

## Introducción

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS GERENTES COMPORTAMIENTOS GERENTES TONI

La escala de valoración usada es:

Casi nunca = 1

Frecuentemente no = 2

A veces = 3

Frecuentemente si = 4

Casi siempre = 5

---

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2015-08-13 01:08:58** hasta el **2015-09-02 12:44:50**

## Datos Personales

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS GERENTES EVALUACIONES DESEMPEÑO

|                       |                                             |
|-----------------------|---------------------------------------------|
| No. Identificación :  | 0907434005                                  |
| Nombres :             | MARCELA ALEXANDRA                           |
| Apellidos :           | ESPINOSA VARAS                              |
| Dirección :           | URDESA NORTE AV. CUARTA 125 Y CALLE SEGUNDA |
| Teléfono :            | 042388311                                   |
| Celular :             | 0985852258                                  |
| Género :              | FEMENINO                                    |
| Estado Civil :        | SOLTERO                                     |
| Agencia :             | GUAYAQUIL                                   |
| Departamento :        | OPERACIÓN PLASTICOS                         |
| Cargo :               | GERENTE DE CAPITAL HUMANO                   |
| Nivel Jerárquico :    | GERENCIA                                    |
| Jefe Inmediato :      | MAGALY ELIZABETH POLO QUIÑONEZ              |
| Area de Estudio :     | ADM. DE EMPRESAS                            |
| Escolaridad :         | UNIVERSITARIO                               |
| Fecha de Nacimiento : | 1960-05-12                                  |

#### Peso de las Evaluaciones:

| Relación        | Peso   | Gestionadas | Finalizadas |
|-----------------|--------|-------------|-------------|
| Autoevaluacion  | 10.00% | 1           | 1           |
| Pares           | 20.00% | 1           | 1           |
| Subordinado     | 20.00% | 2           | 2           |
| Supervisor      | 30.00% | 1           | 1           |
| Cliente Interno | 20.00% | 1           | 1           |

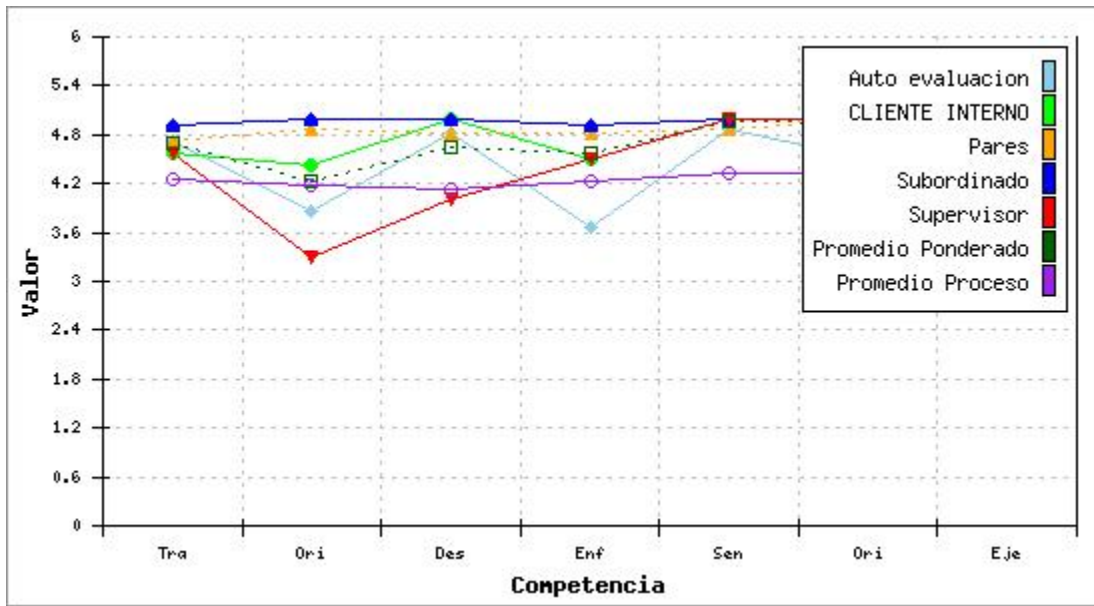
## Resumen General

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS GERENTES EVALUACIONES DESEMPEÑO

| Relación           | Valor Obtenido |
|--------------------|----------------|
| Auto Evaluacion    | 4.44           |
| Cliente Interno    | 4.79           |
| Pares              | 4.87           |
| Subordinado        | 4.98           |
| Supervisor         | 4.34           |
| Promedio Ponderado | 4.67           |
| Promedio Proceso   | 4.04           |



|   | Competencia                              | Valor Auto Evaluacion | Valor Cliente Interno | Valor Pares | Valor Subordinado | Valor Supervisor | Valor Promedio Ponderado | Valor Promedio Proceso |
|---|------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------|-------------------|------------------|--------------------------|------------------------|
| 1 | Trabajo en equipo                        | 4.71                  | 4.57                  | 4.71        | 4.93              | 4.57             | 4.69                     | 4.25                   |
| 2 | Orientación al cliente interno y externo | 3.86                  | 4.43                  | 4.86        | 5.00              | 3.29             | 4.23                     | 4.17                   |
| 3 | Desarrollo de CH                         | 4.83                  | 5.00                  | 4.83        | 5.00              | 4.00             | 4.65                     | 4.12                   |
| 4 | Enfoque a la calidad                     | 3.67                  | 4.50                  | 4.83        | 4.92              | 4.50             | 4.57                     | 4.24                   |
| 5 | Sensibilidad social y ambiental          | 4.88                  | 5.00                  | 4.88        | 5.00              | 5.00             | 4.96                     | 4.34                   |
| 6 | Orientación a resultados                 | 4.50                  | 5.00                  | 5.00        | 5.00              | 5.00             | 4.95                     | 4.32                   |
| 7 | Ejecución                                | 4.60                  | 5.00                  | 5.00        | 5.00              | 4.00             | 4.66                     | 4.33                   |



## Análisis por Competencia

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS GERENTES EVALUACIONES DESEMPEÑO

#### Trabajo en equipo (4.69)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.71  |
| Cliente Interno    | 4.57  |
| Pares              | 4.71  |
| Subordinado        | 4.93  |
| Supervisor         | 4.57  |
| Promedio Ponderado | 4.69  |
| Promedio Proceso   | 4.25  |



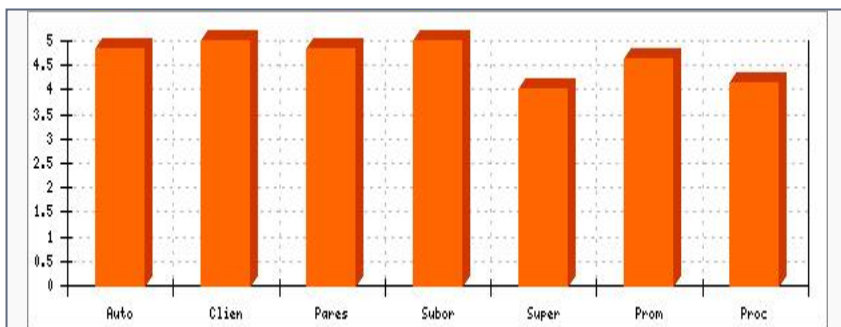
#### Orientación al cliente interno y externo (4.23)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.86  |
| Cliente Interno    | 4.43  |
| Pares              | 4.86  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 3.29  |
| Promedio Ponderado | 4.23  |
| Promedio Proceso   | 4.17  |



#### Desarrollo de CH (4.65)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.83  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 4.83  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.65  |
| Promedio Proceso   | 4.12  |



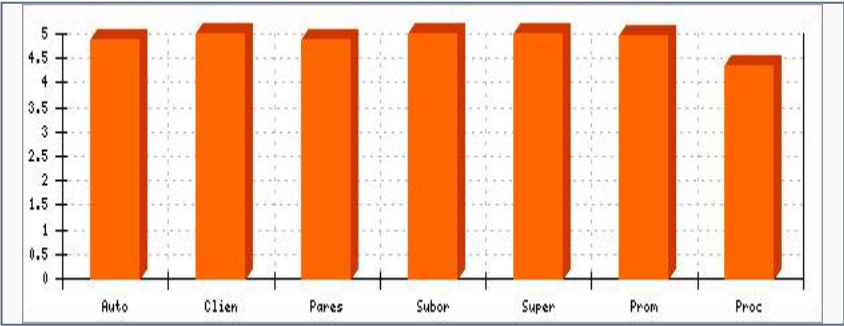
#### Enfoque a la calidad (4.57)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.67  |
| Cliente Interno    | 4.50  |
| Pares              | 4.83  |
| Subordinado        | 4.92  |
| Supervisor         | 4.50  |
| Promedio Ponderado | 4.57  |
| Promedio Proceso   | 4.24  |



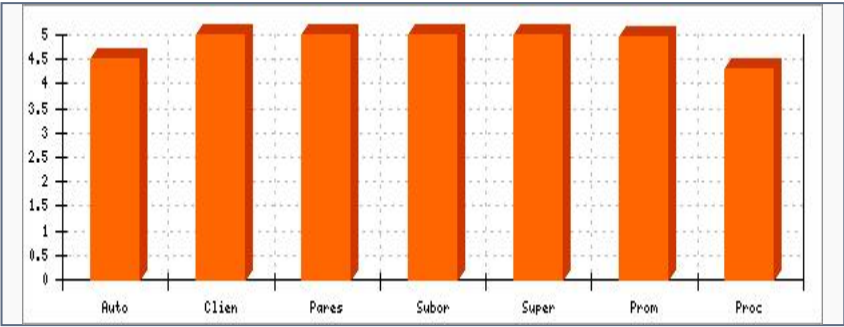
#### Sensibilidad social y ambiental (4.96)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.88  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 4.88  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.96  |
| Promedio Proceso   | 4.34  |



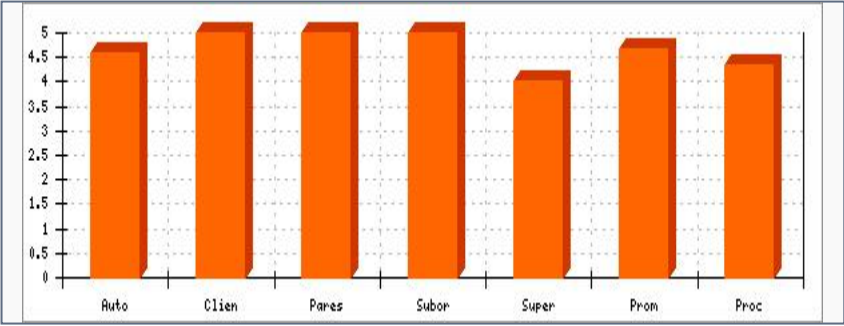
Orientación a resultados (4.95)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.50  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.95  |
| Promedio Proceso   | 4.32  |



Ejecución (4.66)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.60  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.66  |
| Promedio Proceso   | 4.33  |

