

Datos Personales

DEMO DESEMPEÑO ALTUM EVALUACIONES DESEMPEÑO

No. Identificación :	1716083009
Nombres :	WALTER FERNANDO
Apellidos :	TACURI ERAS
Dirección :	JUAN VIZUETE Y A.F. DE LA BASTIDA
Teléfono :	022313281
Celular :	
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	SOLTERO
Agencia :	MATRIZ
Departamento :	RRHH
Cargo :	RRHH
Nivel Jerárquico :	ASISTENTE
Jefe Inmediato :	CARLOS ARIAS
Area de Estudio :	ADMINISTR./FINANZAS
Escolaridad :	UNIVERSITARIO
Fecha de Nacimiento :	1985-11-01

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Supervisor	100.00%	1	1

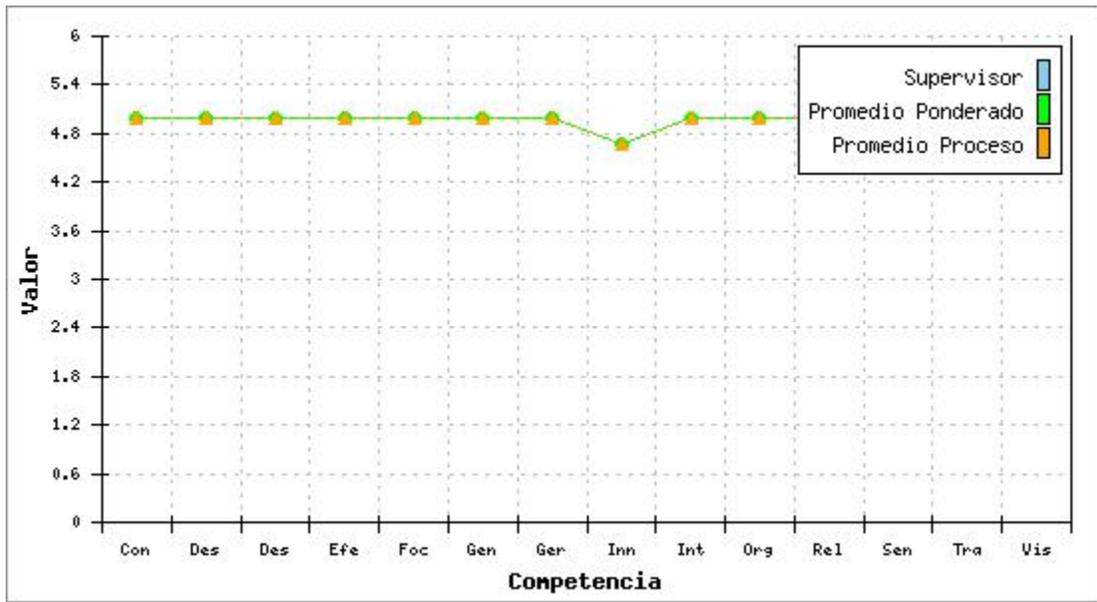
Resumen General

DEMO DESEMPEÑO ALTUM EVALUACIONES DESEMPEÑO

Relación	Valor Obtenido
Supervisor	4.96
Promedio Ponderado	4.96
Promedio Proceso	4.96



Competencia	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Construcción de equipos de alto desempeño	5.00	5.00	5.00
2 Desarrollo de otros	5.00	5.00	5.00
3 Desarrollo profesional propio	5.00	5.00	5.00
4 Efectividad con el cliente	5.00	5.00	5.00
5 Foco	5.00	5.00	5.00
6 Generación de resultados	5.00	5.00	5.00
7 Gerencia del cambio	5.00	5.00	5.00
8 Innovación y creatividad	4.67	4.67	4.67
9 Integridad	5.00	5.00	5.00
10 Organización del trabajo	5.00	5.00	5.00
11 Relaciones interpersonales	5.00	5.00	5.00
12 Sentido de urgencia	4.75	4.75	4.75
13 Trabajo en equipo	5.00	5.00	5.00
14 Visión y misión	5.00	5.00	5.00

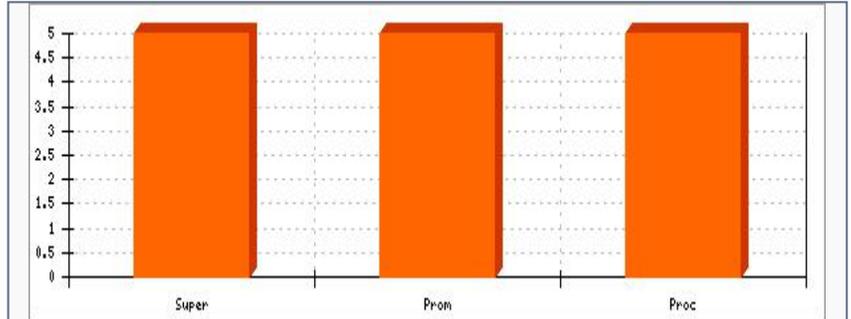


Análisis por Competencia

DEMO DESEMPEÑO ALTUM EVALUACIONES DESEMPEÑO

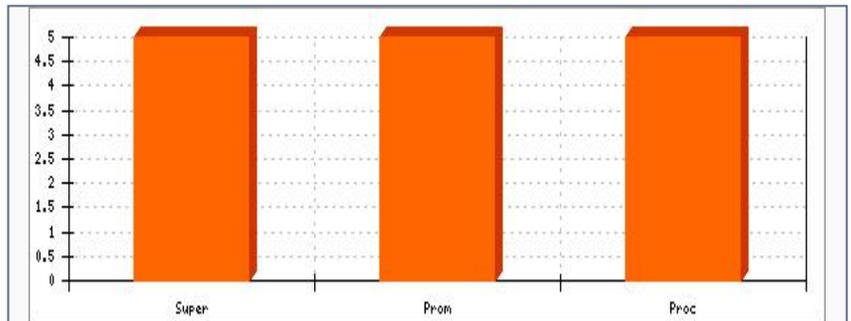
Construcción de equipos de alto desempeño (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



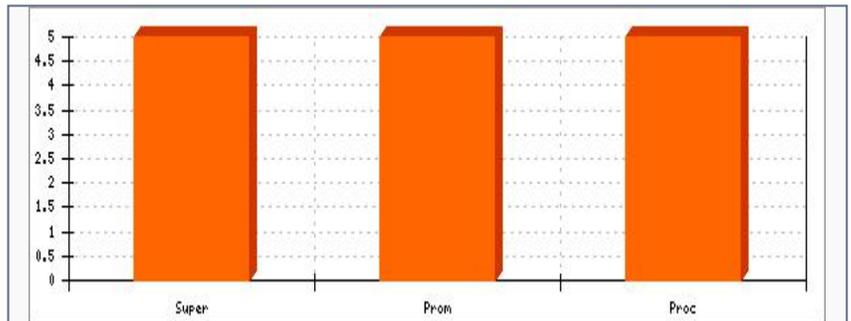
Desarrollo de otros (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



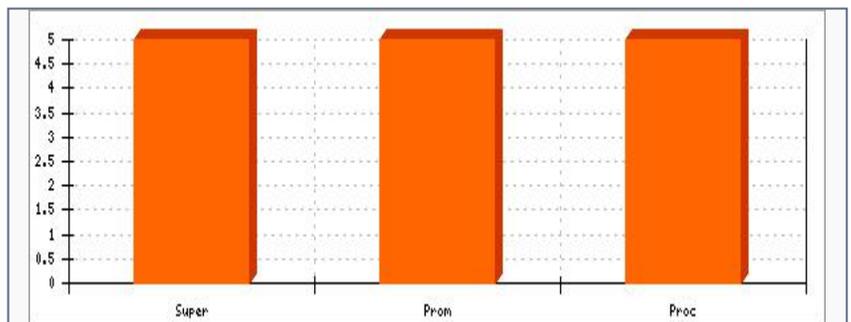
Desarrollo profesional propio (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



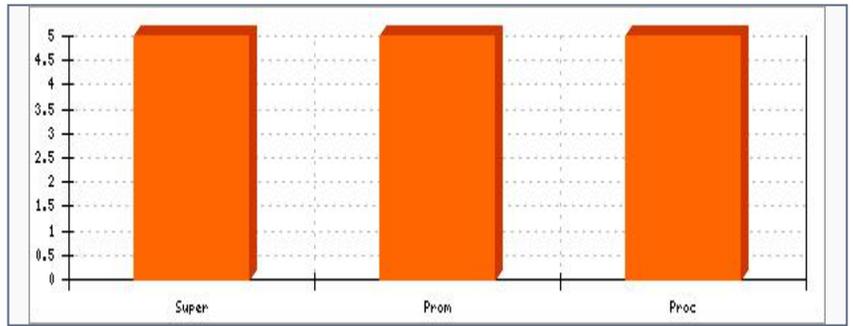
Efectividad con el cliente (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



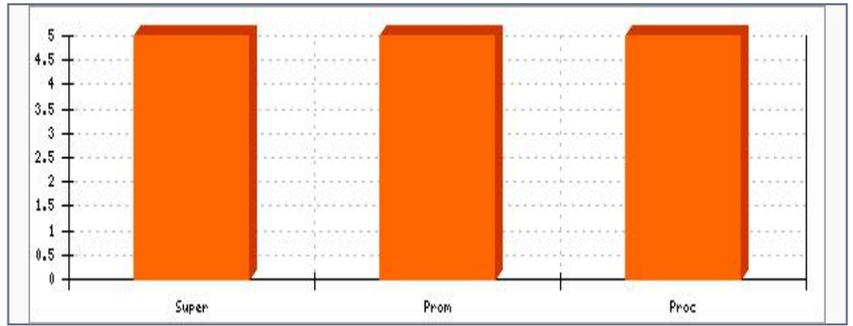
Foco (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



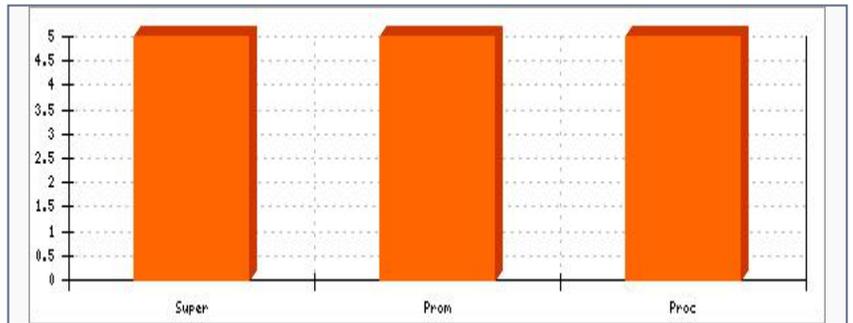
Generación de resultados (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



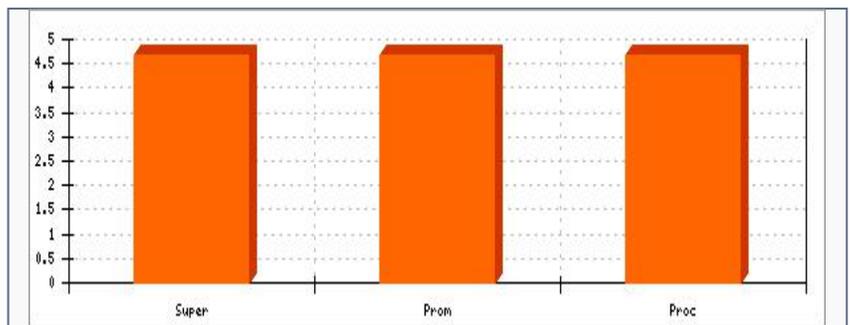
Gerencia del cambio (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



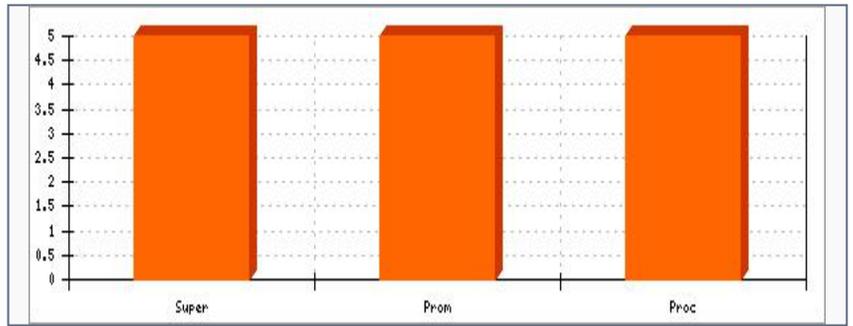
Innovación y creatividad (4.67)

Relación	Valor
Supervisor	4.67
Promedio Ponderado	4.67
Promedio Proceso	4.67



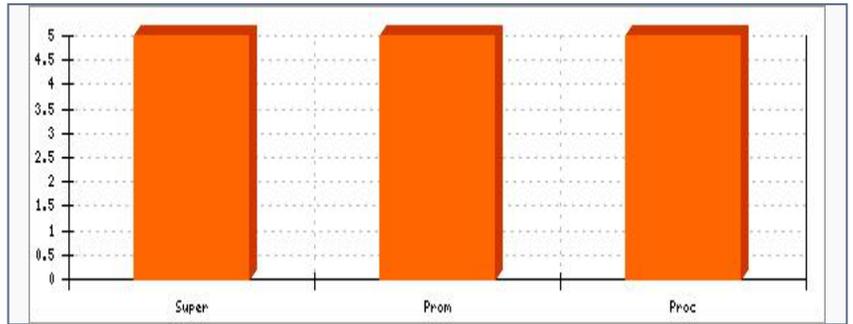
Integridad (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



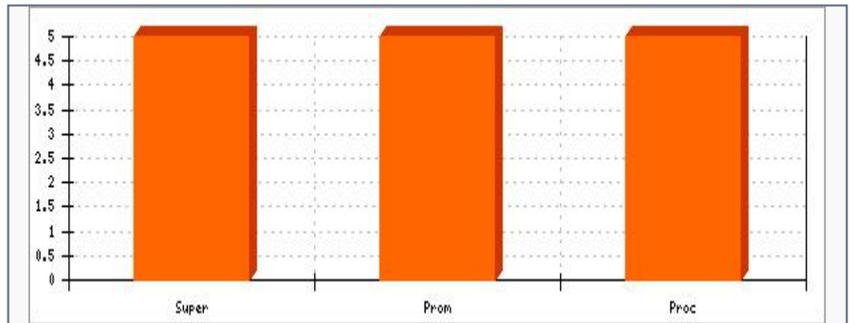
Organización del trabajo (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



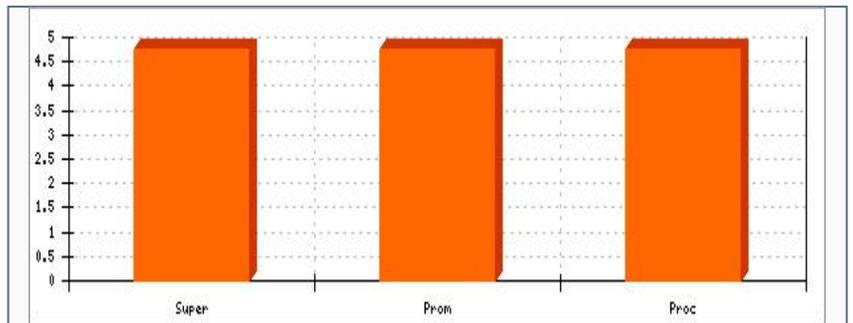
Relaciones interpersonales (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



Sentido de urgencia (4.75)

Relación	Valor
Supervisor	4.75
Promedio Ponderado	4.75
Promedio Proceso	4.75



Trabajo en equipo (5.00)

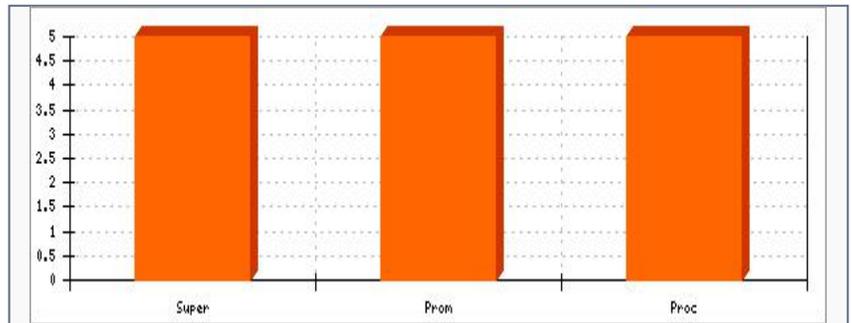
TRABAJO EN EQUIPO

Descripción

Sus actividades tanto personales como laborales las prefiere realizar en grupo, le gusta socializar con más gente y encontrar soluciones en equipo, encuentra más efectivo el trabajo discutiendo con más gente antes que trabajar solo(a), es cooperativo(a), está convencido(a) que las metas grupales son posibles.

