

Datos Personales

EVALUACIONES DE DESEMPEÑO 2015

EVALUACIONES DESEMPEÑO

No. Identificación :	1712226081
Nombres :	LUIGI MANFRICIO
Apellidos :	JARA MIRANDA
Dirección :	OLIVOS 172
Teléfono :	
Celular :	0997919339
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	CASADO
Agencia :	QUITO
Departamento :	VENTAS
Cargo :	GERENTE DE VENTAS PAIS
Nivel Jerárquico :	ALVAREZ FREILE CESAR JOSE
Jefe Inmediato :	CESAR JOSE ALVAREZ FREILE
Area de Estudio :	ARQUITECTURA
Escolaridad :	MASTER
Fecha de Nacimiento :	1974-05-13

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluacion	10.00%	1	1
Pares	20.00%	2	2
Subordinado	20.00%	2	2
Supervisor	50.00%	1	1

Resumen General

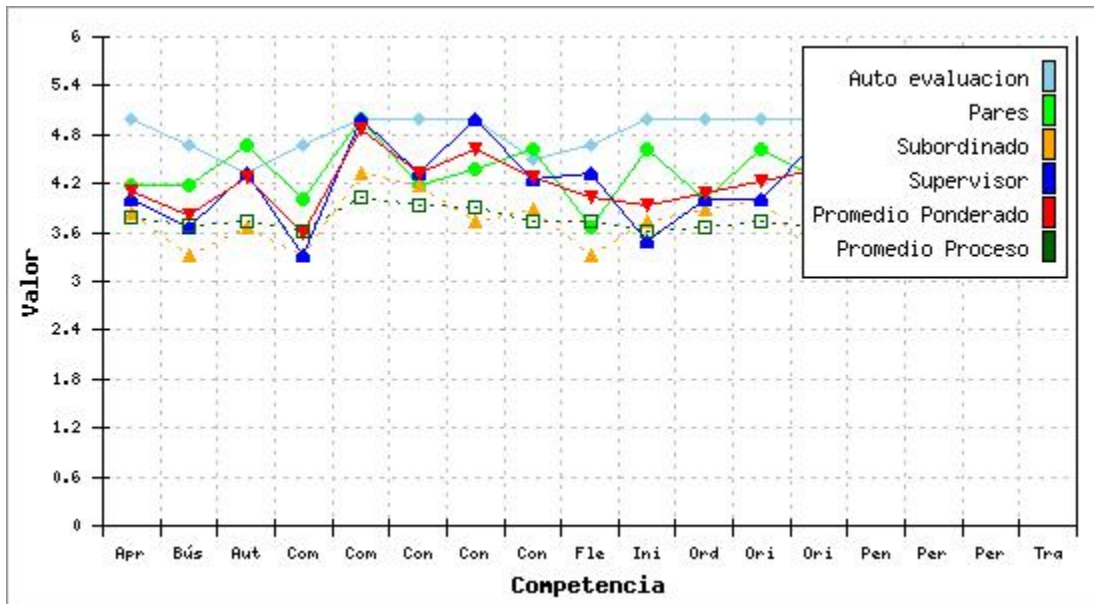
EVALUACIONES DE DESEMPEÑO 2015

EVALUACIONES DESEMPEÑO

Relación	Valor Obtenido
Auto Evaluacion	4.82
Pares	4.30
Subordinado	3.70
Supervisor	4.10
Promedio Ponderado	4.13
Promedio Proceso	3.72



