

Es la herramienta de medición que permite evaluar el Desempeño Laboral de los cargos Administrativos.

Evalúa:

1. Conocimiento del puesto
2. Planificación y resolución
3. Productividad
4. Habilidades de comunicación
5. Trabajo en equipo
6. Habilidades de dirección

Aplica como instrumento de amplio espectro: aplicable para toda el área administrativa de la empresa: financiero, recursos humanos, sistemas, marketing, servicio al cliente, ventas, etc.

Presenta un cuestionario que evalúa 6 factores o competencias a través de 20 conductas observables. No tiene tiempo de aplicación sin embargo, tiene una duración promedio de 8 minutos por cuestionario.

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2022-07-05 09:29:15** hasta el **2022-07-05 10:33:33**

EVALUACION ADMINISTRATIVOS ESPOIR 2022 EVALUACION DE COMPETENCIAS

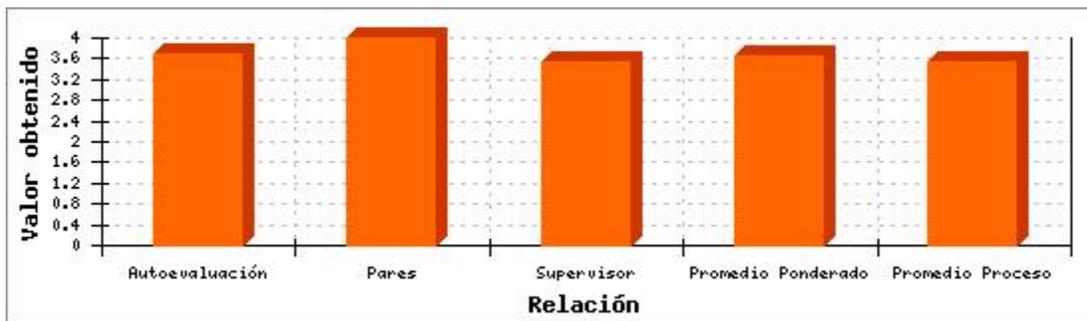
| | |
|-----------------------|---------------------------|
| No. Identificación : | 1718509522 |
| Nombres : | ESTEFANIA CAROLINA |
| Apellidos : | CUMBICUS VELEZ |
| Dirección : | |
| Teléfono : | |
| Celular : | |
| Género : | -- |
| Estado Civil : | -- |
| Agencia : | TSACHILAS |
| Departamento : | OPERACIONES |
| Cargo : | ASISTENTE DE EXCEL |
| Nivel Jerárquico : | NEGOCIOS |
| Jefe Inmediato : | JENNY TATIANA MENDOZA PAZ |
| Área de Estudio : | GENERAL |
| Escolaridad : | GENERAL |
| Fecha de Nacimiento : | 0000-00-00 |

Peso de las Evaluaciones:

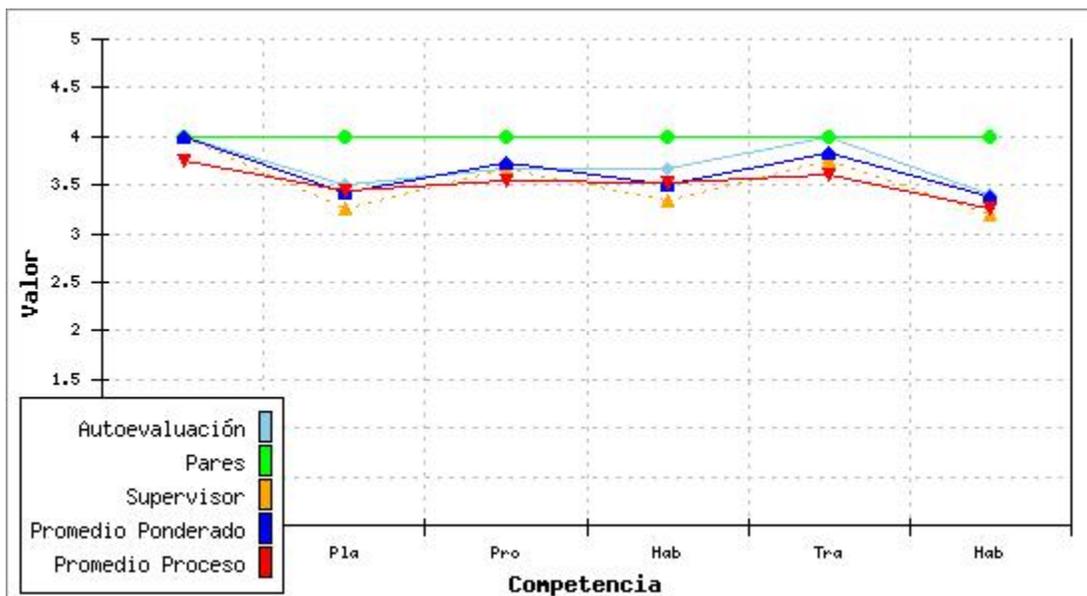
| Relación | Peso | Gestionadas | Finalizadas |
|----------------|--------|-------------|-------------|
| Autoevaluación | 10.00% | 1 | 1 |
| Pares | 20.00% | 1 | 1 |
| Supervisor | 70.00% | 1 | 1 |

