

## Introducción

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS GERENTES COMPORTAMIENTOS GERENTES TONI

La escala de valoración usada es:

**Casi nunca = 1**

**Frecuentemente no = 2**

**A veces = 3**

**Frecuentemente si = 4**

**Casi siempre = 5**

---

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2015-08-13 10:20:10** hasta el **2015-09-06 05:42:05**

## Datos Personales

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS GERENTES EVALUACIONES DESEMPEÑO

|                       |                             |
|-----------------------|-----------------------------|
| No. Identificación :  | 0400987210                  |
| Nombres :             | VICENTE GERMAN              |
| Apellidos :           | AYALA ENRIQUEZ              |
| Dirección :           |                             |
| Teléfono :            |                             |
| Celular :             | 0993983217                  |
| Género :              | MASCULINO                   |
| Estado Civil :        | UNION LIBRE                 |
| Agencia :             | QUITO                       |
| Departamento :        | COMERCIAL                   |
| Cargo :               | GERENTE DE DISTRIBUCIÓN     |
| Nivel Jerárquico :    | GERENCIA                    |
| Jefe Inmediato :      | SANTIAGO JOSE HERRERA VARON |
| Area de Estudio :     | GENERAL                     |
| Escolaridad :         | GENERAL                     |
| Fecha de Nacimiento : | 1972-09-26                  |

#### Peso de las Evaluaciones:

| Relación        | Peso   | Gestionadas | Finalizadas |
|-----------------|--------|-------------|-------------|
| Autoevaluacion  | 10.00% | 1           | 1           |
| Pares           | 20.00% | 1           | 1           |
| Subordinado     | 20.00% | 2           | 2           |
| Supervisor      | 30.00% | 1           | 1           |
| Cliente Interno | 20.00% | 1           | 1           |

## Resumen General

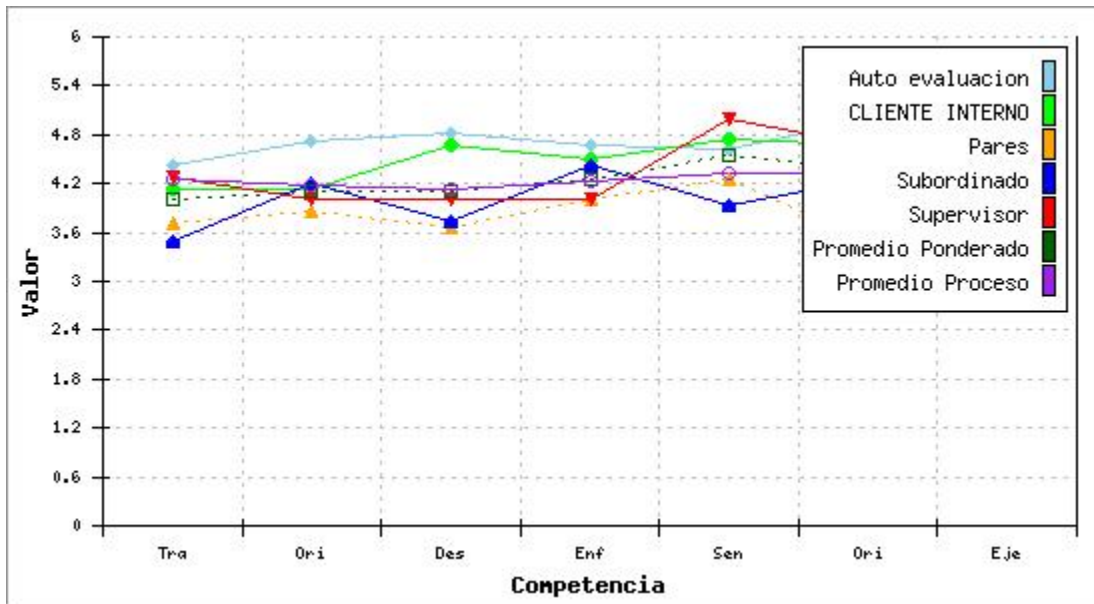
### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS GERENTES

EVALUACIONES DESEMPEÑO

| Relación           | Valor Obtenido |
|--------------------|----------------|
| Auto Evaluacion    | 4.75           |
| Cliente Interno    | 4.50           |
| Pares              | 3.80           |
| Subordinado        | 4.01           |
| Supervisor         | 4.28           |
| Promedio Ponderado | 4.22           |
| Promedio Proceso   | 4.21           |



|   | Competencia                              | Valor Auto Evaluacion | Valor Cliente Interno | Valor Pares | Valor Subordinado | Valor Supervisor | Valor Promedio Ponderado | Valor Promedio Proceso |
|---|------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------|-------------------|------------------|--------------------------|------------------------|
| 1 | Trabajo en equipo                        | 4.43                  | 4.14                  | 3.71        | 3.50              | 4.29             | 4.00                     | 4.25                   |
| 2 | Orientación al cliente interno y externo | 4.71                  | 4.14                  | 3.86        | 4.21              | 4.00             | 4.11                     | 4.17                   |
| 3 | Desarrollo de CH                         | 4.83                  | 4.67                  | 3.67        | 3.75              | 4.00             | 4.10                     | 4.12                   |
| 4 | Enfoque a la calidad                     | 4.67                  | 4.50                  | 4.00        | 4.42              | 4.00             | 4.25                     | 4.24                   |
| 5 | Sensibilidad social y ambiental          | 4.63                  | 4.75                  | 4.25        | 3.94              | 5.00             | 4.55                     | 4.34                   |
| 6 | Orientación a resultados                 | 5.00                  | 4.67                  | 3.50        | 4.25              | 4.67             | 4.38                     | 4.32                   |
| 7 | Ejecución                                | 5.00                  | 4.60                  | 3.60        | 4.00              | 4.00             | 4.14                     | 4.33                   |



## Análisis por Competencia

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS GERENTES EVALUACIONES DESEMPEÑO

#### Trabajo en equipo (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.43  |
| Cliente Interno    | 4.14  |
| Pares              | 3.71  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 4.29  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.25  |



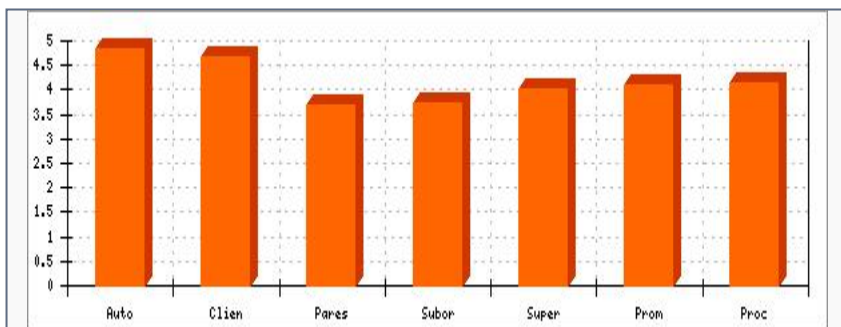
#### Orientación al cliente interno y externo (4.11)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.71  |
| Cliente Interno    | 4.14  |
| Pares              | 3.86  |
| Subordinado        | 4.21  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.11  |
| Promedio Proceso   | 4.17  |



#### Desarrollo de CH (4.10)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.83  |
| Cliente Interno    | 4.67  |
| Pares              | 3.67  |
| Subordinado        | 3.75  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.10  |
| Promedio Proceso   | 4.12  |



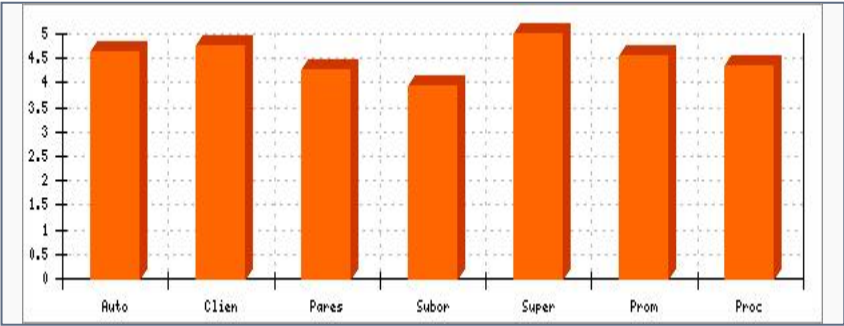
#### Enfoque a la calidad (4.25)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.67  |
| Cliente Interno    | 4.50  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.42  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.25  |
| Promedio Proceso   | 4.24  |



#### Sensibilidad social y ambiental (4.55)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.63  |
| Cliente Interno    | 4.75  |
| Pares              | 4.25  |
| Subordinado        | 3.94  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.55  |
| Promedio Proceso   | 4.34  |



Orientación a resultados (4.38)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.67  |
| Pares              | 3.50  |
| Subordinado        | 4.25  |
| Supervisor         | 4.67  |
| Promedio Ponderado | 4.38  |
| Promedio Proceso   | 4.32  |



Ejecución (4.14)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.60  |
| Pares              | 3.60  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.14  |
| Promedio Proceso   | 4.33  |

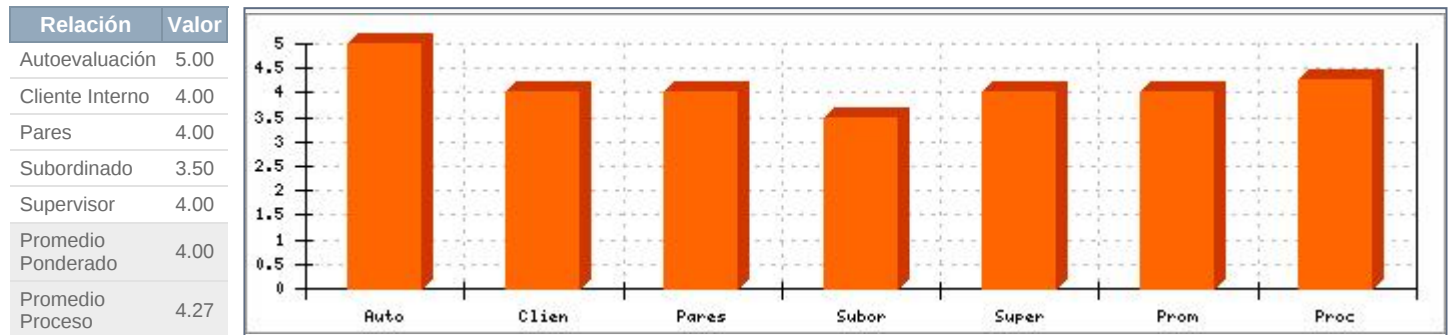


## Análisis por Pregunta

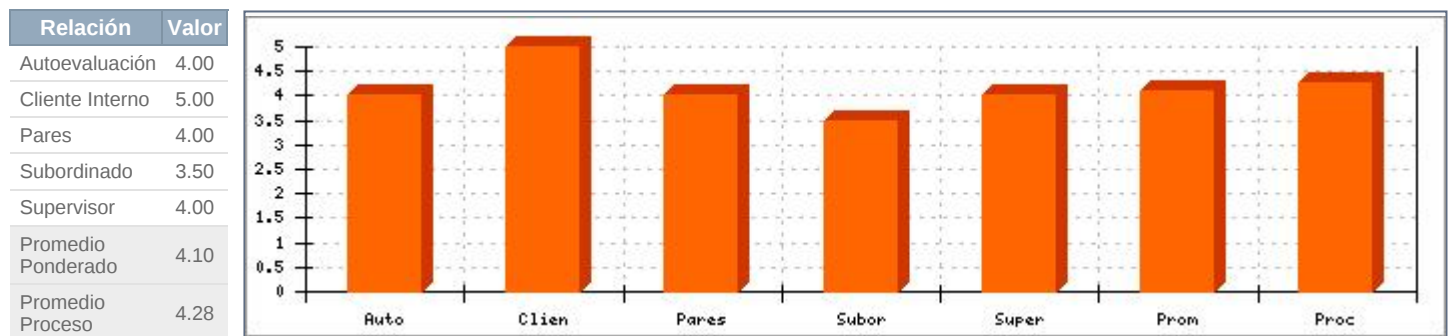
### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS GERENTES EVALUACIONES DESEMPEÑO

