



Introducción



GERENTE TH 2022 GRUPASA DIC 22 GERENTE TH 2022 GRUPASA

Estimado(a) colaborador(a):

La siguiente evaluación tiene como finalidad potencializar el talento humano dentro de la empresa, por lo que es IMPORTANTE que Ud. sea sincero(a) y honesto(a) con sus respuestas, caso contrario, el proceso de desarrollo puede verse afectado.

El cuestionario le tardará unos 10 minutos aproximadamente, valoramos el tiempo que está destinando para el mismo por lo que el Departamento de Recursos Humanos le queda muy agradecido.

A continuación le mostraremos una serie de preguntas. NO degrade ni sobrevalore al evaluado, sea justo con sus respuestas, tome en cuenta el último periodo de evaluación.

Sus respuestas y opiniones son muy valiosas.

¡Muchas Gracias!

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2022-12-30 07:05:16** hasta el **2023-01-03 09:13:15**

GERENTE TH 2022 GRUPASA DIC 22 EVALUACION DE COMPETENCIAS

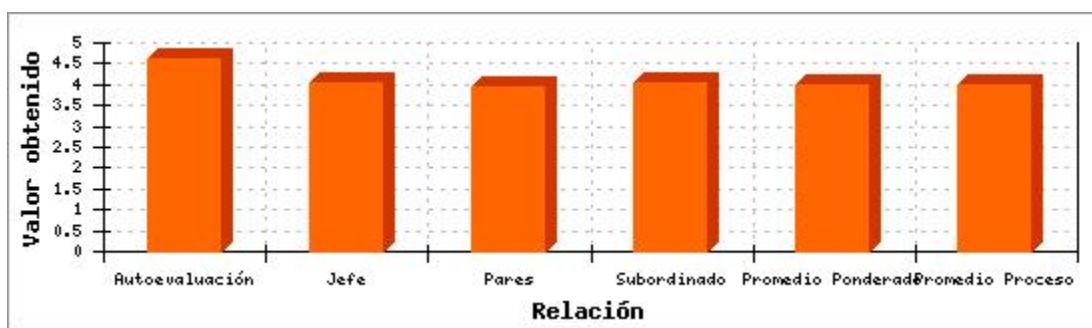
No. Identificación :	1801599422
Nombres :	JORGE
Apellidos :	MORALES GUEVARA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	AGENCIA MATRIZ
Departamento :	GERENCIA
Cargo :	GERENTE TALENTO HUMANO
Nivel Jerárquico :	GERENCIA
Jefe Inmediato :	
Área de Estudio :	GENERAL
Escolaridad :	GENERAL
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

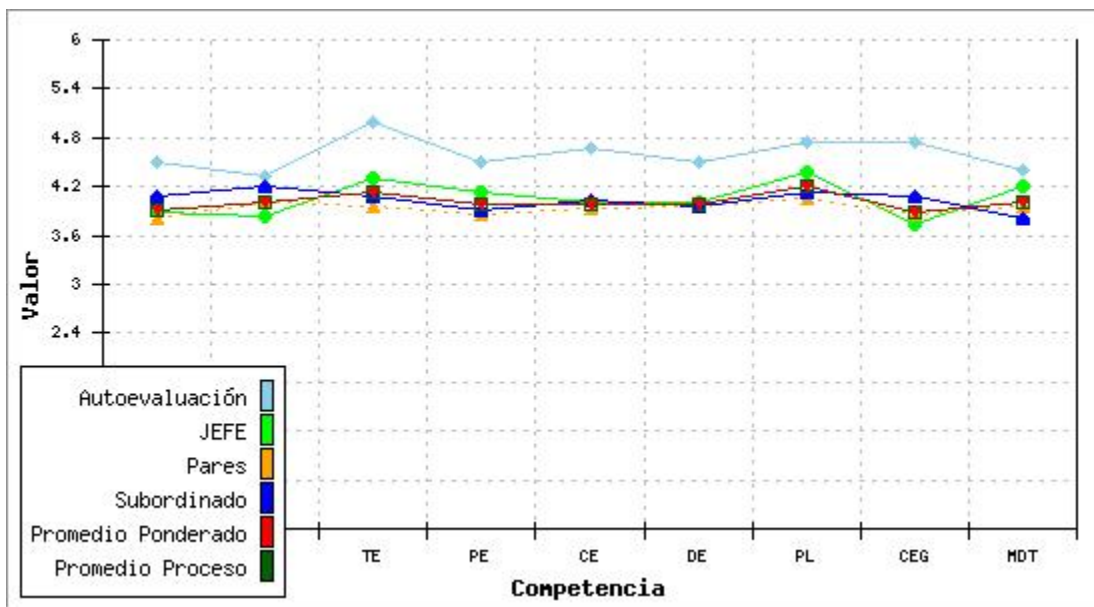
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Pares	30.00%	6	5
Subordinado	30.00%	8	8
Jefe	40.00%	4	2

GERENTE TH 2022 GRUPASA DIC 22 EVALUACION DE COMPETENCIAS

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.60
Jefe	4.05
Pares	3.93
Subordinado	4.04
Promedio Ponderado	4.01
Promedio Proceso	4.01



	Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Jefe	Valor Pares	Valor Subordinado	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	ORIENTACIÓN AL CLIENTE	4.50	3.88	3.80	4.09	3.92	3.92
2	ORIENTACIÓN A LOS RESULTADOS	4.33	3.83	4.00	4.21	4.00	4.00
3	TRABAJO EN EQUIPO	5.00	4.31	3.95	4.09	4.14	4.14
4	PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	4.50	4.13	3.85	3.91	3.98	3.98
5	COMUNICACIÓN EFECTIVA	4.67	4.00	3.93	4.04	3.99	3.99
6	DESARROLLO DE EQUIPOS	4.50	4.00	3.95	3.97	3.98	3.98
7	POTENCIAL DE LIDERAZGO	4.75	4.38	4.05	4.13	4.20	4.20
8	CAPACIDAD DE EJECUCIÓN Y GESTIÓN	4.75	3.75	3.85	4.09	3.88	3.88
9	MOTIVACIÓN Y DELEGACIÓN DE TAREAS	4.40	4.20	3.96	3.80	4.01	4.01



GERENTE TH 2022 GRUPASA DIC 22 EVALUACION DE COMPETENCIAS

ORIENTACIÓN AL CLIENTE (3.92)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Jefe	3.88
Pares	3.80
Subordinado	4.09
Promedio Ponderado	3.92
Promedio Proceso	3.92



