Introducción

EVALUACIÓN STAFF LEGAL 2024

EVALUACIÓN ASISTENTES, CONSULTORES

Es una herramienta de evaluación que enfoca su medición en competencias de liderazgo de Alta Dirección.

Evalúa las siguientes competencias de Alta Dirección:

1. Innovación y Creatividad
2. Sentido de urgencia
3. Foco
4. Visión y misión
5. Generación de resultados
6. Desarrollo de otros
7. Trabajo en equipo
8. Relaciones Interpersonales
9. Efectividad con el cliente
10. Desarrollo profesional propio
11. Integridad
12. Gerencia del cambio
13. Construcción de equipos de alto desempeño
14. Organización del trabajo

Aplica específicamente para líderes que ocupen cargos de Alta Dirección tales como:

- Gerencias
- Direcciones
- Vicepresidencias y Presidencias

Presenta un cuestionario de feedback Gerencial que evalúa 14 competencias de Alta Dirección a través de 56 conductas observables. No tiene tiempo de aplicación sin embargo tiene una duración promedio de 14 minutos por cuestionario.

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2024-05-10 04:55:10** hasta el **2024-05-13 04:14:21**

Datos Personales

EVALUACIÓN STAFF LEGAL 2024

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR COMPETENCIAS

No. Identificación :	1723349351
Nombres :	JUAN DAVID
Apellidos :	LLUMIQUINGA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	QUITO
Departamento :	LEGAL
Cargo :	CONSULTOR
Nivel Jerárquico :	CONSULTOR
Jefe Inmediato :	VERóNICA SALAS
Área de Estudio :	GENERAL
Escolaridad :	GENERAL
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	10.00%	1	1
Subordinado	40.00%	2	2
Supervisor	50.00%	2	2

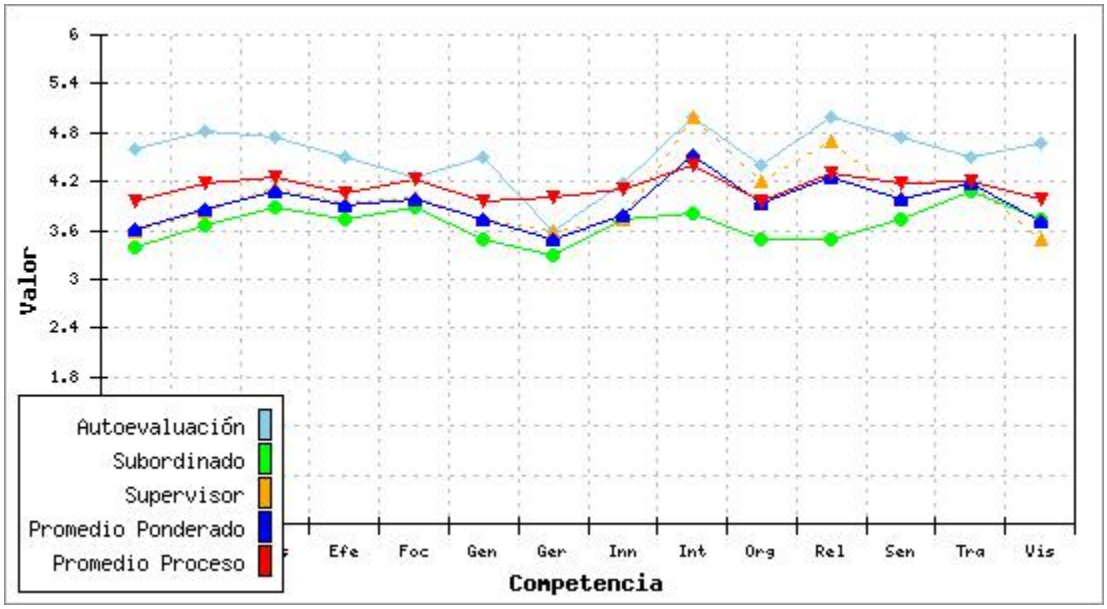
Resumen General

EVALUACIÓN STAFF LEGAL 2024

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR COMPETENCIAS

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.54
Subordinado	3.68
Supervisor	4.01
Promedio Ponderado	3.93
Promedio Proceso	4.21

	Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Subordinado	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	Construcción de equipos de alto desempeño	4.60	3.40	3.60	3.62	3.95
2	Desarrollo de otros	4.83	3.67	3.83	3.87	4.17
3	Desarrollo profesional propio	4.75	3.88	4.13	4.09	4.25
4	Efectividad con el cliente	4.50	3.75	3.94	3.92	4.06
5	Foco	4.25	3.88	4.00	3.98	4.22
6	Generación de resultados	4.50	3.50	3.75	3.73	3.95
7	Gerencia del cambio	3.60	3.30	3.60	3.48	4.00
8	Innovación y creatividad	4.17	3.75	3.75	3.79	4.10
9	Integridad	5.00	3.80	5.00	4.52	4.41
10	Organización del trabajo	4.40	3.50	4.20	3.94	3.96
11	Relaciones interpersonales	5.00	3.50	4.70	4.25	4.31
12	Sentido de urgencia	4.75	3.75	4.00	3.98	4.17
13	Trabajo en equipo	4.50	4.08	4.17	4.17	4.20
14	Visión y misión	4.67	3.75	3.50	3.72	3.98


6
5.4
4.8
4.2
3.6
3
2.4
1.8
Valor
Autoevaluación
Subordinado
Supervisor
Promedio Ponderado
Promedio Proceso
Efe
Foc
Gen
Ger
Inn
Int
Org
Rel
Sen
Tra
Vis
Competencia

Análisis por Competencia

EVALUACIÓN STAFF LEGAL 2024

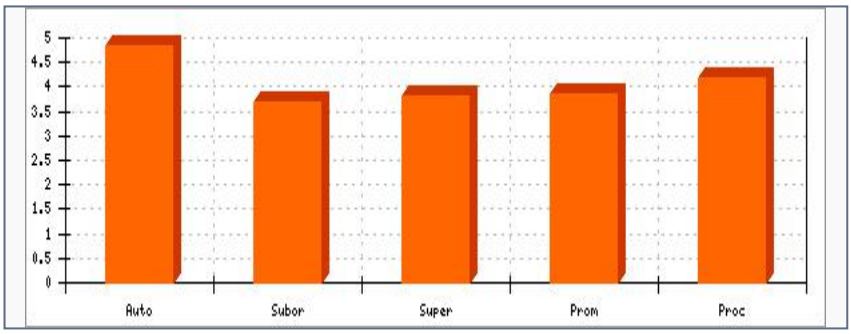
EVALUACION DE DESEMPEÑO POR COMPETENCIAS

Construcción de equipos de alto desempeño (3.62)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.60
Subordinado	3.40
Supervisor	3.60
Promedio Ponderado	3.62
Promedio Proceso	3.95

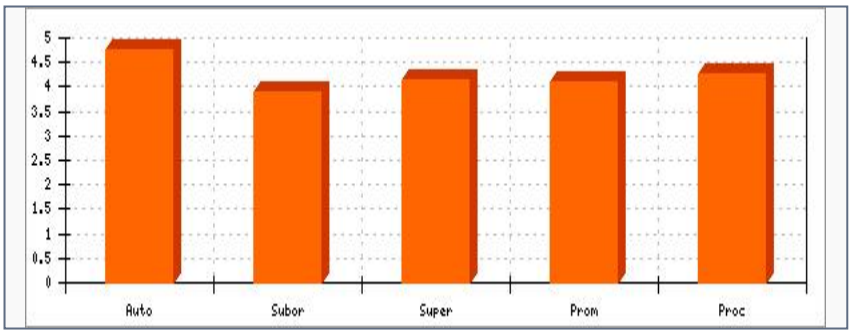
Desarrollo de otros (3.87)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.83
Subordinado	3.67
Supervisor	3.83
Promedio Ponderado	3.87
Promedio Proceso	4.17



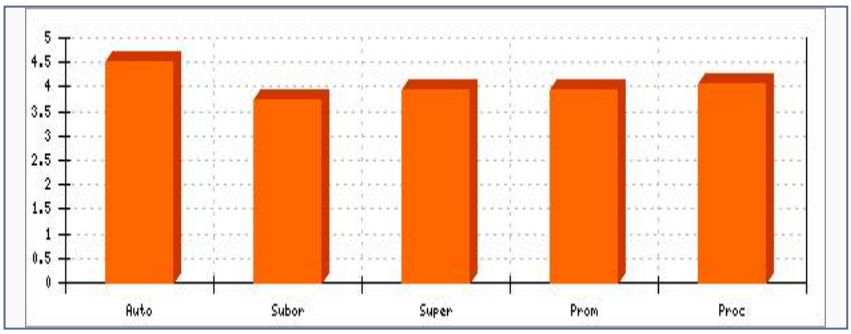
Desarrollo profesional propio (4.09)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.75
Subordinado	3.88
Supervisor	4.13
Promedio Ponderado	4.09
Promedio Proceso	4.25



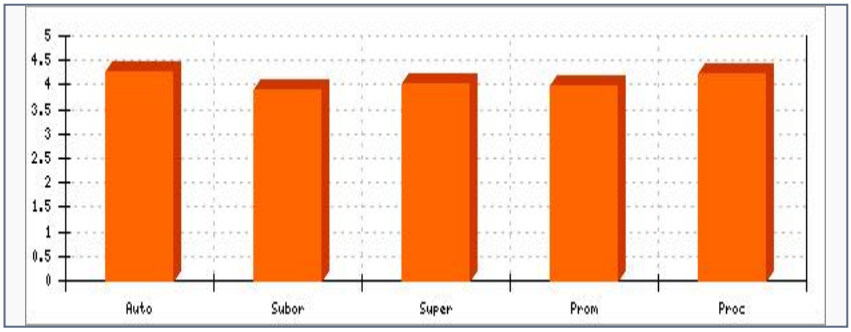
Efectividad con el cliente (3.92)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Subordinado	3.75
Supervisor	3.94
Promedio Ponderado	3.92
Promedio Proceso	4.06



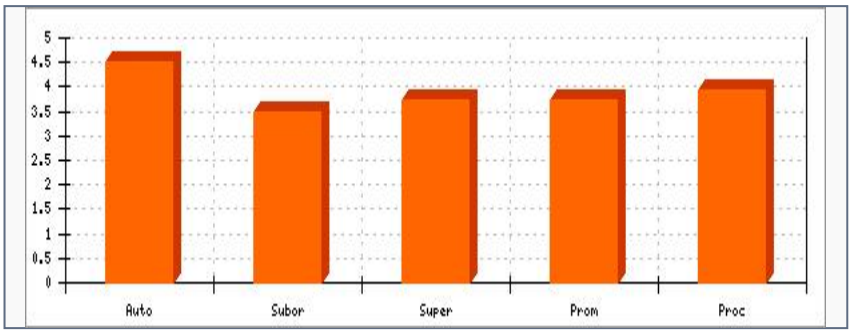
Foco (3.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.25
Subordinado	3.88
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.98
Promedio Proceso	4.22



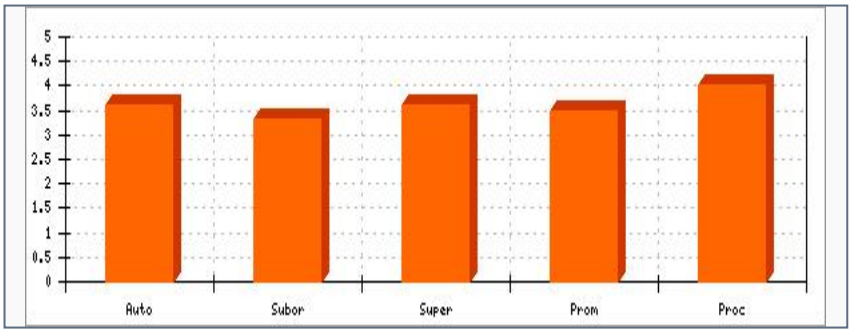
Generación de resultados (3.73)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Subordinado	3.50
Supervisor	3.75
Promedio Ponderado	3.73
Promedio Proceso	3.95



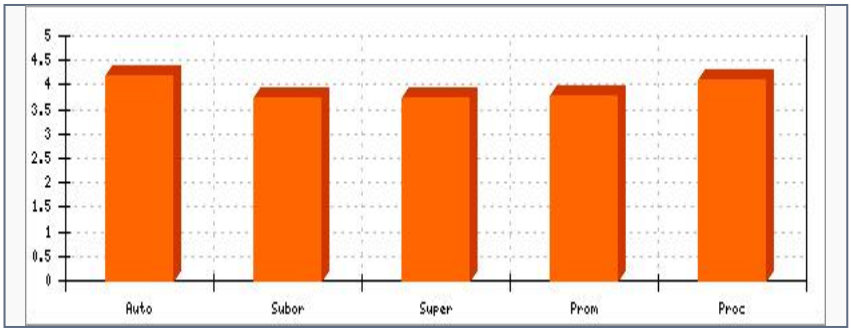
Gerencia del cambio (3.48)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.60
Subordinado	3.30
Supervisor	3.60
Promedio Ponderado	3.48
Promedio Proceso	4.00



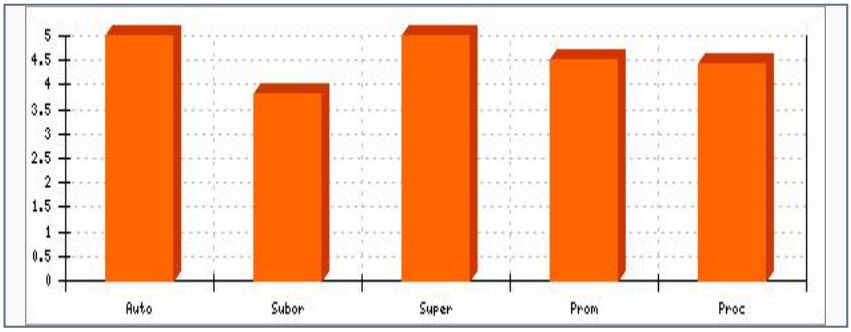
Innovación y creatividad (3.79)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.17
Subordinado	3.75
Supervisor	3.75
Promedio Ponderado	3.79
Promedio Proceso	4.10



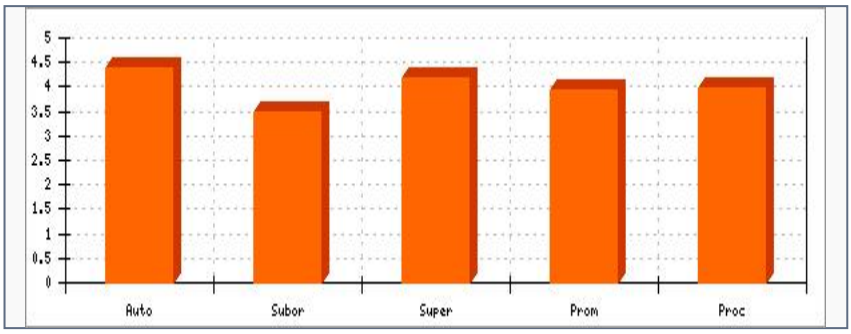
Integridad (4.52)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.80
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.52
Promedio Proceso	4.41



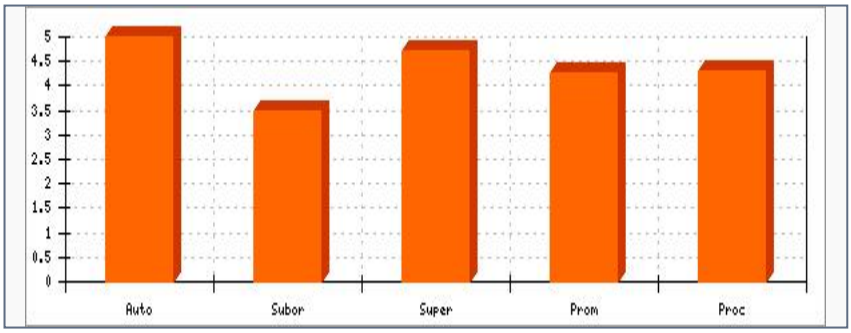
Organización del trabajo (3.94)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.40
Subordinado	3.50
Supervisor	4.20
Promedio Ponderado	3.94
Promedio Proceso	3.96



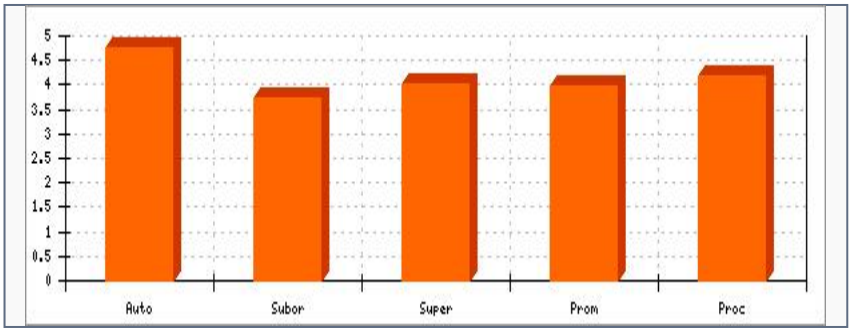
Relaciones interpersonales (4.25)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.50
Supervisor	4.70
Promedio Ponderado	4.25
Promedio Proceso	4.31