#### Trabajo en equipo

1.- 1.-Promueve la colaboración y trabajo conjunto entre las áreas con las que tiene contacto . (4.00)



2.- 2.-Se mantiene enterado de la información relevante de la empresa y la transmite a sus colaboradores. (4.10)

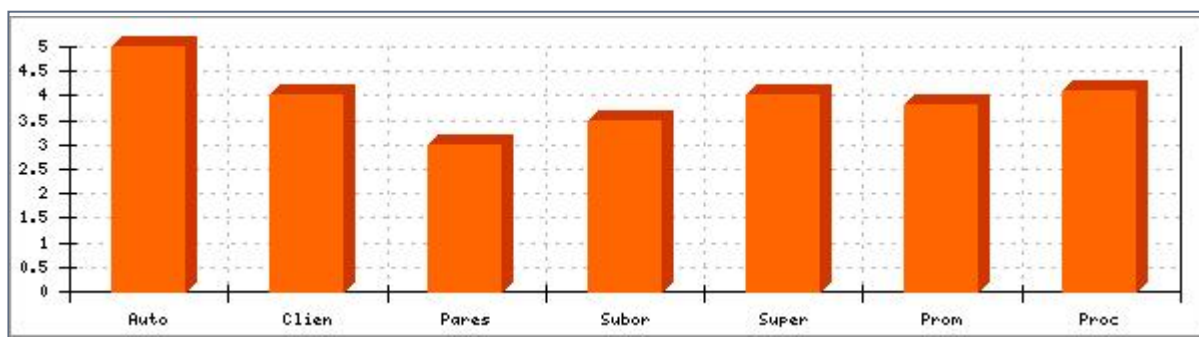


3.- 3.-Orienta y motiva a todos los integrantes al logro del fin común del equipo. (4.00)



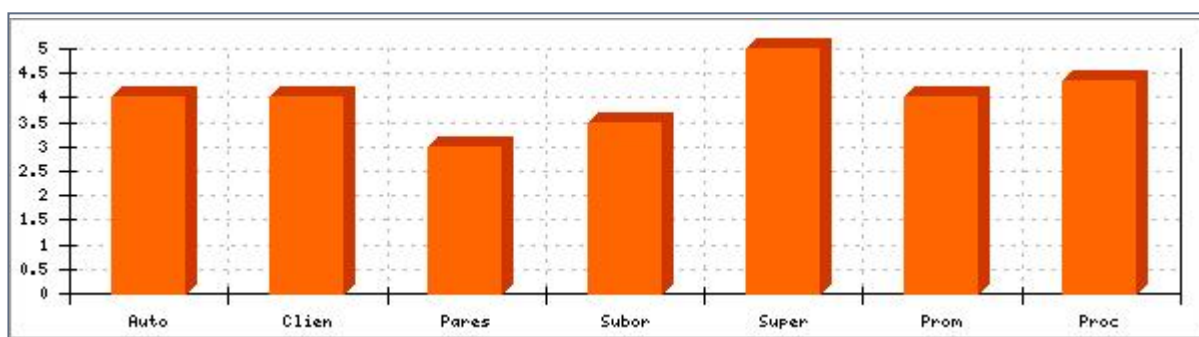
4.- 4.-Resuelve positivamente los conflictos en su equipo de trabajo . (3.80)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 3.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 3.80  |
| Promedio Proceso   | 4.08  |



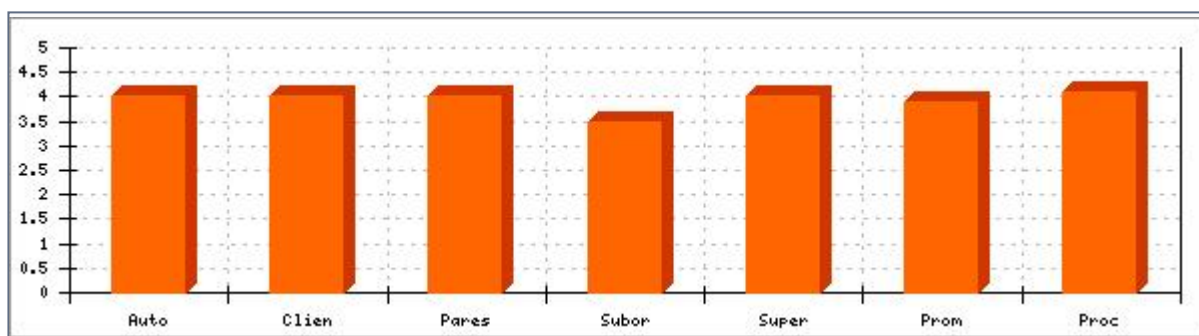
5.- 5.-Escucha, respeta y valora las ideas propuestas de los colaterales o miembros del equipo. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 3.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.36  |



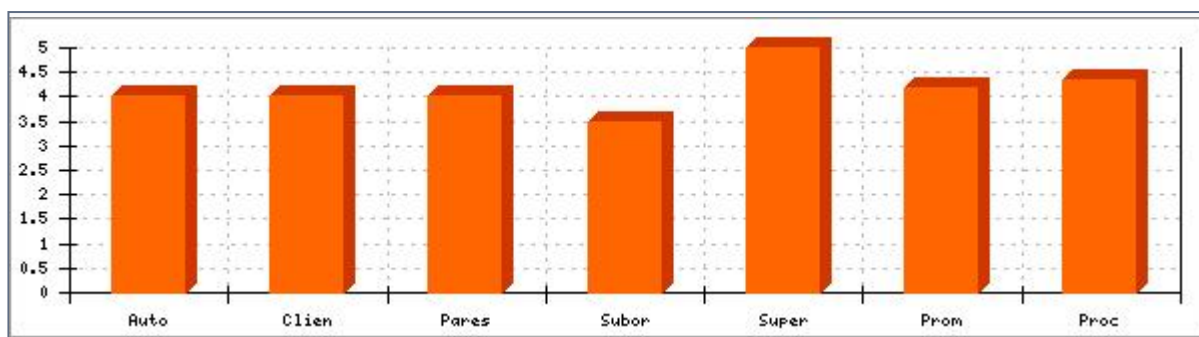
6.- 6.-Reconoce continuamente a sus colaboradores de manera verbal o escrita al haber obtenido algún logro en la realización de sus funciones. (3.90)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 3.90  |
| Promedio Proceso   | 4.10  |



7.- 7.-Es abierto y amable con los colaboradores, los escucha y es sensible a sus necesidades personales y laborales. (4.20)

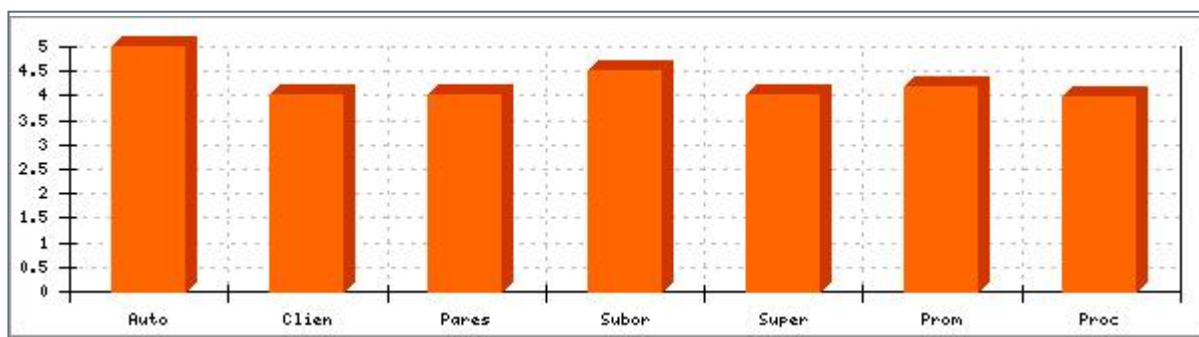
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.20  |
| Promedio Proceso   | 4.34  |



## Orientación al cliente interno y externo

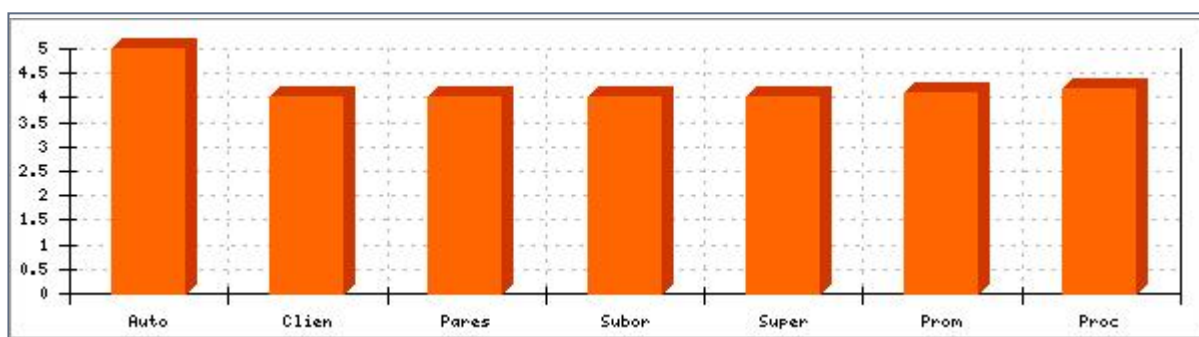
8.- 1.-Genera mecanismos para conocer el nivel de satisfacción del cliente . (4.20)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.20  |
| Promedio Proceso   | 3.98  |