ORIENTACIÓN A LOS RESULTADOS (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.33
Jefe	3.83
Pares	4.00
Subordinado	4.21
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



TRABAJO EN EQUIPO (4.14)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.31
Pares	3.95
Subordinado	4.09
Promedio Ponderado	4.14
Promedio Proceso	4.14



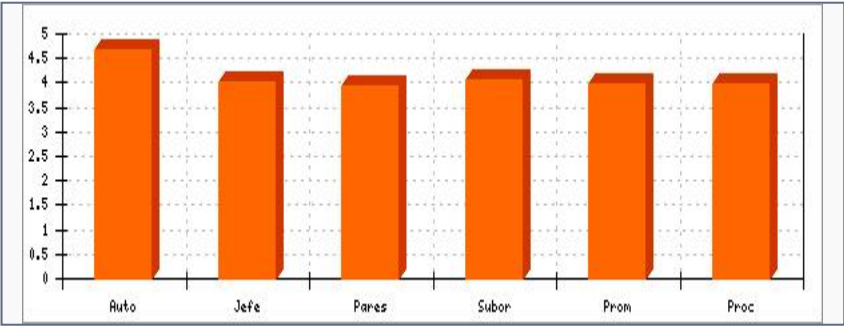
PENSAMIENTO ESTRATÉGICO (3.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Jefe	4.13
Pares	3.85
Subordinado	3.91
Promedio Ponderado	3.98
Promedio Proceso	3.98



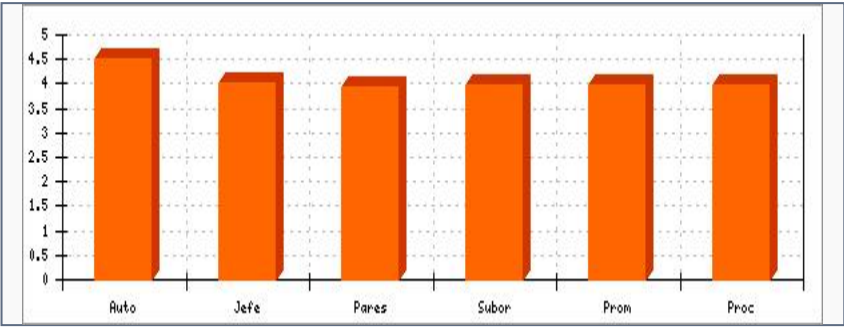
COMUNICACIÓN EFECTIVA (3.99)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Jefe	4.00
Pares	3.93
Subordinado	4.04
Promedio Ponderado	3.99
Promedio Proceso	3.99



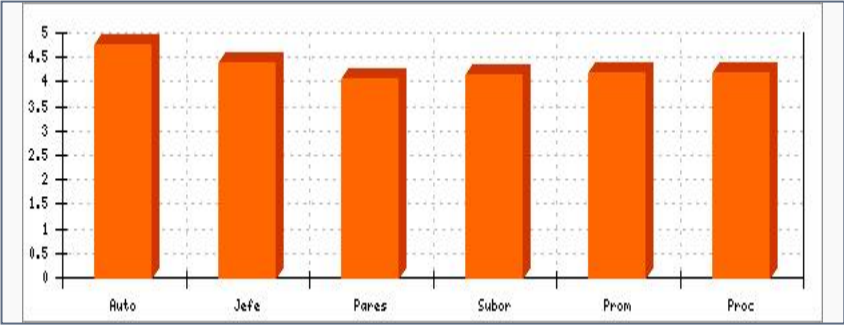
DESARROLLO DE EQUIPOS (3.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Jefe	4.00
Pares	3.95
Subordinado	3.97
Promedio Ponderado	3.98
Promedio Proceso	3.98



POTENCIAL DE LIDERAZGO (4.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.75
Jefe	4.38
Pares	4.05
Subordinado	4.13
Promedio Ponderado	4.20
Promedio Proceso	4.20



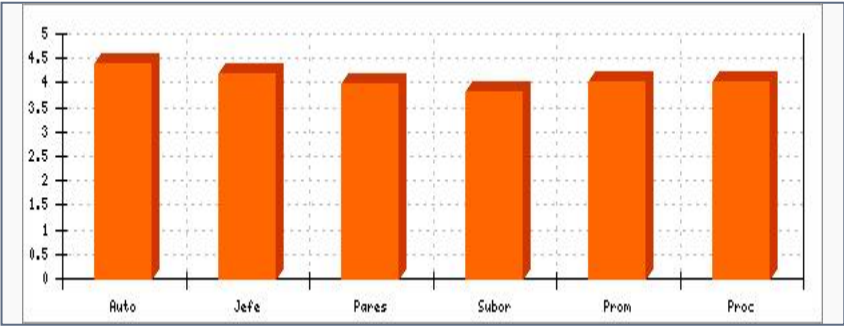
CAPACIDAD DE EJECUCIÓN Y GESTIÓN (3.88)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.75
Jefe	3.75
Pares	3.85
Subordinado	4.09
Promedio Ponderado	3.88
Promedio Proceso	3.88



MOTIVACIÓN Y DELEGACIÓN DE TAREAS (4.01)

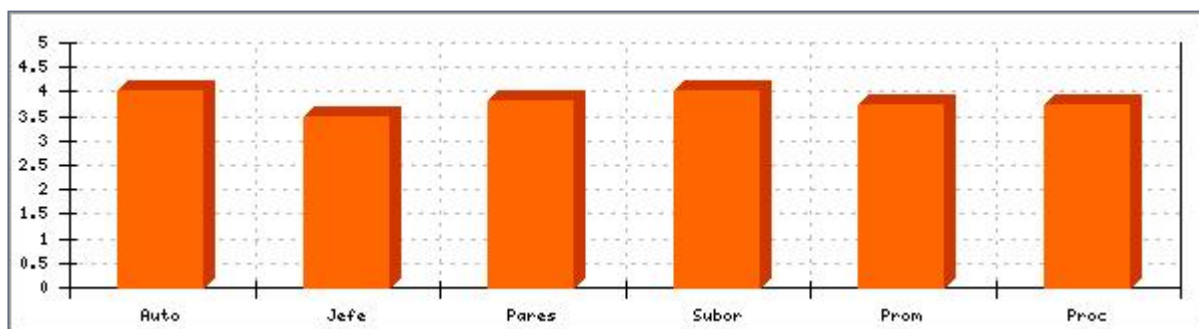
Relación	Valor
Autoevaluación	4.40
Jefe	4.20
Pares	3.96
Subordinado	3.80
Promedio Ponderado	4.01
Promedio Proceso	4.01



