

EVALUACION DE DESEMPEÑO OPERATIVO 2021
EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

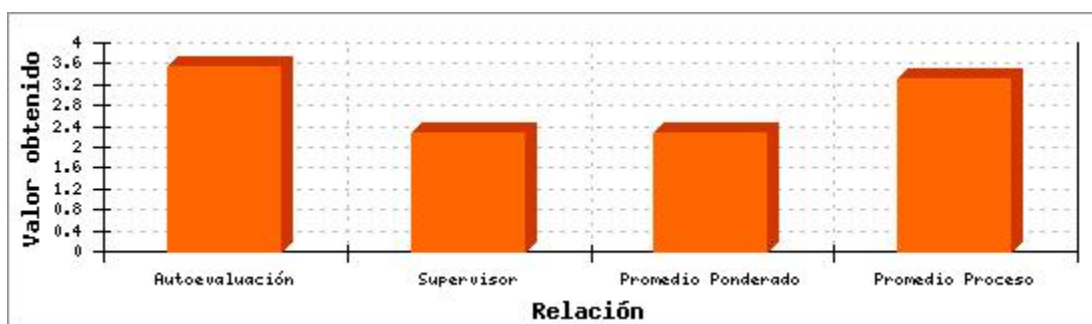
No. Identificación :	1726310558
Nombres :	JORGE ISRAEL
Apellidos :	TIXICURO CAMPAÑA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	QUITO
Departamento :	BODEGA
Cargo :	OPERARIO DE BODEGA
Nivel Jerárquico :	OPERATIVO
Jefe Inmediato :	NANCY FERNANDA LOPEZ CARRILLO
Área de Estudio :	GENERAL
Escolaridad :	GENERAL
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

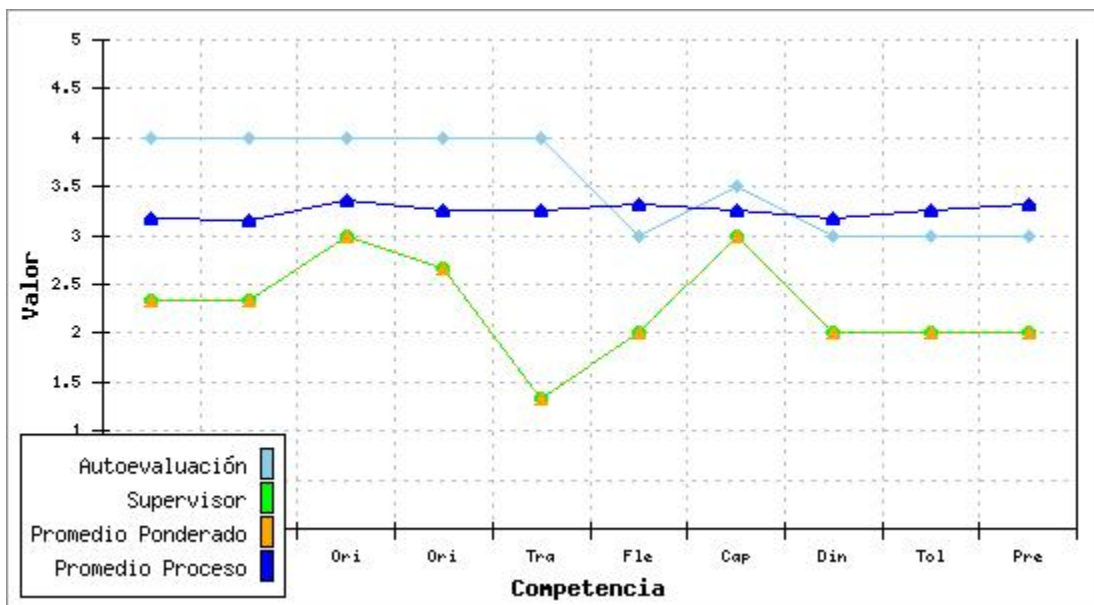
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