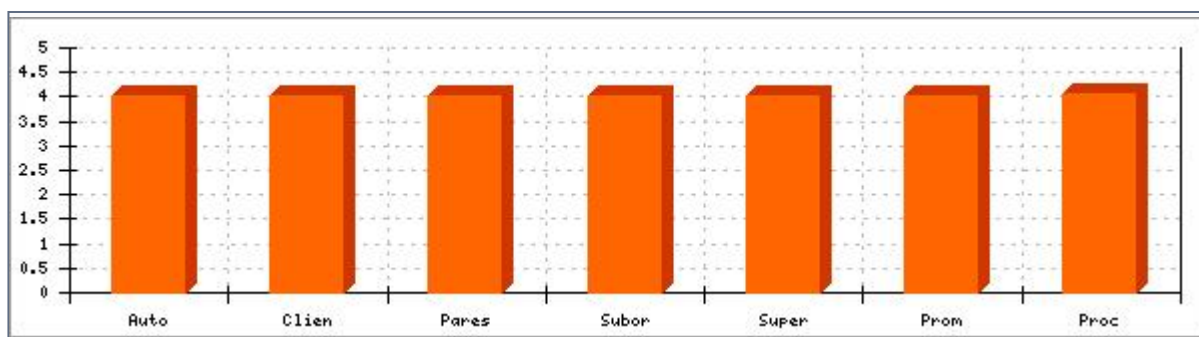
#### 9.- 2.-Dedica tiempo a escuchar y estar en contacto con los clientes . (4.10)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.10  |
| Promedio Proceso   | 4.16  |



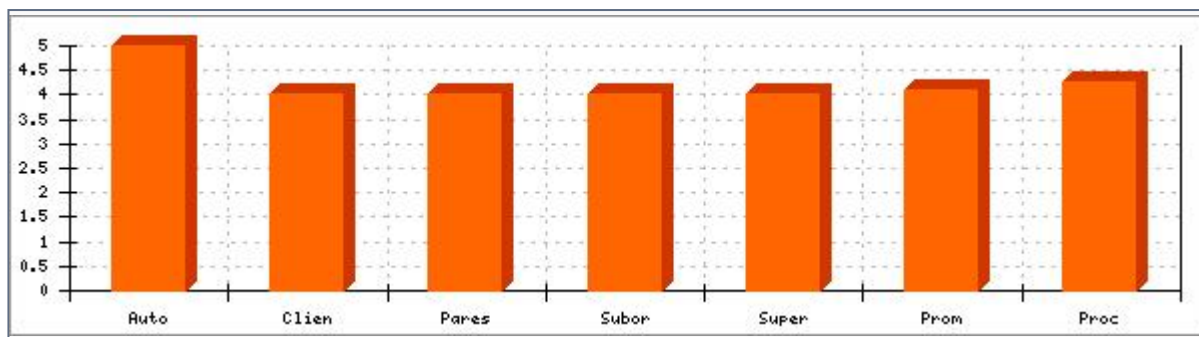
#### 10.- 3.-Ayuda a los clientes a detectar necesidades no expresadas verbalmente o que pudieran presentarse en el futuro . (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.05  |



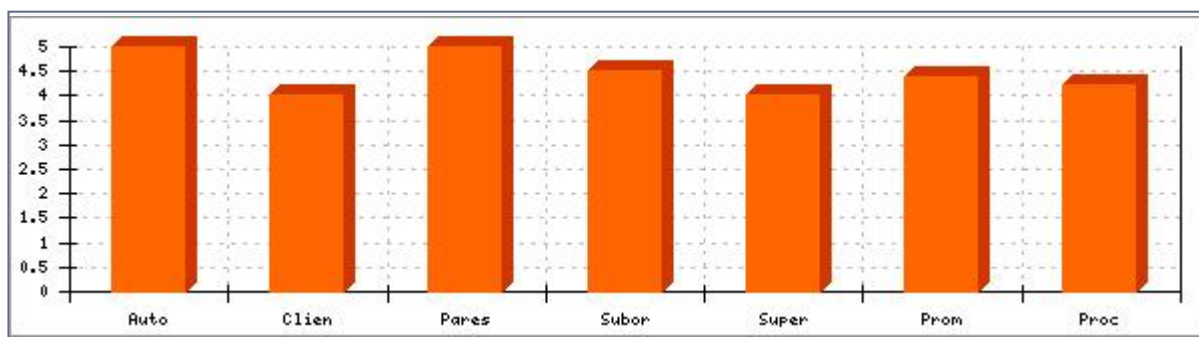
#### 11.- 4.-Fomenta en su equipo la orientación de servicio con el fin de asegurar el cumplimiento de las necesidades y expectativas de sus clientes. (4.10)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.10  |
| Promedio Proceso   | 4.27  |



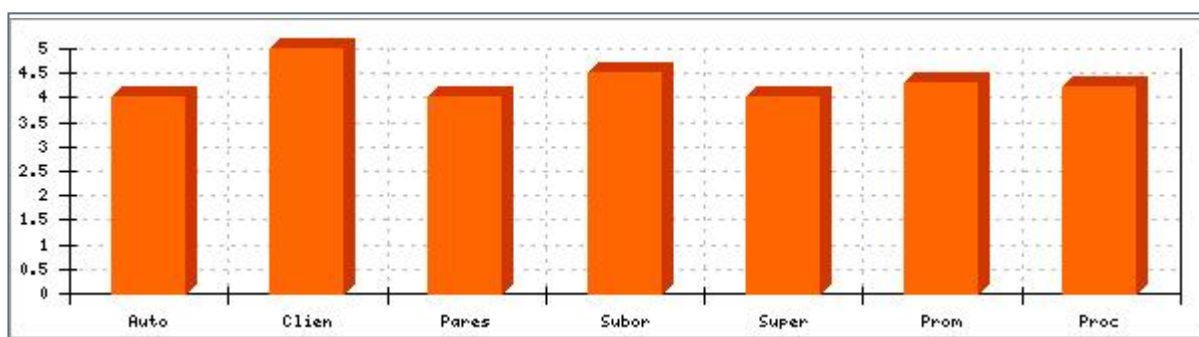
#### 12.- 5.-Realiza propuestas para mejorar los productos y servicios que incrementen la satisfacción de los clientes y la rentabilidad de la empresa. (4.40)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 4.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.40  |
| Promedio Proceso   | 4.23  |



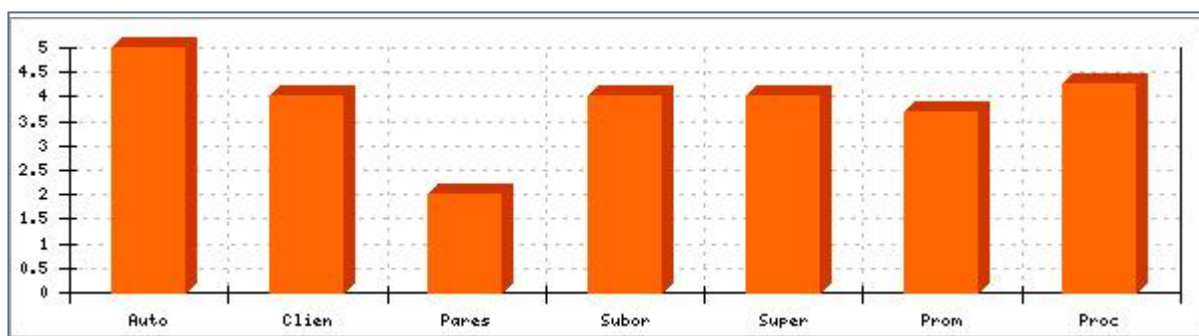
### 13.- 6.-Busca mejores estrategias de negociación para producir resultados efectivos cuidando las relaciones. (4.30)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.30  |
| Promedio Proceso   | 4.24  |



### 14.- 7.-Fomenta en su equipo la actitud de buscar la solución a los problemas del cliente o proveedor en donde se negocien beneficios para él y para la empresa (3.70)

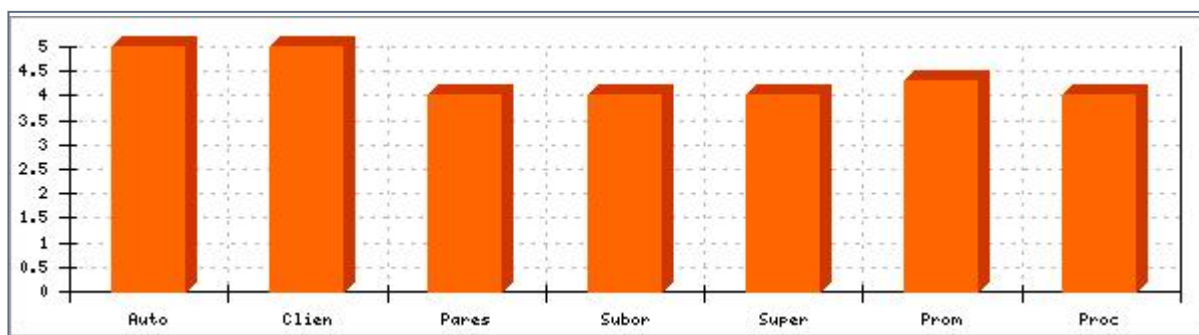
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 2.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 3.70  |
| Promedio Proceso   | 4.26  |



## Desarrollo de CH

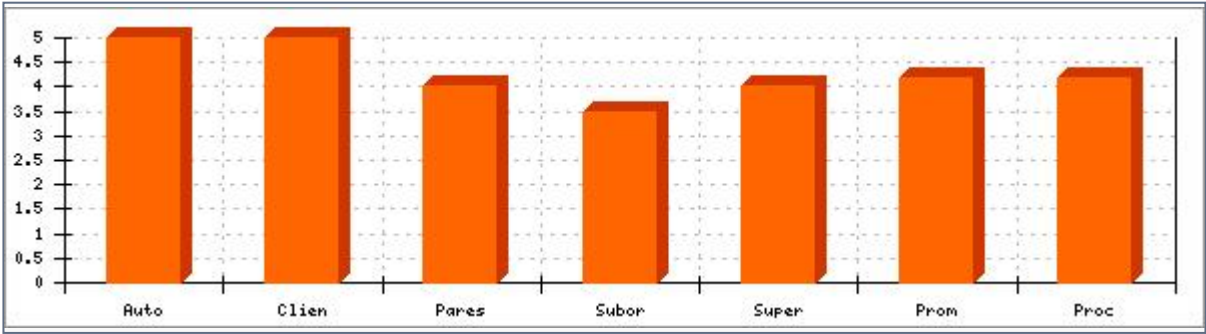
### 15.- 1.-Asegura la creación e implementación de planes de desarrollo de sus colaboradores que integren las necesidades de la empresa y las de ellos mismos (4.30)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.30  |
| Promedio Proceso   | 4.03  |



