

## Introducción

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS JEFATURA COMPORTAMIENTOS JEFATURAS TONI

La escala de valoración usada es:

Casi nunca = 1

Frecuentemente no = 2

A veces = 3

Frecuentemente si = 4

Casi siempre = 5

---

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2015-08-14 03:05:44** hasta el **2015-09-02 10:38:30**

## Datos Personales

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS JEFATURA EVALUACIONES DESEMPEÑO

|                       |                                          |
|-----------------------|------------------------------------------|
| No. Identificación :  | 0915877153                               |
| Nombres :             | MADELEINE SILVANA                        |
| Apellidos :           | ESPINOZA GUERRERO                        |
| Dirección :           | ALBORADA SEXTA ETAPA MANZANA 615 VILLA 9 |
| Teléfono :            | 2921530                                  |
| Celular :             | 0988770844                               |
| Género :              | FEMENINO                                 |
| Estado Civil :        | CASADO                                   |
| Agencia :             | GUAYAQUIL                                |
| Departamento :        | FINANZAS Y ADMINISTRACION                |
| Cargo :               | JEFE DE TESORERIA CORPORATIVO            |
| Nivel Jerárquico :    | JEFATURA                                 |
| Jefe Inmediato :      | ROBINSON JAVIER CUMBAL JIMENEZ           |
| Area de Estudio :     | ING. COMERCIAL                           |
| Escolaridad :         | UNIVERSIDAD INCOMPLETA                   |
| Fecha de Nacimiento : | 1975-06-14                               |

#### Peso de las Evaluaciones:

| Relación        | Peso   | Gestionadas | Finalizadas |
|-----------------|--------|-------------|-------------|
| Autoevaluacion  | 10.00% | 1           | 1           |
| Pares           | 20.00% | 1           | 1           |
| Subordinado     | 20.00% | 2           | 2           |
| Supervisor      | 30.00% | 1           | 1           |
| Cliente Interno | 20.00% | 1           | 1           |

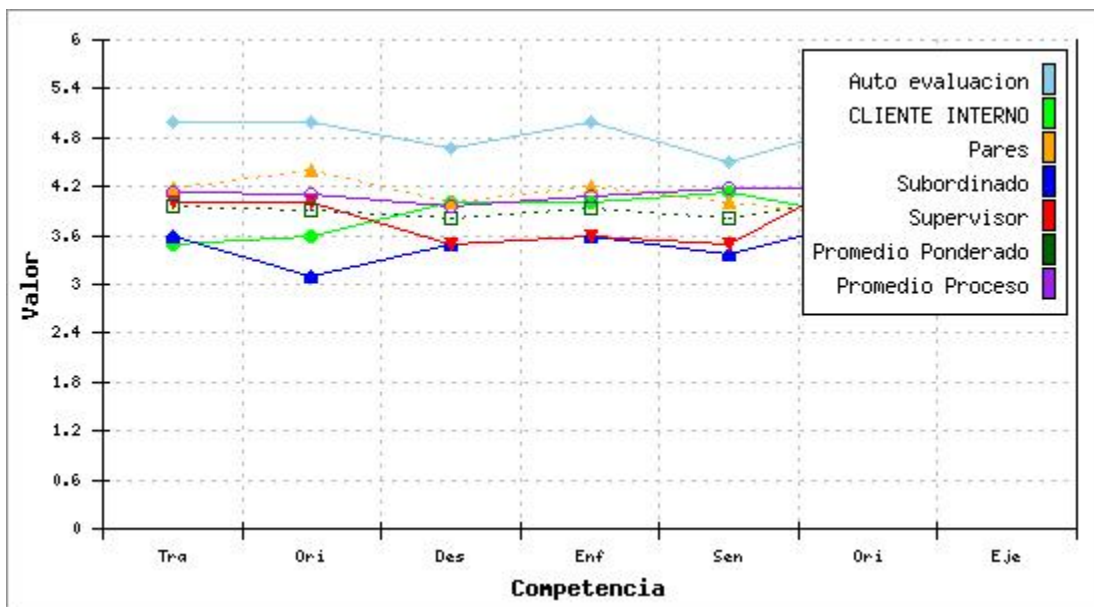
## Resumen General

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS JEFATURA EVALUACIONES DESEMPEÑO

| Relación           | Valor Obtenido |
|--------------------|----------------|
| Auto Evaluacion    | 4.88           |
| Cliente Interno    | 3.83           |
| Pares              | 4.17           |
| Subordinado        | 3.45           |
| Supervisor         | 3.83           |
| Promedio Ponderado | 3.93           |
| Promedio Proceso   | 3.95           |



|   | Competencia                              | Valor Auto Evaluacion | Valor Cliente Interno | Valor Pares | Valor Subordinado | Valor Supervisor | Valor Promedio Ponderado | Valor Promedio Proceso |
|---|------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------|-------------------|------------------|--------------------------|------------------------|
| 1 | Trabajo en equipo                        | 5.00                  | 3.50                  | 4.17        | 3.58              | 4.00             | 3.95                     | 4.14                   |
| 2 | Orientación al cliente interno y externo | 5.00                  | 3.60                  | 4.40        | 3.10              | 4.00             | 3.92                     | 4.10                   |
| 3 | Desarrollo de Capital Humano             | 4.67                  | 4.00                  | 4.00        | 3.50              | 3.50             | 3.82                     | 3.96                   |
| 4 | Enfoque a la calidad                     | 5.00                  | 4.00                  | 4.20        | 3.60              | 3.60             | 3.94                     | 4.07                   |
| 5 | Sensibilidad social y ambiental          | 4.50                  | 4.13                  | 4.00        | 3.38              | 3.50             | 3.80                     | 4.19                   |
| 6 | Orientación a resultados                 | 5.00                  | 3.80                  | 3.80        | 3.80              | 4.40             | 4.10                     | 4.18                   |
| 7 | Ejecución                                | 5.00                  | 3.80                  | 4.60        | 3.20              | 3.80             | 3.96                     | 4.14                   |



## Análisis por Competencia

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS JEFATURA EVALUACIONES DESEMPEÑO

#### Trabajo en equipo (3.95)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 3.50  |
| Pares              | 4.17  |
| Subordinado        | 3.58  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 3.95  |
| Promedio Proceso   | 4.14  |



#### Orientación al cliente interno y externo (3.92)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 3.60  |
| Pares              | 4.40  |
| Subordinado        | 3.10  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 3.92  |
| Promedio Proceso   | 4.10  |



#### Desarrollo de Capital Humano (3.82)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.67  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 3.50  |
| Promedio Ponderado | 3.82  |
| Promedio Proceso   | 3.96  |



#### Enfoque a la calidad (3.94)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.20  |
| Subordinado        | 3.60  |
| Supervisor         | 3.60  |
| Promedio Ponderado | 3.94  |
| Promedio Proceso   | 4.07  |



#### Sensibilidad social y ambiental (3.80)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.50  |
| Cliente Interno    | 4.13  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 3.38  |
| Supervisor         | 3.50  |
| Promedio Ponderado | 3.80  |
| Promedio Proceso   | 4.19  |



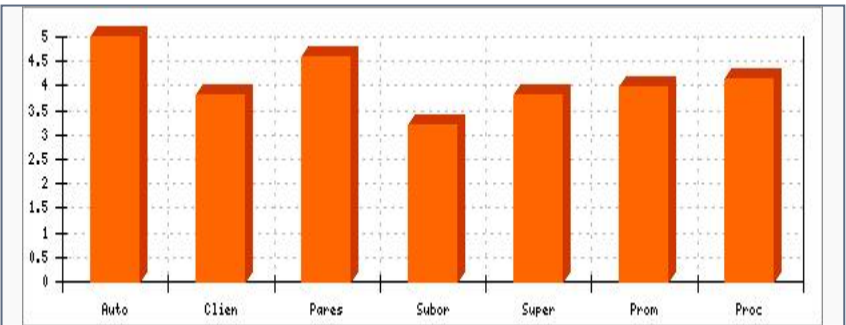
Orientación a resultados (4.10)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 3.80  |
| Pares              | 3.80  |
| Subordinado        | 3.80  |
| Supervisor         | 4.40  |
| Promedio Ponderado | 4.10  |
| Promedio Proceso   | 4.18  |



Ejecución (3.96)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 3.80  |
| Pares              | 4.60  |
| Subordinado        | 3.20  |
| Supervisor         | 3.80  |
| Promedio Ponderado | 3.96  |
| Promedio Proceso   | 4.14  |



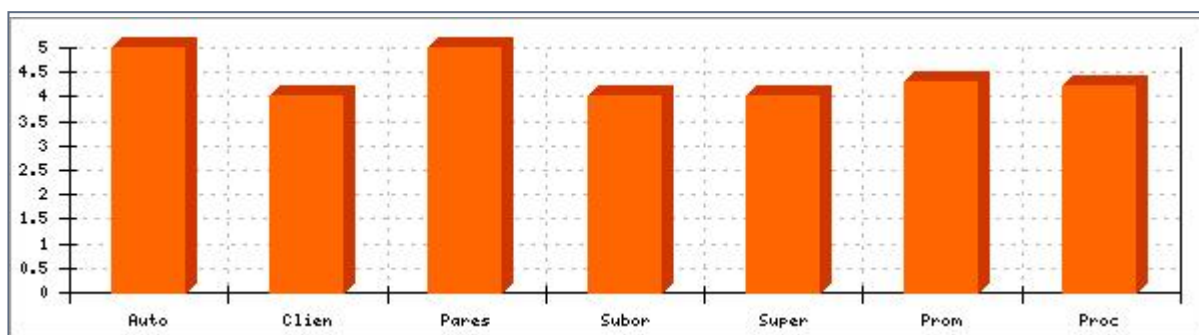
## Análisis por Pregunta

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS JEFATURA EVALUACIONES DESEMPEÑO