ORIENTACIÓN AL CLIENTE

1.- Establece una estrategia o desarrolla un plan estratégico para que la organización promueva el cuidado de la relación con el cliente. (3.74)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	3.50
Pares	3.80
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	3.74
Promedio Proceso	3.74



2.- Realiza sacrificios sobre beneficios inmediatos ocasionales en pro de la consolidación de una relación a largo plazo con el cliente. (3.76)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	3.50
Pares	3.60
Subordinado	4.25
Promedio Ponderado	3.76
Promedio Proceso	3.76



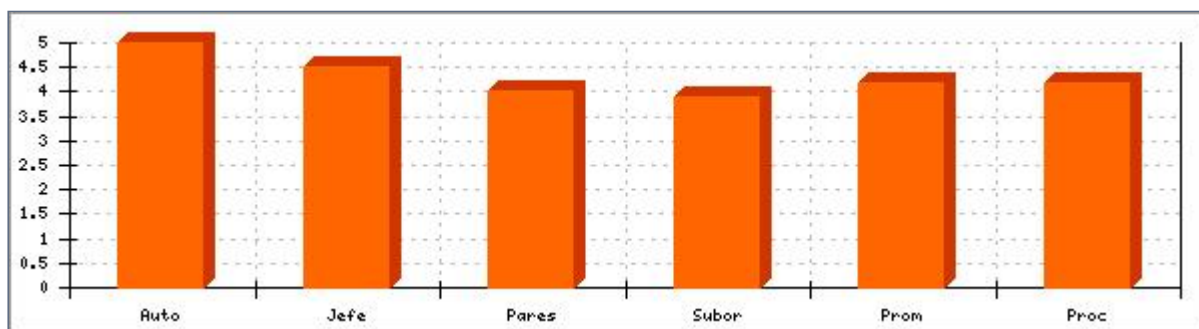
3.- Planifica las actividades de su equipo y determina los objetivos de la organización en relación a la satisfacción de las necesidades del cliente, teniéndolo como eje principal en la planificación de las acciones a seguir. (4.02)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	3.80
Subordinado	4.25
Promedio Ponderado	4.02
Promedio Proceso	4.02



4.- Promueve un ambiente laboral adecuado para que todos sus colaboradores busquen comprender y satisfacer las necesidades de los clientes. (4.16)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.50
Pares	4.00
Subordinado	3.88
Promedio Ponderado	4.16
Promedio Proceso	4.16



ORIENTACIÓN A LOS RESULTADOS

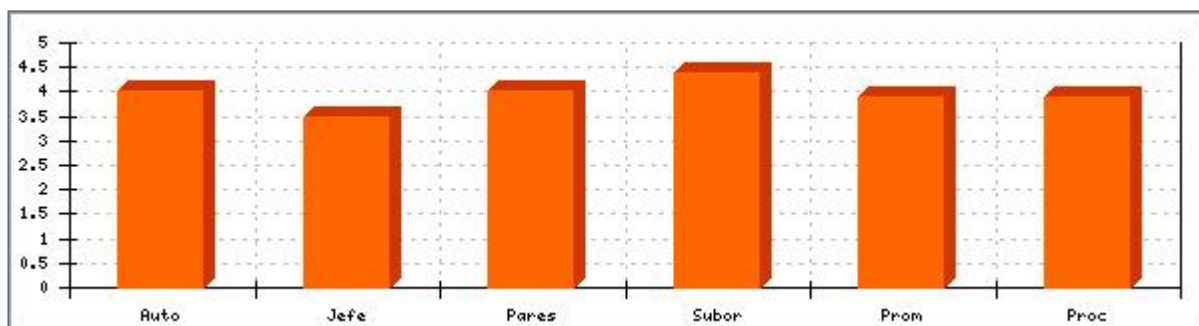
5.- Cumple con los objetivos planteados para si mismo y para su equipo de trabajo. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



6.- Realiza revisiones periódicas sobre el avance en el cumplimiento de las metas. (3.91)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	3.50
Pares	4.00
Subordinado	4.38
Promedio Ponderado	3.91
Promedio Proceso	3.91



7.- Diseña formas de realizar el trabajo de manera más eficiente para si mismo y para su equipo. (4.08)

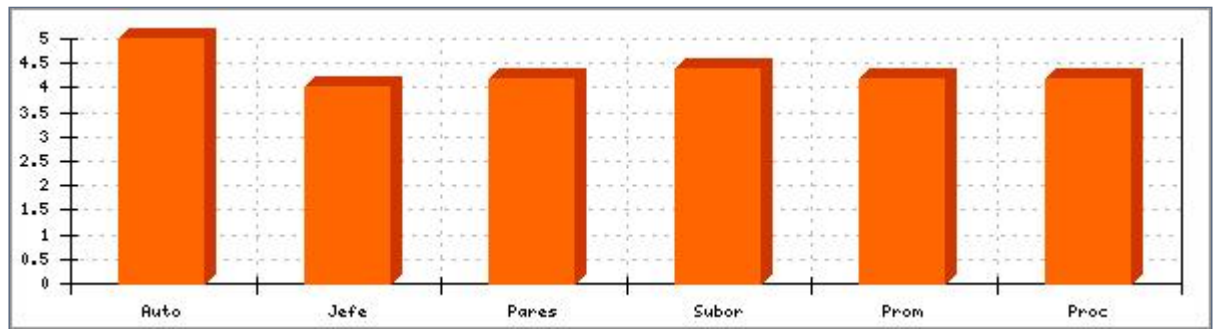
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.25
Promedio Ponderado	4.08
Promedio Proceso	4.08