EVALUACION ADMINISTRATIVOS ESPOIR 2022 EVALUACION DE COMPETENCIAS

| Relación | Valor Obtenido |
|--------------------|----------------|
| Autoevaluación | 3.71 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 3.53 |
| Promedio Ponderado | 3.64 |
| Promedio Proceso | 3.52 |



| Competencia | Valor Autoevaluación | Valor Pares | Valor Supervisor | Valor Promedio Ponderado | Valor Promedio Proceso |
|-------------------------------|----------------------|-------------|------------------|--------------------------|------------------------|
| 1 Conocimiento del puesto | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 3.76 |
| 2 Planificación y Resolución | 3.50 | 4.00 | 3.25 | 3.43 | 3.44 |
| 3 Productividad | 3.67 | 4.00 | 3.67 | 3.73 | 3.54 |
| 4 Habilidades de comunicación | 3.67 | 4.00 | 3.33 | 3.50 | 3.52 |
| 5 Trabajo en equipo | 4.00 | 4.00 | 3.75 | 3.83 | 3.61 |
| 6 Habilidades de Dirección | 3.40 | 4.00 | 3.20 | 3.38 | 3.26 |



EVALUACION ADMINISTRATIVOS ESPOIR 2022 EVALUACION DE COMPETENCIAS

Conocimiento del puesto (4.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Promedio Ponderado | 4.00 |
| Promedio Proceso | 3.76 |



Planificación y Resolución (3.43)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.50 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 3.25 |
| Promedio Ponderado | 3.43 |
| Promedio Proceso | 3.44 |



Productividad (3.73)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.67 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 3.67 |
| Promedio Ponderado | 3.73 |
| Promedio Proceso | 3.54 |



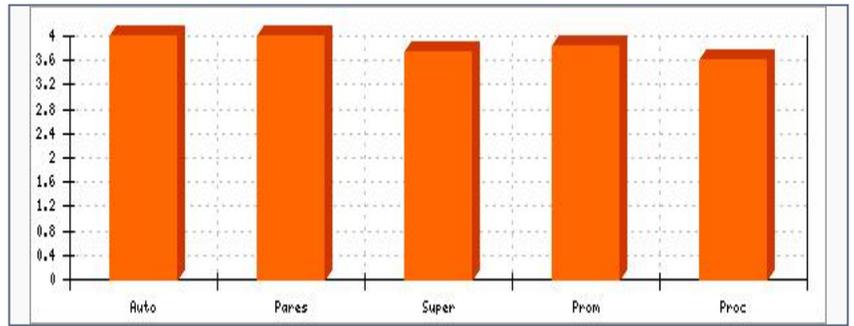
Habilidades de comunicación (3.50)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.67 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 3.33 |
| Promedio Ponderado | 3.50 |
| Promedio Proceso | 3.52 |



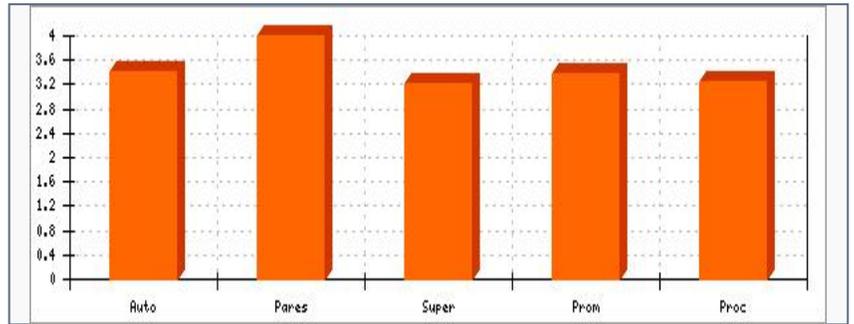
Trabajo en equipo (3.83)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 3.75 |
| Promedio Ponderado | 3.83 |
| Promedio Proceso | 3.61 |



Habilidades de Dirección (3.38)

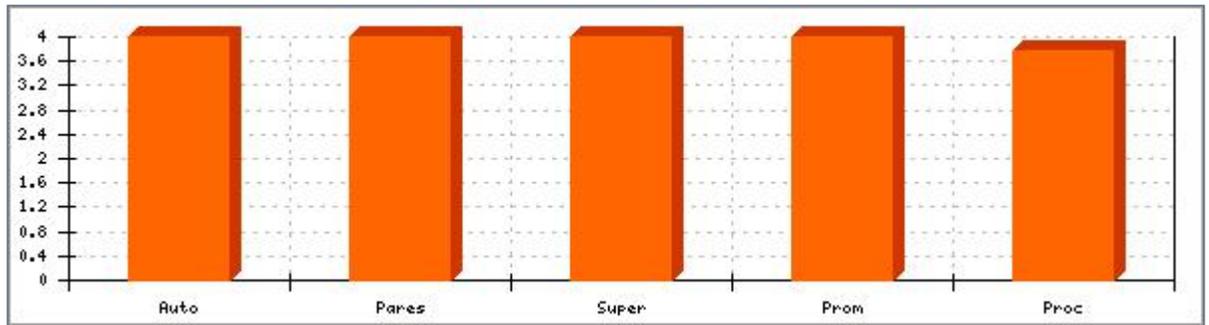
| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.40 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 3.20 |
| Promedio Ponderado | 3.38 |
| Promedio Proceso | 3.26 |