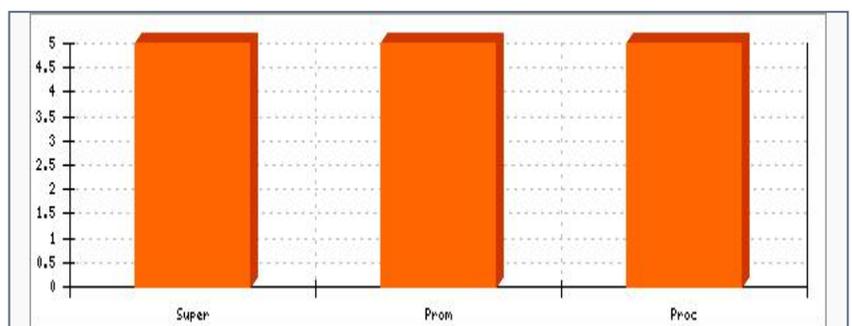
Facilidad al momento de trabajar en equipo. Son personas abiertas a escuchar las idea de los otros, y capaces de respetar diferentes puntos de vista. Pueden trabajar tanto con sus pares como con sus subordinados en equipo, logrando un mejor ambiente.

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



Visión y misión (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



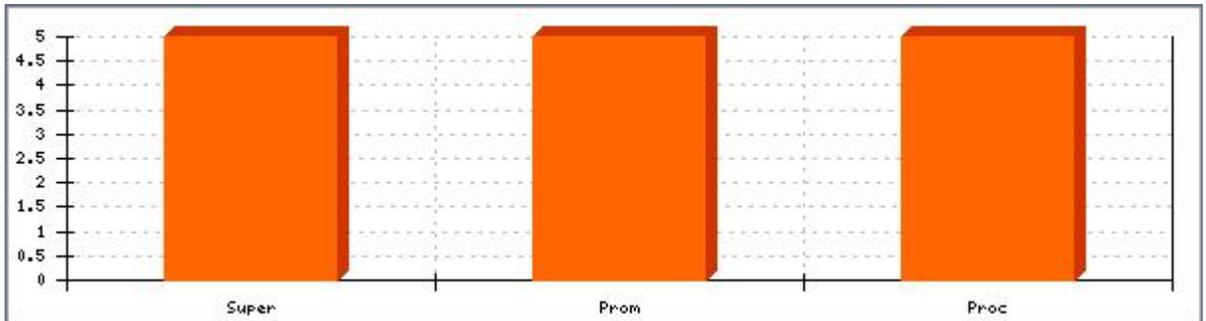
Análisis por Pregunta

DEMO DESEMPEÑO ALTUM EVALUACIONES DESEMPEÑO

Construcción de equipos de alto desempeño

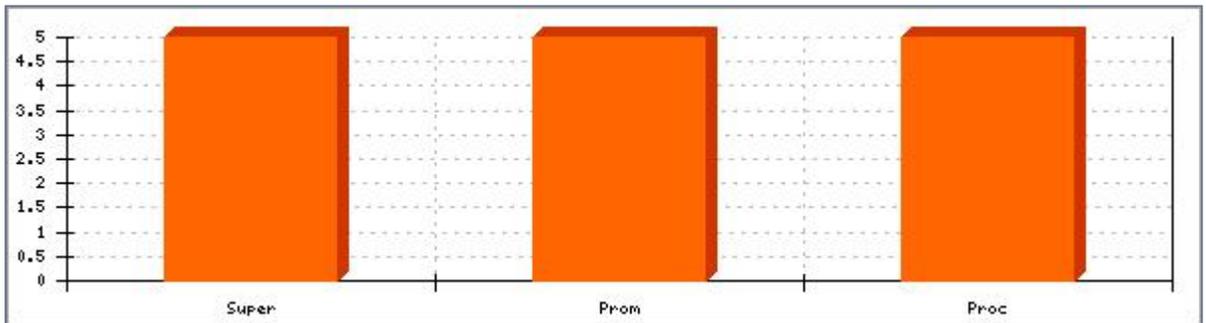
1.- Ensambla equipos con talentos, intereses y antecedentes diferentes, se apoya en la diversidad para crear sinergias. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



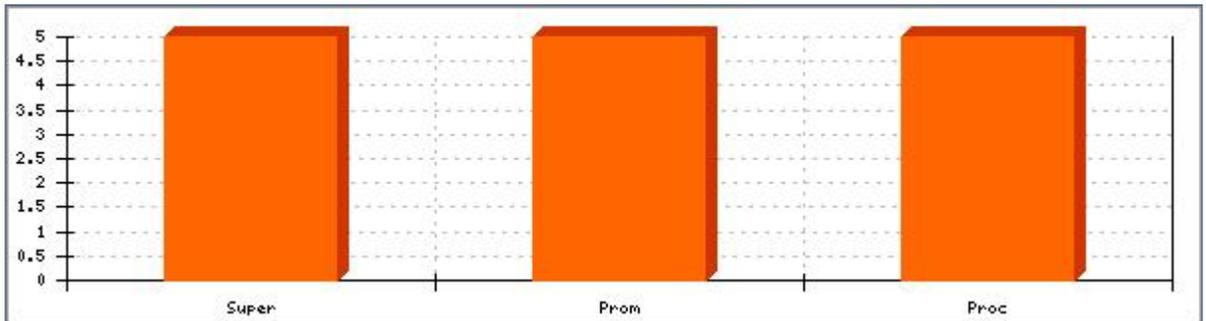
2.- Aclara lo que se espera de cada miembro del equipo. Alinea los objetivos del equipo con la visión, misión y objetivos de la organización. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



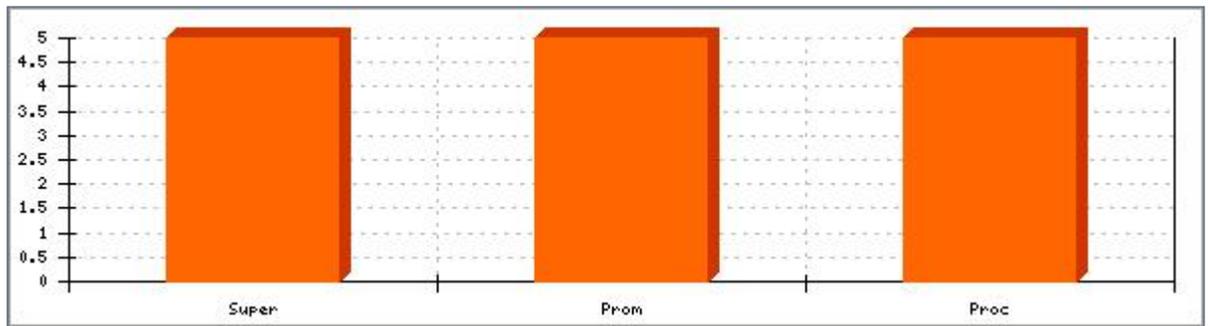
3.- Asume su propia responsabilidad y pide que así lo hagan los demás. Establece niveles altos para el desempeño y es claro en especificar los resultados esperados. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



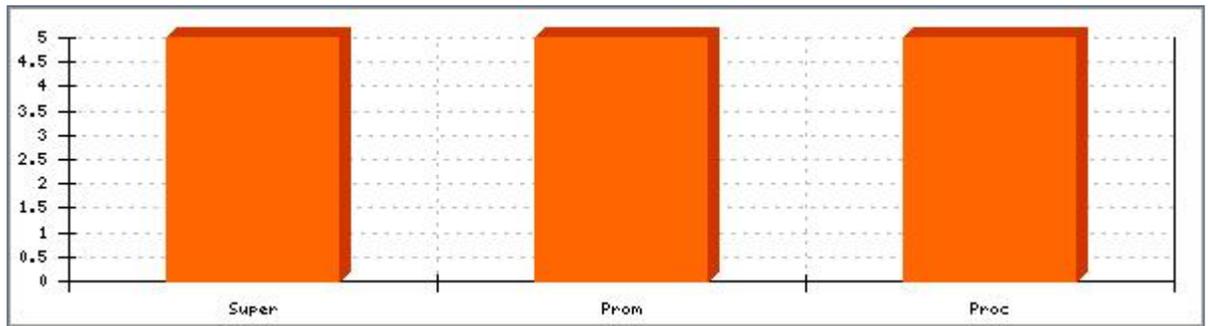
4.- Empodera a las personas mediante la cooperación y colaboración. Comparte con ellos las actividades y delega la toma de decisiones. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



5.- Maneja los conflictos de forma constructiva entendiendo los puntos de vista de los otros y estableciendo metas comunes. (5.00)

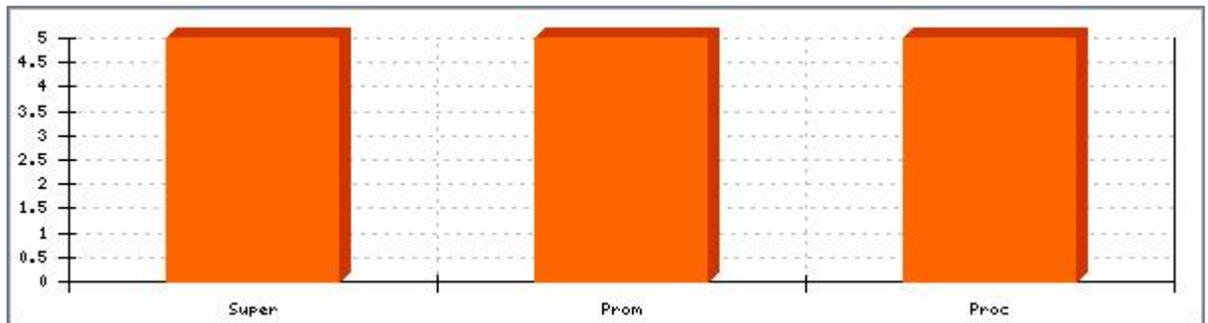
Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



Desarrollo de otros

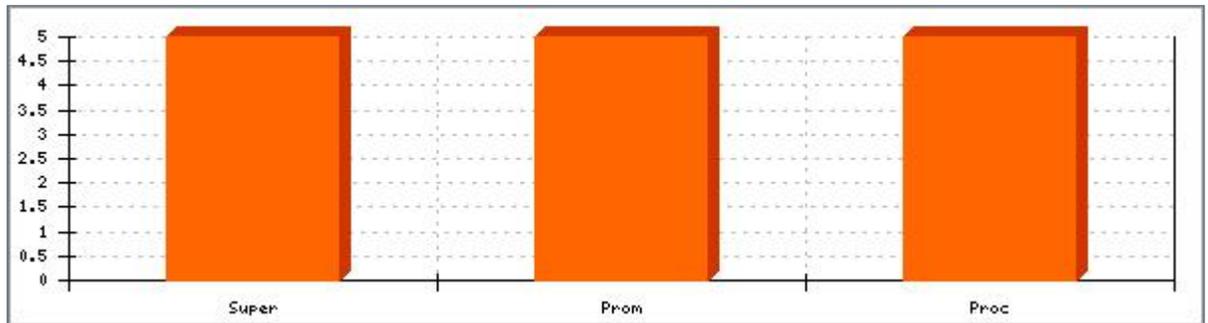
6.- Se fija estándares altos de desarrollo tanto para sí mismo como para los demás. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



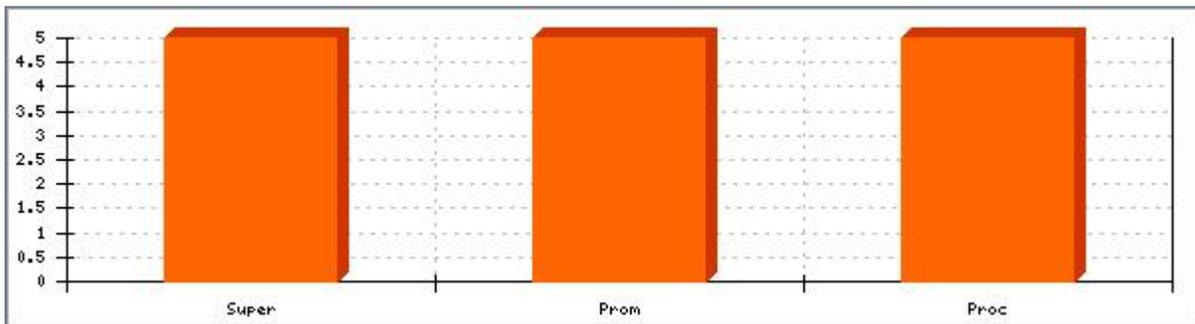
7.- Comparte sus experiencias y emplea su tiempo en guiar y dar soporte a su gente. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



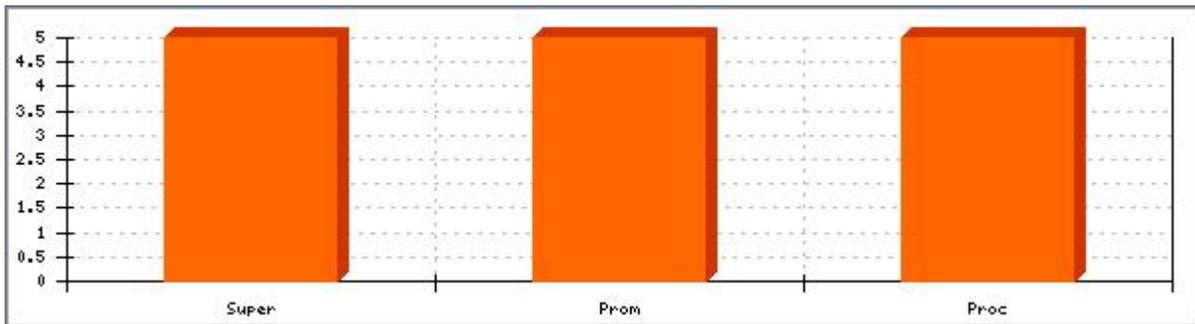
8.- Asigna nuevos retos a sus subordinados aún si estos implican riesgos. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



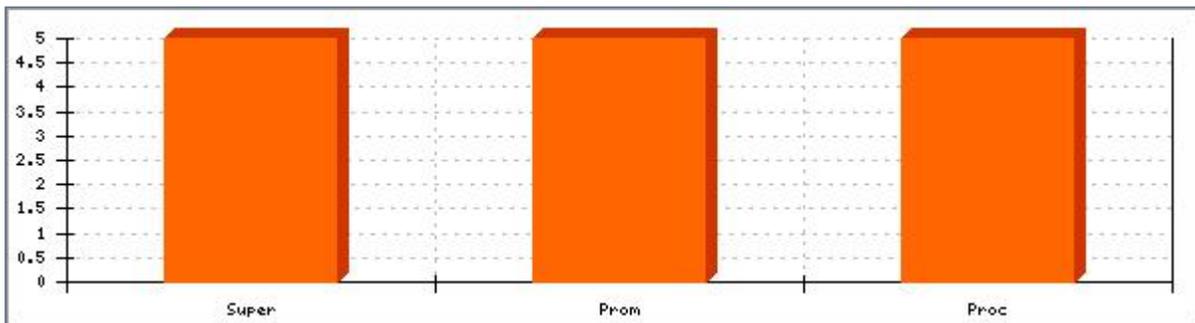
9.- Compromete su ayuda para lograr que su gente logre los objetivos presentes y futuros del negocio. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