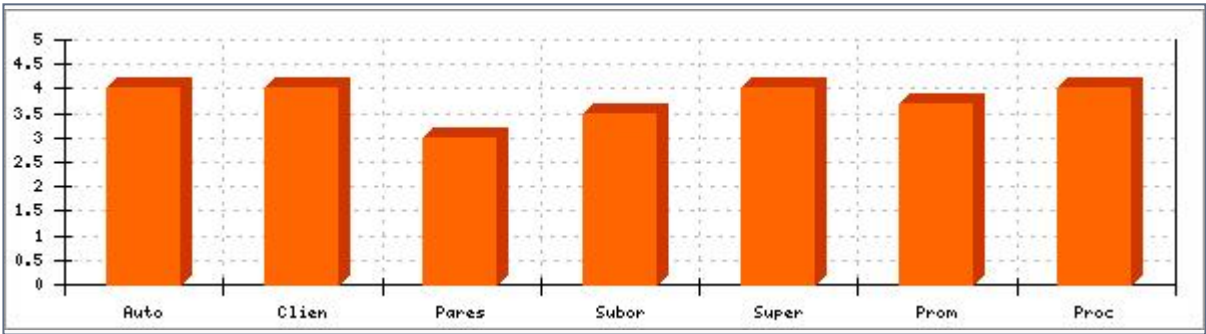
### 16.- 2.-Brinda la oportunidad a sus colaboradores de participar en proyectos que les aporten experiencias enriquecedoras. (4.20)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.20  |
| Promedio Proceso   | 4.18  |



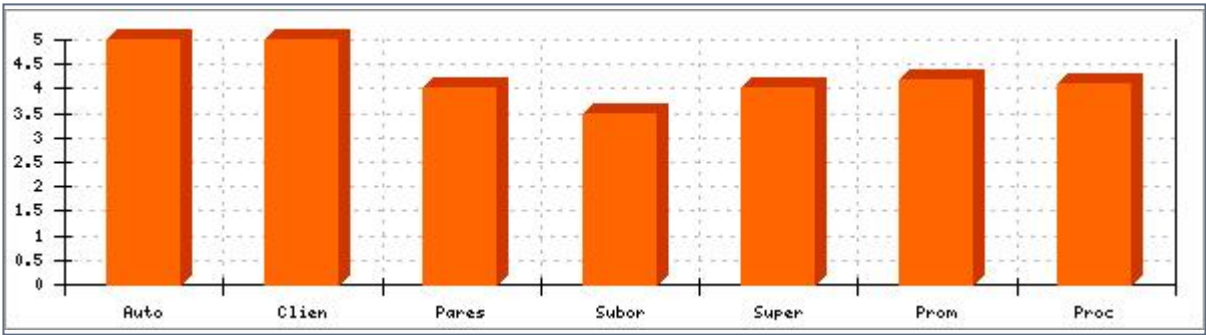
17.- 3.-Proporciona retroalimentación sobre las fortalezas y debilidades que identifica, estableciendo acciones para su mejoramiento. (3.70)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 3.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 3.70  |
| Promedio Proceso   | 4.02  |



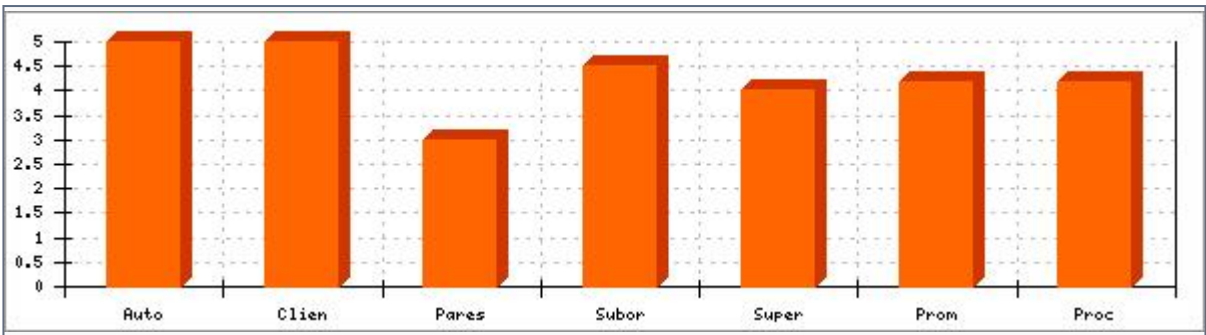
18.- 4.-Identifica capacidades de sus colaboradores para afrontar los futuros cambios de ARCACONTINENTAL, promoviendo el desarrollo de las mismas. (4.20)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.20  |
| Promedio Proceso   | 4.11  |



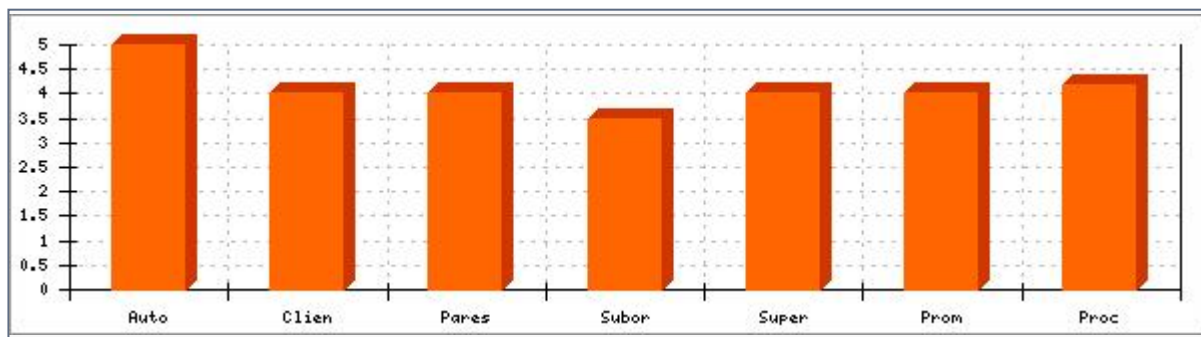
19.- 5.-Considera las acciones de desarrollo planeadas como parte del presupuesto anual del área (4.20)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 3.00  |
| Subordinado        | 4.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.20  |
| Promedio Proceso   | 4.19  |



20.- 6.-Promueve durante el trabajo cotidiano un ambiente de aprendizaje y desarrollo entre el personal de su área. (4.00)

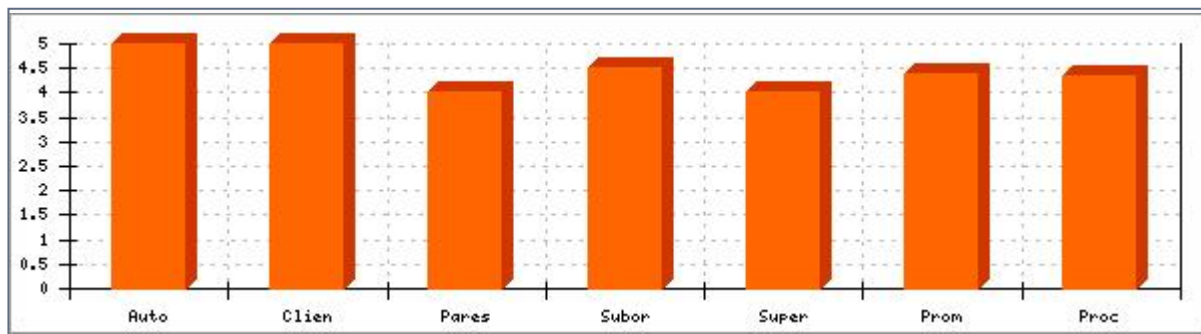
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.19  |



## Enfoque a la calidad

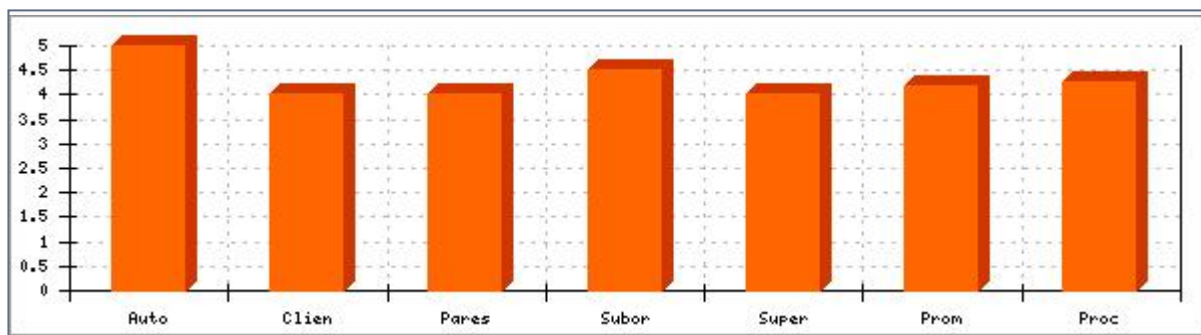
21.- 1.-Se mantiene actualizado en los procesos técnicos de su especialidad. (4.40)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.40  |
| Promedio Proceso   | 4.36  |



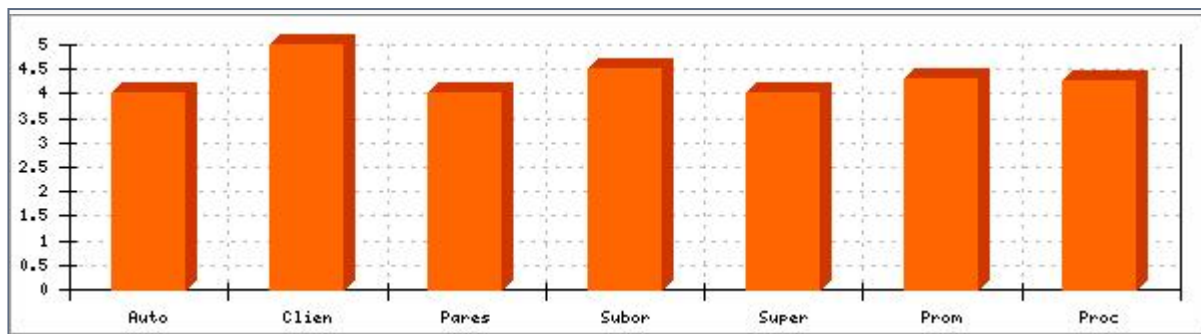
22.- 2.-Establece formas de control que garanticen los más altos estándares de calidad en productos y servicios. (4.20)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.20  |
| Promedio Proceso   | 4.28  |



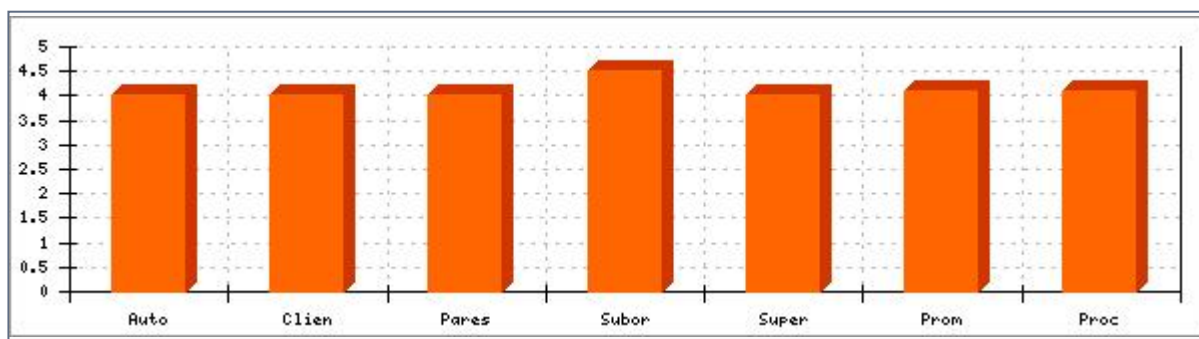
23.- 3.-Negocia la obtención de los medios que permitan la resolución inmediata de los problemas de calidad de los productos y servicios (4.30)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.30  |
| Promedio Proceso   | 4.28  |