EVALUACION DE DESEMPEÑO OPERATIVO 2021 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	3.55
Supervisor	2.27
Promedio Ponderado	2.27
Promedio Proceso	3.31



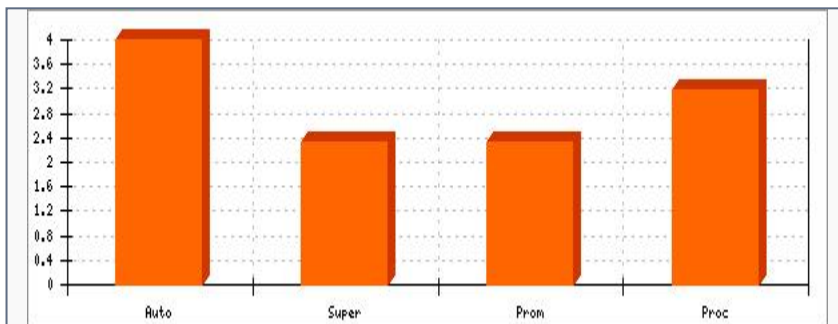
	Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	Creatividad	4.00	2.33	2.33	3.17
2	Proactividad	4.00	2.33	2.33	3.15
3	Orientación al Servicio	4.00	3.00	3.00	3.36
4	Orientación a Resultados	4.00	2.67	2.67	3.26
5	Trabajo en Equipo	4.00	1.33	1.33	3.26
6	Flexibilidad	3.00	2.00	2.00	3.31
7	Capacidad para aprender	3.50	3.00	3.00	3.26
8	Dinamismo y energía	3.00	2.00	2.00	3.17
9	Tolerancia a la presión	3.00	2.00	2.00	3.25
10	Preocupación por el orden y calidad	3.00	2.00	2.00	3.31



EVALUACION DE DESEMPEÑO OPERATIVO 2021 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

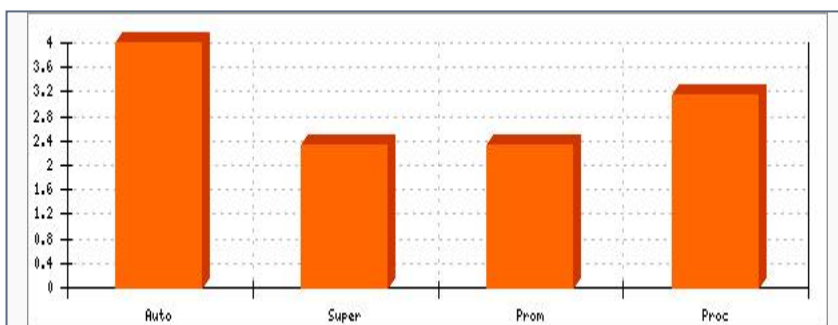
Creatividad (2.33)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	2.33
Promedio Ponderado	2.33
Promedio Proceso	3.17



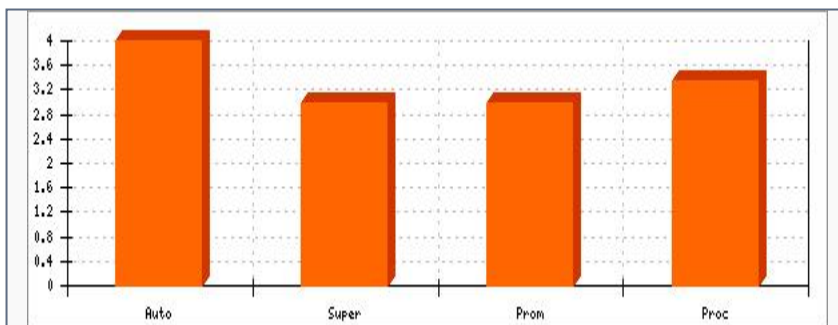
Proactividad (2.33)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	2.33
Promedio Ponderado	2.33
Promedio Proceso	3.15



