



## Introducción

# EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO ROEMMERS 2014

ADM. GERENCIAL



---

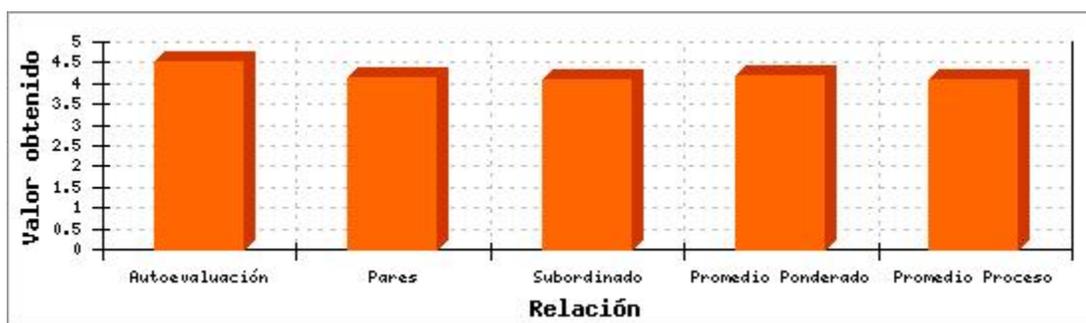
Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2014-12-10 03:12:30** hasta el **2015-01-02 01:20:41**

No. Identificación :	1751668292
Nombres :	ANA CARINA
Apellidos :	DELGADO
Dirección :	EL BOSQUE
Teléfono :	098663140
Celular :	0986631408
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	CASADO
Agencia :	QUITO
Departamento :	FINANZAS
Cargo :	Gerente Financiero
Nivel Jerárquico :	GERENCIAL
Jefe Inmediato :	
Área de Estudio :	ADMINISTR./FINANZAS
Escolaridad :	MASTER
Fecha de Nacimiento :	1980-09-16

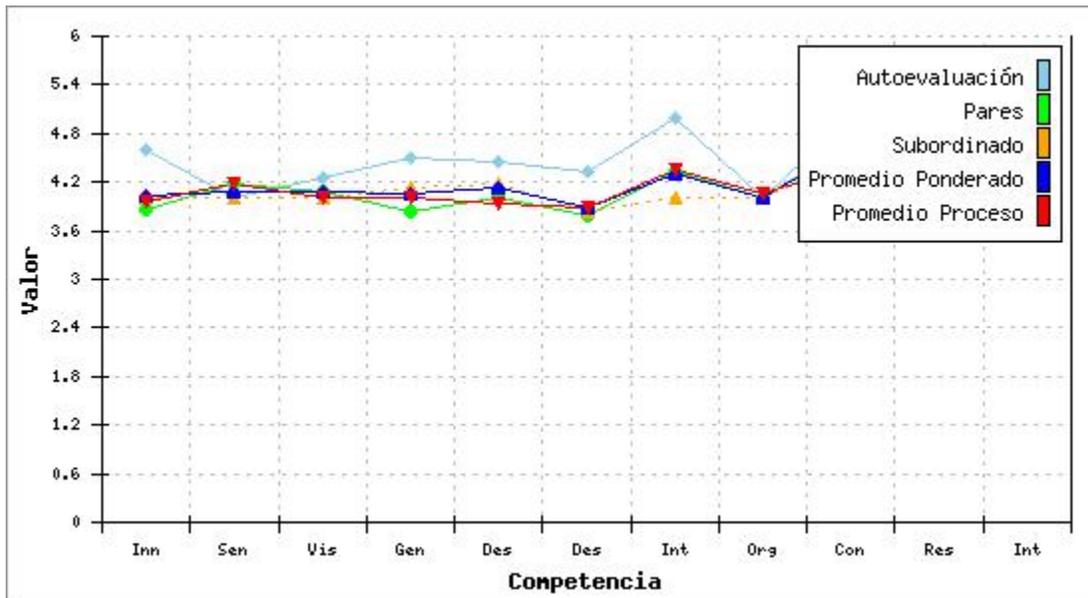
**Peso de las Evaluaciones:**

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	15.38%	1	1
Pares	46.15%	3	3
Subordinado	38.46%	2	2

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.54
Pares	4.15
Subordinado	4.11
Promedio Ponderado	4.20
Promedio Proceso	4.11



Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Subordinado	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Innovación y creatividad	4.60	3.87	4.00	4.03	3.96
2 Sentido de urgencia	4.00	4.17	4.00	4.08	4.18
3 Visión y misión	4.25	4.08	4.00	4.08	4.00
4 Generación de resultados	4.50	3.83	4.13	4.05	4.01
5 Desarrollo de otros	4.44	4.00	4.17	4.13	3.94
6 Desarrollo profesional propio	4.33	3.78	3.83	3.88	3.88
7 Integridad	5.00	4.33	4.00	4.31	4.35
8 Organización del trabajo	4.00	4.00	4.00	4.00	4.06
9 Conocimiento del puesto	5.00	4.67	4.50	4.65	4.39
10 Respeto	5.00	4.67	4.50	4.65	4.30
11 Integridad	4.83	4.28	4.08	4.29	4.12



#### Innovación y creatividad (4.03)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.60
Pares	3.87
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.03
Promedio Proceso	3.96



#### Sentido de urgencia (4.08)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.17
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.08
Promedio Proceso	4.18



#### Visión y misión (4.08)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.25
Pares	4.08
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.08
Promedio Proceso	4.00



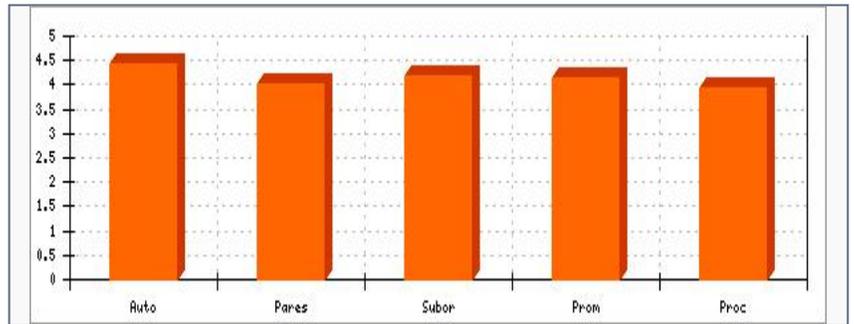
#### Generación de resultados (4.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Pares	3.83
Subordinado	4.13
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	4.01



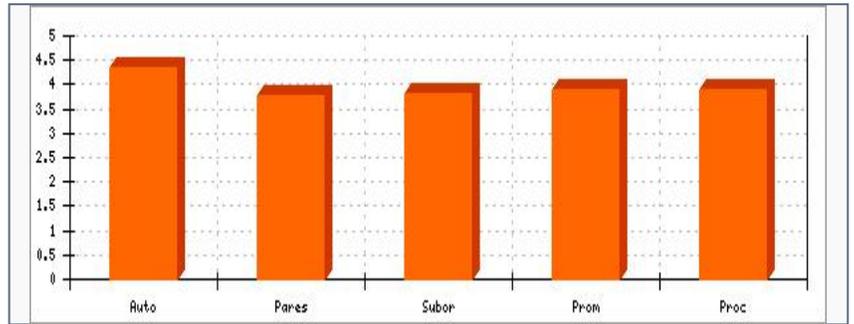
#### Desarrollo de otros (4.13)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.44
Pares	4.00
Subordinado	4.17
Promedio Ponderado	4.13
Promedio Proceso	3.94



#### Desarrollo profesional propio (3.88)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.33
Pares	3.78
Subordinado	3.83
Promedio Ponderado	3.88
Promedio Proceso	3.88



#### Integridad (4.31)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.33
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.31
Promedio Proceso	4.35



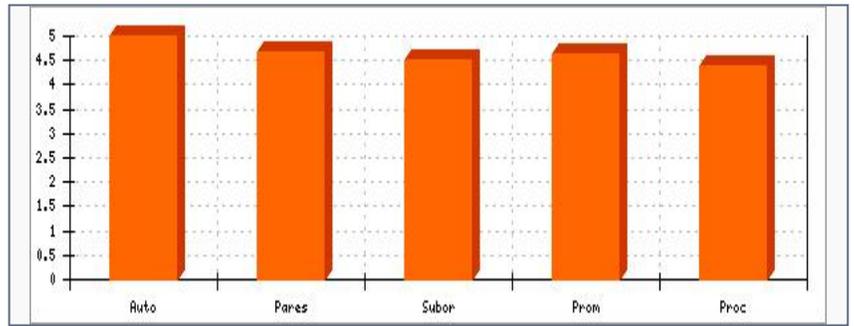
#### Organización del trabajo (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.06



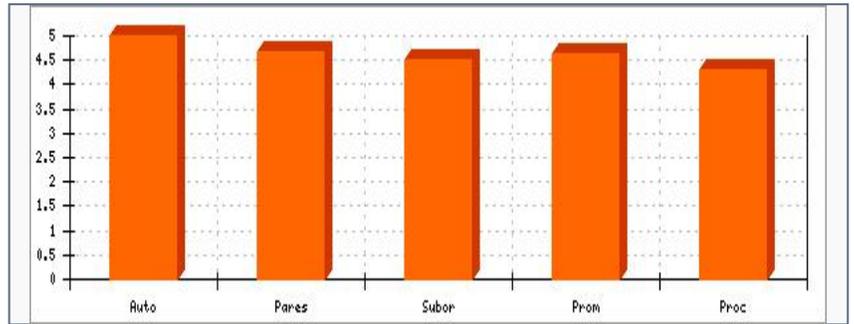
#### Conocimiento del puesto (4.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.50
Promedio Ponderado	4.65
Promedio Proceso	4.39