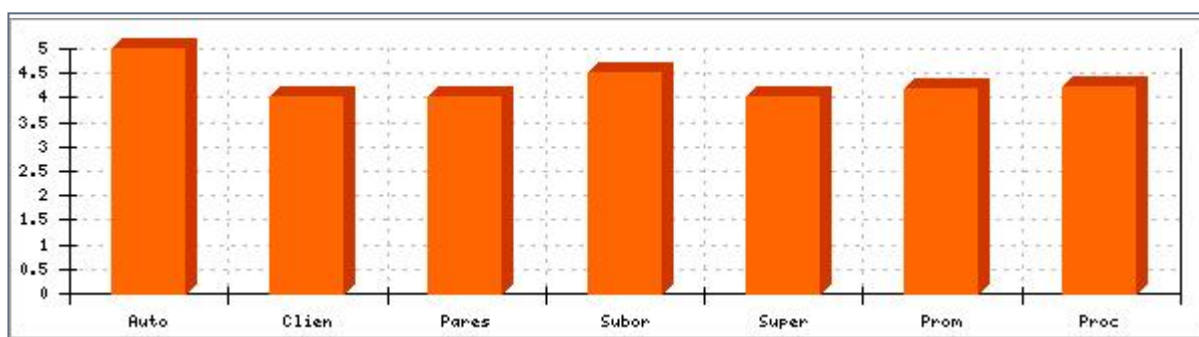
24.- 4.-Detecta oportunamente los problemas de calidad de los productos y servicios, adelantándose a las soluciones, trabajando participativamente con su equipo. (4.10)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.10  |
| Promedio Proceso   | 4.10  |



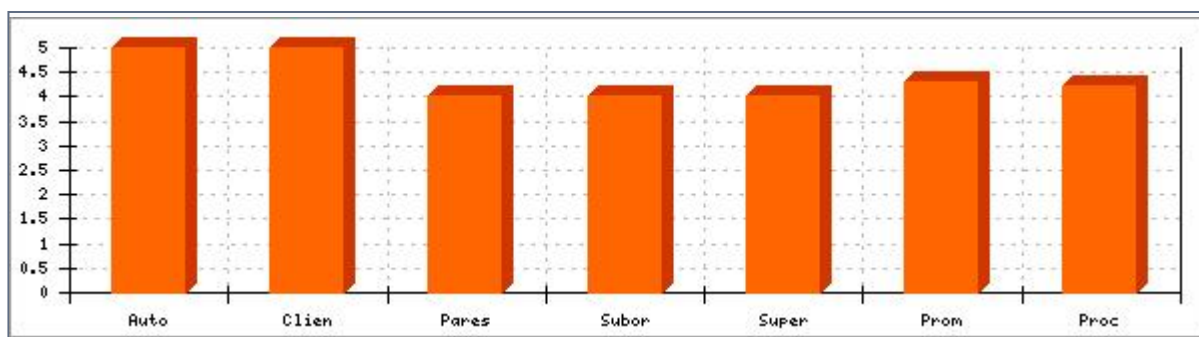
#### 25.- 5-Propicia la actualización continua de los productos y servicios que maneja. (4.20)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.20  |
| Promedio Proceso   | 4.22  |



#### 26.- 6.-Utiliza la creatividad e ingenio para mejorar los productos o servicios actuales y/o generar nuevos. (4.30)

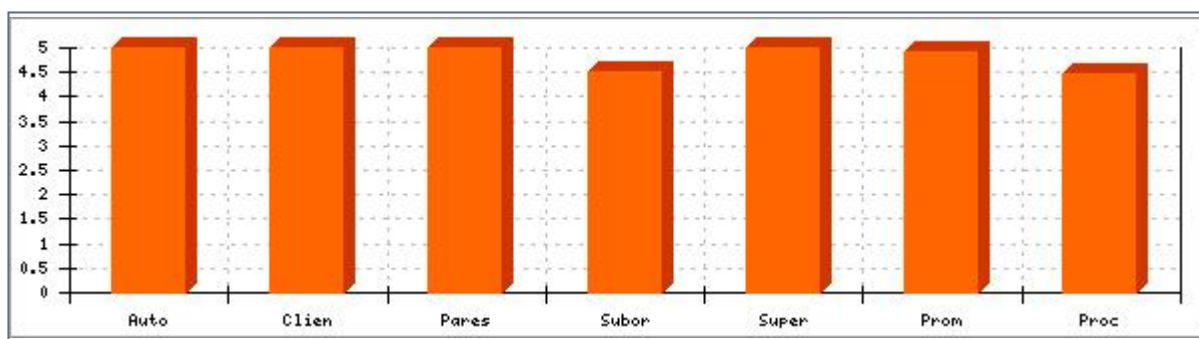
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.30  |
| Promedio Proceso   | 4.22  |



### Sensibilidad social y ambiental

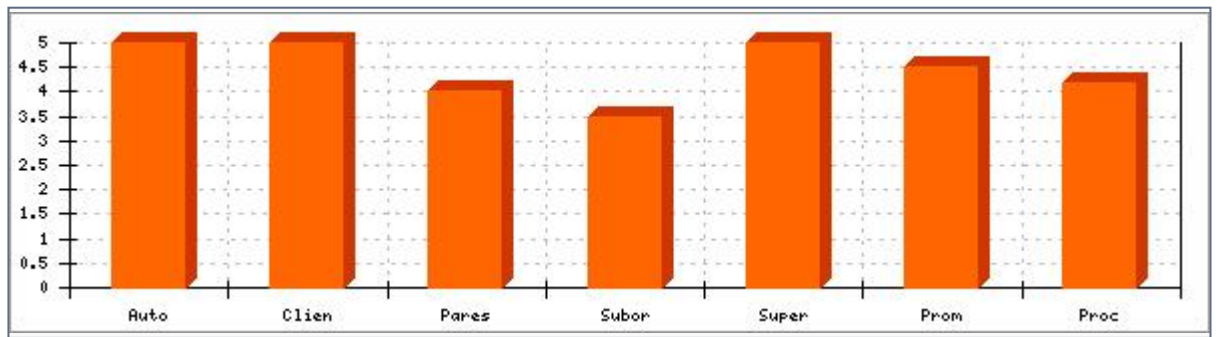
#### 27.- 1.-Fomenta en su equipo de trabajo el respeto a las políticas y los valores de ARCACONTINENTAL, siendo el ejemplo. (4.90)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 4.50  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.90  |
| Promedio Proceso   | 4.48  |



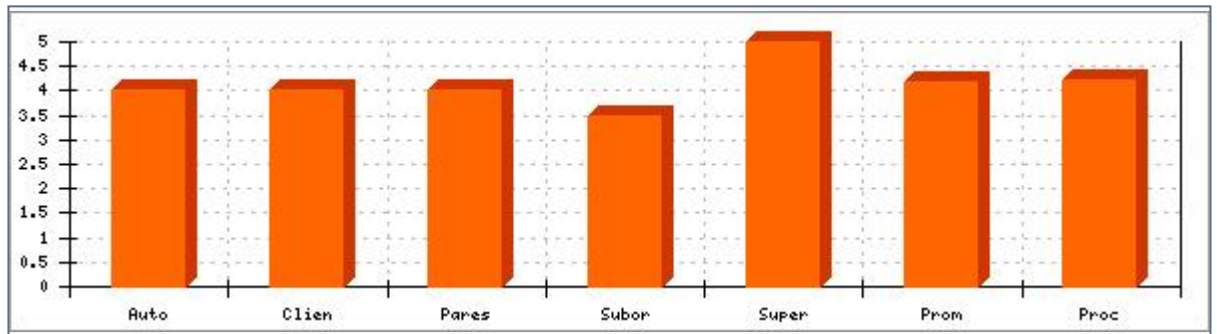
#### 28.- 2.-Concientiza a sus colaboradores para implementar programas que promuevan el respeto al medio ambiente y el entorno de la organización, siendo ejemplo de participación en los mismos. (4.50)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.50  |
| Promedio Proceso   | 4.16  |



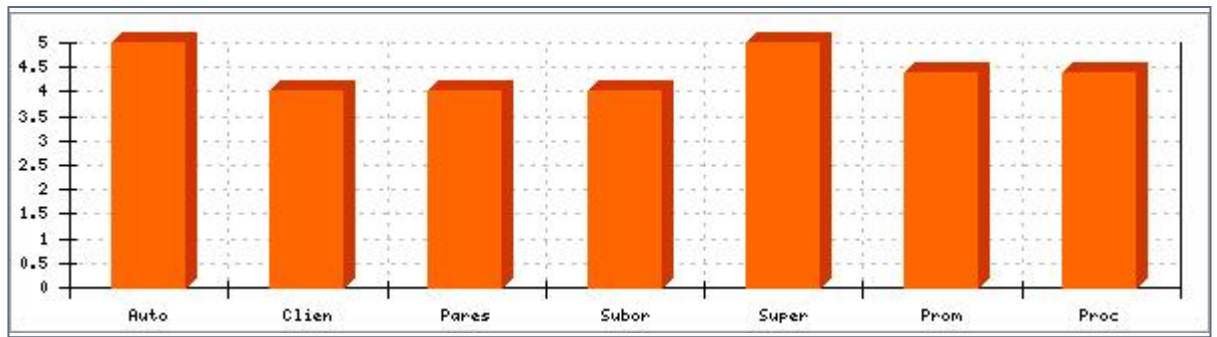
29.- 3.-Promueve con su ejemplo el equilibrio entre la actividad operativa y la calidad de vida personal y familiar de los colaboradores. (4.20)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.20  |
| Promedio Proceso   | 4.24  |



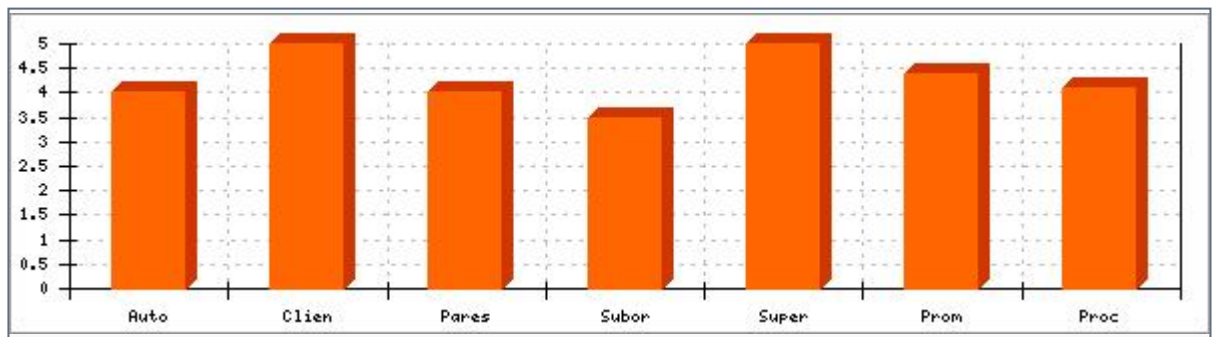
30.- 4.-Muestra congruencia entre lo que dice o promete y lo que hace en la realidad. (4.40)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.40  |
| Promedio Proceso   | 4.37  |