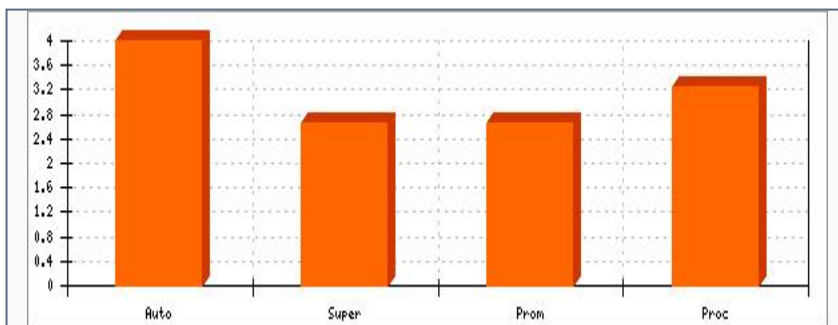
Orientación al Servicio (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.36



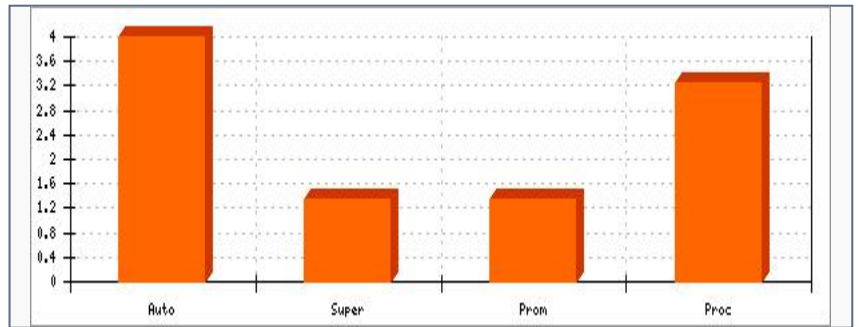
Orientación a Resultados (2.67)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	2.67
Promedio Ponderado	2.67
Promedio Proceso	3.26



Trabajo en Equipo (1.33)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	1.33
Promedio Ponderado	1.33
Promedio Proceso	3.26



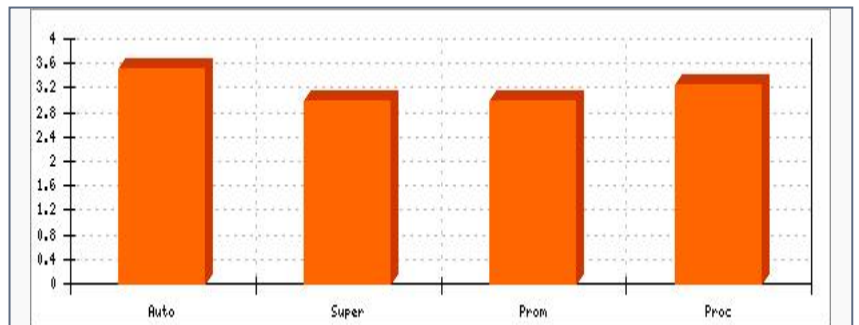
Flexibilidad (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.31



Capacidad para aprender (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.50
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.26



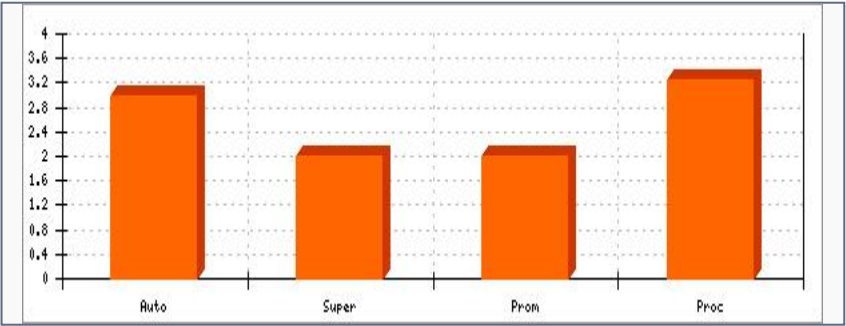
Dinamismo y energía (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.17



