

**EVALUACION DE DESEMPEÑO INDECAUCHO 2015.**  
C+P Y LIDERA AGOSTO

La escala de valoración usada es:

**Pobre. No cumple lo suficiente = 1**

**Medio. Cumple de forma suficiente = 2**

**Bueno. Cumple muy bien = 3**

**Muy bueno. Cumple eficientemente = 4**

**Excelente. Cumple de forma excelente = 5**

---

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2015-09-01 01:30:55** hasta el **2015-09-13 09:41:42**

**EVALUACION DE DESEMPEÑO INDECAUCHO 2015.**  
 EVALUACIONES 360

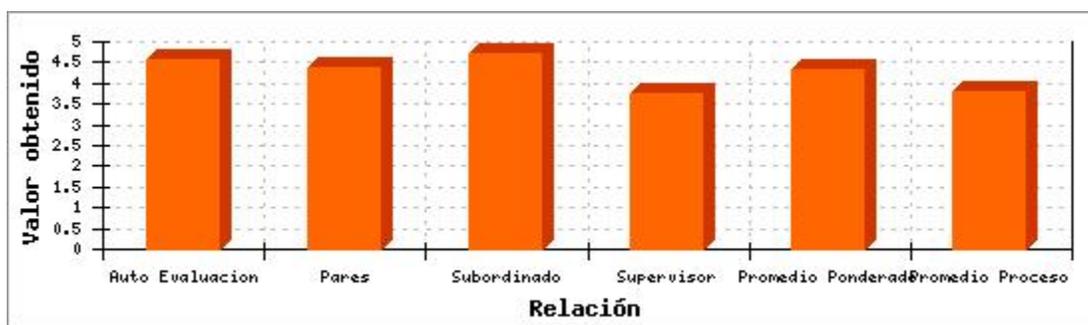
No. Identificación :	1712456720
Nombres :	ANA MARIA
Apellidos :	MORENO CORDOVEZ
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	SOLTERO
Agencia :	ADMINISTRACION QUITO
Departamento :	FINANCIERO
Cargo :	GERENTE ADMINISTRATIVA FINANCIERA
Nivel Jerárquico :	GERENCIAS
Jefe Inmediato :	ALFREDO ENRIQUE PINO MORENO
Area de Estudio :	ADMINISTR./FINANZAS
Escolaridad :	MASTER
Fecha de Nacimiento :	1986-11-21

**Peso de las Evaluaciones:**

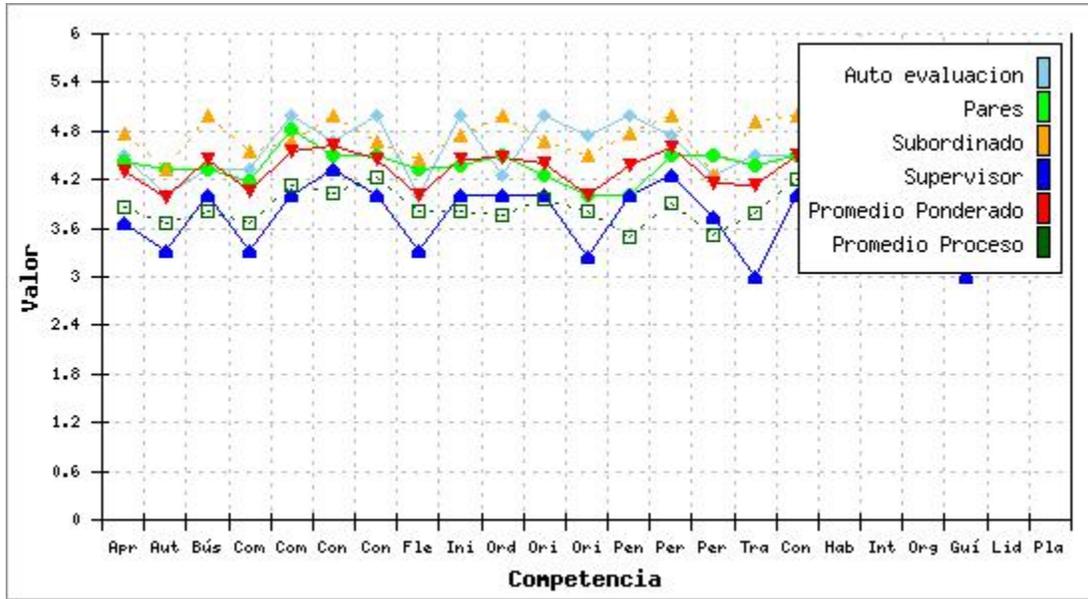
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluacion	12.50%	1	1
Pares	25.00%	2	2
Subordinado	31.25%	3	3
Supervisor	31.25%	1	1

**EVALUACION DE DESEMPEÑO INDECAUCHO 2015.**  
 EVALUACIONES 360

Relación	Valor Obtenido
Auto Evaluacion	4.56
Pares	4.37
Subordinado	4.71
Supervisor	3.77
Promedio Ponderado	4.31
Promedio Proceso	3.81



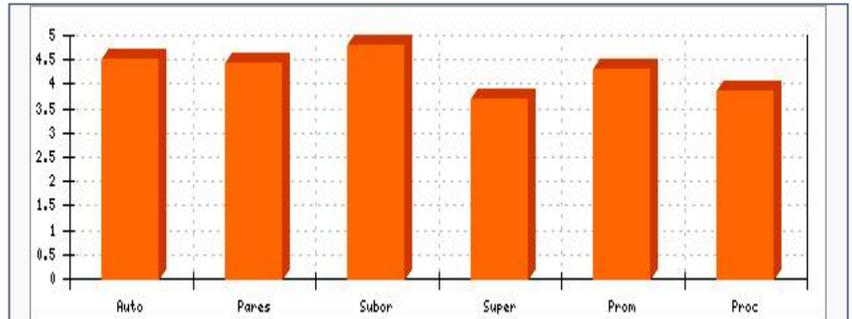
Competencia	Valor Auto Evaluacion	Valor Pares	Valor Subordinado	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Aprendizaje activo	4.50	4.42	4.78	3.67	4.31	3.85
2 Autocontrol	4.00	4.33	4.33	3.33	3.98	3.66
3 Búsqueda de Información	4.33	4.33	5.00	4.00	4.44	3.81
4 Comprensión Interpersonal	4.33	4.17	4.56	3.33	4.05	3.67
5 Compromiso con la Organización	5.00	4.83	4.67	4.00	4.54	4.12
6 Conciencia de la organización	4.67	4.50	5.00	4.33	4.63	4.03
7 Confianza en sí mismo(a)	5.00	4.50	4.67	4.00	4.46	4.22
8 Flexibilidad y Adaptación al cambio	4.00	4.33	4.44	3.33	4.01	3.80
9 Iniciativa	5.00	4.38	4.75	4.00	4.45	3.82
10 Orden y Calidad	4.25	4.50	5.00	4.00	4.47	3.76
11 Orientación al logro	5.00	4.25	4.67	4.00	4.40	3.95
12 Orientación hacia el Cliente	4.75	4.00	4.50	3.25	4.02	3.81
13 Pensamiento Analítico	5.00	4.00	4.78	4.00	4.37	3.48
14 Persistencia	4.75	4.50	5.00	4.25	4.61	3.91
15 Persuasión e impacto personal	4.25	4.50	4.25	3.75	4.16	3.51
16 Trabajo en equipo	4.50	4.38	4.92	3.00	4.13	3.78
17 Conocimiento del puesto	4.50	4.50	5.00	4.00	4.50	4.21
18 Habilidades de comunicación	4.20	4.40	4.40	3.80	4.19	3.63
19 Integridad	5.00	4.38	4.67	3.75	4.35	3.95
20 Organización del trabajo y generación de resultados	4.20	4.20	4.87	4.00	4.35	3.49
21 Guía y desarrollo de otros	4.25	4.38	4.75	3.00	4.05	3.51
22 Liderazgo	5.00	4.50	4.60	4.00	4.44	3.90



### EVALUACION DE DESEMPEÑO INDECAUCHO 2015. EVALUACIONES 360

#### Aprendizaje activo (4.31)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Pares	4.42
Subordinado	4.78
Supervisor	3.67
Promedio Ponderado	4.31
Promedio Proceso	3.85



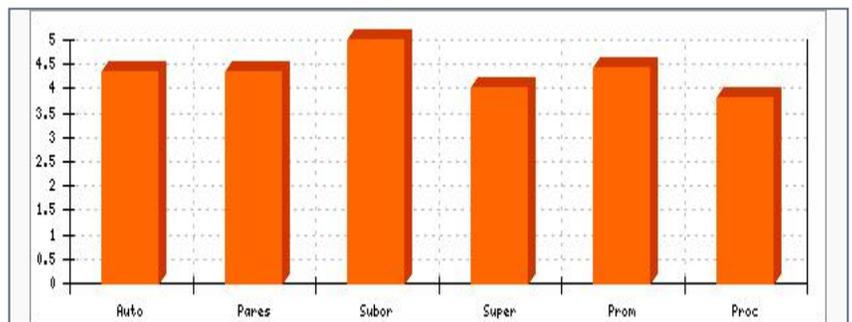
#### Autocontrol (3.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.33
Subordinado	4.33
Supervisor	3.33
Promedio Ponderado	3.98
Promedio Proceso	3.66



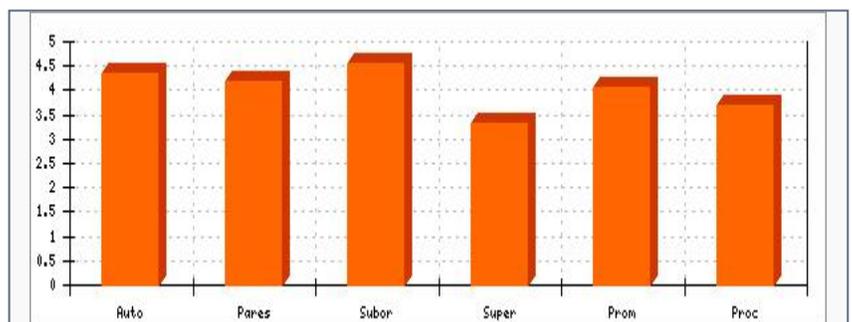
#### Búsqueda de Información (4.44)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.33
Pares	4.33
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.44
Promedio Proceso	3.81



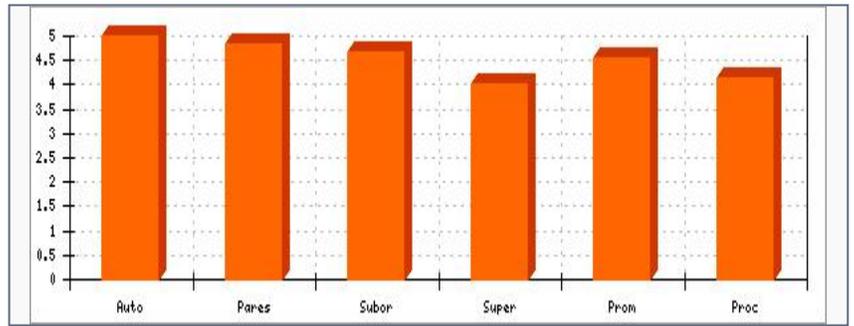
#### Comprensión Interpersonal (4.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.33
Pares	4.17
Subordinado	4.56
Supervisor	3.33
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	3.67



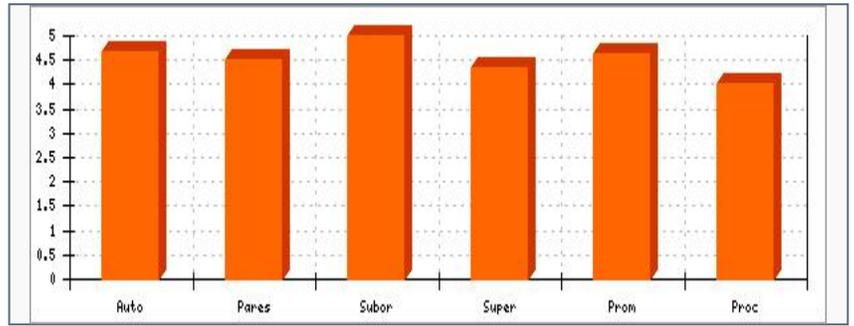
#### Compromiso con la Organización (4.54)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.83
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.54
Promedio Proceso	4.12



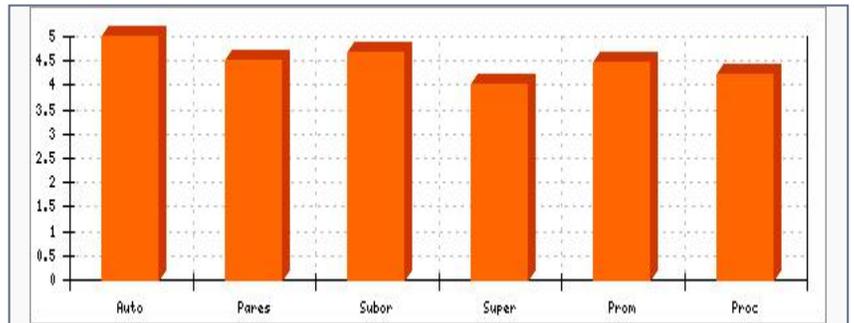
#### Conciencia de la organización (4.63)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.33
Promedio Ponderado	4.63
Promedio Proceso	4.03



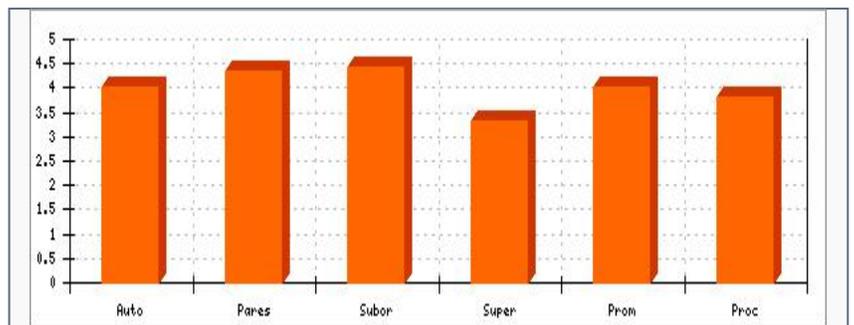
#### Confianza en sí mismo(a) (4.46)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.46
Promedio Proceso	4.22



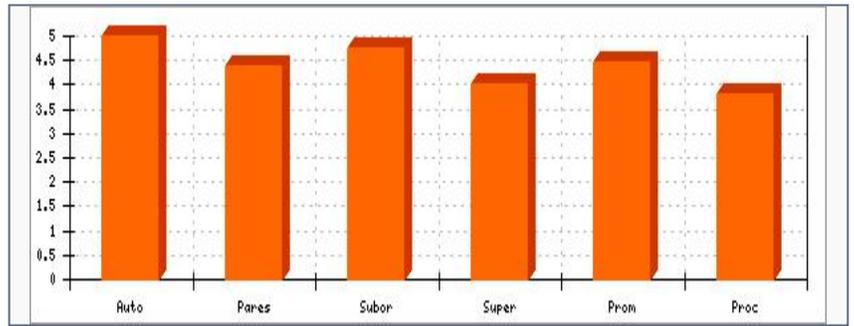
#### Flexibilidad y Adaptación al cambio (4.01)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.33
Subordinado	4.44
Supervisor	3.33
Promedio Ponderado	4.01
Promedio Proceso	3.80



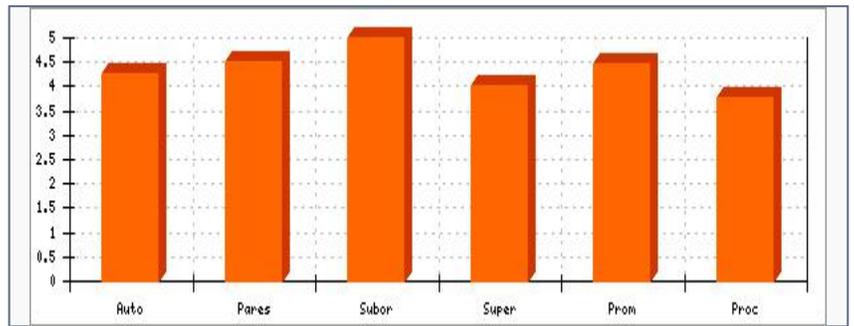
#### Iniciativa (4.45)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.38
Subordinado	4.75
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.45
Promedio Proceso	3.82



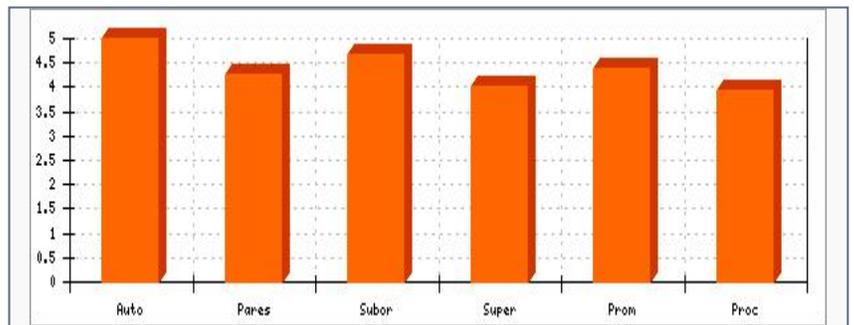
#### Orden y Calidad (4.47)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.25
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.47
Promedio Proceso	3.76



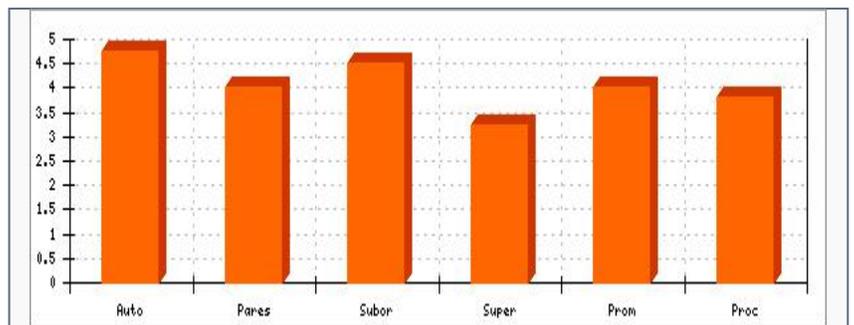
#### Orientación al logro (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.25
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.95



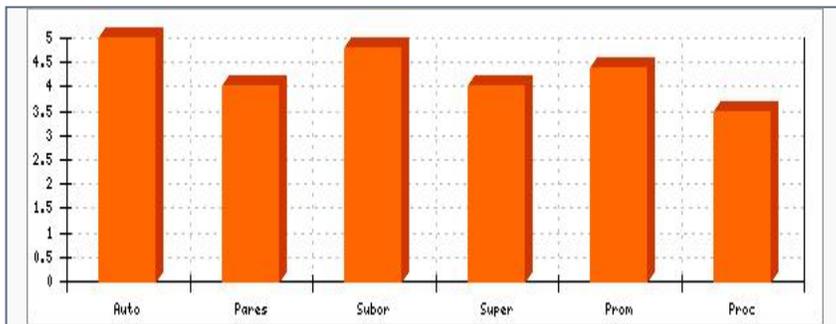
#### Orientación hacia el Cliente (4.02)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.75
Pares	4.00
Subordinado	4.50
Supervisor	3.25
Promedio Ponderado	4.02
Promedio Proceso	3.81



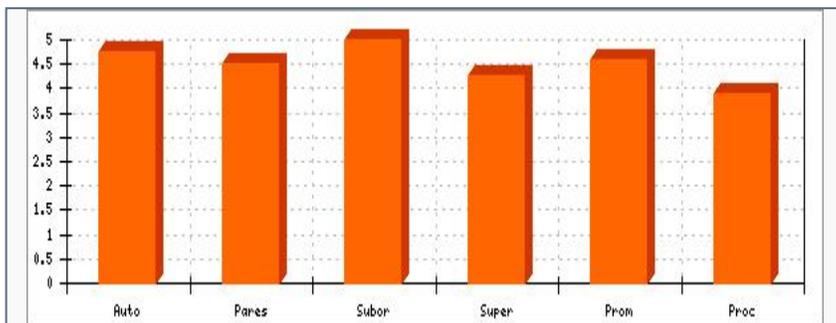
#### Pensamiento Analítico (4.37)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	4.78
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.37
Promedio Proceso	3.48