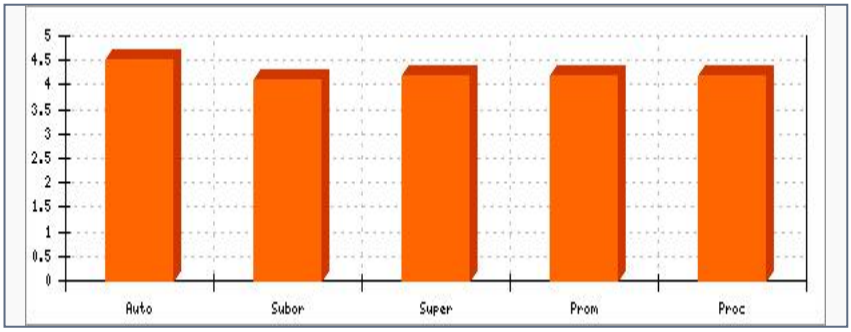
Sentido de urgencia (3.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.75
Subordinado	3.75
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.98
Promedio Proceso	4.17



Trabajo en equipo (4.17)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Subordinado	4.08
Supervisor	4.17
Promedio Ponderado	4.17
Promedio Proceso	4.20



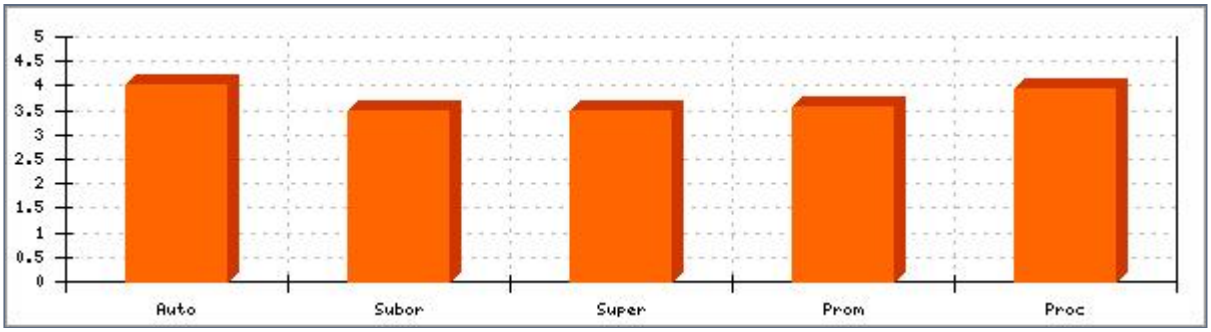
Visión y misión (3.72)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Subordinado	3.75
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.72
Promedio Proceso	3.98

Construcción de equipos de alto desempeño

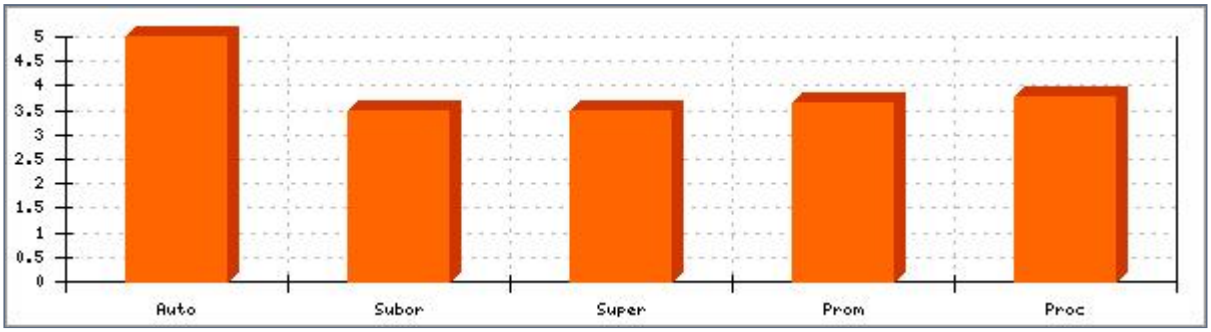
1.- Ensambla equipos con talentos, intereses y antecedentes diferentes, se apoya en la diversidad para crear sinergias. (3.55)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	3.50
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.55
Promedio Proceso	3.95



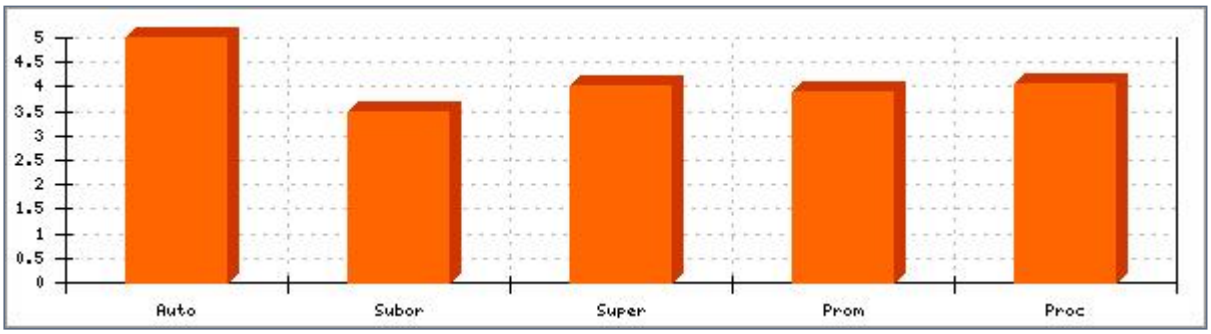
2.- Aclara lo que se espera de cada miembro del equipo. Alinea los objetivos del equipo con la visión, misión y objetivos de la organización. (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.50
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	3.79



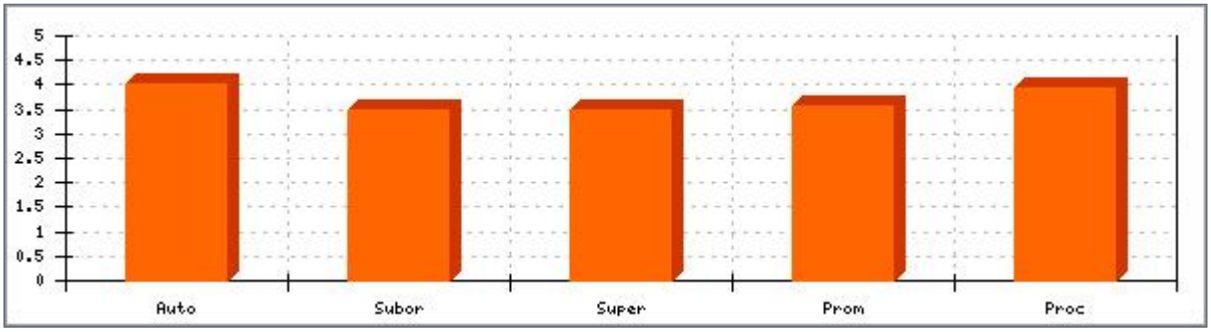
3.- Asume su propia responsabilidad y pide que así lo hagan los demás. Establece niveles altos para el desempeño y es claro en especificar los resultados esperados. (3.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.90
Promedio Proceso	4.07



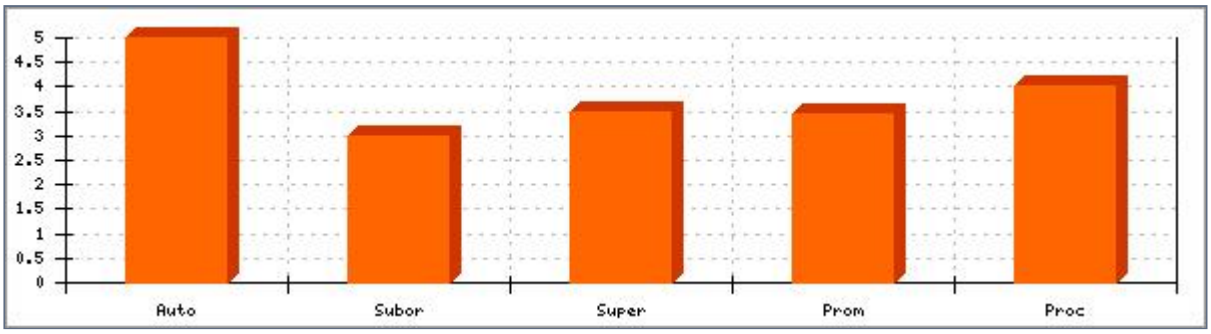
4.- Empodera a las personas mediante la cooperación y colaboración. Comparte con ellos las actividades y delega la toma de decisiones. (3.55)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	3.50
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.55
Promedio Proceso	3.94



5.- Maneja los conflictos de forma constructiva entendiendo los puntos de vista de los otros y estableciendo metas comunes. (3.45)

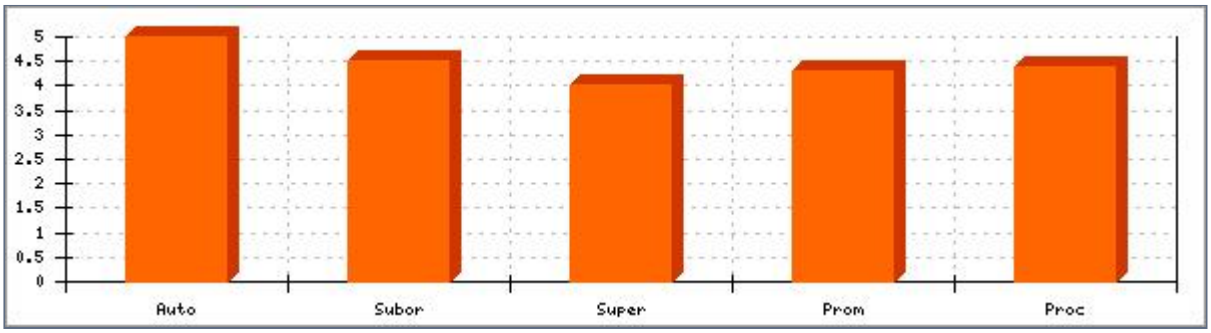
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.45
Promedio Proceso	4.01



Desarrollo de otros

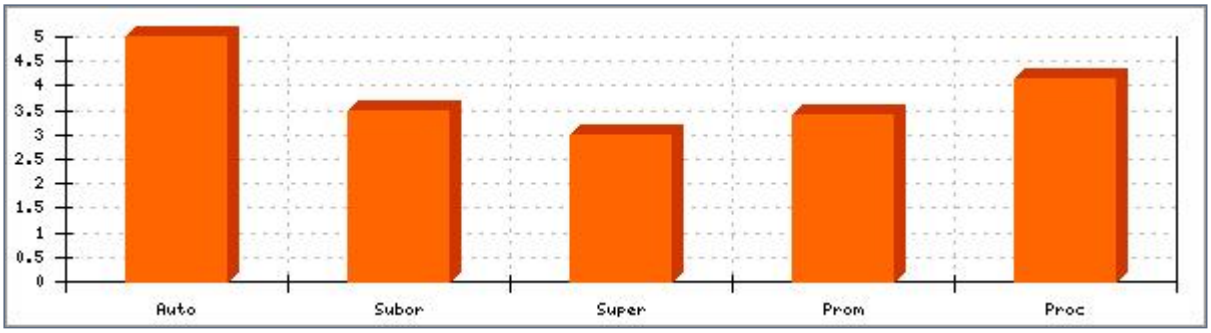
6.- Se fija estándares altos de desarrollo tanto para sí mismo como para los demás. (4.30)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.30
Promedio Proceso	4.37



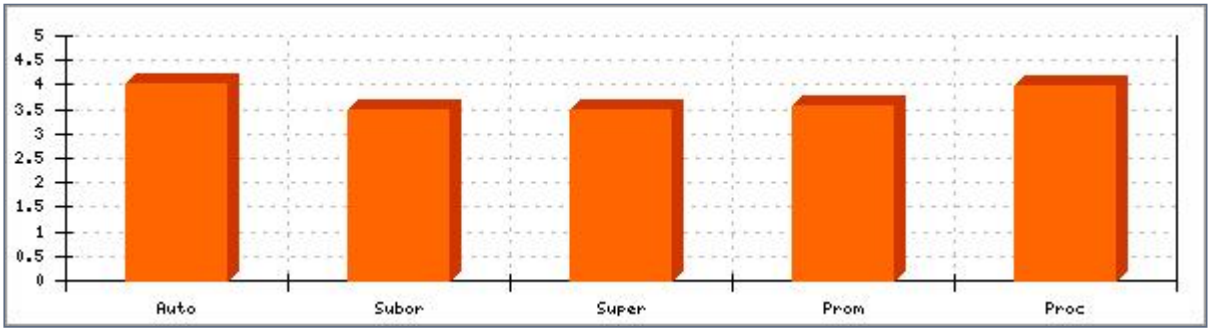
7.- Comparte sus experiencias y emplea su tiempo en guiar y dar soporte a su gente. (3.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.50
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.40
Promedio Proceso	4.13



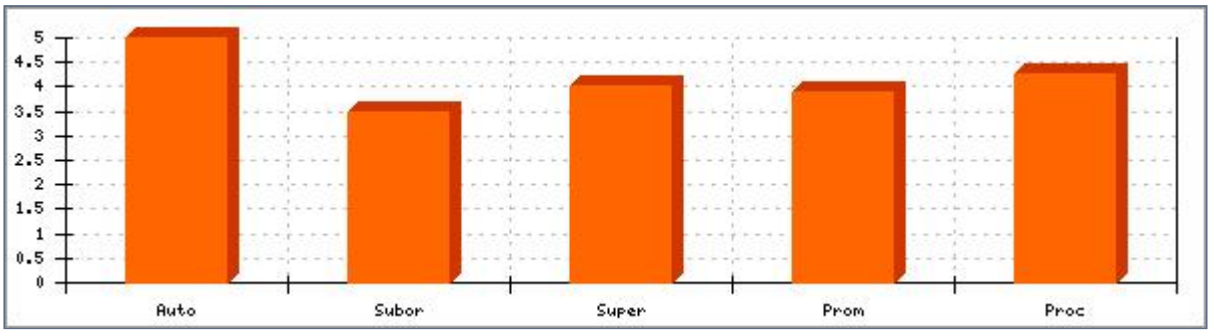
8.- Asigna nuevos retos a sus subordinados aún si estos implican riesgos. (3.55)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	3.50
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.55
Promedio Proceso	3.97



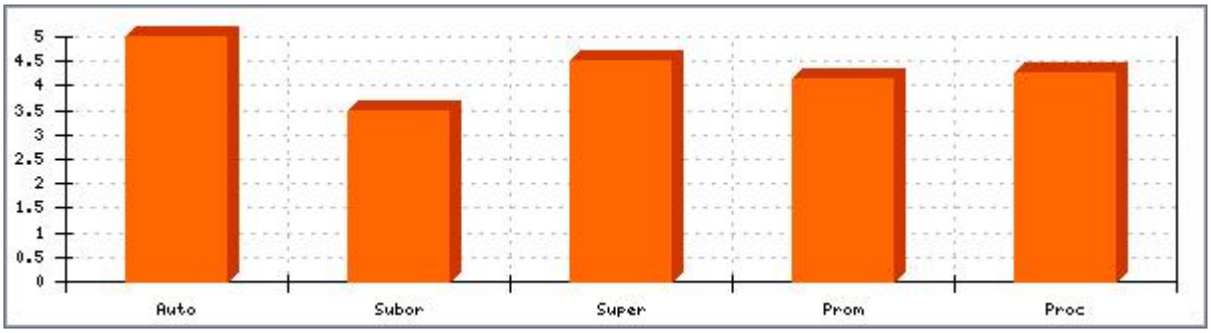
9.- Compromete su ayuda para lograr que su gente logre los objetivos presentes y futuros del negocio. (3.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.90
Promedio Proceso	4.25



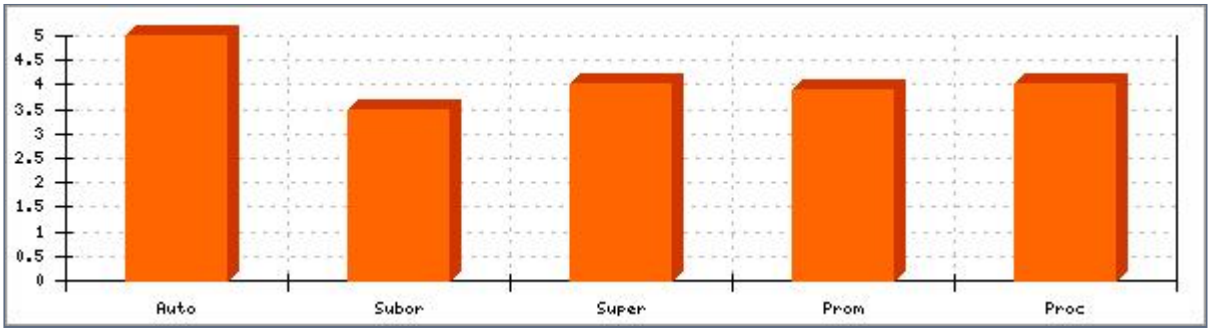
10.- Desarrolla planes en conjunto con su gente. (4.15)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.50
Supervisor	4.50
Promedio Ponderado	4.15
Promedio Proceso	4.25