	Competencia	Valor Auto Evaluacion	Valor Pares	Valor Subordinado	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	Aprendizaje activo	5.00	4.17	3.83	4.00	4.10	3.79
2	Búsqueda de Información	4.67	4.17	3.33	3.67	3.80	3.69
3	Autocontrol	4.33	4.67	3.67	4.33	4.27	3.75
4	Comprensión Interpersonal	4.67	4.00	3.33	3.33	3.60	3.62
5	Compromiso con la Organización	5.00	5.00	4.33	5.00	4.87	4.04
6	Conciencia de la organización	5.00	4.17	4.17	4.33	4.33	3.93
7	Confianza en sí mismo(a)	5.00	4.38	3.75	5.00	4.63	3.91
8	Construcción de Relaciones	4.50	4.63	3.88	4.25	4.28	3.75
9	Flexibilidad y Adaptación al cambio	4.67	3.67	3.33	4.33	4.03	3.75
10	Iniciativa	5.00	4.63	3.75	3.50	3.93	3.62
11	Orden y Calidad	5.00	4.00	3.88	4.00	4.08	3.66
12	Orientación al logro	5.00	4.63	4.00	4.00	4.23	3.74
13	Orientación hacia el Cliente	5.00	4.25	3.25	4.75	4.38	3.67
14	Pensamiento Analítico	4.33	3.83	3.33	4.00	3.87	3.44
15	Persistencia	5.00	4.50	4.00	3.50	3.95	3.80
16	Persuasión e impacto personal	4.75	3.88	3.25	3.75	3.78	3.37
17	Trabajo en equipo	5.00	4.50	3.75	4.00	4.15	3.75



Análisis por Competencia

EVALUACIONES DE DESEMPEÑO 2015

EVALUACIONES DESEMPEÑO

Aprendizaje activo (4.10)

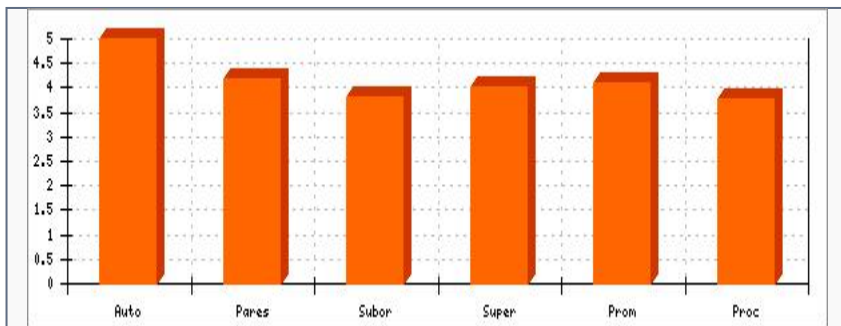
APRENDIZAJE ACTIVO

Descripción

El aprendizaje de esta persona es proactivo, amplía la información de sus conocimientos cada vez que tiene oportunidad, ante actividades específicas pregunta a personas más experimentadas en el tema, crea procedimientos, mapas conceptuales, "ayuda memorias" y otros mecanismos para aprender y mejorar la ejecución de sus tareas.

Tiene una alta capacidad para encontrar información valiosa para solucionar situaciones que pueden ser conflictivas o negociaciones. Representa la habilidad de poder reconocer el potencial dentro de la empresa y saber cómo manejarlo adecuadamente. Transmite lo que aprende de manera eficaz a los demás

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.17
Subordinado	3.83
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.10
Promedio Proceso	3.79



Búsqueda de Información (3.80)

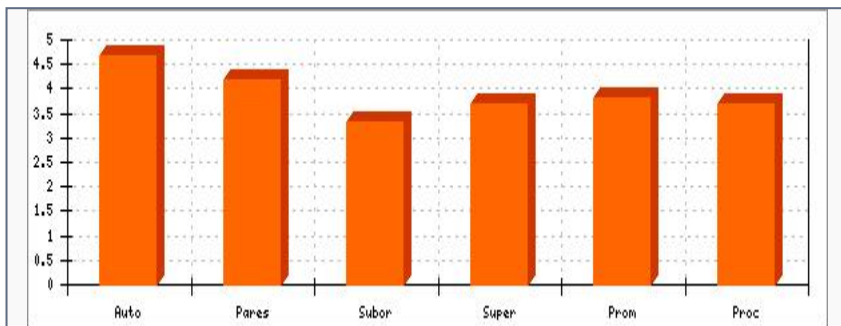
BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN

Descripción

A esta persona le gusta identificar la información que necesita antes de ejecutar una tarea, busca las fuentes y los recursos (información) para realizar su trabajo, utiliza mecanismos de sondeo e investigación para optimizar su trabajo, no está conforme hasta obtener la información precisa e indispensable para elaborar de mejor forma sus actividades.

Considerando que esta competencia muestra la capacidad de una persona de buscar la información que de respuestas a sus preguntas ocasionales y permanentes, y esto se ve reflejado también cuando se les asigna un proyecto en el trabajo o como parte de sus responsabilidades y funciones dentro de la organización.