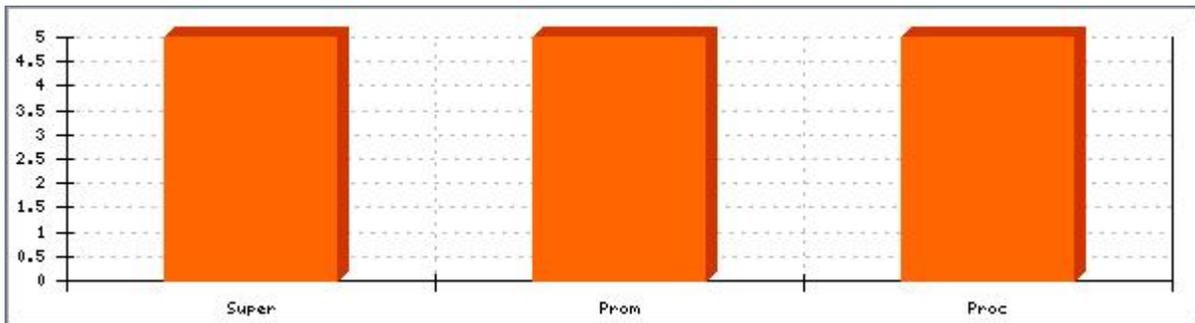
10.- Desarrolla planes en conjunto con su gente. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



11.- Pone a su gente en posiciones que les permiten crecer y fortalecer sus destrezas y experiencias. (5.00)

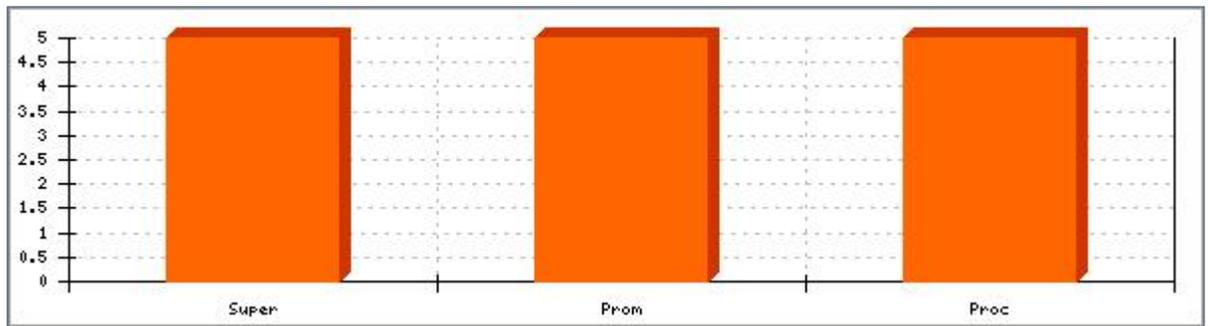
Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



Desarrollo profesional propio

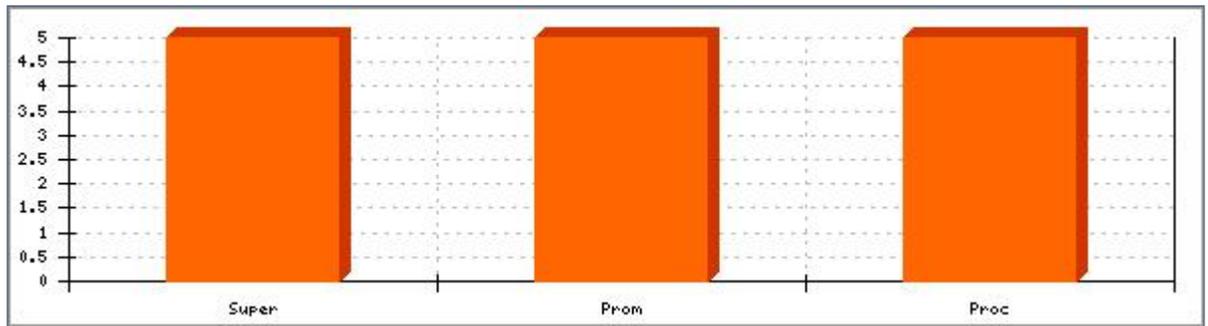
12.- Está al día en los conocimientos que se relacionan y son necesarios para el cumplimiento de su función. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



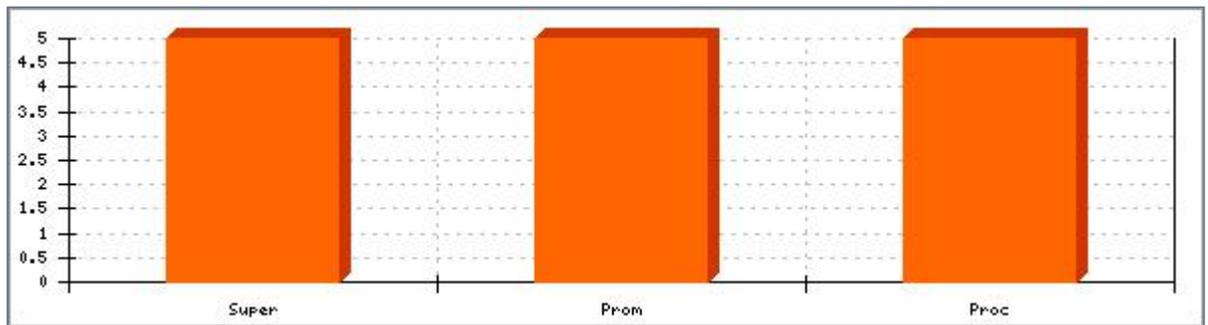
13.- Se preocupa y encuentra formas para mejorar sus conocimientos relacionados con otras áreas de la organización. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



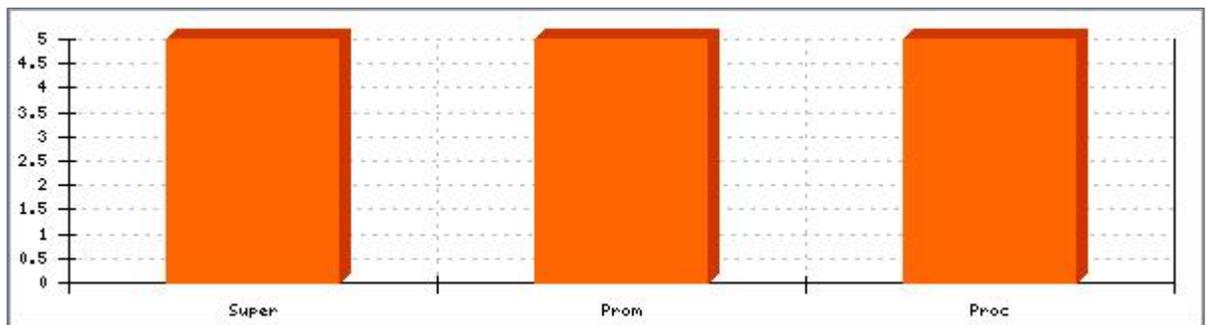
14.- Continuamente analiza y discute sus éxitos y fracasos con el propósito de generar aprendizajes y mejorar permanentemente. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



15.- Aprende de los demás. (5.00)

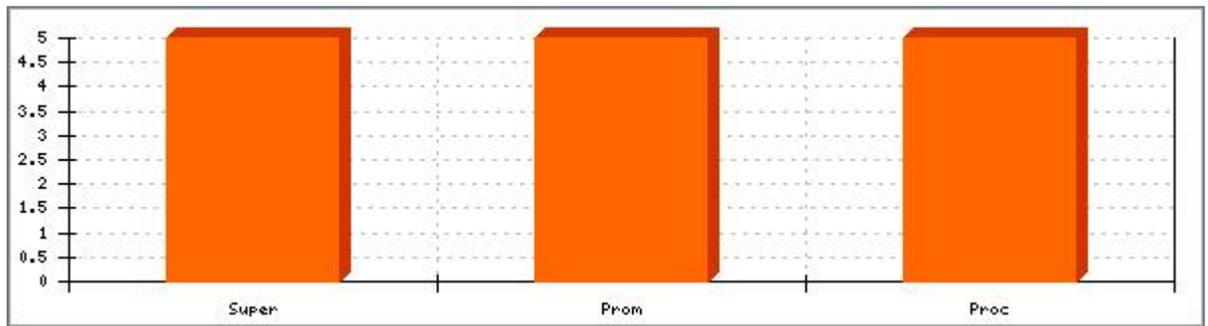
Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



Efectividad con el cliente

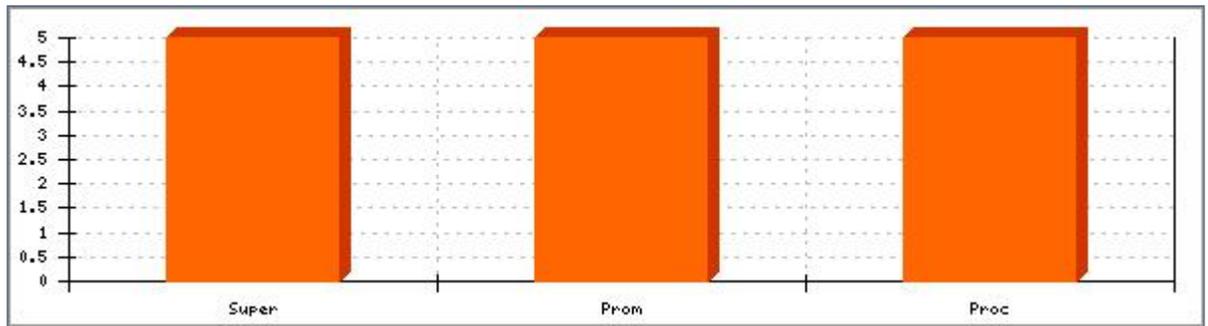
16.- Se anticipa a las expectativas y requerimientos de los clientes internos y externos. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



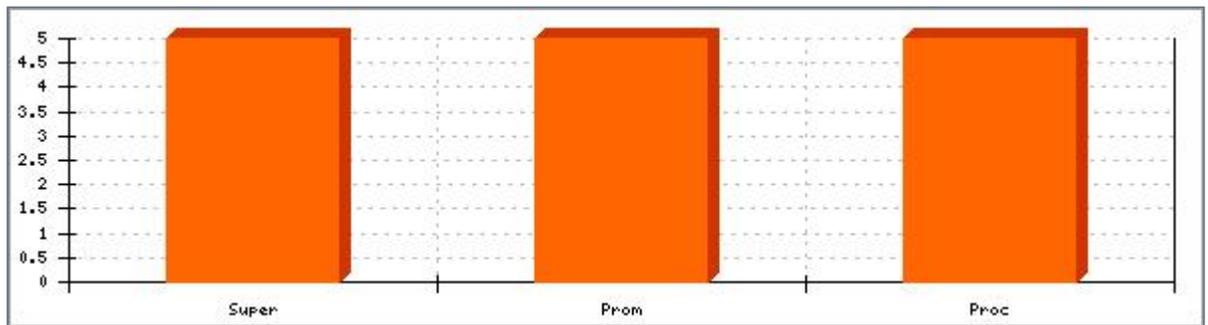
17.- Constantemente se enfoca, identifica y satisface las necesidades de diversos clientes. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



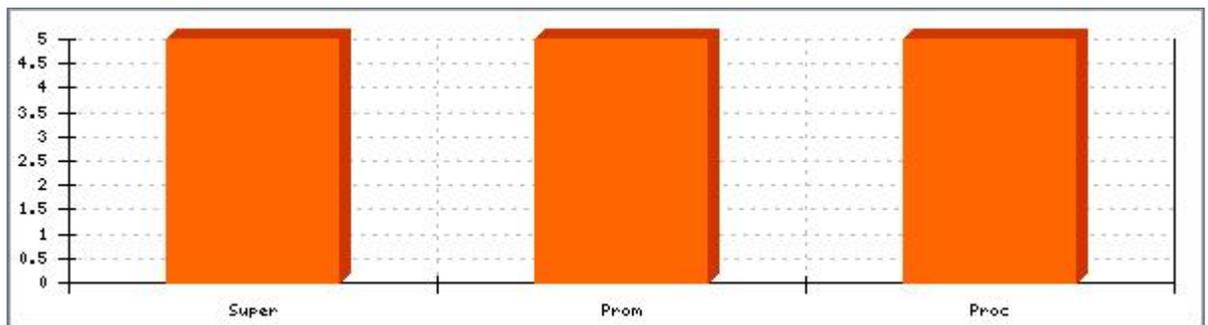
18.- Obtiene información de primera mano de los clientes y la usa para mejorar los productos y servicios. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



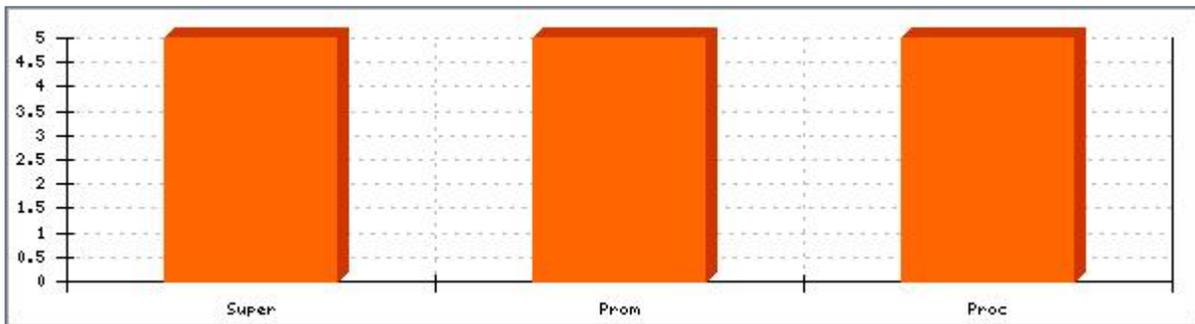
19.- Piensa y actúa teniendo siempre en su mente a los clientes. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



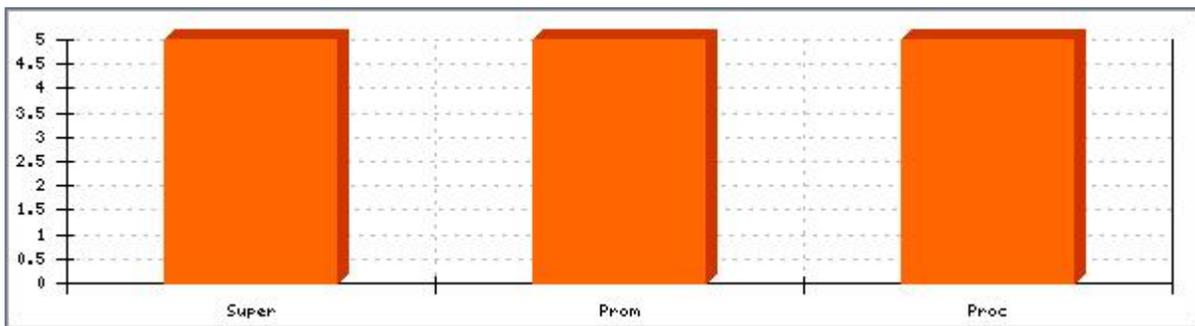
20.- Gana la confianza y el respeto de los clientes a través de mantener con ellos relaciones efectivas. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



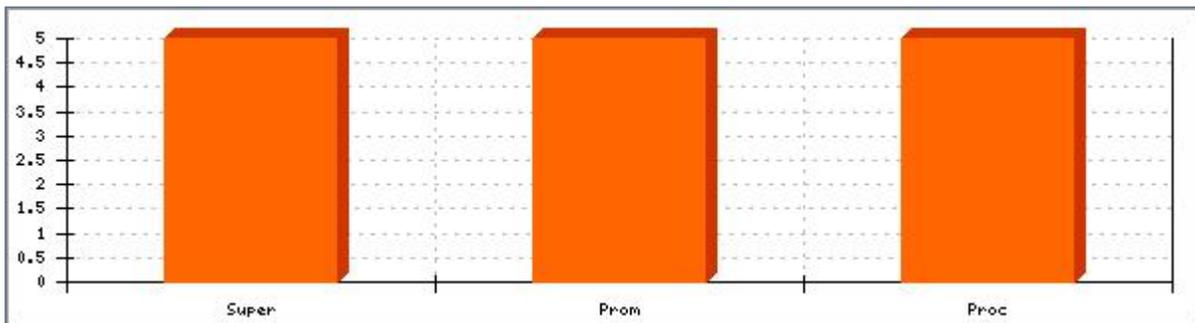
21.- Responde prontamente los requerimientos de los clientes. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