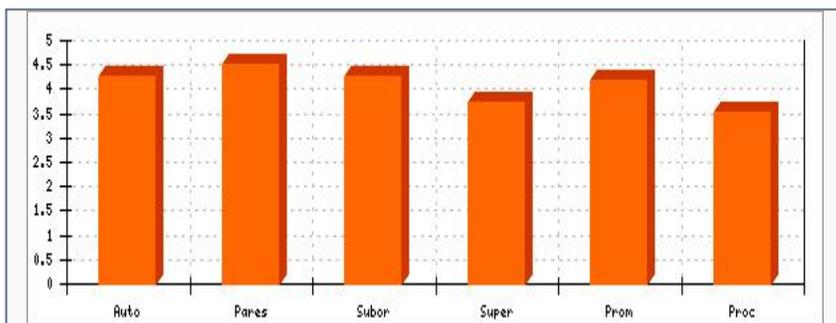
#### Persistencia (4.61)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.75
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.25
Promedio Ponderado	4.61
Promedio Proceso	3.91



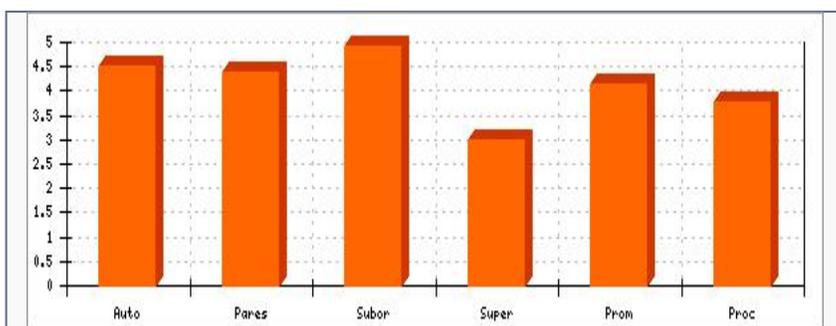
#### Persuasión e impacto personal (4.16)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.25
Pares	4.50
Subordinado	4.25
Supervisor	3.75
Promedio Ponderado	4.16
Promedio Proceso	3.51



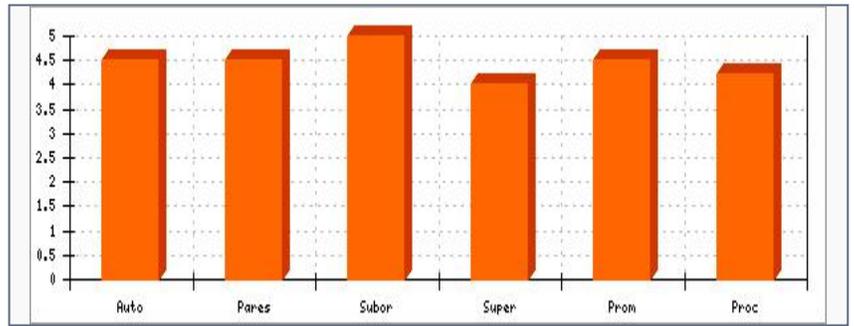
#### Trabajo en equipo (4.13)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Pares	4.38
Subordinado	4.92
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.13
Promedio Proceso	3.78



#### Conocimiento del puesto (4.50)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.50
Promedio Proceso	4.21



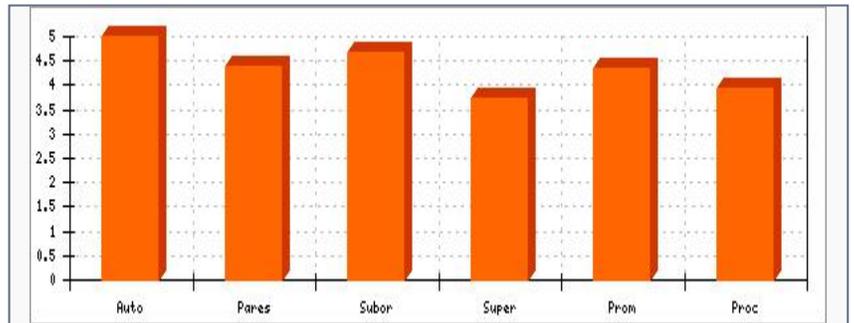
#### Habilidades de comunicación (4.19)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.20
Pares	4.40
Subordinado	4.40
Supervisor	3.80
Promedio Ponderado	4.19
Promedio Proceso	3.63



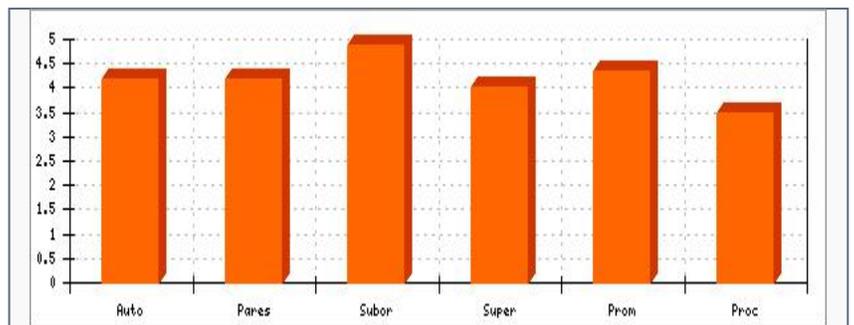
#### Integridad (4.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.38
Subordinado	4.67
Supervisor	3.75
Promedio Ponderado	4.35
Promedio Proceso	3.95



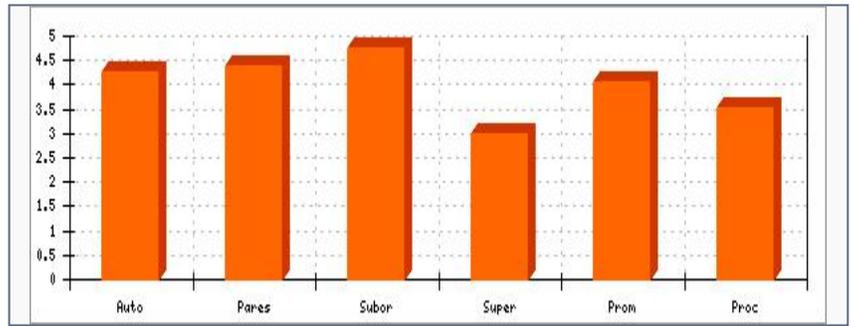
#### Organización del trabajo y generación de resultados (4.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.20
Pares	4.20
Subordinado	4.87
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.35
Promedio Proceso	3.49



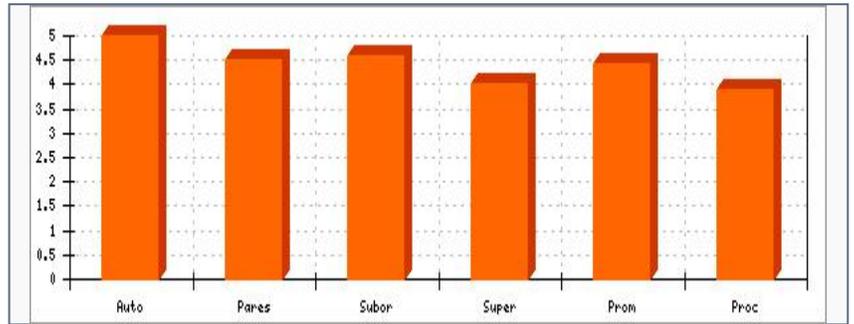
#### Guía y desarrollo de otros (4.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.25
Pares	4.38
Subordinado	4.75
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	3.51



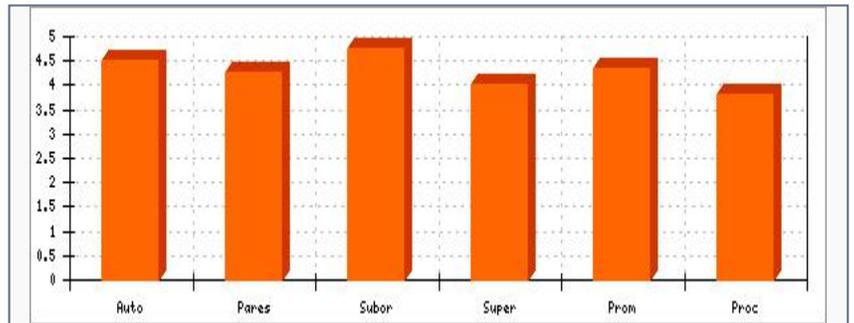
#### Liderazgo (4.44)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	4.60
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.44
Promedio Proceso	3.90



#### Planificación y resolución (4.36)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Pares	4.25
Subordinado	4.75
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.36
Promedio Proceso	3.80

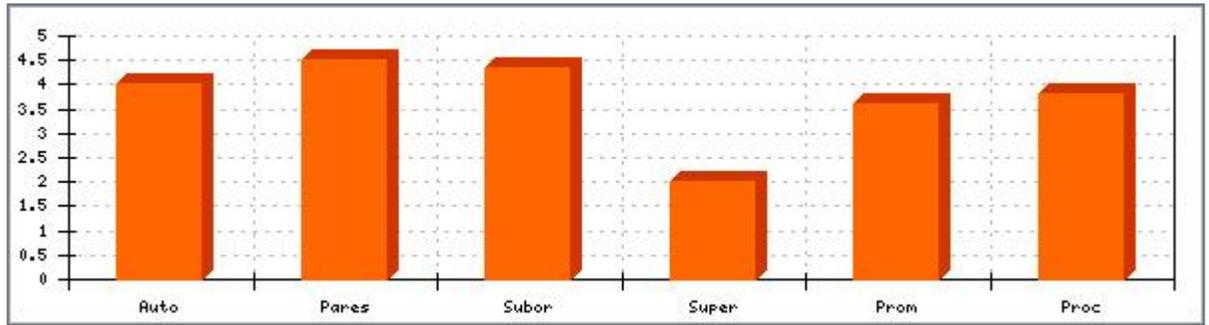


### EVALUACION DE DESEMPEÑO INDECAUCHO 2015. EVALUACIONES 360

#### Aprendizaje activo

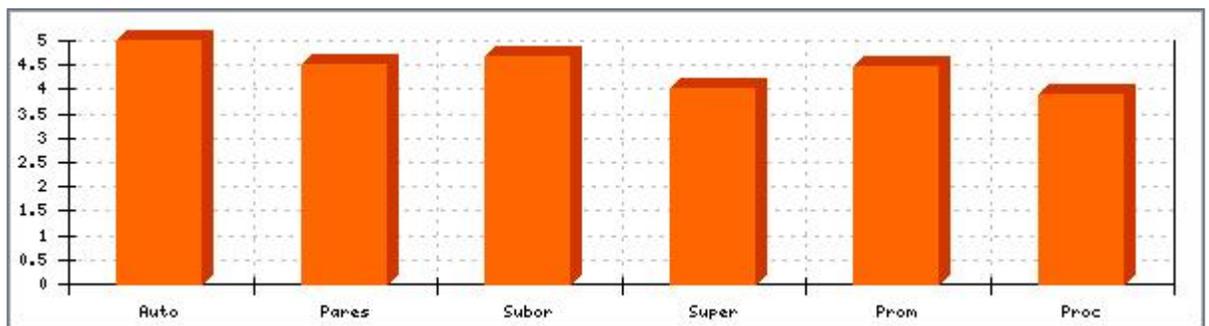
1.- Actúa de forma positiva y considera una oportunidad cuando debe aprender de sus errores. (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	4.33
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	3.81



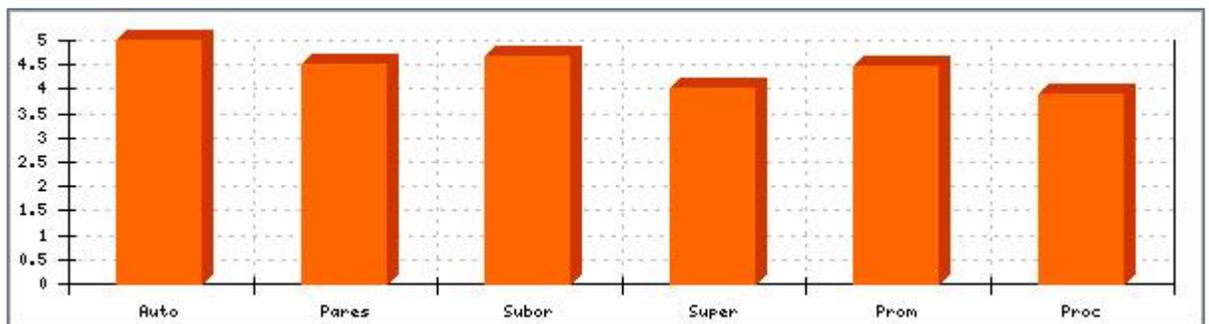
2.- Aprovecha la mínima oportunidad para aprender algo nuevo. (4.46)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.46
Promedio Proceso	3.88



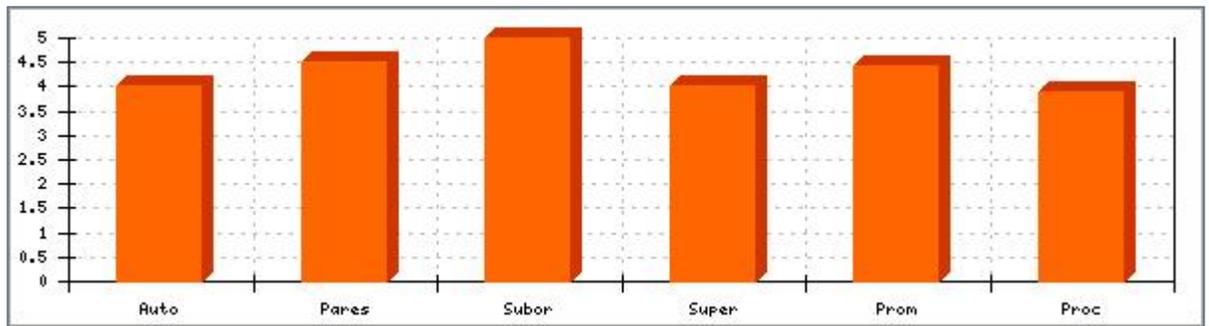
3.- Se interesa en aprender nuevas cosas para mejorar el desempeño en su trabajo. (4.46)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.46
Promedio Proceso	3.89



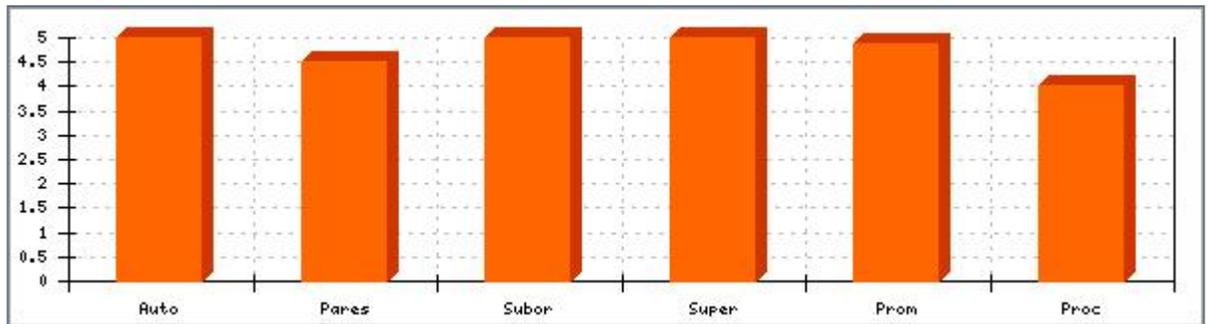
4.- Presenta "fuerza del yo" por ejemplo: automotivación, autoconfianza, autoseguridad, etc. (4.44)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.44
Promedio Proceso	3.89



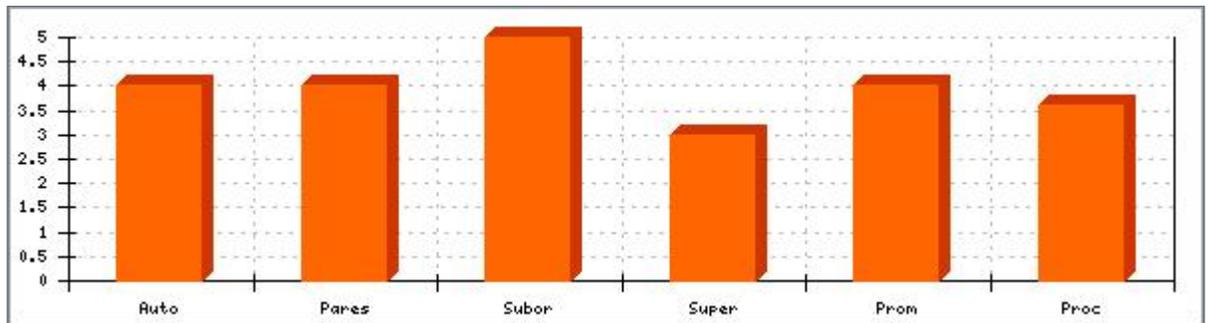
5.- Se compromete con la visión, misión y objetivos de la organización y actúa de acuerdo a ellas. (4.88)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.88
Promedio Proceso	4.02



6.- Facilita el aprendizaje, crecimiento y desarrollo de los demás en base a que conocen sus fortalezas, debilidades y estilos de comportamiento personales. (4.00)

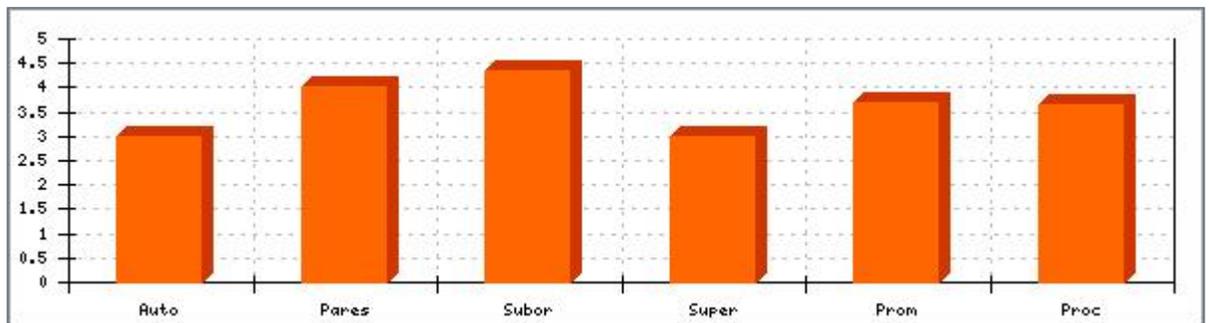
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.62



### Autocontrol

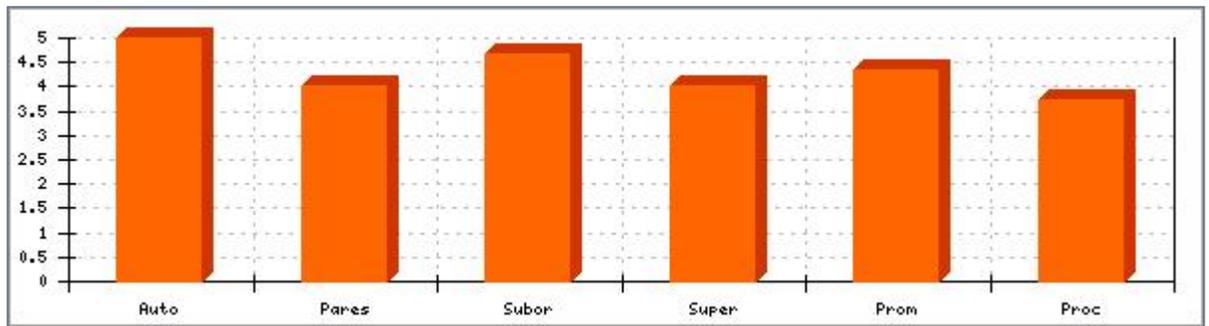
7.- Se controla aún en situaciones de mucha tensión. (3.67)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	4.00
Subordinado	4.33
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.67
Promedio Proceso	3.64