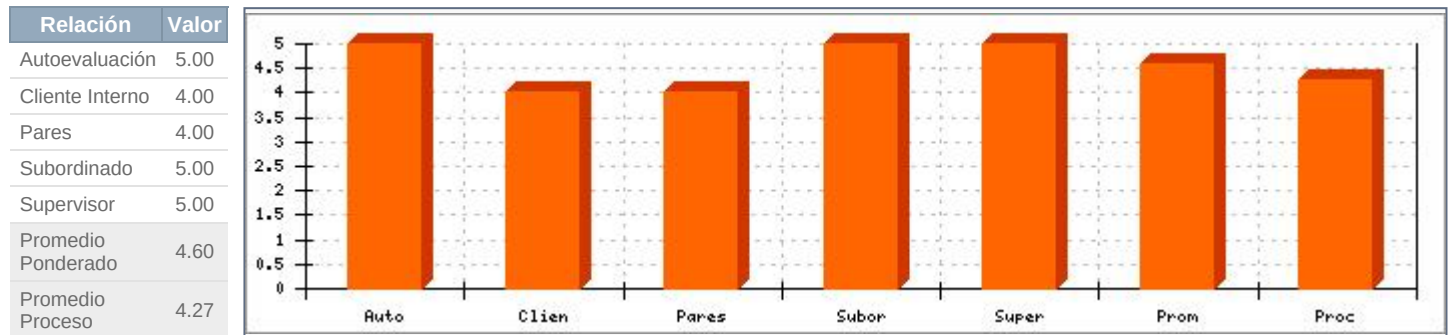


## Análisis por Pregunta

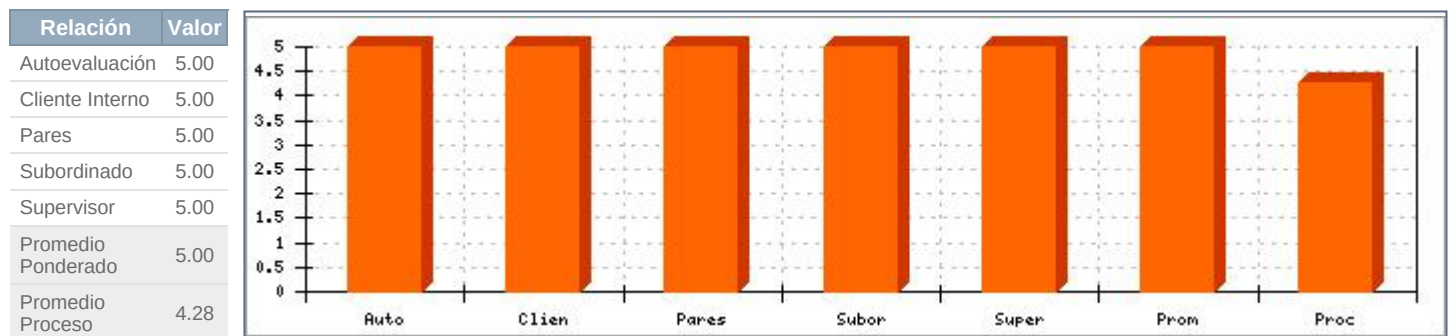
### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS GERENTES EVALUACIONES DESEMPEÑO

#### Trabajo en equipo

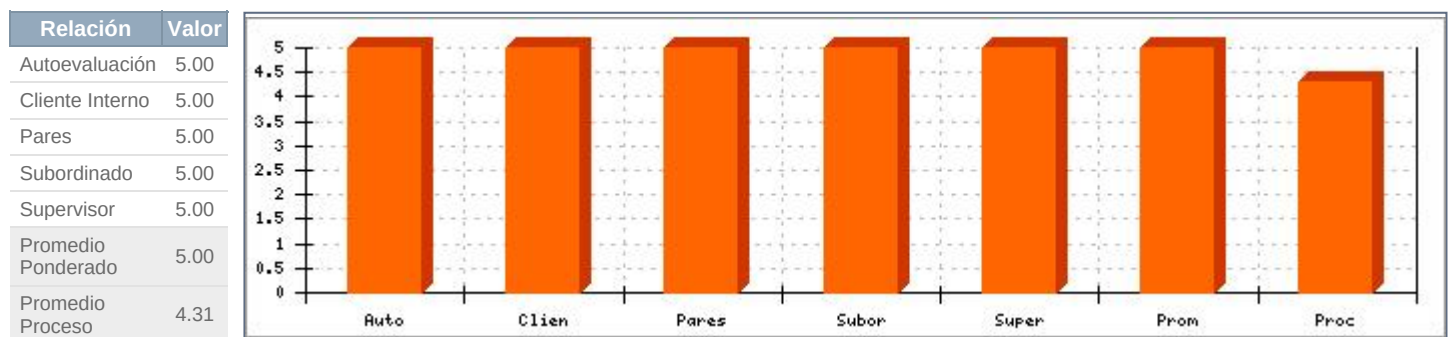
1.- 1.-Promueve la colaboración y trabajo conjunto entre las áreas con las que tiene contacto . (4.60)



2.- 2.-Se mantiene enterado de la información relevante de la empresa y la transmite a sus colaboradores. (5.00)

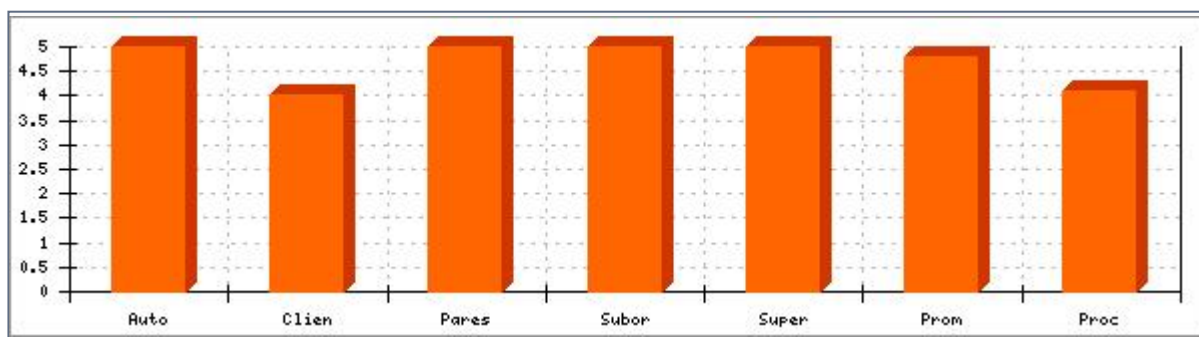


3.- 3.-Orienta y motiva a todos los integrantes al logro del fin común del equipo. (5.00)



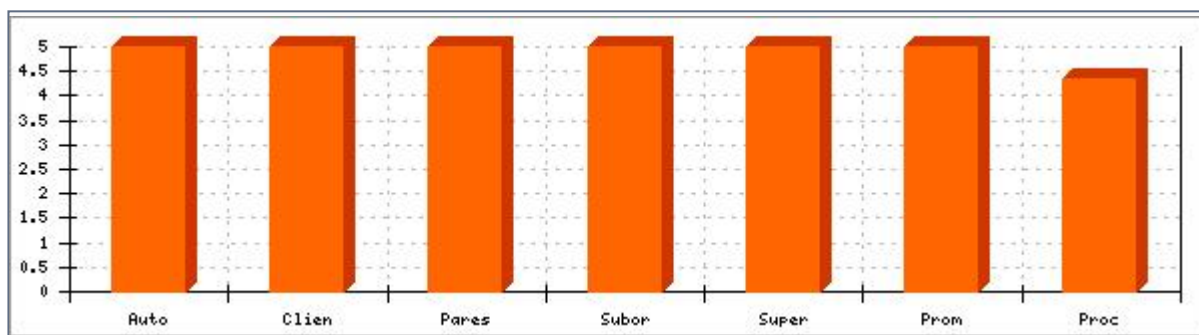
4.- 4.-Resuelve positivamente los conflictos en su equipo de trabajo . (4.80)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.80  |
| Promedio Proceso   | 4.08  |



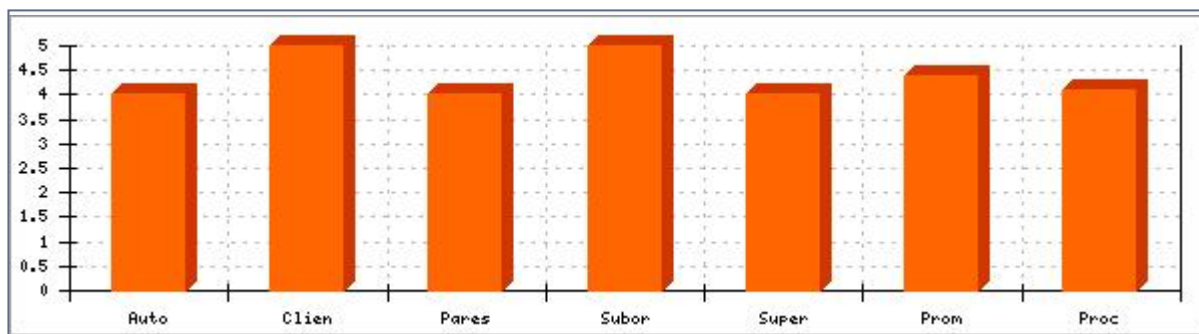
5.- 5.-Escucha, respeta y valora las ideas propuestas de los colaterales o miembros del equipo. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.36  |



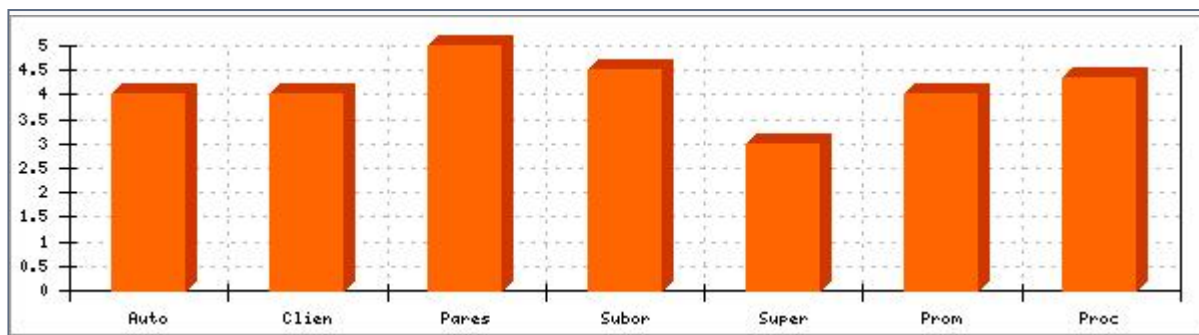
6.- 6.-Reconoce continuamente a sus colaboradores de manera verbal o escrita al haber obtenido algún logro en la realización de sus funciones. (4.40)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.40  |
| Promedio Proceso   | 4.10  |



7.- 7.-Es abierto y amable con los colaboradores, los escucha y es sensible a sus necesidades personales y laborales. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 4.50  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.34  |