#### Trabajo en equipo

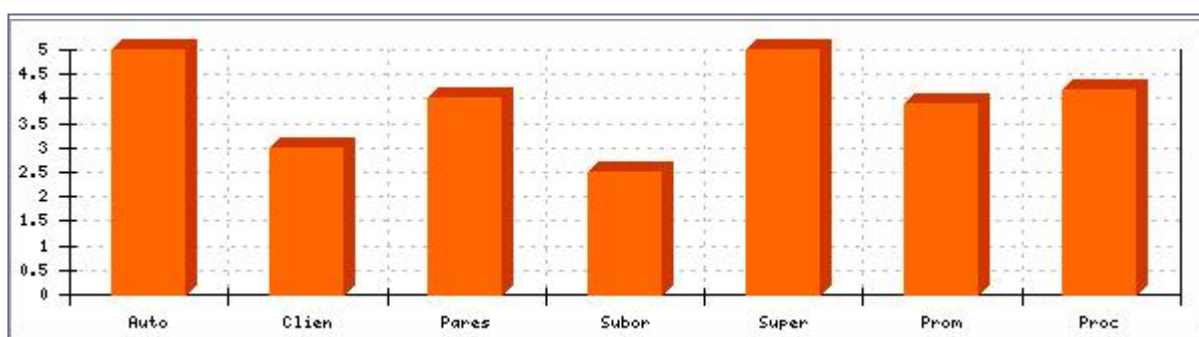
1.- 1. Favorece la integración de todos al equipo, promoviendo la colaboración y ayuda mutua. (4.30)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.30  |
| Promedio Proceso   | 4.22  |



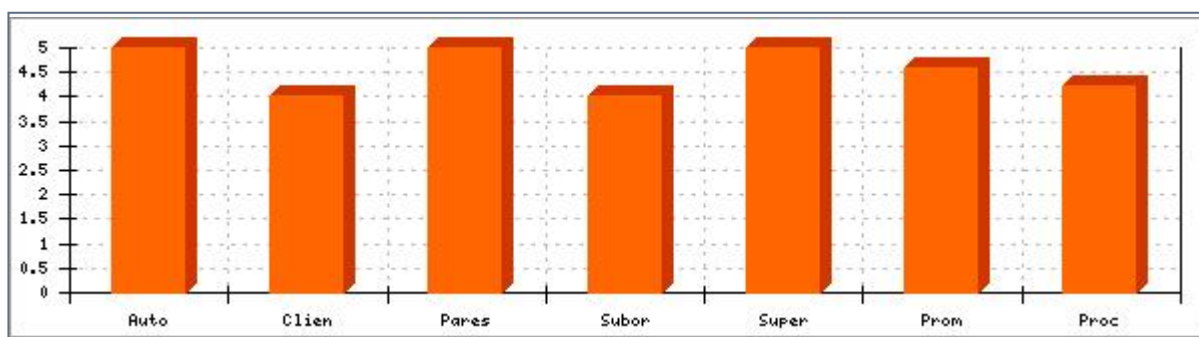
2.- 2. Informa continuamente a sus colaboradores de aquellos aspectos de la empresa relevantes en su trabajo (3.90)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 3.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 2.50  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 3.90  |
| Promedio Proceso   | 4.17  |



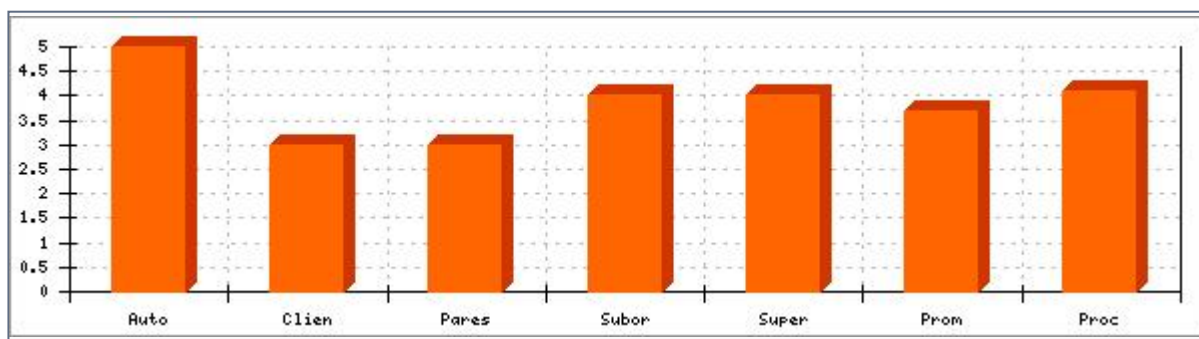
3.- 3. Asume los objetivos de su equipo como propios y con su ejemplo genera compromiso para cumplirlos (4.60)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.60  |
| Promedio Proceso   | 4.24  |



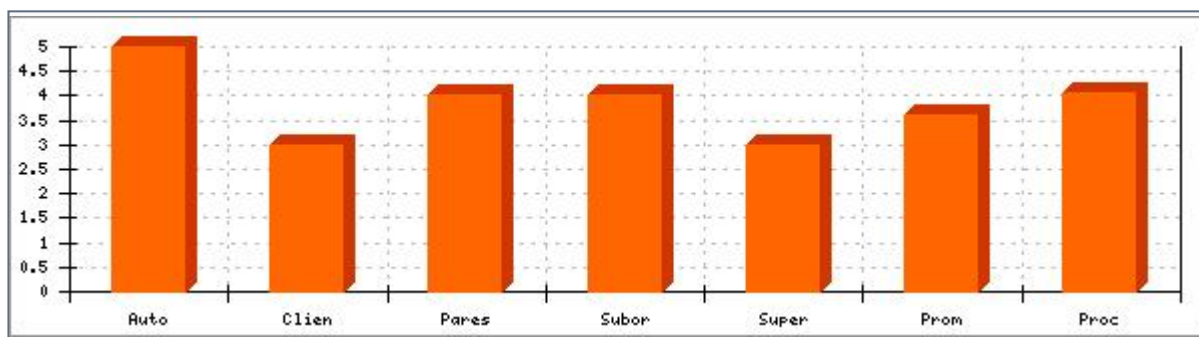
4.- 4. Adopta una posición neutral ante distintas posturas de los integrantes, buscando la objetividad e imparcialidad (3.70)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 3.00  |
| Pares              | 3.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 3.70  |
| Promedio Proceso   | 4.08  |



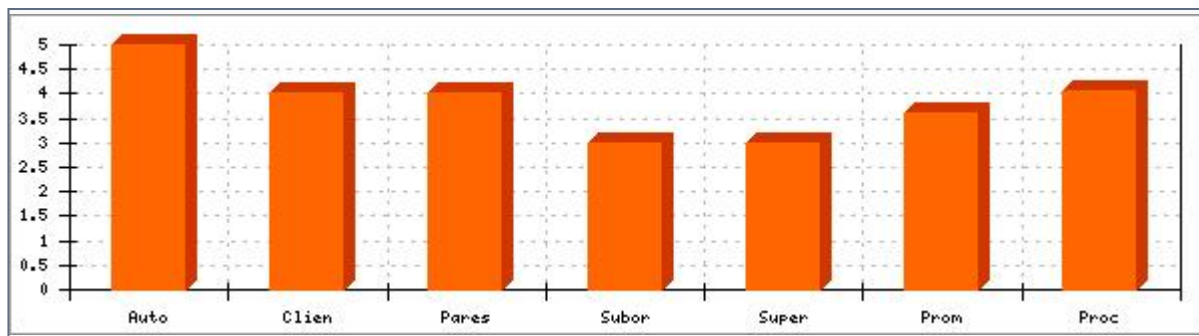
#### 5.- 5. Motiva a los integrantes del grupo a expresar sus ideas y hace que lleguen a un acuerdo (3.60)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 3.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.60  |
| Promedio Proceso   | 4.05  |



#### 6.- 6. Reconoce continuamente los logros de los colaboradores (3.60)

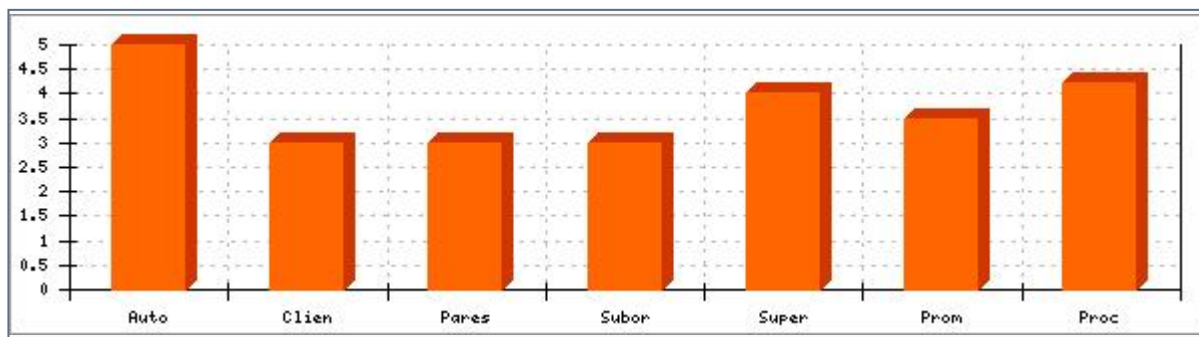
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 3.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.60  |
| Promedio Proceso   | 4.06  |