11.- Pone a su gente en posiciones que les permiten crecer y fortalecer sus destrezas y experiencias. (3.90)

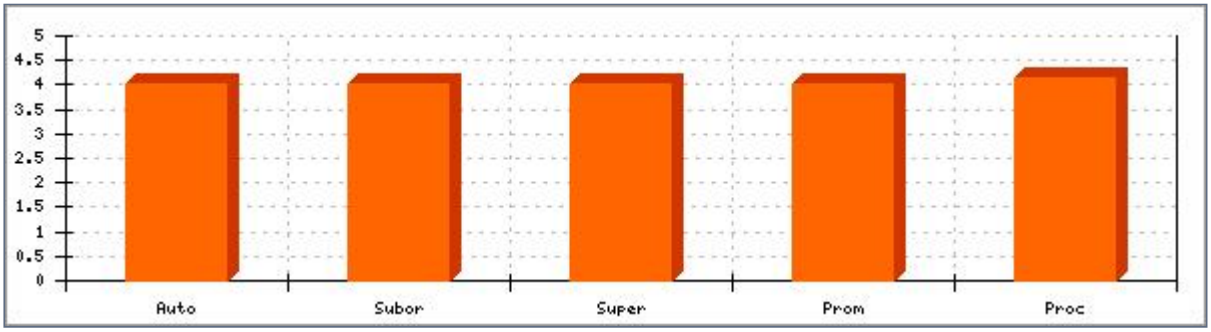
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.90
Promedio Proceso	4.03



Desarrollo profesional propio

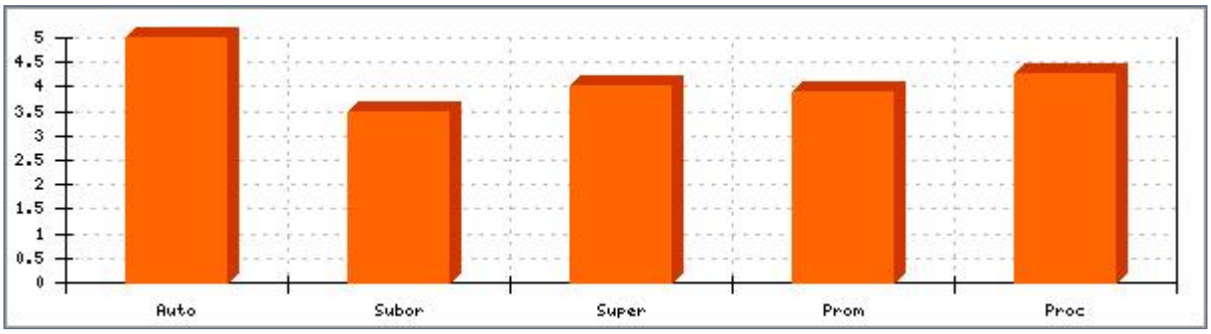
12.- Está al día en los conocimientos que se relacionan y son necesarios para el cumplimiento de su función. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.12



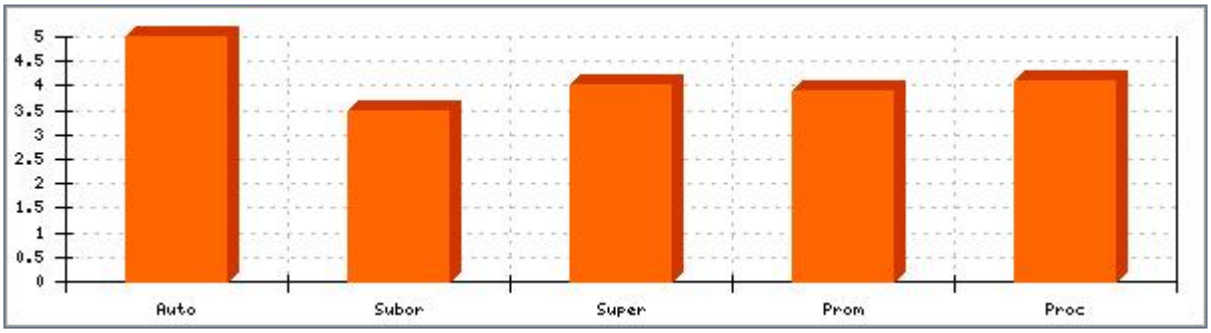
13.- Se preocupa y encuentra formas para mejorar sus conocimientos relacionados con otras áreas de la organización. (3.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.90
Promedio Proceso	4.26



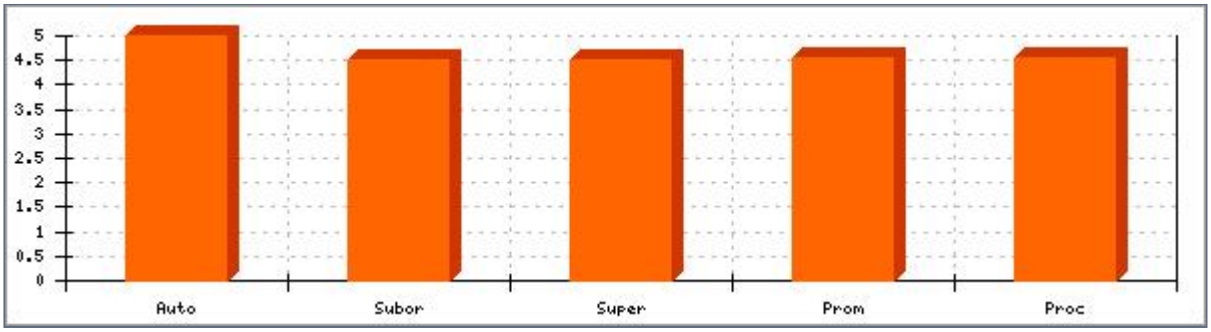
14.- Continuamente analiza y discute sus éxitos y fracasos con el propósito de generar aprendizajes y mejorar permanentemente. (3.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.90
Promedio Proceso	4.08



15.- Aprende de los demás. (4.55)

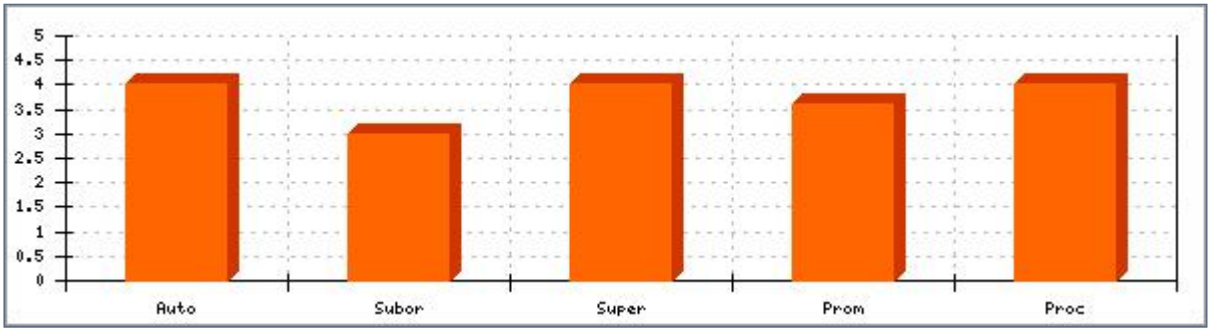
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.50
Supervisor	4.50
Promedio Ponderado	4.55
Promedio Proceso	4.55



Efectividad con el cliente

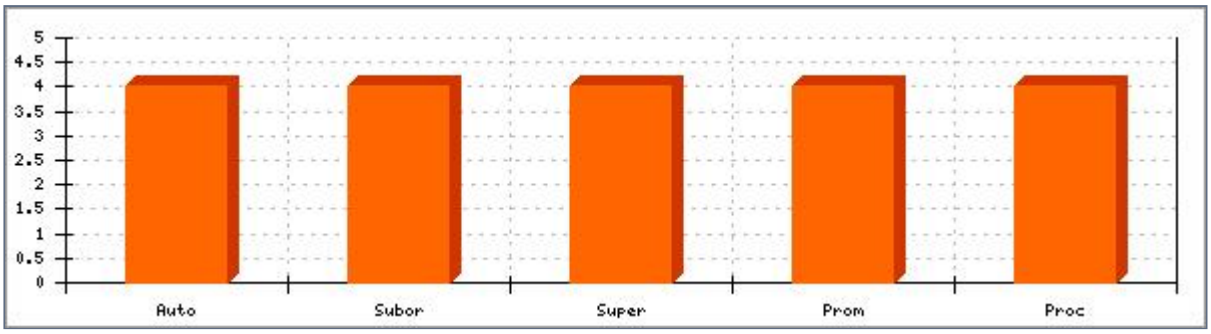
16.- Se anticipa a las expectativas y requerimientos de los clientes internos y externos. (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	4.00



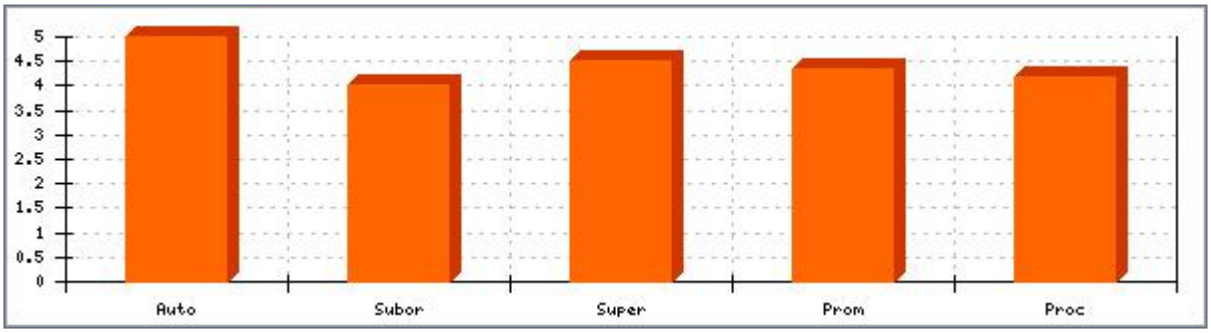
17.- Constantemente se enfoca, identifica y satisface las necesidades de diversos clientes. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



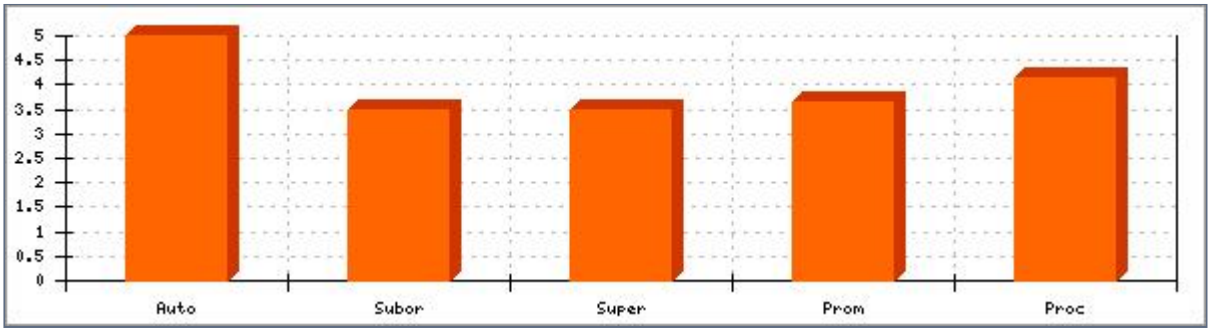
18.- Obtiene información de primera mano de los clientes y la usa para mejorar los productos y servicios. (4.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.50
Promedio Ponderado	4.35
Promedio Proceso	4.19



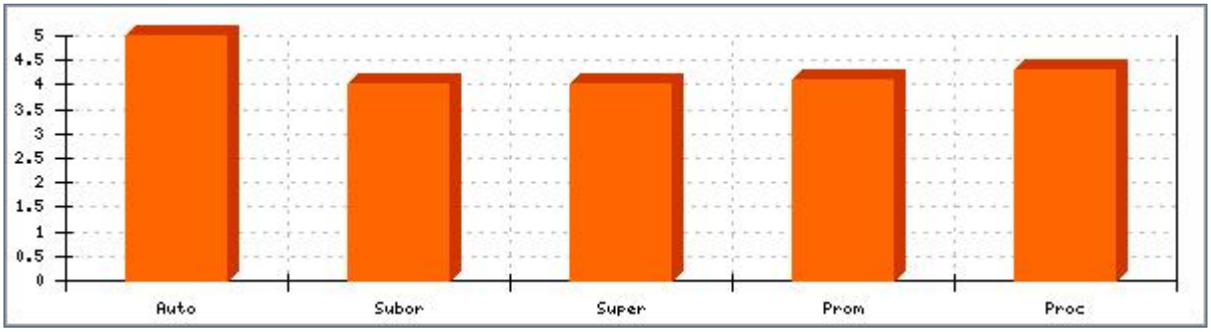
19.- Piensa y actúa teniendo siempre en su mente a los clientes. (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.50
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	4.12



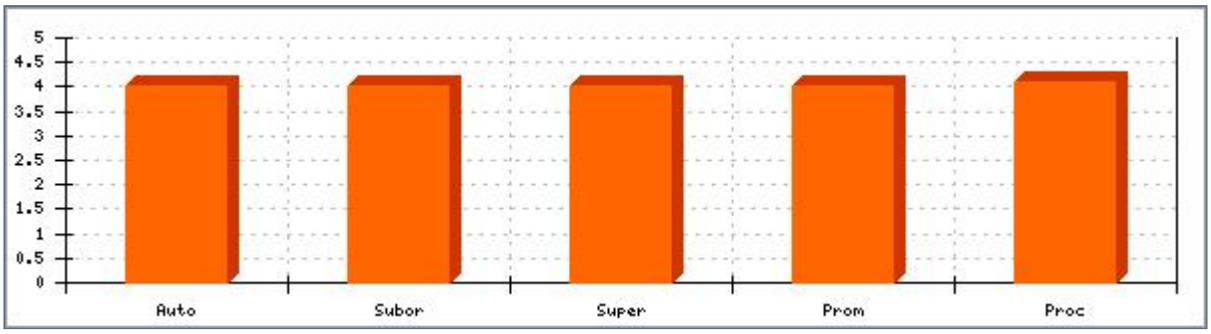
20.- Gana la confianza y el respeto de los clientes a través de mantener con ellos relaciones efectivas. (4.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.10
Promedio Proceso	4.29



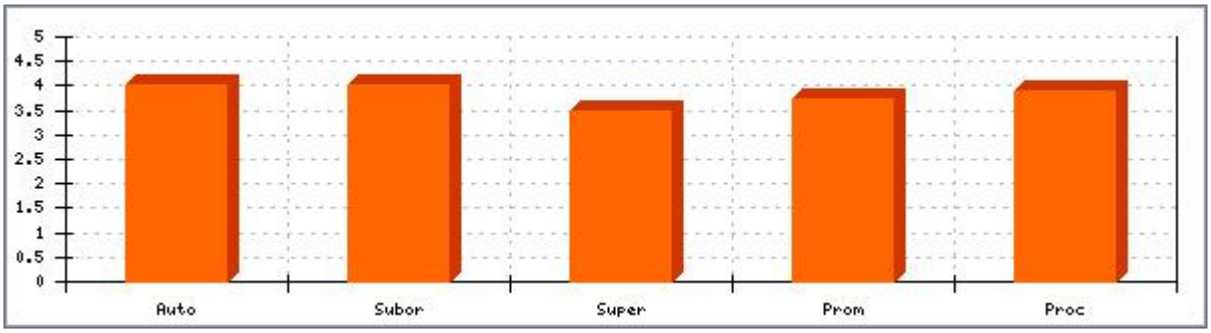
21.- Responde prontamente los requerimientos de los clientes. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.09



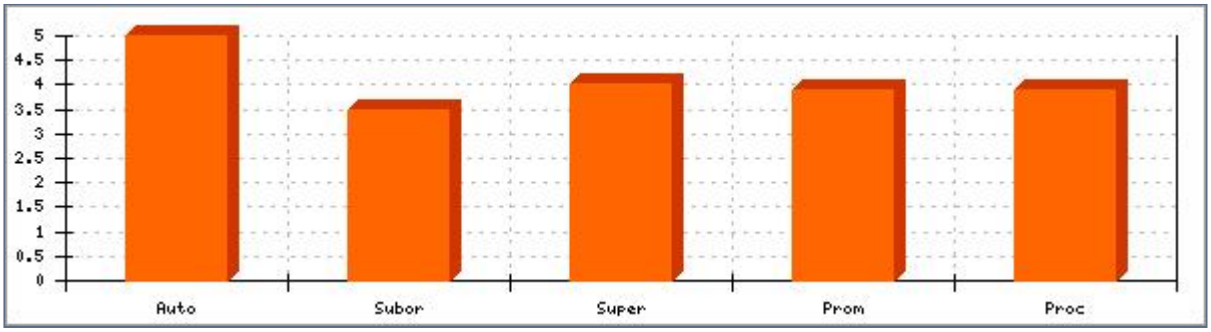
22.- Hace seguimiento con los clientes para asegurar que los productos y servicios satisfacen sus necesidades (3.75)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.75
Promedio Proceso	3.90