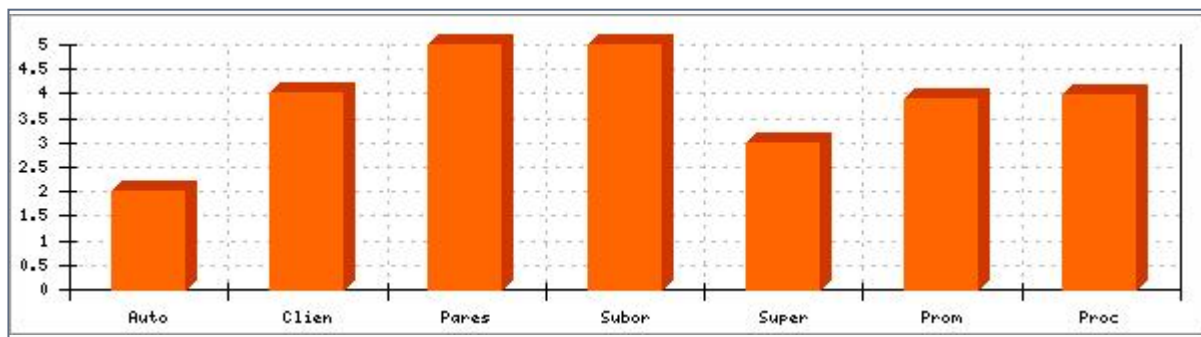


## Orientación al cliente interno y externo

8.- 1.-Genera mecanismos para conocer el nivel de satisfacción del cliente . (3.90)

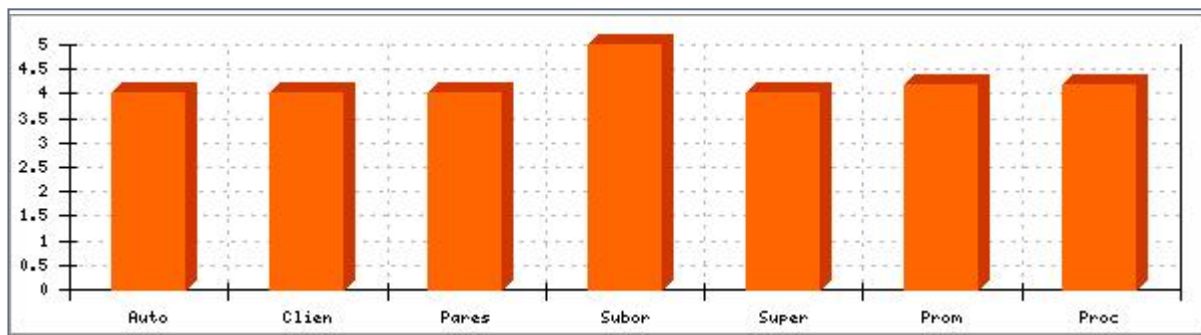


| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 2.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.90  |
| Promedio Proceso   | 3.98  |



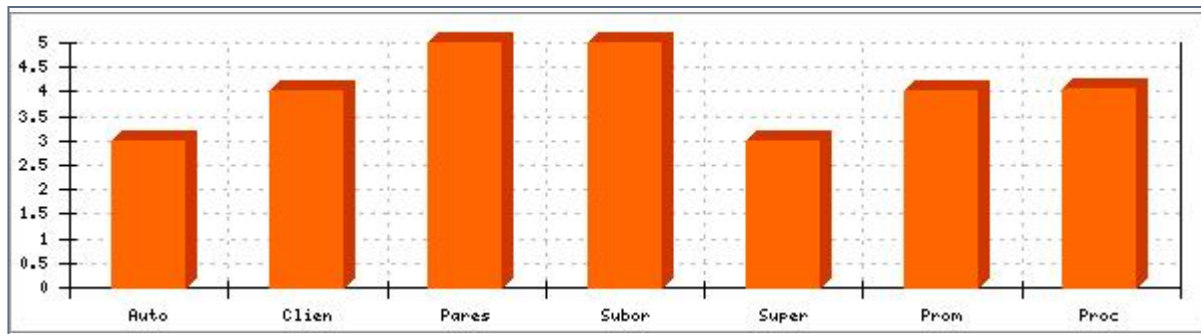
9.- 2.-Dedica tiempo a escuchar y estar en contacto con los clientes . (4.20)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.20  |
| Promedio Proceso   | 4.16  |



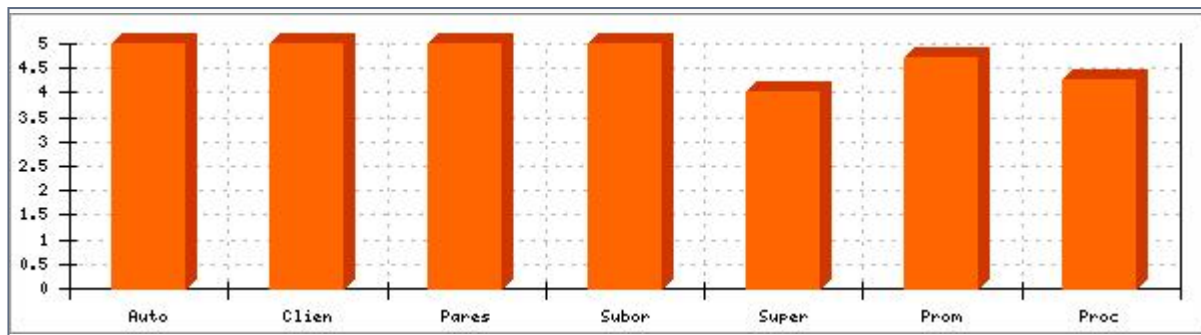
10.- 3.-Ayuda a los clientes a detectar necesidades no expresadas verbalmente o que pudieran presentarse en el futuro . (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.05  |



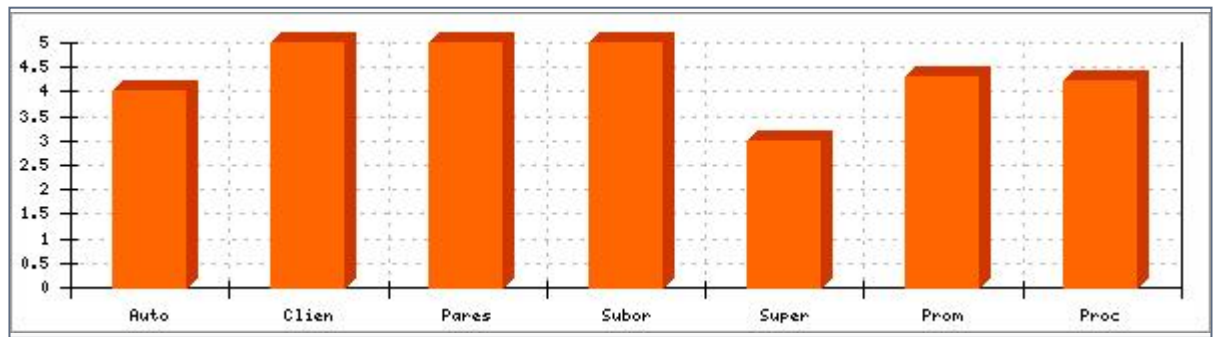
11.- 4.-Fomenta en su equipo la orientación de servicio con el fin de asegurar el cumplimiento de las necesidades y expectativas de sus clientes. (4.70)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.70  |
| Promedio Proceso   | 4.27  |



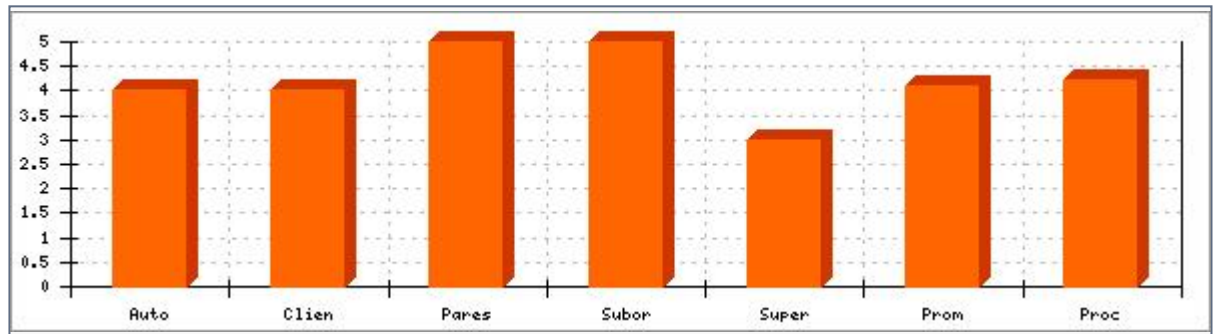
12.- 5.-Realiza propuestas para mejorar los productos y servicios que incrementen la satisfacción de los clientes y la rentabilidad de la empresa. (4.30)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 4.30  |
| Promedio Proceso   | 4.23  |



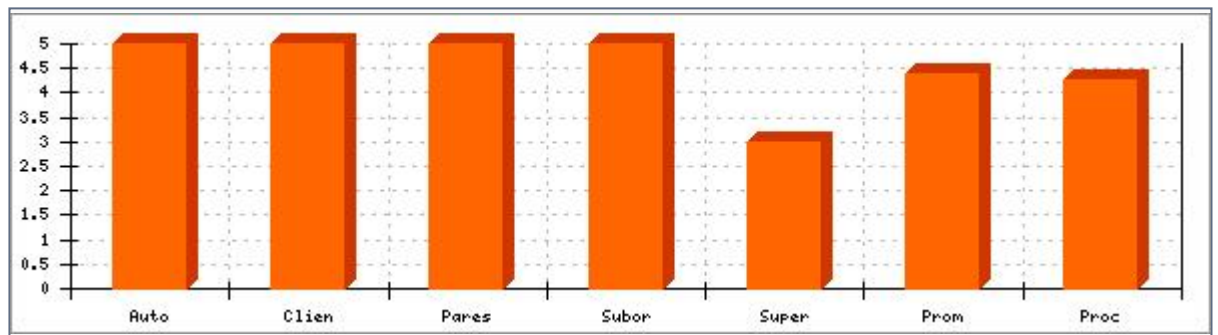
13.- 6.-Busca mejores estrategias de negociación para producir resultados efectivos cuidando las relaciones. (4.10)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 4.10  |
| Promedio Proceso   | 4.24  |



14.- 7.-Fomenta en su equipo la actitud de buscar la solución a los problemas del cliente o proveedor en donde se negocien beneficios para él y para la empresa (4.40)

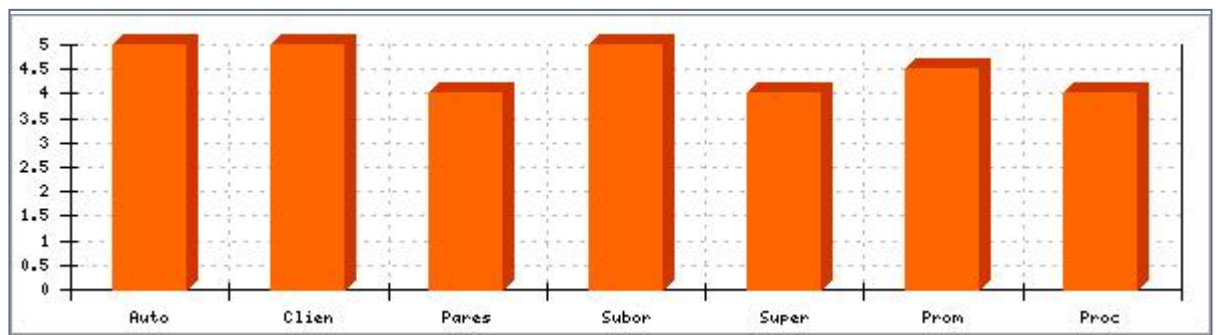
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 4.40  |
| Promedio Proceso   | 4.26  |