#### Respeto (4.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.50
Promedio Ponderado	4.65
Promedio Proceso	4.30



#### Integridad (4.29)

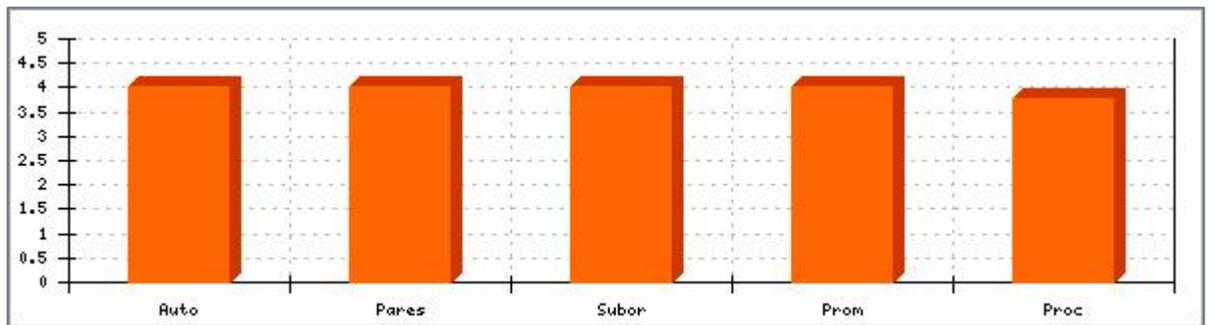
Relación	Valor
Autoevaluación	4.83
Pares	4.28
Subordinado	4.08
Promedio Ponderado	4.29
Promedio Proceso	4.12



#### Innovación y creatividad

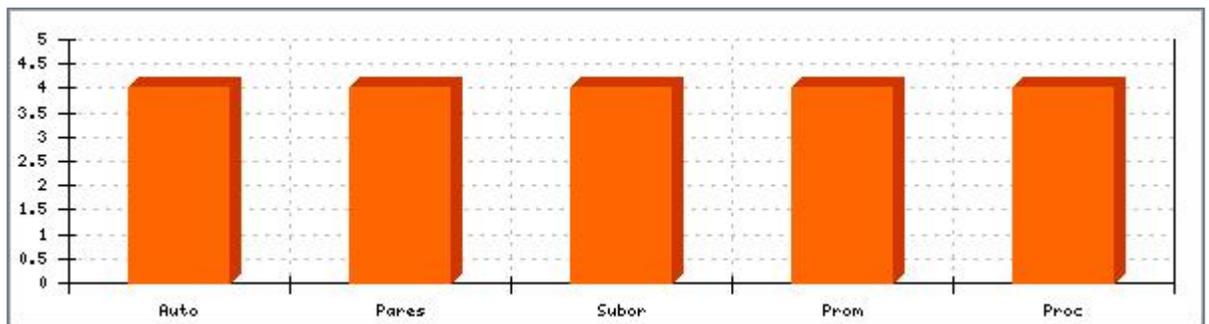
1.- Genera constantemente ideas diferentes y creativas. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.78



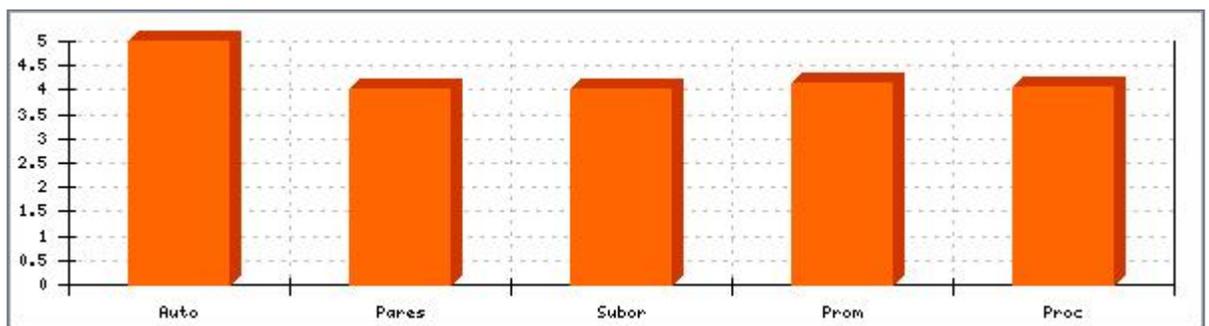
2.- Demuestra habilidades para la ejecución. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.01



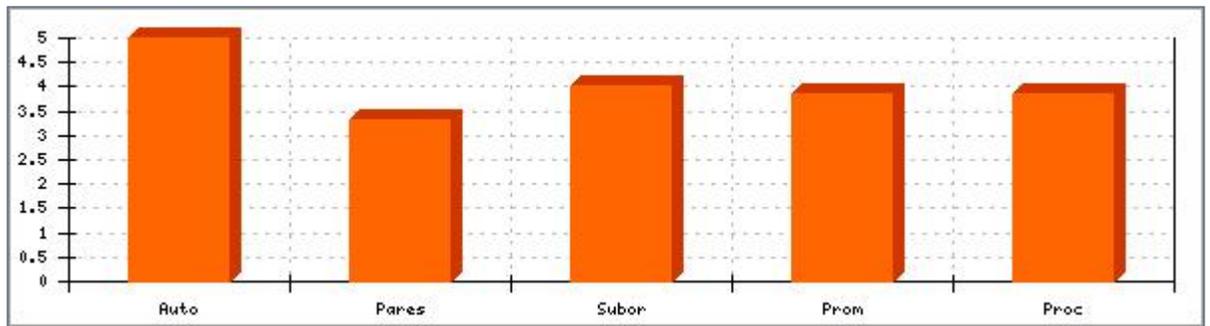
3.- Toma riesgos para apoyar las ideas nuevas y creativas. (4.15)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.15
Promedio Proceso	4.07



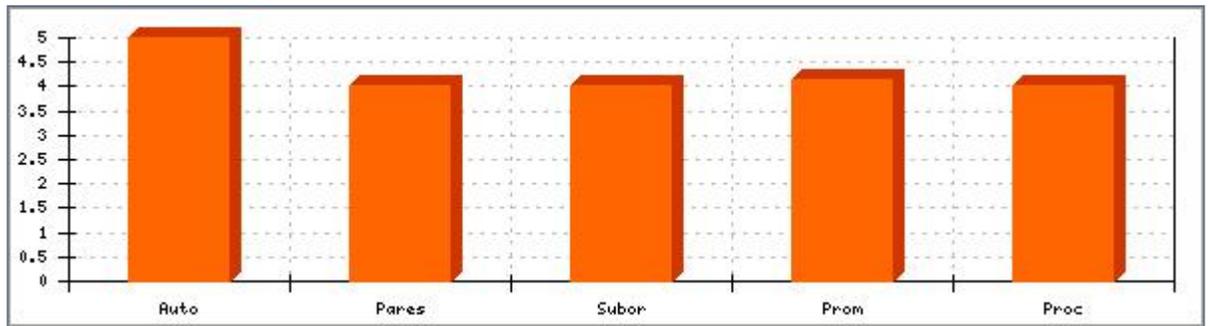
4.- Se esfuerza para que los demás busquen innovación en lo que hacen. (3.85)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.33
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	3.85
Promedio Proceso	3.87



5.- Aplica las mejores prácticas tanto dentro como fuera de la organización. (4.15)

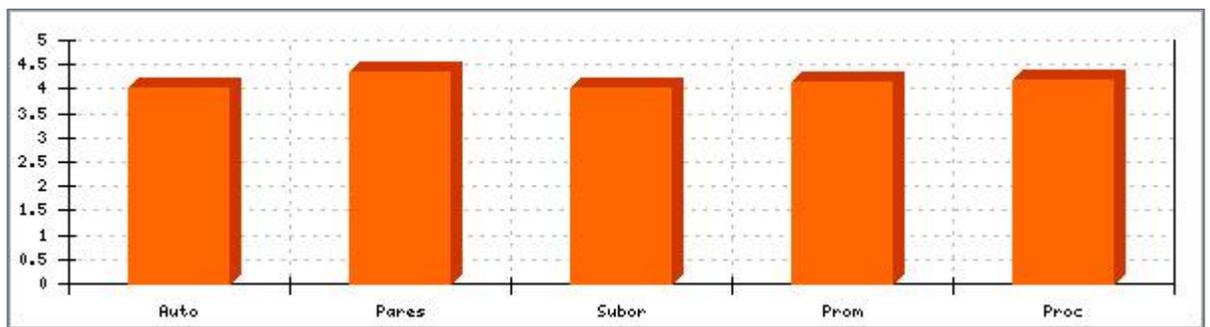
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.15
Promedio Proceso	4.01



**Sentido de urgencia**

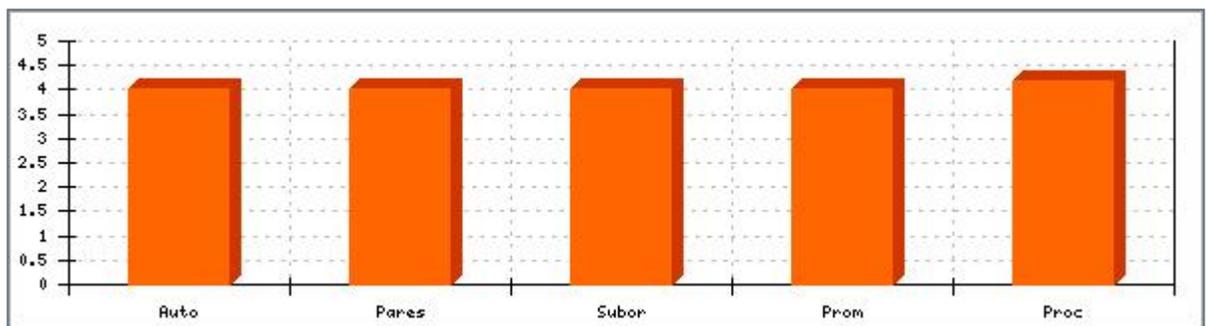
6.- Toma decisiones efectivas y oportunas. (4.15)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.33
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.15
Promedio Proceso	4.16