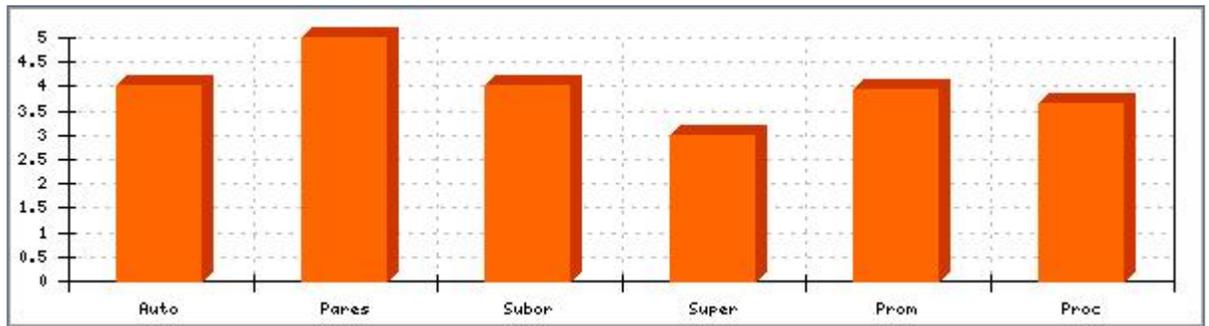
8.- Sabe ejecutar y cumplir con sus tareas aún cuando está muy "cargado(a)" de trabajo. (4.33)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.33
Promedio Proceso	3.72



9.- Mantiene la calma y la objetividad aún cuando se encuentra en medio de una discusión (entre compañeros o con un cliente). (3.94)

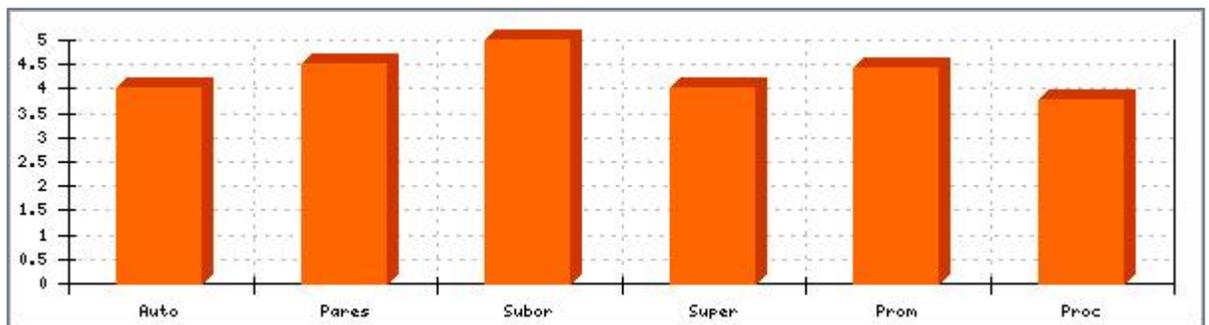
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	5.00
Subordinado	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.94
Promedio Proceso	3.63



### Búsqueda de Información

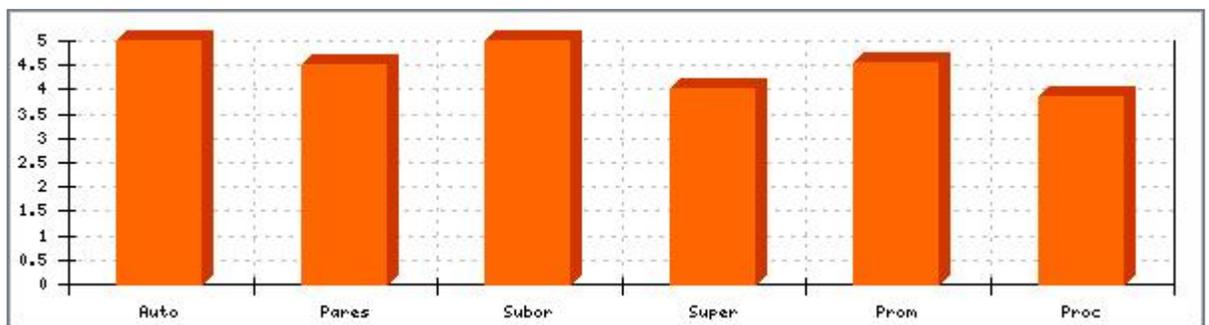
10.- Se preocupa por buscar información hasta llegar al fondo de los asuntos. (4.44)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.44
Promedio Proceso	3.79



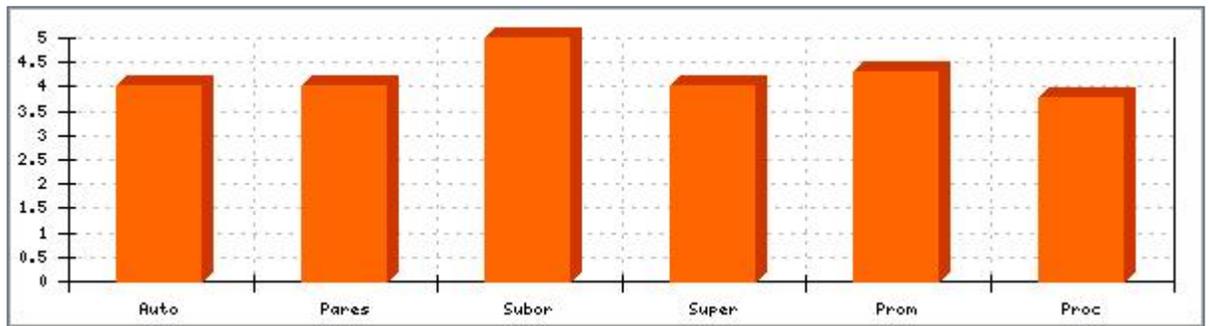
11.- Es investigativo(a), "curioso(a)", deseoso(a) de obtener información precisa y concisa para realizar mejor su trabajo. (4.56)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.56
Promedio Proceso	3.87



12.- Antes de ejecutar una tarea laboral indaga previamente todo lo que necesita para un mejor resultado. (4.31)

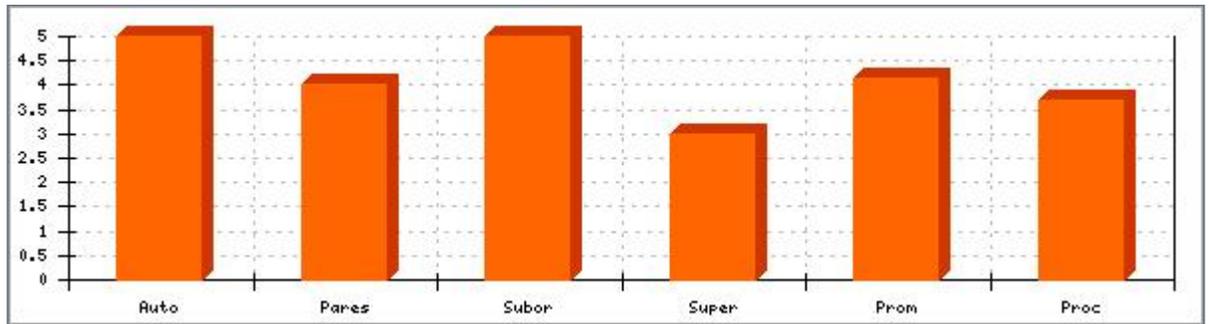
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.31
Promedio Proceso	3.77



### Comprensión Interpersonal

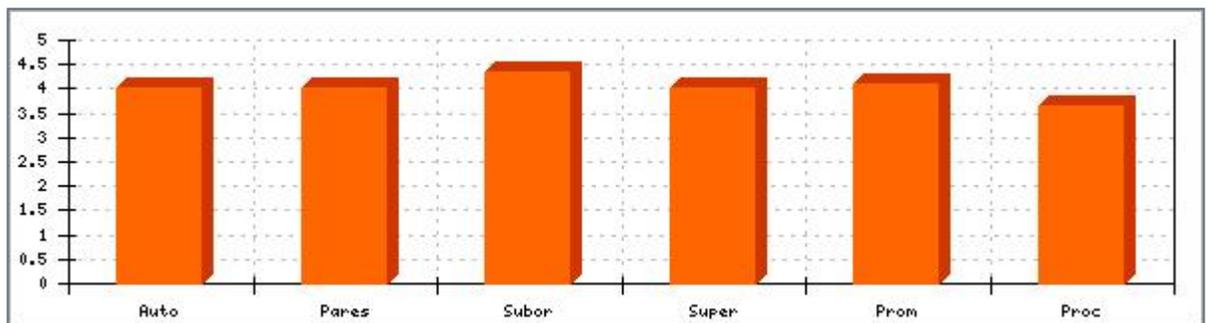
13.- Motiva el diálogo con la demás gente para lograr mejor comprensión interpersonal. (4.13)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.13
Promedio Proceso	3.67



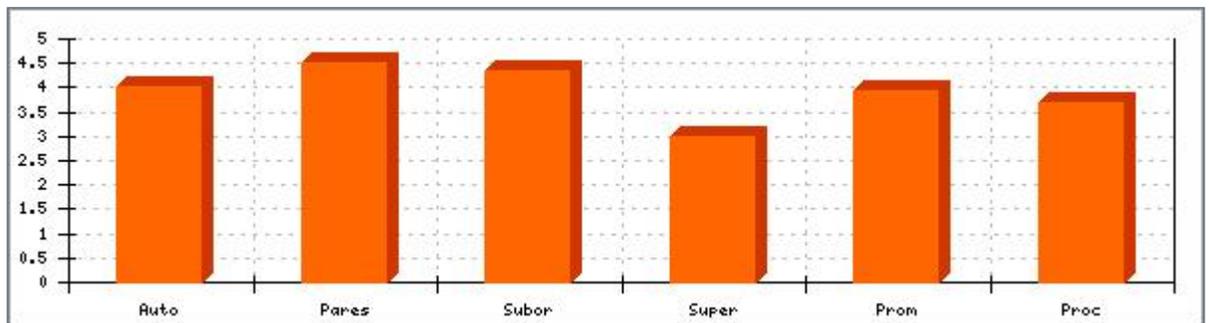
14.- Su comunicación es clara y concisa con los demás. (4.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.10
Promedio Proceso	3.64



15.- Responde oportunamente a los sentimientos de los demás. (3.92)

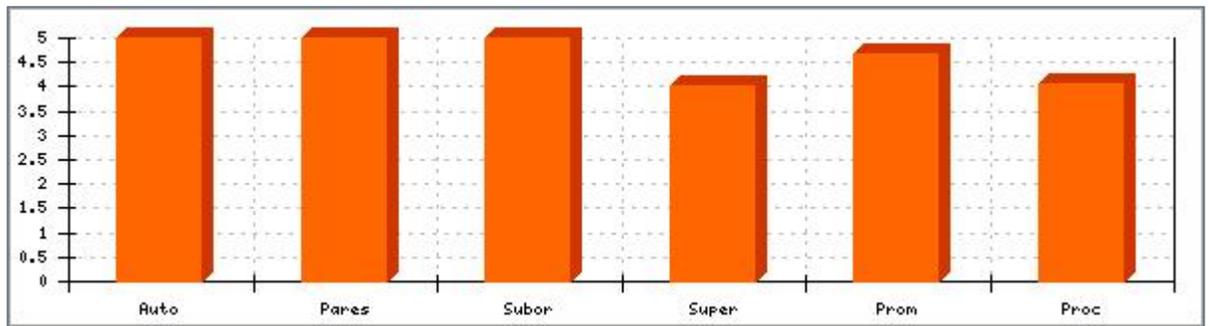
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	4.33
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.92
Promedio Proceso	3.70



### Compromiso con la Organización

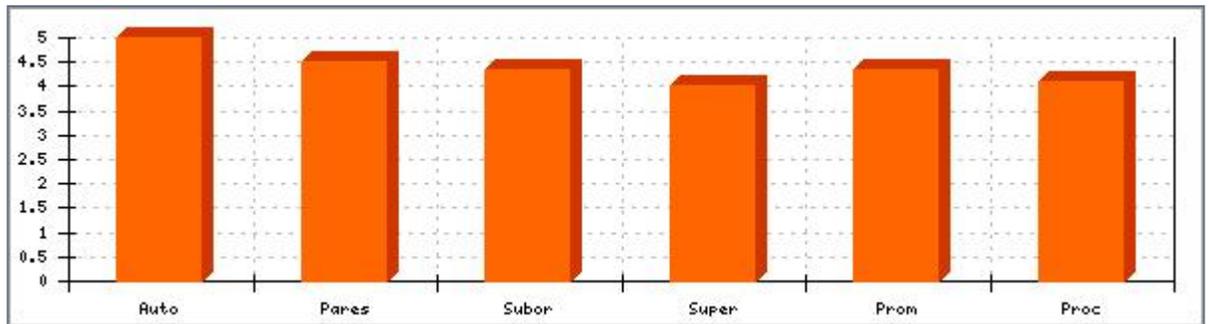
16.- En su trabajo da prioridad a los objetivos de la empresa inclusive por encima de sus intereses personales. (4.69)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.69
Promedio Proceso	4.05



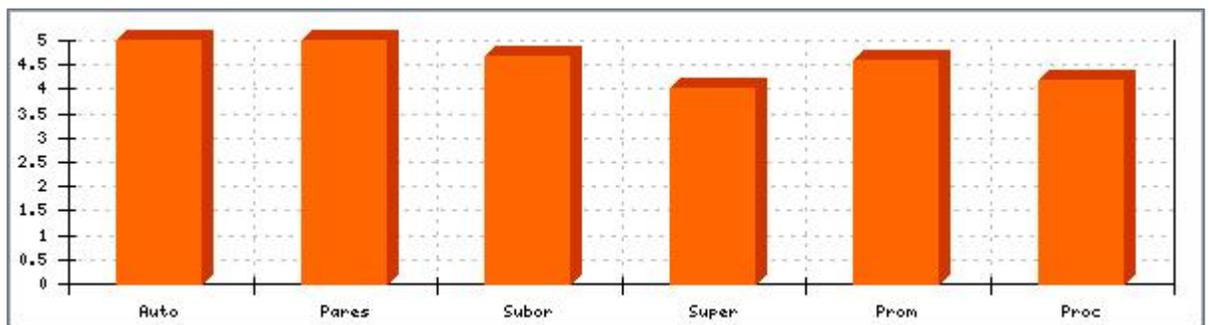
17.- Orienta su voluntad y deseo para beneficio de su trabajo. (4.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	4.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.35
Promedio Proceso	4.09



18.- Se compromete incondicionalmente con su trabajo. (4.58)

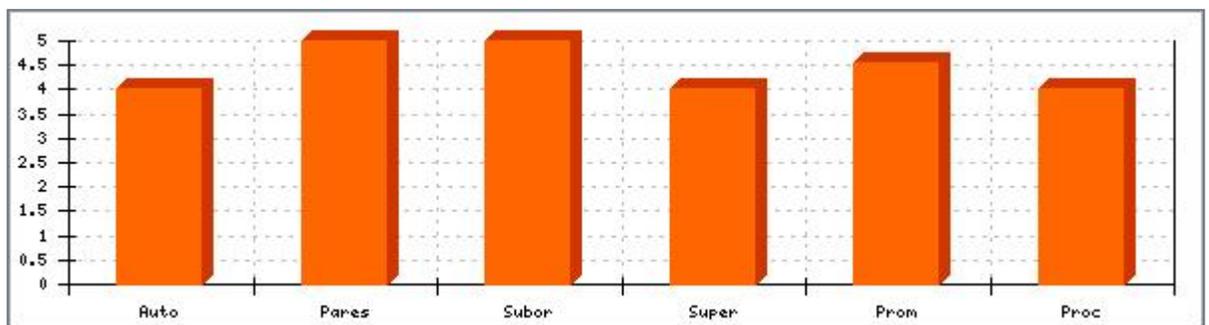
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.58
Promedio Proceso	4.17



### Conciencia de la organización

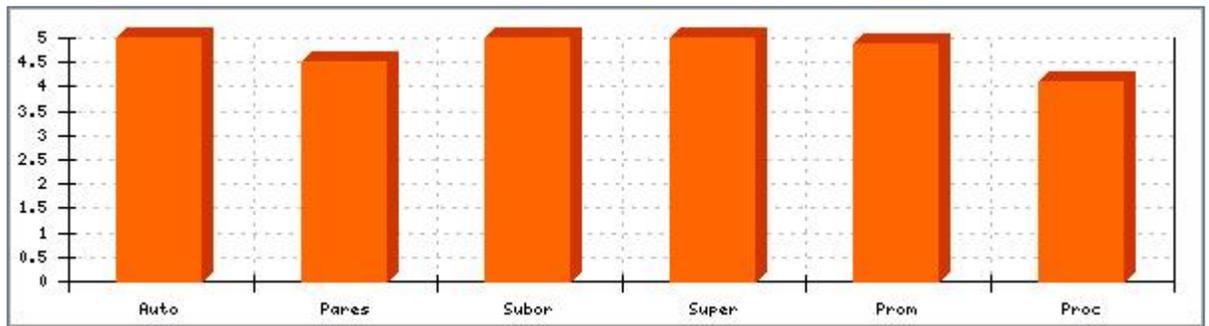
19.- Conoce y comprende el funcionamiento de los productos y/o servicios de la empresa. (4.56)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	5.00
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.56
Promedio Proceso	4.03



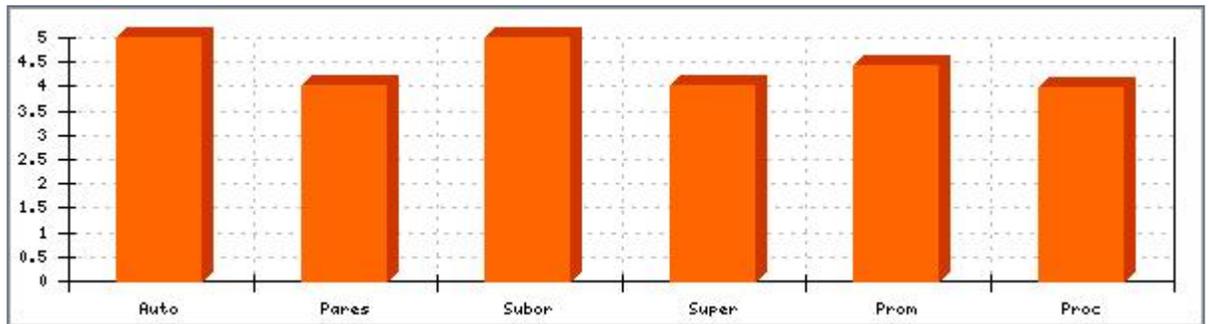
20.- Comprende la interrelación existente entre los departamentos de la empresa. (4.88)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.88
Promedio Proceso	4.08



21.- Utiliza positivamente las influencias personales para un mejor desempeño en su trabajo. (4.44)

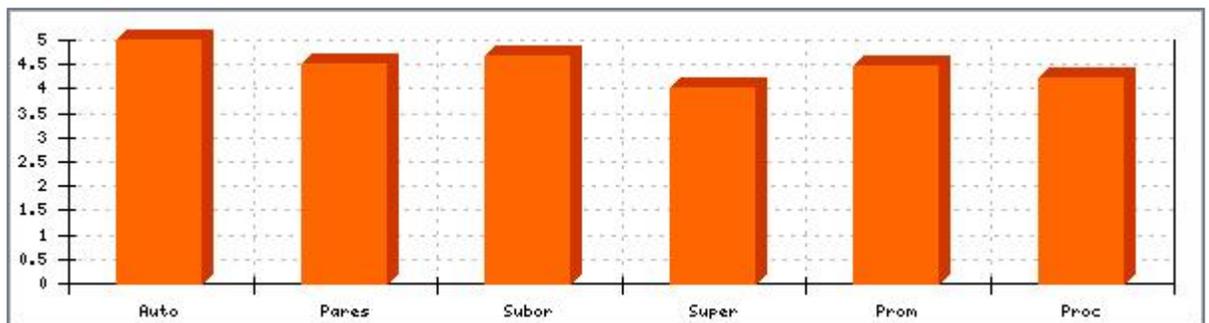
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.44
Promedio Proceso	3.96



### Confianza en sí mismo(a)

22.- Presenta suficiente capacidad para lograr las tareas encomendadas en su trabajo. (4.46)