Conocimiento del puesto

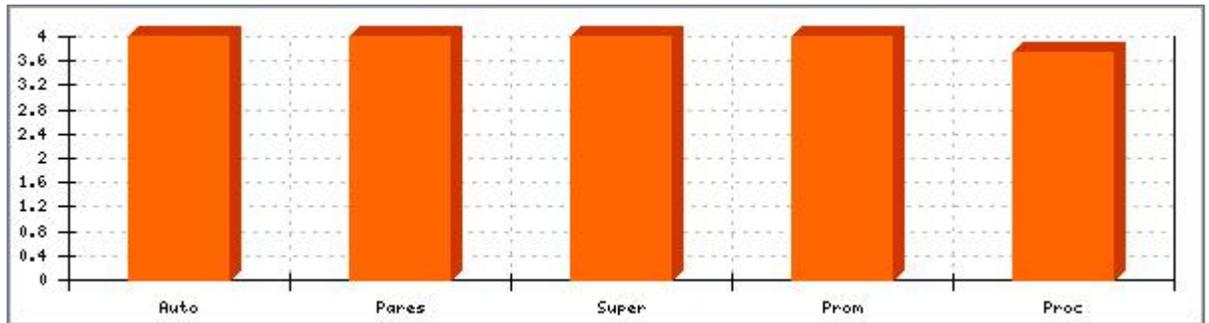
1.- Entiende las funciones y responsabilidades del puesto. (4.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Promedio Ponderado | 4.00 |
| Promedio Proceso | 3.77 |



2.- Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto. (4.00)

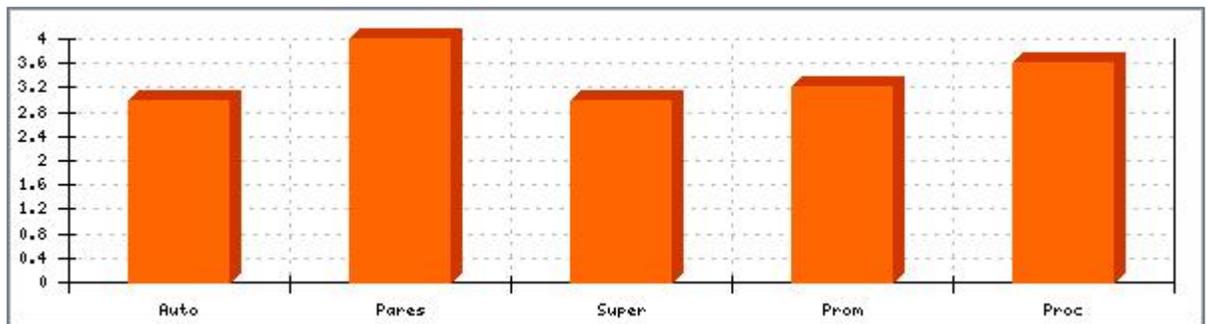
| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Promedio Ponderado | 4.00 |
| Promedio Proceso | 3.74 |



Planificación y Resolución

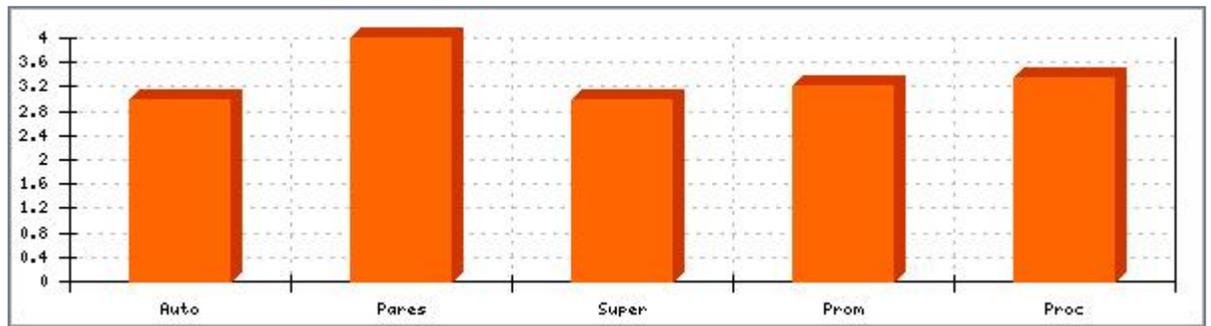
3.- Trabaja de forma organizada. (3.20)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Promedio Ponderado | 3.20 |
| Promedio Proceso | 3.60 |



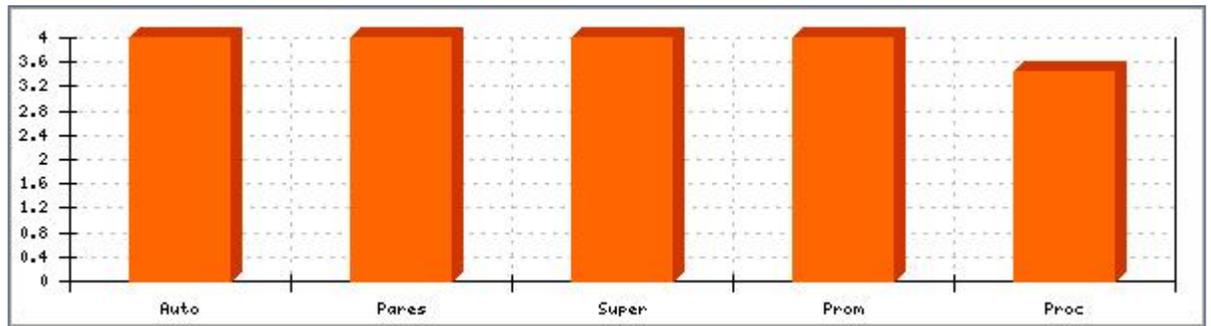
4.- Requiere una supervisión mínima. (3.20)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Promedio Ponderado | 3.20 |
| Promedio Proceso | 3.35 |