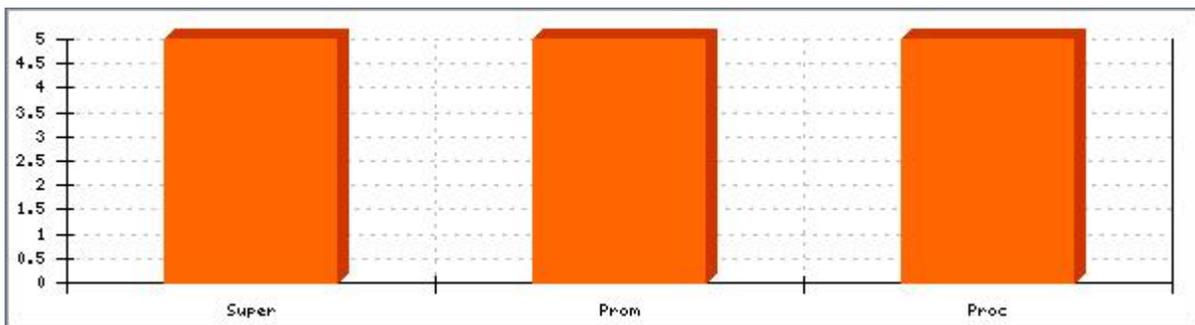
22.- Hace seguimiento con los clientes para asegurar que los productos y servicios satisfacen sus necesidades (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



23.- Busca satisfacer las necesidades especiales de los clientes dándoles más de lo que esperan. (5.00)

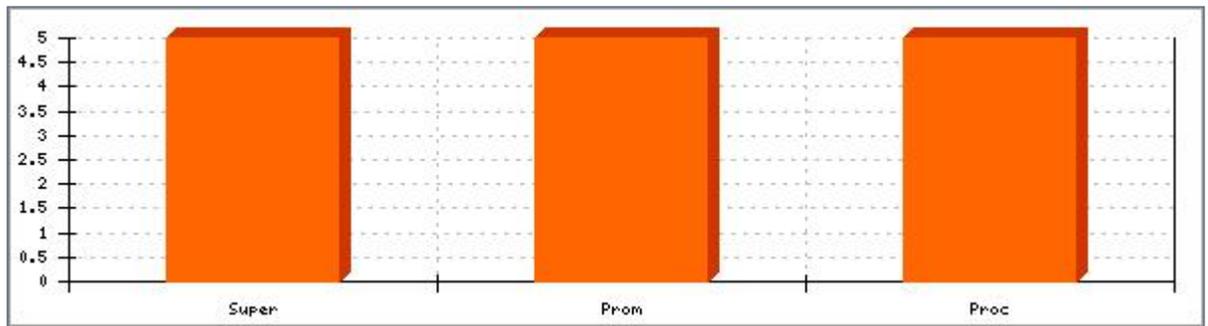
Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



Foco

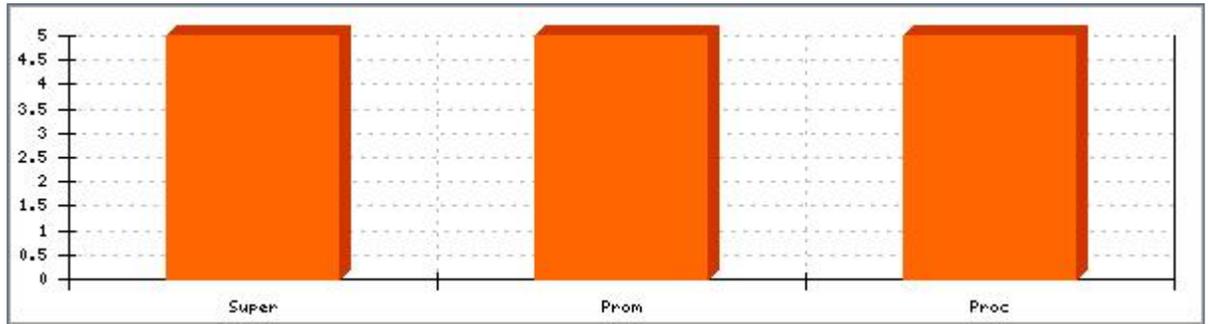
24.- Enfoca las actividades y recursos y los dirige hacia las prioridades del negocio. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



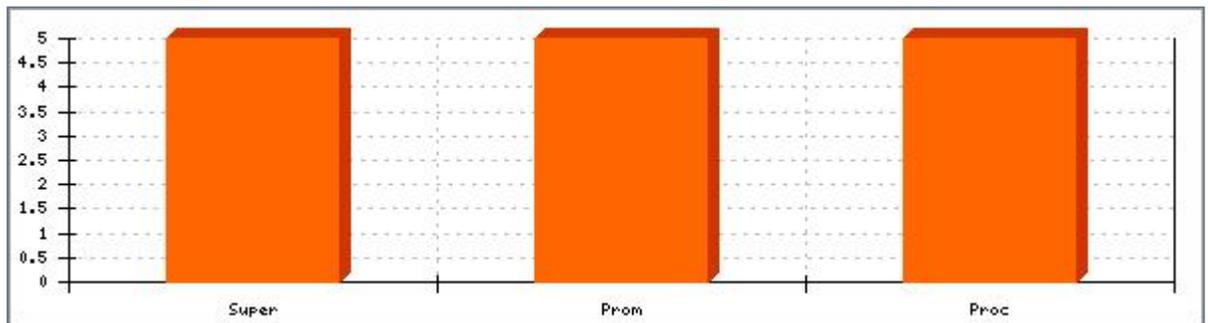
25.- Emplea su tiempo y el de los demás en lo que es importante. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



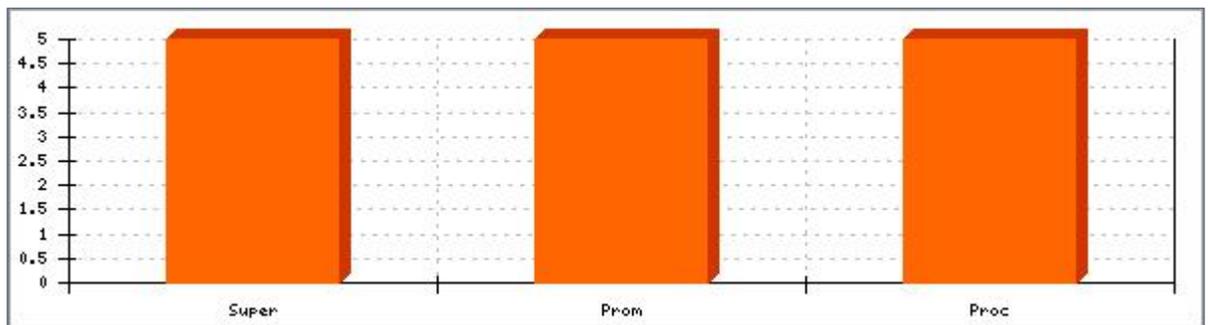
26.- Elimina los obstáculos que le impiden alcanzar sus objetivos. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



27.- Constantemente entrega resultados de calidad. (5.00)

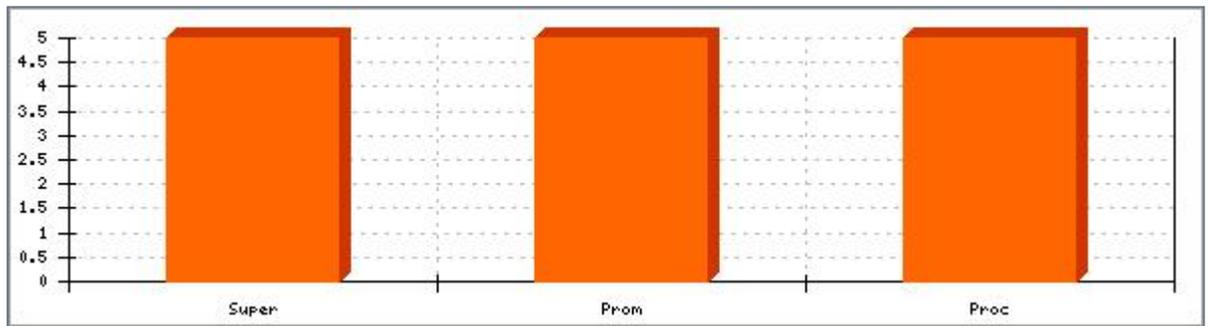
Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



Generación de resultados

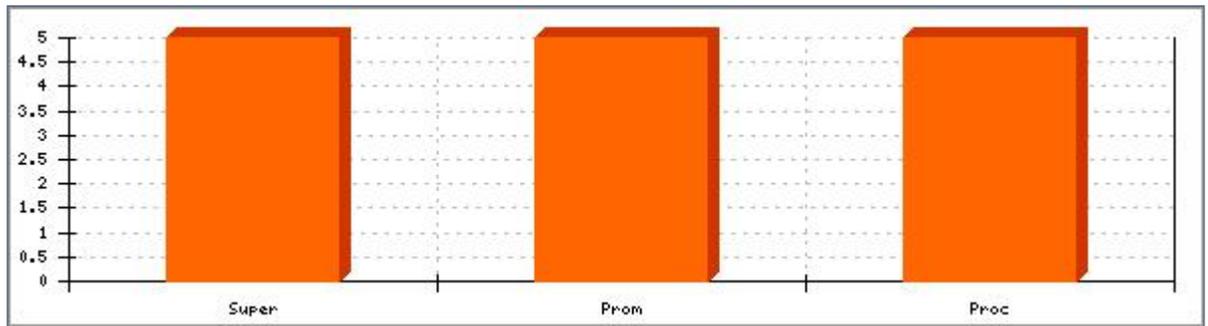
28.- Establece claramente el desempeño esperado. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



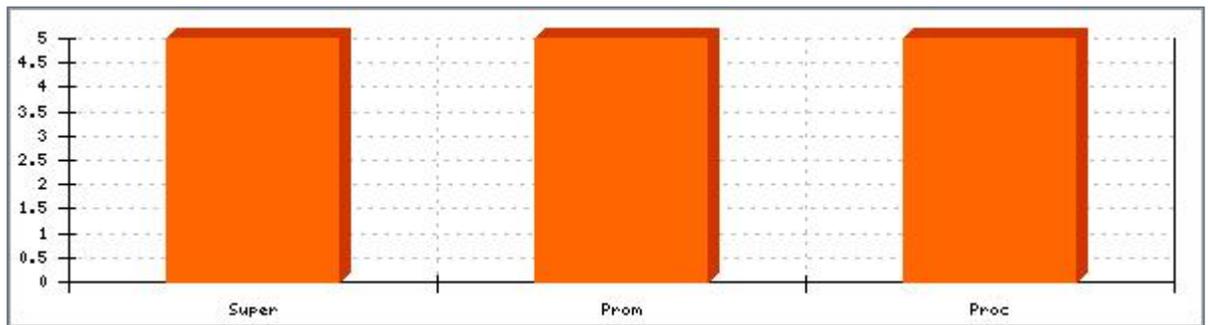
29.- Provee de los recursos necesarios y delega autoridad para que se tomen decisiones (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



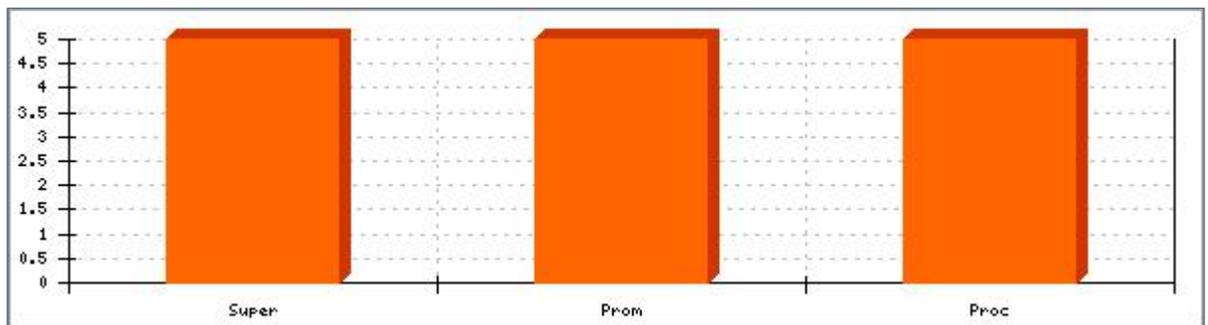
30.- Da retroalimentación relacionada con el desempeño. No deja de decir lo que es necesario decir. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



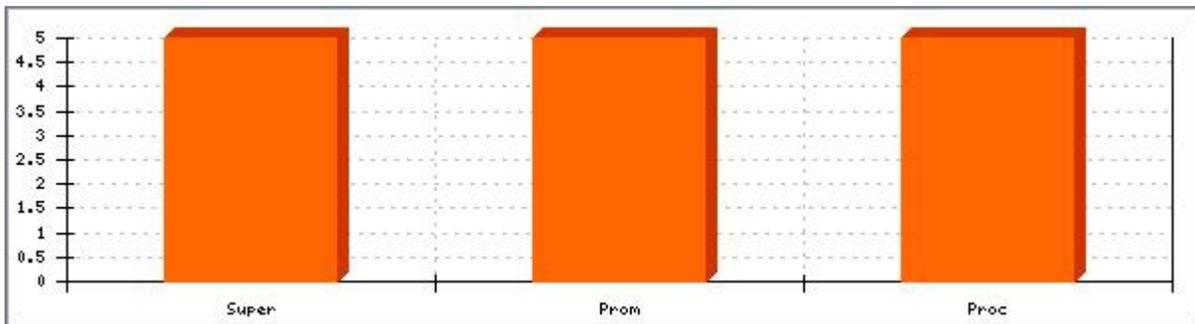
31.- Recompensa por el logro de los objetivos. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



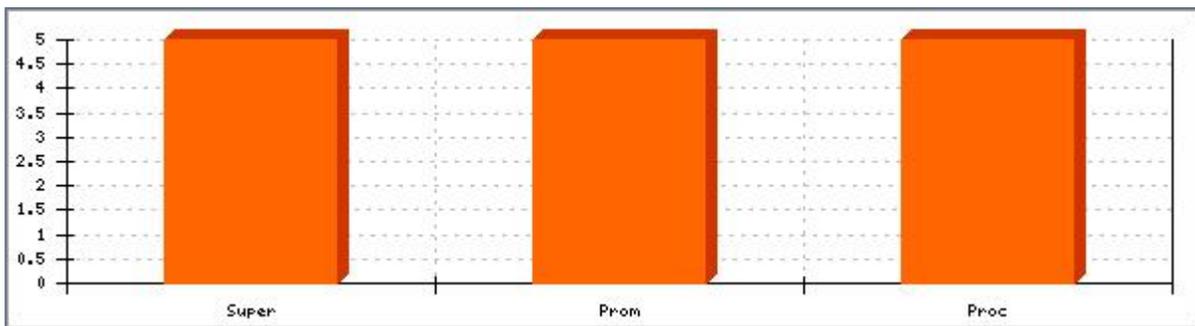
32.- Reconoce la iniciativa de los demás y su contribución a los logros. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



33.- Confronta los problemas de desempeño y toma acciones correctivas directa y rápidamente. (5.00)