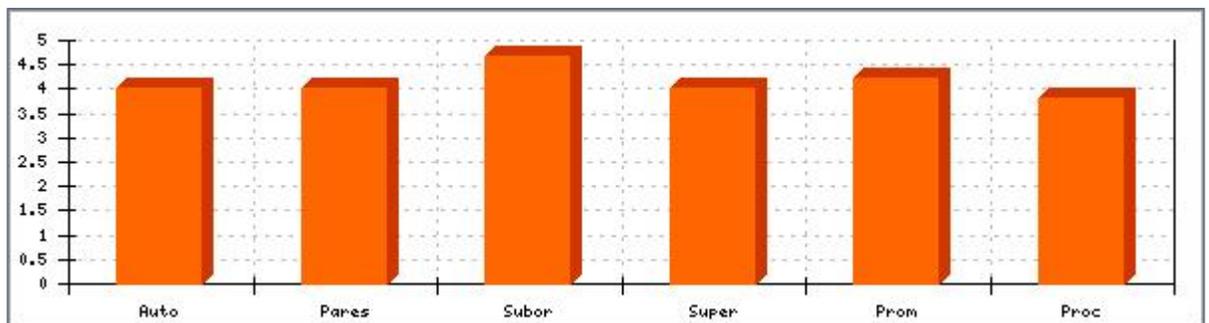
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.46
Promedio Proceso	4.22



### Flexibilidad y Adaptación al cambio

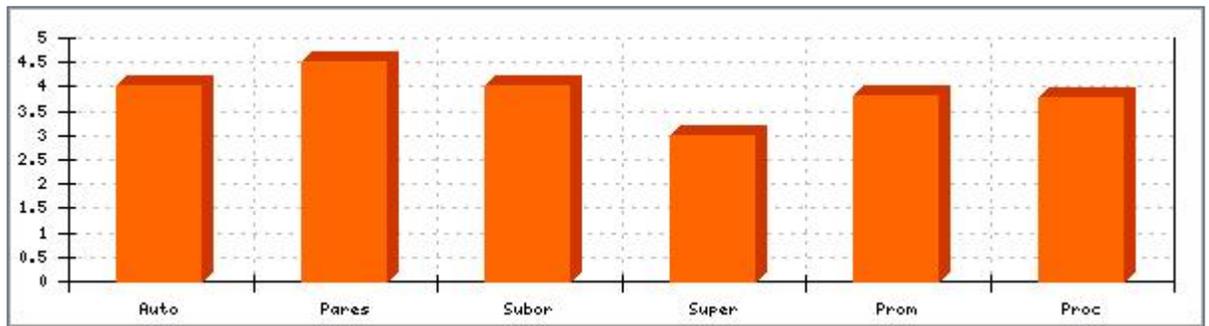
23.- Se adapta con facilidad a los cambios. (4.21)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.21
Promedio Proceso	3.82



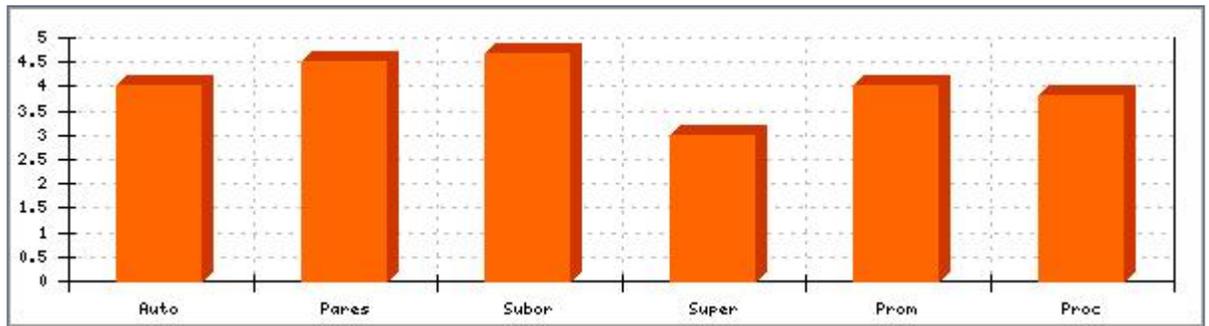
24.- Modifica su criterio si aparecen nuevas evidencias o datos, alineándose con el cambio para el mejor logro de los objetivos. (3.81)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.81
Promedio Proceso	3.78



25.- Muestra apertura para comprender la posición de los demás. (4.02)

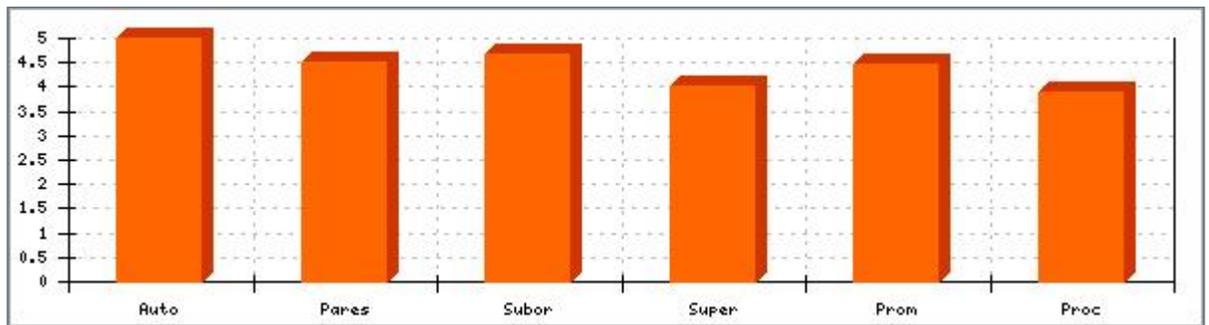
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	4.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.02
Promedio Proceso	3.81



### Iniciativa

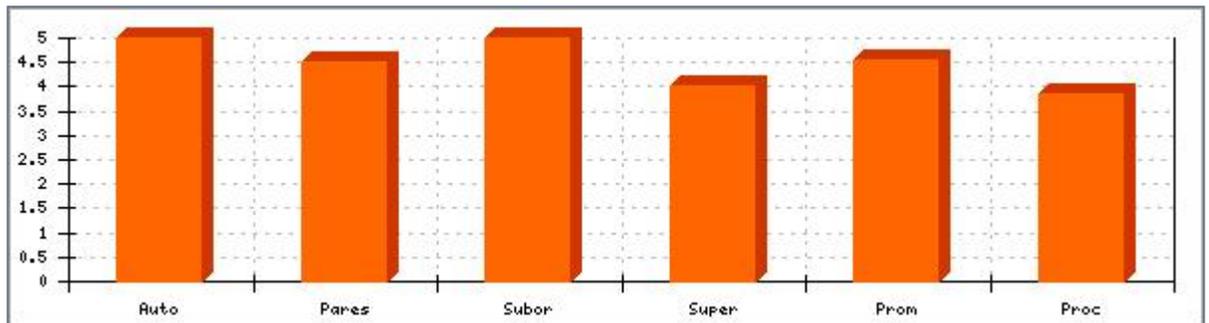
26.- Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen. (4.46)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.46
Promedio Proceso	3.91



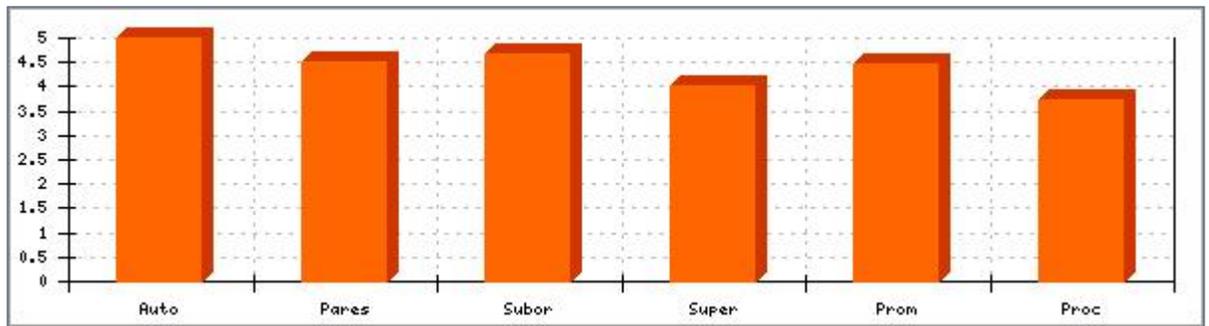
27.- Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su cargo. (4.56)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.56
Promedio Proceso	3.86



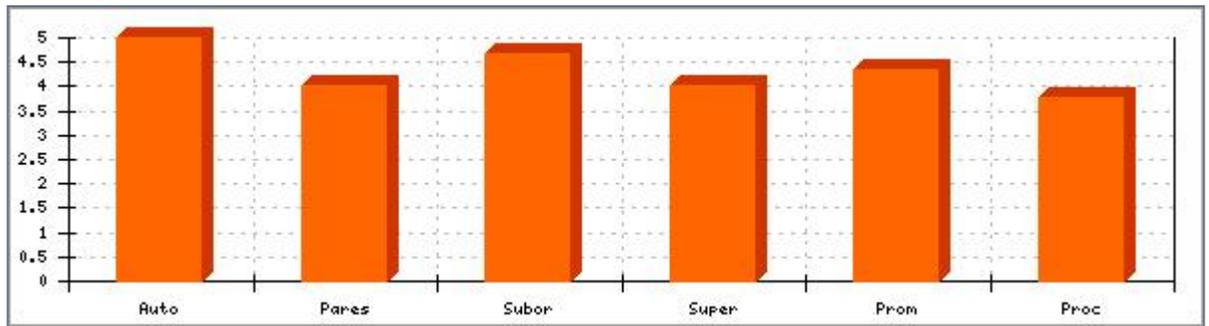
28.- Actúa proactivamente ante sucesos no consentidos en su cargo. (4.46)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.46
Promedio Proceso	3.71



29.- Se anticipa a oportunidades y necesidades futuras y actúa sin que le digan lo que tiene que hacer. (4.33)

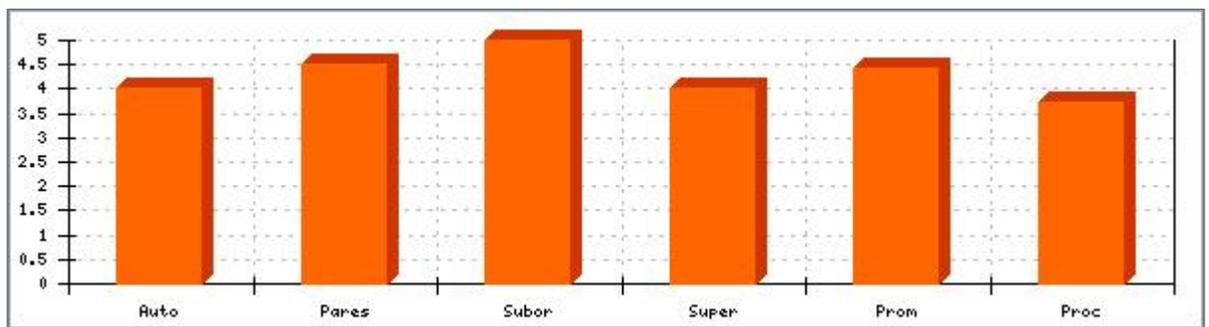
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.33
Promedio Proceso	3.78



### Orden y Calidad

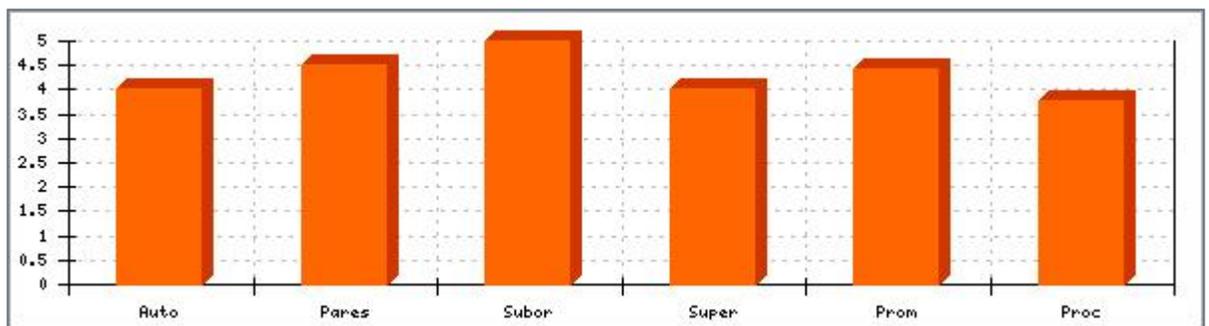
30.- Sus actividades son realizadas a base de procedimientos ordenados. (4.44)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.44
Promedio Proceso	3.71



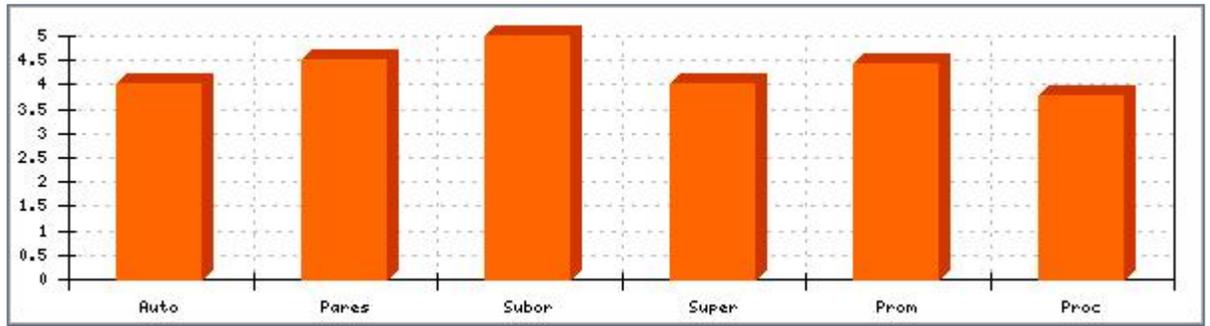
31.- Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades. (4.44)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.44
Promedio Proceso	3.76



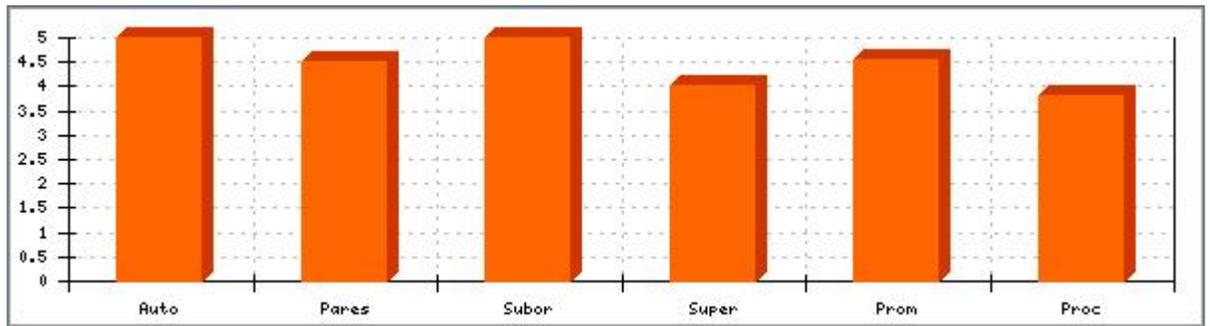
32.- Entrega sus tareas laborales una vez que las ha revisado a fondo. (4.44)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.44
Promedio Proceso	3.79



33.- Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad. (4.56)

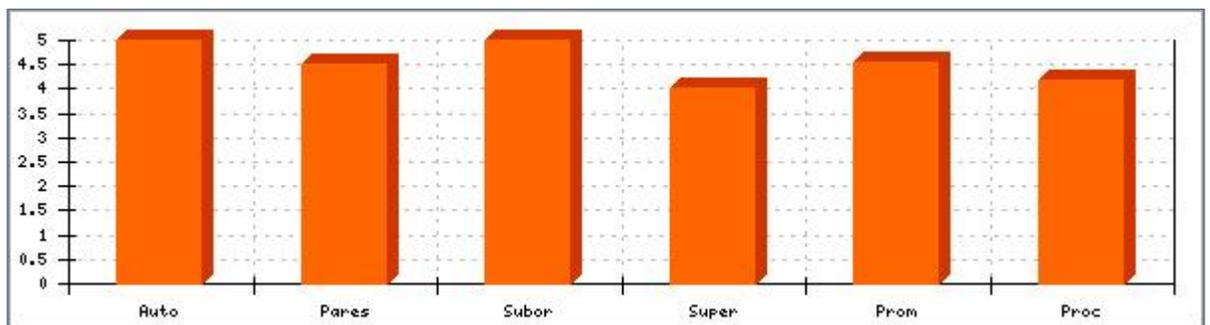
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.56
Promedio Proceso	3.81



#### Orientación al logro

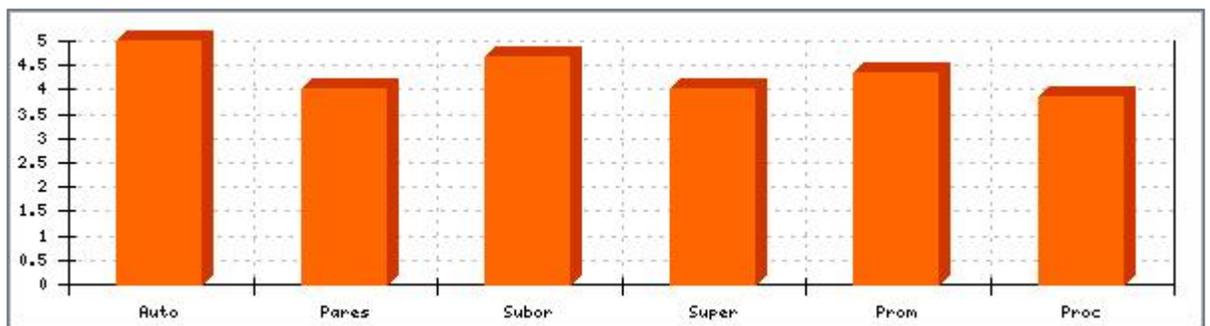
34.- Presenta interés y preocupación por trabajar eficazmente. (4.56)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.56
Promedio Proceso	4.16



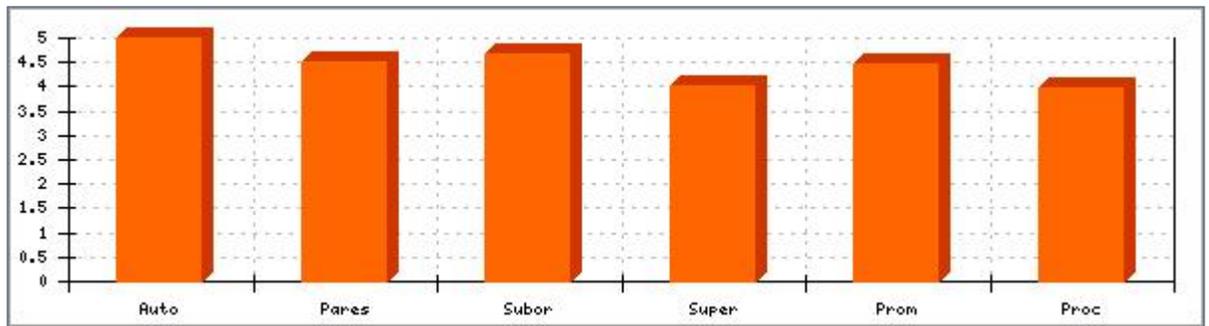
35.- Cumple con los objetivos planificados. (4.33)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.33
Promedio Proceso	3.87



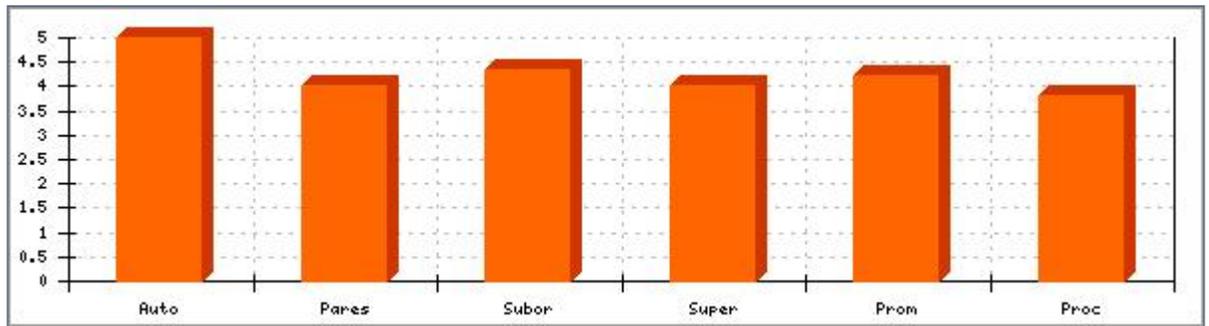
36.- Está orientado a superar las expectativas en sus objetivos laborales (4.46)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.46
Promedio Proceso	3.98