TRABAJO EN EQUIPO

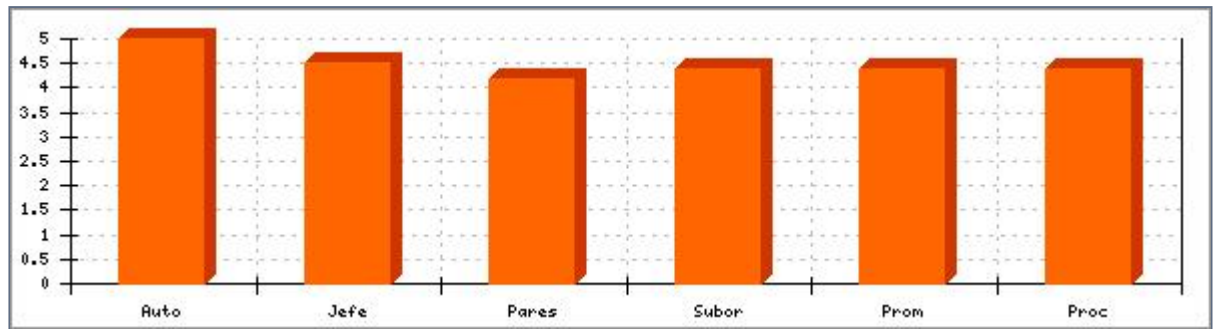
8.- Motiva a su equipo a trabajar de manera cooperativa mediante lineamientos que les permitan coordinar eficientemente con otras personas y áreas. (4.17)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.00
Pares	4.20
Subordinado	4.38
Promedio Ponderado	4.17
Promedio Proceso	4.17



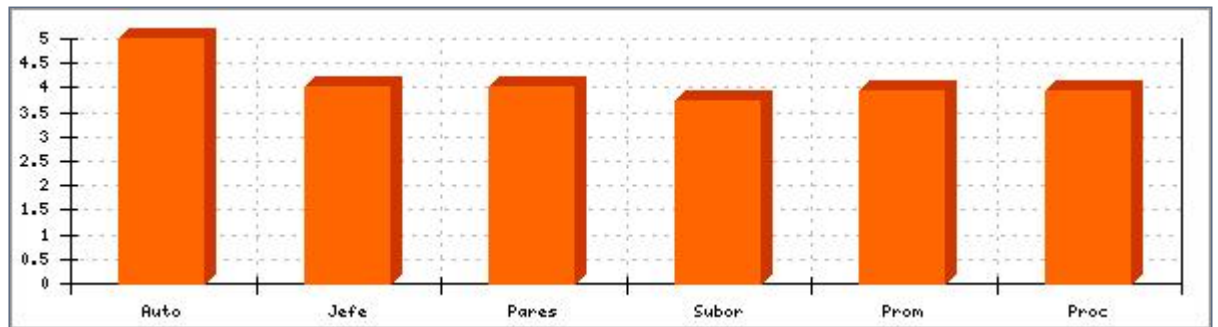
9.- Considera el clima organizacional como parte importante dentro de sus objetivos organizacionales. (4.37)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.50
Pares	4.20
Subordinado	4.38
Promedio Ponderado	4.37
Promedio Proceso	4.37



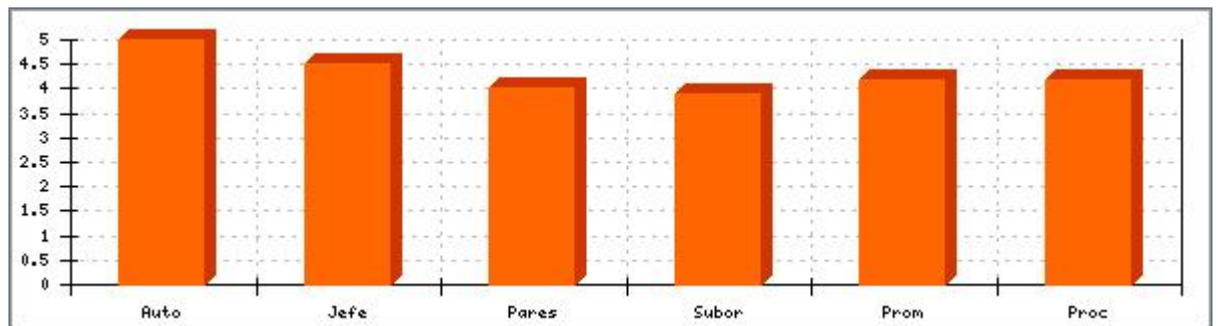
10.- Impulsa actividades que fortalecen los vínculos de confianza con todos los miembros de su equipo. (3.93)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.00
Pares	4.00
Subordinado	3.75
Promedio Ponderado	3.93
Promedio Proceso	3.93



11.- Expresa satisfacción por los éxitos de otros, pertenecientes o no al equipo inmediato de trabajo y alienta a su equipo a obrar del mismo modo. (4.16)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.50
Pares	4.00
Subordinado	3.88
Promedio Ponderado	4.16
Promedio Proceso	4.16



12.- Apoya el trabajo de otras áreas que forman parte de la organización. (4.30)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.50
Pares	4.20
Subordinado	4.13
Promedio Ponderado	4.30
Promedio Proceso	4.30



13.- Solicita la opinión de los demás miembros del equipo valorando sus ideas y experiencia. (4.25)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.50
Pares	3.80
Subordinado	4.38
Promedio Ponderado	4.25
Promedio Proceso	4.25



14.- Comunica sus ideas activamente y escucha las ideas de los demás integrantes del equipo, rescatando las mejores. (4.08)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.50
Pares	3.60
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.08
Promedio Proceso	4.08



15.- Genera espacios de trabajo en equipo, reconociendo vivamente la importancia del trabajo en equipo y multidisciplinario para lograr mejores resultados. (3.84)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.00
Pares	3.60
Subordinado	3.88
Promedio Ponderado	3.84
Promedio Proceso	3.84



PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

16.- Se anticipa a los cambios que podrían producirse en la organización. (3.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	3.80
Subordinado	3.88
Promedio Ponderado	3.90
Promedio Proceso	3.90



17.- Visualiza el impacto de los cambios a corto, mediano y largo plazo. (4.18)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.50
Pares	3.80
Subordinado	4.13
Promedio Ponderado	4.18
Promedio Proceso	4.18



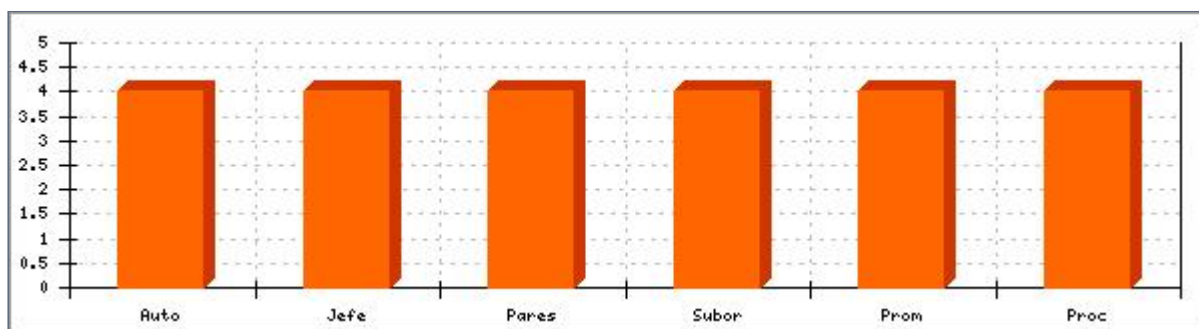
18.- Actúa sobre las debilidades de su equipo de trabajo con la intención de superar los obstáculos que se presentan. (3.83)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.00
Pares	3.80
Subordinado	3.63
Promedio Ponderado	3.83
Promedio Proceso	3.83