### Orientación al cliente interno y externo

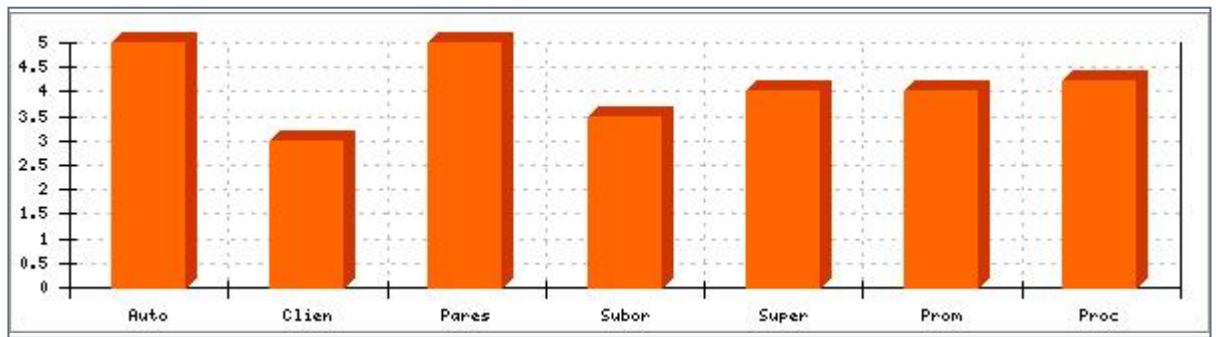
#### 7.- 1. Atiende personalmente a los clientes para mantener comunicación abierta y conocer sus necesidades (3.50)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 3.00  |
| Pares              | 3.00  |
| Subordinado        | 3.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 3.50  |
| Promedio Proceso   | 4.23  |



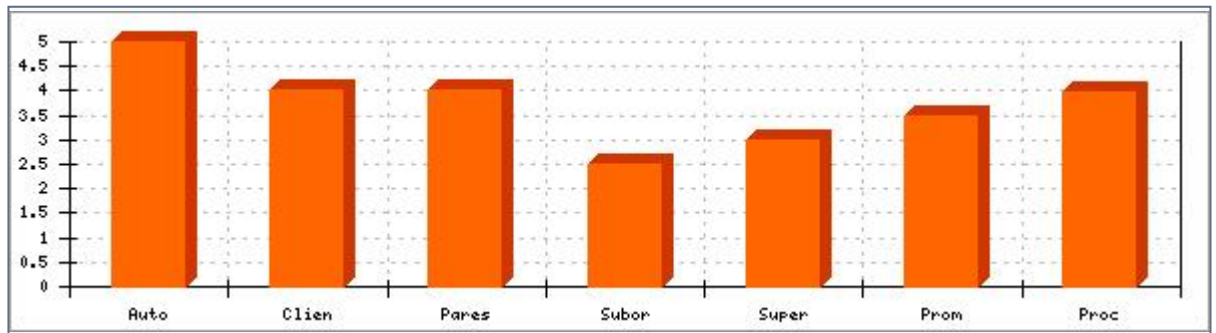
#### 8.- 2. Escucha las quejas e inquietudes de los clientes y busca solucionarlas (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 3.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.24  |



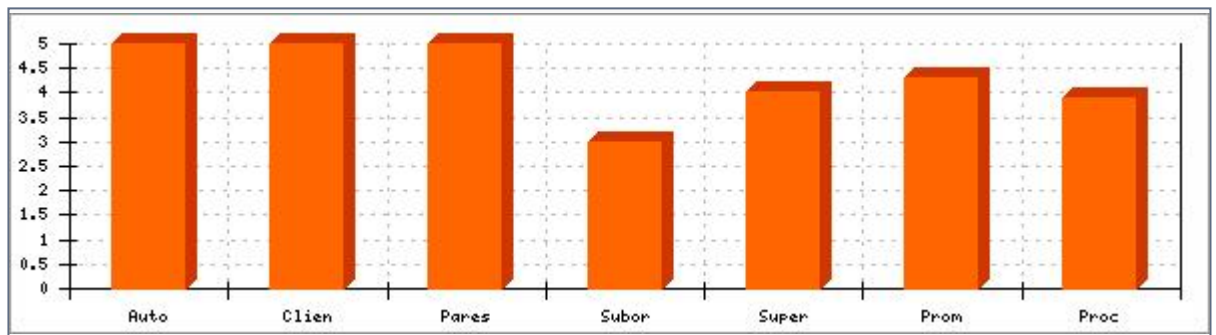
9.- 3. Realiza acciones continuas para elevar el nivel de satisfacción del cliente derivado de las evaluaciones o retroalimentaciones recibidas. (3.50)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 2.50  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.50  |
| Promedio Proceso   | 3.98  |



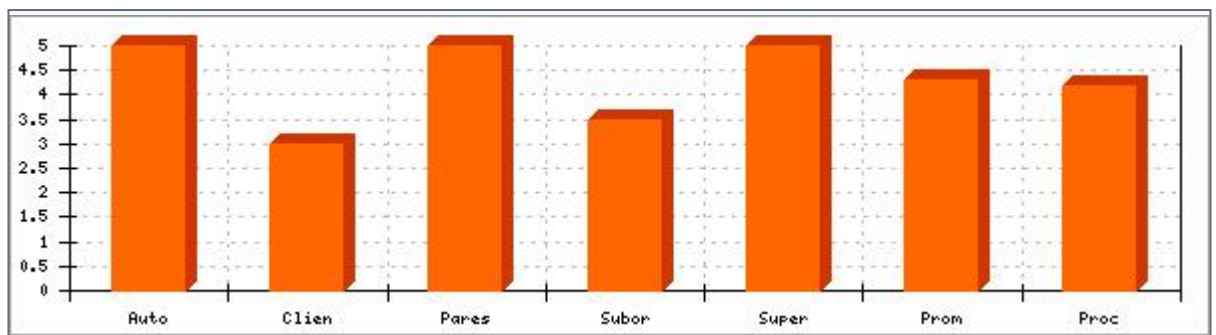
10.- 4. Capacita continuamente a su equipo, dándoles herramientas para mejorar el servicio al cliente (4.30)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 3.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.30  |
| Promedio Proceso   | 3.88  |



11.- 5. Asume personalmente la responsabilidad de resolver los problemas del cliente (4.30)

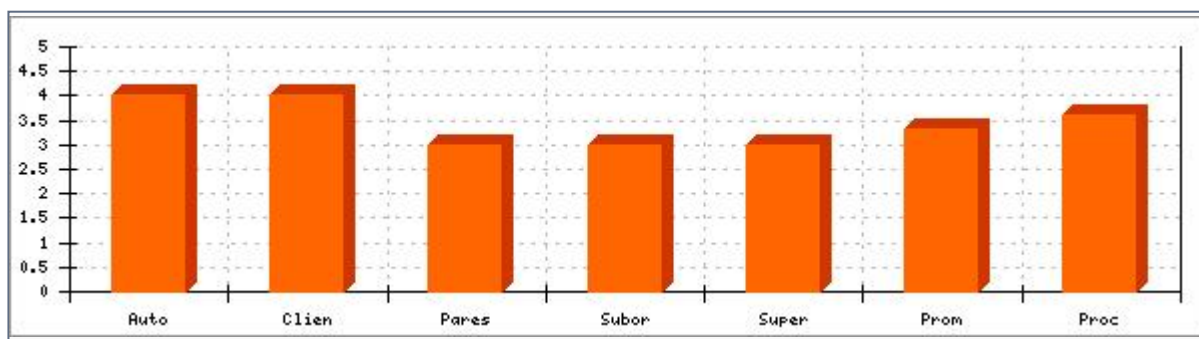
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 3.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.30  |
| Promedio Proceso   | 4.17  |



## Desarrollo de Capital Humano

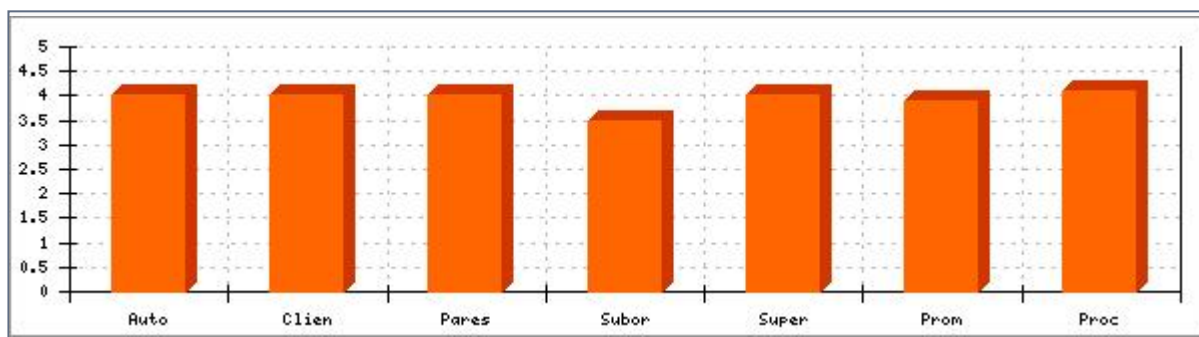
12.- 1. Implementa programas de capacitación y desarrollo para sus colaboradores, dando seguimiento continuo. (3.30)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 3.00  |
| Subordinado        | 3.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.30  |
| Promedio Proceso   | 3.61  |