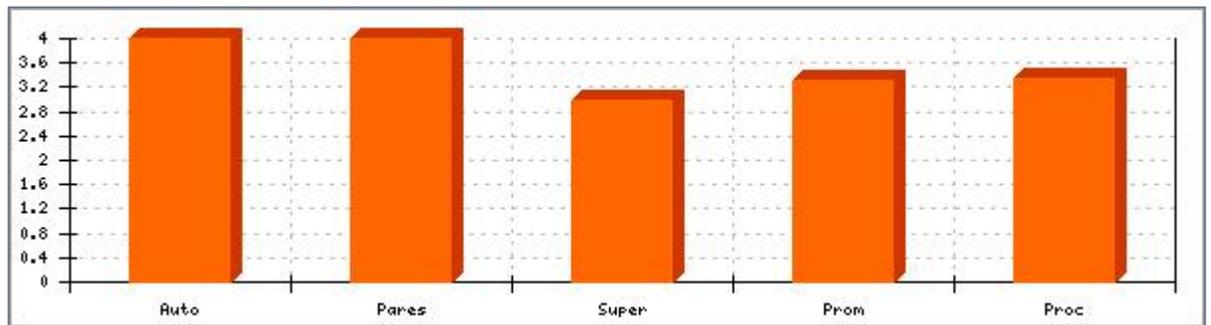
5.- Es capaz de identificar problemas. (4.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Promedio Ponderado | 4.00 |
| Promedio Proceso | 3.43 |



6.- Reacciona rápidamente ante las dificultades. (3.30)

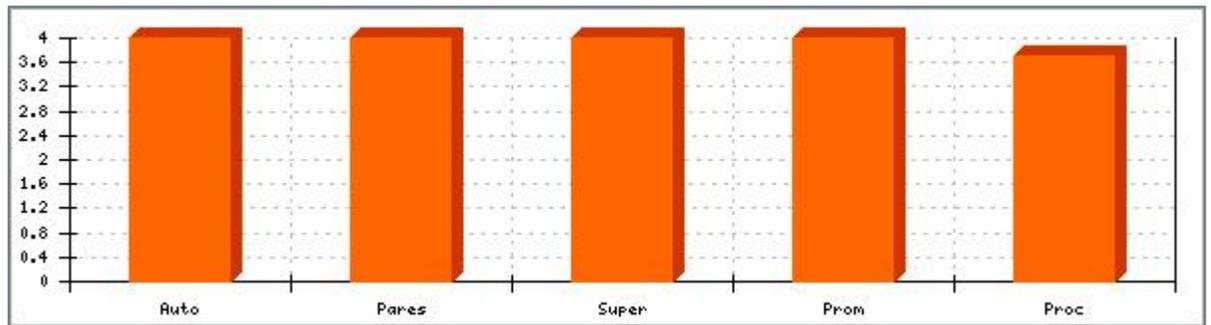
| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Promedio Ponderado | 3.30 |
| Promedio Proceso | 3.36 |



Productividad

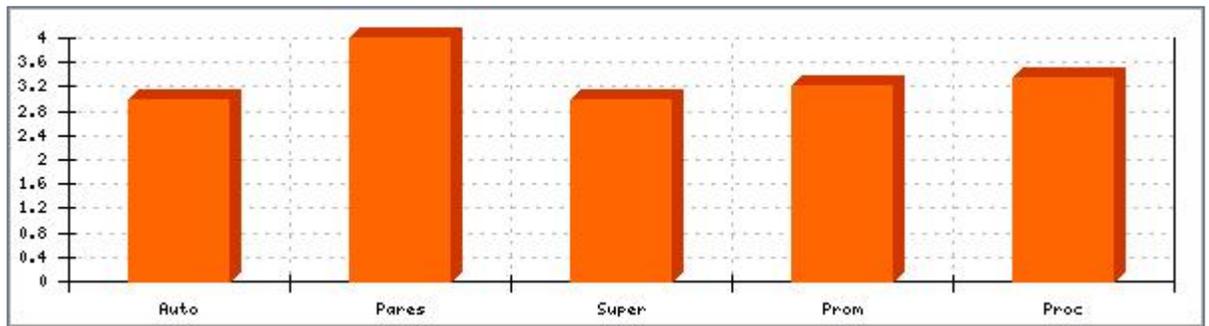
7.- Consigue los objetivos. (4.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Promedio Ponderado | 4.00 |
| Promedio Proceso | 3.69 |



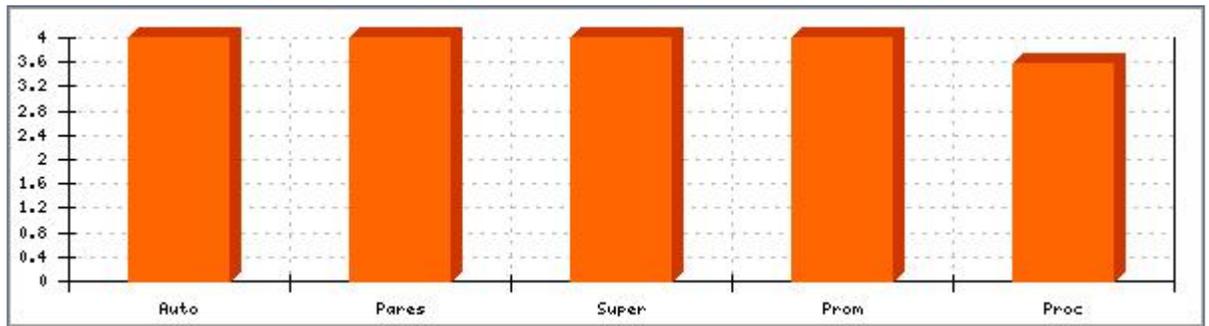
8.- Puede manejar varios proyectos a la vez. (3.20)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Promedio Ponderado | 3.20 |
| Promedio Proceso | 3.35 |