7.- Planifica y actúa rápidamente. (4.00)

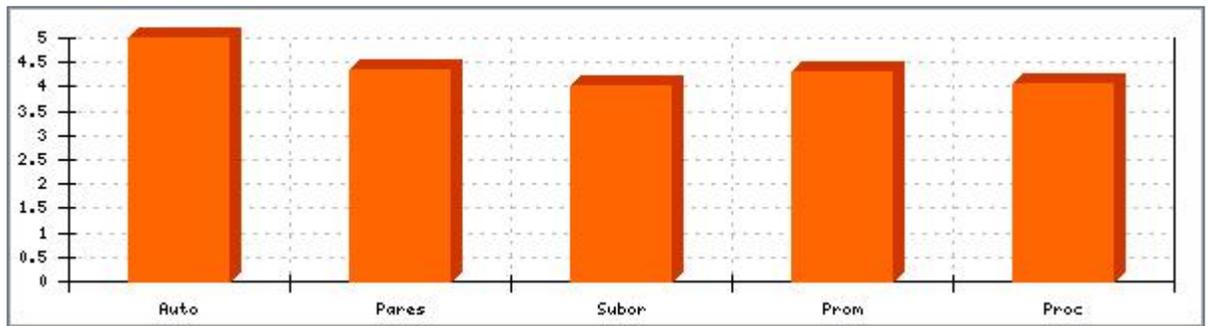
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.20



**Visión y misión**

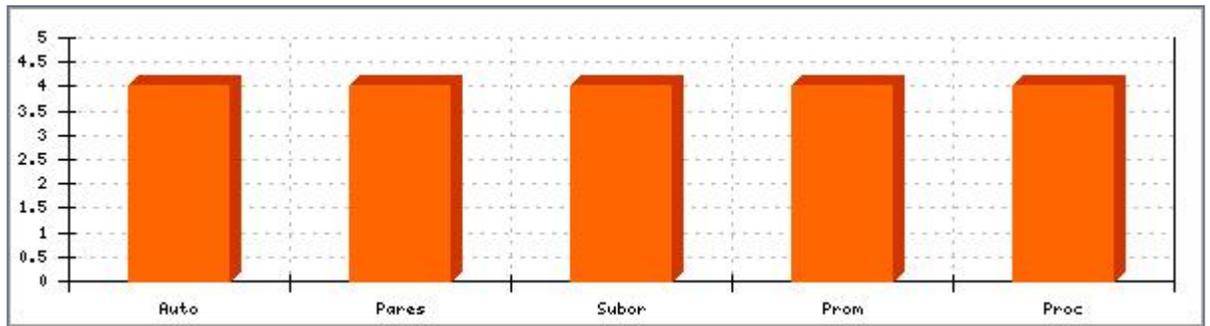
8.- Lidera con el ejemplo y sus comportamientos son consistentes con la visión y misión. (4.31)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.33
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.31
Promedio Proceso	4.05



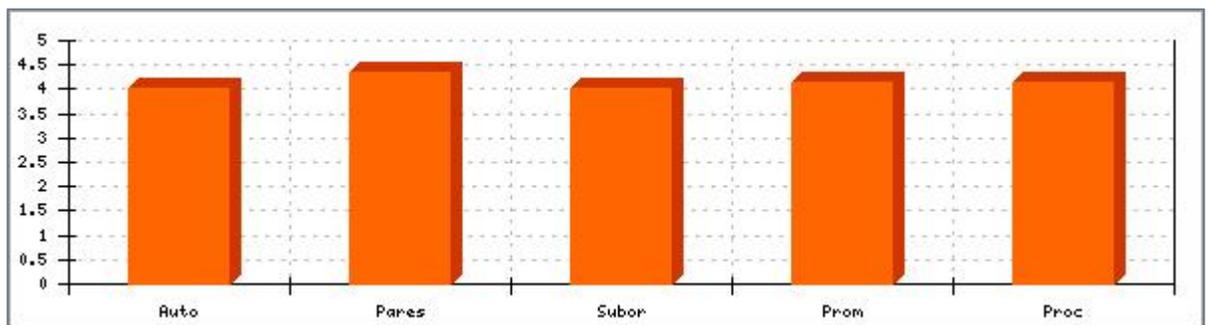
9.- Tiene los conocimientos y las percepciones que le permiten anticipar tendencias futuras. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.03



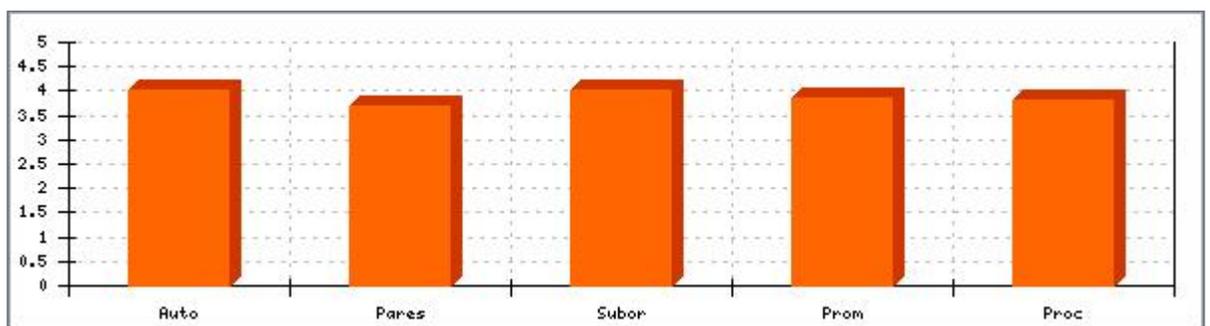
10.- Fija estrategias y objetivos competitivos para lograrlos. (4.15)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.33
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.15
Promedio Proceso	4.12



11.- Usa la visión y misión como instrumento de motivación. (3.85)

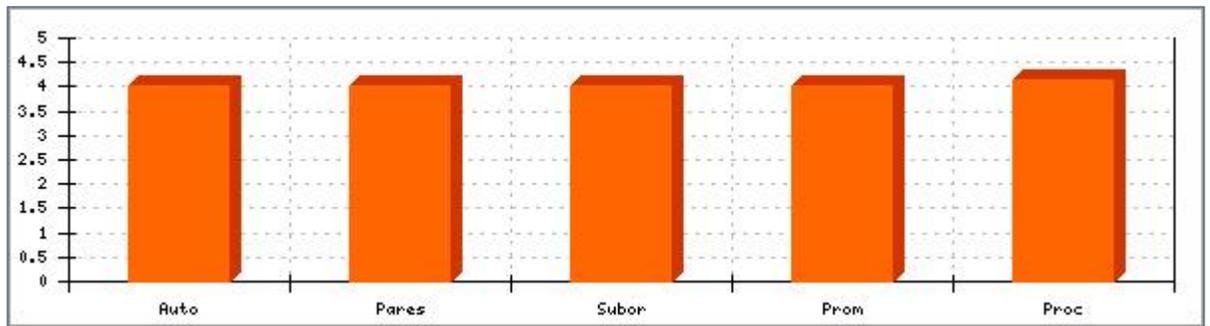
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	3.85
Promedio Proceso	3.82



## Generación de resultados

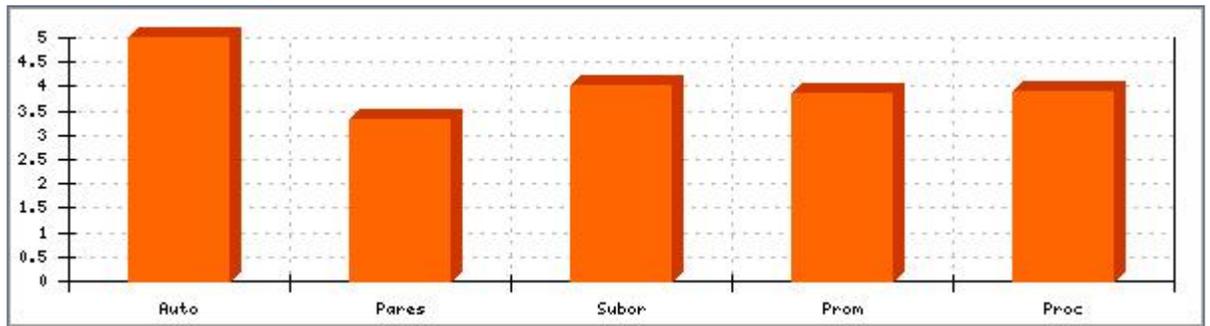
12.- Provee de los recursos necesarios y delega autoridad para que se tomen decisiones (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.12



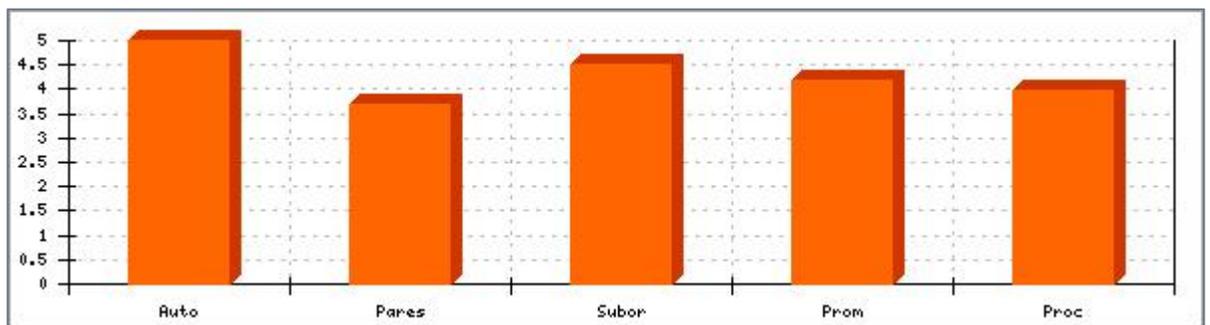
13.- Recompensa por el logro de los objetivos. (3.85)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.33
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	3.85
Promedio Proceso	3.88