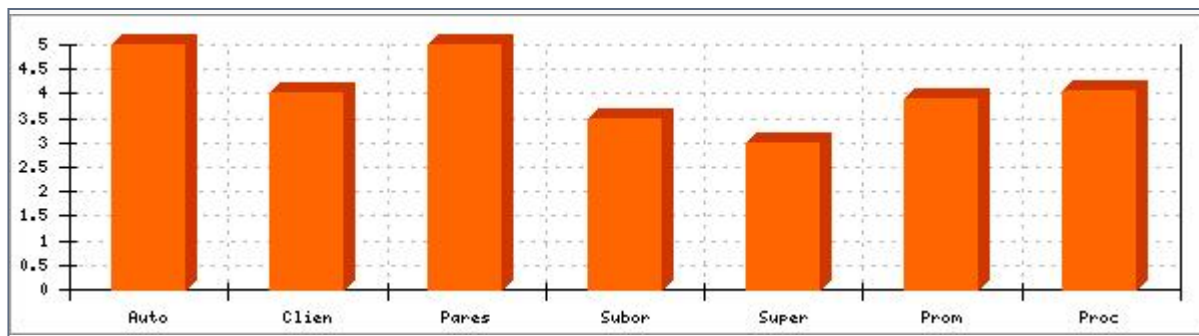
#### 13.- 2. Delega funciones de trabajo a los colaboradores, favoreciendo su desarrollo (3.90)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 3.90  |
| Promedio Proceso   | 4.08  |



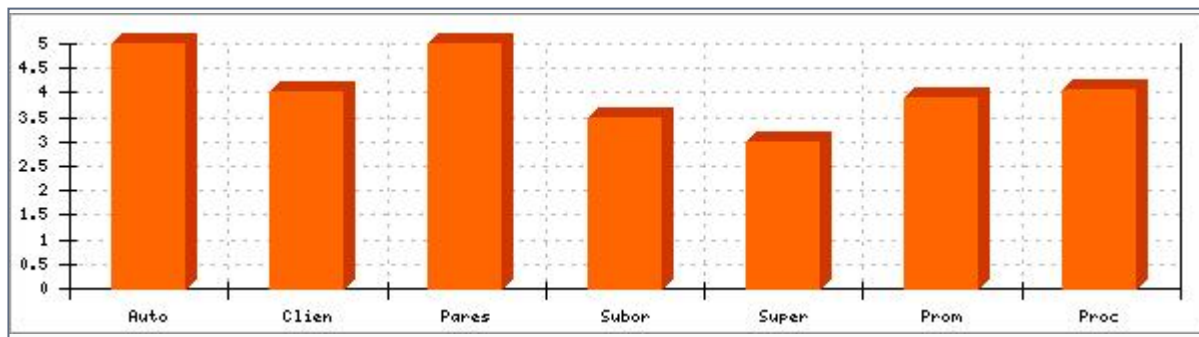
#### 14.- 3. Proporciona retroalimentación constructiva a sus colaboradores para que mejoren su desempeño (3.90)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.90  |
| Promedio Proceso   | 4.04  |



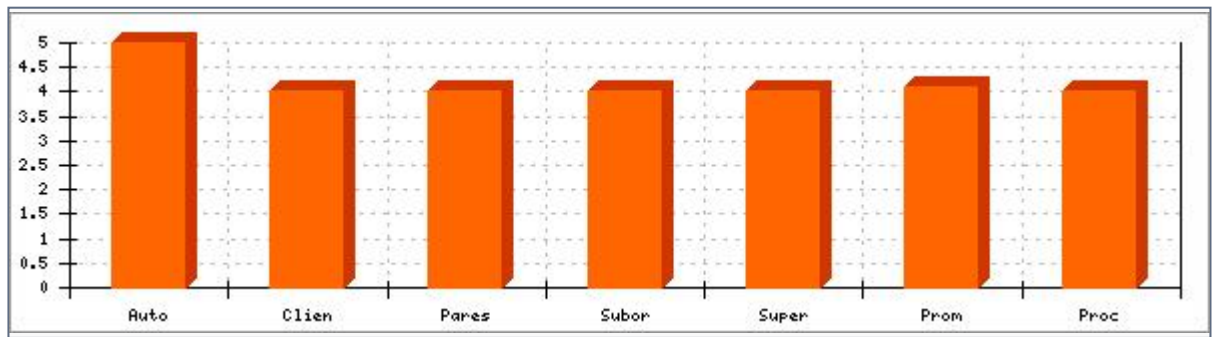
#### 15.- 3. Proporciona retroalimentación constructiva a sus colaboradores para que mejoren su desempeño (3.90)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.90  |
| Promedio Proceso   | 4.05  |



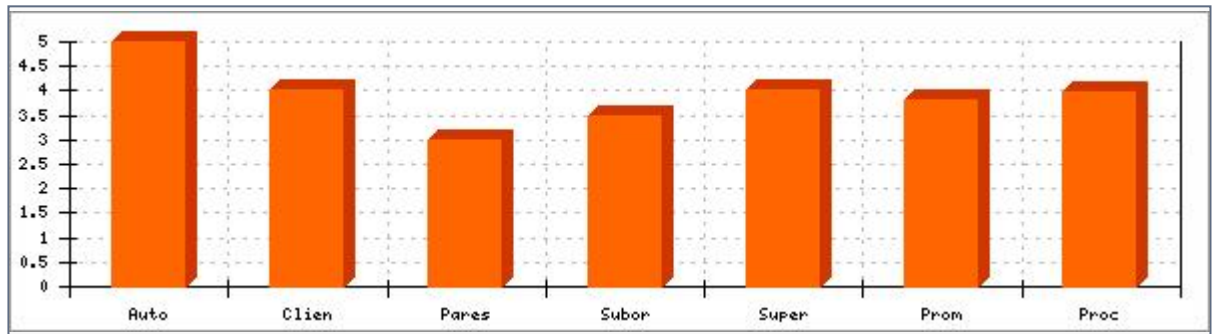
#### 16.- 4. Conoce las fortalezas y debilidades de los colaboradores y promueve oportunidades de desarrollo (4.10)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.10  |
| Promedio Proceso   | 4.00  |



17.- 5. Proporciona el tiempo necesario para que su personal desarrolle sus competencias de acuerdo a los planes establecidos (3.80)

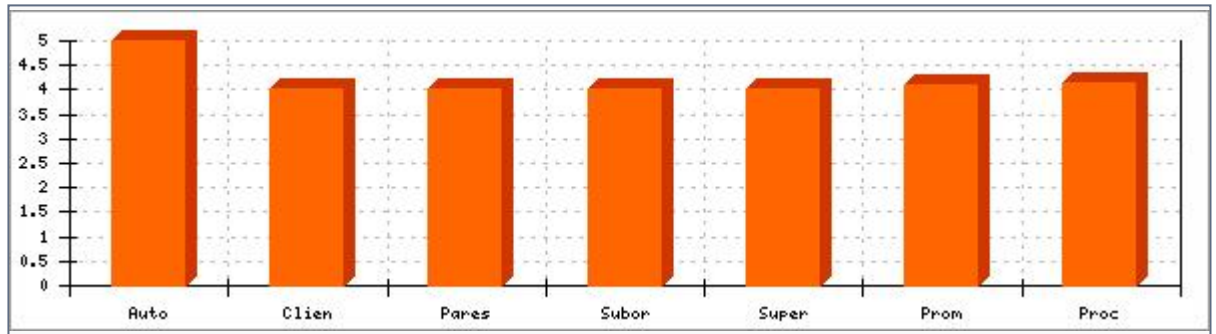
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 3.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 3.80  |
| Promedio Proceso   | 3.99  |



#### Enfoque a la calidad

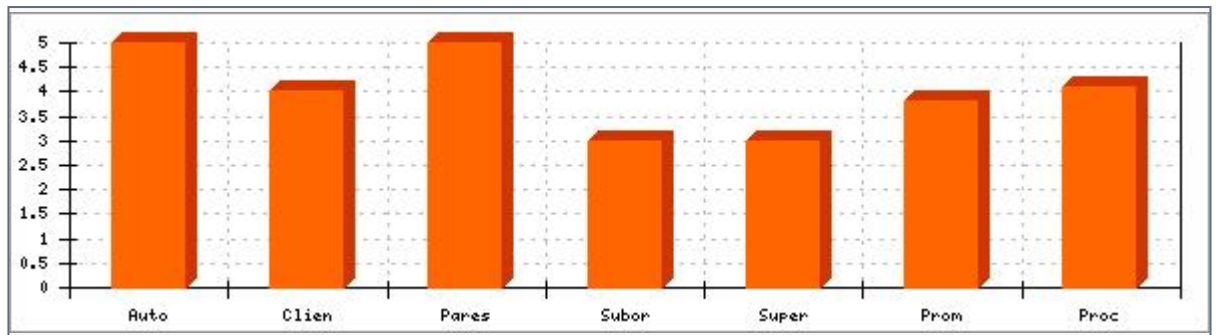
18.- 1. Se mantiene continuamente actualizado referente a las metodologías o tecnologías de su especialidad. (4.10)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.10  |
| Promedio Proceso   | 4.12  |



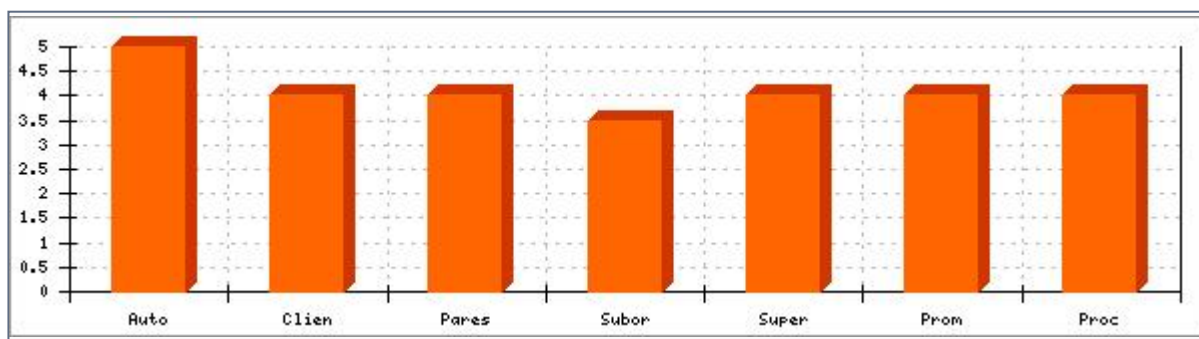
19.- 2. Asegura junto con su equipo de trabajo la medición continua de los procesos (3.80)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 3.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.80  |
| Promedio Proceso   | 4.09  |