9.- Consigue los estándares de productividad. (4.00)

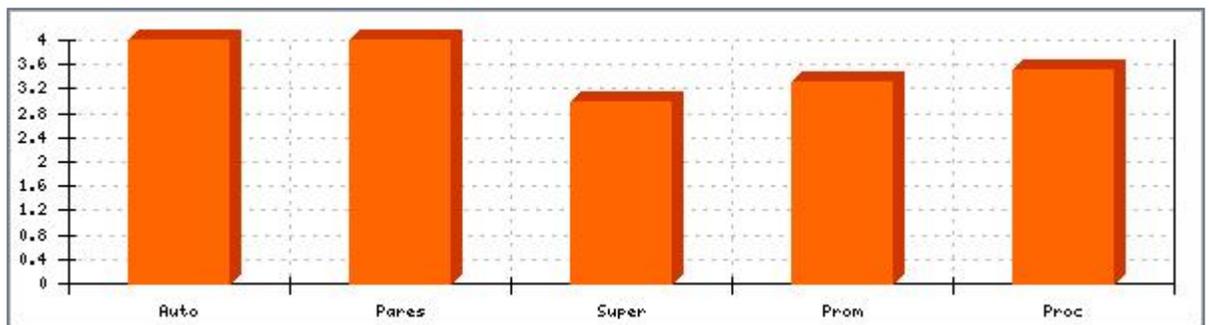
| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Promedio Ponderado | 4.00 |
| Promedio Proceso | 3.59 |



Habilidades de comunicación

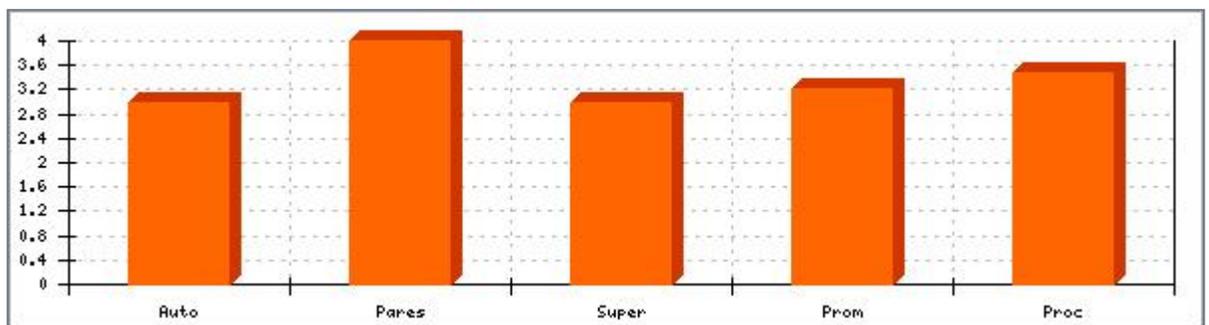
10.- Articula ideas de forma eficaz. (3.30)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Promedio Ponderado | 3.30 |
| Promedio Proceso | 3.52 |



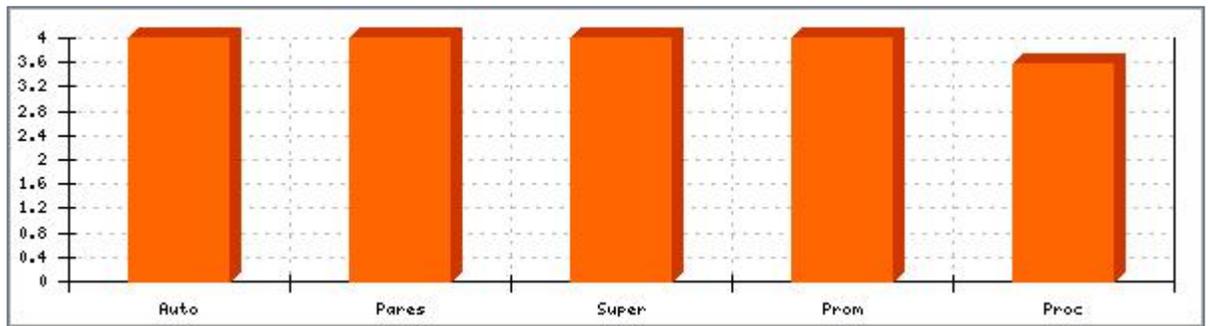
11.- Participa en las reuniones. (3.20)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Promedio Ponderado | 3.20 |
| Promedio Proceso | 3.47 |



12.- Sabe escuchar. (4.00)