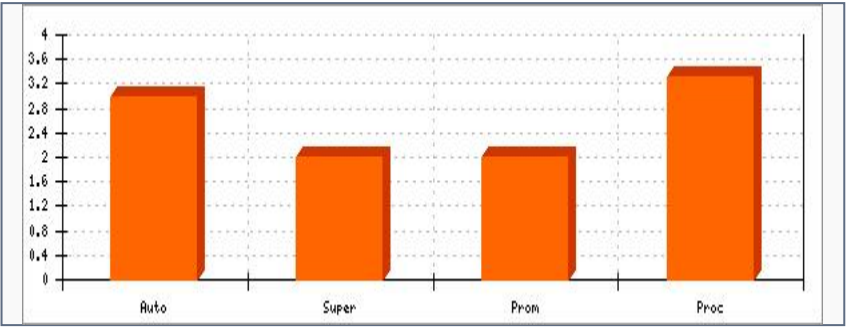
Tolerancia a la presión (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.25



Preocupación por el orden y calidad (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.31



Creatividad

1.- Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.22



2.- Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su cargo. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.20



3.- En actividades grupales aporta con ideas para el bien del departamento (1.00)

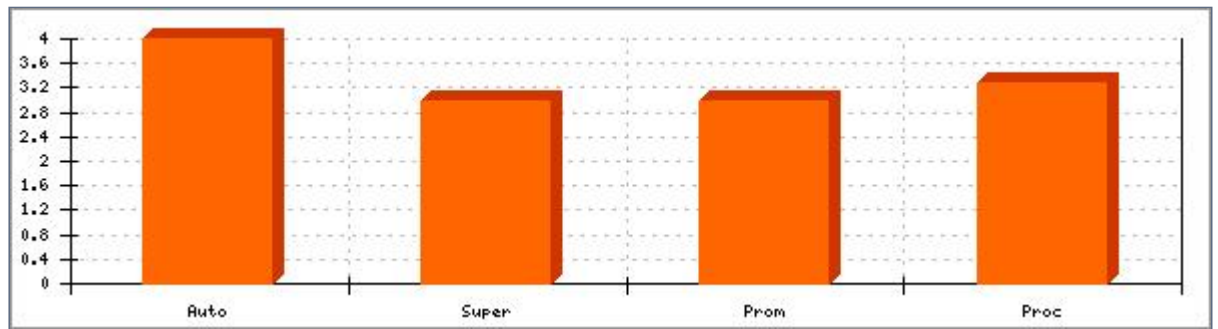
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	1.00
Promedio Ponderado	1.00
Promedio Proceso	3.09



Proactividad

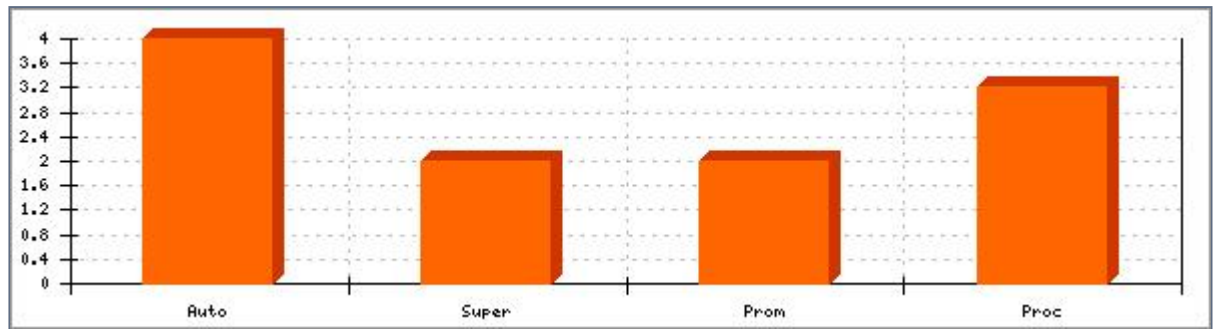
4.- Antes de ejecutar una tarea laboral busca ayuda e información para un mejor resultado. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.27