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Pares	4.17
Subordinado	3.33
Supervisor	3.67
Promedio Ponderado	3.80
Promedio Proceso	3.69



Autocontrol (4.27)

AUTOCONTROL

Descripción

Se muestra como alguien que puede controlar sus emociones aún en momentos de ira o nervios, en situaciones de presión o de exigencia en su trabajo tiene la capacidad de tomar la calma antes de actuar.

Por lo general son personas imperturbables, tranquilas y prudentes. No actúan en base a las emociones del momento, ya que son capaces de manejarlas adecuadamente. Saben controlar su comportamiento en situaciones de incomodidad, conflicto y/o peligro. Se guían más por el razonamiento que por la impulsividad.

Relación	Valor
Autoevaluación	4.33
Pares	4.67
Subordinado	3.67
Supervisor	4.33
Promedio Ponderado	4.27
Promedio Proceso	3.75



Comprensión Interpersonal (3.60)

SENSIBILIDAD INTERPERSONAL

Descripción

El(la) evaluado(a) muestra características de escucha activa, entiende que lo más importante es atender y entender el mensaje de su interlocutor, se muestra comprensivo(a) al momento de dialogar. Consulta a su interlocutor las conversaciones para que le queden claras. Es probable que el(la) evaluado(a) utilice el "ritmo" y "tono" de voz adecuadamente en sus comunicaciones verbales.

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Pares	4.00
Subordinado	3.33
Supervisor	3.33
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	3.62



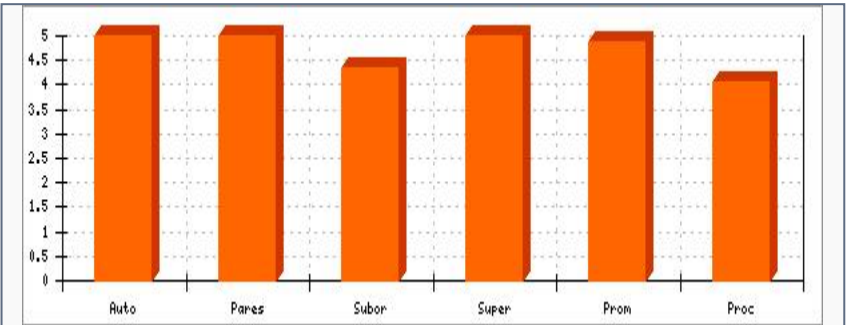
Compromiso con la Organización (4.87)

COMPROMISO ORGANIZACIONAL

Descripción

Esta persona se compromete con la organización de forma incondicional, hace contactos que puedan beneficiar a la empresa para la que trabaja dentro y fuera del lugar de trabajo poniendo incluso a su servicio sus propios intereses personales. Apoya las políticas de la empresa si son en beneficio de la misma. Sentir que los objetivos de la organización son objetivos propios. Dar apoyo al momento de tomar decisiones, sintiéndose decidido por completo a alcanzar objetivos comunes. También se trata de prevenir y poder superar cualquier percance que pueda surgir a lo largo del camino, interfiriendo con el logro de los objetivos de la empresa. Se refiere de igual manera a ser cumplido con compromisos tanto dentro como fuera del área de trabajo.

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Subordinado	4.33
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.87
Promedio Proceso	4.04



Conciencia de la organización (4.33)

CONCIENCIA DE LA ORGANIZACIÓN

Descripción

Comprende la dinámica existente dentro de la empresa, utiliza positivamente las relaciones e influencias dentro la misma. Aunque no esté en el departamento de ventas conoce con exactitud los productos y precios de la empresa para la que trabaja con la finalidad de sacarle el mayor provecho a su trabajo.

Es la capacidad para comprender e interpretar las relaciones de poder en la empresa donde se trabaja o en otras organizaciones, clientes, proveedores, etc. Ello implica una capacidad de identificar tanto a las personas que toman las decisiones como a aquellas que pueden influir sobre las anteriores; asimismo, significa ser capaz de prever la forma en que los nuevos acontecimientos o situaciones afectarán a las personas y grupos de la organización.