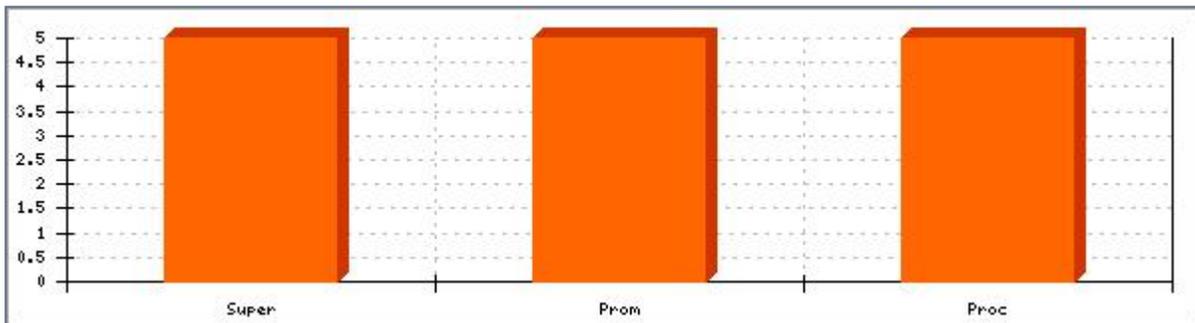
Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



Gerencia del cambio

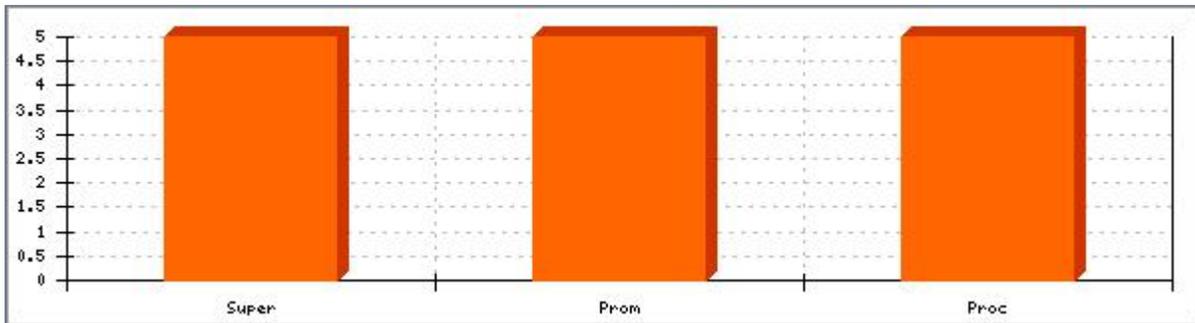
34.- Cuestiona el Status Quo y busca el mejoramiento de las operaciones del negocio. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



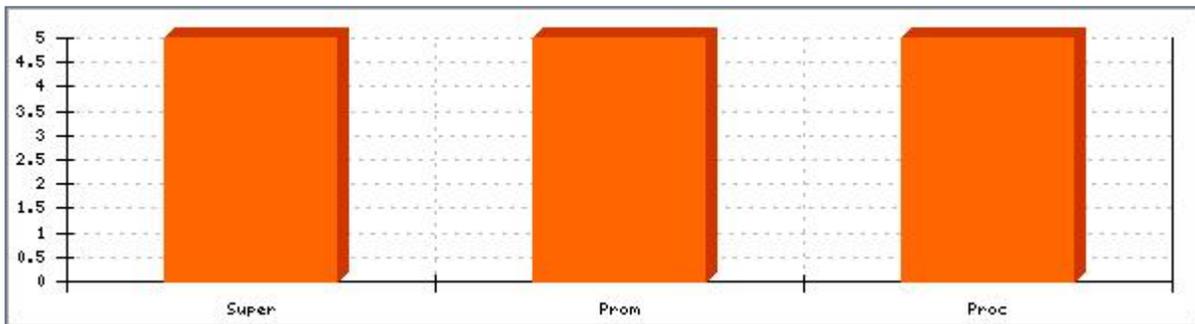
35.- Reacciona positivamente al cambio y se enfrenta de manera efectiva con los impactos que el cambio produce. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



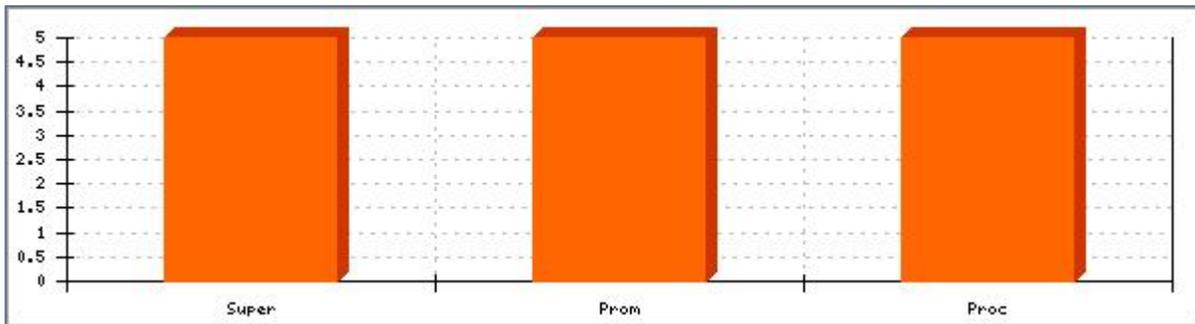
36.- Comprende y comparte los sentimientos de ansiedad e incertidumbre que produce el cambio en las personas. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



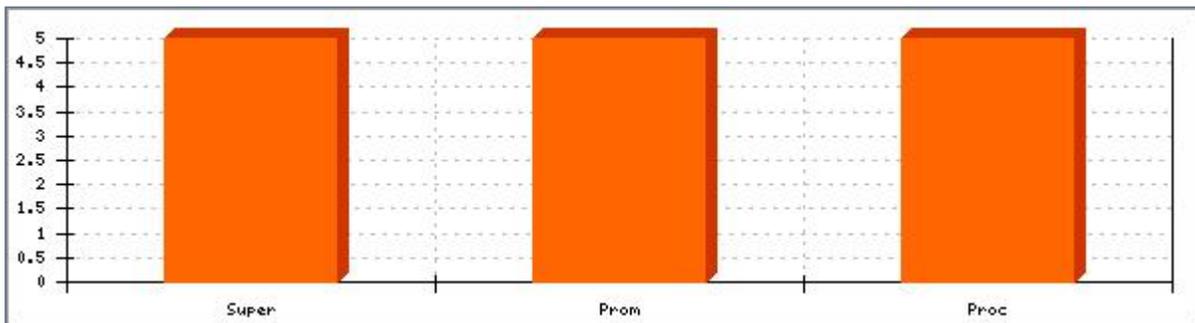
37.- Discute y comparte con los involucrados los efectos que pueden derivarse del cambio. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



38.- Incentiva y refuerza los nuevos comportamientos que se requieren para lograr resultados ante una situación nueva. (5.00)

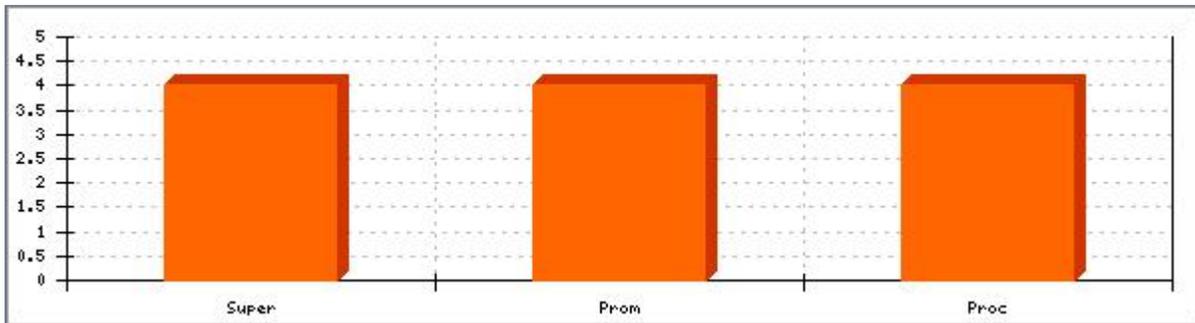
Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



Innovación y creatividad

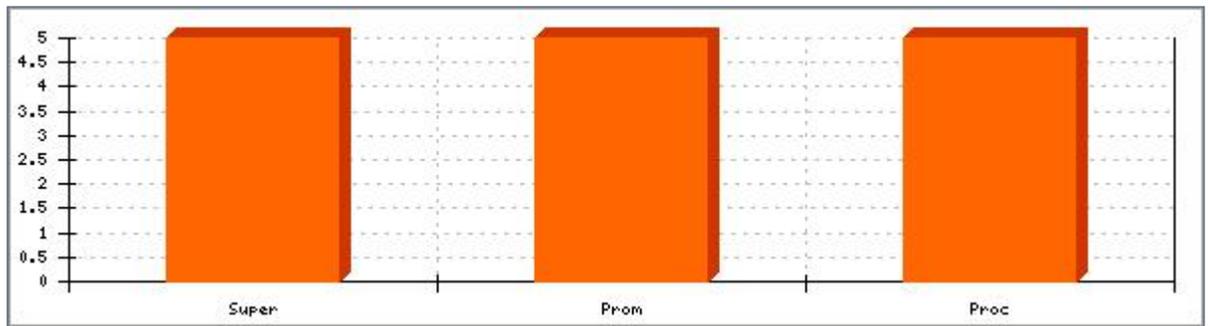
39.- Reta al Status Quo, continuamente busca mejorar la forma como se hacen las cosas. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



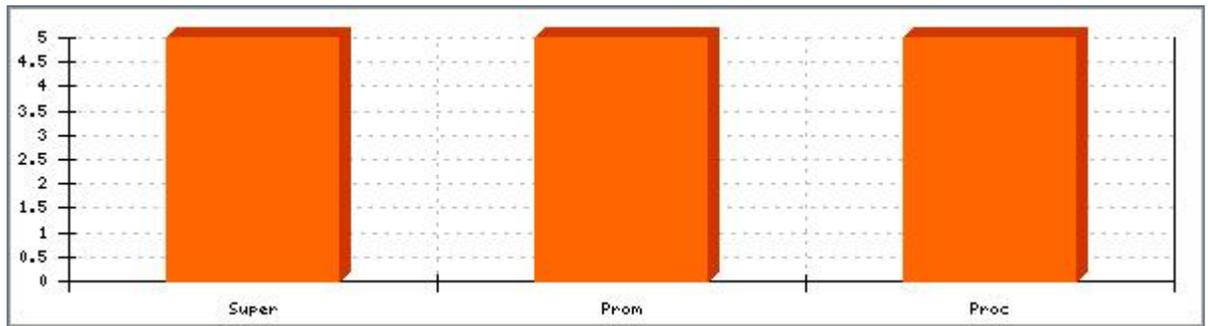
40.- Genera constantemente ideas diferentes y creativas. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



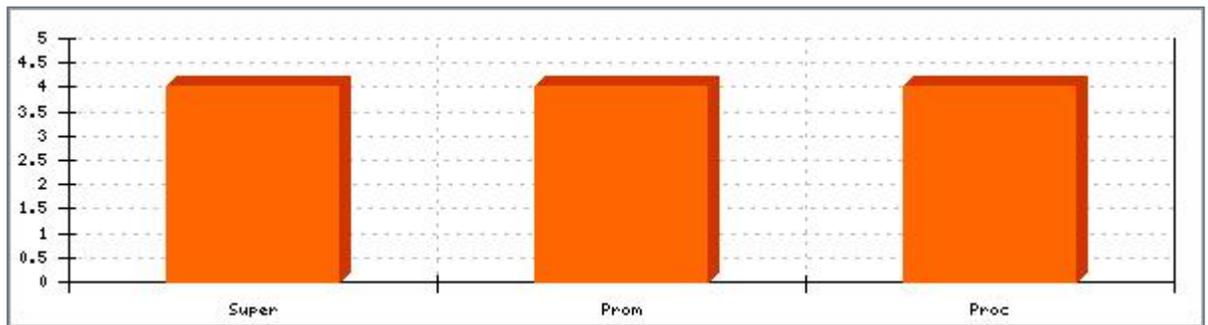
41.- Demuestra habilidades para la ejecución. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



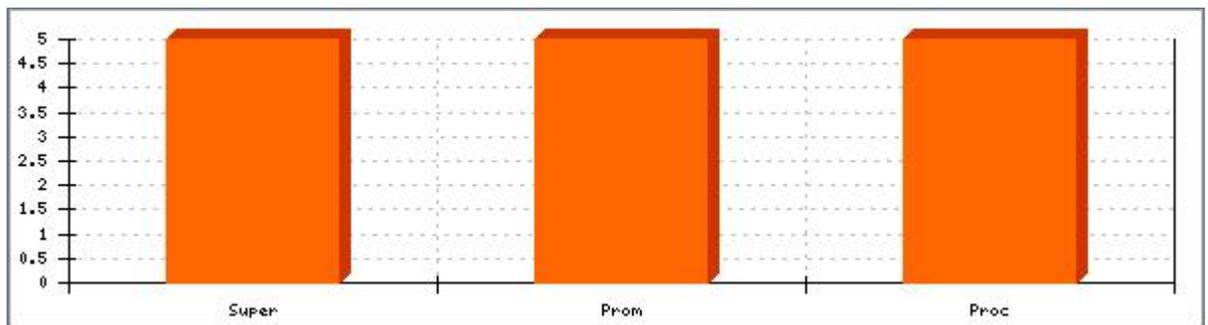
42.- Toma riesgos para apoyar las ideas nuevas y creativas. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



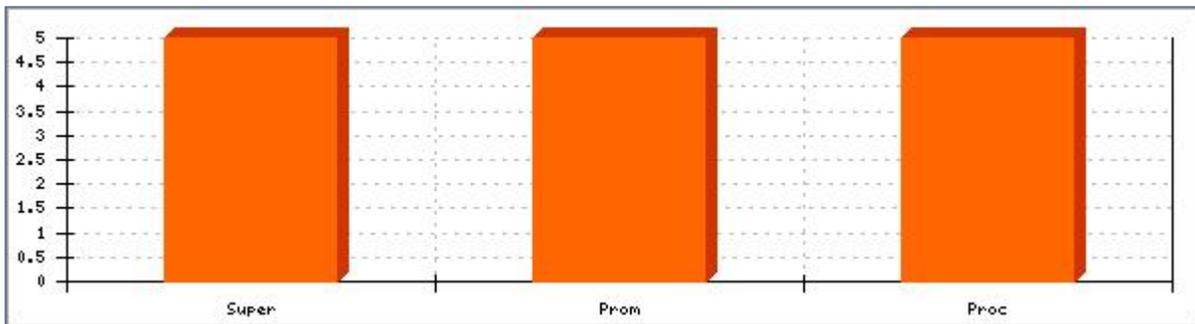
43.- Se esfuerza para que los demás busquen innovación en lo que hacen. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



44.- Aplica las mejores prácticas tanto dentro como fuera de la organización. (5.00)

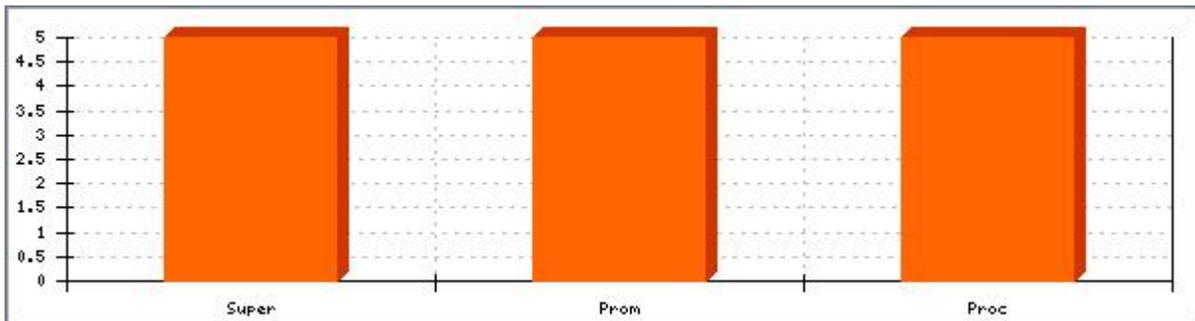
Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