37.- Asume riesgos (moderados) para trabajar sobre objetivos y plantearse metas altas. (4.23)

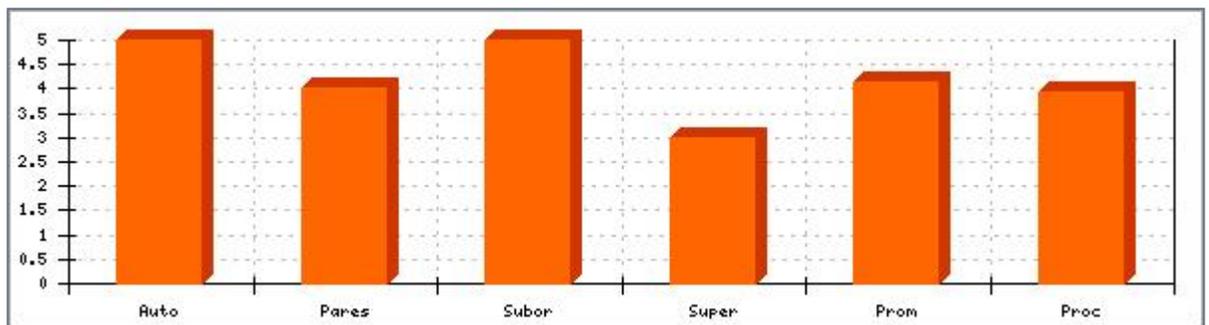
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	4.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.23
Promedio Proceso	3.80



### Orientación hacia el Cliente

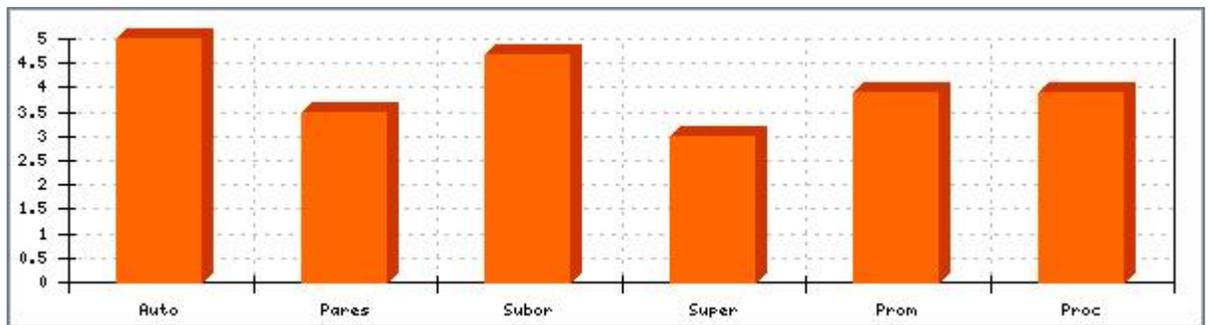
38.- Se interesa genuinamente en ayudar y servir a los demás. (4.13)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.13
Promedio Proceso	3.93



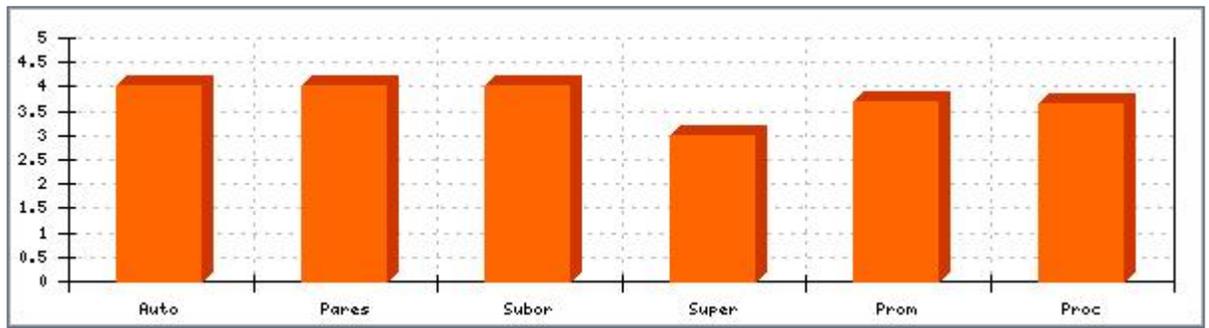
39.- Tiene vocación para servir, tanto a sus clientes externos como a sus clientes internos. (3.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.50
Subordinado	4.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.90
Promedio Proceso	3.89



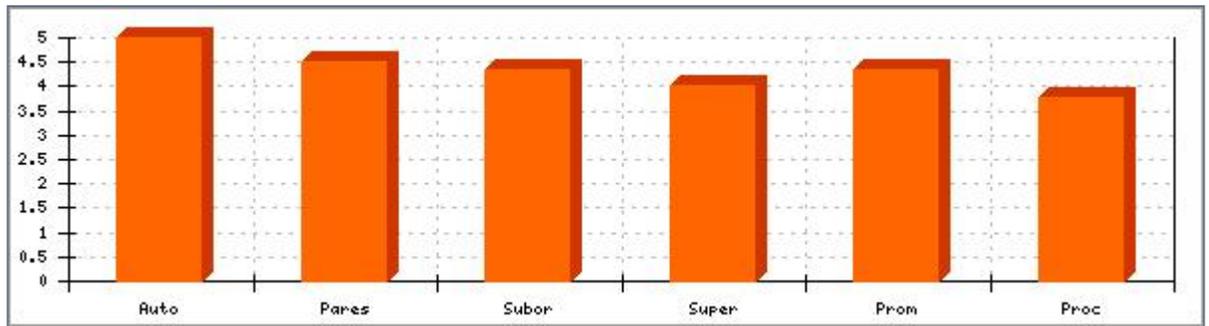
40.- Indaga las necesidades específicas de sus clientes (internos y/o externos). (3.69)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.69
Promedio Proceso	3.63



41.- Cumple con los ofrecimientos que pactó con sus clientes (internos y/o externos). (4.35)

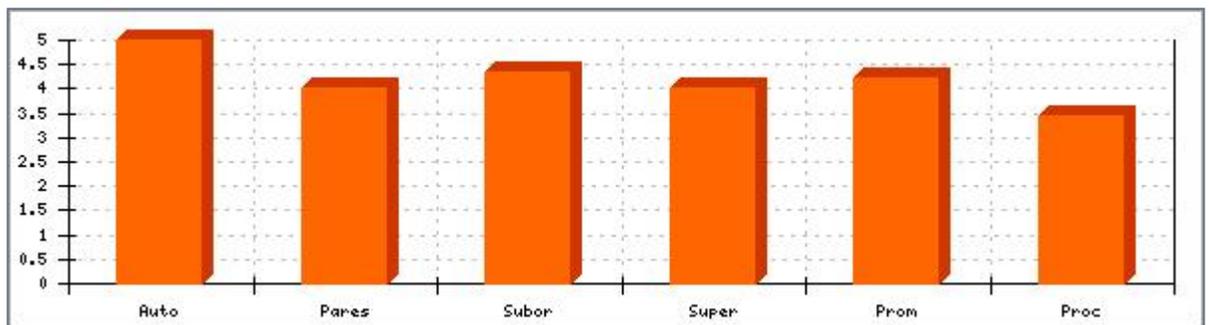
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	4.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.35
Promedio Proceso	3.79



### Pensamiento Analítico

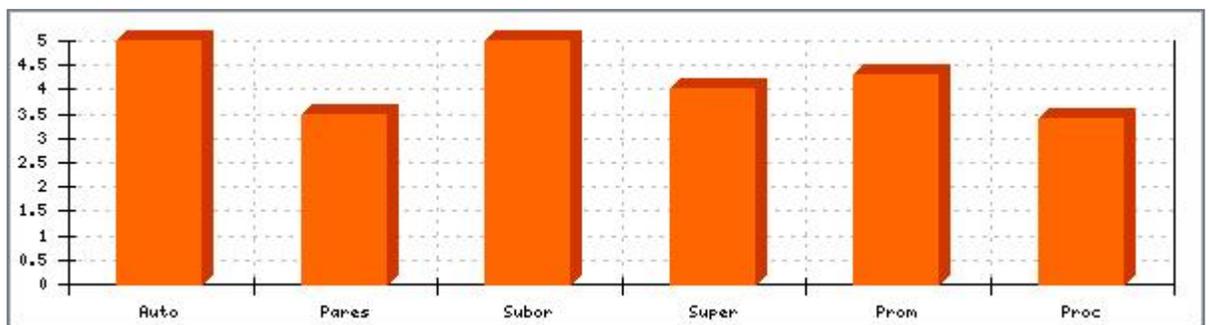
42.- Detecta a tiempo problemas relacionados con su área y cualquier otra área de la empresa. (4.23)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	4.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.23
Promedio Proceso	3.45



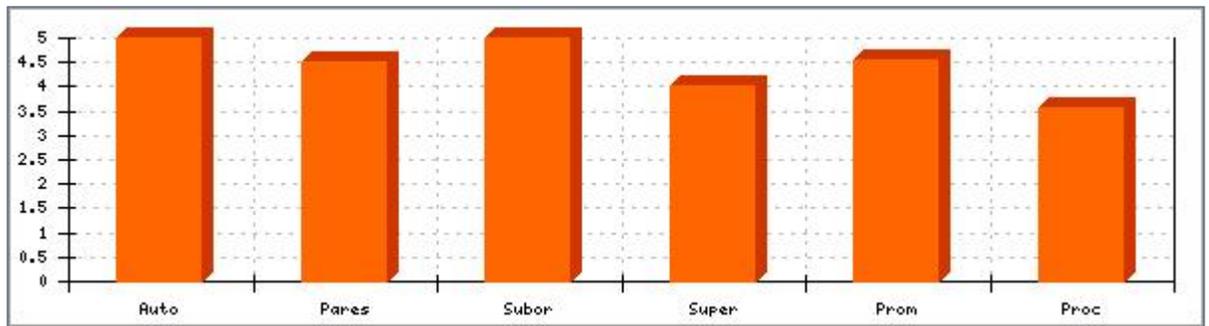
43.- Clasifica las ideas usando gráficos y/o tablas que explican los temas analizados. (4.31)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.31
Promedio Proceso	3.40



44.- Recopila información relevante, la organiza de forma sistemática y establece relaciones entre los datos. (4.56)

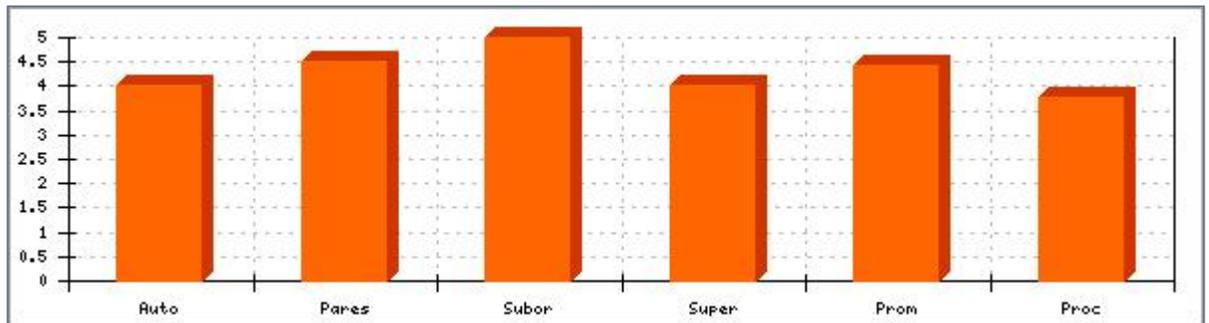
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.56
Promedio Proceso	3.57



## Persistencia

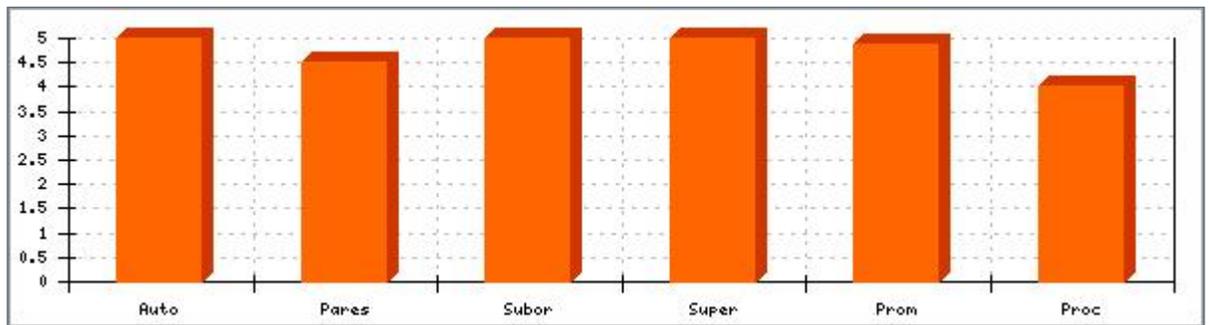
45.- Persiste en una tarea laboral a pesar de encontrarse con dificultades. (4.44)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.44
Promedio Proceso	3.79



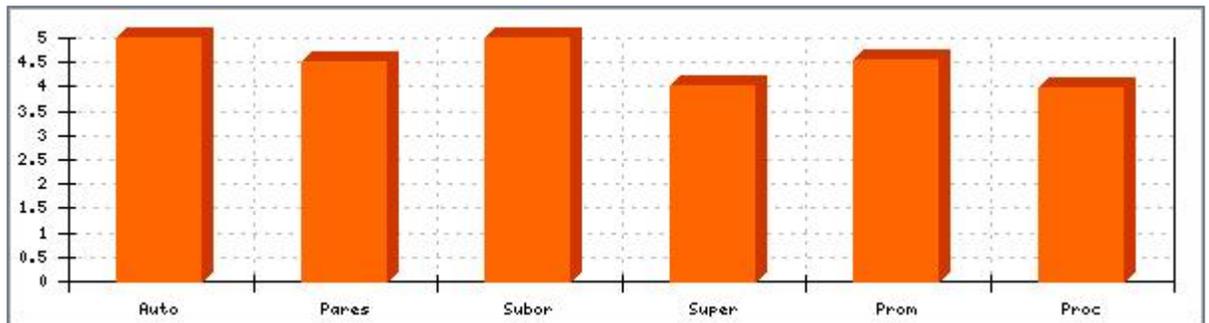
46.- Es una persona tenaz, constante y perseverante. (4.88)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.88
Promedio Proceso	4.00



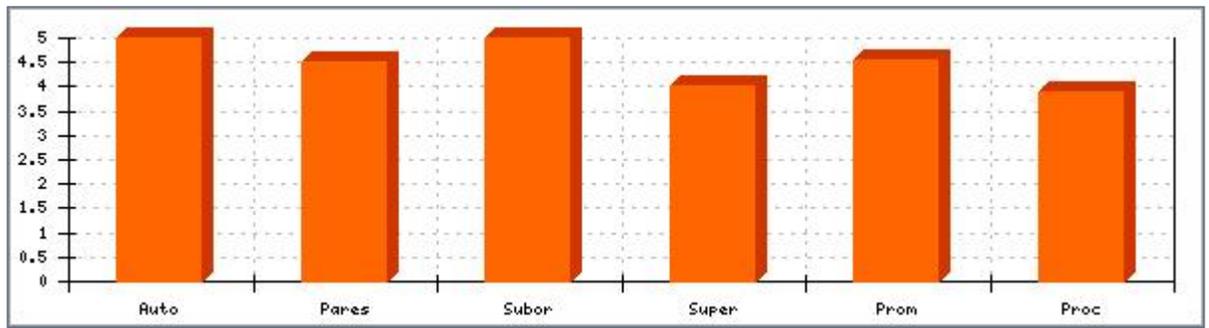
47.- Demuestra que a través de su persistencia logra cumplir sus tareas. (4.56)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.56
Promedio Proceso	3.96



48.- Muestra capacidad de persistencia ante una tarea que le ocupe largos períodos de tiempo. (4.56)

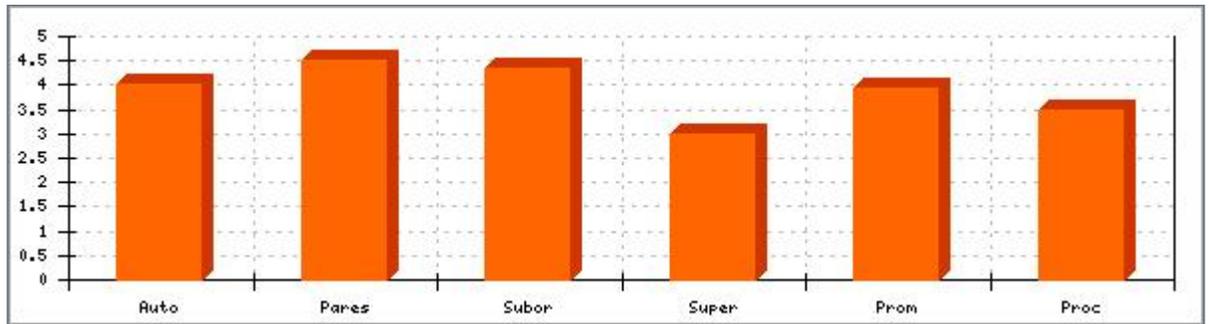
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.56
Promedio Proceso	3.89



## Persuasión e impacto personal

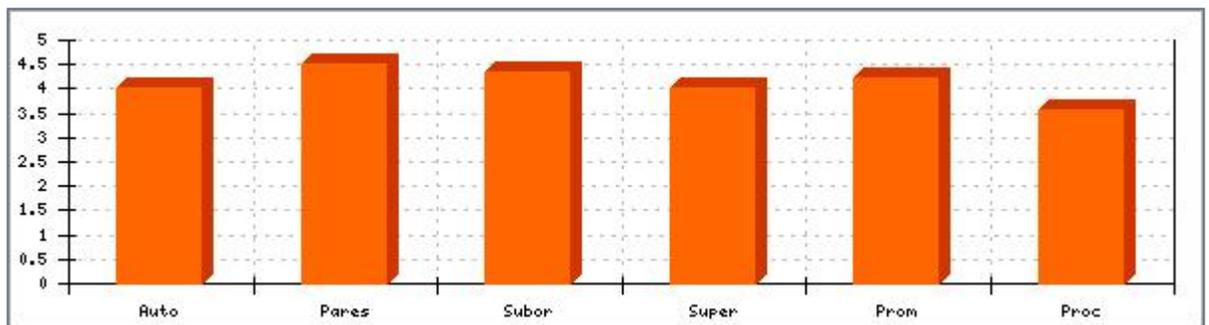
49.- Calcula qué impacto logra con sus acciones y palabras ante una persona o grupo. (3.92)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	4.33
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.92
Promedio Proceso	3.47



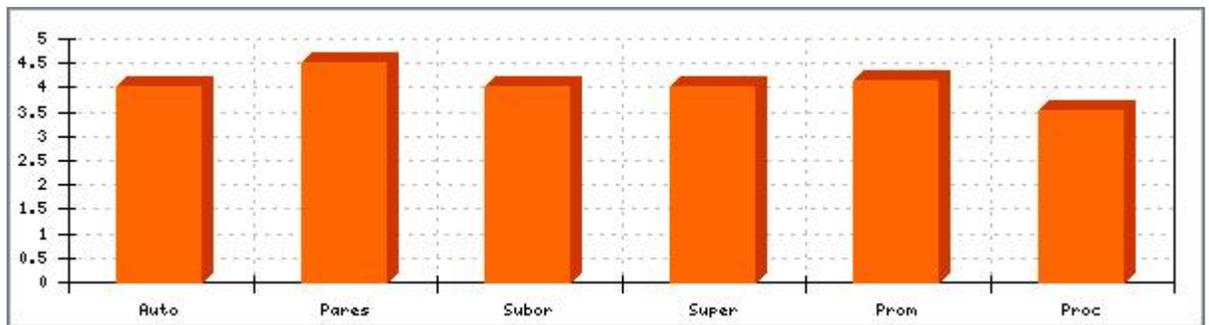
50.- Muestra capacidad para convencer e influir en los demás. (4.23)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	4.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.23
Promedio Proceso	3.55