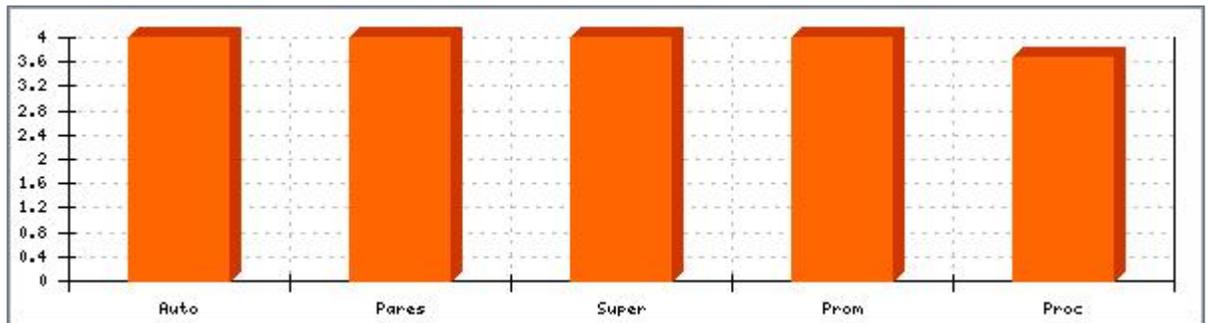
| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Promedio Ponderado | 4.00 |
| Promedio Proceso | 3.58 |



Trabajo en equipo

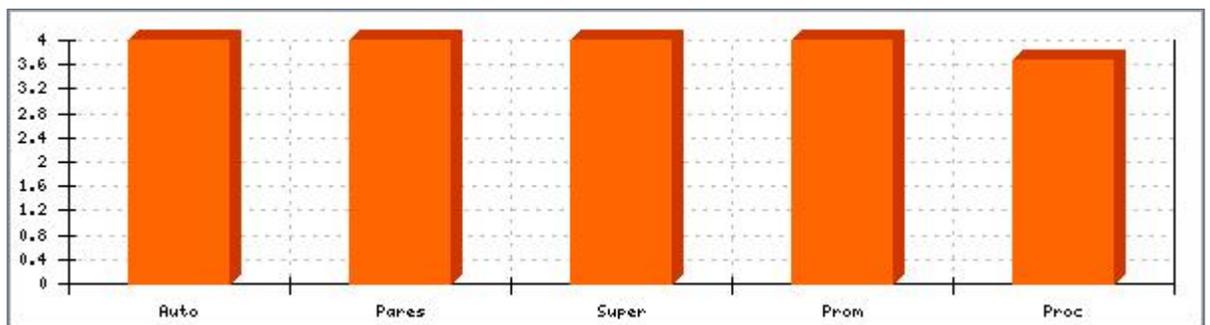
13.- Sabe trabajar en equipo. (4.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Promedio Ponderado | 4.00 |
| Promedio Proceso | 3.68 |



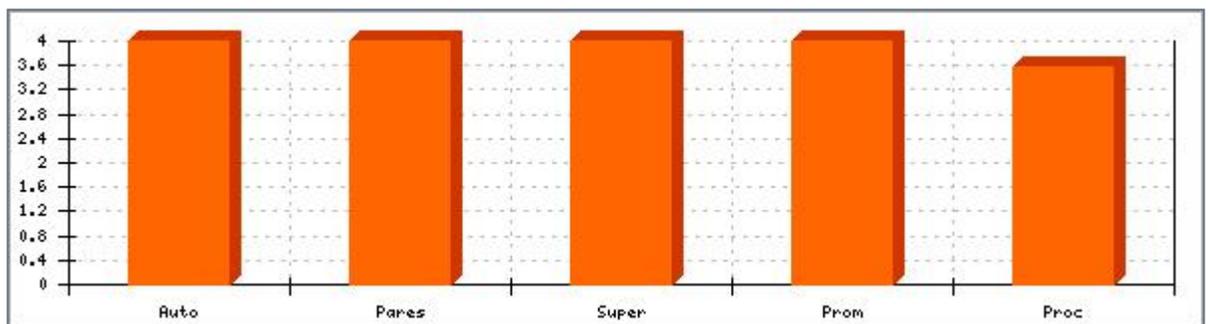
14.- Ayuda a su equipo. (4.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Promedio Ponderado | 4.00 |
| Promedio Proceso | 3.66 |



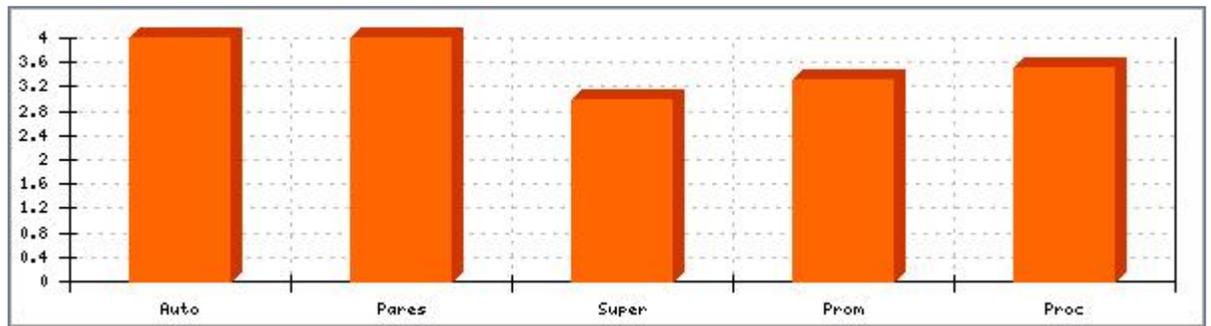
15.- Trabaja bien con distintos tipos de persona. (4.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Promedio Ponderado | 4.00 |
| Promedio Proceso | 3.57 |