23.- Busca satisfacer las necesidades especiales de los clientes dándoles más de lo que esperan. (3.90)

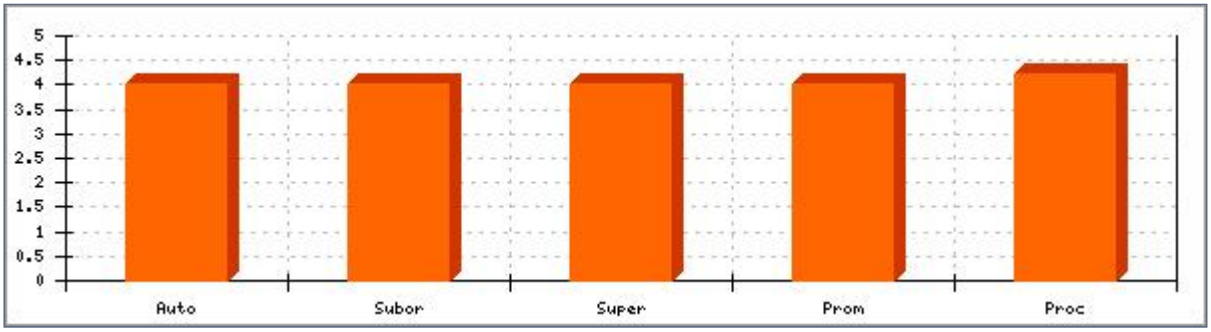
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.90
Promedio Proceso	3.89



Foco

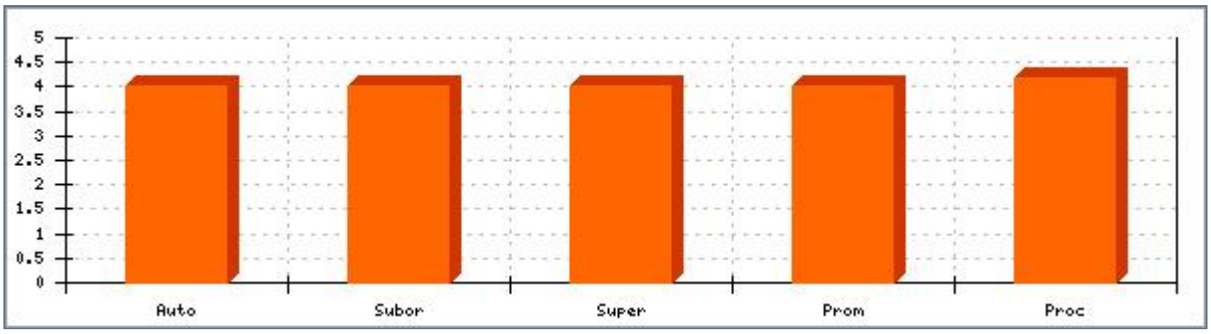
24.- Enfoca las actividades y recursos y los dirige hacia las prioridades del negocio. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.21



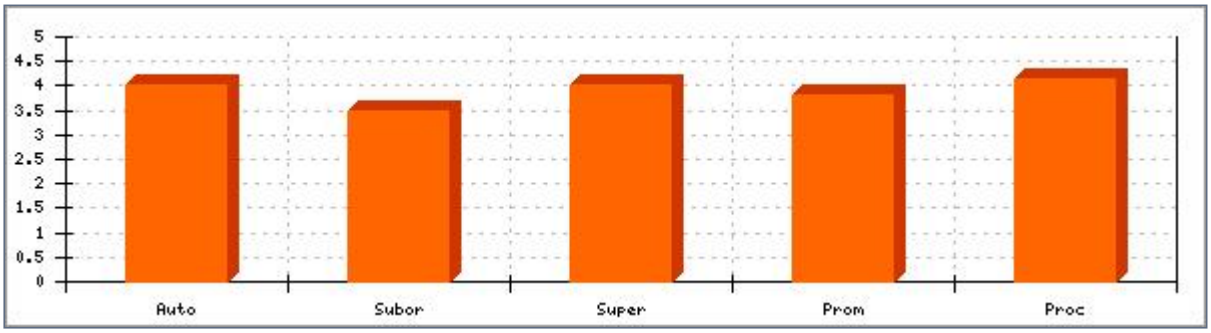
25.- Emplea su tiempo y el de los demás en lo que es importante. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.18



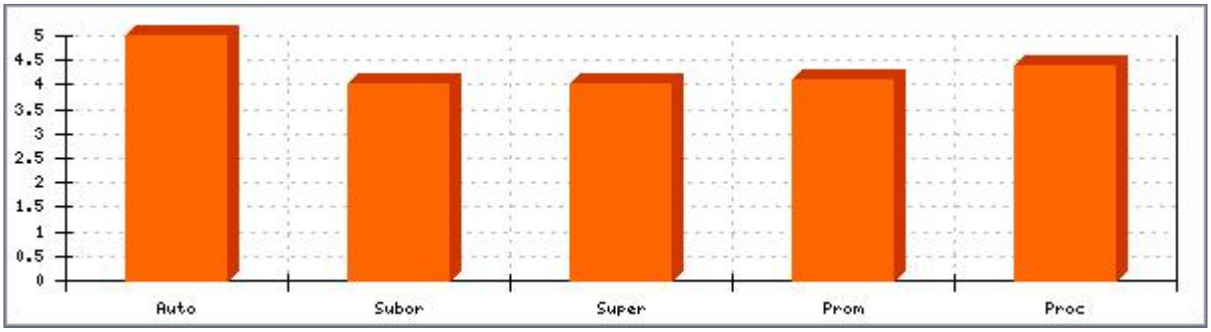
26.- Elimina los obstáculos que le impiden alcanzar sus objetivos. (3.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	3.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.80
Promedio Proceso	4.13



27.- Constantemente entrega resultados de calidad. (4.10)

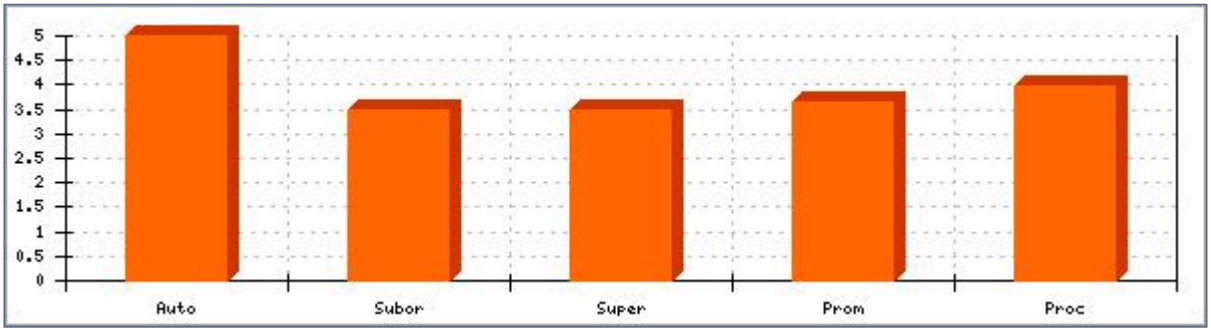
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.10
Promedio Proceso	4.37



Generación de resultados

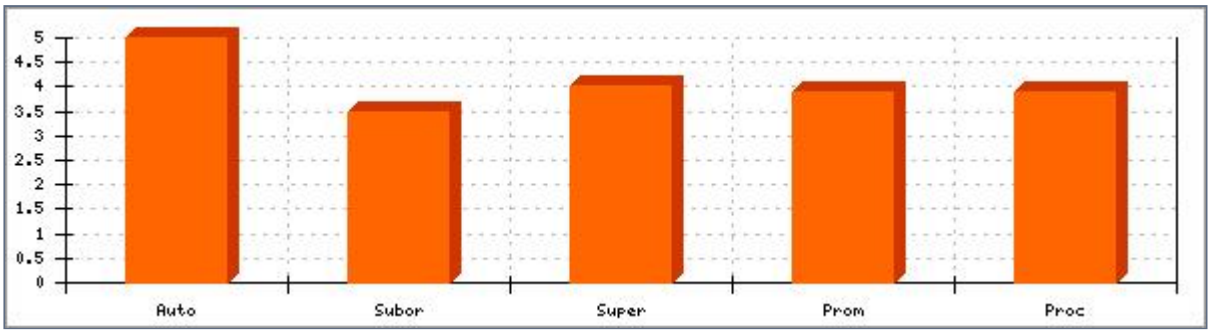
28.- Establece claramente el desempeño esperado. (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.50
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	3.99



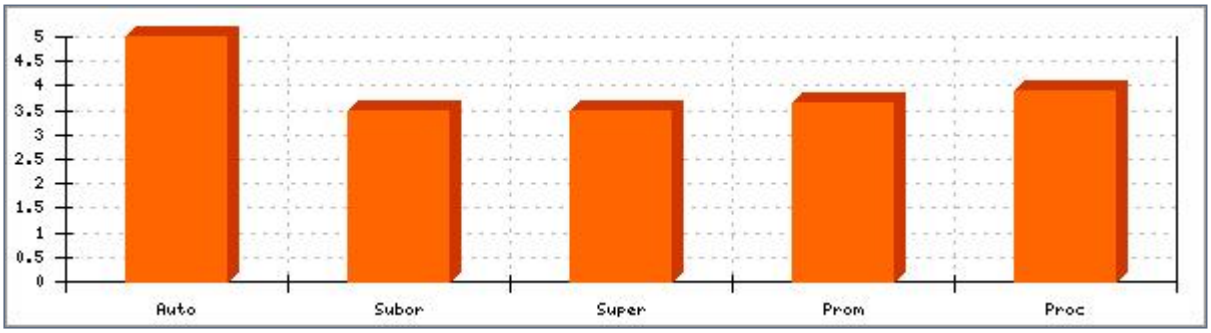
29.- Provee de los recursos necesarios y delega autoridad para que se tomen decisiones (3.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.90
Promedio Proceso	3.91



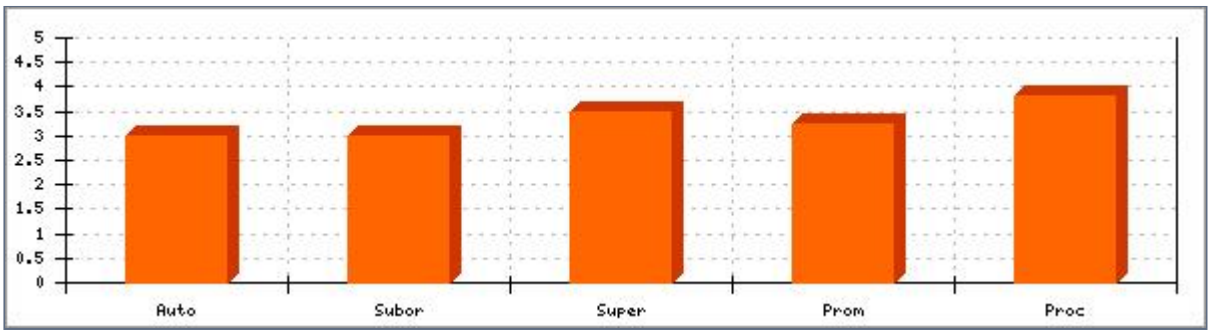
30.- Da retroalimentación relacionada con el desempeño. No deja de decir lo que es necesario decir. (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.50
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	3.90



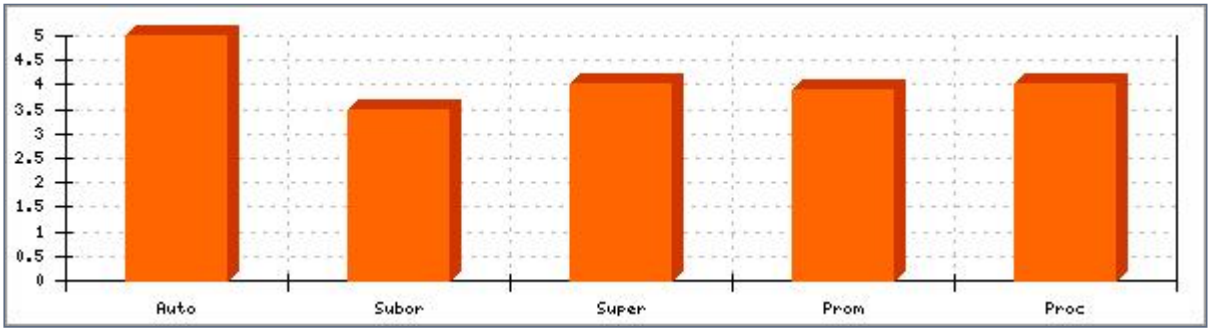
31.- Recompensa por el logro de los objetivos. (3.25)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.25
Promedio Proceso	3.83



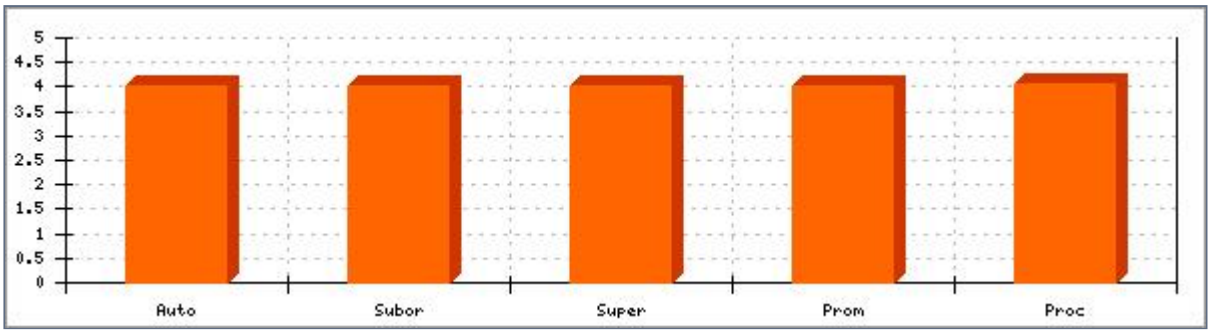
32.- Reconoce la iniciativa de los demás y su contribución a los logros. (3.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.90
Promedio Proceso	4.00



33.- Confronta los problemas de desempeño y toma acciones correctivas directa y rápidamente. (4.00)

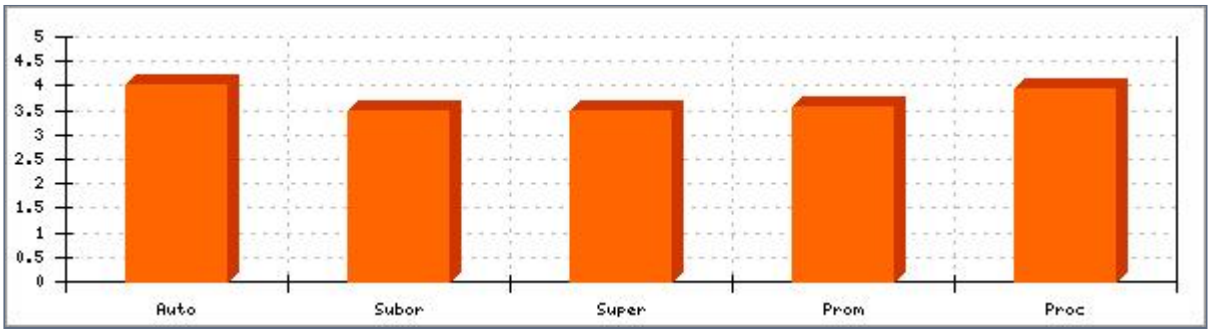
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.07



Gerencia del cambio

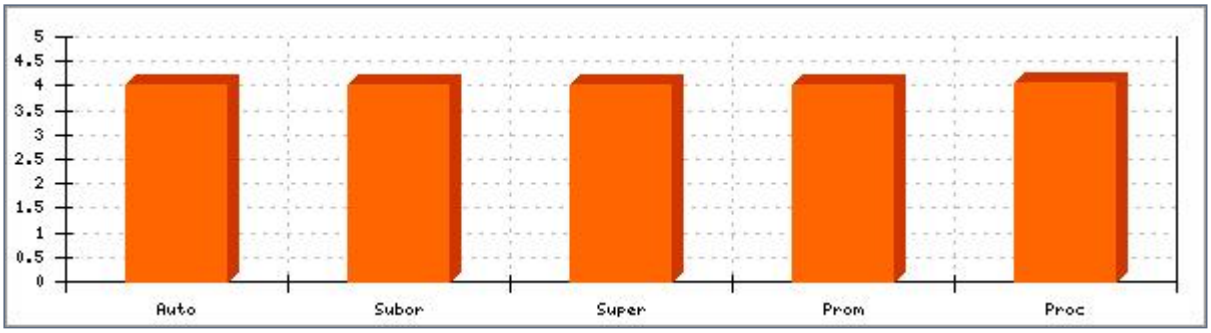
34.- Cuestiona el Status Quo y busca el mejoramiento de las operaciones del negocio. (3.55)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	3.50
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.55
Promedio Proceso	3.92