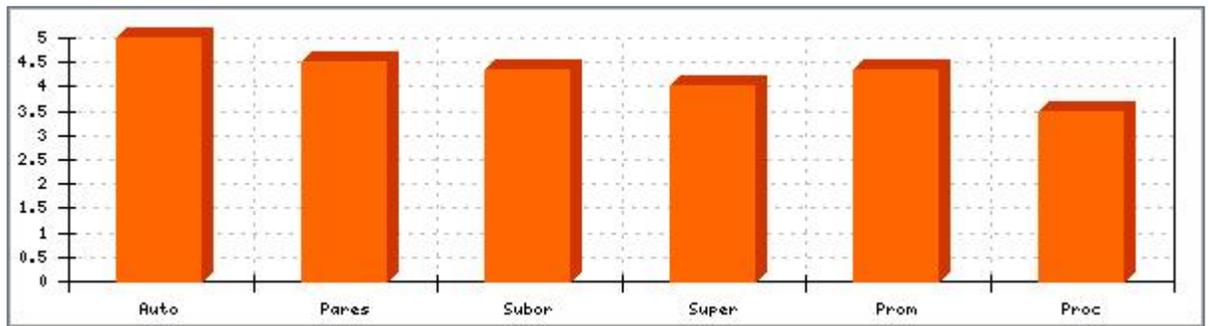
51.- Es capaz de conseguir que otros cambien de opinión o criterio y sigan su pensamiento. (4.13)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.13
Promedio Proceso	3.54



52.- Utiliza estrategias o se prepara para impactar y/o influir ante una persona o grupo. (4.35)

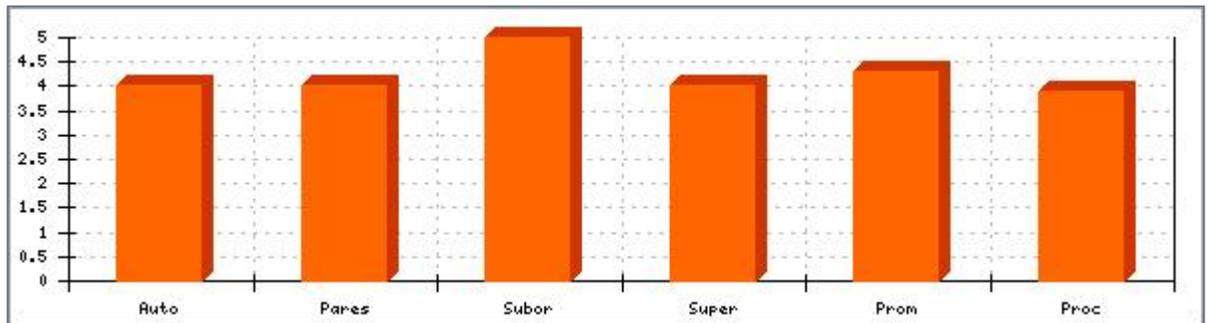
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	4.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.35
Promedio Proceso	3.49



## Trabajo en equipo

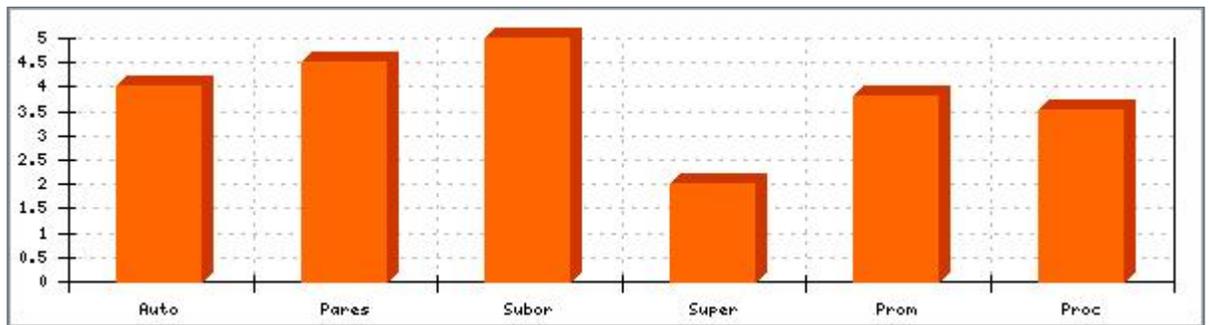
53.- Colabora activamente en el equipo de trabajo. (4.31)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.31
Promedio Proceso	3.91



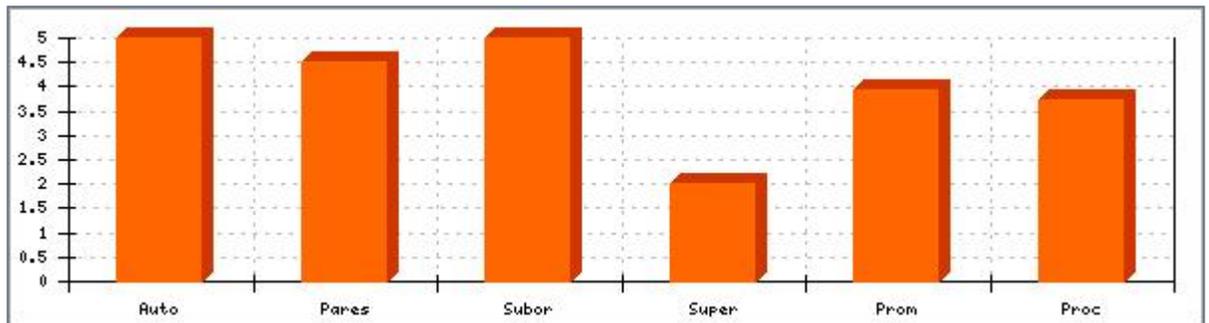
54.- Prefiere realizar sus tareas laborales con el equipo de trabajo. (3.81)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.81
Promedio Proceso	3.54



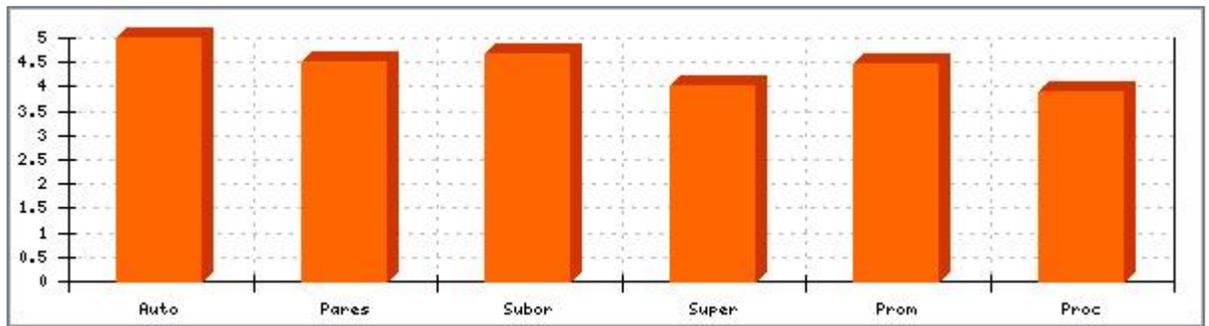
55.- Actúa para facilitar el desempeño de su equipo de trabajo. (3.94)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.94
Promedio Proceso	3.75



56.- Está orientado a cumplir los objetivos del equipo de trabajo aún sobre sus intereses personales. (4.46)

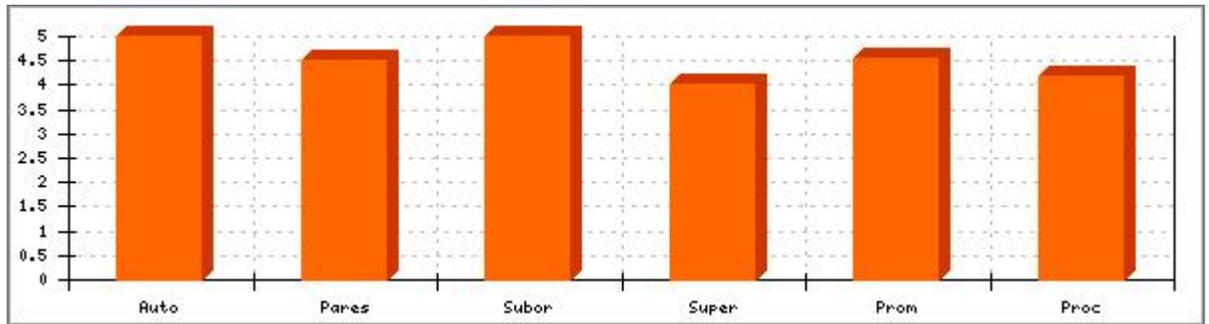
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.46
Promedio Proceso	3.90



### Conocimiento del puesto

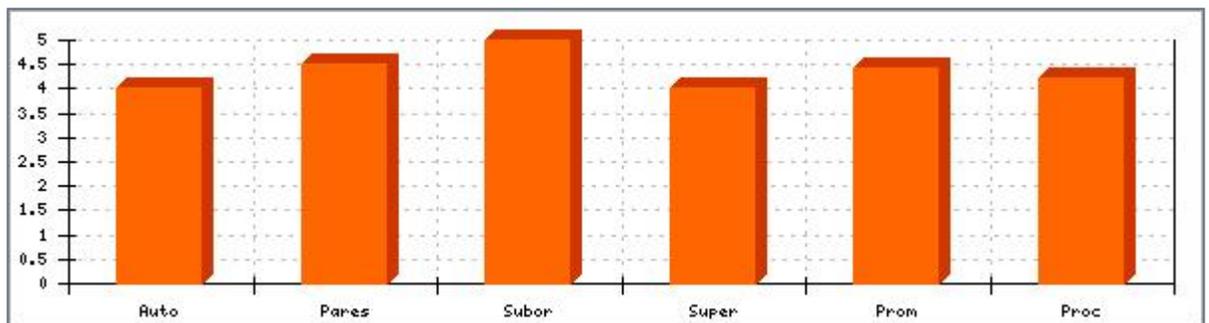
57.- Entiende las funciones y responsabilidades del puesto. (4.56)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.56
Promedio Proceso	4.19



58.- Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto. (4.44)

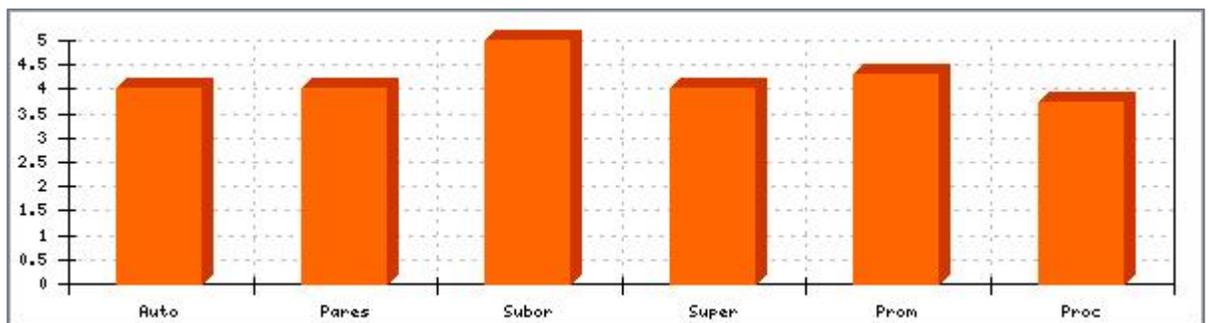
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.44
Promedio Proceso	4.22



### Habilidades de comunicación

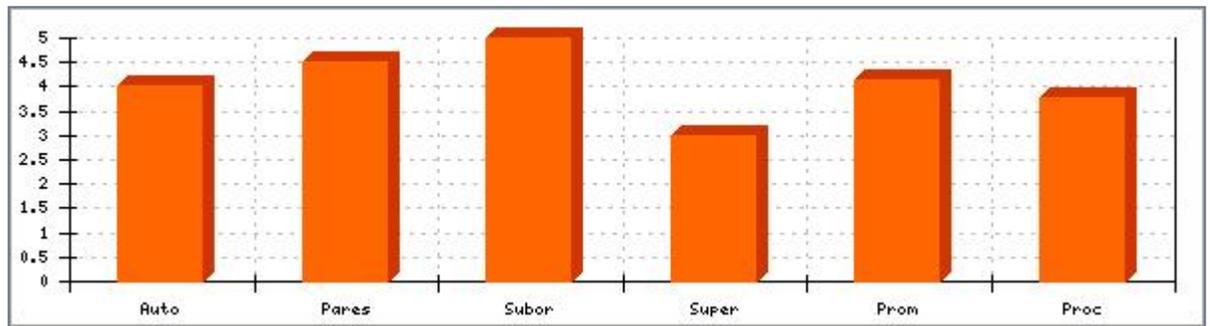
59.- Articula ideas de forma eficaz. (4.31)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.31
Promedio Proceso	3.71



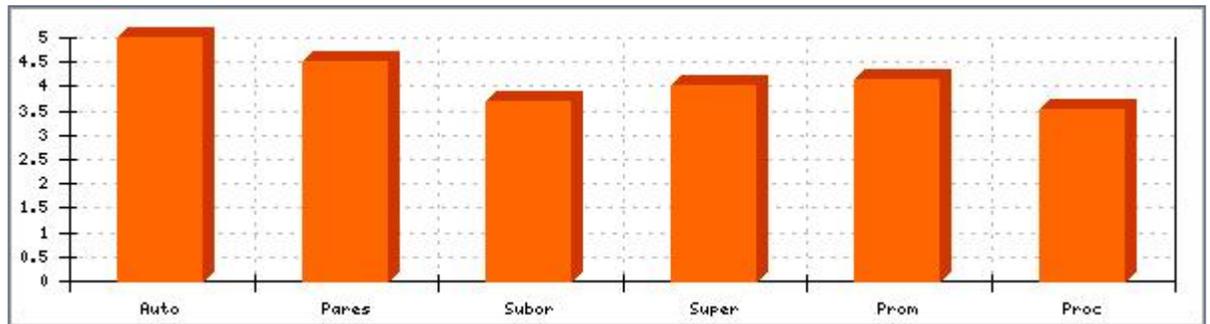
60.- Sabe escuchar. (4.13)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.13
Promedio Proceso	3.76



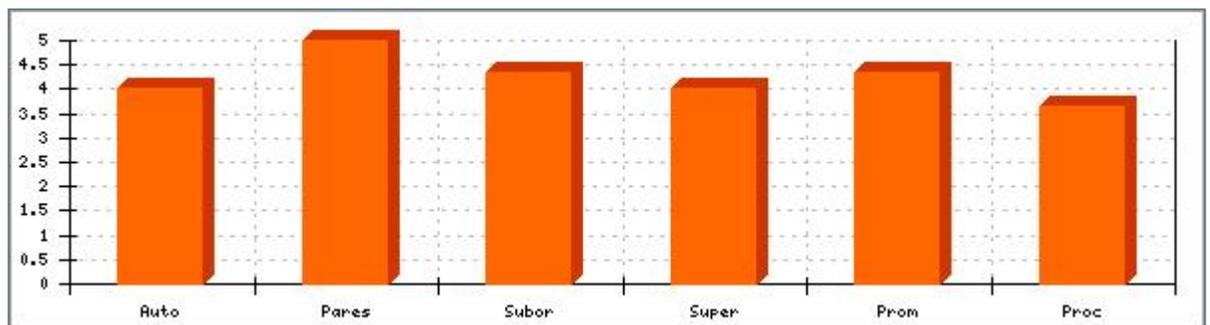
61.- Comunica a todos en su área el éxito en el cumplimiento de objetivos. (4.15)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	3.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.15
Promedio Proceso	3.53



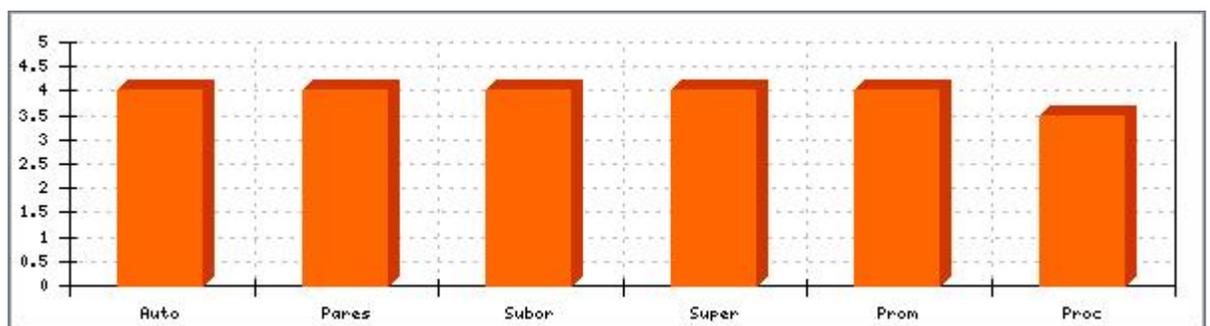
62.- Demuestra dotes de liderazgo. (4.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	5.00
Subordinado	4.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.35
Promedio Proceso	3.64



63.- Motiva a su equipo para conseguir los objetivos. (4.00)

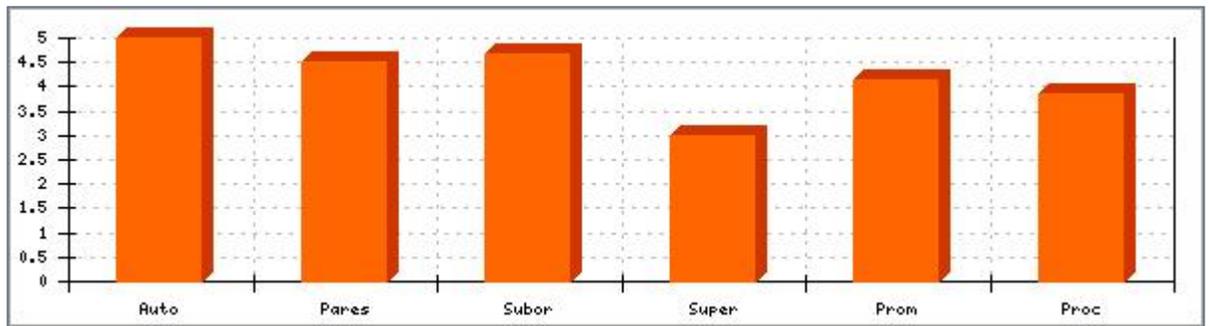
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.49



## Integridad

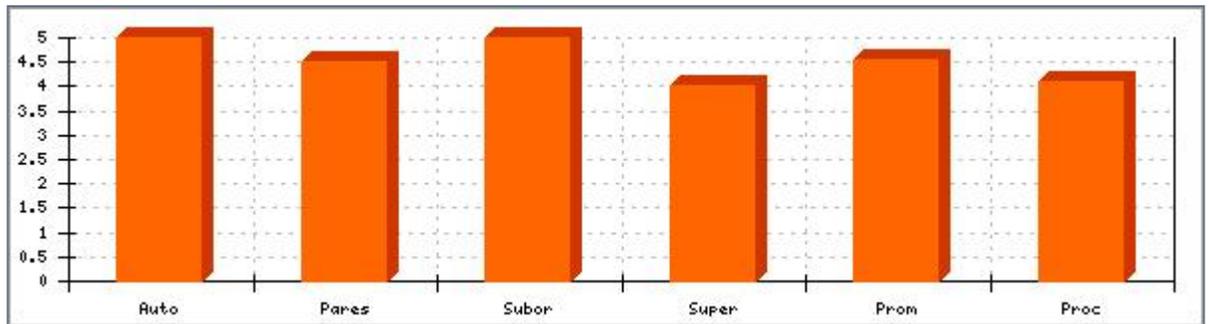
64.- Crea un ambiente que genera confianza y motiva a los demás para que hagan lo correcto. (4.15)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	4.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.15
Promedio Proceso	3.86



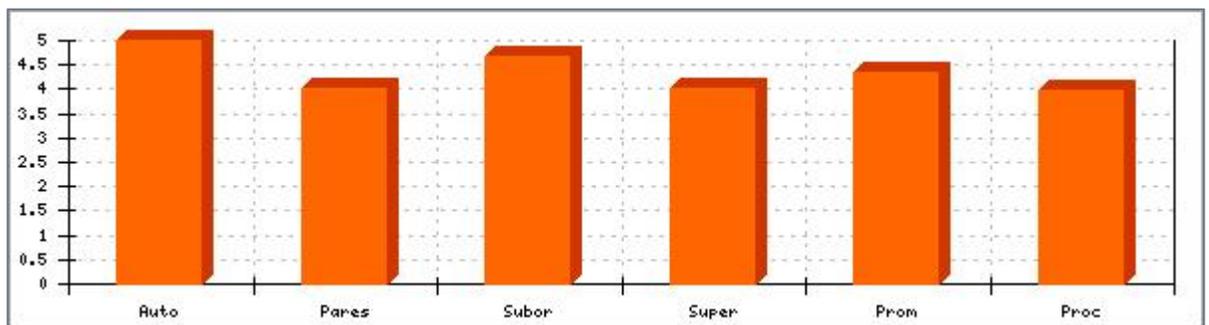
65.- Se comporta de acuerdo a sus principios, valores y ética profesional. (4.56)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.56
Promedio Proceso	4.11