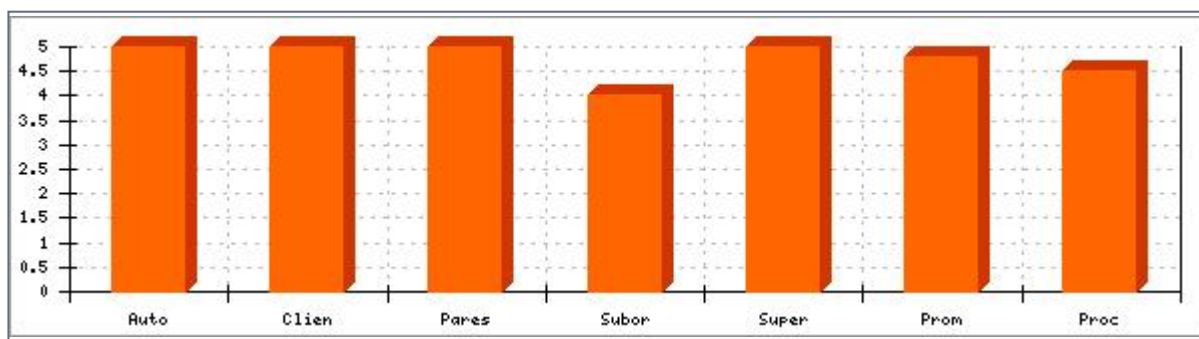
31.- 5.-Impulsa la participación de su equipo en los programas sociales de la empresa, siendo el modelo de involucramiento . (4.40)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.40  |
| Promedio Proceso   | 4.10  |



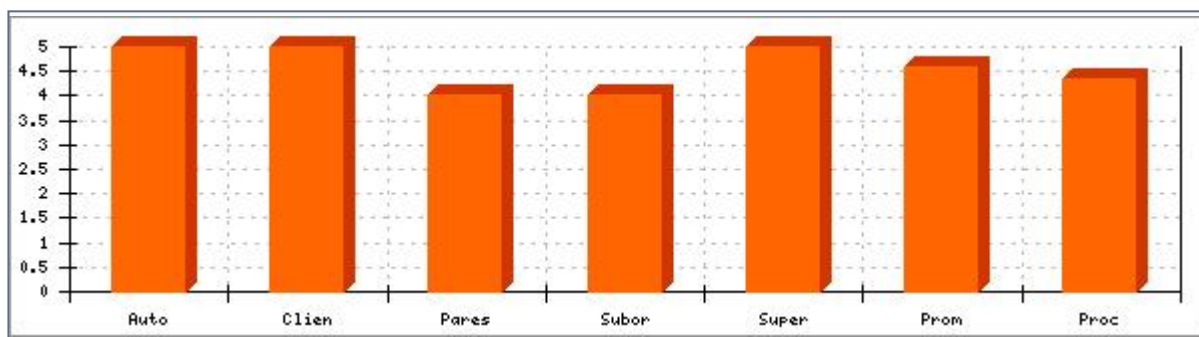
32.- 6.-Interactúa adecuadamente con todo tipo de personas sin importarle, la edad, sexo, condición social o discapacidad. (4.80)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.80  |
| Promedio Proceso   | 4.52  |



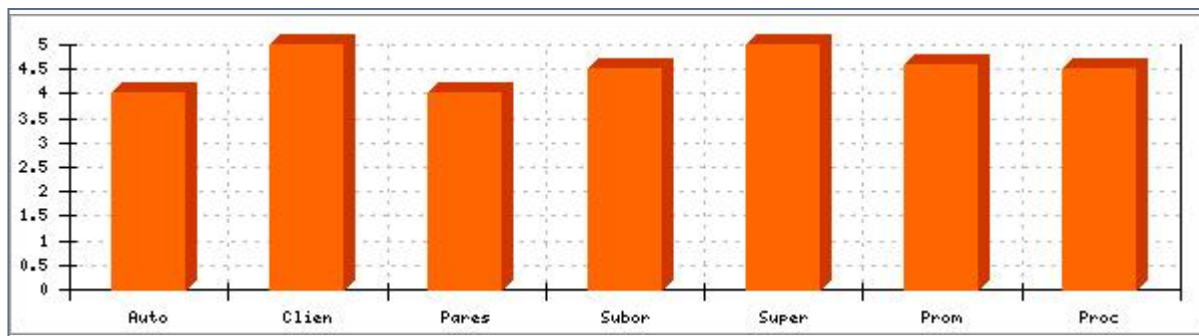
33.- 7.-Muestra interés y preocupación por lo que les sucede a sus compañeros de trabajo en los problemas personales o laborales . (4.60)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.60  |
| Promedio Proceso   | 4.34  |



34.- 8.-Demuestra rectitud en la forma de proceder, en cuanto al manejo laboral y personal acorde con la filosofía de la empresa. (4.60)

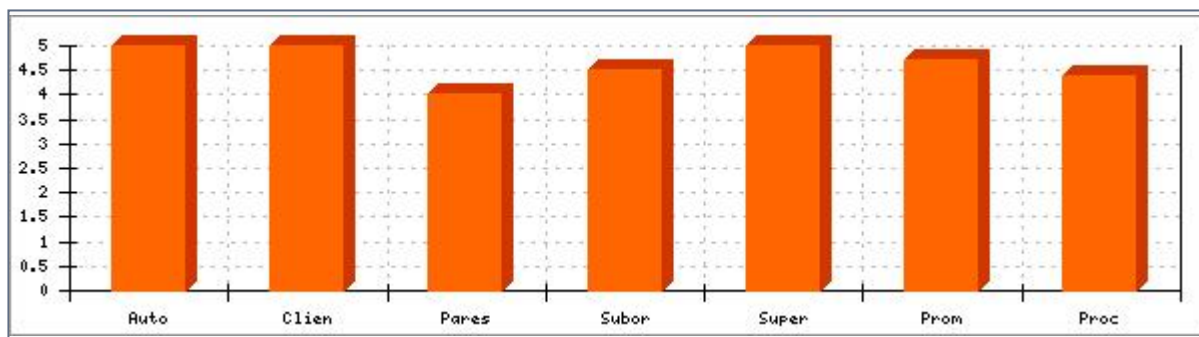
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.50  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.60  |
| Promedio Proceso   | 4.51  |



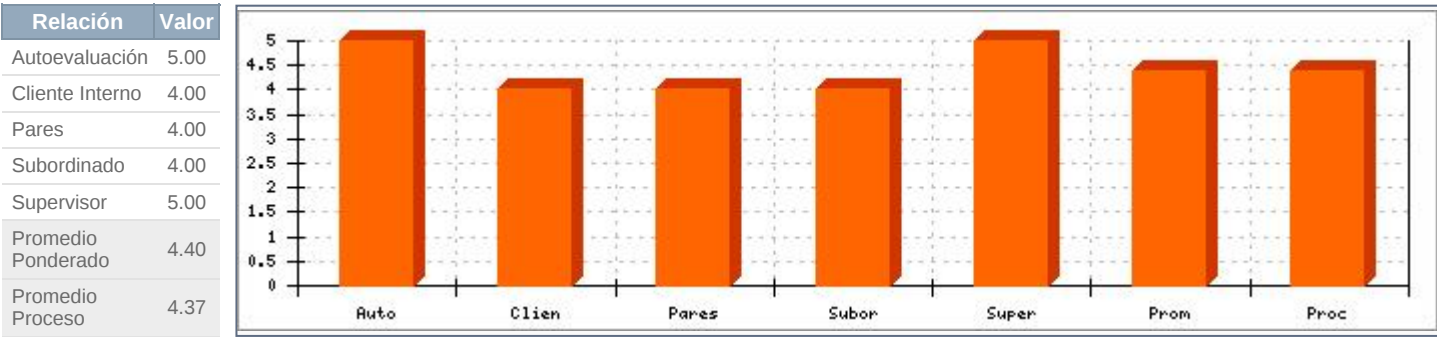
## Orientación a resultados

35.- 1.-Convierte los objetivos estratégicos en planes de trabajo específicos, los cuales son concretos y medibles . (4.70)

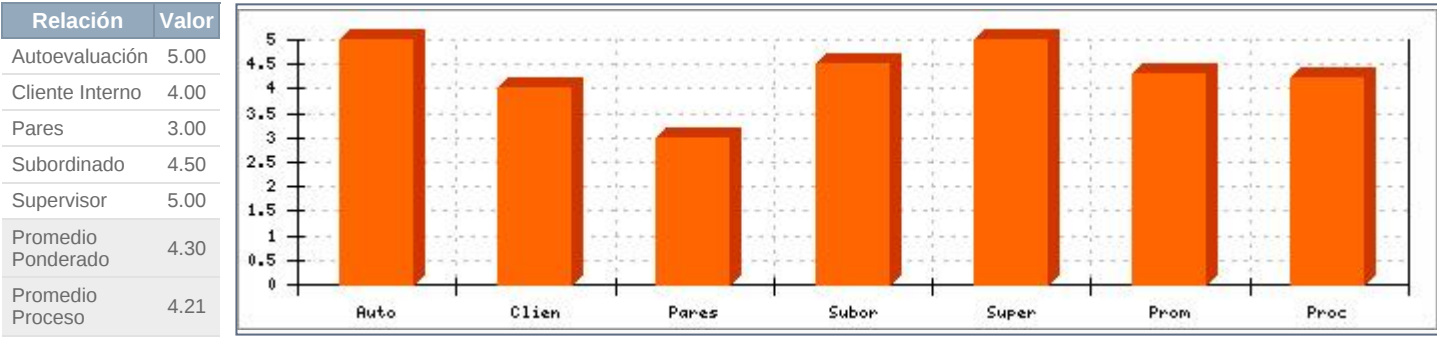
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.50  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.70  |
| Promedio Proceso   | 4.37  |