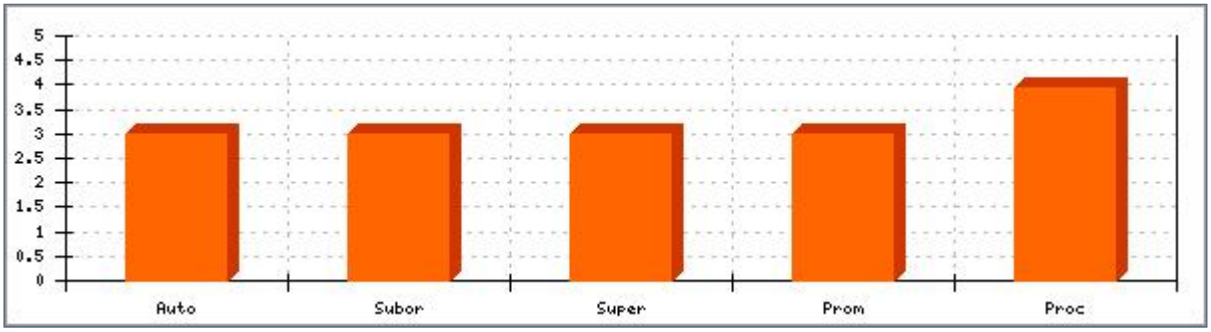
35.- Reacciona positivamente al cambio y se enfrenta de manera efectiva con los impactos que el cambio produce. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.06



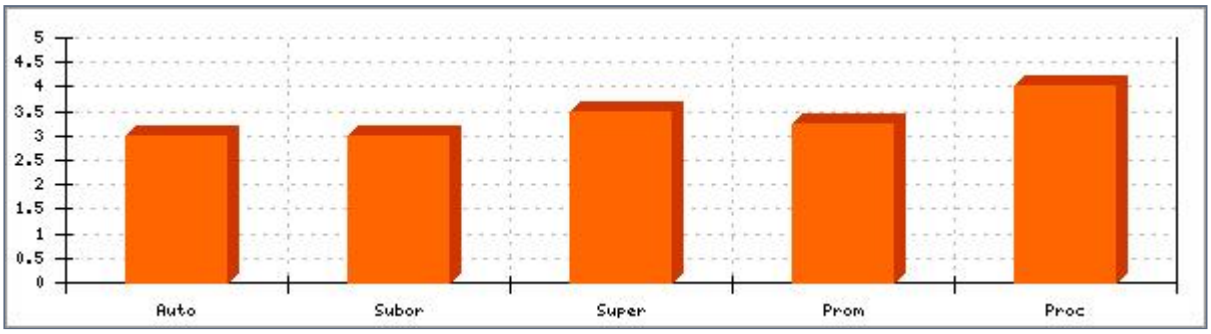
36.- Comprende y comparte los sentimientos de ansiedad e incertidumbre que produce el cambio en las personas. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.94



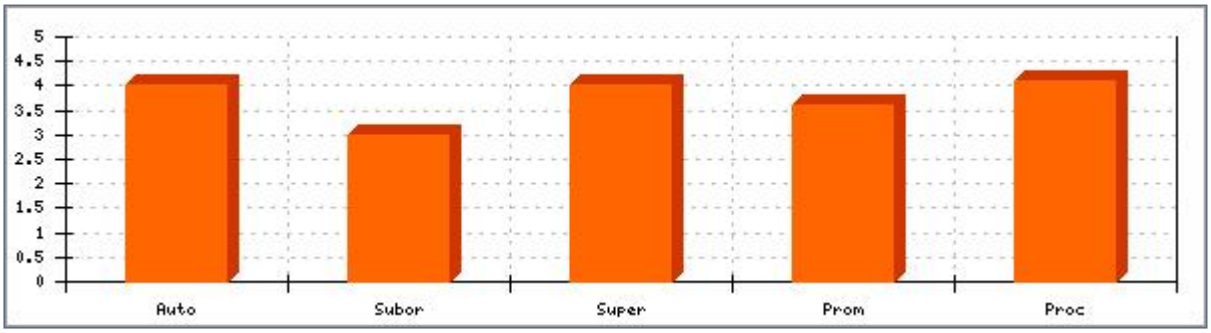
37.- Discute y comparte con los involucrados los efectos que pueden derivarse del cambio. (3.25)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.25
Promedio Proceso	4.00



38.- Incentiva y refuerza los nuevos comportamientos que se requieren para lograr resultados ante una situación nueva. (3.60)

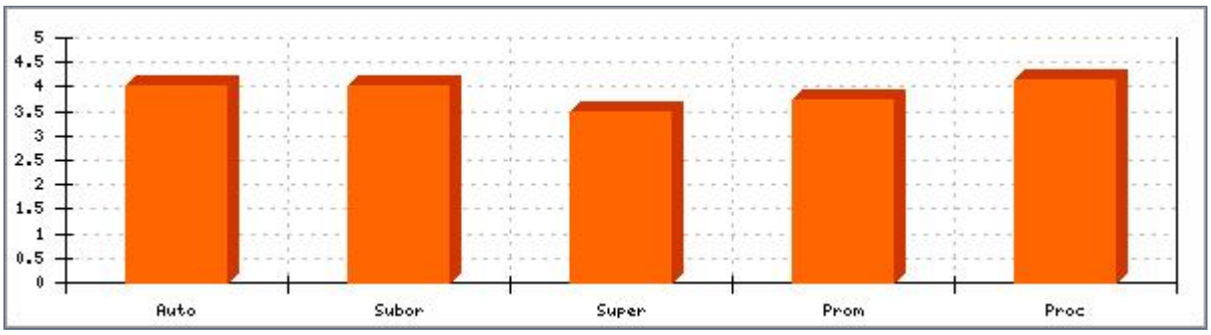
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	4.10



Innovación y creatividad

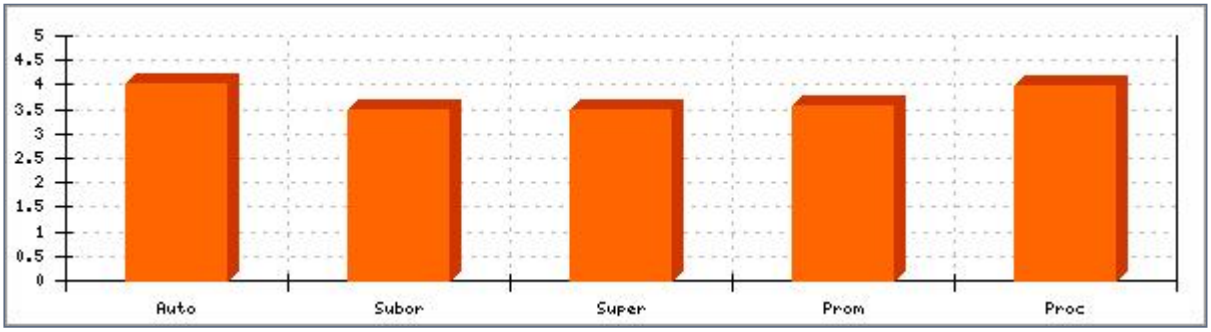
39.- Reta al Status Quo, continuamente busca mejorar la forma como se hacen las cosas. (3.75)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.75
Promedio Proceso	4.14



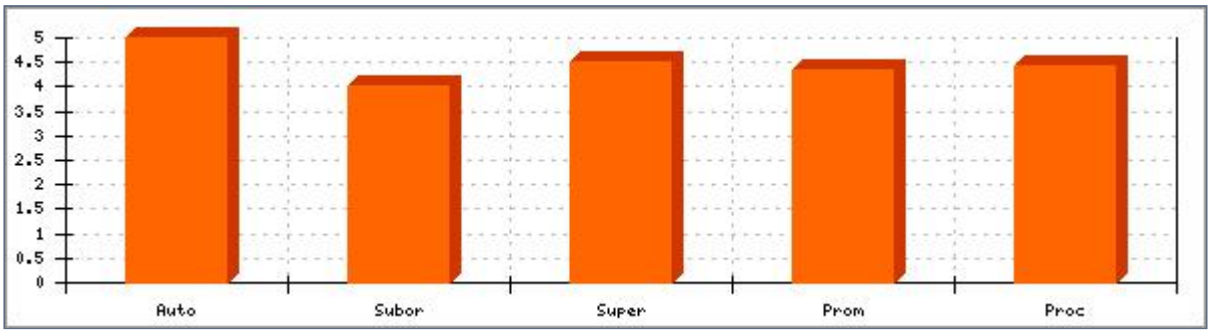
40.- Genera constantemente ideas diferentes y creativas. (3.55)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	3.50
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.55
Promedio Proceso	3.97



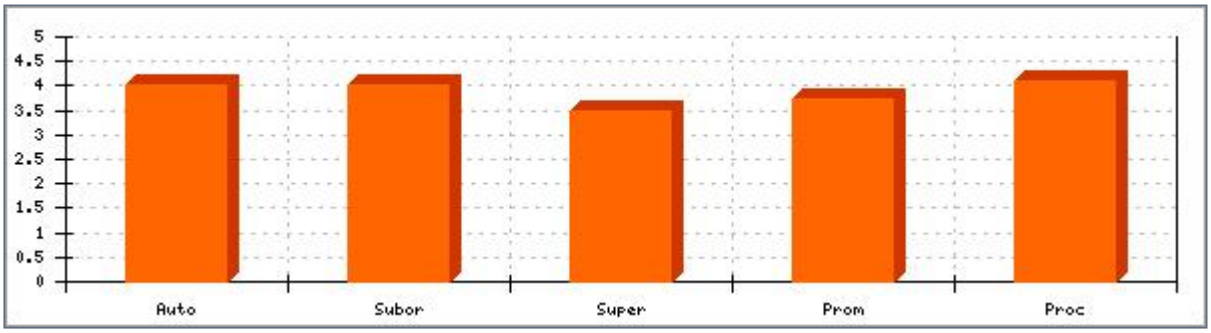
41.- Demuestra habilidades para la ejecución. (4.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.50
Promedio Ponderado	4.35
Promedio Proceso	4.41



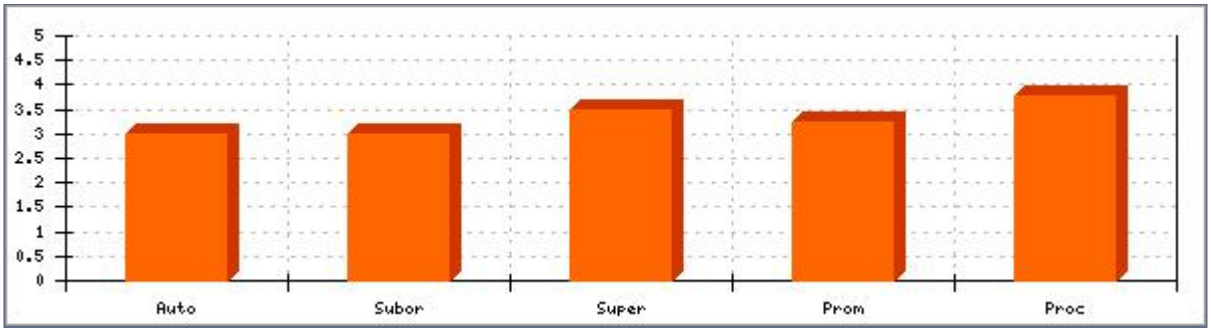
42.- Toma riesgos para apoyar las ideas nuevas y creativas. (3.75)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.75
Promedio Proceso	4.11



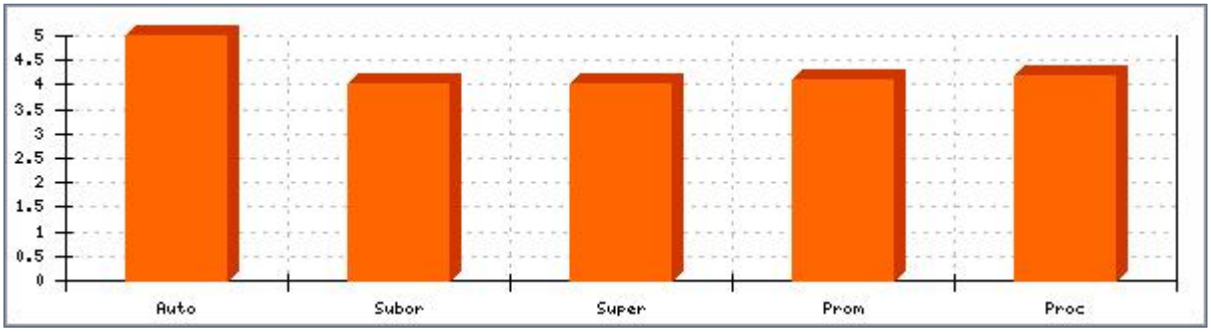
43.- Se esfuerza para que los demás busquen innovación en lo que hacen. (3.25)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.25
Promedio Proceso	3.78



44.- Aplica las mejores prácticas tanto dentro como fuera de la organización. (4.10)

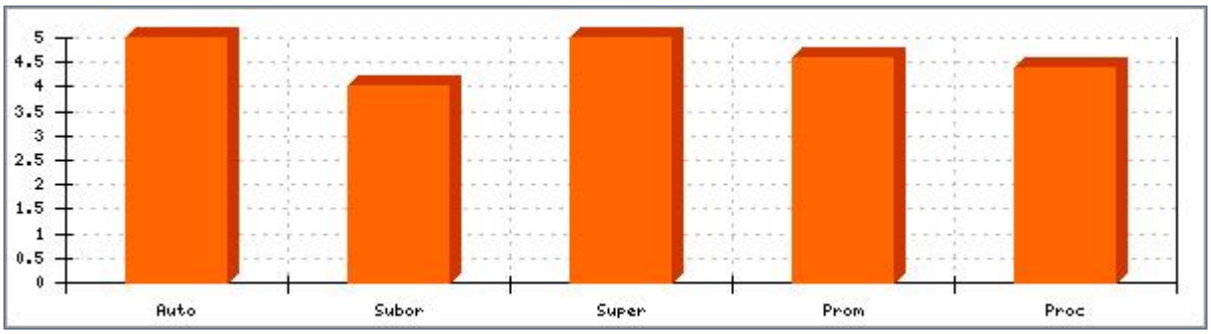
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.10
Promedio Proceso	4.19



Integridad

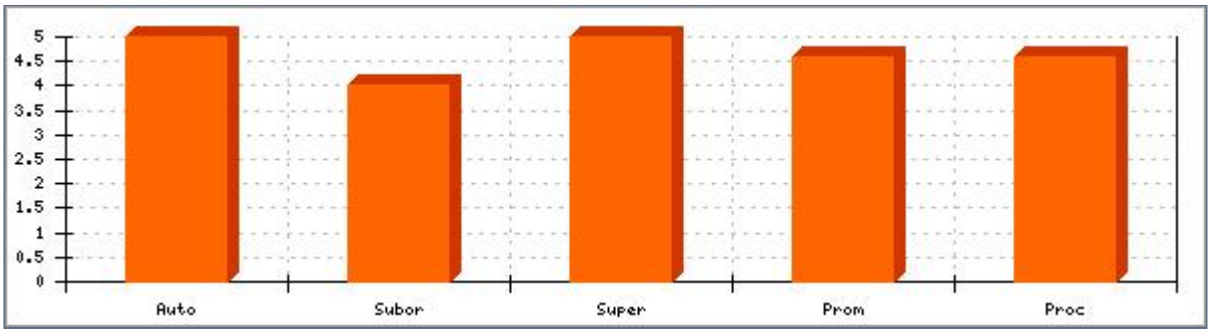
45.- Se comporta de acuerdo a sus principios, valores y ética profesional. (4.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.60
Promedio Proceso	4.38



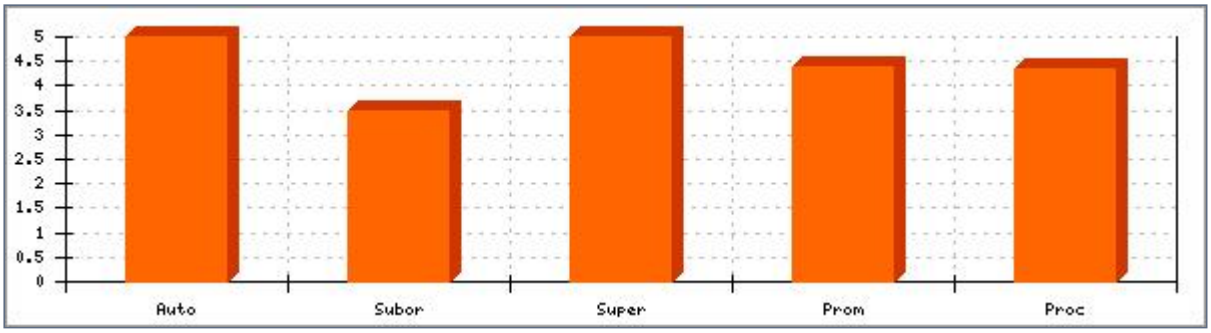
46.- Se compromete con la visión, misión y objetivos de la organización y actúa de acuerdo a ellos. (4.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.60
Promedio Proceso	4.58