16.- Participa en conversaciones de grupo. (3.30)

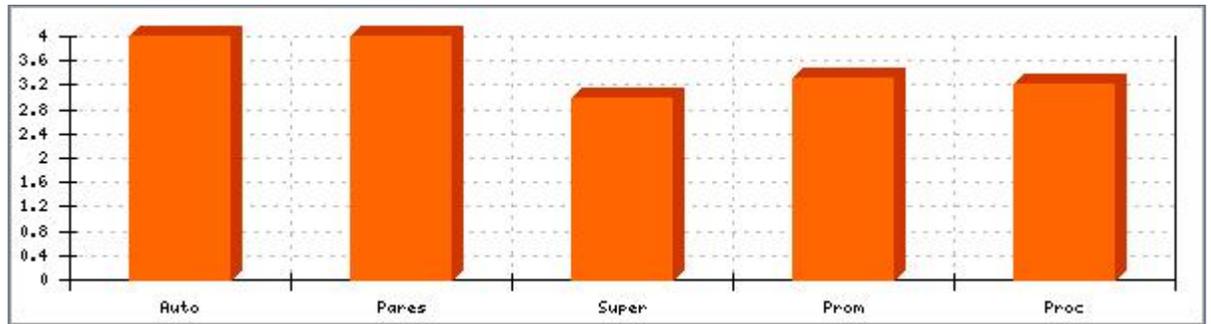
| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Promedio Ponderado | 3.30 |
| Promedio Proceso | 3.52 |



Habilidades de Dirección

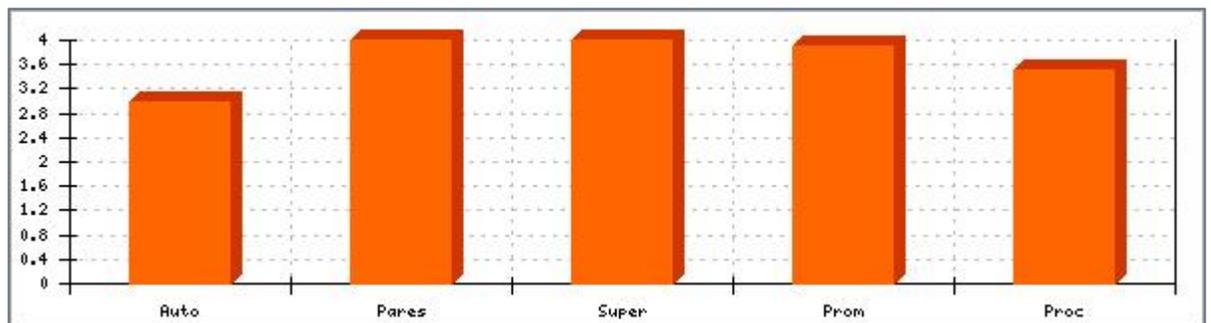
17.- ¿Cree que el empleado está mejor preparado para otro puesto dentro de la compañía? (3.30)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Promedio Ponderado | 3.30 |
| Promedio Proceso | 3.21 |



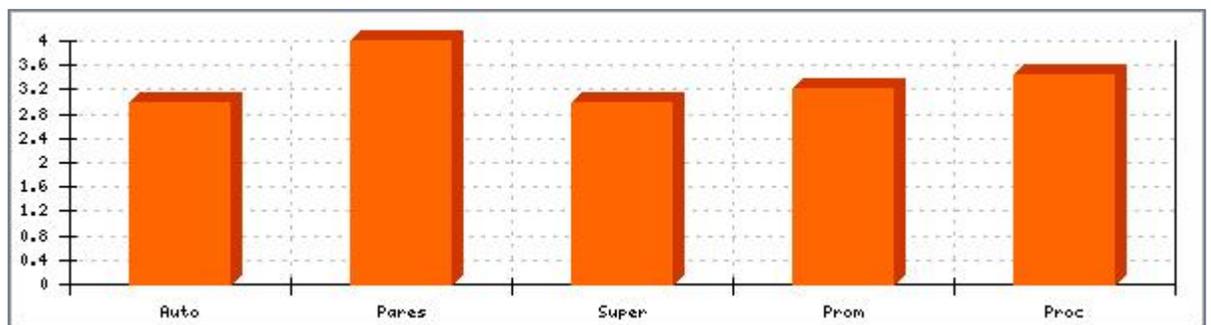
18.- Transmite bien los objetivos a los integrantes de su área (3.90)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Promedio Ponderado | 3.90 |
| Promedio Proceso | 3.52 |



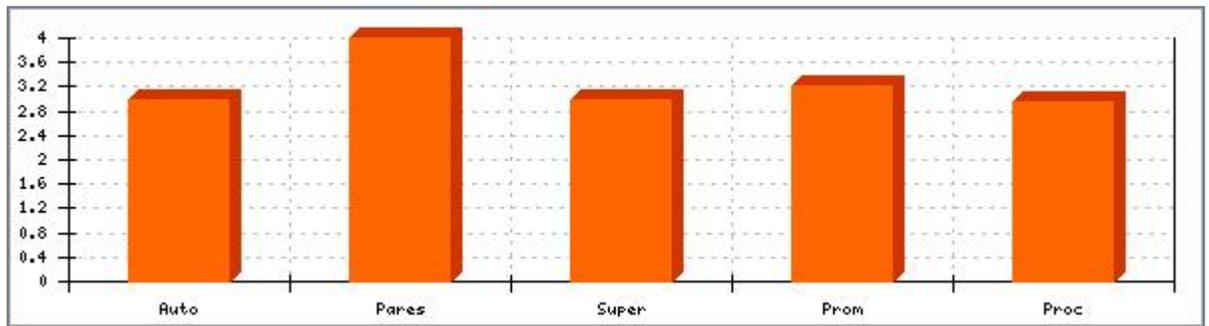
19.- Comunica a todos en su área el éxito en el cumplimiento de objetivos. (3.20)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Promedio Ponderado | 3.20 |
| Promedio Proceso | 3.43 |