Integridad

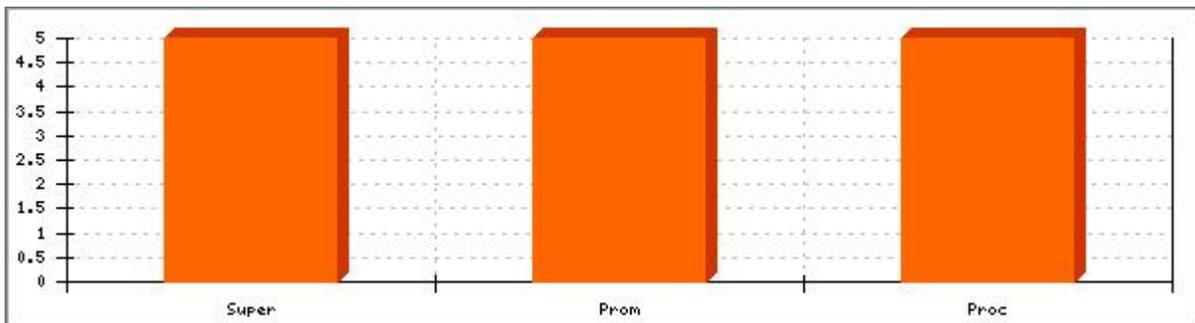
45.- Se comporta de acuerdo a sus principios, valores y ética profesional. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



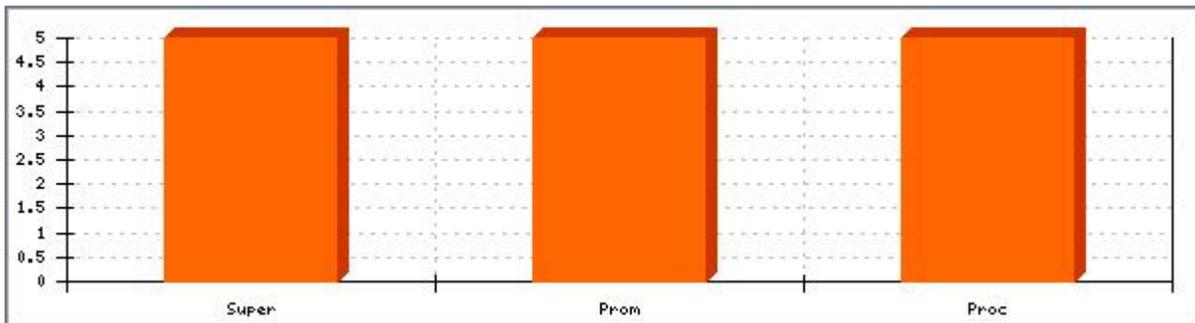
46.- Se compromete con la visión, misión y objetivos de la organización y actúa de acuerdo a ellos. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



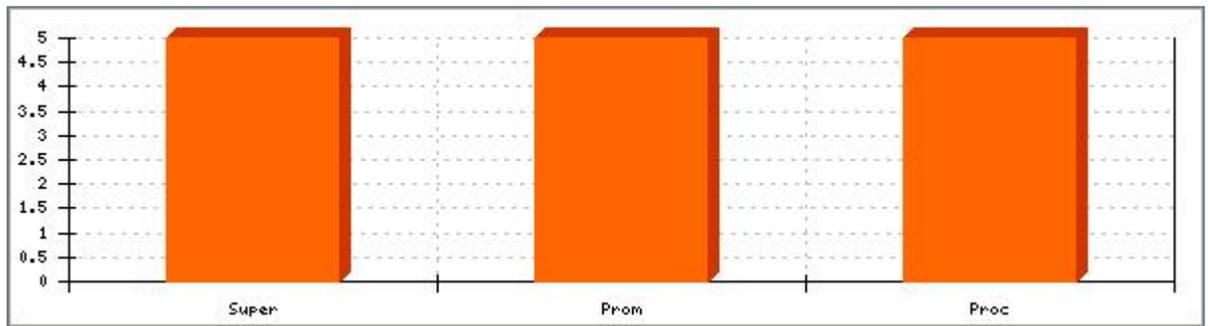
47.- Demuestra consistencia entre sus acciones, sus principios y valores. Se le considera un líder auténtico. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



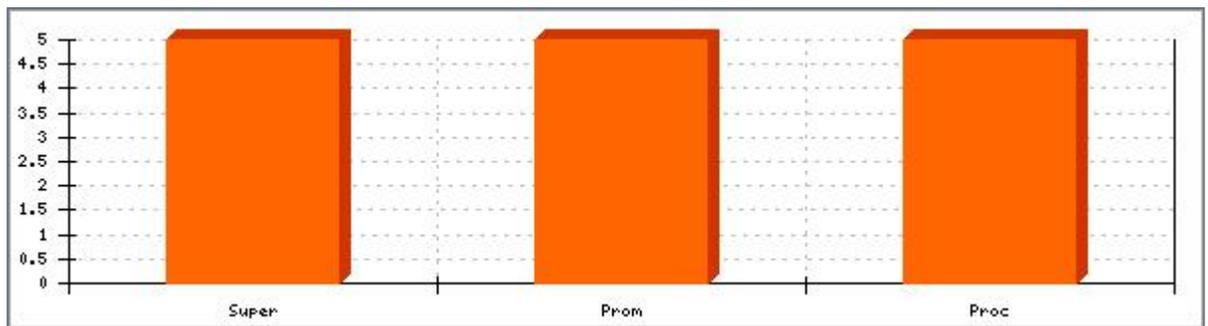
48.- Crea un ambiente que genera confianza y motiva a los demás para que hagan lo correcto. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



49.- Identifica los retos y los enfrenta resuelta y confiadamente, con ética y profesionalismo. (5.00)

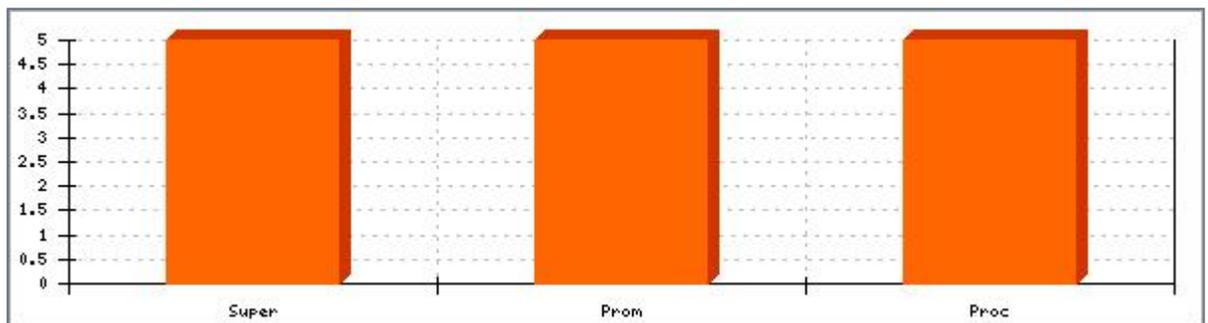
Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



Organización del trabajo

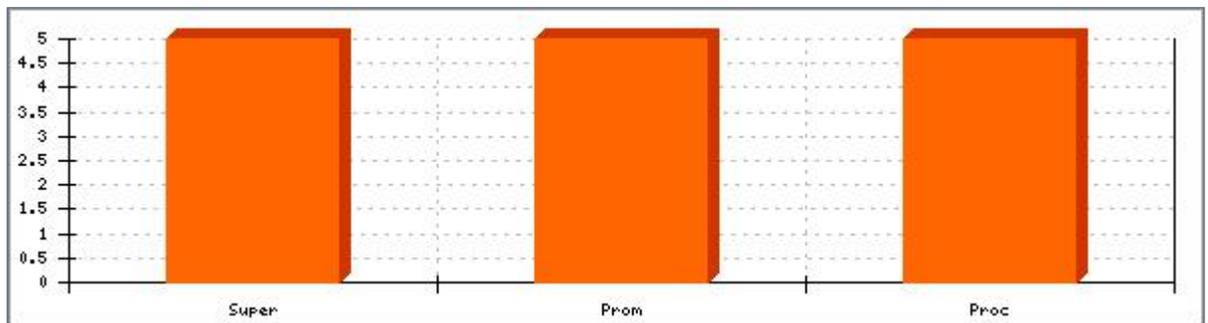
50.- Crea planes que priorizan y establecen los cursos de acción. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



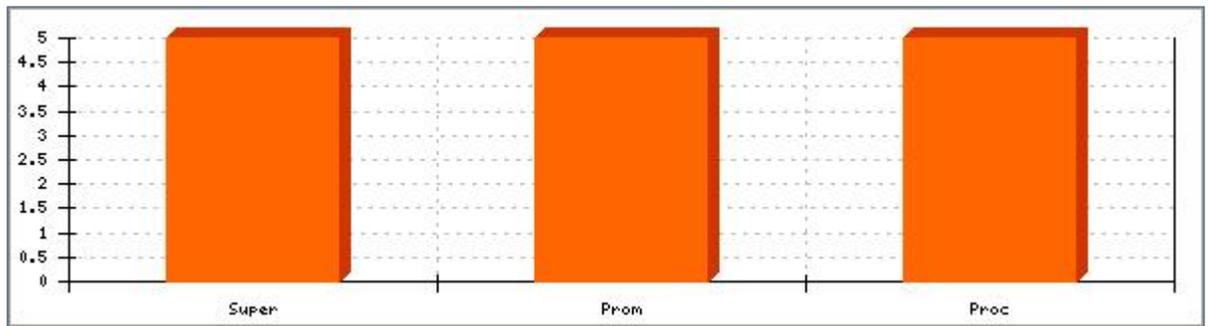
51.- Crea y maneja presupuestos y destina los recursos necesarios de manera efectiva. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



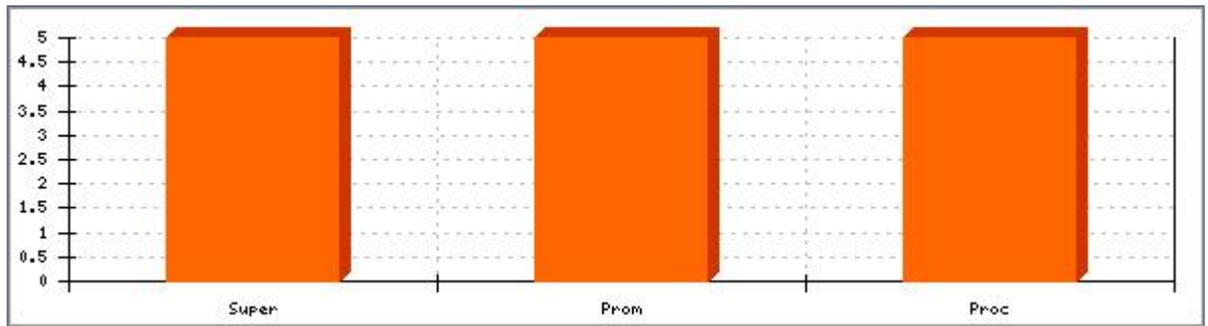
52.- Organiza de forma efectiva las prioridades, los sistemas y las estructuras organizacionales hacia la generación de resultados. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



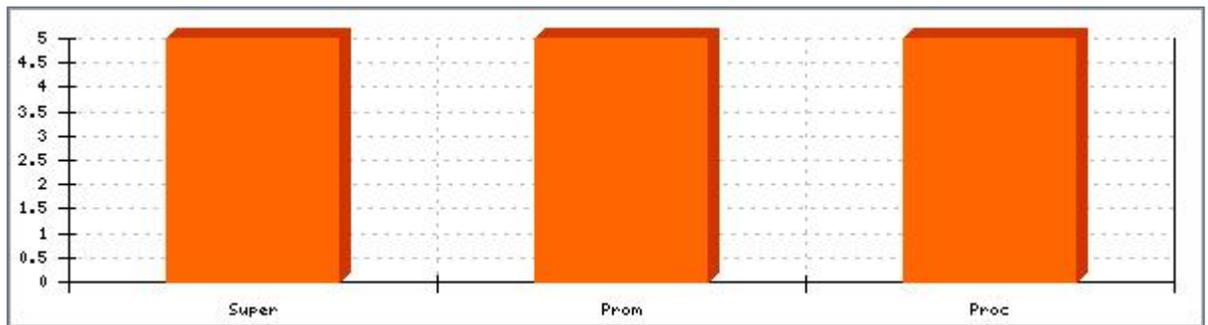
53.- Rastrea los cambios críticos que se necesitan en la organización del trabajo, hace los ajustes necesarios y monitorea su progreso. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



54.- Elimina las barreras y los obstáculos organizacionales que están impidiendo el lograr resultados. (5.00)

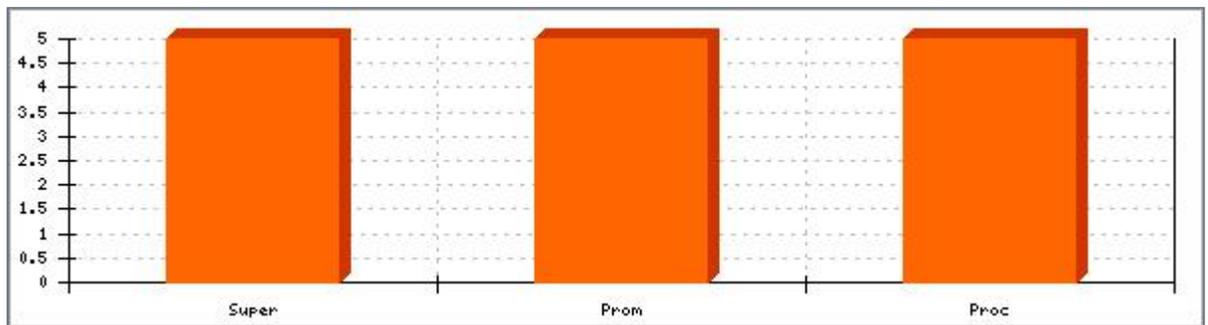
Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



Relaciones interpersonales

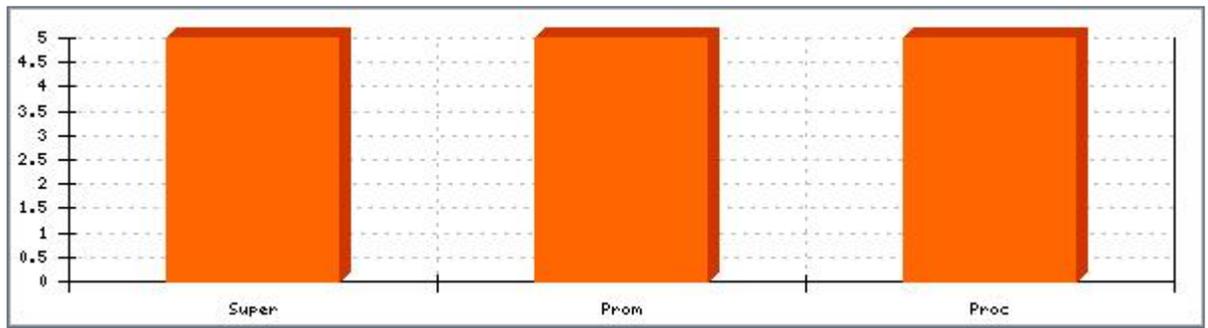
55.- Es sensible a las necesidades de los demás. Todos los niveles pueden fácilmente tener la oportunidad de comunicarse con él. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



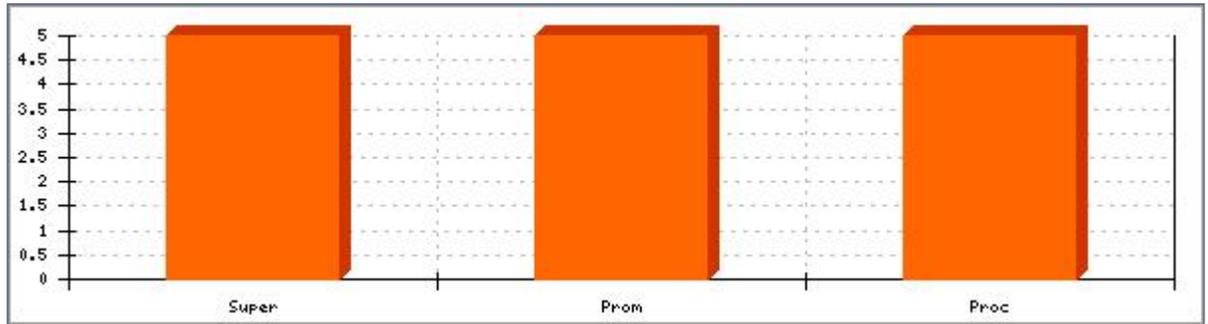
56.- Emplea su tiempo en conocer a su gente en forma personal y como individuos. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