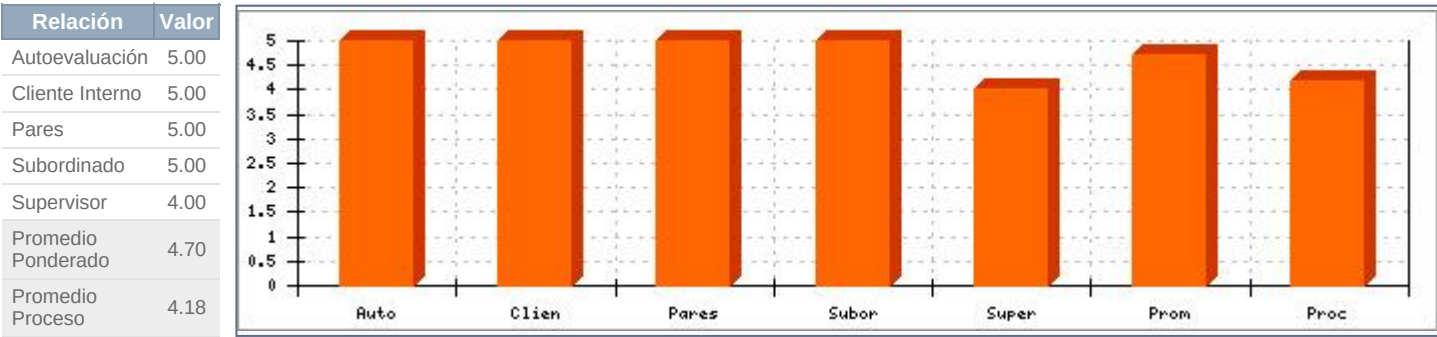
## Desarrollo de CH

15.- 1.-Asegura la creación e implementación de planes de desarrollo de sus colaboradores que integren las necesidades de la empresa y las de ellos mismos (4.50)

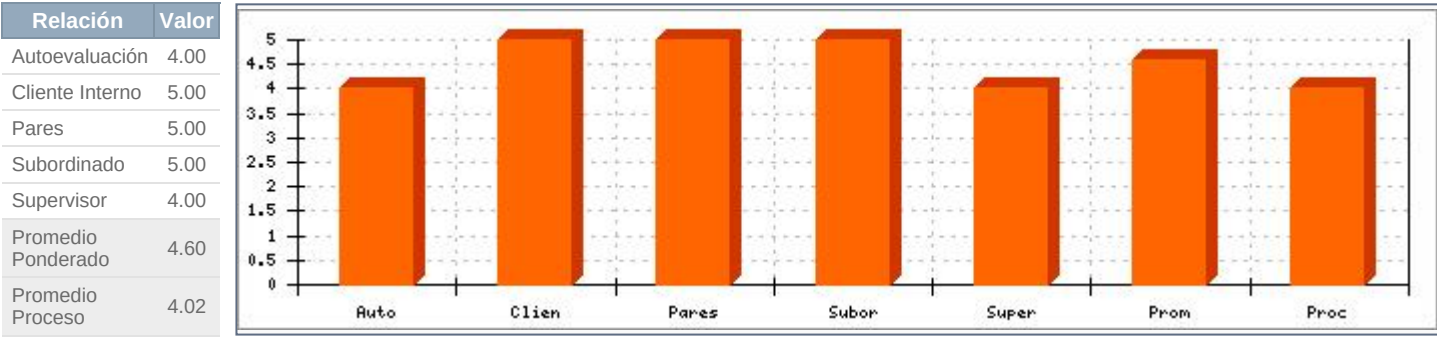
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.50  |
| Promedio Proceso   | 4.03  |



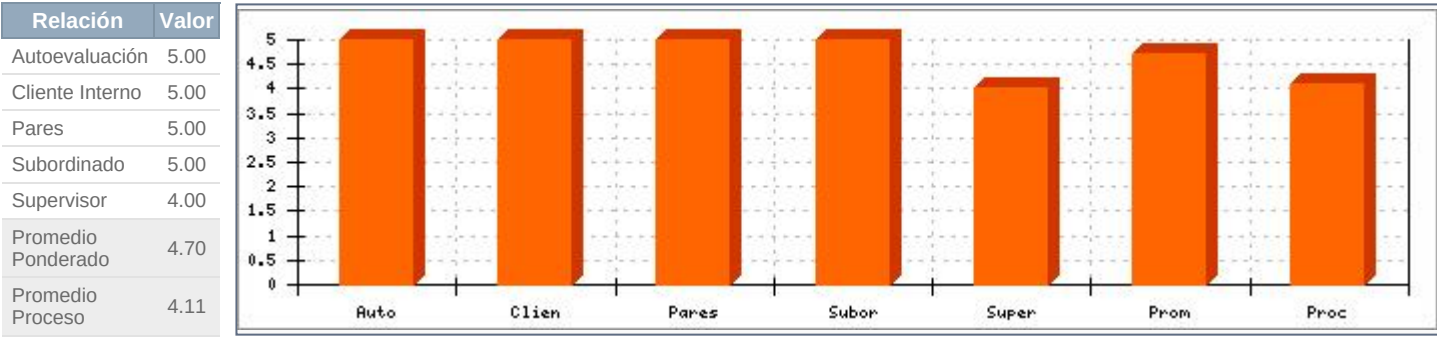
16.- 2.-Brinda la oportunidad a sus colaboradores de participar en proyectos que les aporten experiencias enriquecedoras. (4.70)



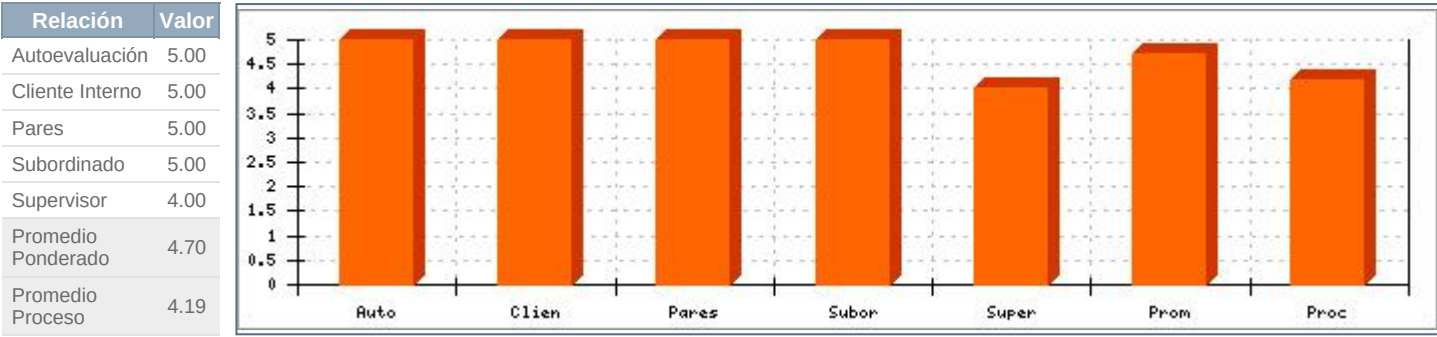
17.- 3.-Proporciona retroalimentación sobre las fortalezas y debilidades que identifica, estableciendo acciones para su mejoramiento. (4.60)



18.- 4.-Identifica capacidades de sus colaboradores para afrontar los futuros cambios de ARCACONTINENTAL, promoviendo el desarrollo de las mismas. (4.70)

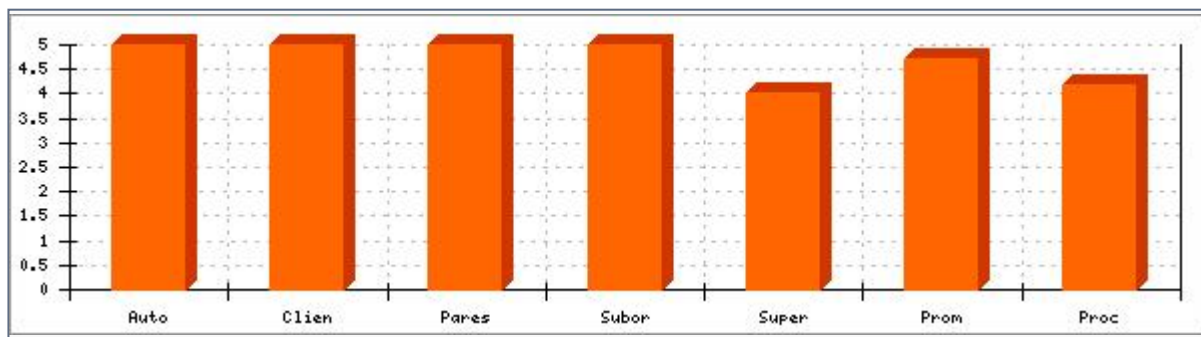


19.- 5.-Considera las acciones de desarrollo planeadas como parte del presupuesto anual del área (4.70)



20.- 6.-Promueve durante el trabajo cotidiano un ambiente de aprendizaje y desarrollo entre el personal de su área. (4.70)

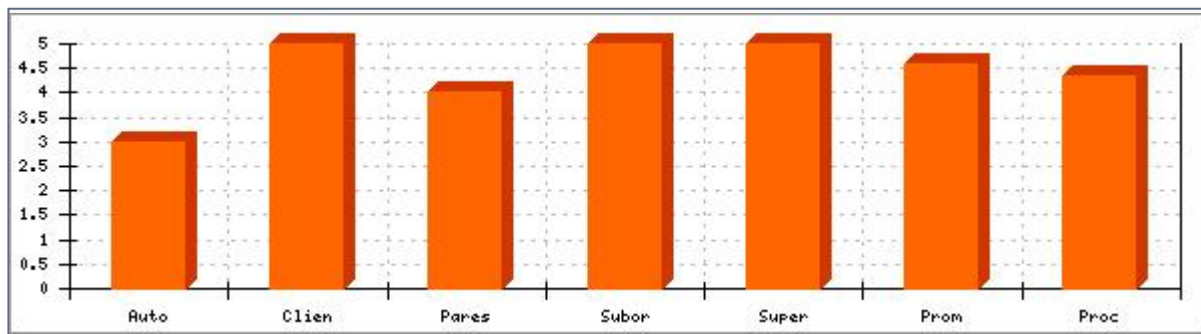
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.70  |
| Promedio Proceso   | 4.19  |