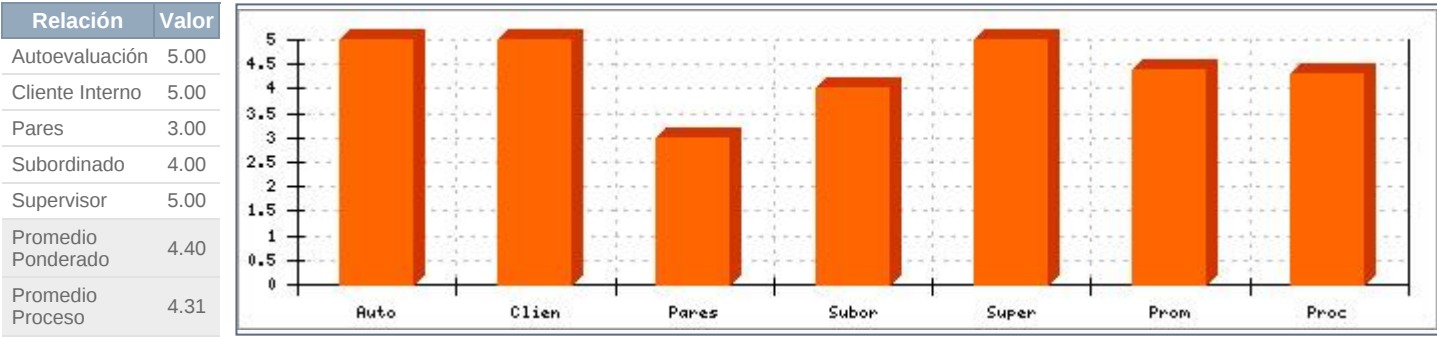
36.- 2.-Transmite a sus colaterales y colaboradores los objetivos planteados, motivándolos a comprometerse con ellos. (4.40)



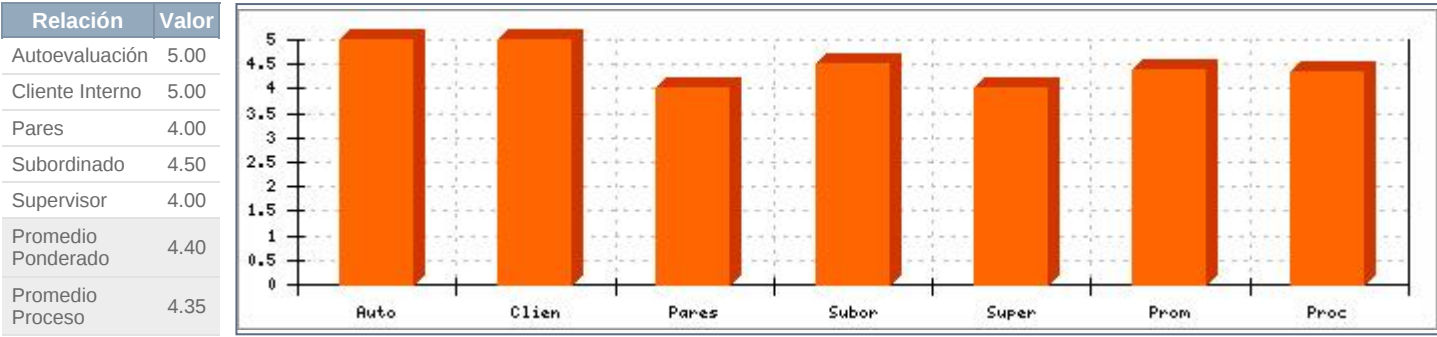
37.- 3.-Visualiza con información y fundamentos los escenarios futuros y se anticipa con planes operativos. (4.30)



38.- 4.-Realiza una efectiva administración de los proyectos, planes y programas bajo su responsabilidad, optimizando al máximo tiempos y recursos invertidos. (4.40)

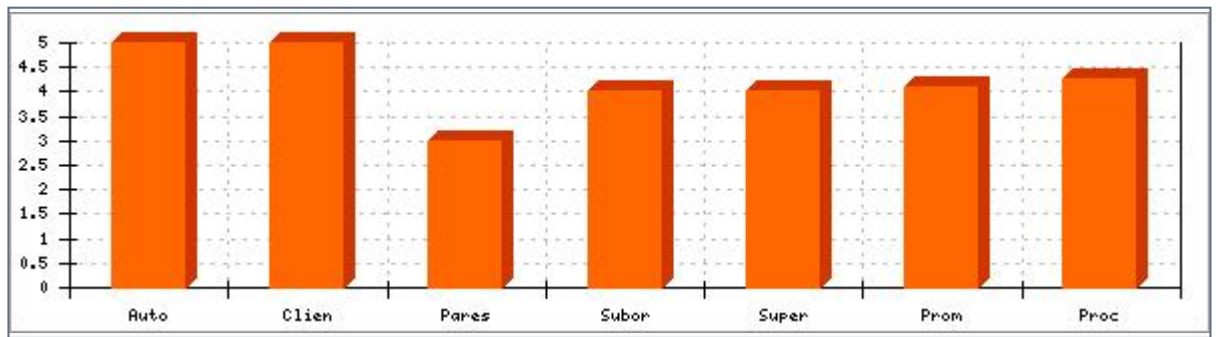


39.- 5.-Promueve en su equipo de trabajo la capacidad de respuesta rápida y oportuna al realizar las labores. (4.40)



40.- 6.-Toma decisiones acertadas asumiendo algunos riesgos calculados, previo análisis rápido y efectivo de las situaciones. (4.10)

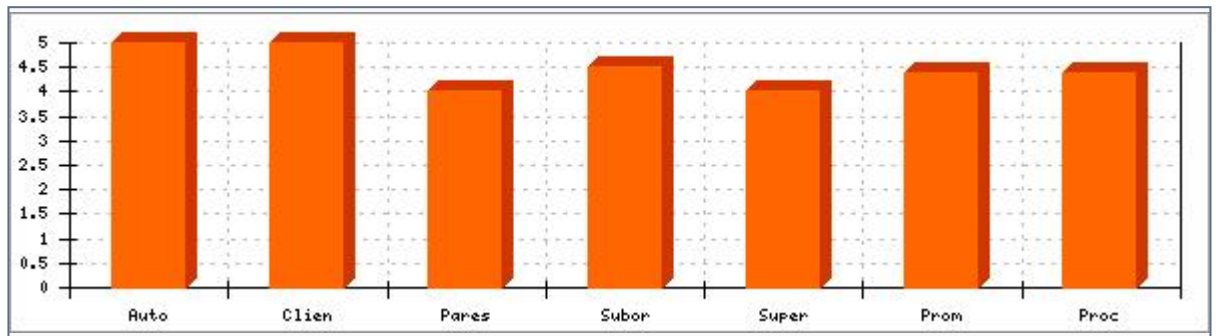
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 3.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.10  |
| Promedio Proceso   | 4.28  |



## Ejecución

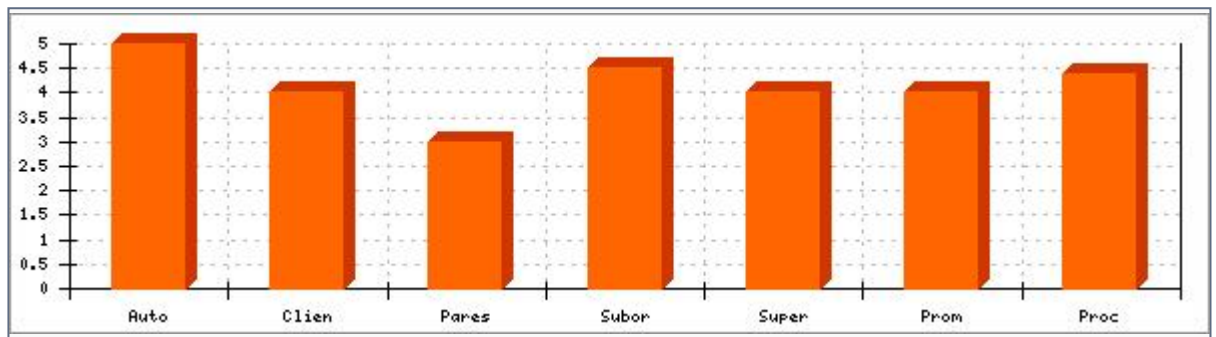
41.- 1.-Asegura la ejecución de las estrategias y acciones establecidas en los planes estratégicos de su área con el fin de garantizar que sus procesos impacten en la productividad y competitividad del negocio (4.40)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.40  |
| Promedio Proceso   | 4.37  |



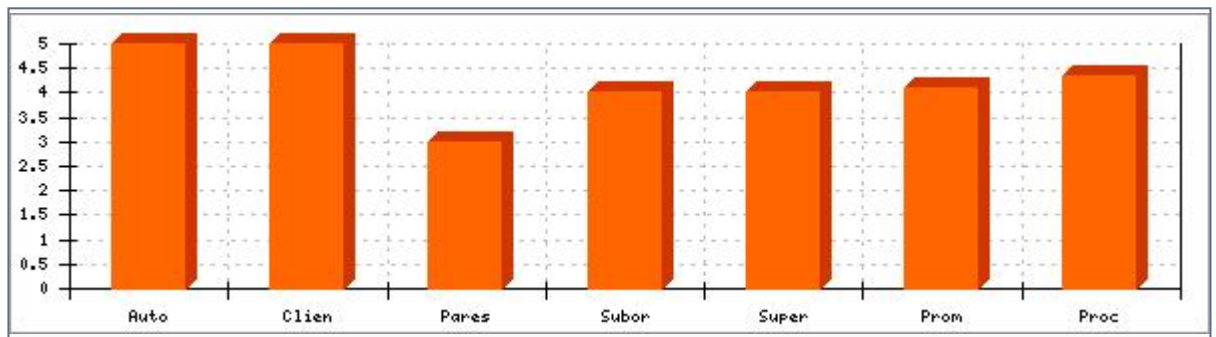
42.- 2.-Alinea la ejecución de sus acciones establecidas en los planes estratégicos, con el propósito de contribuir en el logro de los objetivos de su área. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 3.00  |
| Subordinado        | 4.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.38  |



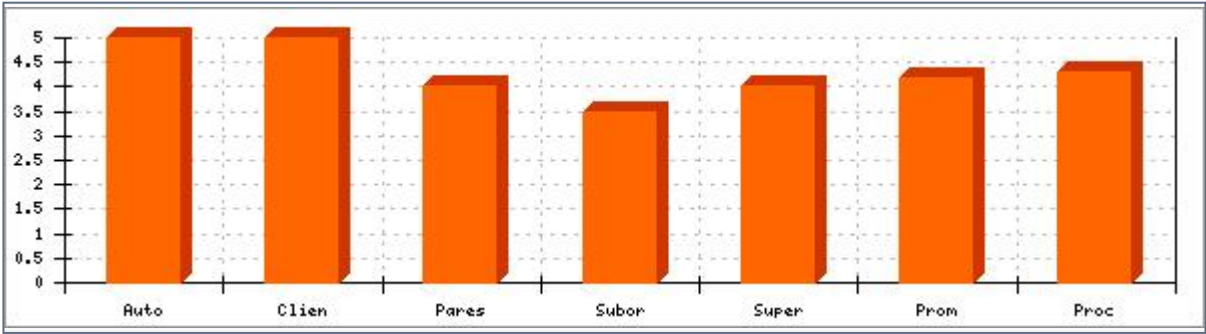
43.- 3.-Optimiza los recursos disponibles para garantizar la ejecución en tiempo y forma de las acciones establecidas en los planes estratégicos en su área. (4.10)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 3.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.10  |
| Promedio Proceso   | 4.33  |