19.- Conduce a su equipo con el objetivo de cumplir los objetivos constantemente. (4.00)

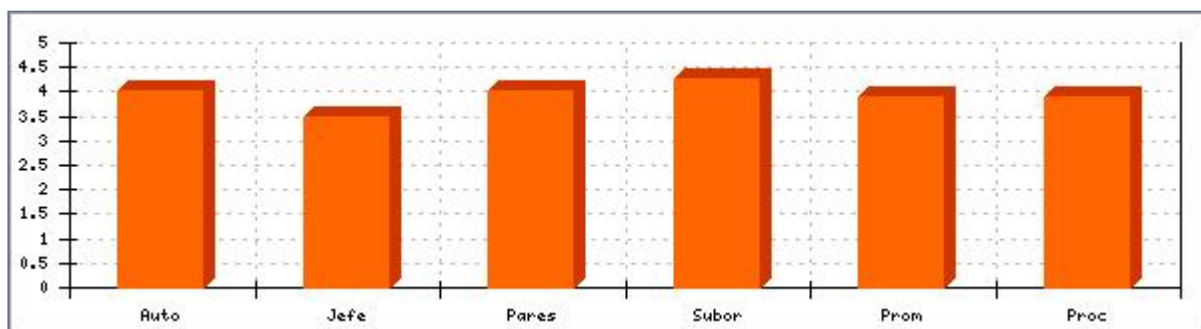
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



COMUNICACIÓN EFECTIVA

20.- Transmite a sus colaboradores los objetivos planteados para su trabajo con el detalle y claridad requeridos. (3.88)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	3.50
Pares	4.00
Subordinado	4.25
Promedio Ponderado	3.88
Promedio Proceso	3.88



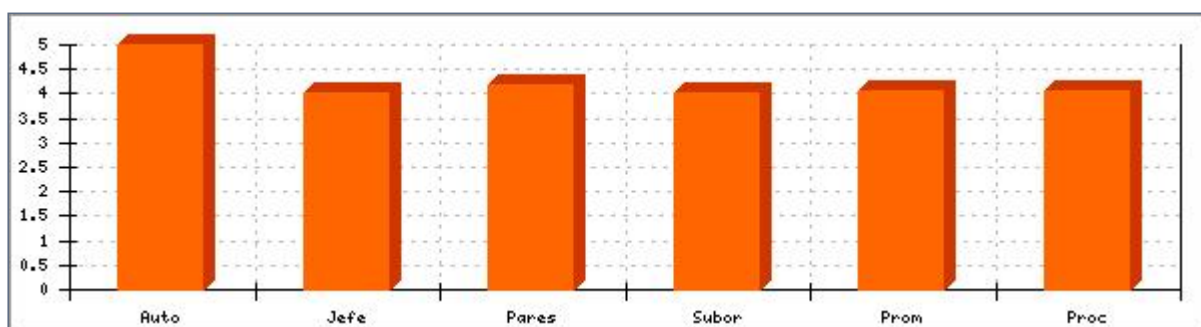
21.- Escucha a los demás con empatía, preocupándose en entender sus puntos de vista , evitando ideas y juicios preconcebidos. (4.04)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.50
Pares	3.60
Subordinado	3.88
Promedio Ponderado	4.04
Promedio Proceso	4.04



22.- Ofrece retroalimentación positiva a sus pares y/o colaboradores para actuar de manera exitosa. (4.06)

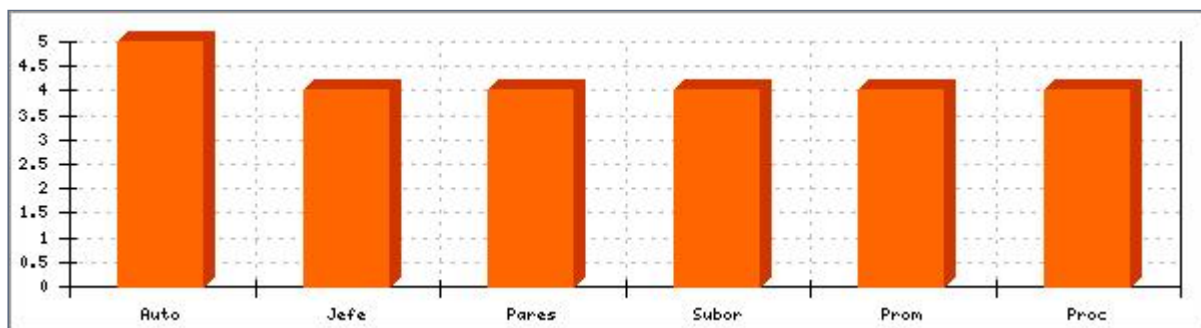
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.00
Pares	4.20
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.06
Promedio Proceso	4.06



DESARROLLO DE EQUIPOS

23.- Comparte sus experiencias y emplea su tiempo en guiar y dar soporte a su gente. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



24.- Fija objetivos, los transmite claramente, realiza su seguimiento y da feedback sobre el avance registrado. (3.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	3.80
Subordinado	4.13
Promedio Ponderado	3.98
Promedio Proceso	3.98



25.- Desarrolla planes de trabajo en conjunto con su equipo de trabajo. (3.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	3.50
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	3.80
Promedio Proceso	3.80



26.- Logra que cada colaborador contribuya, aprenda, crezca y avance en función de sus méritos. (4.13)