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.17
Subordinado	4.17
Supervisor	4.33
Promedio Ponderado	4.33
Promedio Proceso	3.93



Confianza en sí mismo(a) (4.63)

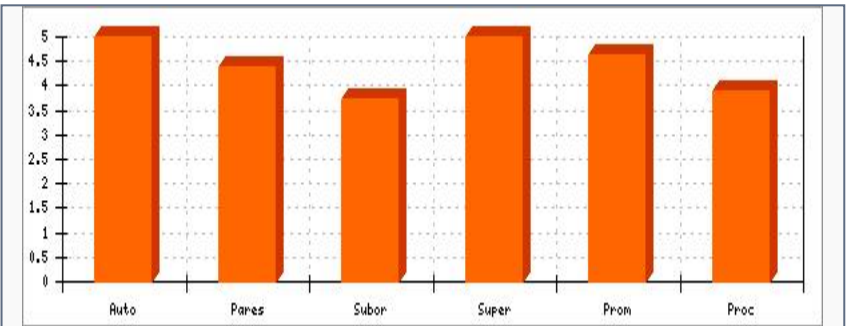
CONFIANZA EN SÍ MISMO(A)

Descripción

Es una persona segura de sí misma, muestra tener autoconfianza y autoestima, tiene la firmeza para dar a conocer su opinión a otros dentro de su trabajo, puede coordinar actividades de grupo y tomar decisiones sean personales o laborales.

Es el convencimiento de que uno es capaz de realizar con éxito una tarea o elegir el enfoque adecuado para resolver un problema. Esto incluye abordar nuevos y crecientes retos con una actitud de confianza en las propias posibilidades, decisiones o puntos de vista

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.38
Subordinado	3.75
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.63
Promedio Proceso	3.91



Construcción de Relaciones (4.28)

CONSTRUCCIÓN DE RELACIONES

Descripción

Presenta habilidad para construir relaciones interpersonales y lo hace con agrado, se muestra sincero y agradable a la hora de entablar una conversación, le gusta socializar y apoyar actividades de beneficio común.

Alto grado de cordialidad con los otros. Son personas que tienden a ser sumamente amables con la gente, además de confiar en ella. Sabe expresar su confianza hacia otras personas, teniendo comportamientos amigables, que faciliten la socialización. Tienen una gran apertura hacia los demás y les gusta mantener buenas relaciones interpersonales en general. Pueden manifestar características como cortesía, afectuosidad, sociabilidad, simpatía, gentileza, educación, caballerosidad, entre otras.

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Pares	4.63
Subordinado	3.88
Supervisor	4.25
Promedio Ponderado	4.28
Promedio Proceso	3.75



Flexibilidad y Adaptación al cambio (4.03)

FLEXIBILIDAD Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO

Descripción

Es alguien que ante situaciones estrictas puede ser flexible, se adapta a los cambios y a las variaciones del entorno. Si está revisando una norma que afecta a un grupo no la acepta hasta que ha pensado en todos los involucrados.

Personas a las que les interesa sucesos novedosos o poco conocidos. Les gusta ver las cosas desde diferentes puntos de vista y son sumamente abiertos hacia valores, estilos o modos de vida y culturas. Se adaptan con facilidad a cualquier ambiente sin problemas, y si algo cambia incorporarán los nuevos eventos a su comportamiento natural.

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Pares	3.67
Subordinado	3.33
Supervisor	4.33
Promedio Ponderado	4.03
Promedio Proceso	3.75



Iniciativa (3.93)

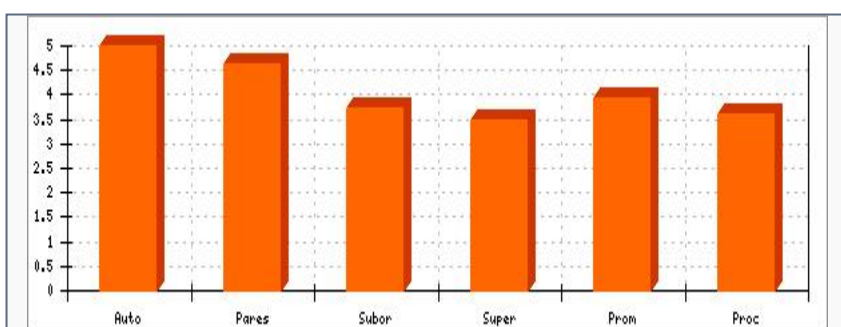
INICIATIVA

Descripción

Esta persona reacciona proactivamente ante acontecimientos laborales imprevistos, "toma la iniciativa", se anticipa a hechos, si en el trabajo debe tomar medidas solucionadoras motivadas por él(ella) mismo(a) las hace sin que sus superiores le hayan instruido. Tiene la iniciativa para encontrar la forma de solucionar cosas.

