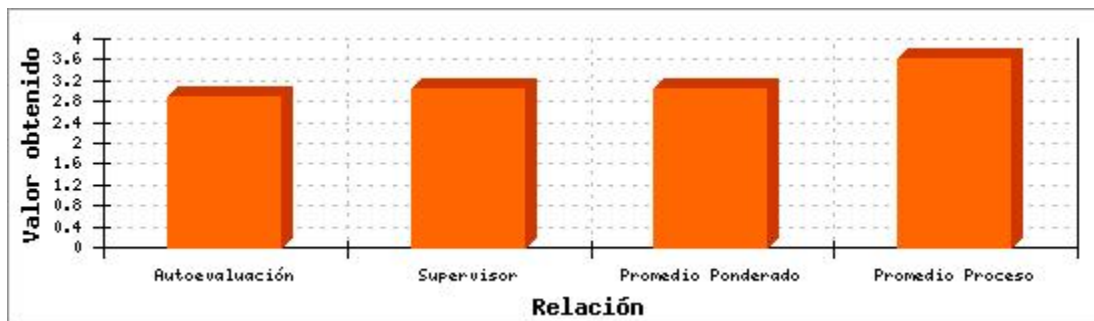


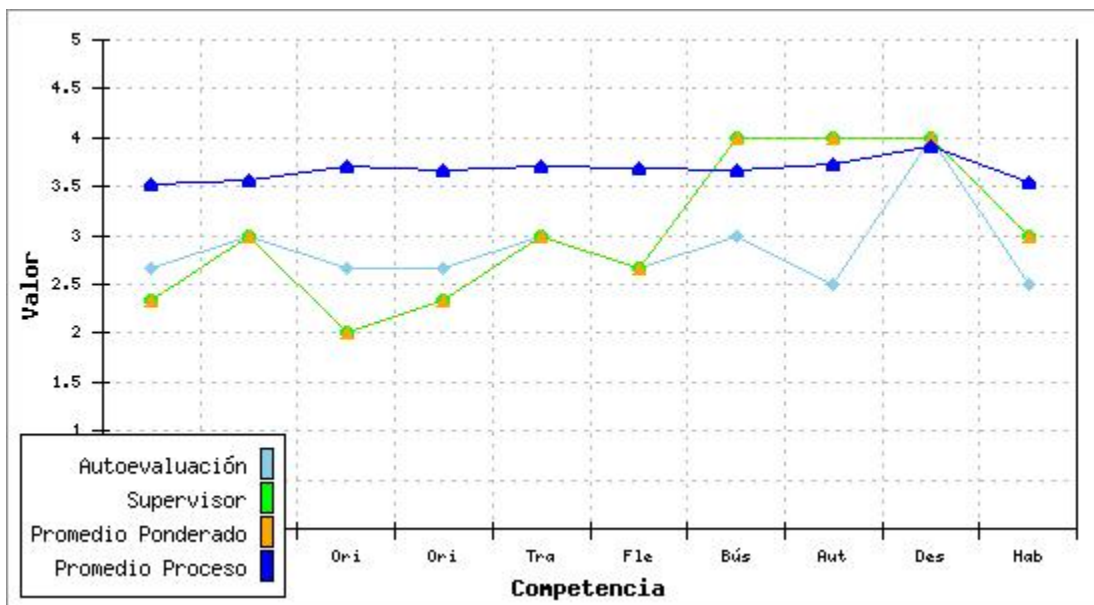
## EVALUACION DE DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO 2021

### EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

| Relación           | Valor Obtenido |
|--------------------|----------------|
| Autoevaluación     | 2.87           |
| Supervisor         | 3.03           |
| Promedio Ponderado | 3.03           |
| Promedio Proceso   | 3.61           |