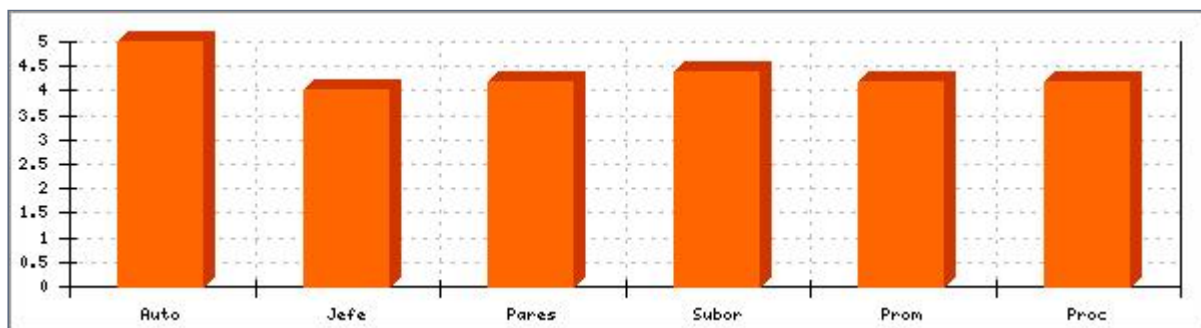
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.50
Pares	4.00
Subordinado	3.75
Promedio Ponderado	4.13
Promedio Proceso	4.13



POTENCIAL DE LIDERAZGO

27.- Demuestra capacidad para dirigir su equipo de trabajo. (4.17)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.00
Pares	4.20
Subordinado	4.38
Promedio Ponderado	4.17
Promedio Proceso	4.17



28.- Es capaz de orientar a sus colaboradores hacia el logro de los objetivos planteados. (4.24)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.50
Pares	4.00
Subordinado	4.13
Promedio Ponderado	4.24
Promedio Proceso	4.24



29.- Genera un clima laboral de energía y compromiso. (4.07)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.50
Pares	3.80
Subordinado	3.75
Promedio Ponderado	4.07
Promedio Proceso	4.07



30.- Comunica la visión y la misión de la empresa a través de sus acciones y ejemplo. (4.34)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.50
Pares	4.20
Subordinado	4.25
Promedio Ponderado	4.34
Promedio Proceso	4.34



CAPACIDAD DE EJECUCIÓN Y GESTIÓN

31.- Es capaz de seguir con los procedimientos de calidad establecidos. (4.17)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.00
Pares	4.20
Subordinado	4.38
Promedio Ponderado	4.17
Promedio Proceso	4.17



32.- Enfoca su gestión en satisfacer al cliente y alcanzar sus resultados. (4.24)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.50
Pares	4.00
Subordinado	4.13
Promedio Ponderado	4.24
Promedio Proceso	4.24



33.- Está apto a incorporar nuevas formas de trabajo que puedan significar mejoras en los resultados. (4.17)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.00
Pares	4.20
Subordinado	4.38
Promedio Ponderado	4.17
Promedio Proceso	4.17



34.- Realiza sus tareas considerando sólo los objetivos a alcanzar en su área. (2.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	2.50
Pares	3.00
Subordinado	3.50
Promedio Ponderado	2.95
Promedio Proceso	2.95



MOTIVACIÓN Y DELEGACIÓN DE TAREAS

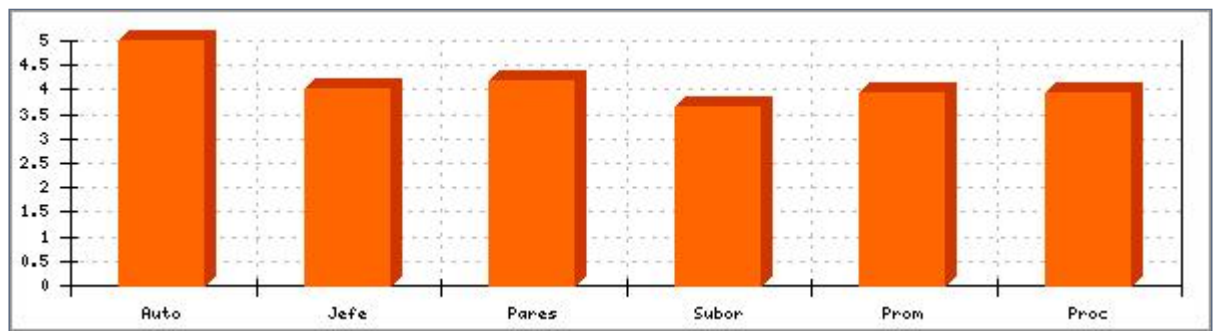
35.- Discute y comparte con los involucrados los efectos que pueden darse por los cambios internos. (3.87)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	3.80
Subordinado	3.75
Promedio Ponderado	3.87
Promedio Proceso	3.87



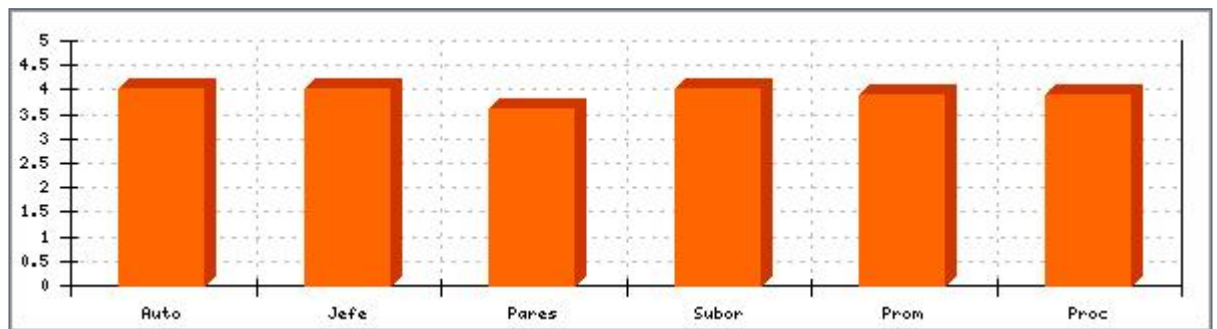
36.- Empodera a las personas mediante la cooperación y colaboración. Comparte la actividad y delega decisiones. (3.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.00
Pares	4.20
Subordinado	3.63
Promedio Ponderado	3.95
Promedio Proceso	3.95