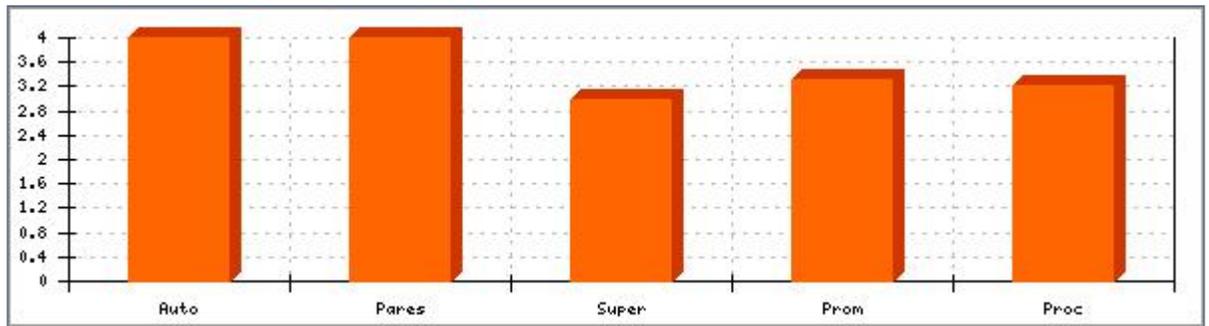
20.- Demuestra dotes de liderazgo. (3.20)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Promedio Ponderado | 3.20 |
| Promedio Proceso | 2.94 |



21.- Motiva a su equipo para conseguir los objetivos. (3.30)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Pares | 4.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Promedio Ponderado | 3.30 |
| Promedio Proceso | 3.22 |



EVALUACION ADMINISTRATIVOS ESPOIR 2022 EVALUACION DE COMPETENCIAS

Conocimiento del puesto

| | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 4.00 | -- |
| Pares | 4.00 | 0.00 |
| Supervisor | 4.00 | 0.00 |

Planificación y Resolución

| | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 3.50 | -- |
| Pares | 4.00 | 0.50 |
| Supervisor | 3.25 | -0.25 |

Productividad

| | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 3.67 | -- |
| Pares | 4.00 | 0.33 |
| Supervisor | 3.67 | 0.00 |

Habilidades de comunicación

| | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 3.67 | -- |
| Pares | 4.00 | 0.33 |
| Supervisor | 3.33 | -0.34 |

Trabajo en equipo

| | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 4.00 | -- |
| Pares | 4.00 | 0.00 |
| Supervisor | 3.75 | -0.25 |

Habilidades de Dirección

| | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 3.40 | -- |
| Pares | 4.00 | 0.60 |
| Supervisor | 3.20 | -0.20 |

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

| | |
|---|---------|
| (Conocimiento del puesto) Entiende las funciones y responsabilidades del puesto. | 100.00% |
| (Conocimiento del puesto) Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto. | 100.00% |
| (Planificación y Resolución) Es capaz de identificar problemas. | 100.00% |
| (Productividad) Consigue los objetivos. | 100.00% |
| (Productividad) Consigue los estándares de productividad. | 100.00% |
| (Habilidades de comunicación) Sabe escuchar. | 100.00% |
| (Trabajo en equipo) Sabe trabajar en equipo. | 100.00% |
| (Trabajo en equipo) Ayuda a su equipo. | 100.00% |
| (Trabajo en equipo) Trabaja bien con distintos tipos de persona. | 100.00% |
| (Habilidades de Dirección) Transmite bien los objetivos a los integrantes de su área | 96.67% |
| (Habilidades de Dirección) Motiva a su equipo para conseguir los objetivos. | 76.67% |
| (Planificación y Resolución) Reacciona rápidamente ante las dificultades. | 76.67% |
| (Habilidades de comunicación) Articula ideas de forma eficaz. | 76.67% |
| (Trabajo en equipo) Participa en conversaciones de grupo. | 76.67% |
| (Habilidades de Dirección) ¿Cree que el empleado está mejor preparado para otro puesto dentro de la compañía? | 76.67% |
| (Habilidades de Dirección) Comunica a todos en su área el éxito en el cumplimiento de objetivos. | 73.33% |
| (Habilidades de Dirección) Demuestra dotes de liderazgo. | 73.33% |
| (Planificación y Resolución) Trabaja de forma organizada. | 73.33% |
| (Planificación y Resolución) Requiere una supervisión mínima. | 73.33% |
| (Productividad) Puede manejar varios proyectos a la vez. | 73.33% |
| (Habilidades de comunicación) Participa en las reuniones. | 73.33% |

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo



Comentarios

EVALUACION ADMINISTRATIVOS ESPOIR 2022 EVALUACION DE COMPETENCIAS



No existen preguntas de respuesta abierta

EVALUADO

EVALUADOR



Feedback

EVALUACION ADMINISTRATIVOS ESPOIR 2022 EVALUACION DE COMPETENCIAS



Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