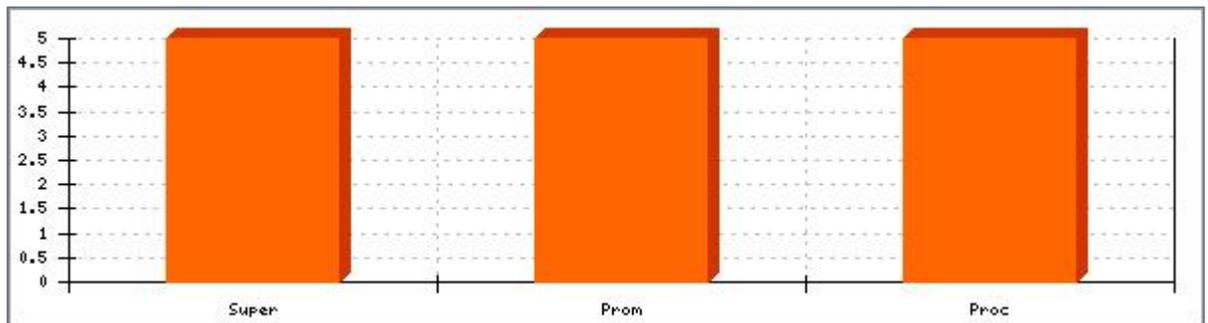
57.- Es cuidadoso y respetuoso en su trato. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



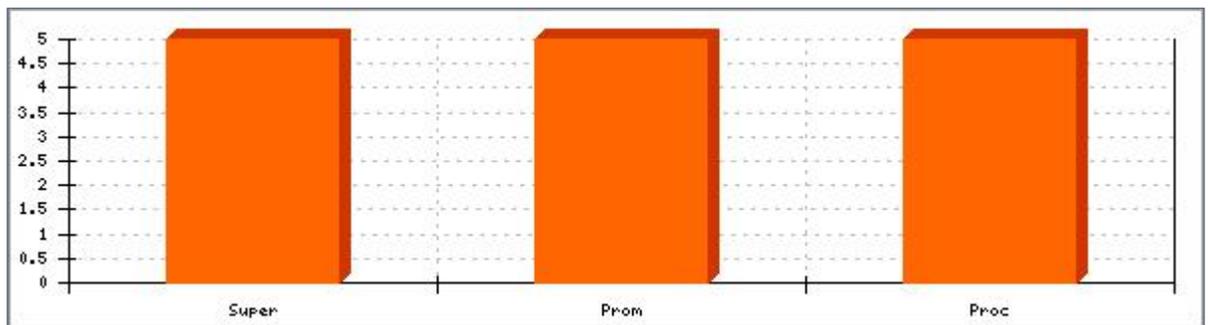
58.- Dice lo que realmente piensa acerca de las cosas importantes, aunque sabe que sus opiniones pueden no ser compartidas por todos. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



59.- Escucha y pregunta con genuino interés por los demás. (5.00)

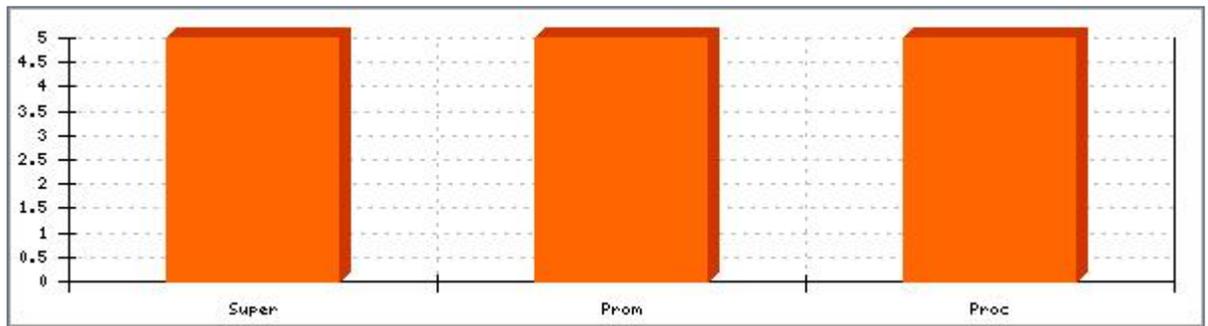
Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



Sentido de urgencia

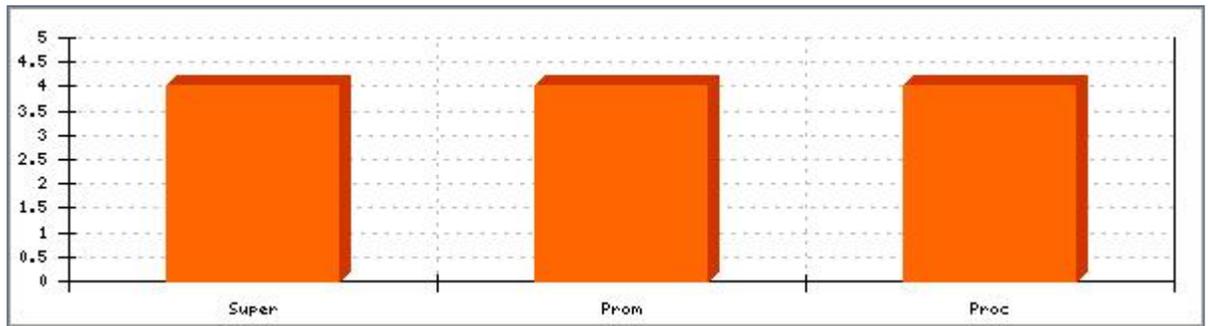
60.- Aprovecha las oportunidades apenas surgen. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



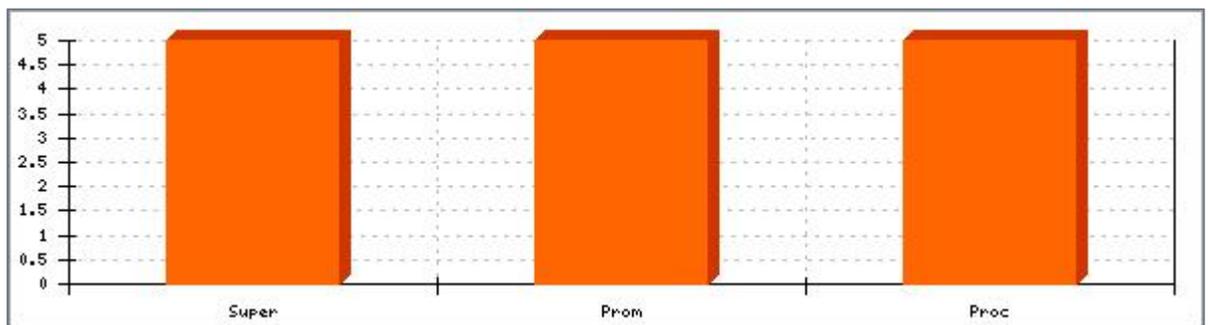
61.- Toma decisiones efectivas y oportunas. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



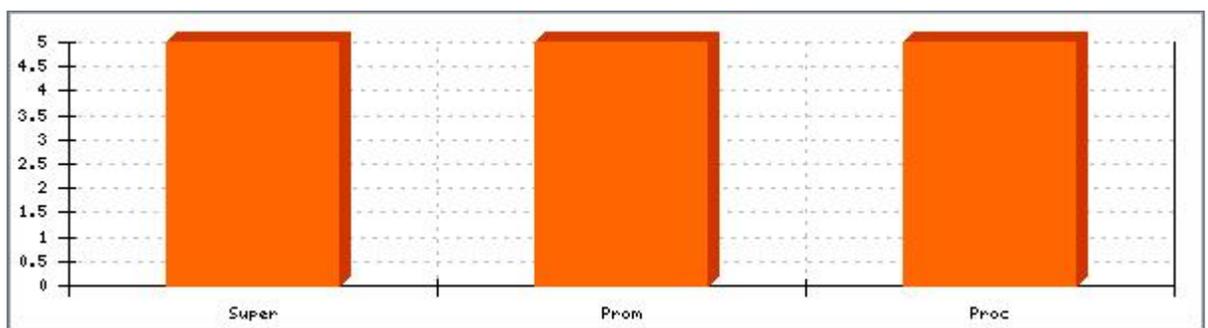
62.- Planifica y actúa rápidamente. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



63.- Hace que el cambio se dé. (5.00)

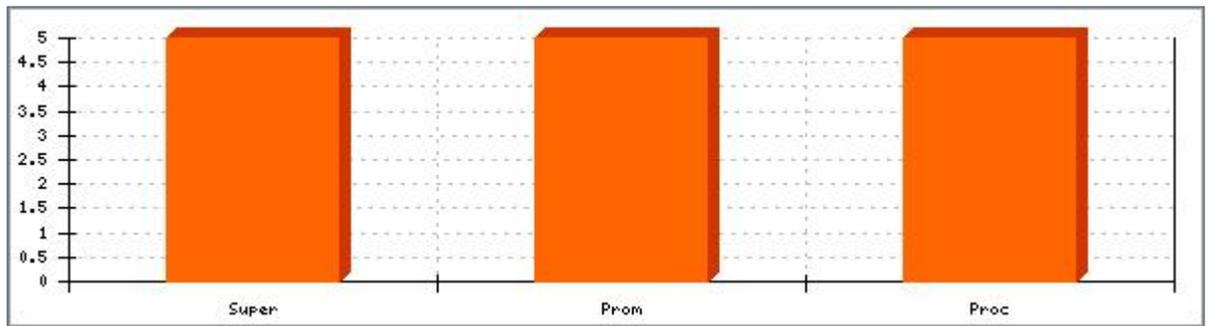
Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



Trabajo en equipo

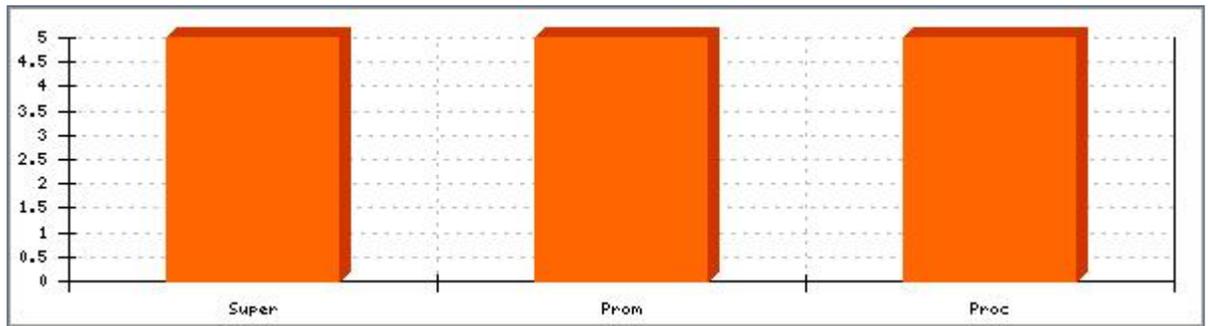
64.- Se compromete personalmente para lograr el cumplimiento de los objetivos del equipo. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



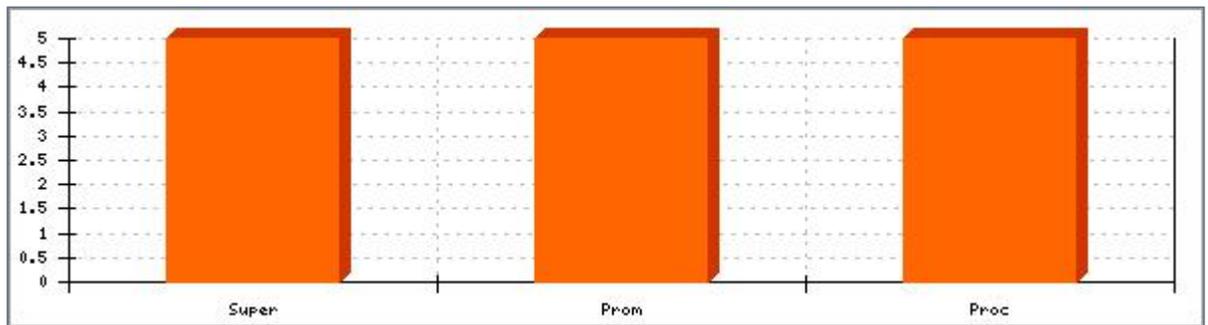
65.- Comparte abiertamente la información que posee e incentiva el diálogo. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



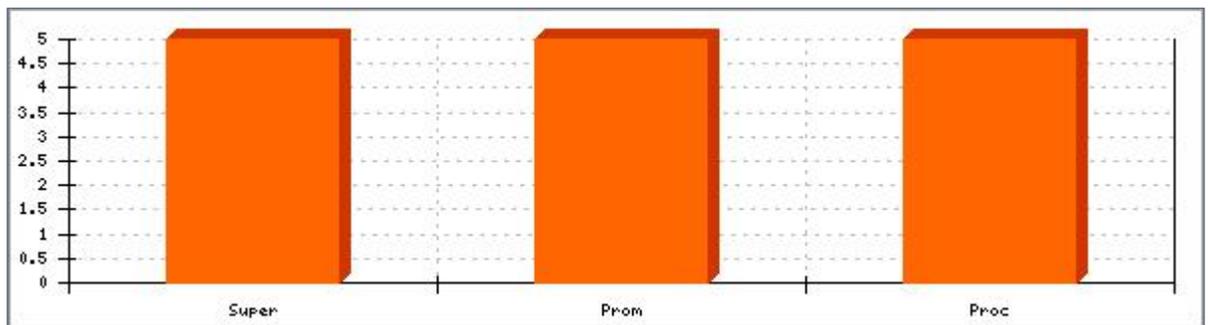
66.- Comparte el compromiso y el entusiasmo con el equipo. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



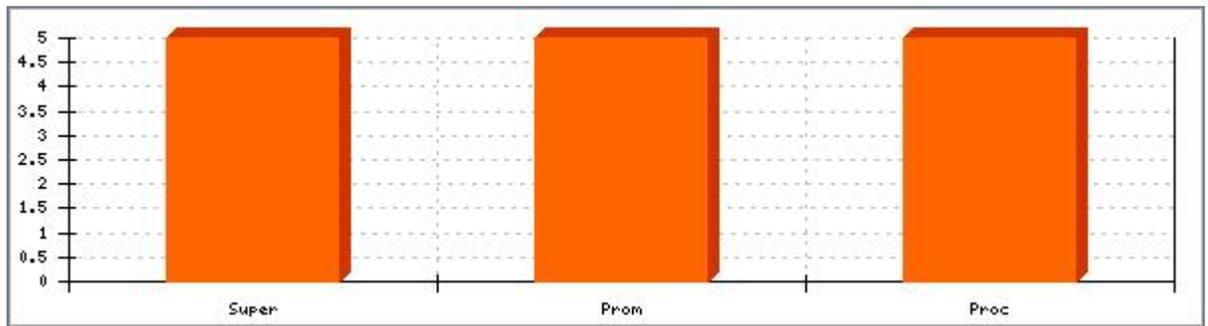
67.- Alaba públicamente los logros y talentos de los miembros del equipo. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