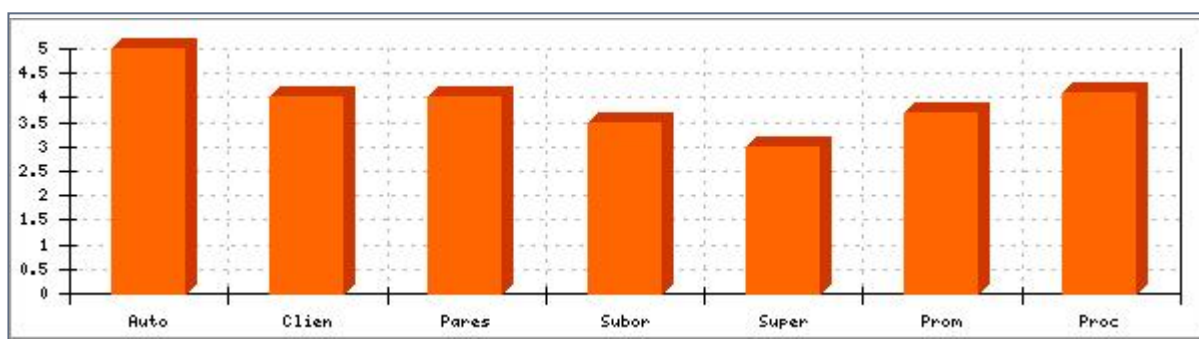
20.- 3. Crea alternativas diferentes y novedosas de solución a los problemas o retos de calidad en los procesos bajo su responsabilidad (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.02  |



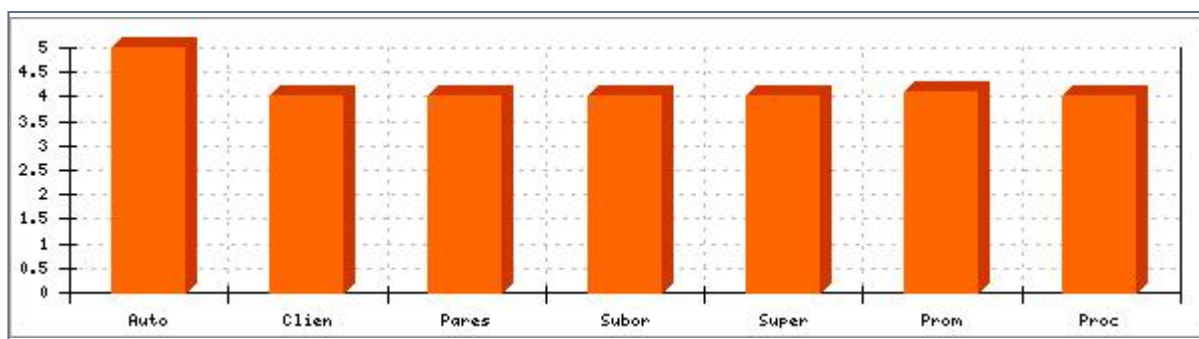
21.- 4. Analiza con sus colaboradores los problemas de calidad y servicio que presenta su área, proponiendo soluciones factibles (3.70)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.70  |
| Promedio Proceso   | 4.10  |



22.- 5. Incentiva entre sus colaboradores la generación de sugerencias de mejora que generen ahorros u optimicen procesos. (4.10)

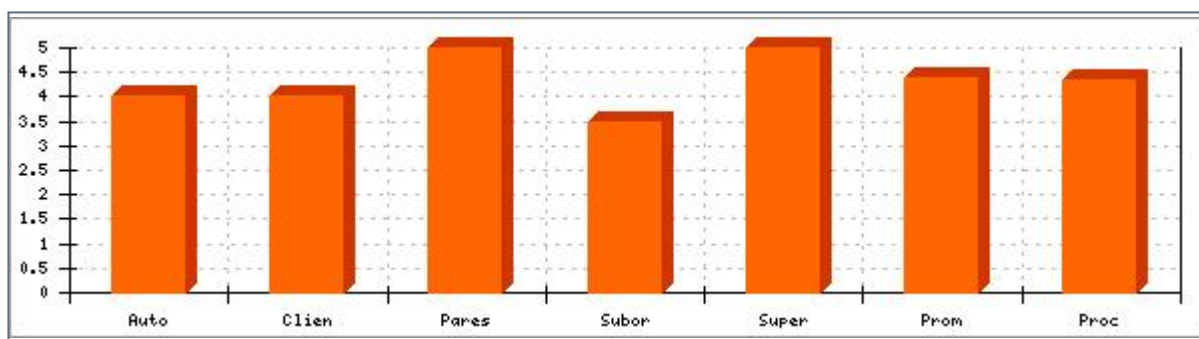
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.10  |
| Promedio Proceso   | 4.03  |



## Sensibilidad social y ambiental

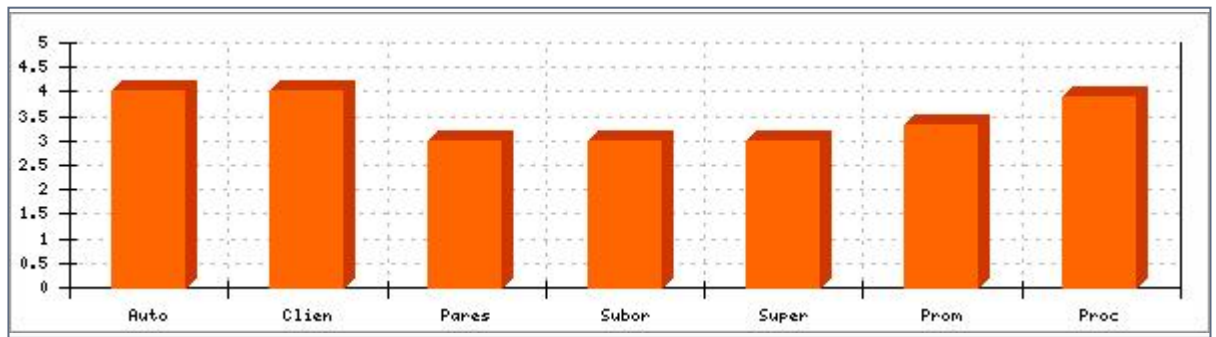
23.- 1. Practica las políticas y valores de la organización, y fomenta su aplicación en su equipo de trabajo. (4.40)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.40  |
| Promedio Proceso   | 4.36  |



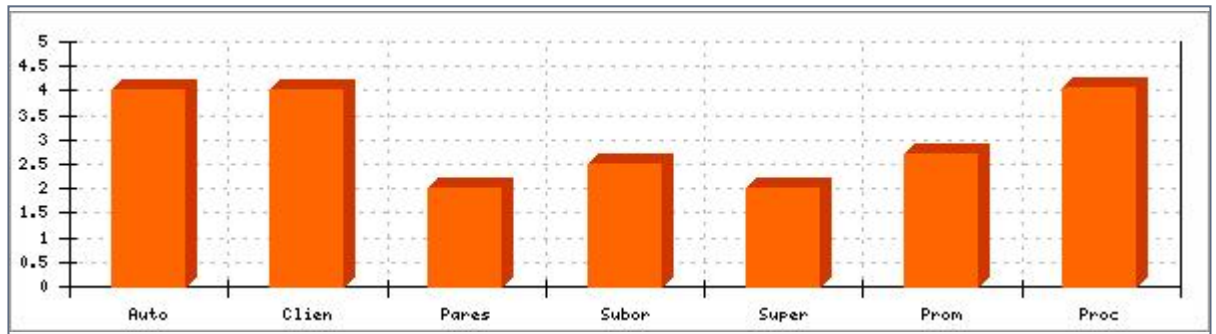
24.- 2. Concientiza a sus colaboradores para implementar programas que promuevan el respeto al medio ambiente y el entorno de la organización, siendo ejemplo de participación en los mismos (3.30)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 3.00  |
| Subordinado        | 3.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.30  |
| Promedio Proceso   | 3.90  |



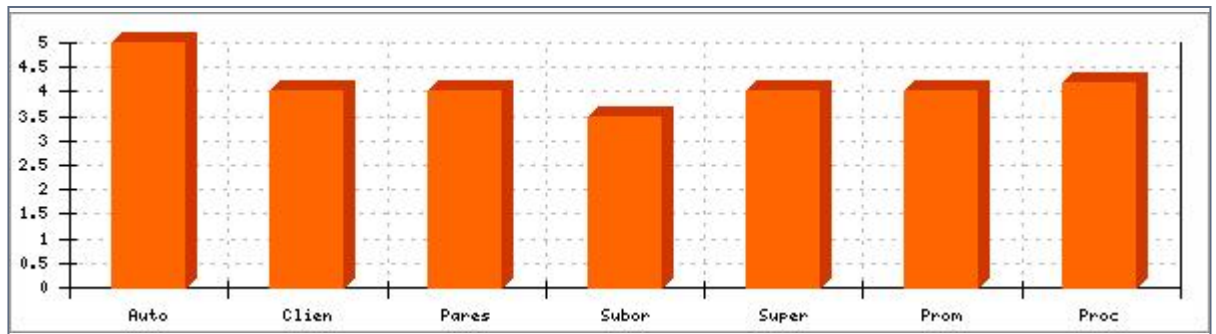
25.- 3. Promueve con su ejemplo el equilibrio entre la actividad operativa y la calidad de vida personal y familiar de los colaboradores (2.70)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 2.00  |
| Subordinado        | 2.50  |
| Supervisor         | 2.00  |
| Promedio Ponderado | 2.70  |
| Promedio Proceso   | 4.06  |