Personas con tendencia a ser sumamente participativas. No necesitan que alguien más les diga que hacer, son los primeros en accionar. Tienen una motivación propia que los impulsa a querer poner en acción cosas que otras personas pueden temer.

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.63
Subordinado	3.75
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.93
Promedio Proceso	3.62



Orden y Calidad (4.08)

ORDEN Y CALIDAD

Descripción

Busca nuevas formas de organizar sus cosas, no se siente conforme si sus trabajos/resultados están revisados a fondo y no se haya considerado con toda atención el menor detalle. Tiene la habilidad para organizar su trabajo en general, encuentra cada cosa en su lugar se desenvuelve mejor en áreas organizadas.

Quiere hacer bien las cosas; suele ser organizado(a), tener las cosas en los lugares adecuados y hacer planes. Le gusta y se encuentra confortable en situaciones organizadas y predecibles. Suele caracterizarse por ser una persona disciplinada, con poca tolerancia hacia la ambigüedad y el desorden, y con habilidad para controlar sus emociones, particularmente, la ira y ansiedad.

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	3.88
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.08
Promedio Proceso	3.66



Orientación al logro (4.23)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.63
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.23
Promedio Proceso	3.74



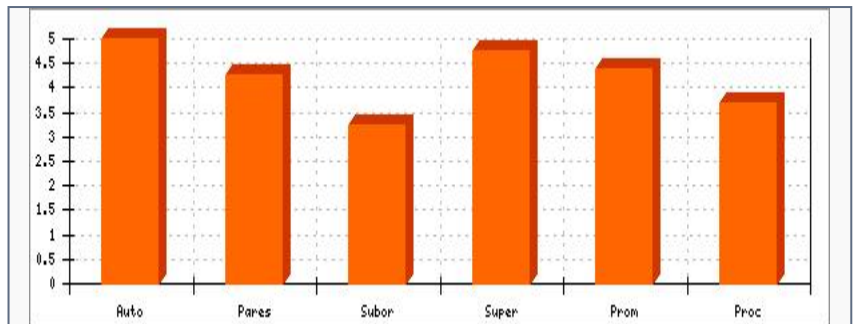
Orientación hacia el Cliente (4.38)

ORIENTACIÓN HACIA EL CLIENTE

Descripción

Es una persona que se esfuerza por atender al cliente, entrega ese valor agregado a través de buena atención, se considera a sí mismo(a) como alguien amable para tratar con clientes, es probable que en sus trabajos se haya destacado por su buen servicio. Incluye su capacidad de servir también con los clientes internos.

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.25
Subordinado	3.25
Supervisor	4.75
Promedio Ponderado	4.38
Promedio Proceso	3.67



Pensamiento Analítico (3.87)

PENSAMIENTO ANALÍTICO

Descripción

Analiza problemas, procesos, procedimientos, le agrada buscar mejores soluciones ante una misma situación, tiene tendencia hacia un orden lógico y secuencial de las cosas, predomina lo intelectual ante las emociones.

Habilidad para resolver problemas analizándolos en partes pequeñas para luego comprenderlos a fondo mediante la reflexión. El acto de pensamiento analítico tiende a obtener una conclusión particular de datos generales o una conclusión general de datos particulares. El perfil de esta persona suele estar caracterizado por su agrado hacia el análisis e investigación de toda situación a la que se enfrente y al plantear alternativas de solución a las mismas.

Relación	Valor
Autoevaluación	4.33
Pares	3.83
Subordinado	3.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.87
Promedio Proceso	3.44



Persistencia (3.95)

PERSISTENCIA

Descripción

Se muestra perseverante e insistente en sus actividades laborales, considera que la perseverancia es un insumo importante para conseguir el éxito laboral. Constantemente se establece metas a si mismo(a) y a pesar de las adversidades está dispuesto(a) a seguir adelante hasta conseguir lo que se ha planteado.