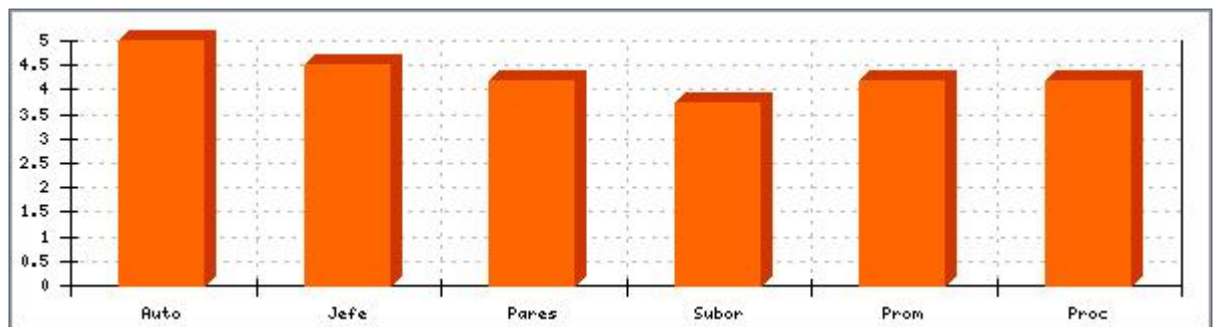
37.- Se apoya en la diversidad de los equipos para crear sinergias entre ellos con talentos, intereses y antecedentes diferentes . (3.88)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	3.60
Subordinado	4.00
Promedio Ponderado	3.88
Promedio Proceso	3.88



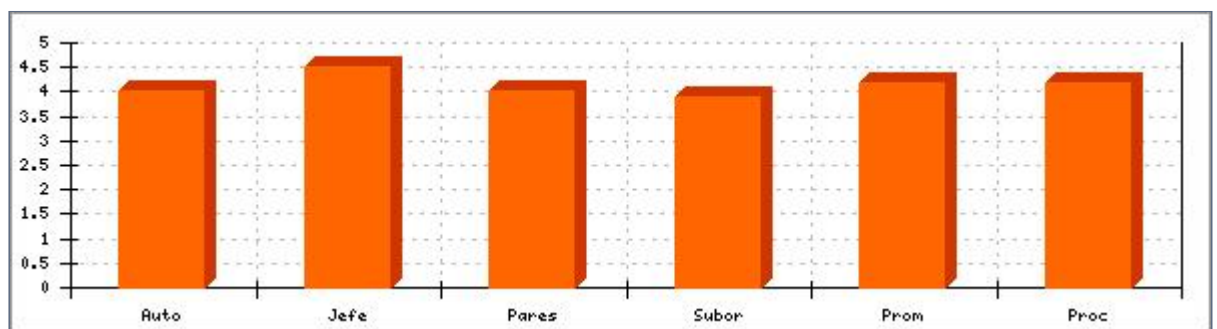
38.- Se muestra lleno de energía, lo cual motiva a sus colaboradores a trabajar con ahínco, rindiendo adecuadamente. (4.19)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Jefe	4.50
Pares	4.20
Subordinado	3.75
Promedio Ponderado	4.19
Promedio Proceso	4.19



39.- Emplea estrategias de motivación para su equipo, propiciando un buen clima laboral y alentando el buen desempeño. (4.16)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.50
Pares	4.00
Subordinado	3.88
Promedio Ponderado	4.16
Promedio Proceso	4.16



GERENTE TH 2022 GRUPASA DIC 22 EVALUACION DE COMPETENCIAS

ORIENTACIÓN AL CLIENTE

Implica un deseo de ayudar o servir a los clientes, de comprender y satisfacer sus necesidades. Asimismo, incluye esforzarse por conocer y resolver los problemas actuales del cliente; así como también, ejecutar acciones que ayuden a prevenir inconvenientes futuros. Implica una actitud permanente de servicio lo cual implica el mantener al cliente como eje de cada actividad a planificar.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.50	--
Jefe	3.88	-0.62
Pares	3.80	-0.70
Subordinado	4.09	-0.41

ORIENTACIÓN A LOS RESULTADOS

Capacidad para fijar metas de forma ambiciosa, por encima de los estándares y de las expectativas. Búsqueda de la consecución de resultados positivos más allá de las exigencias de la organización. Impulso alto para conseguir retos y desafíos profesionales, aplicando de forma autodirigida la originalidad de planteamientos novedosos para alcanzar la meta en tiempos predeterminados.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.33	--
Jefe	3.83	-0.50
Pares	4.00	-0.33
Subordinado	4.21	-0.12

TRABAJO EN EQUIPO

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Jefe	4.31	-0.69
Pares	3.95	-1.05
Subordinado	4.09	-0.91

PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

Capacidad para anticiparse y comprender los cambios del entorno, establecer su impacto a corto, mediano y largo plazo en la organización con el propósito de optimizar las fortalezas, actuar sobre las debilidades y aprovechar las oportunidades del contexto. Implica la capacidad para visualizar y conducir la empresa o el área a cargo como un sistema integral, para lograr objetivos y metas retadoras, asociados a la estrategia corporativa.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.50	--
Jefe	4.13	-0.37
Pares	3.85	-0.65
Subordinado	3.91	-0.59

COMUNICACIÓN EFECTIVA

Capacidad para escuchar y entender al otro para transmitir en forma clara y oportuna la información requerida por los demás a fin de alcanzar los objetivos organizacionales.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Jefe	4.00	-0.67
Pares	3.93	-0.74
Subordinado	4.04	-0.63

DESARROLLO DE EQUIPOS

Es la capacidad para identificar, orientar y evaluar el desempeño actual y potencial de los colaboradores a su cargo. Conlleva a definir e implementar equipos de trabajo eficientes, motivándolos a alcanzar las metas establecidas para el área y empresa. Esta competencia requiere de capacidades de gerenciamiento, adoptando un rol de facilitador y guía en el marco de las estrategias de la institución.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.50	--
Jefe	4.00	-0.50
Pares	3.95	-0.55
Subordinado	3.97	-0.53

POTENCIAL DE LIDERAZGO

Capacidad de dirigir a un grupo o equipo de trabajo del que dependen otros equipos. Es líder de líderes con deseo de guiar a los demás. Crea un clima de energía y compromiso, comunicando la visión y misión de la empresa, tanto desde una posición formal como una informal de autoridad.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.75	--
Jefe	4.38	-0.37
Pares	4.05	-0.70
Subordinado	4.13	-0.62

CAPACIDAD DE EJECUCIÓN Y GESTIÓN

Es la continua actitud de mejorar e incorporar nuevas metodologías de trabajo que generen resultados y desempeños exitosos

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.75	--
Jefe	3.75	-1.00
Pares	3.85	-0.90
Subordinado	4.09	-0.66