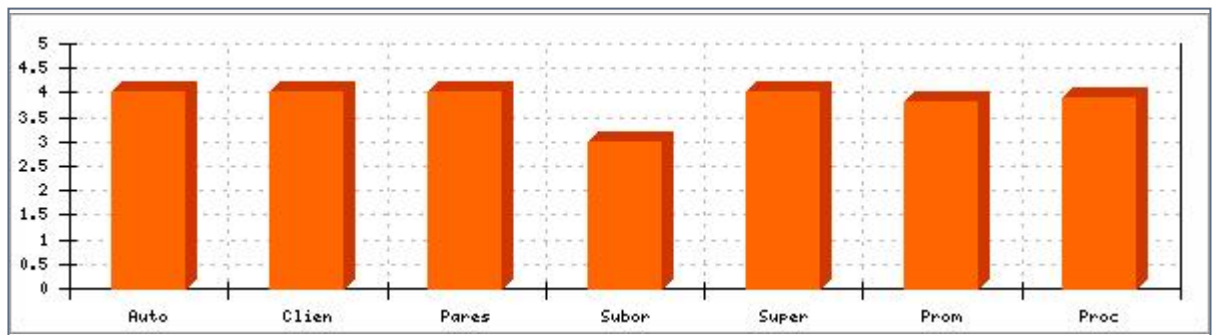
26.- 4. Muestra congruencia entre lo que dice o promete y lo que hace en la realidad (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.16  |



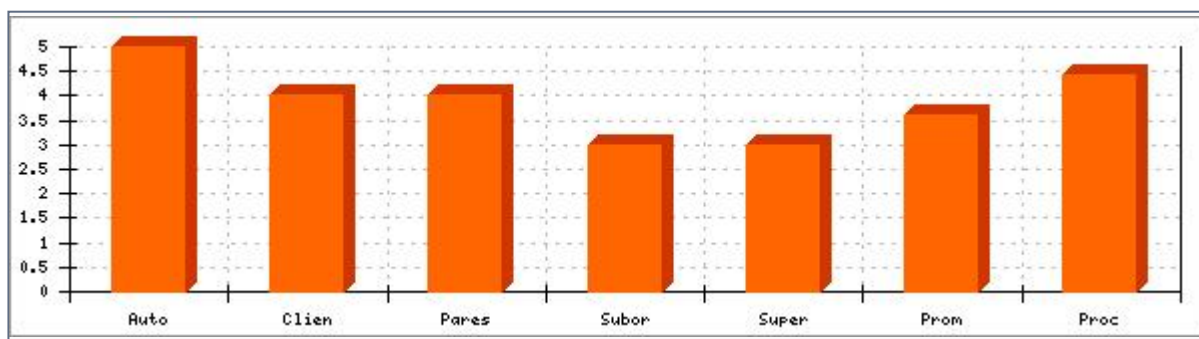
27.- 5. Impulsa la participación de su equipo en los programas sociales de la empresa, siendo el modelo de involucramiento (3.80)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 3.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 3.80  |
| Promedio Proceso   | 3.91  |



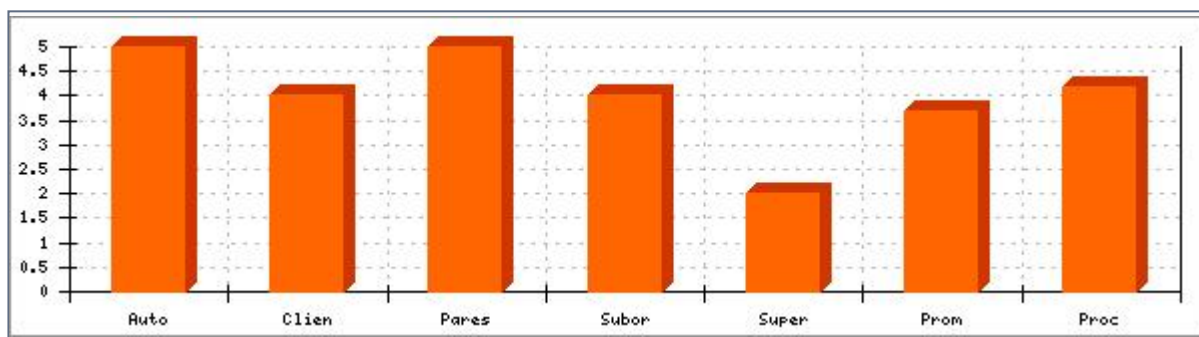
28.- 6. Interactúa adecuadamente con todo tipo de personas sin importarle, la edad, sexo, condición social o discapacidad (3.60)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 3.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.60  |
| Promedio Proceso   | 4.42  |



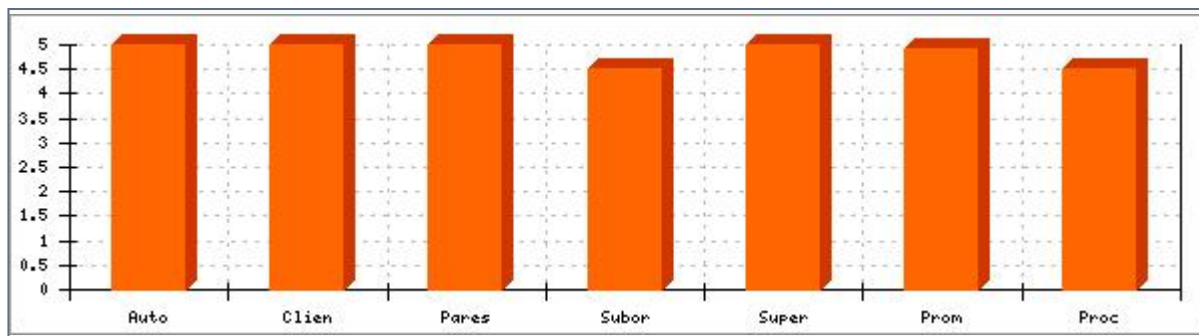
29.- 7. Muestra interés y preocupación por lo que les sucede a sus compañeros de trabajo en los problemas personales o laborales (3.70)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 2.00  |
| Promedio Ponderado | 3.70  |
| Promedio Proceso   | 4.20  |



30.- 8. Demuestra rectitud en la forma de proceder, en cuanto al manejo laboral y personal acorde con la filosofía de la empresa. (4.90)

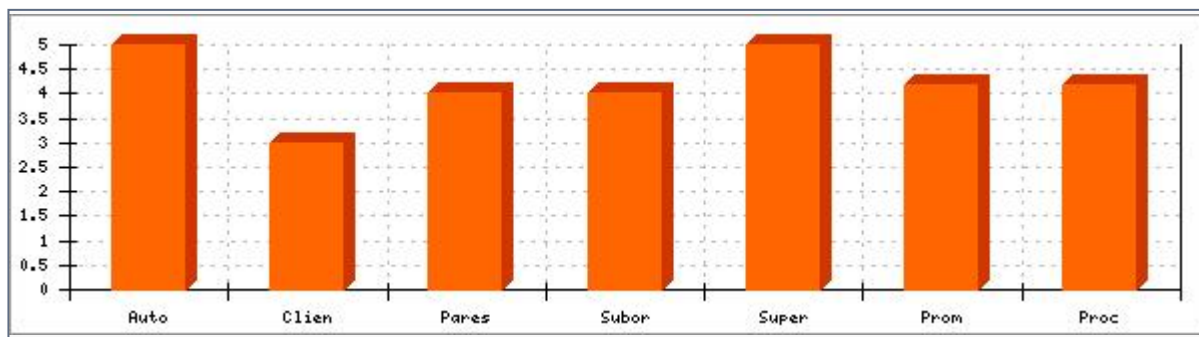
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 5.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 4.50  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.90  |
| Promedio Proceso   | 4.49  |



## Orientación a resultados

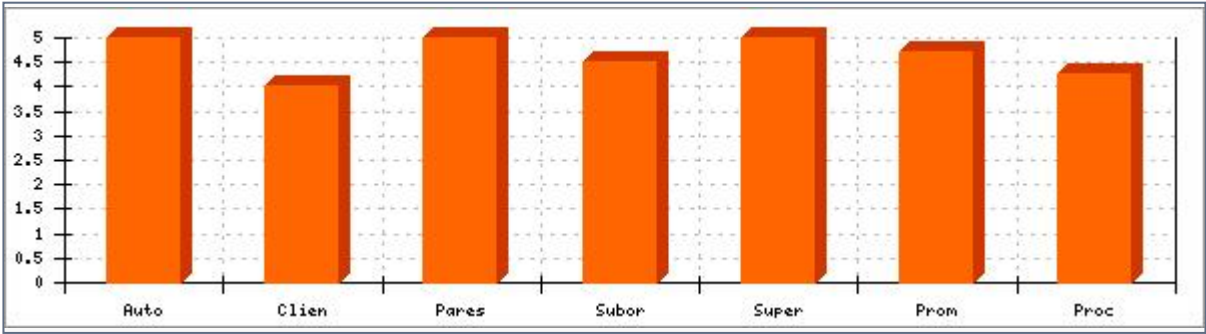
31.- 1. Establece objetivos y planes de trabajo focalizando las prioridades y los comparte con sus colaboradores, asegurando su involucramiento (4.20)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 3.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.20  |
| Promedio Proceso   | 4.20  |