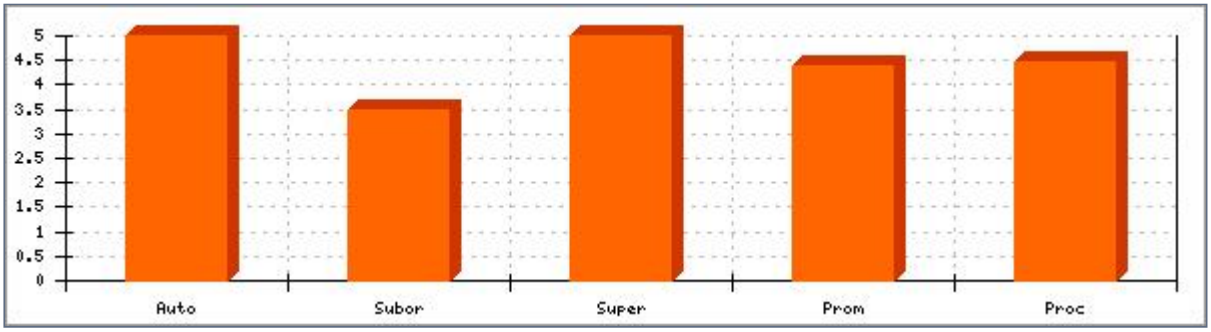
47.- Demuestra consistencia entre sus acciones, sus principios y valores. Se le considera un líder auténtico. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.50
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	4.34



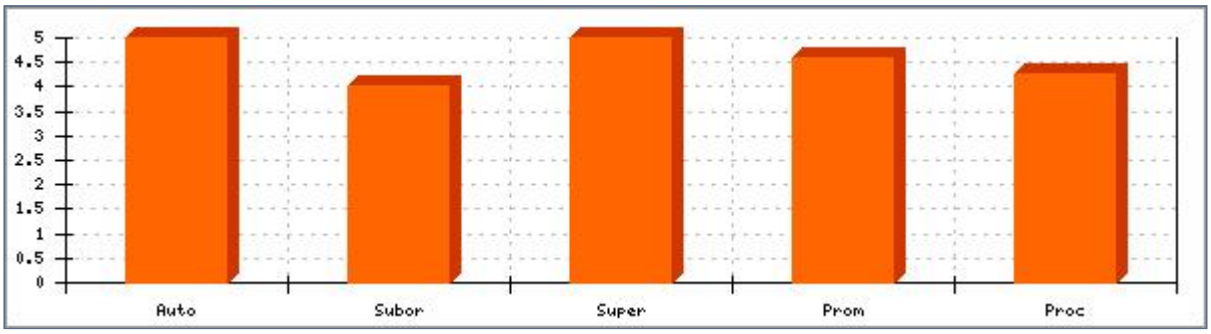
48.- Crea un ambiente que genera confianza y motiva a los demás para que hagan lo correcto. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.50
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	4.46



49.- Identifica los retos y los enfrenta resuelta y confiadamente, con ética y profesionalismo. (4.60)

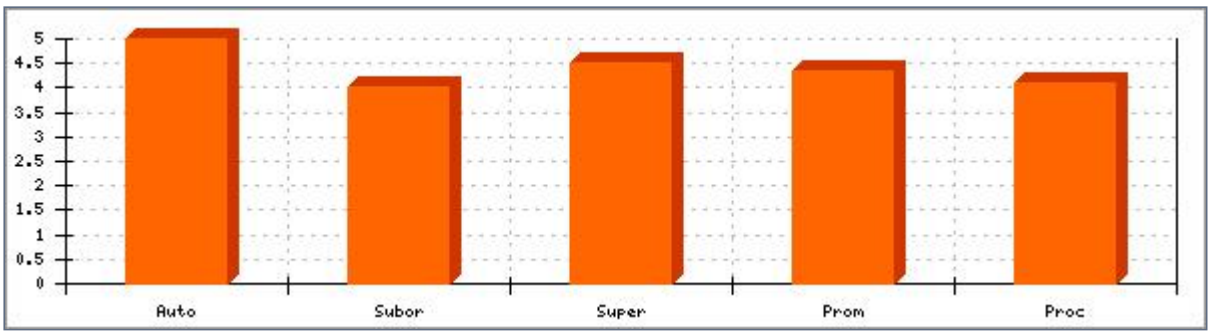
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.60
Promedio Proceso	4.28



Organización del trabajo

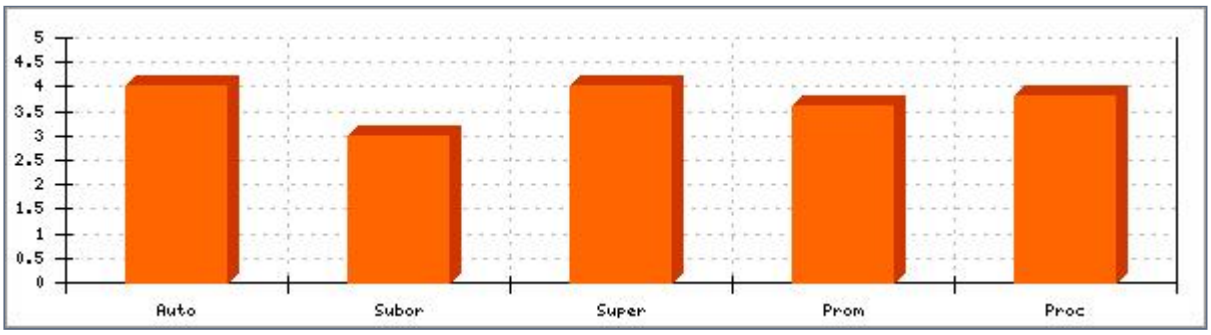
50.- Crea planes que priorizan y establecen los cursos de acción. (4.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.50
Promedio Ponderado	4.35
Promedio Proceso	4.09



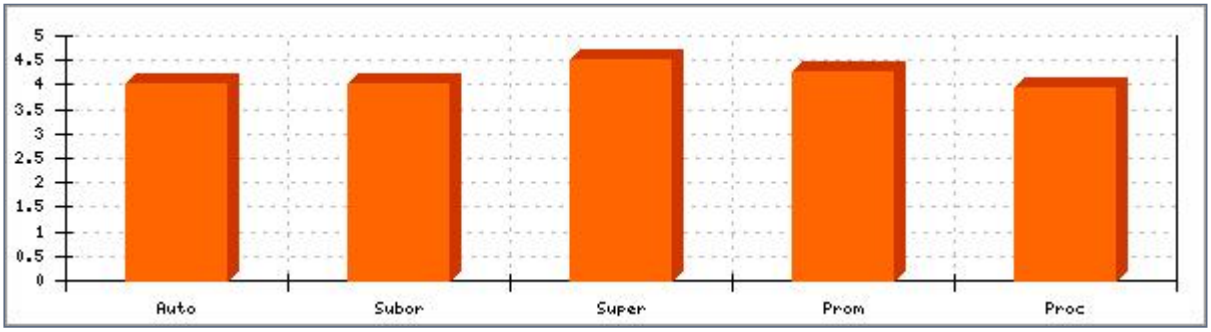
51.- Crea y maneja presupuestos y destina los recursos necesarios de manera efectiva. (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	3.80



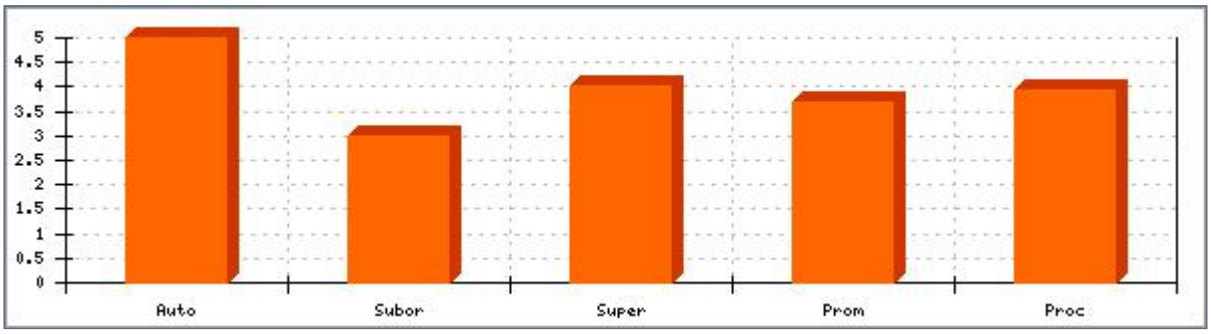
52.- Organiza de forma efectiva las prioridades, los sistemas y las estructuras organizacionales hacia la generación de resultados. (4.25)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.50
Promedio Ponderado	4.25
Promedio Proceso	3.95



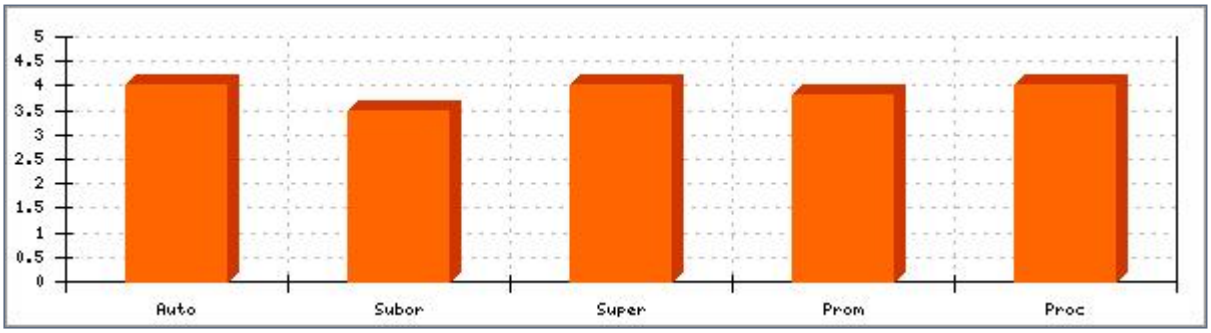
53.- Rastrea los cambios críticos que se necesitan en la organización del trabajo, hace los ajustes necesarios y monitorea su progreso. (3.70)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.70
Promedio Proceso	3.95



54.- Elimina las barreras y los obstáculos organizacionales que están impidiendo el lograr resultados. (3.80)

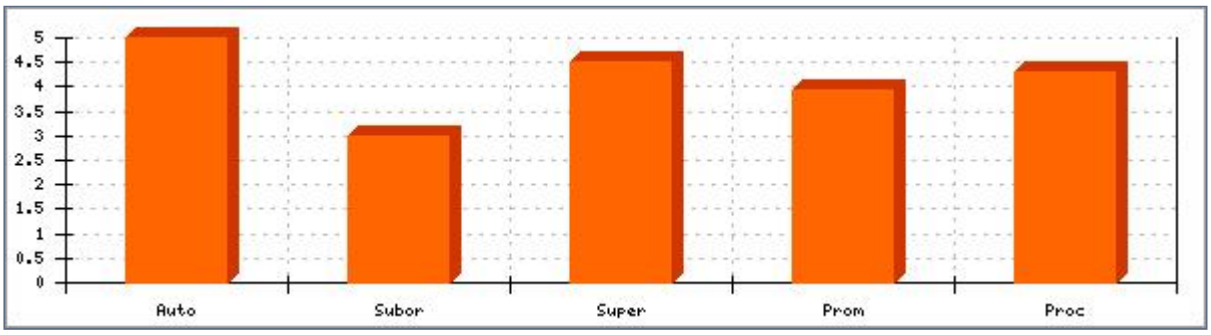
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	3.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.80
Promedio Proceso	4.03



Relaciones interpersonales

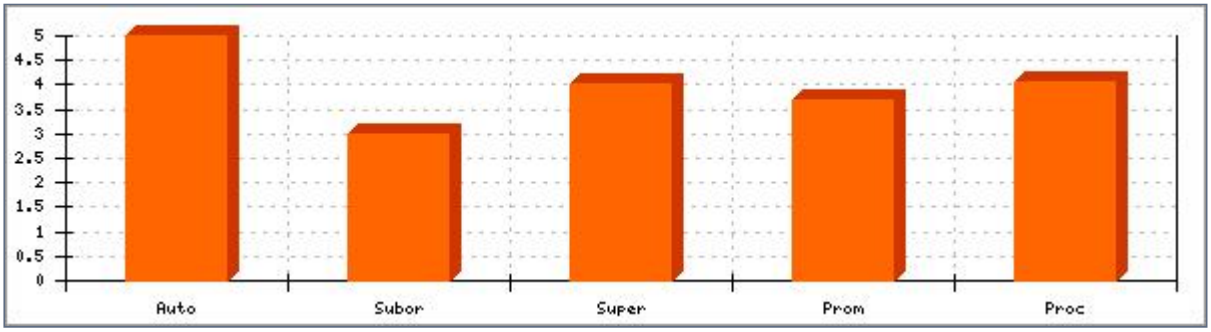
55.- Es sensible a las necesidades de los demás. Todos los niveles pueden fácilmente tener la oportunidad de comunicarse con él. (3.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.00
Supervisor	4.50
Promedio Ponderado	3.95
Promedio Proceso	4.29



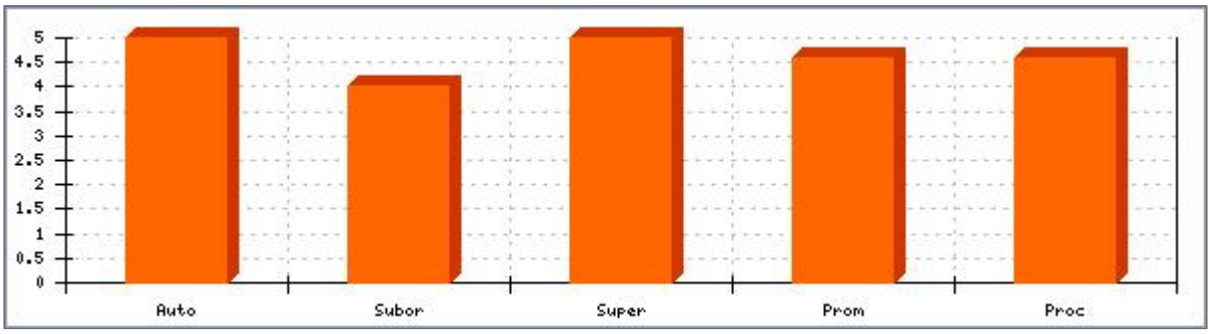
56.- Emplea su tiempo en conocer a su gente en forma personal y como individuos. (3.70)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.70
Promedio Proceso	4.04



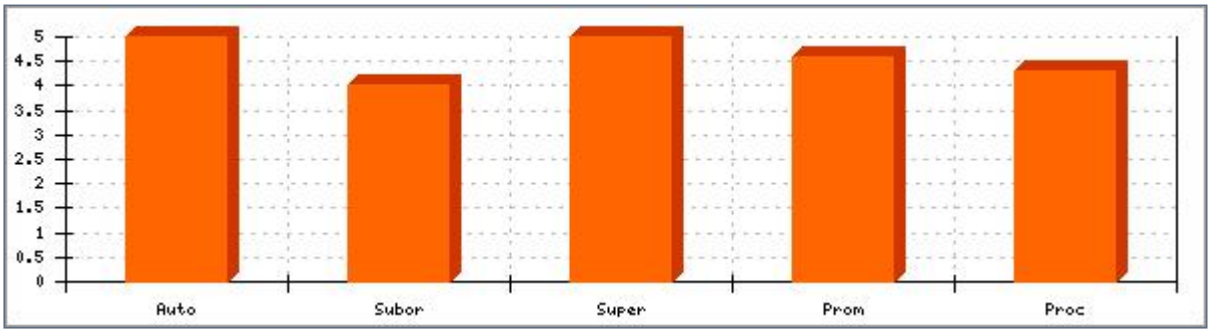
57.- Es cuidadoso y respetuoso en su trato. (4.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.60
Promedio Proceso	4.58



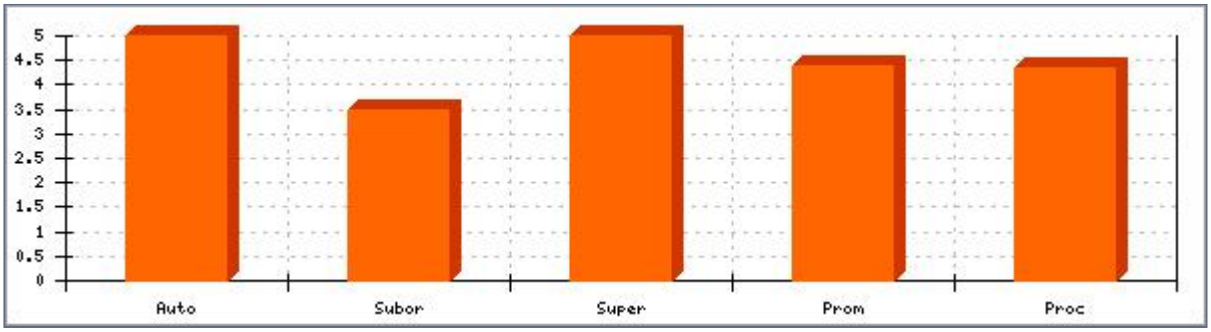
58.- Dice lo que realmente piensa acerca de las cosas importantes, aunque sabe que sus opiniones pueden no ser compartidas por todos. (4.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.60
Promedio Proceso	4.29