Buscan alcanzar sus metas, sin rendirse ante los obstáculos que puedan surgir en el camino. No dejan que imprevistos los detengan cuando tienen un objetivo en mente. Si se "caen" en el camino, se levantan, y buscan seguir adelante.

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.95
Promedio Proceso	3.80



Persuasión e impacto personal (3.78)

PERSUASIÓN E IMPACTO PERSONAL

Descripción

Presenta habilidades de persuasión, posee firmeza para persuadir con sus ideas en un determinado tema, podría hacer cambiar de opinión a otra u otras personas a través de su palabra y argumentos, propone nuevos planes, convence a los demás a seguir sus caminos.

Relación	Valor
Autoevaluación	4.75
Pares	3.88
Subordinado	3.25
Supervisor	3.75
Promedio Ponderado	3.78
Promedio Proceso	3.37



Trabajo en equipo (4.15)

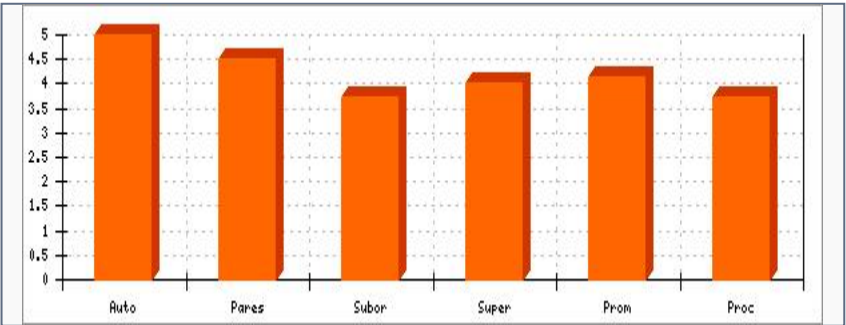
TRABAJO EN EQUIPO

Descripción

Sus actividades tanto personales como laborales las prefiere realizar en grupo, le gusta socializar con más gente y encontrar soluciones en equipo, encuentra más efectivo el trabajo discutiendo con más gente antes que trabajar solo(a), es cooperativo(a), está convencido(a) que las metas grupales son posibles.

Facilidad al momento de trabajar en equipo. Son personas abiertas a escuchar las idea de los otros, y capaces de respetar diferentes puntos de vista. Pueden trabajar tanto con sus pares como con sus subordinados en equipo, logrando un mejor ambiente.

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.50
Subordinado	3.75
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.15
Promedio Proceso	3.75



Análisis GAP

EVALUACIONES DE DESEMPEÑO 2015

EVALUACIONES DESEMPEÑO

Aprendizaje activo

Capacidad e interés de utilizar, mejorar y ampliar los conocimientos y habilidades necesarios en relación con su trabajo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.17	-0.83
Subordinado	3.83	-1.17
Supervisor	4.00	-1.00

Búsqueda de Información

Curiosidad y deseo de obtener información amplia y precisa para llegar al fondo de los asuntos.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Pares	4.17	-0.50
Subordinado	3.33	-1.34
Supervisor	3.67	-1.00

Autocontrol

Capacidad para mantener el control y la calma en situaciones donde existe oposición y hostilidad o en condiciones de trabajo estresantes.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.33	--
Pares	4.67	0.34
Subordinado	3.67	-0.66
Supervisor	4.33	0.00

Comprensión Interpersonal

Capacidad para escuchar, comprender y responder a las preocupaciones, intereses y sentimientos de los demás.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Pares	4.00	-0.67
Subordinado	3.33	-1.34
Supervisor	3.33	-1.34

Compromiso con la Organización

Voluntad de orientar su actuación de acuerdo con los principios, prioridades y objetivos de la organización.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	5.00	0.00
Subordinado	4.33	-0.67
Supervisor	5.00	0.00

Conciencia de la organización

Capacidad de comprender y utilizar la dinámica (de poder, relaciones e influencias) existente dentro de las organizaciones.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.17	-0.83
Subordinado	4.17	-0.83
Supervisor	4.33	-0.67