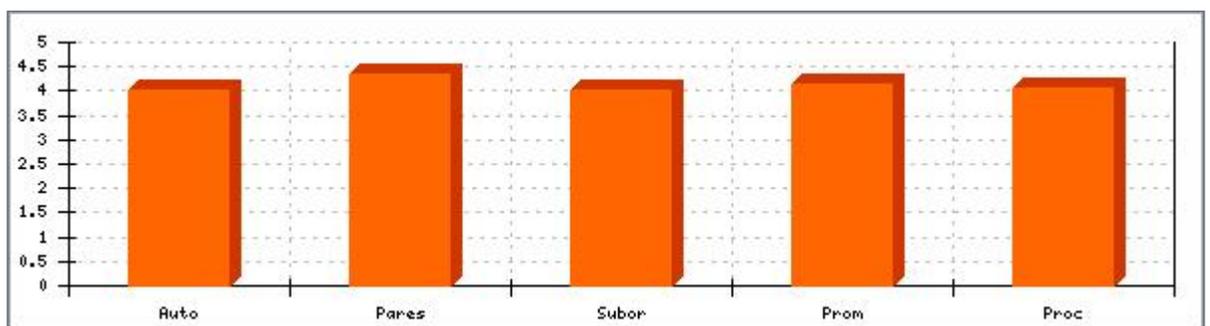
14.- Reconoce la iniciativa de los demás y su contribución a los logros. (4.19)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.67
Subordinado	4.50
Promedio Ponderado	4.19
Promedio Proceso	3.99



15.- Confronta los problemas de desempeño y toma acciones correctivas directa y rápidamente. (4.15)

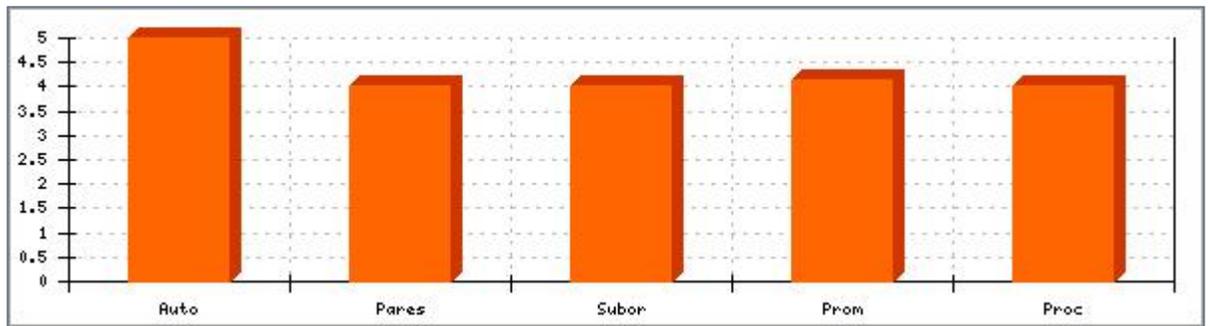
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.33
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.15
Promedio Proceso	4.06



Desarrollo de otros

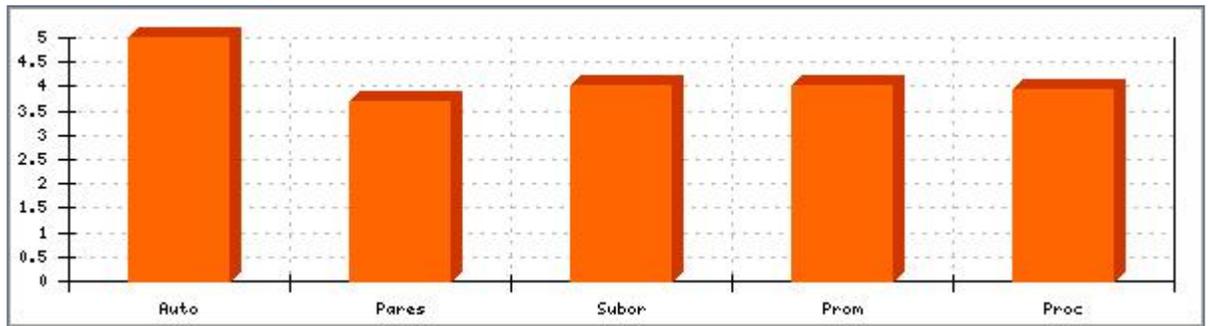
16.- Comparte sus experiencias y emplea su tiempo en guiar y dar soporte a su gente. (4.15)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.15
Promedio Proceso	4.02



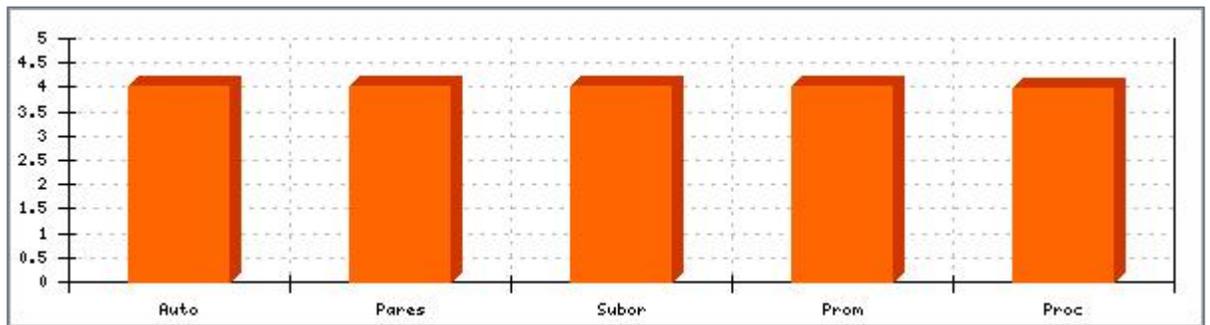
17.- Asigna nuevos retos a sus subordinados aún si éstos implican riesgos. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.67
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.93



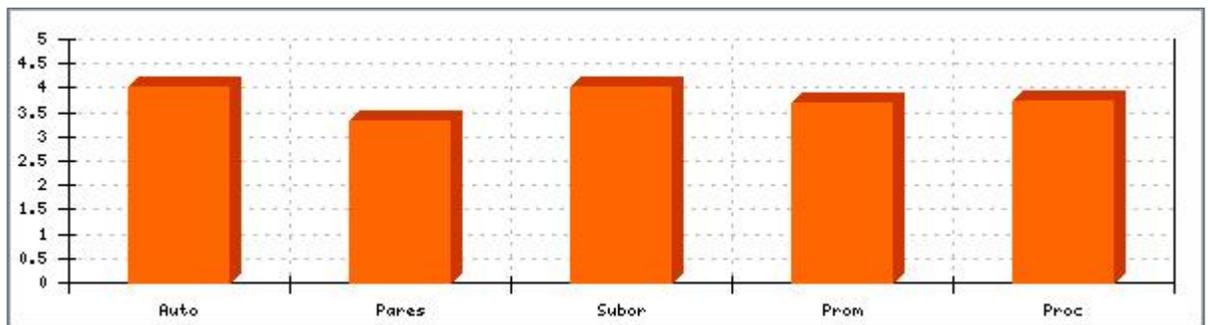
18.- Compromete su ayuda para lograr que su gente logre los objetivos presentes y futuros del negocio. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.99



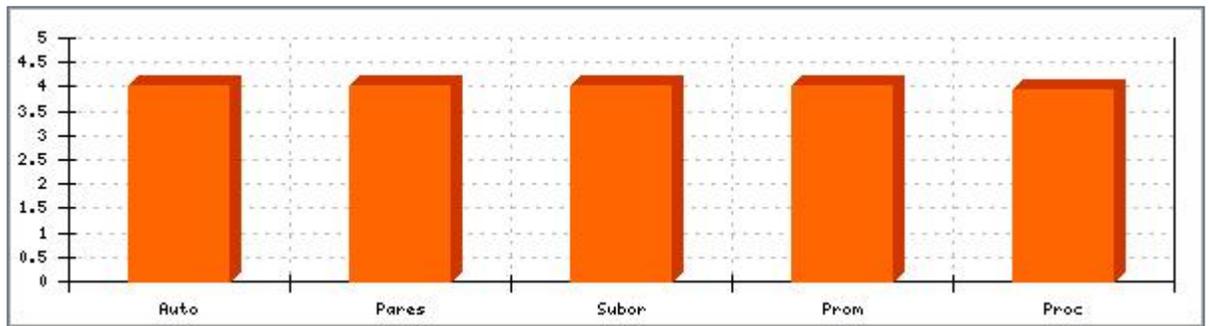
19.- Desarrolla planes en conjunto con su gente. (3.69)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	3.69
Promedio Proceso	3.75