MOTIVACIÓN Y DELEGACIÓN DE TAREAS

Capacidad para otorgar poder al equipo de trabajo y compartir tanto los éxitos como las consecuencias negativas de los resultados, con todos los colaboradores.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.40	--
Jefe	4.20	-0.20
Pares	3.96	-0.44
Subordinado	3.80	-0.60

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

•(TRABAJO EN EQUIPO) Considera el clima organizacional como parte importante dentro de sus objetivos organizacionales.	84.31%
•(POTENCIAL DE LIDERAZGO) Comunica la visión y la misión de la empresa a través de sus acciones y ejemplo.	83.38%
•(TRABAJO EN EQUIPO) Apoya el trabajo de otras áreas que forman parte de la organización.	82.44%
•(TRABAJO EN EQUIPO) Solicita la opinión de los demás miembros del equipo valorando sus ideas y experiencia.	81.31%
•(POTENCIAL DE LIDERAZGO) Es capaz de orientar a sus colaboradores hacia el logro de los objetivos planteados.	80.94%
•(CAPACIDAD DE EJECUCIÓN Y GESTIÓN) Enfoca su gestión en satisfacer al cliente y alcanzar sus resultados.	80.94%
•(MOTIVACIÓN Y DELEGACIÓN DE TAREAS) Se muestra lleno de energía, lo cual motiva a sus colaboradores a trabajar con ahínco, rindiendo adecuadamente.	79.63%
•(PENSAMIENTO ESTRATÉGICO) Visualiza el impacto de los cambios a corto, mediano y largo plazo.	79.44%
•(TRABAJO EN EQUIPO) Motiva a su equipo a trabajar de manera cooperativa mediante lineamientos que les permitan coordinar eficientemente con otras personas y áreas.	79.31%
•(POTENCIAL DE LIDERAZGO) Demuestra capacidad para dirigir su equipo de trabajo.	79.31%
•(CAPACIDAD DE EJECUCIÓN Y GESTIÓN) Es capaz de seguir con los procedimientos de calidad establecidos.	79.31%
•(CAPACIDAD DE EJECUCIÓN Y GESTIÓN) Está apto a incorporar nuevas formas de trabajo que puedan significar mejoras en los resultados.	79.31%
•(ORIENTACIÓN AL CLIENTE) Promueve un ambiente laboral adecuado para que todos sus colaboradores busquen comprender y satisfacer las necesidades de los clientes.	79.06%
•(TRABAJO EN EQUIPO) Expresa satisfacción por los éxitos de otros, pertenecientes o no al equipo inmediato de trabajo y alienta a su equipo a obrar del mismo modo.	79.06%
•(MOTIVACIÓN Y DELEGACIÓN DE TAREAS) Emplea estrategias de motivación para su equipo, propiciando un buen clima laboral y alentando el buen desempeño.	79.06%
•(DESARROLLO DE EQUIPOS) Logra que cada colaborador contribuya, aprenda, crezca y avance en función de sus méritos.	78.13%
•(TRABAJO EN EQUIPO) Comunica sus ideas activamente y escucha las ideas de los demás integrantes del equipo, rescatando las mejores.	77.00%
•(ORIENTACIÓN A LOS RESULTADOS) Diseña formas de realizar el trabajo de manera más eficiente para si mismo y para su equipo.	76.88%
•(POTENCIAL DE LIDERAZGO) Genera un clima laboral de energía y compromiso.	76.63%
•(COMUNICACIÓN EFECTIVA) Ofrece retroalimentación positiva a sus pares y/o colaboradores para actuar de manera exitosa.	76.50%
•(COMUNICACIÓN EFECTIVA) Escucha a los demás con empatía, preocupándose en entender sus puntos de vista , evitando ideas y juicios preconcebidos.	76.06%
•(ORIENTACIÓN AL CLIENTE) Planifica las actividades de su equipo y determina los objetivos de la organización en relación a la satisfacción de las necesidades del cliente, teniéndolo como eje principal en la planificación de las acciones a seguir.	75.38%
•(ORIENTACIÓN A LOS RESULTADOS) Cumple con los objetivos planteados para si mismo y para su equipo de trabajo.	75.00%
•(PENSAMIENTO ESTRATÉGICO) Conduce a su equipo con el objetivo de cumplir los objetivos constantemente.	75.00%
•(DESARROLLO DE EQUIPOS) Comparte sus experiencias y emplea su tiempo en guiar y dar soporte a su gente.	75.00%
•(DESARROLLO DE EQUIPOS) Fija objetivos, los transmite claramente, realiza su seguimiento y da feedback sobre el avance registrado.	74.44%
•(MOTIVACIÓN Y DELEGACIÓN DE TAREAS) Empodera a las personas mediante la cooperación y colaboración. Comparte la actividad y delega decisiones.	73.69%
•(TRABAJO EN EQUIPO) Impulsa actividades que fortalecen los vínculos de confianza con todos los miembros de su equipo.	73.13%
•(ORIENTACIÓN A LOS RESULTADOS) Realiza revisiones periódicas sobre el avance en el cumplimiento de las metas.	72.81%
•(PENSAMIENTO ESTRATÉGICO) Se anticipa a los cambios que podrían producirse en la organización.	72.56%

(MOTIVACIÓN Y DELEGACIÓN DE TAREAS) Se apoya en la diversidad de los equipos para crear sinergias entre ellos con talentos, intereses y antecedentes diferentes .	72.00%
(COMUNICACIÓN EFECTIVA) Transmite a sus colaboradores los objetivos planteados para su trabajo con el detalle y claridad requeridos.	71.88%
(MOTIVACIÓN Y DELEGACIÓN DE TAREAS) Discute y comparte con los involucrados los efectos que pueden darse por los cambios internos.	71.63%
(TRABAJO EN EQUIPO) Genera espacios de trabajo en equipo, reconociendo vivamente la importancia del trabajo en equipo y multidisciplinario para lograr mejores resultados.	71.06%
(PENSAMIENTO ESTRATÉGICO) Actúa sobre las debilidades de su equipo de trabajo con la intención de superar los obstáculos que se presentan.	70.69%
(DESARROLLO DE EQUIPOS) Desarrolla planes de trabajo en conjunto con su equipo de trabajo.	70.00%
(ORIENTACIÓN AL CLIENTE) Realiza sacrificios sobre beneficios inmediatos ocasionales en pro de la consolidación de una relación a largo plazo con el cliente.	68.88%
(ORIENTACIÓN AL CLIENTE) Establece una estrategia o desarrolla un plan estratégico para que la organización promueva el cuidado de la relación con el cliente.	68.50%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