## Enfoque a la calidad

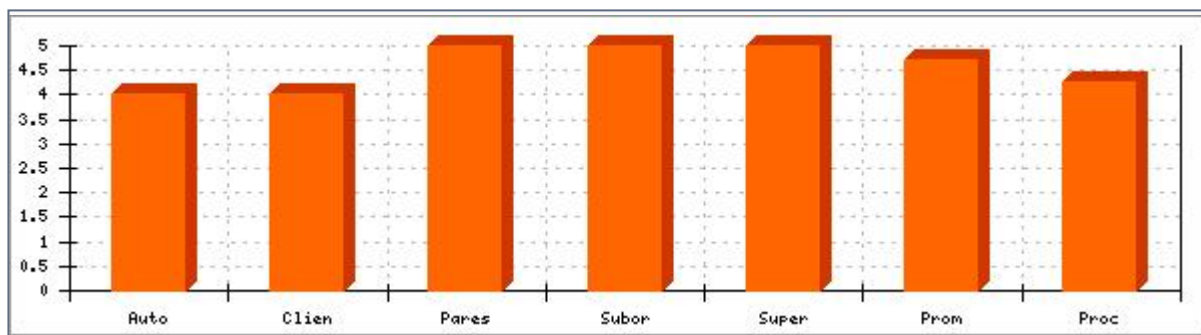
21.- 1.-Se mantiene actualizado en los procesos técnicos de su especialidad. (4.60)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.60  |
| Promedio Proceso   | 4.36  |



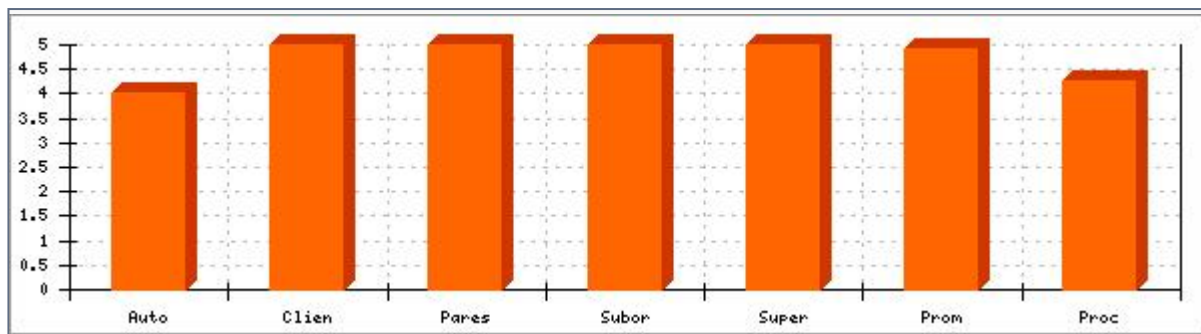
22.- 2.-Establece formas de control que garanticen los más altos estándares de calidad en productos y servicios. (4.70)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.70  |
| Promedio Proceso   | 4.28  |



23.- 3.-Negocia la obtención de los medios que permitan la resolución inmediata de los problemas de calidad de los productos y servicios (4.90)

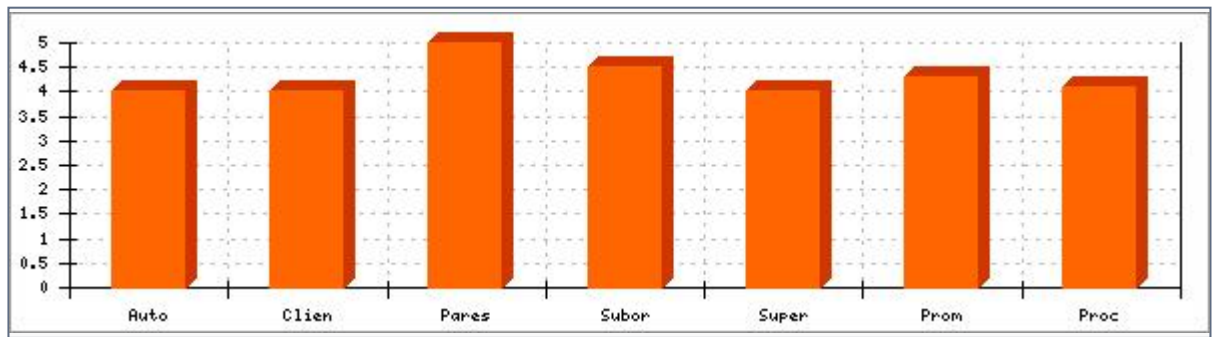
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.90  |
| Promedio Proceso   | 4.28  |



24.- 4.-Detecta oportunamente los problemas de calidad de los productos y servicios, adelantándose a las soluciones, trabajando participativamente con su equipo. (4.30)

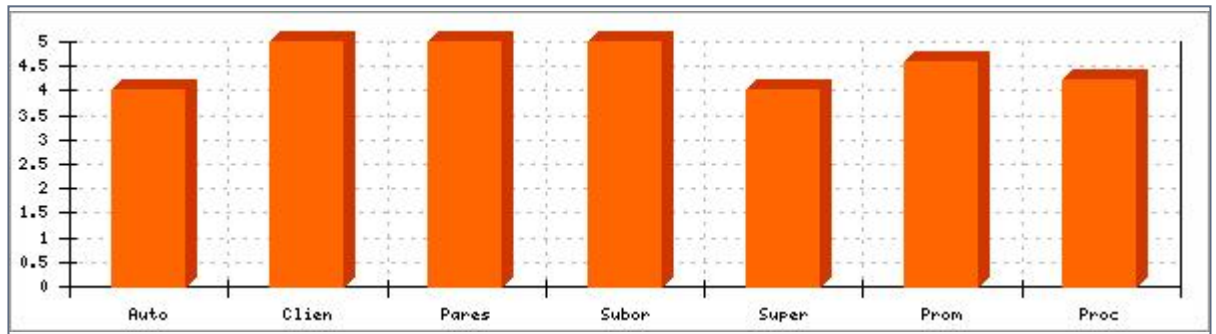


| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 4.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.30  |
| Promedio Proceso   | 4.10  |



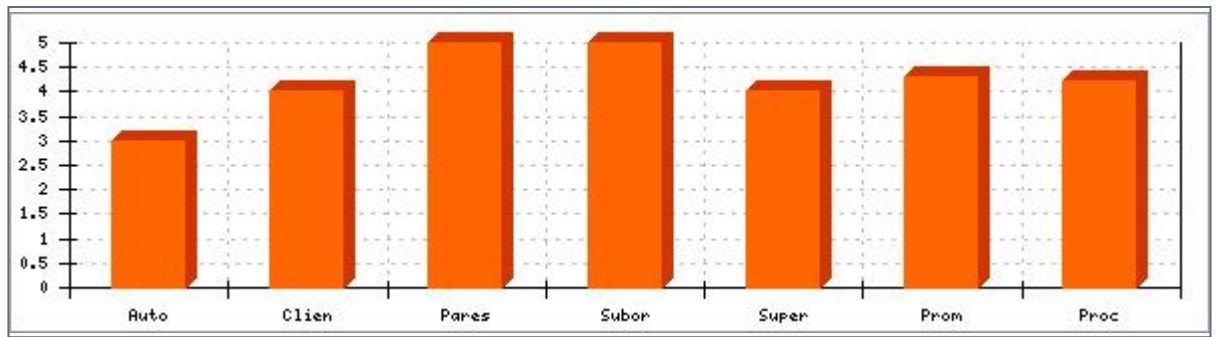
25.- 5-Propicia la actualización continua de los productos y servicios que maneja. (4.60)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.60  |
| Promedio Proceso   | 4.22  |



26.- 6-Utiliza la creatividad e ingenio para mejorar los productos o servicios actuales y/o generar nuevos. (4.30)

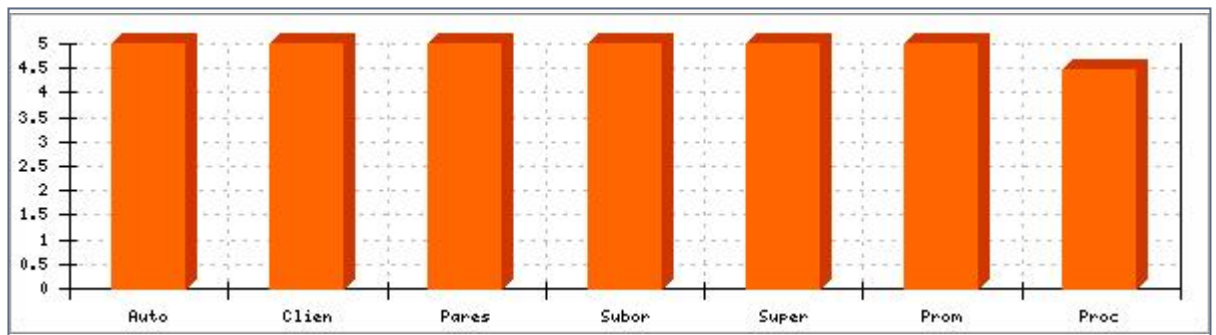
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.30  |
| Promedio Proceso   | 4.22  |



## Sensibilidad social y ambiental

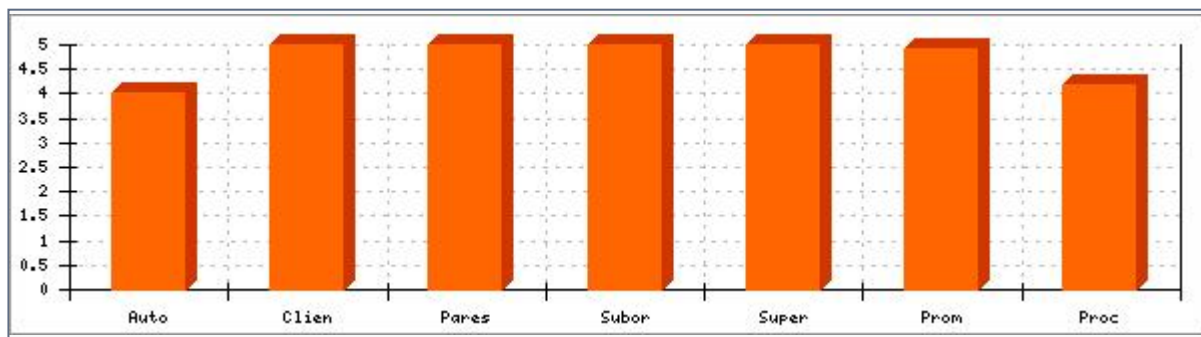
27.- 1-Fomenta en su equipo de trabajo el respeto a las políticas y los valores de ARCACONTINENTAL, siendo el ejemplo. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.48  |



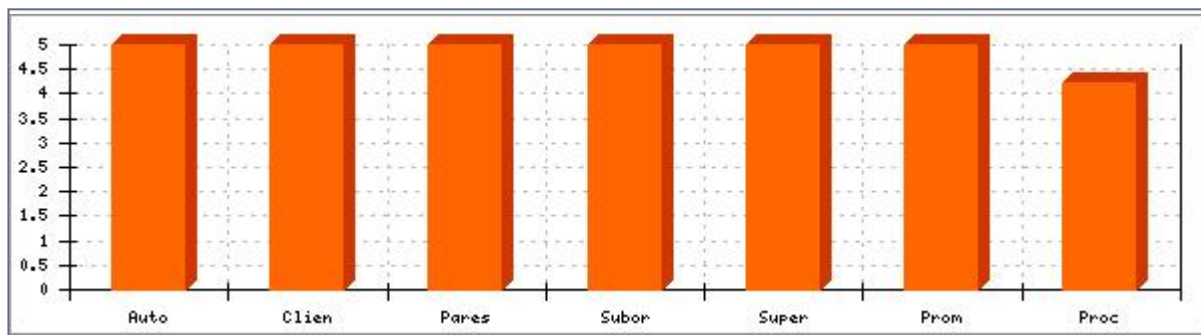
28.- 2-Concientiza a sus colaboradores para implementar programas que promuevan el respeto al medio ambiente y el entorno de la organización, siendo ejemplo de participación en los mismos. (4.90)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.90  |
| Promedio Proceso   | 4.16  |