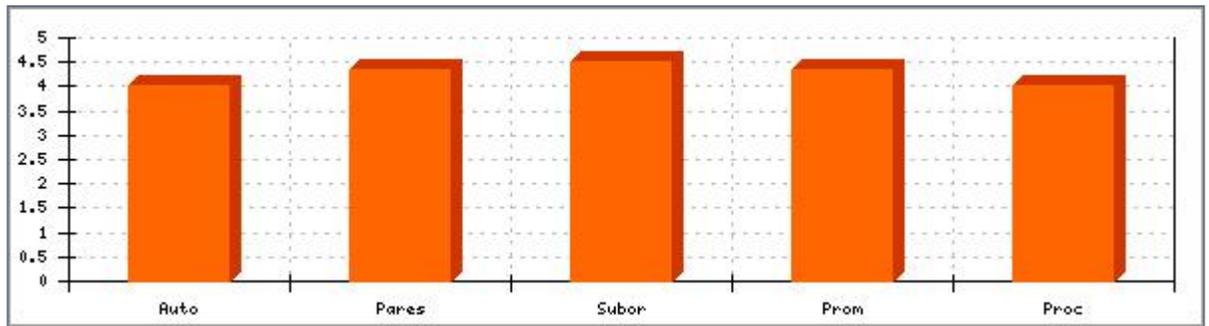
20.- Pone a su gente en posiciones que les permiten crecer y fortalecer sus destrezas y experiencias. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.93



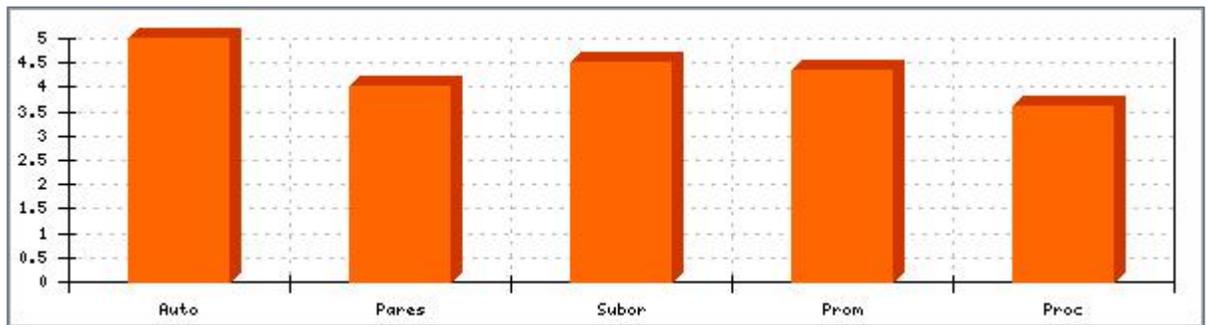
21.- Es sensible a las necesidades de los demás. Todos los niveles pueden fácilmente tener la oportunidad de comunicarse con él. (4.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.33
Subordinado	4.50
Promedio Ponderado	4.35
Promedio Proceso	4.00



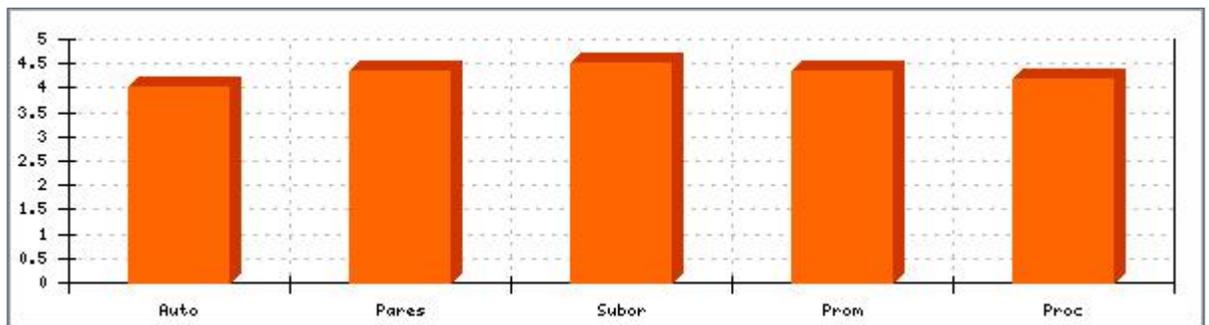
22.- Emplea su tiempo en conocer a su gente en forma personal y como individuos. (4.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	4.50
Promedio Ponderado	4.35
Promedio Proceso	3.60



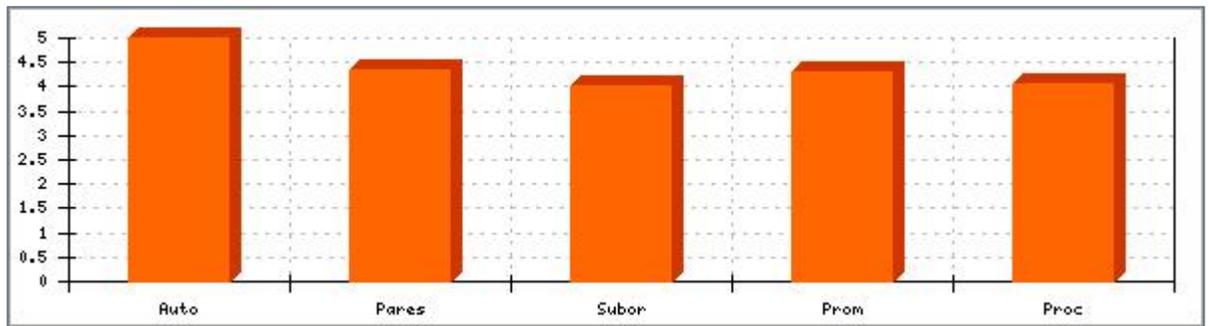
23.- Es cuidadoso y respetuoso en su trato. (4.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.33
Subordinado	4.50
Promedio Ponderado	4.35
Promedio Proceso	4.17



24.- Dice lo que realmente piensa acerca de las cosas importantes, aunque sabe que sus opiniones pueden no ser compartidas por todos. (4.31)

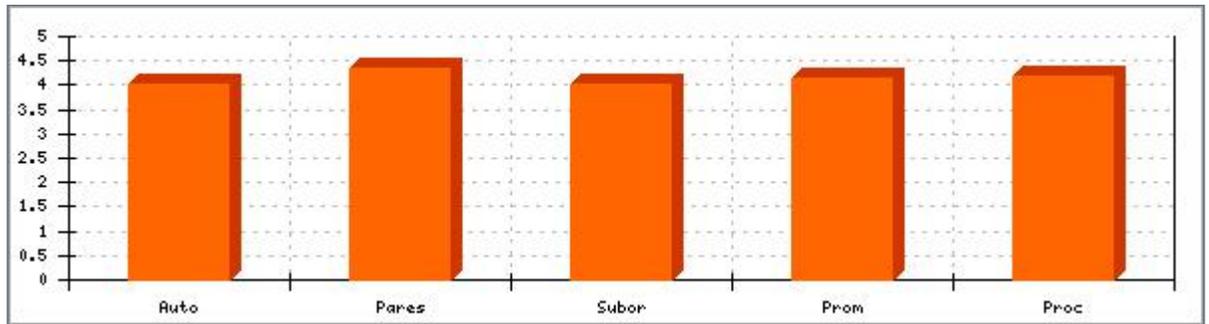
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.33
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.31
Promedio Proceso	4.07



### Desarrollo profesional propio

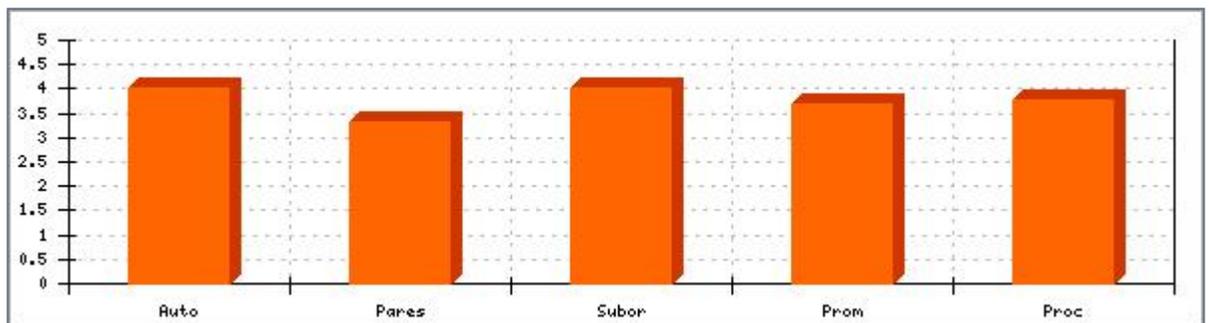
25.- Está al día en los conocimientos que se relacionan y son necesarios para el cumplimiento de su función. (4.15)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.33
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.15
Promedio Proceso	4.17



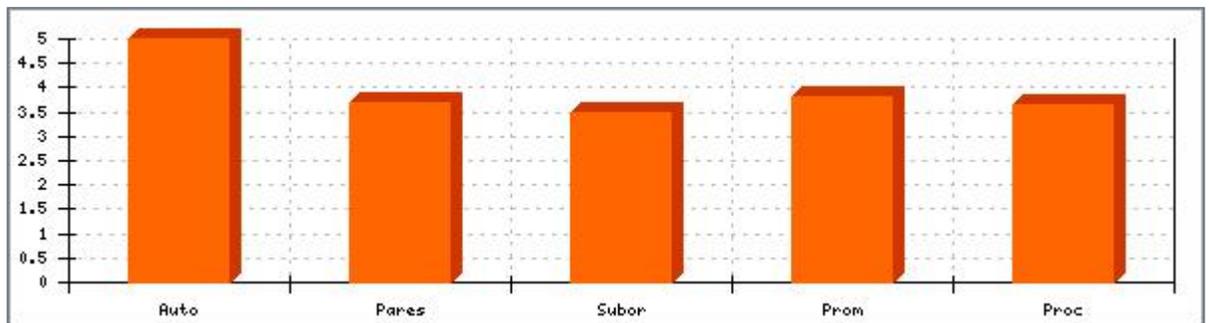
26.- Se preocupa y encuentra formas para mejorar sus conocimientos relacionados con otras áreas de la organización. (3.69)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	3.69
Promedio Proceso	3.76



27.- Aprende de los demás. (3.81)