|    | Competencia                                   | Valor Autoevaluación | Valor Supervisor | Valor Promedio Ponderado | Valor Promedio Proceso |
|----|-----------------------------------------------|----------------------|------------------|--------------------------|------------------------|
| 1  | Creatividad                                   | 2.67                 | 2.33             | 2.33                     | 3.52                   |
| 2  | Proactividad                                  | 3.00                 | 3.00             | 3.00                     | 3.57                   |
| 3  | Orientación al Servicio                       | 2.67                 | 2.00             | 2.00                     | 3.71                   |
| 4  | Orientación a Resultados                      | 2.67                 | 2.33             | 2.33                     | 3.67                   |
| 5  | Trabajo en Equipo                             | 3.00                 | 3.00             | 3.00                     | 3.71                   |
| 6  | Flexibilidad                                  | 2.67                 | 2.67             | 2.67                     | 3.68                   |
| 7  | Búsqueda de la información                    | 3.00                 | 4.00             | 4.00                     | 3.67                   |
| 8  | Autocontrol                                   | 2.50                 | 4.00             | 4.00                     | 3.73                   |
| 9  | Desarrollo de relaciones interpersonales      | 4.00                 | 4.00             | 4.00                     | 3.91                   |
| 10 | Habilidad Analítica (pensamiento estratégico) | 2.50                 | 3.00             | 3.00                     | 3.55                   |



#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

|                                                                                                                                                            |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| ● (Búsqueda de la información) Para recopilar información se dirige directamente a las personas involucradas                                               | 100.00% |
| ● (Búsqueda de la información) Busca varias fuentes para presentar información completa y detallada sobre un tema                                          | 100.00% |
| ● (Autocontrol) Actúa con precisión y calma en toda circunstancia, aun en situaciones difíciles o de confrontación                                         | 100.00% |
| ● (Autocontrol) Se mantiene al margen de situaciones de conflicto                                                                                          | 100.00% |
| ● (Desarrollo de relaciones interpersonales) Mantiene una actitud cordial y de respeto con sus compañeros y superiores                                     | 100.00% |
| ● (Desarrollo de relaciones interpersonales) Se muestra amable con compañeros de otras áreas de la empresa                                                 | 100.00% |
| ● (Creatividad) En actividades grupales aporta con ideas para el bien del departamento                                                                     | 66.67%  |
| ● (Proactividad) Antes de ejecutar una tarea laboral busca ayuda e información para un mejor resultado.                                                    | 66.67%  |
| ● (Proactividad) Realiza las actividades asignadas sin necesidad de supervisión.                                                                           | 66.67%  |
| ● (Proactividad) Sugiere cambios y/o mejoras a los procesos de trabajo.                                                                                    | 66.67%  |
| ● (Orientación a Resultados) Es persistente para lograr los resultados esperados, a pesar de los obstáculos que se presenten.                              | 66.67%  |
| ● (Trabajo en Equipo) Alienta y fomenta el trabajo en equipo de su área                                                                                    | 66.67%  |
| ● (Trabajo en Equipo) Favorece la comunicación entre compañeros y lo hace de manera cordial.                                                               | 66.67%  |
| ● (Trabajo en Equipo) Colabora activamente en el equipo de trabajo.                                                                                        | 66.67%  |
| ● (Flexibilidad) Tiene apertura para comprender la opinión de los demás.                                                                                   | 66.67%  |
| ● (Flexibilidad) Muestra buena actitud ante cambios repentinos.                                                                                            | 66.67%  |
| ● (Habilidad Analítica (pensamiento estratégico)) Organiza la información de forma adecuada para la presentación de informes, reportes y demás actividades | 66.67%  |
| ● (Habilidad Analítica (pensamiento estratégico)) Analiza la información que llega a sus manos e identifica inconsistencias                                | 66.67%  |

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

|                                                                                                                        |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| ● (Creatividad) Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen.                                                 | 33.33% |
| ● (Creatividad) Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su cargo.                        | 33.33% |
| ● (Orientación al Servicio) Comprende las necesidades del cliente interno y/o externo                                  | 33.33% |
| ● (Orientación al Servicio) Trabaja para satisfacer los requerimientos del cliente interno y/o externo.                | 33.33% |
| ● (Orientación al Servicio) Brinda respuesta inmediata ante requerimientos o problemas del cliente interno y/o externo | 33.33% |
| ● (Orientación a Resultados) Busca diversas maneras de cumplir con los resultados.                                     | 33.33% |
| ● (Orientación a Resultados) Cumple con sus funciones en los tiempos previstos.                                        | 33.33% |
| ● (Flexibilidad) Se adapta con facilidad a los cambios.                                                                | 33.33% |



## Comentarios



### EVALUACION DE DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO 2021 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

#### AUTOEVALUACIÓN

##### Comentarios

N/A

N/A

#### SUPERVISOR

##### Comentarios

acompañamiento en el proceso de mejora de sus funciones

acompañamiento en el proceso de mejora de sus funciones

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