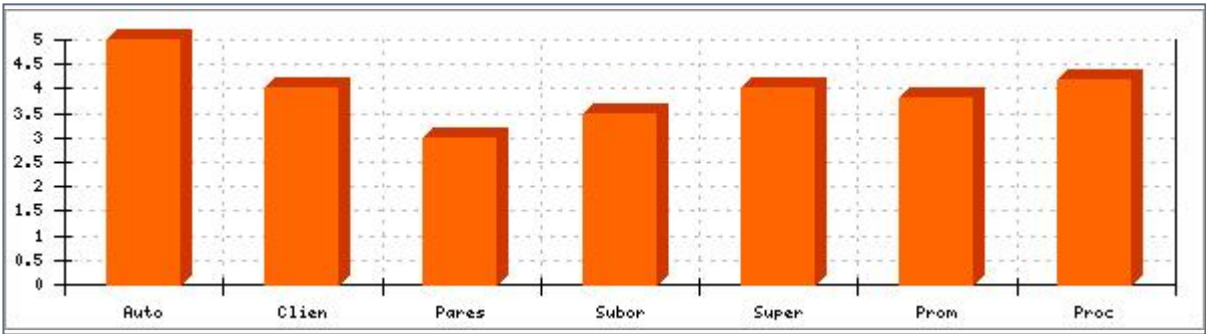
32.- 2. Genera compromiso de su equipo de trabajo para el cumplimiento de las metas establecidas. (4.70)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 4.50  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 4.70  |
| Promedio Proceso   | 4.28  |



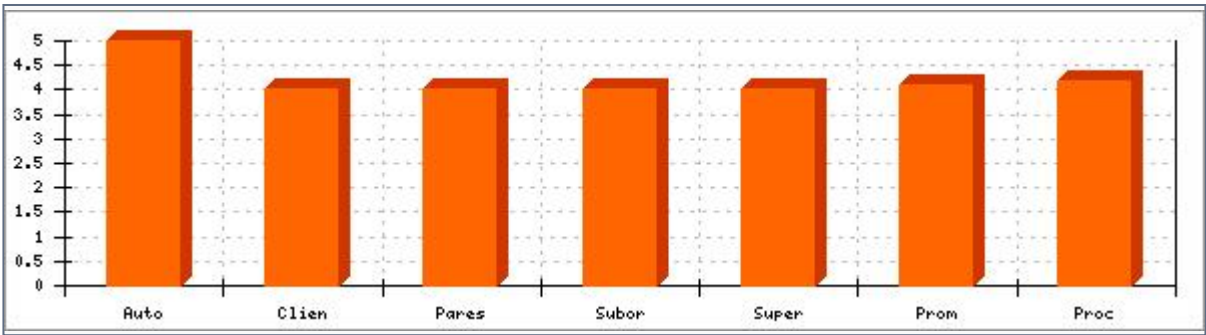
33.- 3. Distribuye adecuadamente los recursos para lograr los objetivos planteados (3.80)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 3.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 3.80  |
| Promedio Proceso   | 4.18  |



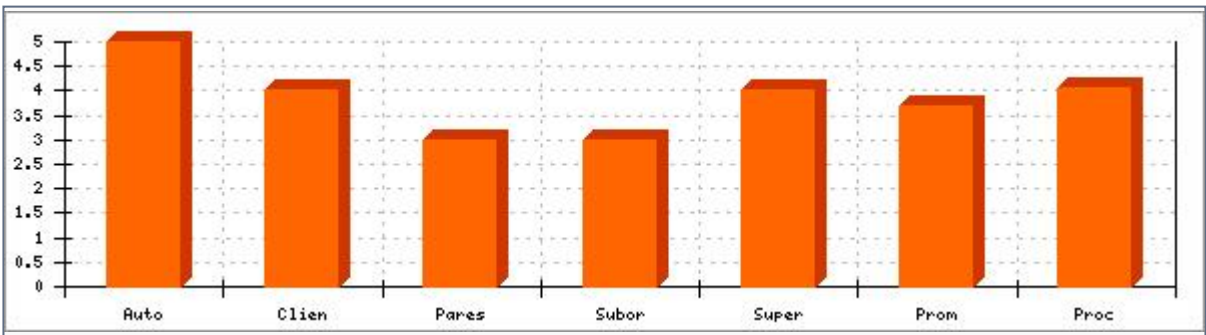
34.- 4. Asegura que todos los colaboradores actúen con prontitud y eficacia para el logro en su trabajo cotidiano (4.10)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.10  |
| Promedio Proceso   | 4.17  |



35.- 5. Involucra a los integrantes de su equipo de trabajo para la toma de decisiones. (3.70)

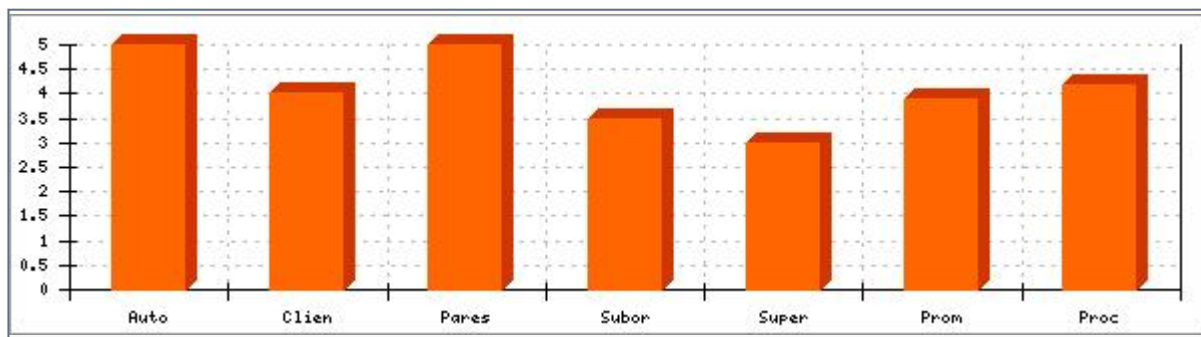
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 3.00  |
| Subordinado        | 3.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 3.70  |
| Promedio Proceso   | 4.07  |



Ejecución

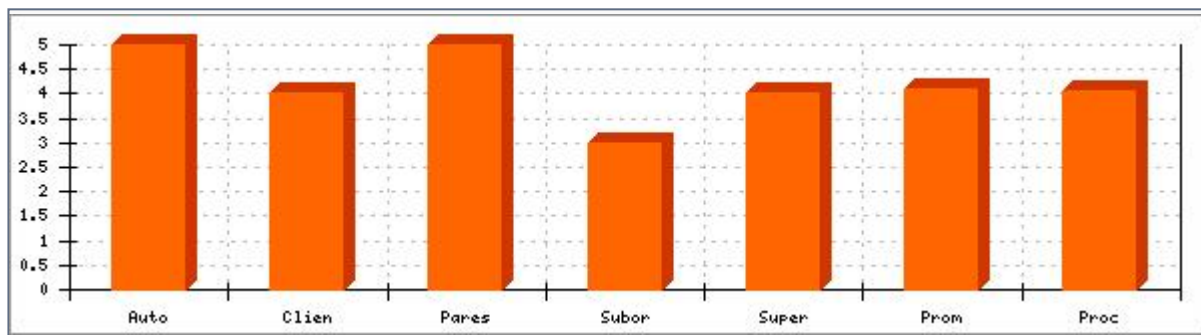
36.- 1. Se mantiene cerca de los colaboradores, apoyándolos continuamente en sus labores (3.90)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 3.50  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.90  |
| Promedio Proceso   | 4.17  |



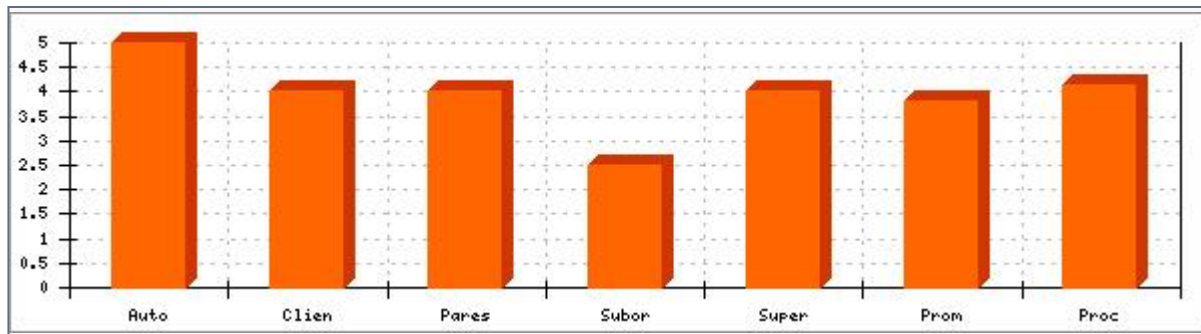
37.- 2. Reconoce continuamente con datos y hechos a los colaboradores al lograr sus resultados. (4.10)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 3.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.10  |
| Promedio Proceso   | 4.06  |



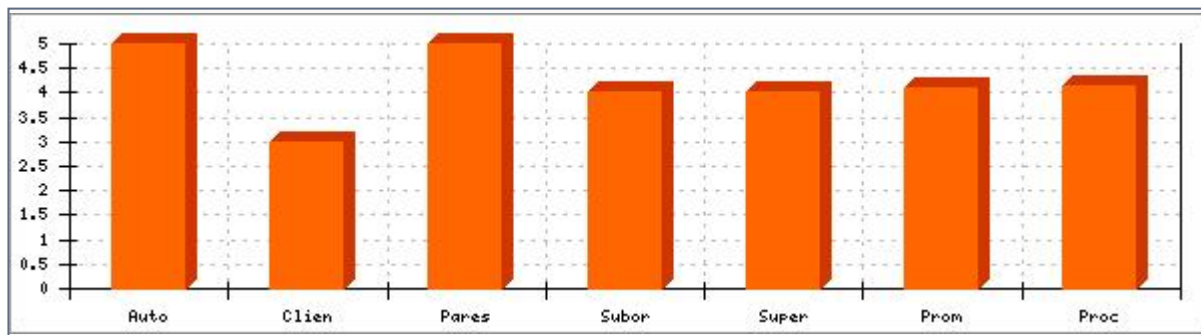
38.- 3. Mantiene su nivel de desempeño óptimo y el de sus colaboradores en períodos abrumadores de trabajo sin perder la calma (3.80)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 2.50  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 3.80  |
| Promedio Proceso   | 4.13  |