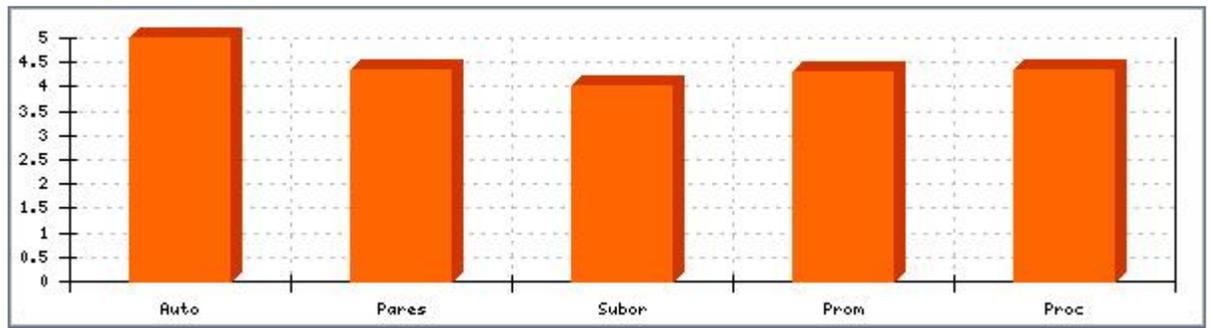
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.67
Subordinado	3.50
Promedio Ponderado	3.81
Promedio Proceso	3.63



### Integridad

28.- Se comporta de acuerdo a sus principios, valores y ética profesional. (4.31)

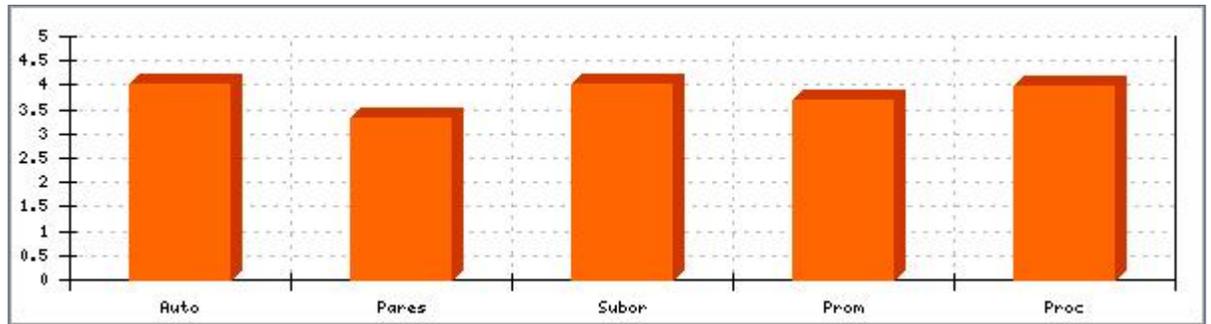
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.33
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.31
Promedio Proceso	4.35



### Organización del trabajo

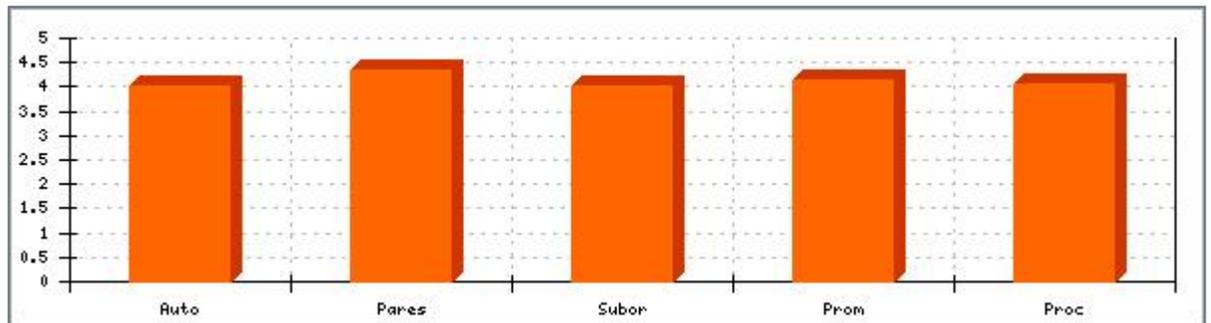
29.- Crea planes que priorizan y establecen los cursos de acción. (3.69)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	3.69
Promedio Proceso	3.99



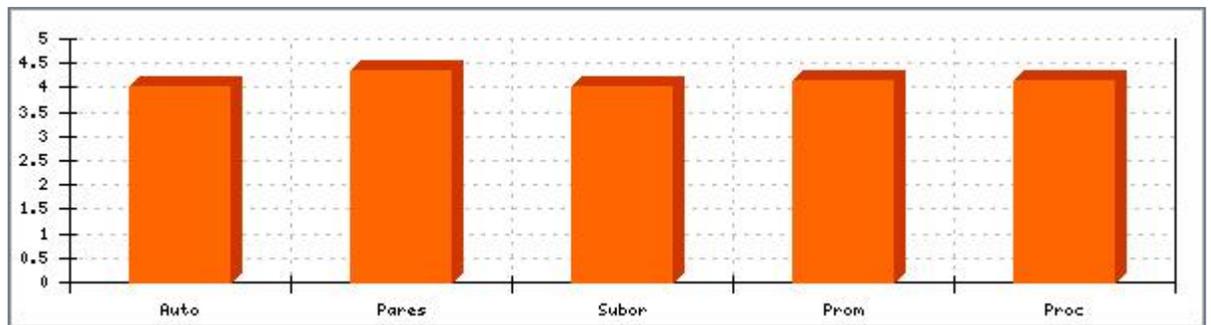
30.- Crea y maneja presupuestos y destina los recursos necesarios de manera efectiva. (4.15)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.33
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.15
Promedio Proceso	4.04



31.- Organiza de forma efectiva las prioridades, los sistemas y las estructuras organizacionales hacia la generación de resultados (4.15)

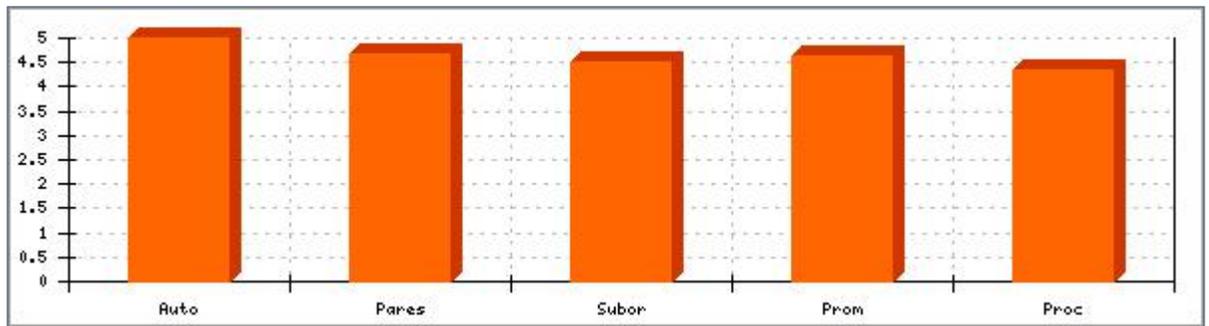
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.33
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.15
Promedio Proceso	4.15



### Conocimiento del puesto

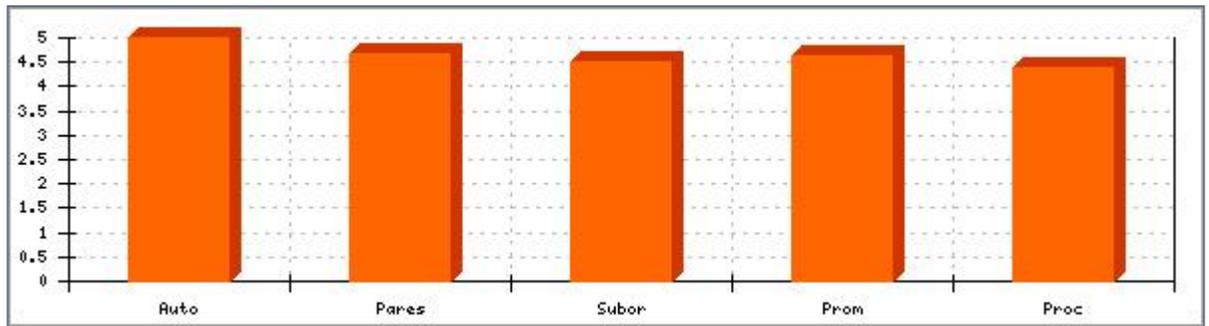
32.- ¿Entiende las funciones y responsabilidades del puesto? (4.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.50
Promedio Ponderado	4.65
Promedio Proceso	4.34



33.- Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto (4.65)

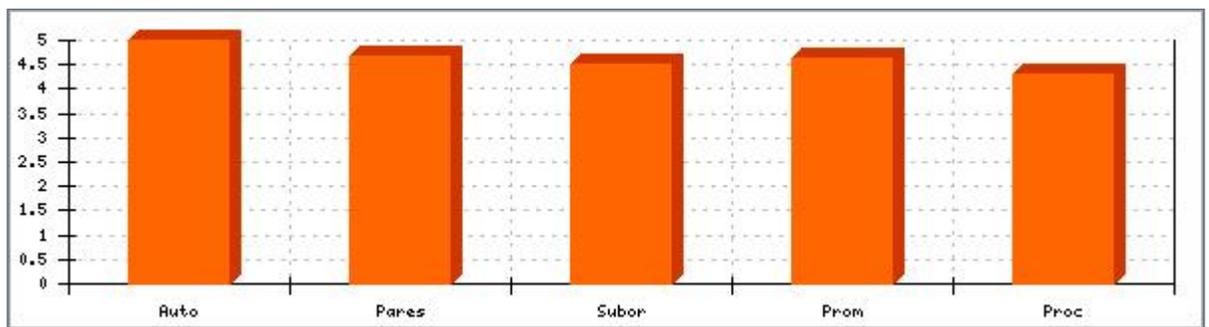
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.50
Promedio Ponderado	4.65
Promedio Proceso	4.37