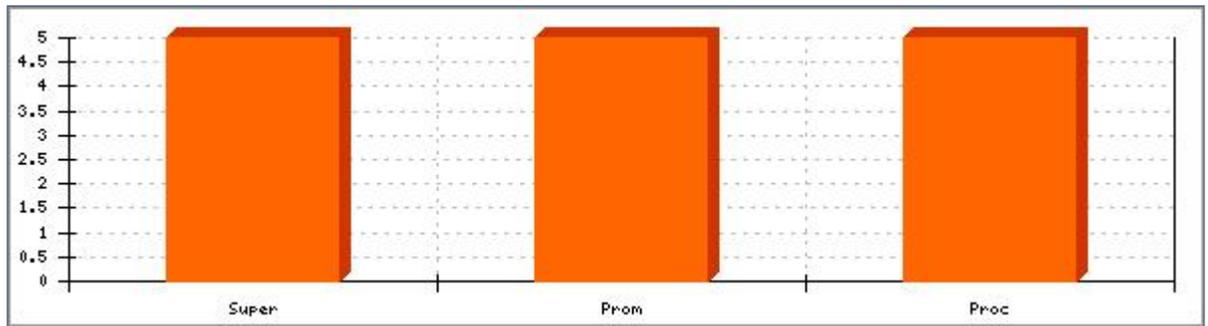
68.- Identifica y resuelve los puntos de conflicto dentro del equipo. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



69.- Logra resultados a través de construir relaciones positivas con los demás. (5.00)

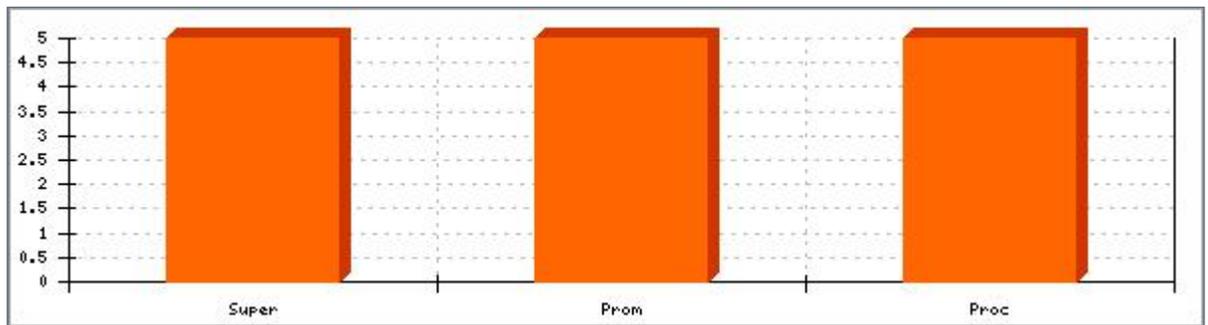
Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



Visión y misión

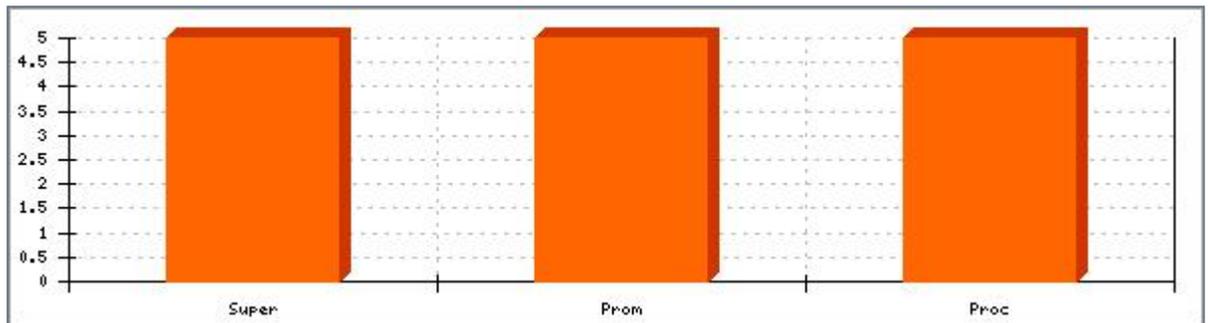
70.- Lidera con el ejemplo y sus comportamientos son consistentes con la visión y misión. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



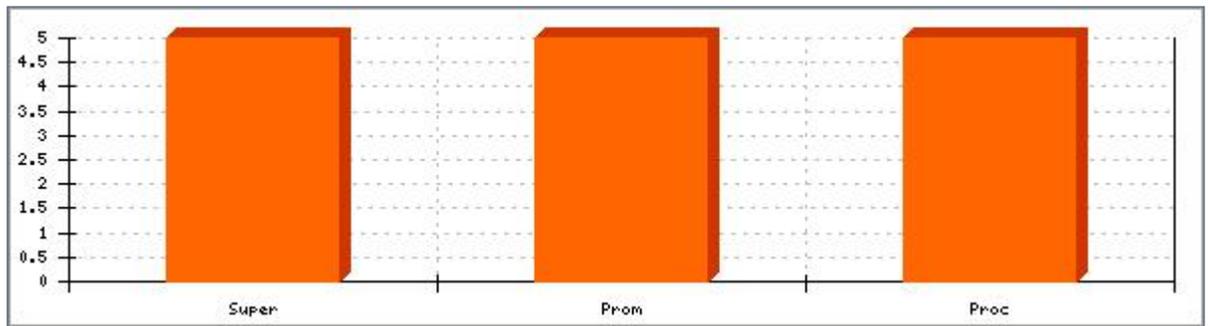
71.- Tiene los conocimientos y las percepciones que le permiten anticipar tendencias futuras. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



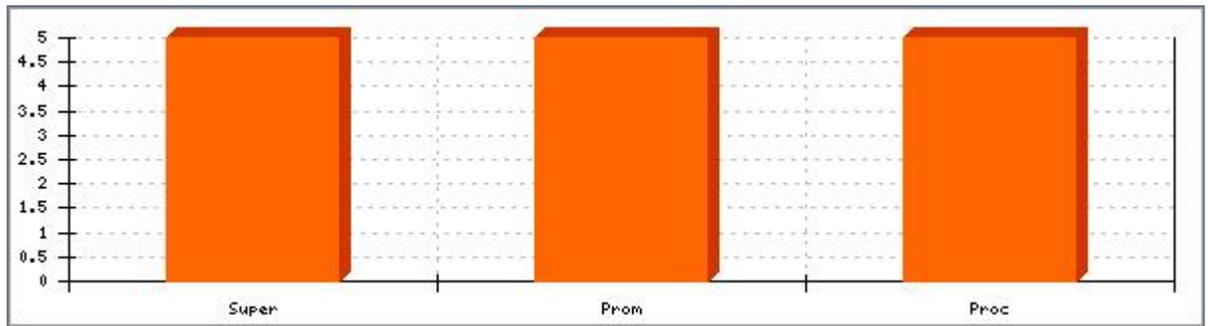
72.- Crea y comunica una visión de futuro. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



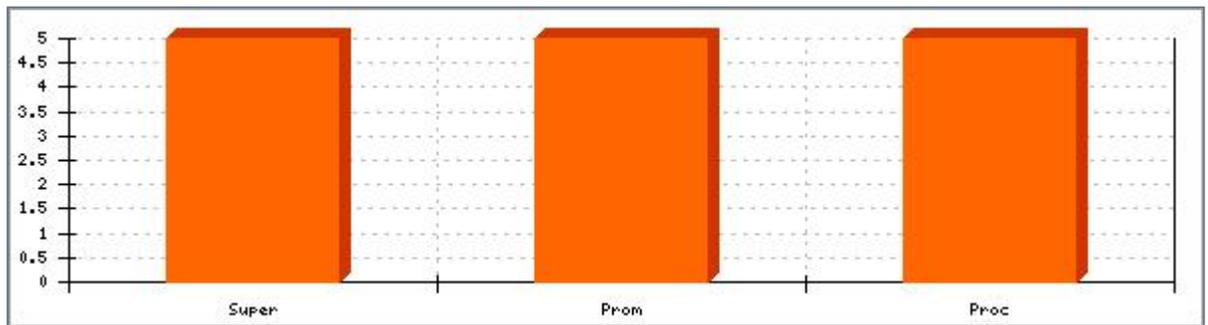
73.- Fija etapas y crea símbolos que dan soporte a la visión y misión. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



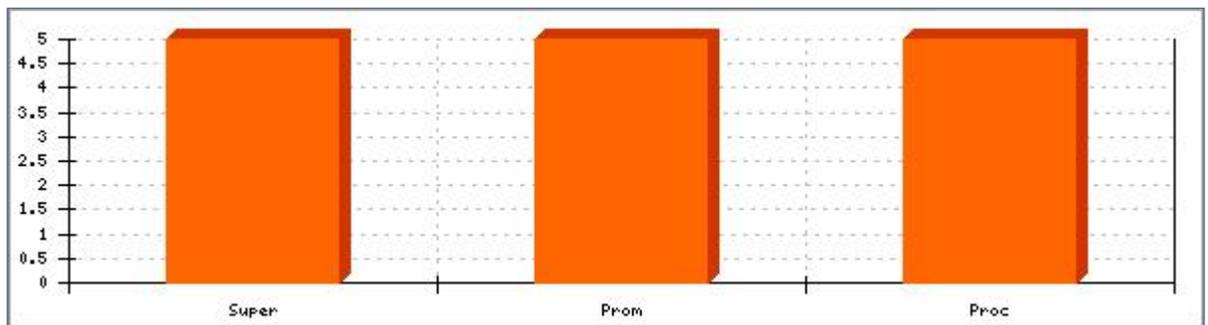
74.- Fija estrategias y objetivos competitivos para lograrlos. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



75.- Usa la visión y misión como instrumento de motivación. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



Fortalezas y Areas de Desarrollo

DEMO DESEMPEÑO ALTUM EVALUACIONES DESEMPEÑO

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

Genera constantemente ideas diferentes y creativas.	100.00%
Demuestra habilidades para la ejecución.	100.00%
Se esfuerza para que los demás busquen innovación en lo que hacen.	100.00%
Aplica las mejores prácticas tanto dentro como fuera de la organización.	100.00%
Aprovecha las oportunidades apenas surgen.	100.00%
Planifica y actúa rápidamente.	100.00%
Hace que el cambio se dé.	100.00%
Enfoca las actividades y recursos y los dirige hacia las prioridades del negocio.	100.00%
Emplea su tiempo y el de los demás en lo que es importante.	100.00%
Elimina los obstáculos que le impiden alcanzar sus objetivos.	100.00%
Constantemente entrega resultados de calidad.	100.00%
Lidera con el ejemplo y sus comportamientos son consistentes con la visión y misión.	100.00%
Tiene los conocimientos y las percepciones que le permiten anticipar tendencias futuras.	100.00%
Crea y comunica una visión de futuro.	100.00%
Fija etapas y crea símbolos que dan soporte a la visión y misión.	100.00%
Fija estrategias y objetivos competitivos para lograrlos.	100.00%
Usa la visión y misión como instrumento de motivación.	100.00%
Establece claramente el desempeño esperado.	100.00%
Provee de los recursos necesarios y delega autoridad para que se tomen decisiones	100.00%
Da retroalimentación relacionada con el desempeño. No deja de decir lo que es necesario decir.	100.00%
Recompensa por el logro de los objetivos.	100.00%
Reconoce la iniciativa de los demás y su contribución a los logros.	100.00%
Confronta los problemas de desempeño y toma acciones correctivas directa y rápidamente.	100.00%
Se fija estándares altos de desarrollo tanto para sí mismo como para los demás.	100.00%
Comparte sus experiencias y emplea su tiempo en guiar y dar soporte a su gente.	100.00%
Asigna nuevos retos a sus subordinados aún si estos implican riesgos.	100.00%
Compromete su ayuda para lograr que su gente logre los objetivos presentes y futuros del negocio.	100.00%
Desarrolla planes en conjunto con su gente.	100.00%
Pone a su gente en posiciones que les permiten crecer y fortalecer sus destrezas y experiencias.	100.00%
Se compromete personalmente para lograr el cumplimiento de los objetivos del equipo.	100.00%
Comparte abiertamente la información que posee e incentiva el diálogo.	100.00%
Comparte el compromiso y el entusiasmo con el equipo.	100.00%
Ajaba públicamente los logros y talentos de los miembros del equipo.	100.00%

Identifica y resuelve los puntos de conflicto dentro del equipo.	100.00%
Logra resultados a través de construir relaciones positivas con los demás.	100.00%
Es sensible a las necesidades de los demás. Todos los niveles pueden fácilmente tener la oportunidad de comunicarse con él.	100.00%
Empieza su tiempo en conocer a su gente en forma personal y como individuos.	100.00%
Es cuidadoso y respetuoso en su trato.	100.00%
Dice lo que realmente piensa acerca de las cosas importantes, aunque sabe que sus opiniones pueden no ser compartidas por todos.	100.00%
Escucha y pregunta con genuino interés por los demás.	100.00%
Se anticipa a las expectativas y requerimientos de los clientes internos y externos.	100.00%
Constantemente se enfoca, identifica y satisface las necesidades de diversos clientes.	100.00%
Obtiene información de primera mano de los clientes y la usa para mejorar los productos y servicios.	100.00%
Piensa y actúa teniendo siempre en su mente a los clientes.	100.00%
Gana la confianza y el respeto de los clientes a través de mantener con ellos relaciones efectivas.	100.00%
Responde prontamente los requerimientos de los clientes.	100.00%
Hace seguimiento con los clientes para asegurar que los productos y servicios satisfacen sus necesidades	100.00%
Busca satisfacer las necesidades especiales de los clientes dándoles más de lo que esperan.	100.00%
Está al día en los conocimientos que se relacionan y son necesarios para el cumplimiento de su función.	100.00%
Se preocupa y encuentra formas para mejorar sus conocimientos relacionados con otras áreas de la organización.	100.00%
Continuamente analiza y discute sus éxitos y fracasos con el propósito de generar aprendizajes y mejorar permanentemente.	100.00%
Aprende de los demás.	100.00%
Se comporta de acuerdo a sus principios, valores y ética profesional.	100.00%
Se compromete con la visión, misión y objetivos de la organización y actúa de acuerdo a ellos.	100.00%
Demuestra consistencia entre sus acciones, sus principios y valores. Se le considera un líder auténtico.	100.00%
Crea un ambiente que genera confianza y motiva a los demás para que hagan lo correcto.	100.00%
Identifica los retos y los enfrenta resuelta y confiadamente, con ética y profesionalismo.	100.00%
Questiona el Status Quo y busca el mejoramiento de las operaciones del negocio.	100.00%
Reacciona positivamente al cambio y se enfrenta de manera efectiva con los impactos que el cambio produce.	100.00%
Comprende y comparte los sentimientos de ansiedad e incertidumbre que produce el cambio en las personas.	100.00%
Discute y comparte con los involucrados los efectos que pueden derivarse del cambio.	100.00%
Incentiva y refuerza los nuevos comportamientos que se requieren para lograr resultados ante una situación nueva.	100.00%
Ensambla equipos con talentos, intereses y antecedentes diferentes, se apoya en la diversidad para crear sinergias.	100.00%
Aclara lo que se espera de cada miembro del equipo. Alinea los objetivos del equipo con la visión, misión y objetivos de la organización.	100.00%
Asume su propia responsabilidad y pide que así lo hagan los demás. Establece niveles altos para el desempeño y es claro en especificar los resultados esperados.	100.00%
Empodera a las personas mediante la cooperación y colaboración. Comparte con ellos las actividades y delega la toma de decisiones.	100.00%
Maneja los conflictos de forma constructiva entendiendo los puntos de vista de los otros y estableciendo metas comunes.	100.00%
Crea planes que priorizan y establecen los cursos de acción.	100.00%
Crea y maneja presupuestos y destina los recursos necesarios de manera efectiva.	100.00%
Organiza de forma efectiva las prioridades, los sistemas y las estructuras organizacionales hacia la generación de resultados.	100.00%
Rastrea los cambios críticos que se necesitan en la organización del trabajo, hace los ajustes necesarios y monitorea su progreso.	100.00%
Elimina las barreras y los obstáculos organizacionales que están impidiendo el lograr resultados.	100.00%

Reteta al Status Quo, continuamente busca mejorar la forma como se hacen las cosas.

75.00%

Tomar riesgos para apoyar las ideas nuevas y creativas.

75.00%

Tomar decisiones efectivas y oportunas.

75.00%

Areas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Areas de Desarrollo

Comentarios

DEMO DESEMPEÑO ALTUM EVALUACIONES DESEMPEÑO

No existen preguntas de respuesta abierta

EVALUADO

EVALUADOR