Confianza en sí mismo(a)

Convencimiento de su propia capacidad y posibilidades, especialmente en situaciones difíciles que suponen un reto.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.38	-0.62
Subordinado	3.75	-1.25
Supervisor	5.00	0.00

Construcción de Relaciones

Capacidad para crear y mantener contactos y relaciones útiles para el mejor cumplimiento de su trabajo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.50	--
Pares	4.63	0.13
Subordinado	3.88	-0.62
Supervisor	4.25	-0.25

Flexibilidad y Adaptación al cambio

Capacidad para adaptarse con facilidad a los cambios, entender las posiciones de los demás, y modificar la suya propia cuando aparecen nuevas evidencias o datos.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Pares	3.67	-1.00
Subordinado	3.33	-1.34
Supervisor	4.33	-0.34

Iniciativa

Predisposición a emprender acciones, mejorar resultados o buscar oportunidades antes de que se lo indiquen.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.63	-0.37
Subordinado	3.75	-1.25
Supervisor	3.50	-1.50

Orden y Calidad

Preocupación por disminuir la incertidumbre y asegurar la calidad mediante comprobaciones y sistemas de control claros y ordenados.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.00	-1.00
Subordinado	3.88	-1.12
Supervisor	4.00	-1.00

Orientación al logro

Preocupación e interés por trabajar eficazmente, o por competir para superar un estándar de excelencia.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.63	-0.37
Subordinado	4.00	-1.00
Supervisor	4.00	-1.00

Orientación hacia el Cliente

Deseo de ayudar o servir a los demás a base de averiguar sus necesidades y después satisfacerlas (los clientes pueden encontrarse dentro de la propia organización).

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.25	-0.75
Subordinado	3.25	-1.75
Supervisor	4.75	-0.25

Pensamiento Analítico

Capacidad de comprender las situaciones y resolver los problemas a base de separar sus partes constituyentes y reflexionar sobre ellas de una forma lógica y sistemática.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.33	--
Pares	3.83	-0.50
Subordinado	3.33	-1.00
Supervisor	4.00	-0.33

Persistencia

Capacidad de persistir en una tarea durante un período largo de tiempo a pesar de los obstáculos y dificultades.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.50	-0.50
Subordinado	4.00	-1.00
Supervisor	3.50	-1.50

Persuasión e impacto personal

Capacidad para convencer o influir sobre los demás, con el fin de lograr que sigan un plan o línea de acción.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.75	--
Pares	3.88	-0.87
Subordinado	3.25	-1.50
Supervisor	3.75	-1.00

Trabajo en equipo

Disposición para participar como miembro totalmente integrado en un equipo del cual no se tiene por qué ser necesariamente el jefe. Colaborador eficaz incluso cuando el equipo se encuentra trabajando en algo que no está directamente relacionado con int

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.50	-0.50
Subordinado	3.75	-1.25
Supervisor	4.00	-1.00