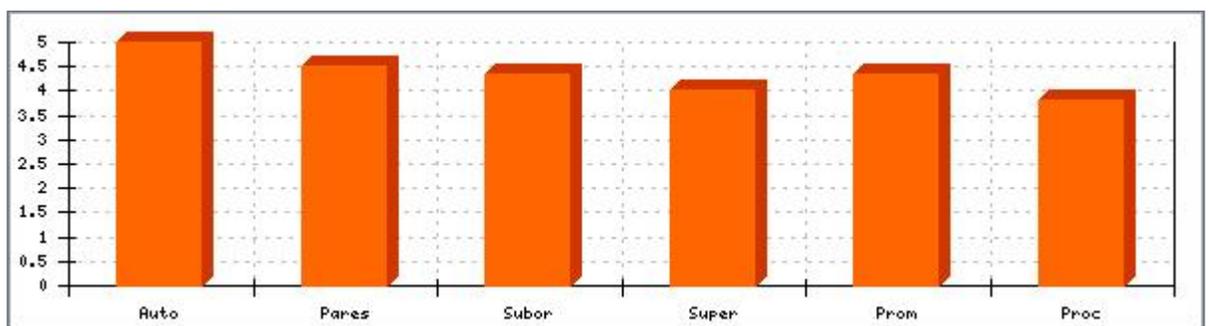
66.- Identifica los retos y los enfrenta resuelta y confiadamente. (4.33)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.33
Promedio Proceso	3.96



67.- Demuestra consistencia entre sus acciones, sus principios y valores. Se lo considera un líder auténtico. (4.35)

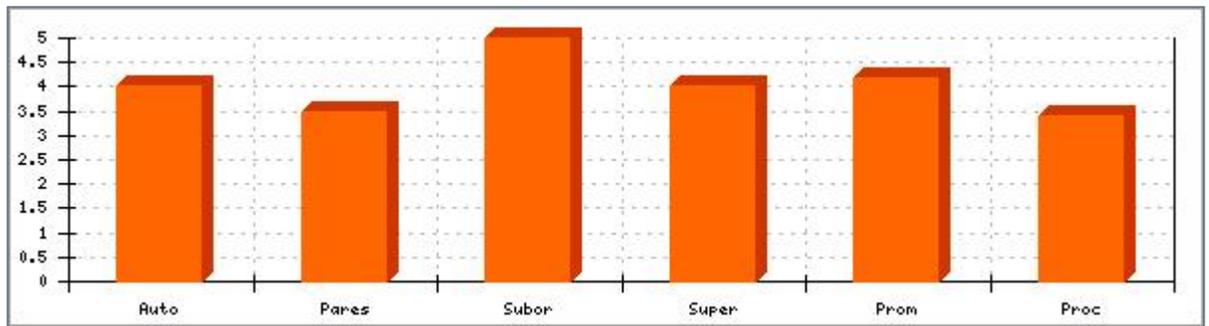
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	4.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.35
Promedio Proceso	3.81



### Organización del trabajo y generación de resultados

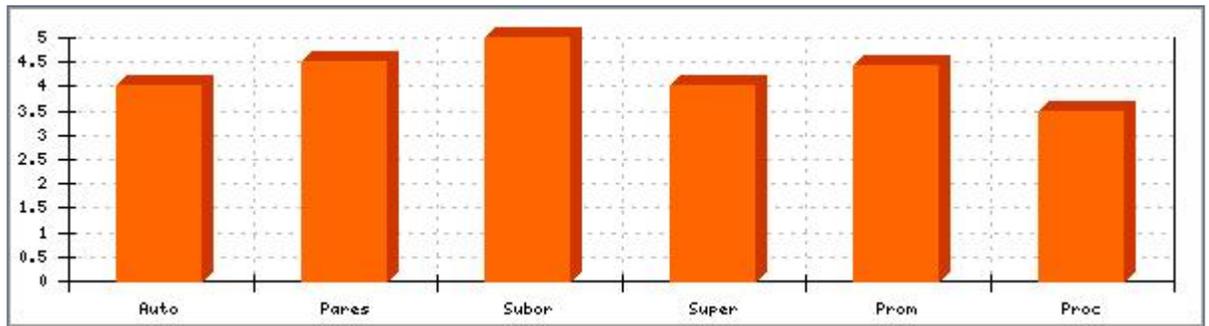
68.- Crea planes que priorizan y establecen los cursos de acción. (4.19)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.19
Promedio Proceso	3.39



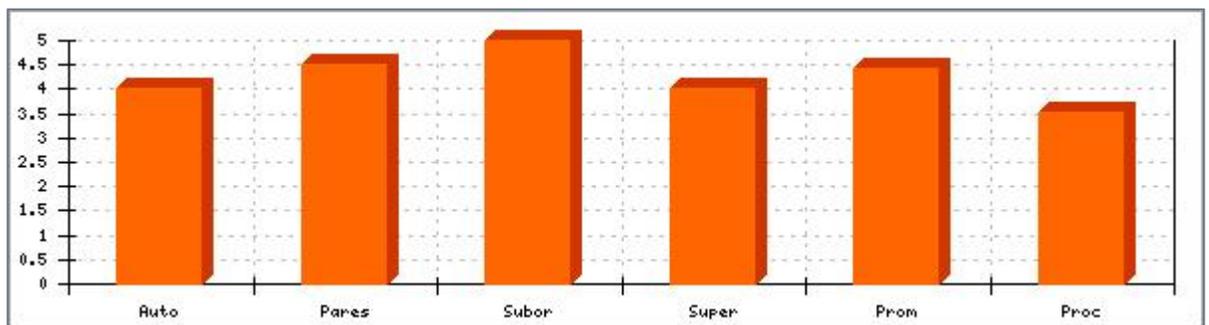
69.- Crea y maneja presupuestos y destina los recursos necesarios de manera efectiva. (4.44)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.44
Promedio Proceso	3.49



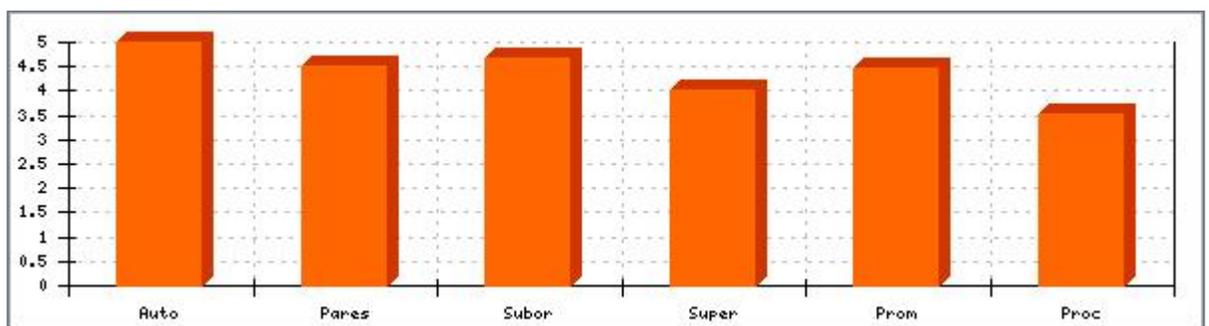
70.- Alinea los sistemas y estructuras organizacionales hacia la generación de resultados. (4.44)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.44
Promedio Proceso	3.54



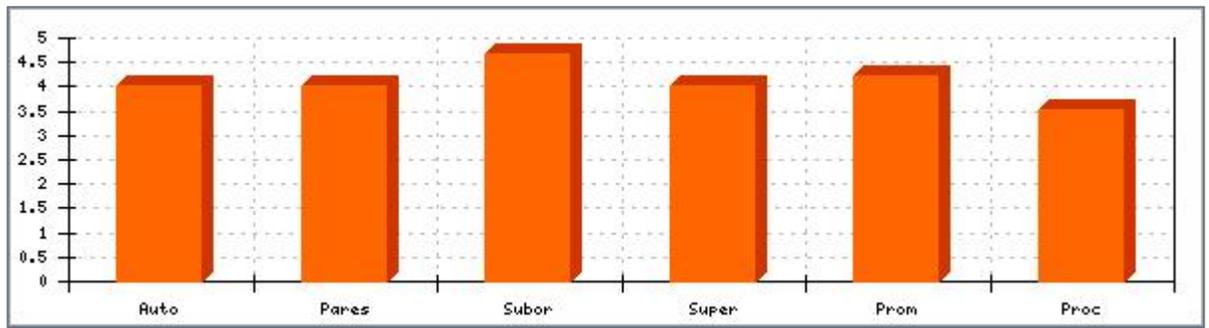
71.- Rastrea los cambios críticos, monitorea su progreso y hace los ajustes necesarios. (4.46)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.46
Promedio Proceso	3.52



72.- Elimina las barreras y los obstáculos organizacionales que están impidiendo el lograr resultados (4.21)

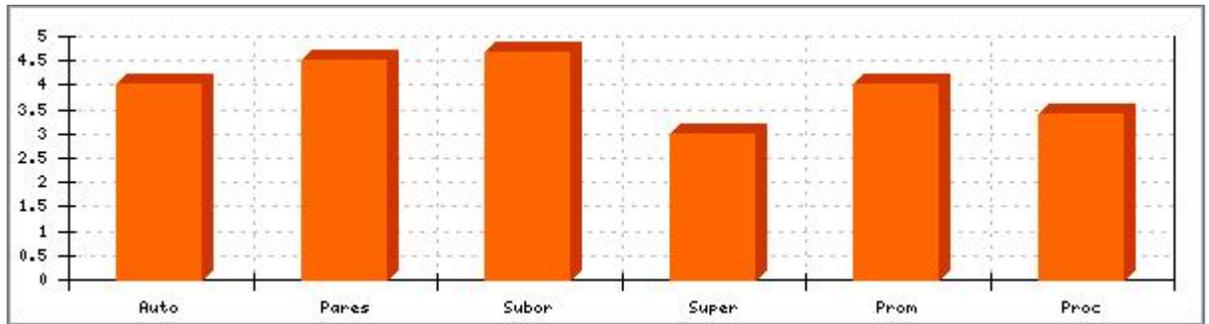
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.21
Promedio Proceso	3.52



## Guía y desarrollo de otros

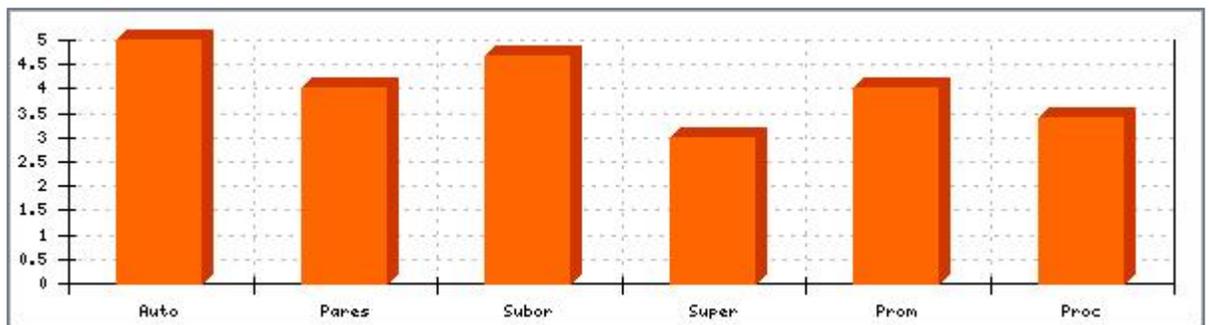
73.- Inspira a los demás, con su entusiasmo y liderazgo, para que desarrollen lo mejor de sí mismos. (4.02)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	4.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.02
Promedio Proceso	3.41



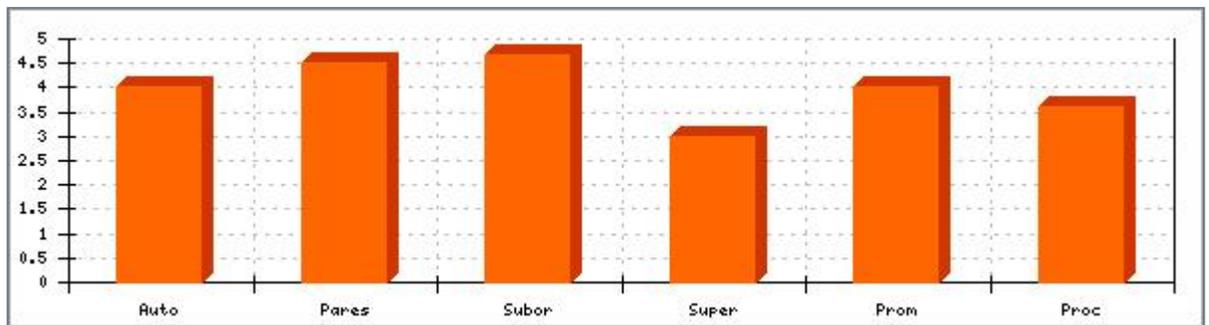
74.- Crea e incentiva un ambiente tal que permite que también los demás sean guías y entrenadores. (4.02)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	4.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.02
Promedio Proceso	3.42



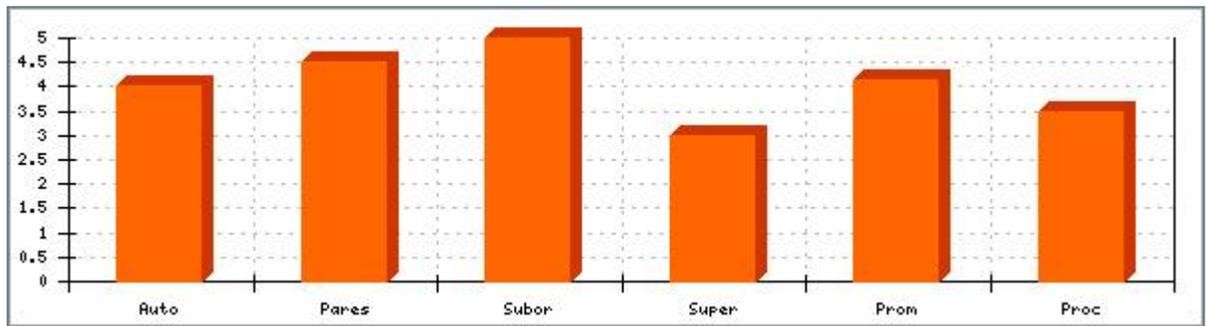
75.- Ejerce un liderazgo efectivo basado en que sus acciones reflejan sus intenciones y enseñanzas. (4.02)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	4.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.02
Promedio Proceso	3.60



76.- Provee de retroalimentación constructiva y motiva al mismo tiempo a los otros para que se superen. (4.13)

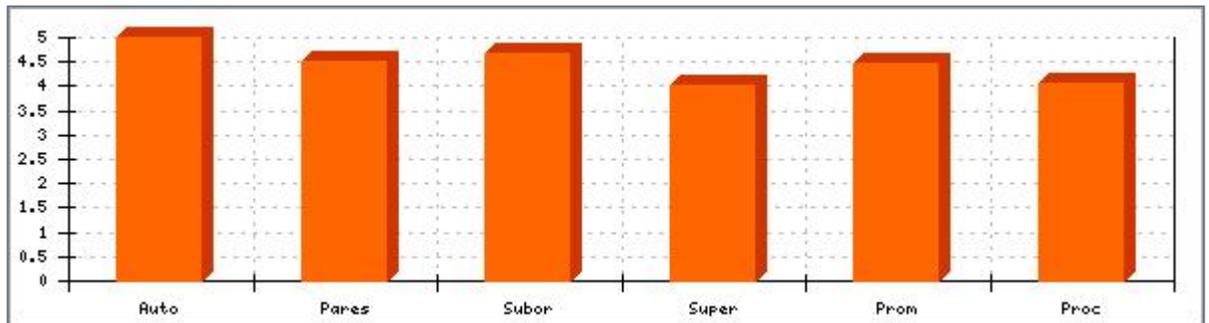
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.13
Promedio Proceso	3.50



## Liderazgo

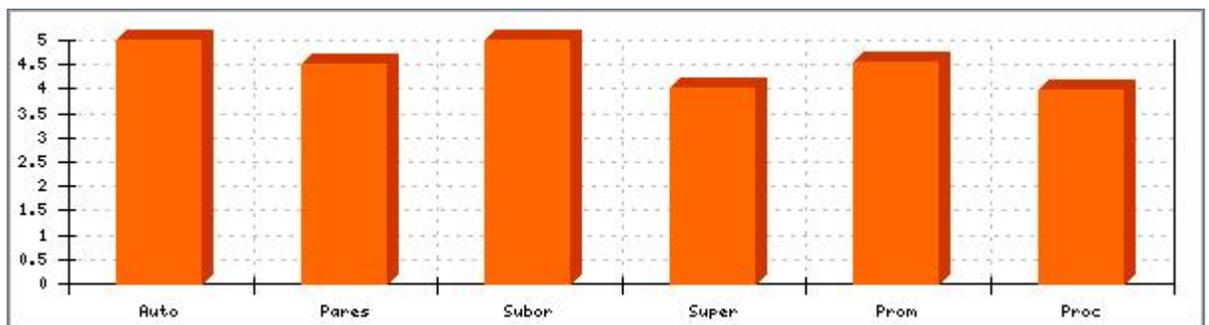
77.- Demuestra confianza en sí mismo y en sus habilidades, es seguro de sí mismo. (4.46)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.46
Promedio Proceso	4.05



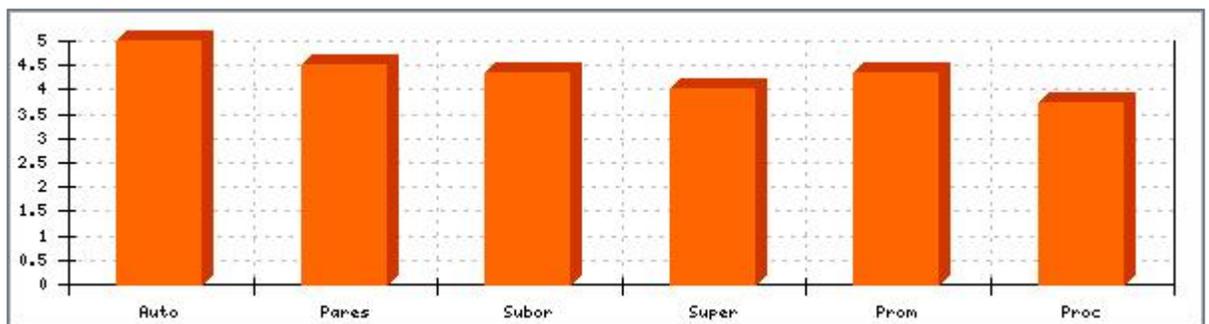
78.- Demuestra una fuerte orientación al éxito. (4.56)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.56
Promedio Proceso	3.99



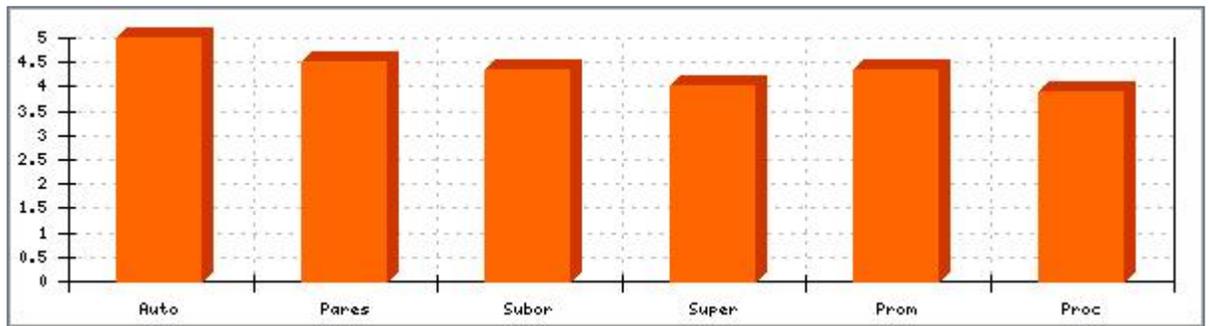
79.- Toma riesgos calculando, investigando y evaluando diferentes objetivos y toma sus decisiones basado en la información que dispone (4.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	4.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.35
Promedio Proceso	3.74