**Respeto**

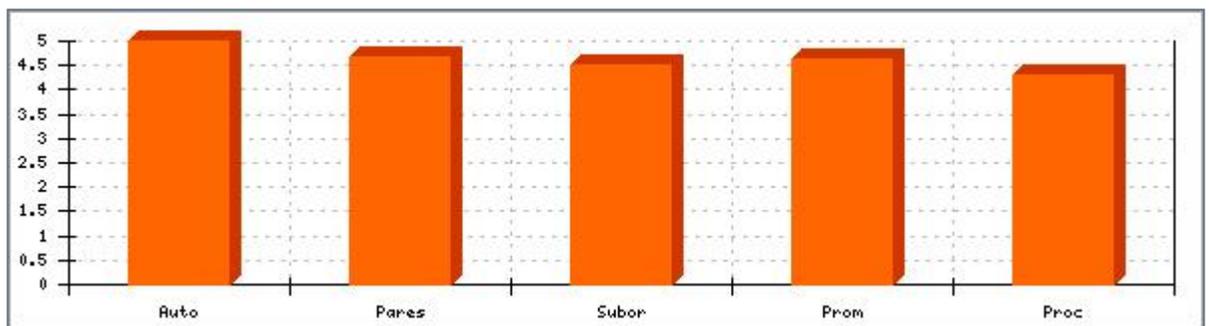
34.- Respeta y acata las normas y políticas de la empresa (4.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.50
Promedio Ponderado	4.65
Promedio Proceso	4.29



35.- Es respetuoso con su entorno y puesto de trabajo (4.65)

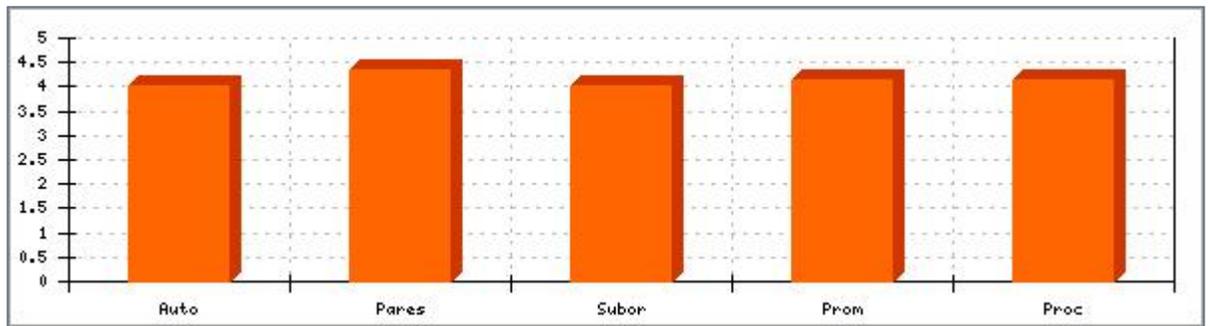
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.50
Promedio Ponderado	4.65
Promedio Proceso	4.31



**Integridad**

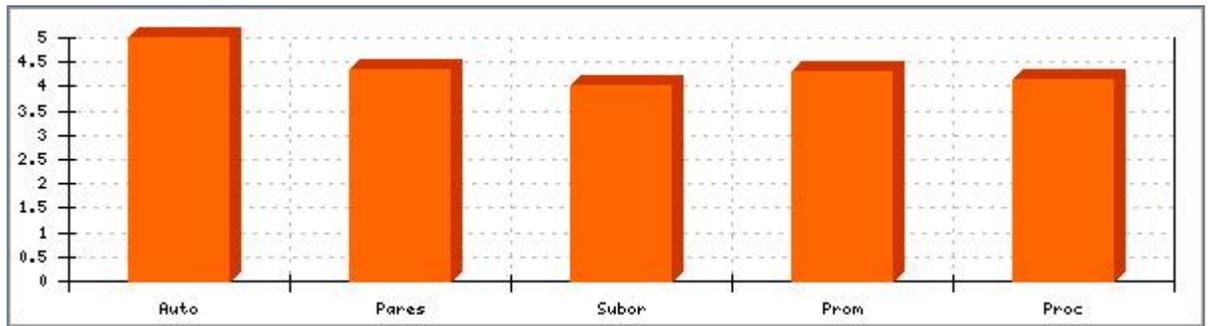
36.- Se compromete con la visión, misión y objetivos de la organización y actúa de acuerdo a ellos. (4.15)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.33
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.15
Promedio Proceso	4.15



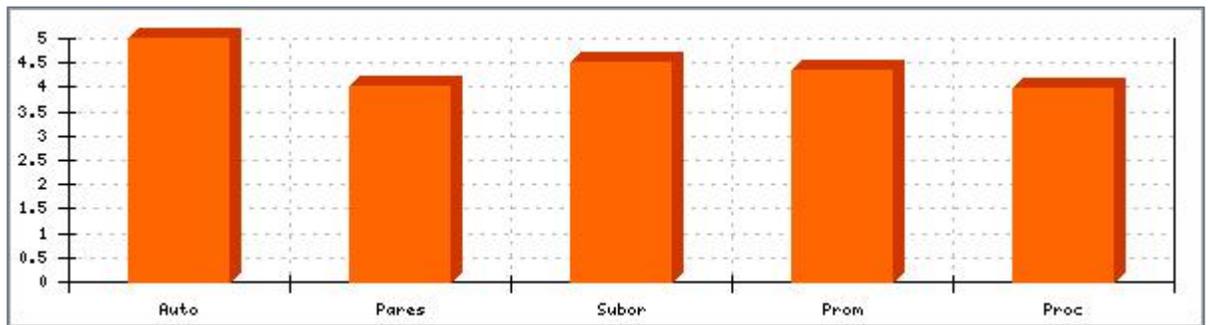
37.- Demuestra consistencia entre sus acciones, sus principios y valores. Se le considera un líder auténtico. (4.31)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.33
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.31
Promedio Proceso	4.12



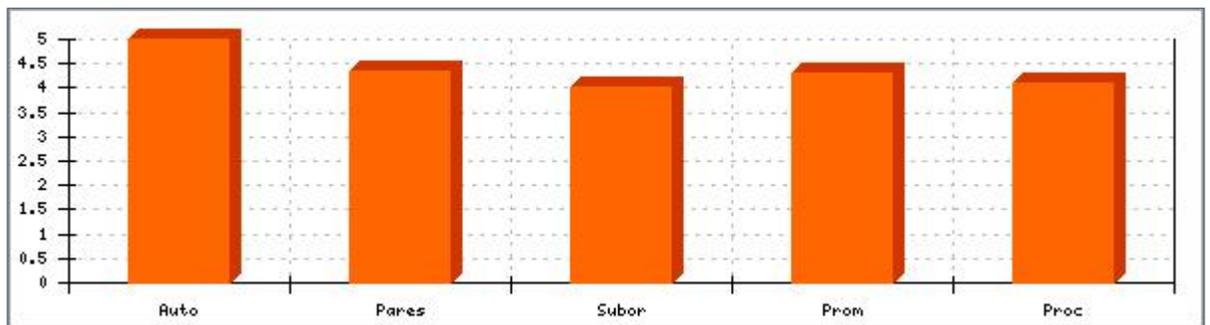
38.- Crea un ambiente que genera confianza y motiva a los demás para que hagan lo correcto. (4.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	4.50
Promedio Ponderado	4.35
Promedio Proceso	3.97



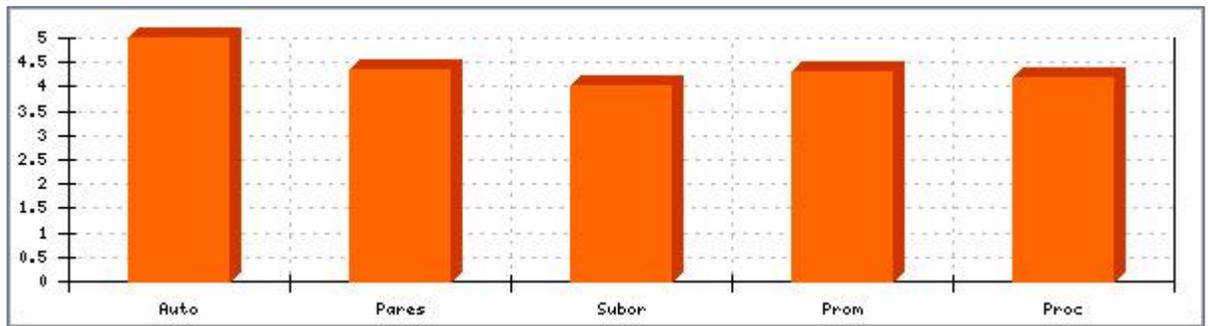
39.- Identifica los retos y los enfrenta resuelta y confiadamente, con ética y profesionalismo. (4.31)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.33
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.31
Promedio Proceso	4.08