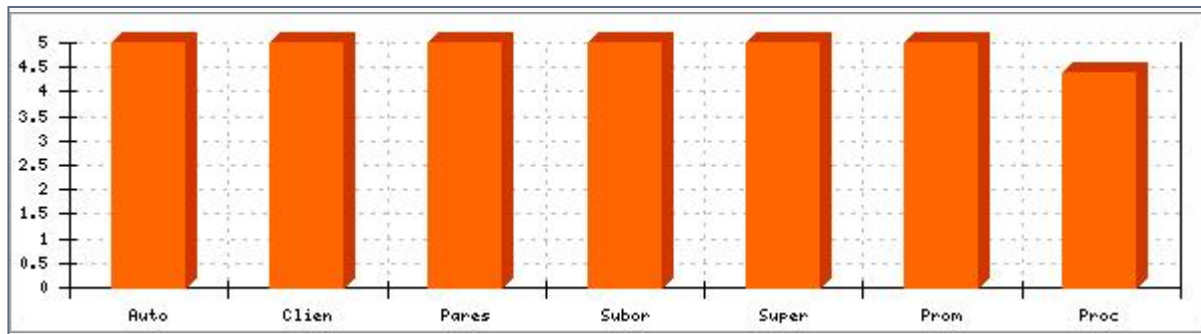
29.- 3.-Promueve con su ejemplo el equilibrio entre la actividad operativa y la calidad de vida personal y familiar de los colaboradores. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.24  |



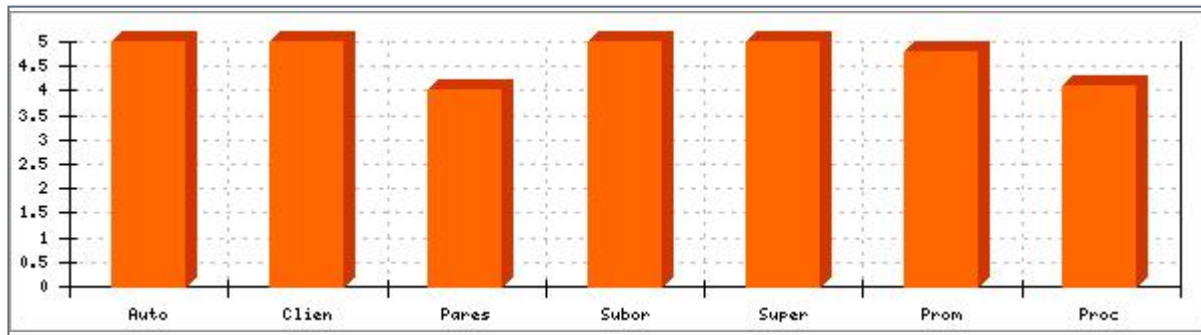
30.- 4.-Muestra congruencia entre lo que dice o promete y lo que hace en la realidad. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.37  |



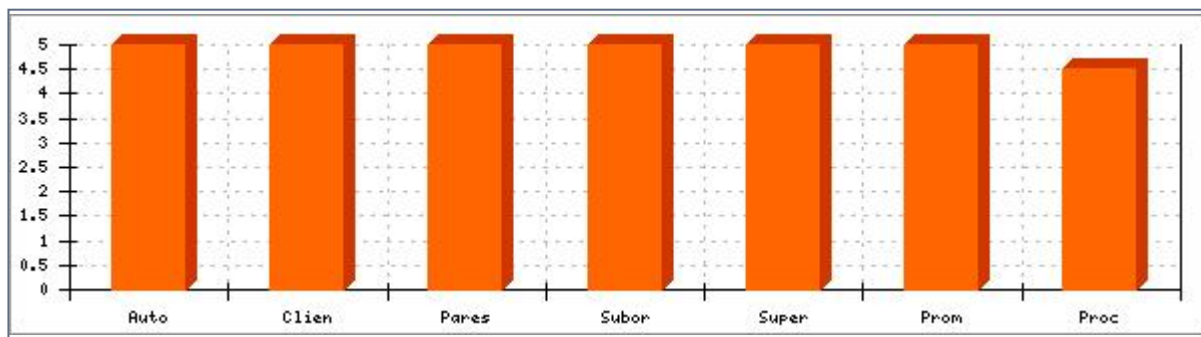
31.- 5.-Impulsa la participación de su equipo en los programas sociales de la empresa, siendo el modelo de involucramiento . (4.80)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.80  |
| Promedio Proceso   | 4.10  |



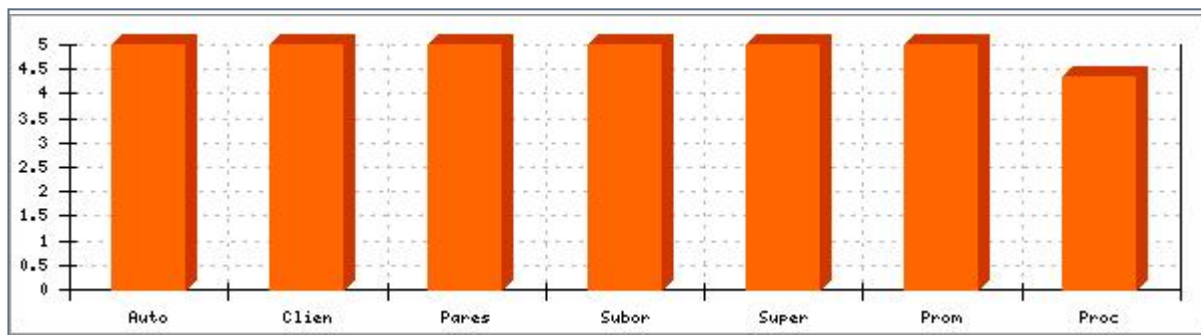
32.- 6.-Interactúa adecuadamente con todo tipo de personas sin importarle, la edad, sexo, condición social o discapacidad. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.52  |



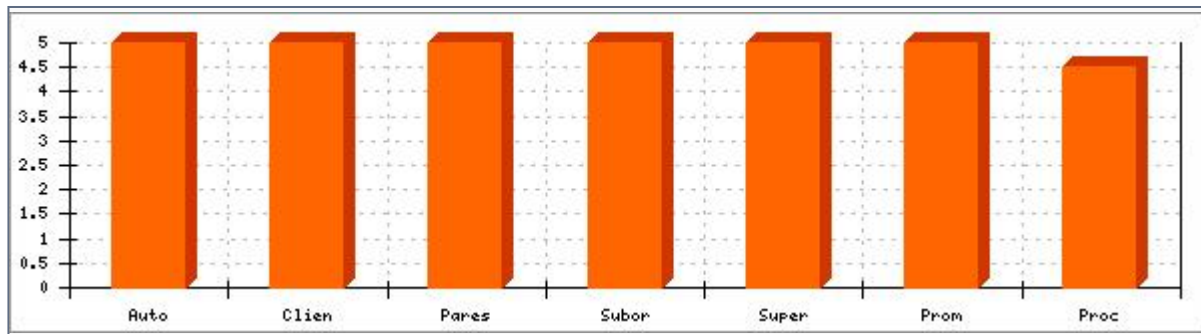
33.- 7.-Muestra interés y preocupación por lo que les sucede a sus compañeros de trabajo en los problemas personales o laborales . (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.34  |



34.- 8.-Demuestra rectitud en la forma de proceder, en cuanto al manejo laboral y personal acorde con la filosofía de la empresa. (5.00)

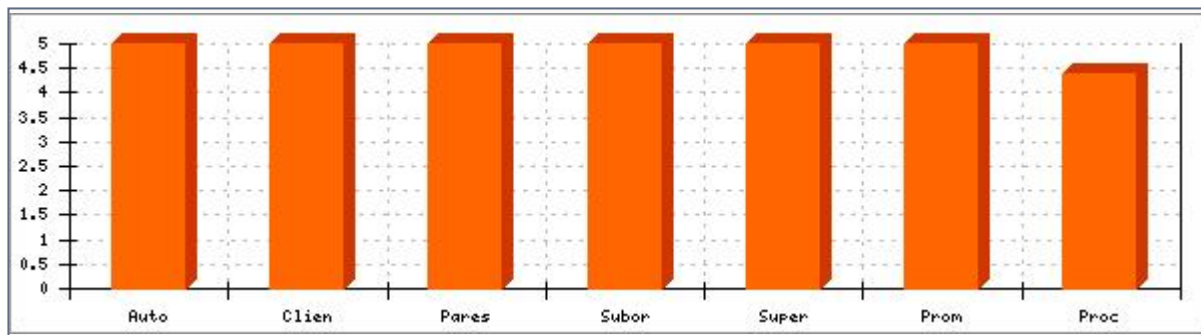
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.51  |



## Orientación a resultados

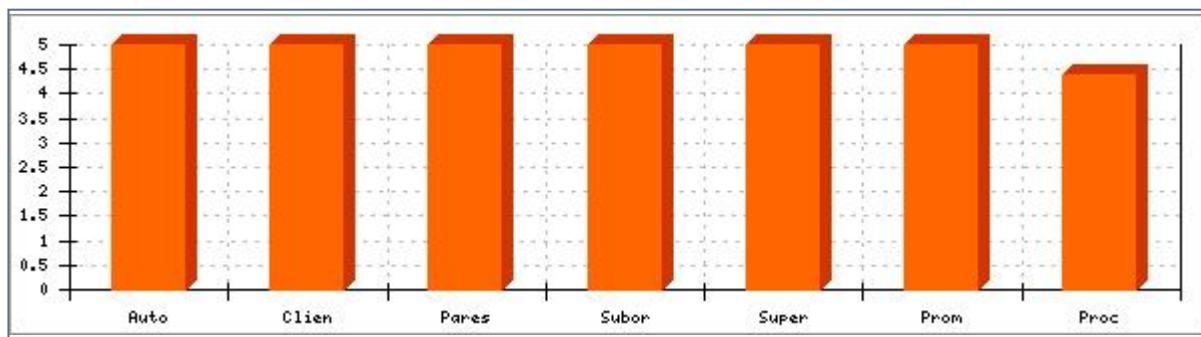
35.- 1.-Convierte los objetivos estratégicos en planes de trabajo específicos, los cuales son concretos y medibles . (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.37  |