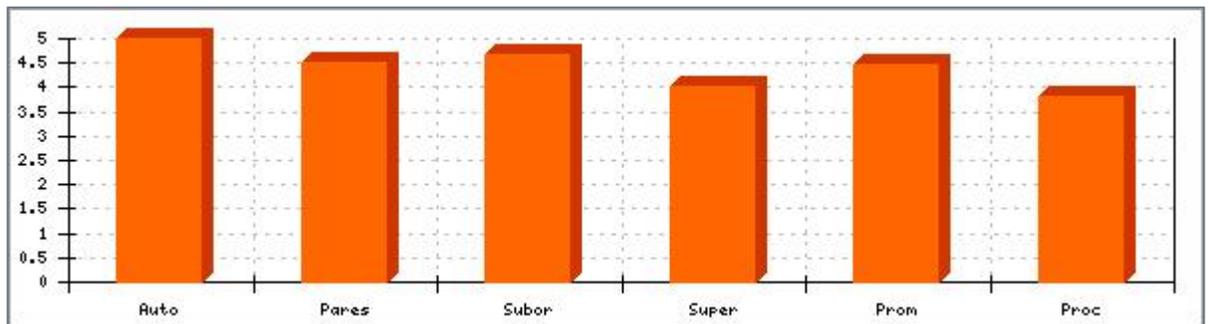
80.- Genera buenas ideas, explora nuevos caminos para solucionar problemas, es innovador en las soluciones. (4.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	4.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.35
Promedio Proceso	3.88



81.- Se adapta y trabaja efectivamente con diversidad de personas, ante una nueva información, ante indicadores cambiantes y en situaciones inesperadas. (4.46)

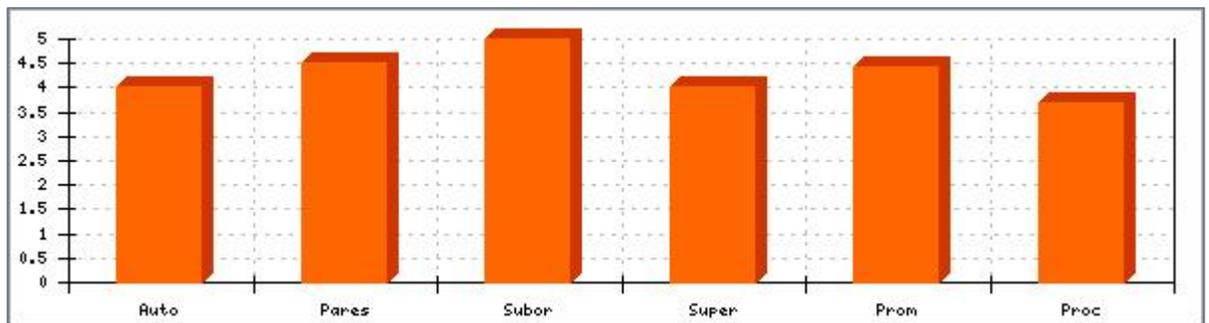
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.46
Promedio Proceso	3.80



### Planificación y resolución

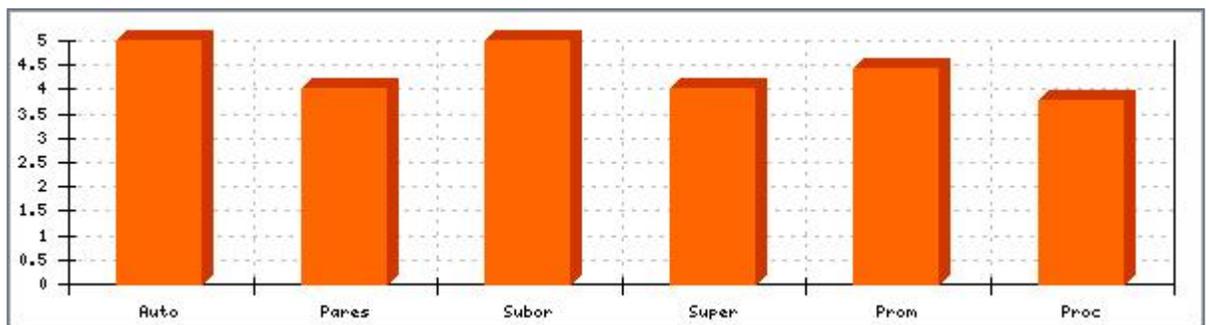
82.- Trabaja de forma organizada. (4.44)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.44
Promedio Proceso	3.68



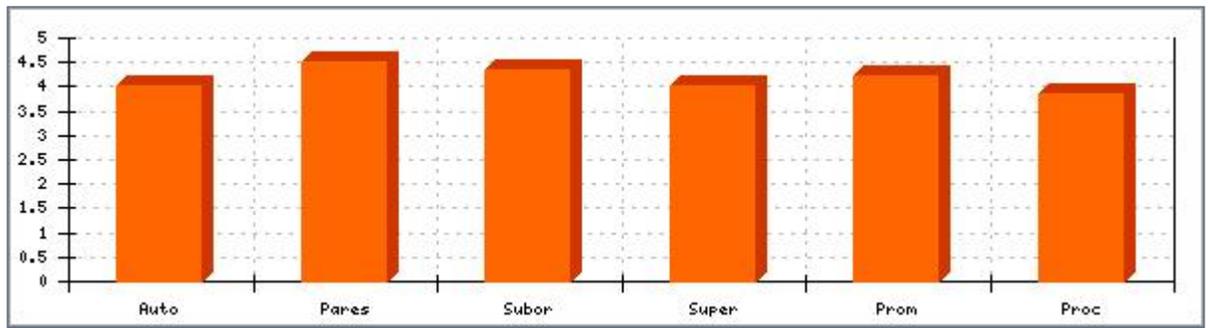
83.- Requiere una supervisión mínima. (4.44)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.44
Promedio Proceso	3.79



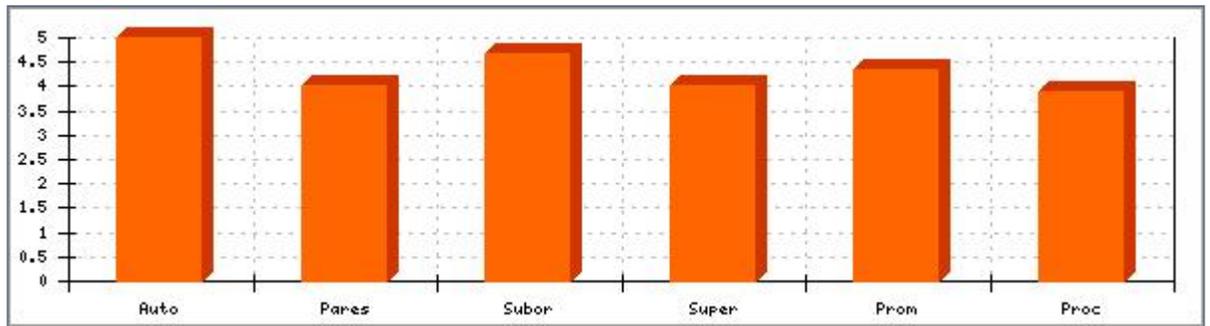
84.- Es capaz de identificar problemas. (4.23)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.50
Subordinado	4.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.23
Promedio Proceso	3.85



85.- Reacciona rápidamente ante las dificultades. (4.33)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.33
Promedio Proceso	3.89



**EVALUACION DE DESEMPEÑO INDECAUCHO 2015.**  
**EVALUACIONES 360**
**Aprendizaje activo**

Capacidad e interés de utilizar, mejorar y ampliar los conocimientos y habilidades necesarios en relación con su trabajo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.50	--
Pares	4.42	-0.08
Subordinado	4.78	0.28
Supervisor	3.67	-0.83

**Autocontrol**

Capacidad para mantener el control y la calma en situaciones donde existe oposición y hostilidad o en condiciones de trabajo estresantes.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	4.33	0.33
Subordinado	4.33	0.33
Supervisor	3.33	-0.67

**Búsqueda de Información**

Curiosidad y deseo de obtener información amplia y precisa para llegar al fondo de los asuntos.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.33	--
Pares	4.33	0.00
Subordinado	5.00	0.67
Supervisor	4.00	-0.33

**Comprensión Interpersonal**

Capacidad para escuchar, comprender y responder a las preocupaciones, intereses y sentimientos de los demás.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.33	--
Pares	4.17	-0.16
Subordinado	4.56	0.23
Supervisor	3.33	-1.00

**Compromiso con la Organización**

Voluntad de orientar su actuación de acuerdo con los principios, prioridades y objetivos de la organización.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.83	-0.17
Subordinado	4.67	-0.33
Supervisor	4.00	-1.00

**Conciencia de la organización**

Capacidad de comprender y utilizar la dinámica (de poder, relaciones e influencias) existente dentro de las organizaciones.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Pares	4.50	-0.17
Subordinado	5.00	0.33
Supervisor	4.33	-0.34

#### Confianza en sí mismo(a)

Convencimiento de su propia capacidad y posibilidades, especialmente en situaciones difíciles que suponen un reto.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.50	-0.50
Subordinado	4.67	-0.33
Supervisor	4.00	-1.00

#### Flexibilidad y Adaptación al cambio

Capacidad para adaptarse con facilidad a los cambios, entender las posiciones de los demás, y modificar la suya propia cuando aparecen nuevas evidencias o datos.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	4.33	0.33
Subordinado	4.44	0.44
Supervisor	3.33	-0.67

#### Iniciativa

Predisposición a emprender acciones, mejorar resultados o buscar oportunidades antes de que se lo indiquen.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.38	-0.62
Subordinado	4.75	-0.25
Supervisor	4.00	-1.00

#### Orden y Calidad

Preocupación por disminuir la incertidumbre y asegurar la calidad mediante comprobaciones y sistemas de control claros y ordenados.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.25	--
Pares	4.50	0.25
Subordinado	5.00	0.75
Supervisor	4.00	-0.25

#### Orientación al logro

Preocupación e interés por trabajar eficazmente, o por competir para superar un estándar de excelencia.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.25	-0.75
Subordinado	4.67	-0.33
Supervisor	4.00	-1.00

#### Orientación hacia el Cliente

Deseo de ayudar o servir a los demás a base de averiguar sus necesidades y después satisfacerlas (los clientes pueden encontrarse dentro de la propia organización).

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.75	--
Pares	4.00	-0.75
Subordinado	4.50	-0.25
Supervisor	3.25	-1.50

### Pensamiento Analítico

Capacidad de comprender las situaciones y resolver los problemas a base de separar sus partes constituyentes y reflexionar sobre ellas de una forma lógica y sistemática.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.00	-1.00
Subordinado	4.78	-0.22
Supervisor	4.00	-1.00

### Persistencia

Capacidad de persistir en una tarea durante un período largo de tiempo a pesar de los obstáculos y dificultades.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.75	--
Pares	4.50	-0.25
Subordinado	5.00	0.25
Supervisor	4.25	-0.50

### Persuasión e impacto personal

Capacidad para convencer o influir sobre los demás, con el fin de lograr que sigan un plan o línea de acción.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.25	--
Pares	4.50	0.25
Subordinado	4.25	0.00
Supervisor	3.75	-0.50

### Trabajo en equipo

Disposición para participar como miembro totalmente integrado en un equipo del cual no se tiene por qué ser necesariamente el jefe. Colaborador eficaz incluso cuando el equipo se encuentra trabajando en algo que no está directamente relacionado.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.50	--
Pares	4.38	-0.12
Subordinado	4.92	0.42
Supervisor	3.00	-1.50

### Conocimiento del puesto

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.50	--
Pares	4.50	0.00
Subordinado	5.00	0.50
Supervisor	4.00	-0.50

### Habilidades de comunicación

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.20	--
Pares	4.40	0.20
Subordinado	4.40	0.20
Supervisor	3.80	-0.40

#### Integridad

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.38	-0.62
Subordinado	4.67	-0.33
Supervisor	3.75	-1.25

#### Organización del trabajo y generación de resultados

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.20	--
Pares	4.20	0.00
Subordinado	4.87	0.67
Supervisor	4.00	-0.20

#### Guía y desarrollo de otros

Los líderes efectivos tienen grandes destrezas como entrenadores y guías en todas las áreas de trabajo. Ayudan a otros a descubrir y potencializar sus talentos y fortalezas.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.25	--
Pares	4.38	0.13
Subordinado	4.75	0.50
Supervisor	3.00	-1.25

#### Liderazgo

Los líderes efectivos comparten características comunes en una comunicación única de conocimientos, destrezas, actitudes y valores. Tienen una imagen realista de sí mismos, demuestran orientación al logro y toman riesgos medidos.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.50	-0.50
Subordinado	4.60	-0.40
Supervisor	4.00	-1.00

#### Planificación y resolución

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.50	--
Pares	4.25	-0.25
Subordinado	4.75	0.25
Supervisor	4.00	-0.50

**Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)**

•Comprende la interrelación existente entre los departamentos de la empresa.	96.88%
•Es una persona tenaz, constante y perseverante.	96.88%
•Se compromete con la visión, misión y objetivos de la organización y actúa de acuerdo a ellas.	96.88%
•En su trabajo da prioridad a los objetivos de la empresa inclusive por encima de sus intereses personales.	92.19%
•Se compromete incondicionalmente con su trabajo.	89.58%
•Es investigativo(a), "curioso(a)", deseoso(a) de obtener información precisa y concisa para realizar mejor su trabajo.	89.06%
•Conoce y comprende el funcionamiento de los productos y/o servicios de la empresa.	89.06%
•Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su cargo.	89.06%
•Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad.	89.06%
•Presenta interés y preocupación por trabajar eficazmente.	89.06%
•Recopila información relevante, la organiza de forma sistemática y establece relaciones entre los datos.	89.06%
•Demuestra que a través de su persistencia logra cumplir sus tareas.	89.06%
•Muestra capacidad de persistencia ante una tarea que le ocupe largos períodos de tiempo.	89.06%
•Entiende las funciones y responsabilidades del puesto.	89.06%
•Se comporta de acuerdo a sus principios, valores y ética profesional.	89.06%
•Demuestra una fuerte orientación al éxito.	89.06%
•Aprovecha la mínima oportunidad para aprender algo nuevo.	86.46%
•Se interesa en aprender nuevas cosas para mejorar el desempeño en su trabajo.	86.46%
•Presenta suficiente capacidad para lograr las tareas encomendadas en su trabajo.	86.46%
•Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen.	86.46%
•Actúa proactivamente ante sucesos no consentidos en su cargo.	86.46%
•Está orientado a superar las expectativas en sus objetivos laborales	86.46%
•Está orientado a cumplir los objetivos del equipo de trabajo aún sobre sus intereses personales.	86.46%
•Rastrea los cambios críticos, monitorea su progreso y hace los ajustes necesarios.	86.46%
•Demuestra confianza en sí mismo y en sus habilidades, es seguro de sí mismo.	86.46%
•Se adapta y trabaja efectivamente con diversidad de personas, ante una nueva información, ante indicadores cambiantes y en situaciones inesperadas.	86.46%
•Se preocupa por buscar información hasta llegar al fondo de los asuntos.	85.94%
•Utiliza positivamente las influencias personales para un mejor desempeño en su trabajo.	85.94%
•Presenta "fuerza del yo" por ejemplo: automotivación, autoconfianza, autoseguridad, etc.	85.94%
•Sus actividades son realizadas a base de procedimientos ordenados.	85.94%
•Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades.	85.94%
•Entrega sus tareas laborales una vez que las ha revisado a fondo.	85.94%
•Persiste en una tarea laboral a pesar de encontrarse con dificultades.	85.94%

•Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto.	85.94%
•Trabaja de forma organizada.	85.94%
•Requiere una supervisión mínima.	85.94%
•Crea y maneja presupuestos y destina los recursos necesarios de manera efectiva.	85.94%
•Alinea los sistemas y estructuras organizacionales hacia la generación de resultados.	85.94%
•Orienta su voluntad y deseo para beneficio de su trabajo.	83.85%
•Cumple con los ofrecimientos que pactó con sus clientes (internos y/o externos).	83.85%
•Utiliza estrategias o se prepara para impactar y/o influir ante una persona o grupo.	83.85%
•Demuestra dotes de liderazgo.	83.85%
•Demuestra consistencia entre sus acciones, sus principios y valores. Se lo considera un líder auténtico.	83.85%
•Toma riesgos calculando, investigando y evaluando diferentes objetivos y toma sus decisiones basado en la información que dispone	83.85%
•Genera buenas ideas, explora nuevos caminos para solucionar problemas, es innovador en las soluciones.	83.85%
•Sabe ejecutar y cumplir con sus tareas aún cuando está muy "cargado(a)" de trabajo.	83.33%
•Se anticipa a oportunidades y necesidades futuras y actúa sin que le digan lo que tiene que hacer.	83.33%
•Cumple con los objetivos planificados.	83.33%
•Reacciona rápidamente ante las dificultades.	83.33%
•Identifica los retos y los enfrenta resuelta y confiadamente.	83.33%
•Antes de ejecutar una tarea laboral indaga previamente todo lo que necesita para un mejor resultado.	82.81%
•Clasifica las ideas usando gráficos y/o tablas que explican los temas analizados.	82.81%
•Colabora activamente en el equipo de trabajo.	82.81%
•Articula ideas de forma eficaz.	82.81%
•Asume riesgos (moderados) para trabajar sobre objetivos y plantearse metas altas.	80.73%
•Detecta a tiempo problemas relacionados con su área y cualquier otra área de la empresa.	80.73%
•Muestra capacidad para convencer e influir en los demás.	80.73%
•Es capaz de identificar problemas.	80.73%
•Se adapta con facilidad a los cambios.	80.21%
•Elimina las barreras y los obstáculos organizacionales que están impidiendo el lograr resultados	80.21%
•Crea planes que priorizan y establecen los cursos de acción.	79.69%
•Comunica a todos en su área el éxito en el cumplimiento de objetivos.	78.65%
•Crea un ambiente que genera confianza y motiva a los demás para que hagan lo correcto.	78.65%
•Motiva el diálogo con la demás gente para lograr mejor comprensión interpersonal.	78.13%
•Se interesa genuinamente en ayudar y servir a los demás.	78.13%
•Es capaz de conseguir que otros cambien de opinión o criterio y sigan su pensamiento.	78.13%
•Sabe escuchar.	78.13%
•Provee de retroalimentación constructiva y motiva al mismo tiempo a los otros para que se superen.	78.13%
•Su comunicación es clara y concisa con los demás.	77.60%
•Muestra apertura para comprender la posición de los demás.	75.52%
•Inspira a los demás, con su entusiasmo y liderazgo, para que desarrollen lo mejor de sí mismos.	75.52%
•Crea e incentiva un ambiente tal que permite que también los demás sean guías y entrenadores.	75.52%
•Ejerce un liderazgo efectivo basado en que sus acciones reflejan sus intenciones y enseñanzas.	75.52%

●Motiva a su equipo para conseguir los objetivos.	75.00%
●Facilita el aprendizaje, crecimiento y desarrollo de los demás en base a que conocen sus fortalezas, debilidades y estilos de comportamiento personales.	75.00%
●Mantiene la calma y la objetividad aún cuando se encuentra en medio de una discusión (entre compañeros o con un cliente).	73.44%
●Actúa para facilitar el desempeño de su equipo de trabajo.	73.44%
●Responde oportunamente a los sentimientos de los demás.	72.92%
●Calcula qué impacto logra con sus acciones y palabras ante una persona o grupo.	72.92%
●Tiene vocación para servir, tanto a sus clientes externos como a sus clientes internos.	72.40%
●Modifica su criterio si aparecen nuevas evidencias o datos, alineándose con el cambio para el mejor logro de los objetivos.	70.31%
●Prefiere realizar sus tareas laborales con el equipo de trabajo.	70.31%
●Indaga las necesidades específicas de sus clientes (internos y/o externos).	67.19%
●Se controla aún en situaciones de mucha tensión.	66.67%
●Actúa de forma positiva y considera una oportunidad cuando debe aprender de sus errores.	65.10%

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