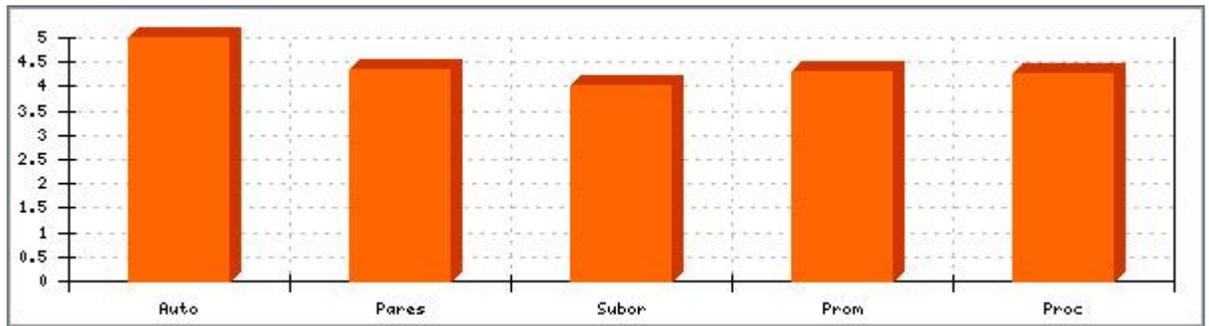
40.- Se preocupa por mantener su transparencia, compartir información y cumplir con los compromisos y promesas que adquiere (4.31)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.33
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.31
Promedio Proceso	4.16



41.- Su comportamiento de ajusta a los valores de la Compañía (integridad, excelencia, conciencia por la vida, respeto y trabajo en equipo (4.31)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.33
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.31
Promedio Proceso	4.26



#### Innovación y creatividad

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.60	--
Pares	3.87	-0.73
Subordinado	4.00	-0.60

#### Sentido de urgencia

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	4.17	0.17
Subordinado	4.00	0.00

#### Visión y misión

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.25	--
Pares	4.08	-0.17
Subordinado	4.00	-0.25

#### Generación de resultados

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.50	--
Pares	3.83	-0.67
Subordinado	4.13	-0.37

#### Desarrollo de otros

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.44	--
Pares	4.00	-0.44
Subordinado	4.17	-0.27

#### Desarrollo profesional propio

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.33	--
Pares	3.78	-0.55
Subordinado	3.83	-0.50

#### Integridad

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.33	-0.67
Subordinado	4.00	-1.00

---

#### Organización del trabajo

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	4.00	0.00
Subordinado	4.00	0.00

---

#### Conocimiento del puesto

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.67	-0.33
Subordinado	4.50	-0.50

---

#### Respeto

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.67	-0.33
Subordinado	4.50	-0.50

---

#### Integridad

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.83	--
Pares	4.28	-0.55
Subordinado	4.08	-0.75

---

**Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)**

• <b>(Conocimiento del puesto)</b> ¿Entiende las funciones y responsabilidades del puesto?	91.35%
• <b>(Conocimiento del puesto)</b> Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto	91.35%
• <b>(Respeto)</b> Respeta y acata las normas y políticas de la empresa	91.35%
• <b>(Respeto)</b> Es respetuoso con su entorno y puesto de trabajo	91.35%
• <b>(Desarrollo de otros)</b> Es sensible a las necesidades de los demás. Todos los niveles pueden fácilmente tener la oportunidad de comunicarse con él.	83.65%
• <b>(Desarrollo de otros)</b> Emplea su tiempo en conocer a su gente en forma personal y como individuos.	83.65%
• <b>(Desarrollo de otros)</b> Es cuidadoso y respetuoso en su trato.	83.65%
• <b>(Integridad)</b> Crea un ambiente que genera confianza y motiva a los demás para que hagan lo correcto.	83.65%
• <b>(Visión y misión)</b> Lidera con el ejemplo y sus comportamientos son consistentes con la visión y misión.	82.69%
• <b>(Desarrollo de otros)</b> Dice lo que realmente piensa acerca de las cosas importantes, aunque sabe que sus opiniones pueden no ser compartidas por todos.	82.69%
• <b>(Integridad)</b> Se comporta de acuerdo a sus principios, valores y ética profesional.	82.69%
• <b>(Integridad)</b> Demuestra consistencia entre sus acciones, sus principios y valores. Se le considera un líder auténtico.	82.69%
• <b>(Integridad)</b> Identifica los retos y los enfrenta resuelta y confiadamente, con ética y profesionalismo.	82.69%
• <b>(Integridad)</b> Se preocupa por mantener su transparencia, compartir información y cumplir con los compromisos y promesas que adquiere	82.69%
• <b>(Integridad)</b> Su comportamiento de ajusta a los valores de la Compañía (integridad, excelencia, conciencia por la vida, respeto y trabajo en equipo	82.69%
• <b>(Generación de resultados)</b> Reconoce la iniciativa de los demás y su contribución a los logros.	79.81%
• <b>(Innovación y creatividad)</b> Toma riesgos para apoyar las ideas nuevas y creativas.	78.85%
• <b>(Innovación y creatividad)</b> Aplica las mejores prácticas tanto dentro como fuera de la organización.	78.85%
• <b>(Sentido de urgencia)</b> Toma decisiones efectivas y oportunas.	78.85%
• <b>(Visión y misión)</b> Fija estrategias y objetivos competitivos para lograrlos.	78.85%
• <b>(Generación de resultados)</b> Confronta los problemas de desempeño y toma acciones correctivas directa y rápidamente.	78.85%
• <b>(Desarrollo de otros)</b> Comparte sus experiencias y emplea su tiempo en guiar y dar soporte a su gente.	78.85%
• <b>(Desarrollo profesional propio)</b> Está al día en los conocimientos que se relacionan y son necesarios para el cumplimiento de su función.	78.85%
• <b>(Integridad)</b> Se compromete con la visión, misión y objetivos de la organización y actúa de acuerdo a ellos.	78.85%
• <b>(Organización del trabajo)</b> Crea y maneja presupuestos y destina los recursos necesarios de manera efectiva.	78.85%
• <b>(Organización del trabajo)</b> Organiza de forma efectiva las prioridades, los sistemas y las estructuras organizacionales hacia la generación de resultados	78.85%
• <b>(Innovación y creatividad)</b> Genera constantemente ideas diferentes y creativas.	75.00%
• <b>(Innovación y creatividad)</b> Demuestra habilidades para la ejecución.	75.00%
• <b>(Sentido de urgencia)</b> Planifica y actúa rápidamente.	75.00%
• <b>(Visión y misión)</b> Tiene los conocimientos y las percepciones que le permiten anticipar tendencias futuras.	75.00%
• <b>(Generación de resultados)</b> Provee de los recursos necesarios y delega autoridad para que se tomen decisiones	75.00%
• <b>(Desarrollo de otros)</b> Asigna nuevos retos a sus subordinados, aún si éstos implican riesgos.	75.00%

•(Desarrollo de otros) Compromete su ayuda para lograr que su gente logre los objetivos presentes y futuros del negocio.	75.00%
•(Desarrollo de otros) Pone a su gente en posiciones que les permiten crecer y fortalecer sus destrezas y experiencias.	75.00%
•(Innovación y creatividad) Se esfuerza para que los demás busquen innovación en lo que hacen.	71.15%
•(Visión y misión) Usa la visión y misión como instrumento de motivación.	71.15%
•(Generación de resultados) Recompensa por el logro de los objetivos.	71.15%
•(Desarrollo profesional propio) Aprende de los demás.	70.19%
•(Desarrollo de otros) Desarrolla planes en conjunto con su gente.	67.31%
•(Desarrollo profesional propio) Se preocupa y encuentra formas para mejorar sus conocimientos relacionados con otras áreas de la organización.	67.31%
•(Organización del trabajo) Crea planes que priorizan y establecen los cursos de acción.	67.31%

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

## AUTOEVALUACIÓN

Sírvase identificar alguna(s) fortaleza(s) de la persona en referencia

Compromiso Responsabilidad y profesionalismo Amor por lo que hago

Sírvase identificar alguna(s) debilidad(es) de la persona en referencia

Falta de organización del tiempo dedicado a cada tarea

¿Qué le sugeriría a la persona en referencia para mejorar su desempeño personal y laboral?

Organizar sus tiempos de forma de darle el tiempo necesario a cada tema

¿Cómo califica el desempeño de la persona en referencia?

Excelente

Muy Bueno

Bueno

Regular

Malo

muy bueno

## PARES

Sírvase identificar alguna(s) fortaleza(s) de la persona en referencia

Gran conocimiento y experiencia para el desempeño de su tarea Gran capacidad de gestión y delegación de responsabilidades Liderazgo efectivo Disposición a colaborar y a participar en todo aquello en lo que se requiere de su apoyo Compromiso con la Compañía

Sincera. Honesta. Directa. Correcta. Preocupada por su trabajo. Interés en que las cosas están bien.

Buena relación interdepartamental Proactiva Knowhow de la posición

Sírvase identificar alguna(s) debilidad(es) de la persona en referencia

Conocimiento del Area de Marketing

Desconozco.

Tiempo limitado

¿Qué le sugeriría a la persona en referencia para mejorar su desempeño personal y laboral?

De la personal una persona excelente. En lo laboral de lo poco que he compartido con ella una excelente trabajadora y conoce sobre su trabajo muy inteligente.

Enfatizar las fortalezas y habilidades de los empleados y las oportunidades de desarrollo que se tienen

¿Cómo califica el desempeño de la persona en referencia?

Excelente

Muy Bueno

Bueno

Regular

Malo

Excelente

Excelente, de las ocasiones en la que he podido compartir con ellas.

muy bueno

## SUBORDINADO

Sírvase identificar alguna(s) fortaleza(s) de la persona en referencia

Perseverante Decisión Proactivo Valor Agregado Inteligente Buena Maestra Comprometida Decidida Segura

Sírvase identificar alguna(s) debilidad(es) de la persona en referencia

Impaciente por hacer las cosas más rápidas

¿Qué le sugeriría a la persona en referencia para mejorar su desempeño personal y laboral?

Que no cambie, que siga adelante con mas ganas de trabajar y cumplir con todos los objetivos planteados en cada año.

¿Cómo califica el desempeño de la persona en referencia?

Excelente

Muy Bueno

Bueno

Regular

Malo

Muy Bueno

Muy Bueno

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