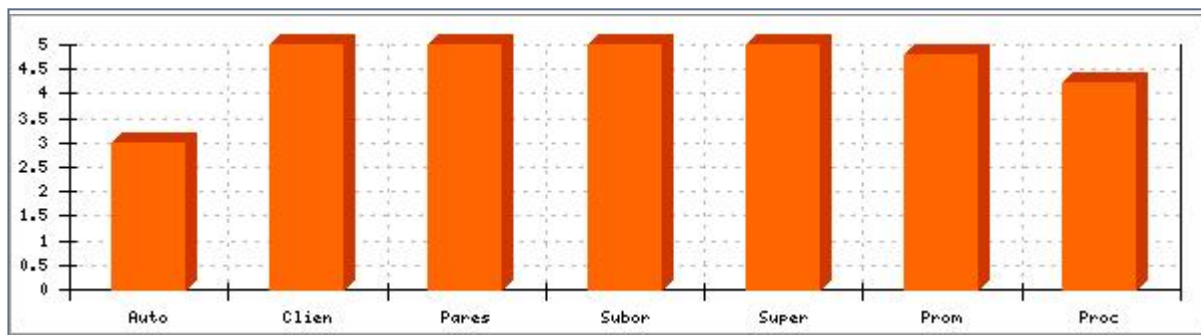
36.- 2.-Transmite a sus colaterales y colaboradores los objetivos planteados, motivándolos a comprometerse con ellos. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.37  |



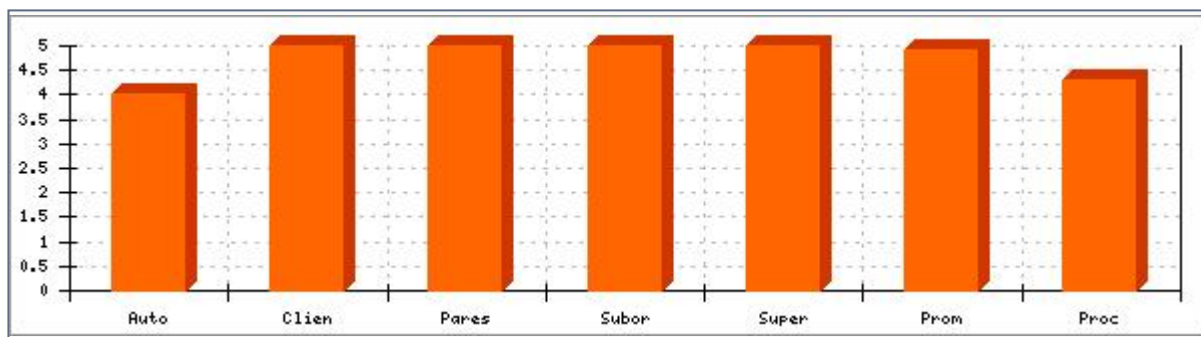
37.- 3.-Visualiza con información y fundamentos los escenarios futuros y se anticipa con planes operativos. (4.80)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.80  |
| Promedio Proceso   | 4.21  |



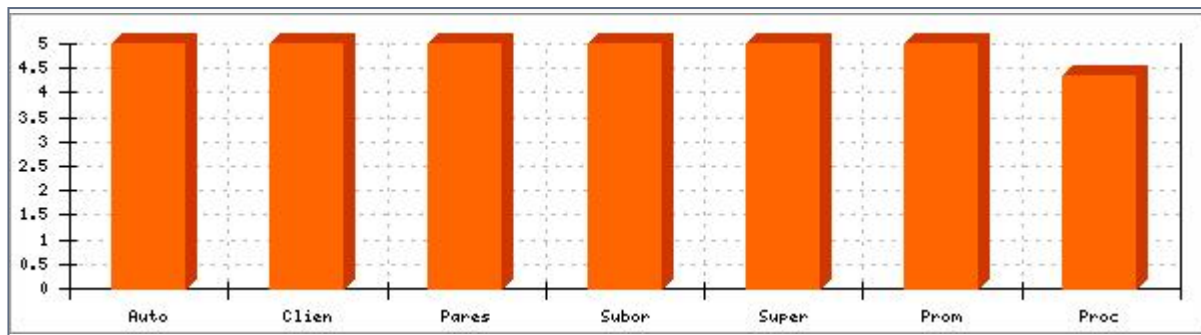
38.- 4.-Realiza una efectiva administración de los proyectos, planes y programas bajo su responsabilidad, optimizando al máximo tiempos y recursos invertidos. (4.90)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.90  |
| Promedio Proceso   | 4.31  |



39.- 5.-Promueve en su equipo de trabajo la capacidad de respuesta rápida y oportuna al realizar las labores. (5.00)

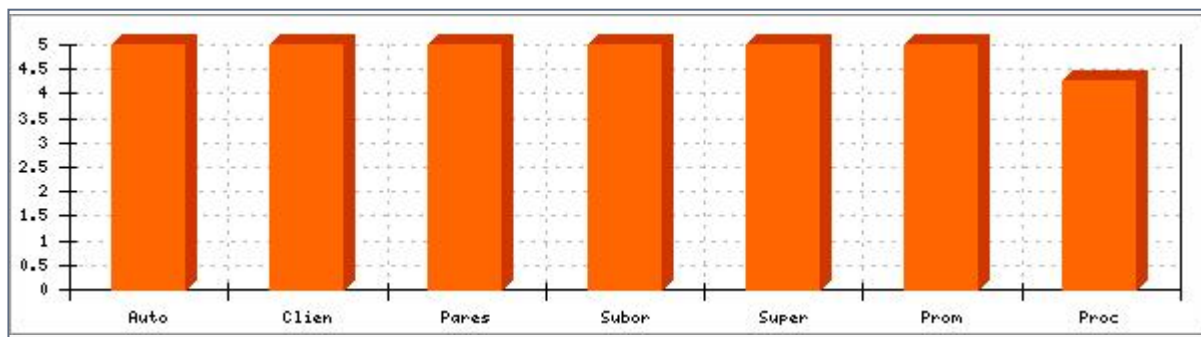
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.35  |



40.- 6.-Toma decisiones acertadas asumiendo algunos riesgos calculados, previo análisis rápido y efectivo de las situaciones. (5.00)



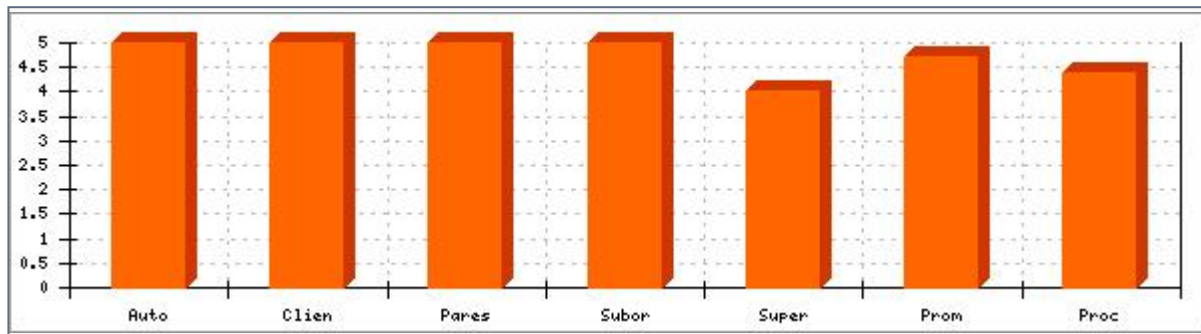
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.28  |



## Ejecución

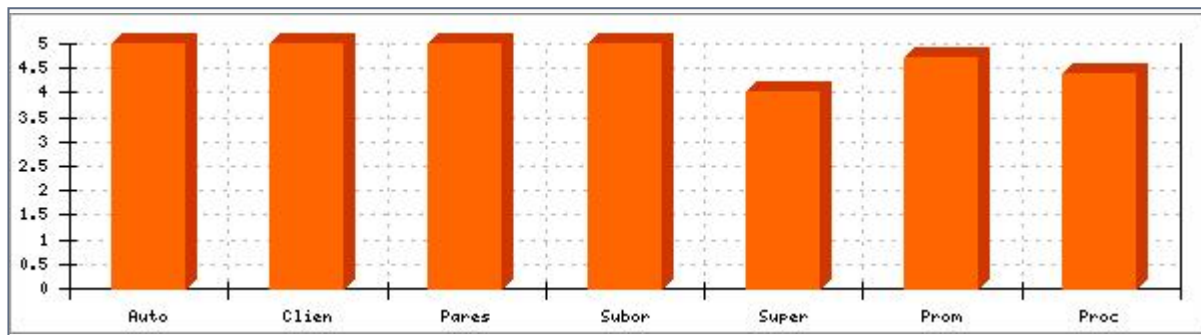
41.- 1.-Asegura la ejecución de las estrategias y acciones establecidas en los planes estratégicos de su área con el fin de garantizar que sus procesos impacten en la productividad y competitividad del negocio (4.70)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.70  |
| Promedio Proceso   | 4.37  |



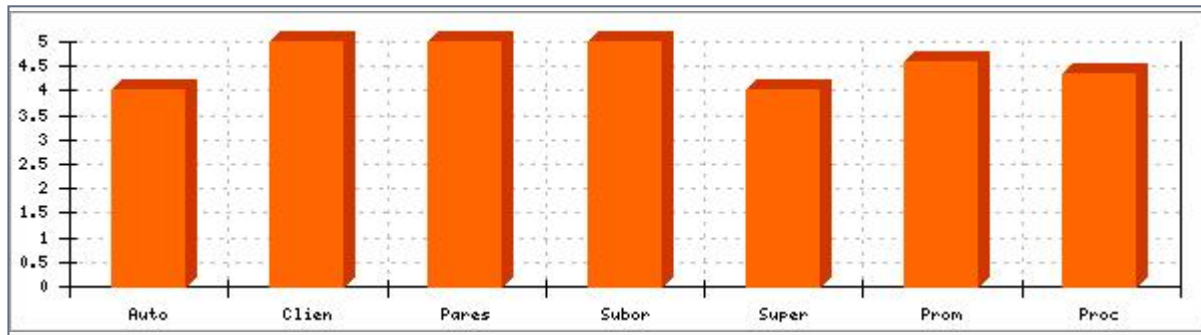
42.- 2.-Alinea la ejecución de sus acciones establecidas en los planes estratégicos, con el propósito de contribuir en el logro de los objetivos de su área. (4.70)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.70  |
| Promedio Proceso   | 4.38  |



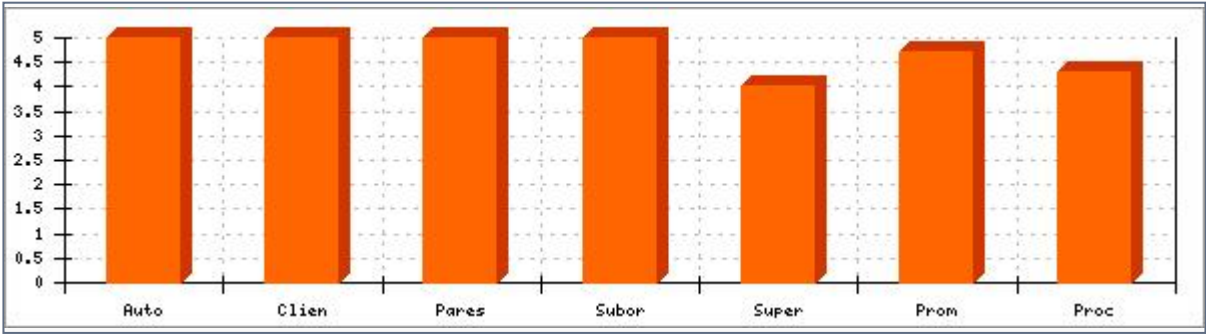
43.- 3.-Optimiza los recursos disponibles para garantizar la ejecución en tiempo y forma de las acciones establecidas en los planes estratégicos en su área. (4.60)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.60  |
| Promedio Proceso   | 4.33  |