Fortalezas y Areas de Desarrollo

EVALUACIONES DE DESEMPEÑO 2015

EVALUACIONES DESEMPEÑO

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

•En su trabajo da prioridad a los objetivos de la empresa inclusive por encima de sus intereses personales.	97.50%
•Se compromete incondicionalmente con su trabajo.	97.50%
•Orienta su voluntad y deseo para beneficio de su trabajo.	95.00%
•Realiza esfuerzos para construir proactivamente una red de contactos (relaciones interpersonales).	95.00%
•Tiene vocación para servir, tanto a sus clientes externos como a sus clientes internos.	92.50%
•Está orientado a superar las expectativas en sus objetivos laborales.	92.50%
•Se apoya en su autoconfianza cada vez que su trabajo se pone difícil o surgen muchos obstáculos.	92.50%
•Presenta suficiente capacidad para lograr las tareas encomendadas en su trabajo.	90.00%
•Presenta seguridad en sí mismo(a).	90.00%
•Presenta "fuerza del yo" por ejemplo: automotivación, autoconfianza, autoseguridad, etc.	90.00%
•Conoce y comprende el funcionamiento de los productos y/o servicios de la empresa.	90.00%
•Se interesa genuinamente en ayudar y servir a los demás.	90.00%
•Sabe ejecutar y cumplir con sus tareas aún cuando está muy "cargado(a)" de trabajo.	87.50%
•Cumple con los ofrecimientos que pactó con sus clientes (internos y/o externos).	85.00%
•Presenta interés y preocupación por trabajar eficazmente.	85.00%
•Es una persona tenaz, constante y perseverante.	82.50%
•Comprende la interrelación existente entre los departamentos de la empresa.	82.50%
•Utiliza las relaciones interpersonales para el mejor desempeño en su trabajo.	82.50%
•Muestra apertura para comprender la posición de los demás.	82.50%
•Cumple con los objetivos planificados.	80.00%
•Mantiene la calma y la objetividad aún cuando se encuentra en medio de una discusión (entre compañeros o con un cliente).	80.00%
•Presenta facilidad para relacionarse con otras personas (en cualquier nivel).	80.00%
•Se interesa en aprender nuevas cosas para mejorar el desempeño en su trabajo.	80.00%
•Colabora activamente en el equipo de trabajo.	80.00%
•Prefiere realizar sus tareas laborales con el equipo de trabajo.	80.00%
•Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen.	80.00%
•Actúa proactivamente ante sucesos no consentidos en su cargo.	80.00%
•Se controla aún en situaciones de mucha tensión.	77.50%
•Demuestra que a través de su persistencia logra cumplir sus tareas.	77.50%
•Sus actividades son realizadas a base de procedimientos ordenados.	77.50%
•Entrega sus tareas laborales una vez que las ha revisado a fondo.	77.50%
•Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad.	77.50%
•Su comunicación es clara y concisa con los demás.	77.50%

•Utiliza positivamente las influencias personales para un mejor desempeño en su trabajo.	77.50%
•Aprovecha la mínima oportunidad para aprender algo nuevo.	77.50%
•Clasifica las ideas usando gráficos y/o tablas que explican los temas analizados.	77.50%
•Actúa para facilitar el desempeño de su equipo de trabajo.	77.50%
•Está orientado a cumplir los objetivos del equipo de trabajo aún sobre sus intereses personales.	77.50%
•Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades.	75.00%
•Se adapta con facilidad a los cambios.	75.00%
•Actúa de forma positiva y considera una oportunidad cuando debe aprender de sus errores.	75.00%
•Se preocupa por buscar información hasta llegar al fondo de los asuntos.	72.50%
•Antes de ejecutar una tarea laboral indaga previamente todo lo que necesita para un mejor resultado.	72.50%
•Muestra capacidad para convencer e influir en los demás.	72.50%
•Indaga las necesidades específicas de sus clientes (internos y/o externos).	70.00%
•Persiste en una tarea laboral a pesar de encontrarse con dificultades.	70.00%
•Calcula qué impacto logra con sus acciones y palabras ante una persona o grupo.	70.00%
•Es capaz de conseguir que otros cambien de opinión o criterio y sigan su pensamiento.	70.00%
•Muestra capacidad para mantener amistades útiles en su trabajo.	70.00%
•Modifica su criterio si aparecen nuevas evidencias o datos.	70.00%
•Detecta a tiempo problemas relacionados con su área y cualquier otra área de la empresa.	70.00%
•Recopila información relevante, la organiza de forma sistemática y establece relaciones entre los datos.	67.50%
•Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su cargo.	67.50%
•Asume riesgos (moderados) para trabajar sobre objetivos y plantearse metas altas.	65.00%
•Muestra capacidad de persistencia ante una tarea que le ocupe largos períodos de tiempo.	65.00%
•Es investigativo(a), "curioso(a)", deseoso(a) de obtener información precisa y concisa para realizar mejor su trabajo.	65.00%
•Utiliza estrategias o se prepara para impactar y/o influir ante una persona o grupo.	65.00%
•Se anticipa a oportunidades y necesidades futuras y actúa sin que le digan lo que tiene que hacer.	65.00%
•Motiva el diálogo con la demás gente para lograr mejor comprensión interpersonal.	62.50%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

Comentarios

EVALUACIONES DE DESEMPEÑO 2015 EVALUACIONES DESEMPEÑO

No existen preguntas de respuesta abierta

EVALUADO

EVALUADOR