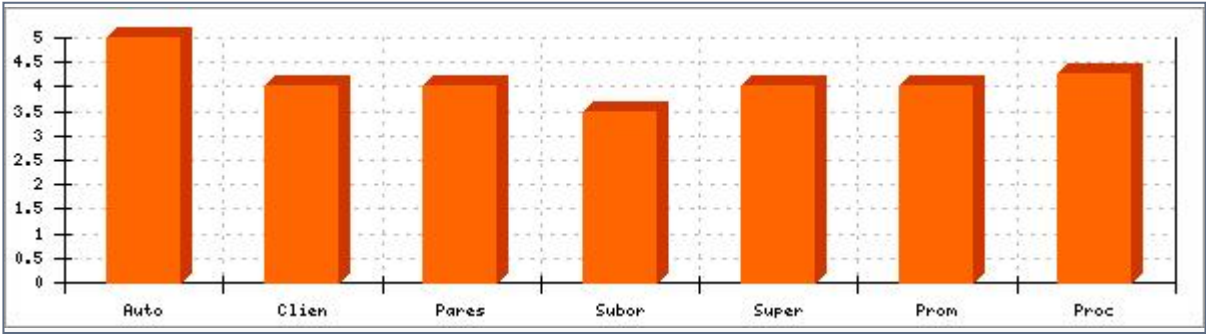
44.- 4.-Alienta a su equipo de trabajo la actitud de superar los obstáculos que impiden ser más efectivo al ejecutar los planes de acción establecidos. (4.20)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.20  |
| Promedio Proceso   | 4.29  |



45.- 5.-Promueve la participación de su equipo de trabajo en el análisis del entorno , con el fin de ejecutar aquellas acciones que eviten posibles riesgos en el cumplimiento de los planes de acción establecidos. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.27  |



## Análisis GAP

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS GERENTES EVALUACIONES DESEMPEÑO

#### Trabajo en equipo

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 4.43  | --     |
| Cliente Interno | 4.14  | -0.29  |
| Pares           | 3.71  | -0.72  |
| Subordinado     | 3.50  | -0.93  |
| Supervisor      | 4.29  | -0.14  |

#### Orientación al cliente interno y externo

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 4.71  | --     |
| Cliente Interno | 4.14  | -0.57  |
| Pares           | 3.86  | -0.85  |
| Subordinado     | 4.21  | -0.50  |
| Supervisor      | 4.00  | -0.71  |

#### Desarrollo de CH

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 4.83  | --     |
| Cliente Interno | 4.67  | -0.16  |
| Pares           | 3.67  | -1.16  |
| Subordinado     | 3.75  | -1.08  |
| Supervisor      | 4.00  | -0.83  |

#### Enfoque a la calidad

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 4.67  | --     |
| Cliente Interno | 4.50  | -0.17  |
| Pares           | 4.00  | -0.67  |
| Subordinado     | 4.42  | -0.25  |
| Supervisor      | 4.00  | -0.67  |

#### Sensibilidad social y ambiental

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 4.63  | --     |
| Cliente Interno | 4.75  | 0.12   |
| Pares           | 4.25  | -0.38  |
| Subordinado     | 3.94  | -0.69  |
| Supervisor      | 5.00  | 0.37   |

#### Orientación a resultados

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 5.00  | --     |
| Cliente Interno | 4.67  | -0.33  |
| Pares           | 3.50  | -1.50  |
| Subordinado     | 4.25  | -0.75  |
| Supervisor      | 4.67  | -0.33  |

Ejecución

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 5.00  | --     |
| Cliente Interno | 4.60  | -0.40  |
| Pares           | 3.60  | -1.40  |
| Subordinado     | 4.00  | -1.00  |
| Supervisor      | 4.00  | -1.00  |

## Fortalezas y Areas de Desarrollo

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS GERENTES EVALUACIONES DESEMPEÑO

#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

|                                                                                                                                                                                                              |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1.-Fomenta en su equipo de trabajo el respeto a las políticas y los valores de ARCACONTINENTAL, siendo el ejemplo.                                                                                           | 97.50% |
| 6.-Interactúa adecuadamente con todo tipo de personas sin importarle, la edad, sexo, condición social o discapacidad.                                                                                        | 95.00% |
| 1.-Convierte los objetivos estratégicos en planes de trabajo específicos, los cuales son concretos y medibles .                                                                                              | 92.50% |
| 7.-Muestra interés y preocupación por lo que les sucede a sus compañeros de trabajo en los problemas personales o laborales .                                                                                | 90.00% |
| 8.-Demuestra rectitud en la forma de proceder, en cuanto al manejo laboral y personal acorde con la filosofía de la empresa.                                                                                 | 90.00% |
| 2.-Concientiza a sus colaboradores para implementar programas que promuevan el respeto al medio ambiente y el entorno de la organización, siendo ejemplo de participación en los mismos.                     | 87.50% |
| 5.-Realiza propuestas para mejorar los productos y servicios que incrementen la satisfacción de los clientes y la rentabilidad de la empresa.                                                                | 85.00% |
| 1.-Se mantiene actualizado en los procesos técnicos de su especialidad.                                                                                                                                      | 85.00% |
| 4.-Muestra congruencia entre lo que dice o promete y lo que hace en la realidad.                                                                                                                             | 85.00% |
| 5.-Impulsa la participación de su equipo en los programas sociales de la empresa, siendo el modelo de involucramiento .                                                                                      | 85.00% |
| 2.-Transmite a sus colaterales y colaboradores los objetivos planteados, motivándolos a comprometerse con ellos.                                                                                             | 85.00% |
| 4.-Realiza una efectiva administración de los proyectos, planes y programas bajo su responsabilidad, optimizando al máximo tiempos y recursos invertidos.                                                    | 85.00% |
| 5.-Promueve en su equipo de trabajo la capacidad de respuesta rápida y oportuna al realizar las labores.                                                                                                     | 85.00% |
| 1.-Asegura la ejecución de las estrategias y acciones establecidas en los planes estratégicos de su área con el fin de garantizar que sus procesos impacten en la productividad y competitividad del negocio | 85.00% |
| 6.-Busca mejores estrategias de negociación para producir resultados efectivos cuidando las relaciones.                                                                                                      | 82.50% |
| 1.-Asegura la creación e implementación de planes de desarrollo de sus colaboradores que integren las necesidades de la empresa y las de ellos mismos                                                        | 82.50% |
| 3.-Negocia la obtención de los medios que permitan la resolución inmediata de los problemas de calidad de los productos y servicios                                                                          | 82.50% |
| 6.-Utiliza la creatividad e ingenio para mejorar los productos o servicios actuales y/o generar nuevos.                                                                                                      | 82.50% |
| 3.-Visualiza con información y fundamentos los escenarios futuros y se anticipa con planes operativos.                                                                                                       | 82.50% |
| 7.-Es abierto y amable con los colaboradores, los escucha y es sensible a sus necesidades personales y laborales.                                                                                            | 80.00% |
| 1.-Genera mecanismos para conocer el nivel de satisfacción del cliente .                                                                                                                                     | 80.00% |
| 2.-Brinda la oportunidad a sus colaboradores de participar en proyectos que les aporten experiencias enriquecedoras.                                                                                         | 80.00% |
| 4.-Identifica capacidades de sus colaboradores para afrontar los futuros cambios de ARCACONTINENTAL, promoviendo el desarrollo de las mismas.                                                                | 80.00% |
| 5.-Considera las acciones de desarrollo planeadas como parte del presupuesto anual del área                                                                                                                  | 80.00% |
| 2.-Establece formas de control que garantizan los más altos estándares de calidad en productos y servicios.                                                                                                  | 80.00% |
| 5.-Propicia la actualización continua de los productos y servicios que maneja.                                                                                                                               | 80.00% |
| 3.-Promueve con su ejemplo el equilibrio entre la actividad operativa y la calidad de vida personal y familiar de los colaboradores.                                                                         | 80.00% |
| 4.-Alienta a su equipo de trabajo la actitud de superar los obstáculos que impiden ser más efectivo al ejecutar los planes de acción establecidos.                                                           | 80.00% |
| 2.-Se mantiene enterado de la información relevante de la empresa y la transmite a sus colaboradores.                                                                                                        | 77.50% |
| 2.-Dedica tiempo a escuchar y estar en contacto con los clientes .                                                                                                                                           | 77.50% |
| 4.-Fomenta en su equipo la orientación de servicio con el fin de asegurar el cumplimiento de las necesidades y expectativas de sus clientes                                                                  | 77.50% |

|                                                                                                                                                                                                                 |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 4.-Detecta oportunamente los problemas de calidad de los productos y servicios, adelantándose a las soluciones, trabajando participativamente con su equipo.                                                    | 77.50% |
| 6.-Toma decisiones acertadas asumiendo algunos riesgos calculados, previo análisis rápido y efectivo de las situaciones.                                                                                        | 77.50% |
| 3.-Optimiza los recursos disponibles para garantizar la ejecución en tiempo y forma de las acciones establecidas en los planes estratégicos en su área.                                                         | 77.50% |
| 1.-Promueve la colaboración y trabajo conjunto entre las áreas con las que tiene contacto .                                                                                                                     | 75.00% |
| 3.-Orienta y motiva a todos los integrantes al logro del fin común del equipo.                                                                                                                                  | 75.00% |
| 5.-Escucha, respeta y valora las ideas propuestas de los colaterales o miembros del equipo.                                                                                                                     | 75.00% |
| 3.-Ayuda a los clientes a detectar necesidades no expresadas verbalmente o que pudieran presentarse en el futuro .                                                                                              | 75.00% |
| 6.-Promueve durante el trabajo cotidiano un ambiente de aprendizaje y desarrollo entre el personal de su área.                                                                                                  | 75.00% |
| 2.-Alinea la ejecución de sus acciones establecidas en los planes estratégicos, con el propósito de contribuir en el logro de los objetivos de su área.                                                         | 75.00% |
| 5.-Promueve la participación de su equipo de trabajo en el análisis del entorno , con el fin de ejecutar aquellas acciones que eviten posibles riesgos en el cumplimiento de los planes de acción establecidos. | 75.00% |
| 6.-Reconoce continuamente a sus colaboradores de manera verbal o escrita al haber obtenido algún logro en la realización de sus funciones.                                                                      | 72.50% |
| 4.-Resuelve positivamente los conflictos en su equipo de trabajo .                                                                                                                                              | 70.00% |
| 7.-Fomenta en su equipo la actitud de buscar la solución a los problemas del cliente o proveedor en donde se negocien beneficios para él y para la empresa                                                      | 67.50% |
| 3.-Proporciona retroalimentación sobre las fortalezas y debilidades que identifica, estableciendo acciones para su mejoramiento.                                                                                | 67.50% |

**Areas de Desarrollo (Menor a 40%)**

No existen Areas de Desarrollo

## Comentarios

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS GERENTES EVALUACIONES DESEMPEÑO

No existen preguntas de respuesta abierta

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