59.- Escucha y pregunta con genuino interés por los demás. (4.40)

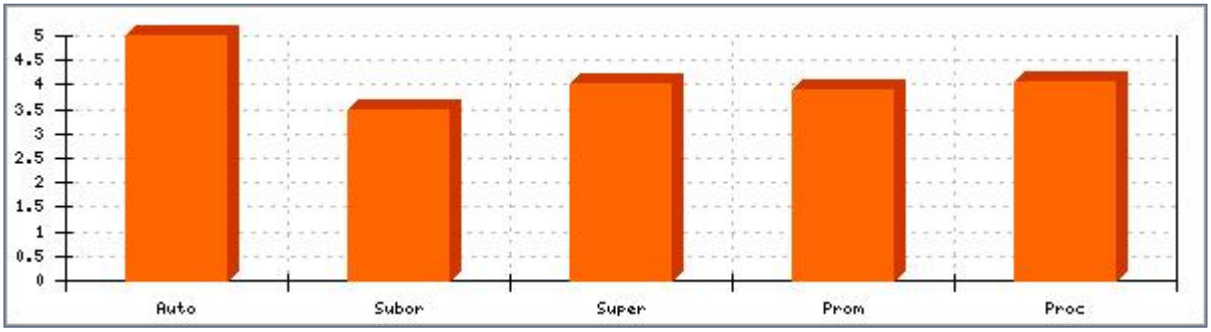
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.50
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	4.34



Sentido de urgencia

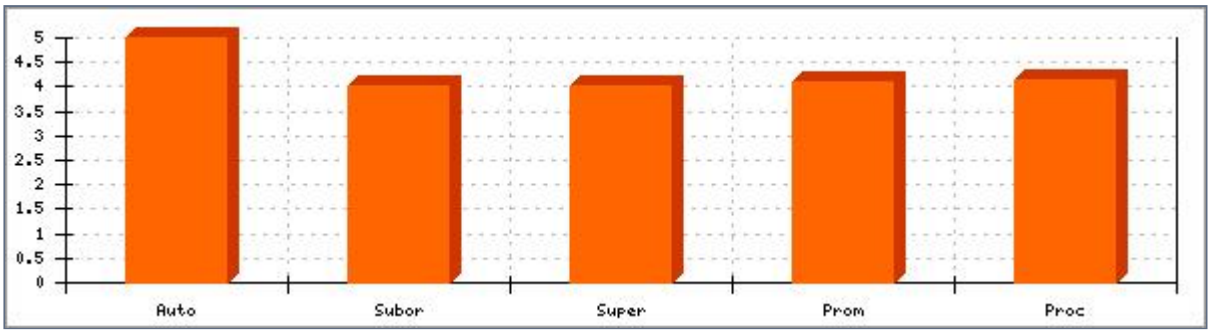
60.- Aprovecha las oportunidades apenas surgen. (3.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.90
Promedio Proceso	4.07



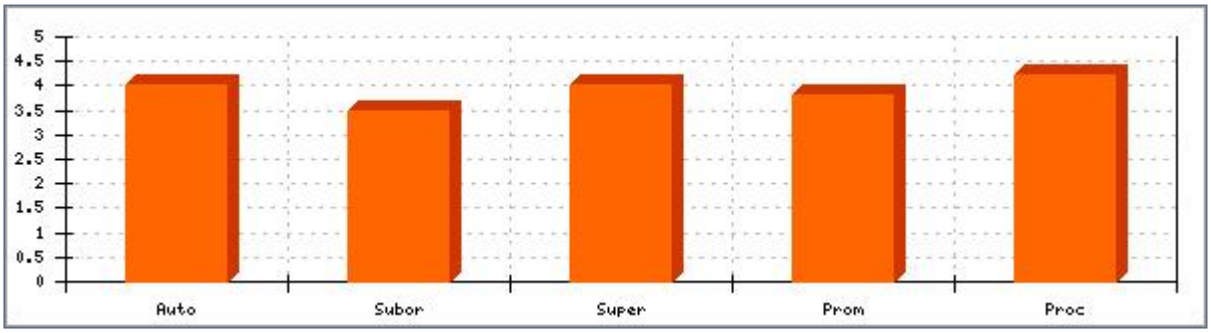
61.- Toma decisiones efectivas y oportunas. (4.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.10
Promedio Proceso	4.12



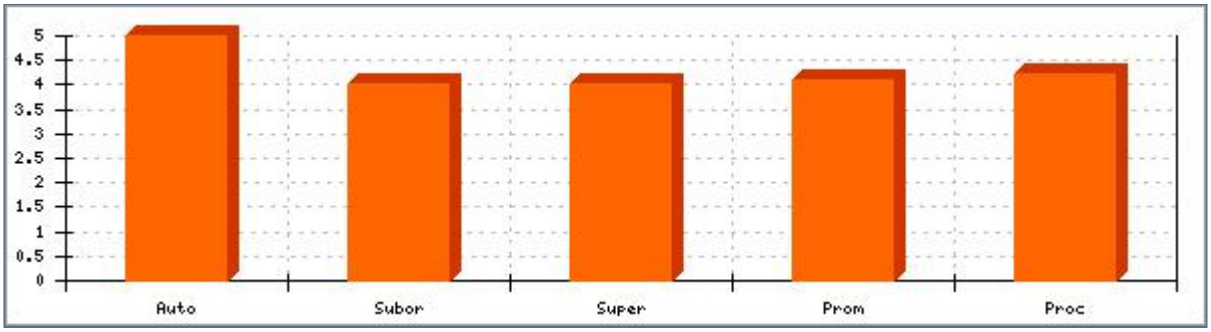
62.- Planifica y actúa rápidamente. (3.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	3.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.80
Promedio Proceso	4.24



63.- Hace que el cambio se dé. (4.10)

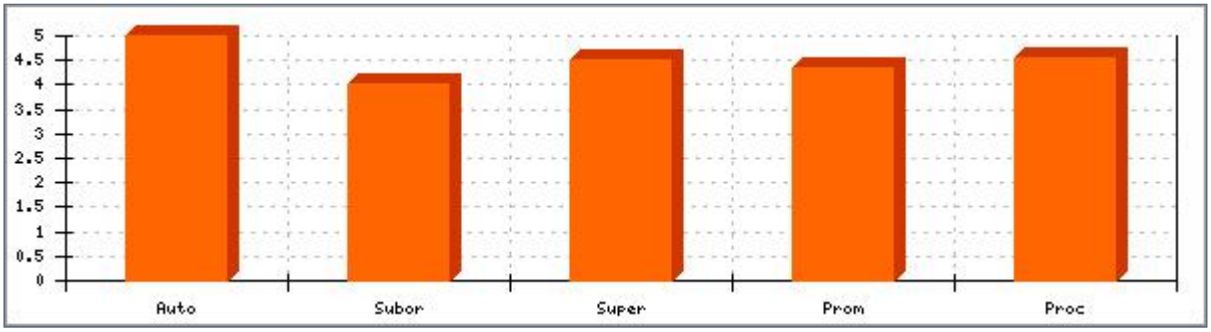
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.10
Promedio Proceso	4.23



Trabajo en equipo

64.- Se compromete personalmente para lograr el cumplimiento de los objetivos del equipo. (4.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.50
Promedio Ponderado	4.35
Promedio Proceso	4.54

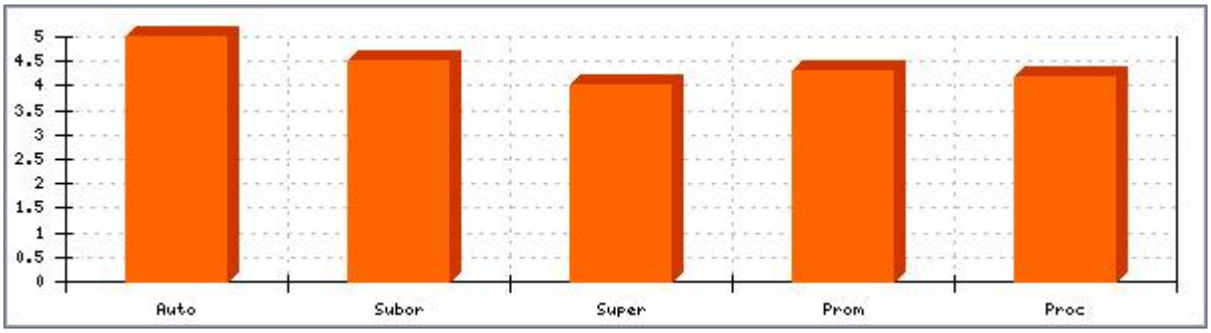


65.- Comparte abiertamente la información que posee e incentiva el diálogo. (4.55)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.50
Supervisor	4.50
Promedio Ponderado	4.55
Promedio Proceso	4.41

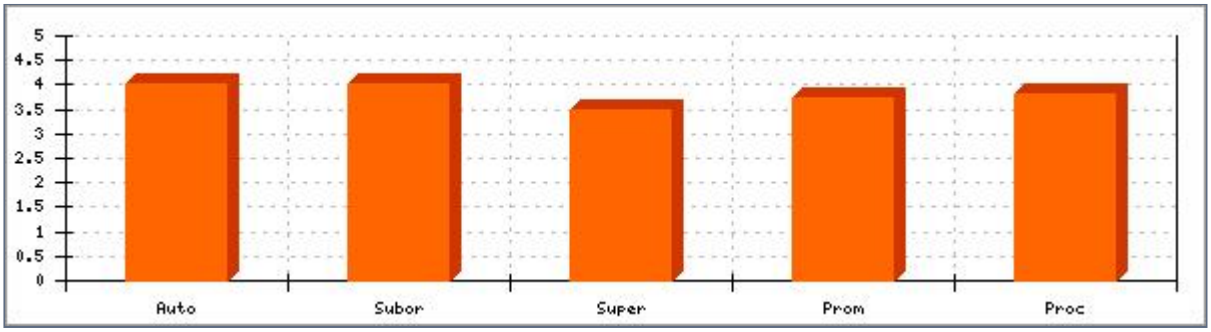
66.- Comparte el compromiso y el entusiasmo con el equipo. (4.30)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.30
Promedio Proceso	4.19



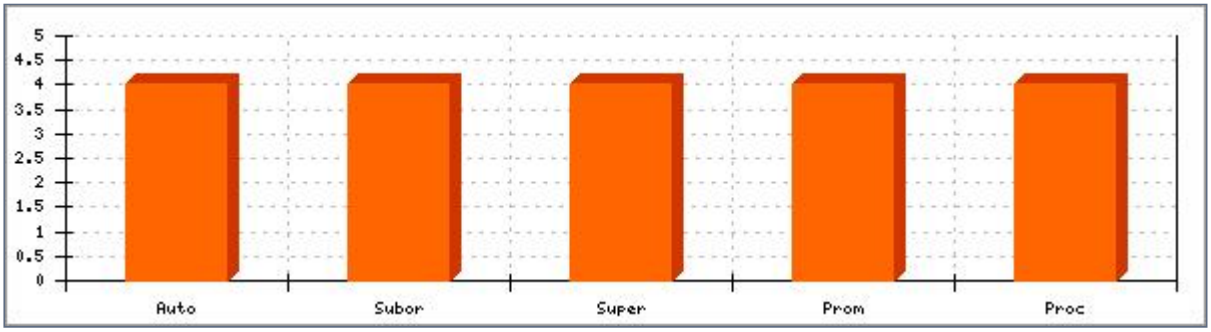
67.- Alaba públicamente los logros y talentos de los miembros del equipo. (3.75)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.75
Promedio Proceso	3.82



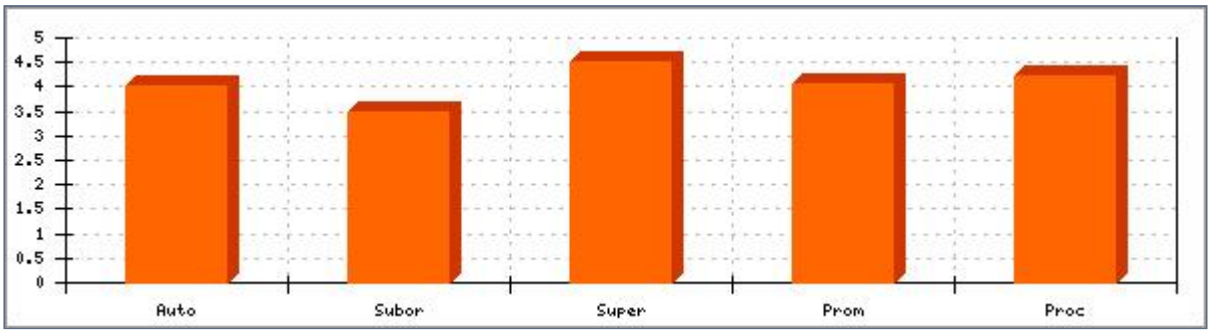
68.- Identifica y resuelve los puntos de conflicto dentro del equipo. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



69.- Logra resultados a través de construir relaciones positivas con los demás. (4.05)

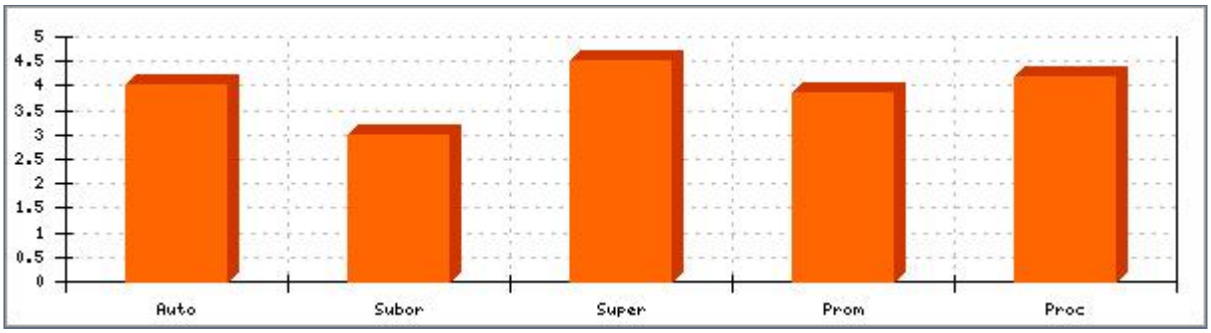
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	3.50
Supervisor	4.50
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	4.23



Visión y misión

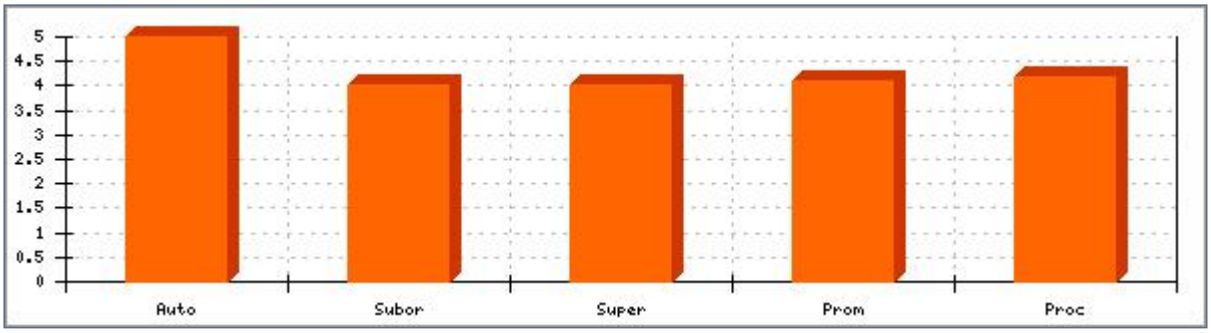
70.- Lidera con el ejemplo y sus comportamientos son consistentes con la visión y misión. (3.85)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	3.00
Supervisor	4.50
Promedio Ponderado	3.85
Promedio Proceso	4.19



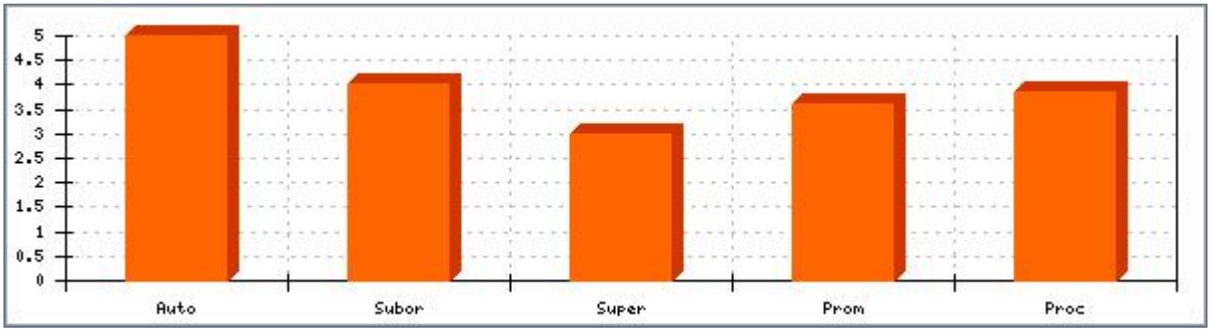
71.- Tiene los conocimientos y las percepciones que le permiten anticipar tendencias futuras. (4.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.10
Promedio Proceso	4.16