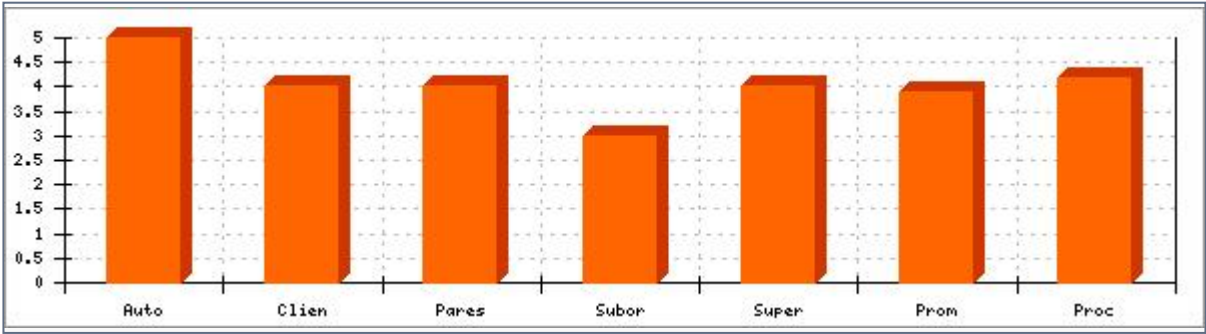
39.- 4. Logra manejar adecuadamente las situaciones interpersonales de conflicto con compañeros y subordinados (4.10)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 3.00  |
| Pares              | 5.00  |
| Subordinado        | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.10  |
| Promedio Proceso   | 4.13  |



40.- 5. Identifica junto con su equipo de trabajo los obstáculos que generan problemas al ejecutar las actividades, resolviendo en conjunto dichos problemas. (3.90)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Cliente Interno    | 4.00  |
| Pares              | 4.00  |
| Subordinado        | 3.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 3.90  |
| Promedio Proceso   | 4.19  |



## Análisis GAP

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS JEFATURA EVALUACIONES DESEMPEÑO

#### Trabajo en equipo

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 5.00  | --     |
| Cliente Interno | 3.50  | -1.50  |
| Pares           | 4.17  | -0.83  |
| Subordinado     | 3.58  | -1.42  |
| Supervisor      | 4.00  | -1.00  |

#### Orientación al cliente interno y externo

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 5.00  | --     |
| Cliente Interno | 3.60  | -1.40  |
| Pares           | 4.40  | -0.60  |
| Subordinado     | 3.10  | -1.90  |
| Supervisor      | 4.00  | -1.00  |

#### Desarrollo de Capital Humano

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 4.67  | --     |
| Cliente Interno | 4.00  | -0.67  |
| Pares           | 4.00  | -0.67  |
| Subordinado     | 3.50  | -1.17  |
| Supervisor      | 3.50  | -1.17  |

#### Enfoque a la calidad

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 5.00  | --     |
| Cliente Interno | 4.00  | -1.00  |
| Pares           | 4.20  | -0.80  |
| Subordinado     | 3.60  | -1.40  |
| Supervisor      | 3.60  | -1.40  |

#### Sensibilidad social y ambiental

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 4.50  | --     |
| Cliente Interno | 4.13  | -0.37  |
| Pares           | 4.00  | -0.50  |
| Subordinado     | 3.38  | -1.12  |
| Supervisor      | 3.50  | -1.00  |

#### Orientación a resultados

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 5.00  | --     |
| Cliente Interno | 3.80  | -1.20  |
| Pares           | 3.80  | -1.20  |
| Subordinado     | 3.80  | -1.20  |
| Supervisor      | 4.40  | -0.60  |

Ejecución

|                 | Valor | Brecha |
|-----------------|-------|--------|
| Autoevaluación  | 5.00  | --     |
| Cliente Interno | 3.80  | -1.20  |
| Pares           | 4.60  | -0.40  |
| Subordinado     | 3.20  | -1.80  |
| Supervisor      | 3.80  | -1.20  |

## Fortalezas y Areas de Desarrollo

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS JEFATURA EVALUACIONES DESEMPEÑO

#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

|                                                                                                                                                          |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| •8. Demuestra rectitud en la forma de proceder, en cuanto al manejo laboral y personal acorde con la filosofía de la empresa.                            | 97.50% |
| •2. Genera compromiso de su equipo de trabajo para el cumplimiento de las metas establecidas.                                                            | 92.50% |
| •3. Asume los objetivos de su equipo como propios y con su ejemplo genera compromiso para cumplirlos                                                     | 90.00% |
| •1. Practica las políticas y valores de la organización, y fomenta su aplicación en su equipo de trabajo.                                                | 85.00% |
| •1. Favorece la integración de todos al equipo, promoviendo la colaboración y ayuda mutua.                                                               | 82.50% |
| •4. Capacita continuamente a su equipo, dándoles herramientas para mejorar el servicio al cliente                                                        | 82.50% |
| •5. Asume personalmente la responsabilidad de resolver los problemas del cliente                                                                         | 82.50% |
| 1. Establece objetivos y planes de trabajo focalizando las prioridades y los comparte con sus colaboradores, asegurando su involucramiento               | 80.00% |
| •4. Conoce las fortalezas y debilidades de los colaboradores y promueve oportunidades de desarrollo                                                      | 77.50% |
| •1. Se mantiene continuamente actualizado referente a las metodologías o tecnologías de su especialidad.                                                 | 77.50% |
| •5. Incentiva entre sus colaboradores la generación de sugerencias de mejora que generen ahorros u optimicen procesos.                                   | 77.50% |
| •4. Asegura que todos los colaboradores actúen con prontitud y eficacia para el logro en su trabajo cotidiano                                            | 77.50% |
| •2. Reconoce continuamente con datos y hechos a los colaboradores al lograr sus resultados.                                                              | 77.50% |
| •4. Logra manejar adecuadamente las situaciones interpersonales de conflicto con compañeros y subordinados                                               | 77.50% |
| •2. Escucha las quejas e inquietudes de los clientes y busca solucionarlas                                                                               | 75.00% |
| •3. Crea alternativas diferentes y novedosas de solución a los problemas o retos de calidad en los procesos bajo su responsabilidad                      | 75.00% |
| •4. Muestra congruencia entre lo que dice o promete y lo que hace en la realidad                                                                         | 75.00% |
| •2. Informa continuamente a sus colaboradores de aquellos aspectos de la empresa relevantes en su trabajo                                                | 72.50% |
| •2. Delega funciones de trabajo a los colaboradores, favoreciendo su desarrollo                                                                          | 72.50% |
| •3. Proporciona retroalimentación constructiva a sus colaboradores para que mejoren su desempeño                                                         | 72.50% |
| •3. Proporciona retroalimentación constructiva a sus colaboradores para que mejoren su desempeño                                                         | 72.50% |
| •1. Se mantiene cerca de los colaboradores, apoyándolos continuamente en sus labores                                                                     | 72.50% |
| 5. Identifica junto con su equipo de trabajo los obstáculos que generan problemas al ejecutar las actividades, resolviendo en conjunto dichos problemas. | 72.50% |
| •5. Proporciona el tiempo necesario para que su personal desarrolle sus competencias de acuerdo a los planes establecidos                                | 70.00% |
| •2. Asegura junto con su equipo de trabajo la medición continua de los procesos                                                                          | 70.00% |
| •5. Impulsa la participación de su equipo en los programas sociales de la empresa, siendo el modelo de involucramiento                                   | 70.00% |
| •3. Distribuye adecuadamente los recursos para lograr los objetivos planteados                                                                           | 70.00% |
| •3. Mantiene su nivel de desempeño óptimo y el de sus colaboradores en períodos abrumadores de trabajo sin perder la calma                               | 70.00% |
| •4. Adopta una posición neutral ante distintas posturas de los integrantes, buscando la objetividad e imparcialidad                                      | 67.50% |
| •4. Analiza con sus colaboradores los problemas de calidad y servicio que presenta su área, proponiendo soluciones factibles                             | 67.50% |
| •7. Muestra interés y preocupación por lo que les sucede a sus compañeros de trabajo en los problemas personales o laborales                             | 67.50% |
| •5. Involucra a los integrantes de su equipo de trabajo para la toma de decisiones.                                                                      | 67.50% |
| •5. Motiva a los integrantes del grupo a expresar sus ideas y hace que lleguen a un acuerdo                                                              | 65.00% |

|                                                                                                                                               |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| •6. Reconoce continuamente los logros de los colaboradores                                                                                    | 65.00% |
| •6. Interactúa adecuadamente con todo tipo de personas sin importarle, la edad, sexo, condición social o discapacidad                         | 65.00% |
| •1. Atiende personalmente a los clientes para mantener comunicación abierta y conocer sus necesidades                                         | 62.50% |
| •3. Realiza acciones continuas para elevar el nivel de satisfacción del cliente derivado de las evaluaciones o retroalimentaciones recibidas. | 62.50% |

**Areas de Desarrollo (Menor a 40%)**

No existen Areas de Desarrollo

## Comentarios

### EVALUACION DE DESEMPEÑO 360 GRADOS JEFATURA EVALUACIONES DESEMPEÑO

No existen preguntas de respuesta abierta

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