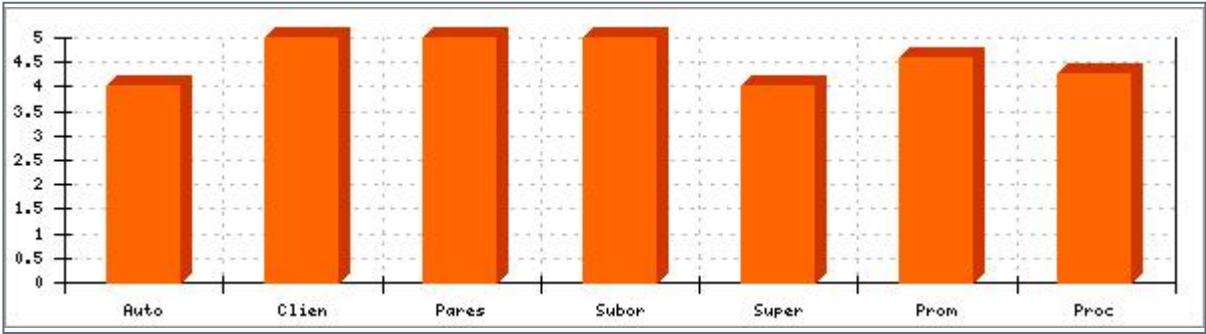
44.- 4.-Alienta a su equipo de trabajo la actitud de superar los obstáculos que impiden ser más efectivo al ejecutar los planes de acción establecidos. (4.70)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.70  |
| Promedio Proceso   | 4.29  |



45.- 5.-Promueve la participación de su equipo de trabajo en el análisis del entorno , con el fin de ejecutar aquellas acciones que eviten posibles riesgos en el cumplimiento de los planes de acción establecidos. (4.60)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 5.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.60  |
| Promedio Proceso   | 4.27  |



## Análisis GAP

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS GERENTES EVALUACIONES DESEMPEÑO

#### Trabajo en equipo

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 4.71  | --     |
| Cliente Interno | 4.57  | -0.14  |
| Pares           | 4.71  | 0.00   |
| Subordinado     | 4.93  | 0.22   |
| Supervisor      | 4.57  | -0.14  |

#### Orientación al cliente interno y externo

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 3.86  | --     |
| Cliente Interno | 4.43  | 0.57   |
| Pares           | 4.86  | 1.00   |
| Subordinado     | 5.00  | 1.14   |
| Supervisor      | 3.29  | -0.57  |

#### Desarrollo de CH

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 4.83  | --     |
| Cliente Interno | 5.00  | 0.17   |
| Pares           | 4.83  | 0.00   |
| Subordinado     | 5.00  | 0.17   |
| Supervisor      | 4.00  | -0.83  |

#### Enfoque a la calidad

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 3.67  | --     |
| Cliente Interno | 4.50  | 0.83   |
| Pares           | 4.83  | 1.16   |
| Subordinado     | 4.92  | 1.25   |
| Supervisor      | 4.50  | 0.83   |

#### Sensibilidad social y ambiental

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 4.88  | --     |
| Cliente Interno | 5.00  | 0.12   |
| Pares           | 4.88  | 0.00   |
| Subordinado     | 5.00  | 0.12   |
| Supervisor      | 5.00  | 0.12   |

#### Orientación a resultados

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 4.50  | --     |
| Cliente Interno | 5.00  | 0.50   |
| Pares           | 5.00  | 0.50   |
| Subordinado     | 5.00  | 0.50   |
| Supervisor      | 5.00  | 0.50   |

Ejecución

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 4.60  | --     |
| Cliente Interno | 5.00  | 0.40   |
| Pares           | 5.00  | 0.40   |
| Subordinado     | 5.00  | 0.40   |
| Supervisor      | 4.00  | -0.60  |

## Fortalezas y Areas de Desarrollo

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS GERENTES EVALUACIONES DESEMPEÑO

#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

|                                                                                                                                                                                                              |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 2.-Se mantiene enterado de la información relevante de la empresa y la transmite a sus colaboradores.                                                                                                        | 100.00% |
| 3.-Orienta y motiva a todos los integrantes al logro del fin común del equipo.                                                                                                                               | 100.00% |
| 5.-Escucha, respeta y valora las ideas propuestas de los colaterales o miembros del equipo.                                                                                                                  | 100.00% |
| 1.-Fomenta en su equipo de trabajo el respeto a las políticas y los valores de ARCACONTINENTAL, siendo el ejemplo.                                                                                           | 100.00% |
| 3.-Promueve con su ejemplo el equilibrio entre la actividad operativa y la calidad de vida personal y familiar de los colaboradores.                                                                         | 100.00% |
| 4.-Muestra congruencia entre lo que dice o promete y lo que hace en la realidad.                                                                                                                             | 100.00% |
| 6.-Interactúa adecuadamente con todo tipo de personas sin importarles, la edad, sexo, condición social o discapacidad.                                                                                       | 100.00% |
| 7.-Muestra interés y preocupación por lo que les sucede a sus compañeros de trabajo en los problemas personales o laborales .                                                                                | 100.00% |
| 8.-Demuestra rectitud en la forma de proceder, en cuanto al manejo laboral y personal acorde con la filosofía de la empresa.                                                                                 | 100.00% |
| 1.-Convierte los objetivos estratégicos en planes de trabajo específicos, los cuales son concretos y medibles .                                                                                              | 100.00% |
| 2.-Transmite a sus colaterales y colaboradores los objetivos planteados, motivándolos a comprometerse con ellos.                                                                                             | 100.00% |
| 5.-Promueve en su equipo de trabajo la capacidad de respuesta rápida y oportuna al realizar las labores.                                                                                                     | 100.00% |
| 6.-Toma decisiones acertadas asumiendo algunos riesgos calculados, previo análisis rápido y efectivo de las situaciones.                                                                                     | 100.00% |
| 3.-Negocia la obtención de los medios que permitan la resolución inmediata de los problemas de calidad de los productos y servicios                                                                          | 97.50%  |
| 2.-Concientiza a sus colaboradores para implementar programas que promuevan el respeto al medio ambiente y el entorno de la organización, siendo ejemplo de participación en los mismos.                     | 97.50%  |
| 4.-Realiza una efectiva administración de los proyectos, planes y programas bajo su responsabilidad, optimizando al máximo tiempos y recursos invertidos.                                                    | 97.50%  |
| 4.-Resuelve positivamente los conflictos en su equipo de trabajo .                                                                                                                                           | 95.00%  |
| 5.-Impulsa la participación de su equipo en los programas sociales de la empresa, siendo el modelo de involucramiento .                                                                                      | 95.00%  |
| 3.-Visualiza con información y fundamentos los escenarios futuros y se anticipa con planes operativos.                                                                                                       | 95.00%  |
| 4.-Fomenta en su equipo la orientación de servicio con el fin de asegurar el cumplimiento de las necesidades y expectativas de sus clientes.                                                                 | 92.50%  |
| 2.-Brinda la oportunidad a sus colaboradores de participar en proyectos que les aporten experiencias enriquecedoras.                                                                                         | 92.50%  |
| 4.-Identifica capacidades de sus colaboradores para afrontar los futuros cambios de ARCACONTINENTAL, promoviendo el desarrollo de las mismas.                                                                | 92.50%  |
| 5.-Considera las acciones de desarrollo planeadas como parte del presupuesto anual del área                                                                                                                  | 92.50%  |
| 6.-Promueve durante el trabajo cotidiano un ambiente de aprendizaje y desarrollo entre el personal de su área.                                                                                               | 92.50%  |
| 2.-Establece formas de control que garanticen los más altos estándares de calidad en productos y servicios.                                                                                                  | 92.50%  |
| 1.-Asegura la ejecución de las estrategias y acciones establecidas en los planes estratégicos de su área con el fin de garantizar que sus procesos impacten en la productividad y competitividad del negocio | 92.50%  |
| 2.-Alinea la ejecución de sus acciones establecidas en los planes estratégicos, con el propósito de contribuir en el logro de los objetivos de su área.                                                      | 92.50%  |
| 4.-Alimenta a su equipo de trabajo la actitud de superar los obstáculos que impiden ser más efectivo al ejecutar los planes de acción establecidos.                                                          | 92.50%  |
| 1.-Promueve la colaboración y trabajo conjunto entre las áreas con las que tiene contacto .                                                                                                                  | 90.00%  |
| 3.-Proporciona retroalimentación sobre las fortalezas y debilidades que identifica, estableciendo acciones para su mejoramiento.                                                                             | 90.00%  |
| 1.-Se mantiene actualizado en los procesos técnicos de su especialidad                                                                                                                                       | 90.00%  |



|                                                                                                                                                                                                                 |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 5.-Propicia la actualización continua de los productos y servicios que maneja.                                                                                                                                  | 90.00% |
| 3.-Optimiza los recursos disponibles para garantizar la ejecución en tiempo y forma de las acciones establecidas en los planes estratégicos en su área.                                                         | 90.00% |
| 5.-Promueve la participación de su equipo de trabajo en el análisis del entorno , con el fin de ejecutar aquellas acciones que eviten posibles riesgos en el cumplimiento de los planes de acción establecidos. | 90.00% |
| 1.-Asegura la creación e implementación de planes de desarrollo de sus colaboradores que integren las necesidades de la empresa y las de ellos mismos                                                           | 87.50% |
| 6.-Reconoce continuamente a sus colaboradores de manera verbal o escrita al haber obtenido algún logro en la realización de sus funciones.                                                                      | 85.00% |
| 7.-Fomenta en su equipo la actitud de buscar la solución a los problemas del cliente o proveedor en donde se negocien beneficios para él y para la empresa                                                      | 85.00% |
| 5.-Realiza propuestas para mejorar los productos y servicios que incrementen la satisfacción de los clientes y la rentabilidad de la empresa.                                                                   | 82.50% |
| 4.-Detecta oportunamente los problemas de calidad de los productos y servicios, adelantándose a las soluciones, trabajando participativamente con su equipo.                                                    | 82.50% |
| 6.-Utiliza la creatividad e ingenio para mejorar los productos o servicios actuales y/o generar nuevos.                                                                                                         | 82.50% |
| 2.-Dedica tiempo a escuchar y estar en contacto con los clientes .                                                                                                                                              | 80.00% |
| 6.-Busca mejores estrategias de negociación para producir resultados efectivos cuidando las relaciones.                                                                                                         | 77.50% |
| 7.-Es abierto y amable con los colaboradores, los escucha y es sensible a sus necesidades personales y laborales.                                                                                               | 75.00% |
| 3.-Ayuda a los clientes a detectar necesidades no expresadas verbalmente o que pudieran presentarse en el futuro .                                                                                              | 75.00% |
| 1.-Genera mecanismos para conocer el nivel de satisfacción del cliente .                                                                                                                                        | 72.50% |

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

## Comentarios

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS GERENTES EVALUACIONES DESEMPEÑO

No existen preguntas de respuesta abierta

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