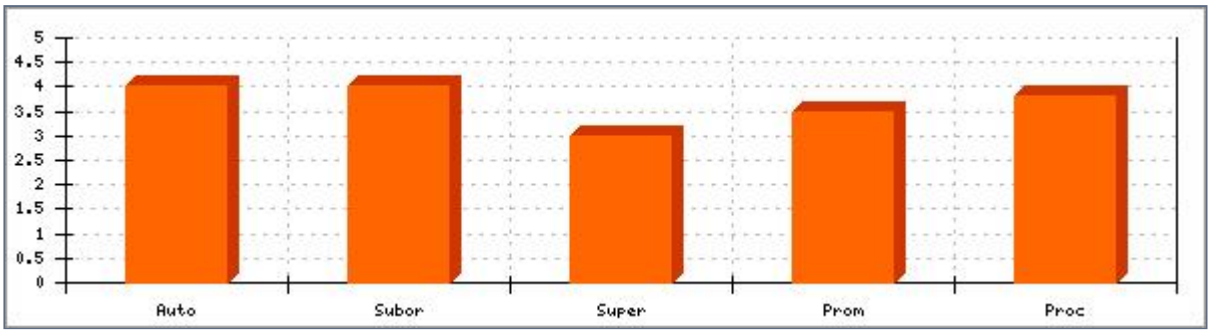
72.- Crea y comunica una visión de futuro. (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	3.84



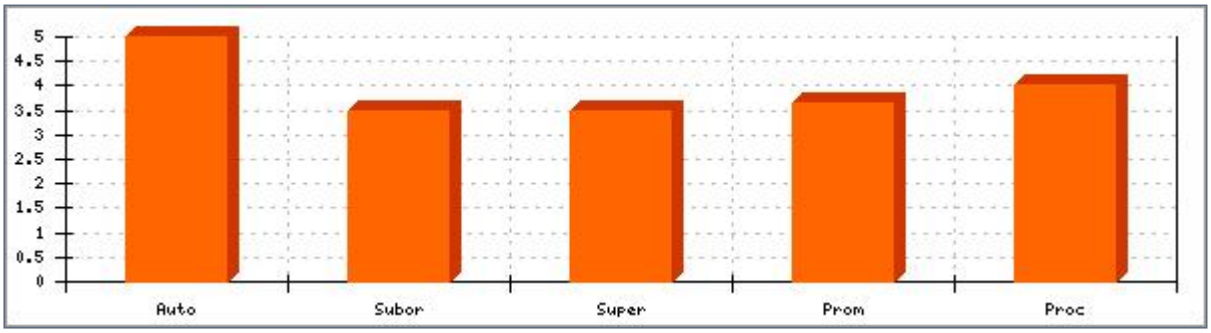
73.- Fija etapas y crea símbolos que dan soporte a la visión y misión. (3.50)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.50
Promedio Proceso	3.83



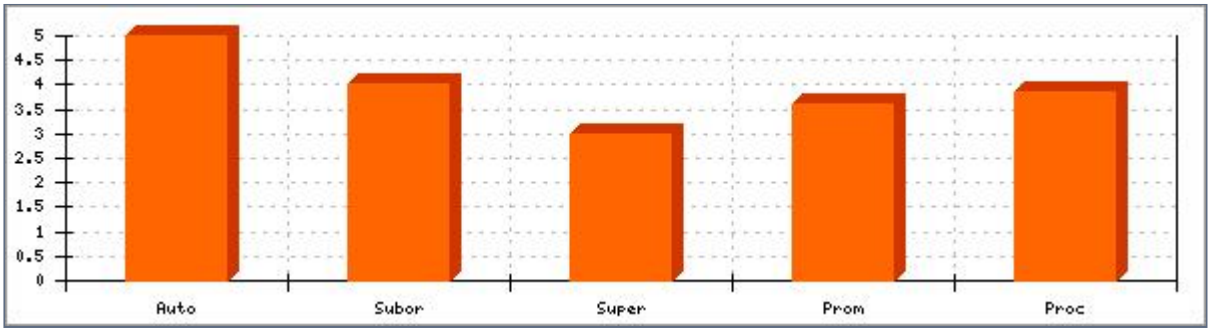
74.- Fija estrategias y objetivos competitivos para lograrlos. (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	3.50
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	4.02



75.- Usa la visión y misión como instrumento de motivación. (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	3.86



Análisis GAP

EVALUACIÓN STAFF LEGAL 2024

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR COMPETENCIAS

Construcción de equipos de alto desempeño

Los líderes exitosos construyen equipos de alto desempeño. Estos equipos funcionan sobre la base de compartir una misma visión, misión y responsabilidades. Los líderes efectivos también crean un ambiente que valora el trato justo, la cooperación, la confi

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.60	--
Subordinado	3.40	-1.20
Supervisor	3.60	-1.00

Desarrollo de otros

Los líderes efectivos tienen grandes destrezas como entrenadores y guías en todas las áreas de trabajo. Ayudan a otros a descubrir y potencializar sus talentos y fortalezas.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.83	--
Subordinado	3.67	-1.16
Supervisor	3.83	-1.00

Desarrollo profesional propio

La búsqueda de información, mejora continua y actualización de conocimientos para mantener la vanguardia y la visión de futuro.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.75	--
Subordinado	3.88	-0.87
Supervisor	4.13	-0.62

Efectividad con el cliente

Un indicador de la gestión de la Dirección es el resultado con los clientes.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.50	--
Subordinado	3.75	-0.75
Supervisor	3.94	-0.56

Foco

La capacidad de concentrarse y mantenerse en el camino adecuado. Comprenden que sus recursos, son muy importantes y que el éxito de la organización se da por la optimización de los mismos. Concentran sus esfuerzos en obtener resultados de calidad para

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.25	--
Subordinado	3.88	-0.37
Supervisor	4.00	-0.25

Generación de resultados

El desempeño basándose en los resultados de la gestión. No sirve de nada tener la visión sino se ha puesto en práctica.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.50	--
Subordinado	3.50	-1.00
Supervisor	3.75	-0.75

Gerencia del cambio

Los líderes efectivos saben que los cambios y la innovación son un imperativo en los negocios. Funcionan como agentes dinámicos de cambio y toman al cambio como una oportunidad para proveer a sus clientes valor agregado a través de nuevos productos y serv

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.60	--
Subordinado	3.30	-0.30
Supervisor	3.60	0.00

Innovación y creatividad

La capacidad de crear soluciones nuevas para problemas desconocidos, contando con elementos inexistentes o inventados. Comprende la capacidad de crear nuevas necesidades, propuestas y metas estratégicas que definan el rumbo a seguir.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.17	--
Subordinado	3.75	-0.42
Supervisor	3.75	-0.42

Integridad

Los líderes efectivos demuestran integridad, ética profesional, valentía, honestidad y dedicación. Estas son las bases para construir prácticas efectivas de liderazgo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Subordinado	3.80	-1.20
Supervisor	5.00	0.00

Organización del trabajo

Los líderes efectivos entienden cómo las partes de un sistema trabajan en conjunto. Entregan resultados en base a la planificación y entrega de los recursos necesarios para la creación y mejoramiento de los sistemas y estructuras organizacionales y supera

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.40	--
Subordinado	3.50	-0.90
Supervisor	4.20	-0.20

Relaciones interpersonales

Detalla la relación con las personas. Su tipo de sociabilidad, amigabilidad y gregarismo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Subordinado	3.50	-1.50
Supervisor	4.70	-0.30

Sentido de urgencia

El impulso a lograr que las cosas se realicen dentro de los tiempos adecuados. Es la búsqueda de la culminación y del logro de los objetivos y metas planteadas.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.75	--
Subordinado	3.75	-1.00
Supervisor	4.00	-0.75

Trabajo en equipo

La capacidad de participar activamente con las demás personas para buscar y trabajar por metas comunes sobre los objetivos individuales.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.50	--
Subordinado	4.08	-0.42
Supervisor	4.17	-0.33

Visión y misión

Los líderes efectivos crean y comunican claramente la visión y misión de la organización basados en visualizar del futuro de la empresa. El compromiso con la empresa genera un mensaje que impulsa el entusiasmo, la confianza y el compromiso de los demás.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Subordinado	3.75	-0.92
Supervisor	3.50	-1.17

Fortalezas y Áreas de Desarrollo

EVALUACIÓN STAFF LEGAL 2024

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR COMPETENCIAS

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Integridad) Se compromete con la visión, misión y objetivos de la organización y actúa de acuerdo a ellos.	90.00%
(Integridad) Se comporta de acuerdo a sus principios, valores y ética profesional.	90.00%
(Integridad) Identifica los retos y los enfrenta resuelta y confiadamente, con ética y profesionalismo.	90.00%
(Relaciones interpersonales) Es cuidadoso y respetuoso en su trato.	90.00%
(Relaciones interpersonales) Dice lo que realmente piensa acerca de las cosas importantes, aunque sabe que sus opiniones pueden no ser compartidas por todos.	90.00%
(Desarrollo profesional propio) Aprende de los demás.	88.75%
(Trabajo en equipo) Comparte abiertamente la información que posee e incentiva el diálogo.	88.75%
(Integridad) Demuestra consistencia entre sus acciones, sus principios y valores. Se le considera un líder auténtico.	85.00%
(Integridad) Crea un ambiente que genera confianza y motiva a los demás para que hagan lo correcto.	85.00%
(Relaciones interpersonales) Escucha y pregunta con genuino interés por los demás.	85.00%
(Trabajo en equipo) Se compromete personalmente para lograr el cumplimiento de los objetivos del equipo.	83.75%
(Efectividad con el cliente) Obtiene información de primera mano de los clientes y la usa para mejorar los productos y servicios.	83.75%
(Organización del trabajo) Crea planes que priorizan y establecen los cursos de acción.	83.75%
(Innovación y creatividad) Demuestra habilidades para la ejecución.	83.75%
(Trabajo en equipo) Comparte el compromiso y el entusiasmo con el equipo.	82.50%
(Desarrollo de otros) Se fija estándares altos de desarrollo tanto para sí mismo como para los demás.	82.50%
(Organización del trabajo) Organiza de forma efectiva las prioridades, los sistemas y las estructuras organizacionales hacia la generación de resultados.	81.25%
(Desarrollo de otros) Desarrolla planes en conjunto con su gente.	78.75%
(Visión y misión) Tiene los conocimientos y las percepciones que le permiten anticipar tendencias futuras.	77.50%
(Foco) Constantemente entrega resultados de calidad.	77.50%
(Efectividad con el cliente) Gana la confianza y el respeto de los clientes a través de mantener con ellos relaciones efectivas.	77.50%
(Sentido de urgencia) Hace que el cambio se dé.	77.50%
(Sentido de urgencia) Toma decisiones efectivas y oportunas.	77.50%
(Innovación y creatividad) Aplica las mejores prácticas tanto dentro como fuera de la organización.	77.50%
(Trabajo en equipo) Logra resultados a través de construir relaciones positivas con los demás.	76.25%
(Trabajo en equipo) Identifica y resuelve los puntos de conflicto dentro del equipo.	75.00%
(Efectividad con el cliente) Responde prontamente los requerimientos de los clientes.	75.00%
(Efectividad con el cliente) Constantemente se enfoca, identifica y satisface las necesidades de diversos clientes.	75.00%
(Desarrollo profesional propio) Está al día en los conocimientos que se relacionan y son necesarios para el cumplimiento de su función.	75.00%
(Generación de resultados) Confronta los problemas de desempeño y toma acciones correctivas directa y rápidamente.	75.00%
(Gerencia del cambio) Reacciona positivamente al cambio y se enfrenta de manera efectiva con los impactos que el cambio produce.	75.00%
(Foco) Enfoca las actividades y recursos y los dirige hacia las prioridades del negocio.	75.00%

(Foco) Emplea su tiempo y el de los demás en lo que es importante.	75.00%
(Relaciones interpersonales) Es sensible a las necesidades de los demás. Todos los niveles pueden fácilmente tener la oportunidad de comunicarse con él.	73.75%
(Desarrollo de otros) Compromete su ayuda para lograr que su gente logre los objetivos presentes y futuros del negocio.	72.50%
(Construcción de equipos de alto desempeño) Asume su propia responsabilidad y pide que así lo hagan los demás. Establece niveles altos para el desempeño y es claro en especificar los resultados esperados.	72.50%
(Sentido de urgencia) Aprovecha las oportunidades apenas surgen.	72.50%
(Generación de resultados) Provee de los recursos necesarios y delega autoridad para que se tomen decisiones	72.50%
(Desarrollo profesional propio) Continuamente analiza y discute sus éxitos y fracasos con el propósito de generar aprendizajes y mejorar permanentemente.	72.50%
(Desarrollo profesional propio) Se preocupa y encuentra formas para mejorar sus conocimientos relacionados con otras áreas de la organización.	72.50%
(Generación de resultados) Reconoce la iniciativa de los demás y su contribución a los logros.	72.50%
(Desarrollo de otros) Pone a su gente en posiciones que les permiten crecer y fortalecer sus destrezas y experiencias.	72.50%
(Efectividad con el cliente) Busca satisfacer las necesidades especiales de los clientes dándoles más de lo que esperan.	72.50%
(Visión y misión) Lidera con el ejemplo y sus comportamientos son consistentes con la visión y misión.	71.25%
(Organización del trabajo) Elimina las barreras y los obstáculos organizacionales que están impidiendo el lograr resultados.	70.00%
(Sentido de urgencia) Planifica y actúa rápidamente.	70.00%
(Foco) Elimina los obstáculos que le impiden alcanzar sus objetivos.	70.00%
(Innovación y creatividad) Reta al Status Quo, continuamente busca mejorar la forma como se hacen las cosas.	68.75%
(Trabajo en equipo) Alaba públicamente los logros y talentos de los miembros del equipo.	68.75%
(Efectividad con el cliente) Hace seguimiento con los clientes para asegurar que los productos y servicios satisfacen sus necesidades	68.75%
(Innovación y creatividad) Toma riesgos para apoyar las ideas nuevas y creativas.	68.75%
(Relaciones interpersonales) Emplea su tiempo en conocer a su gente en forma personal y como individuos.	67.50%
(Organización del trabajo) Rastrea los cambios críticos que se necesitan en la organización del trabajo, hace los ajustes necesarios y monitorea su progreso.	67.50%
(Efectividad con el cliente) Piensa y actúa teniendo siempre en su mente a los clientes.	66.25%
(Construcción de equipos de alto desempeño) Aclara lo que se espera de cada miembro del equipo. Alinea los objetivos del equipo con la visión, misión y objetivos de la organización.	66.25%
(Visión y misión) Fija estrategias y objetivos competitivos para lograrlos.	66.25%
(Generación de resultados) Establece claramente el desempeño esperado.	66.25%
(Generación de resultados) Da retroalimentación relacionada con el desempeño. No deja de decir lo que es necesario decir.	66.25%
(Efectividad con el cliente) Se anticipa a las expectativas y requerimientos de los clientes internos y externos.	65.00%
(Visión y misión) Crea y comunica una visión de futuro.	65.00%
(Organización del trabajo) Crea y maneja presupuestos y destina los recursos necesarios de manera efectiva.	65.00%
(Gerencia del cambio) Incentiva y refuerza los nuevos comportamientos que se requieren para lograr resultados ante una situación nueva.	65.00%
(Visión y misión) Usa la visión y misión como instrumento de motivación.	65.00%
(Construcción de equipos de alto desempeño) Ensambla equipos con talentos, intereses y antecedentes diferentes, se apoya en la diversidad para crear sinergias.	63.75%
(Desarrollo de otros) Asigna nuevos retos a sus subordinados aún si estos implican riesgos.	63.75%
(Innovación y creatividad) Genera constantemente ideas diferentes y creativas.	63.75%
(Construcción de equipos de alto desempeño) Empodera a las personas mediante la cooperación y colaboración. Comparte con ellos las actividades y delega la toma de decisiones.	63.75%
(Gerencia del cambio) Cuestiona el Status Quo y busca el mejoramiento de las operaciones del negocio.	63.75%
(Visión y misión) Fija etapas y crea símbolos que dan soporte a la visión y misión.	62.50%

- (Construcción de equipos de alto desempeño) Maneja los conflictos de forma constructiva entendiendo los puntos de vista de los otros y estableciendo metas comunes. 61.25%
- (Desarrollo de otros) Comparte sus experiencias y emplea su tiempo en guiar y dar soporte a su gente. 60.00%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

Comentarios

EVALUACIÓN STAFF LEGAL 2024

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR COMPETENCIAS

No existen preguntas de respuesta abierta

_____ _____

EVALUADO **EVALUADOR**

Feedback

EVALUACIÓN STAFF LEGAL 2024

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

_____	_____
EVALUADO	**EVALUADOR**