5.- Realiza las actividades asignadas sin necesidad de supervisión. (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.20



6.- Sugiere cambios y/o mejoras a los procesos de trabajo. (2.00)

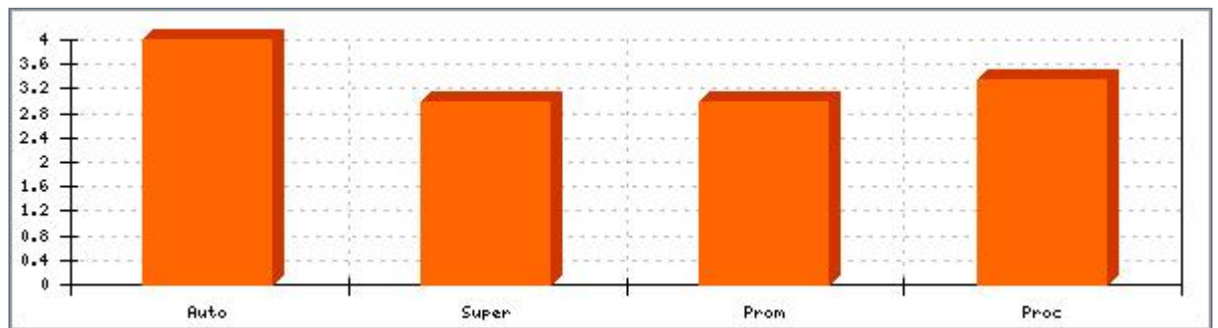
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	2.97



Orientación al Servicio

7.- Comprende las necesidades del cliente interno y/o externo (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.35



8.- Trabaja para satisfacer los requerimientos del cliente interno y/o externo. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.45



9.- Brinda respuesta inmediata ante requerimientos o problemas del cliente interno y/o externo (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.28



Orientación a Resultados

10.- Es persistente para lograr los resultados esperados, a pesar de los obstáculos que se presenten. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.24



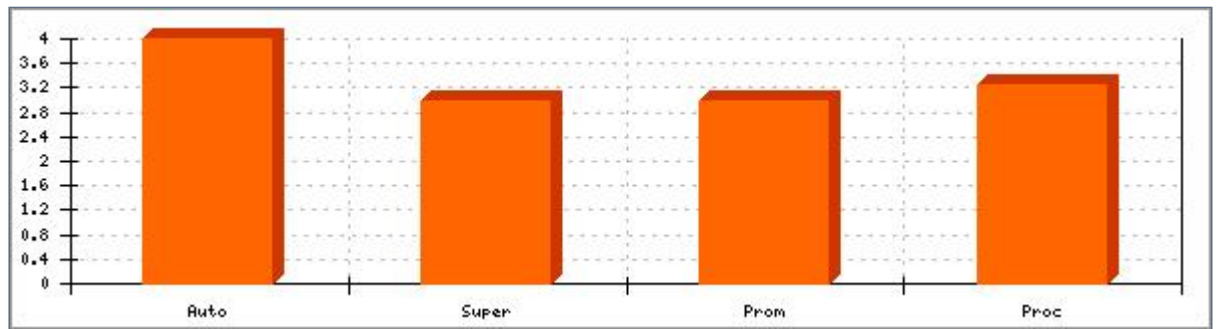
11.- Busca diversas maneras de cumplir con los resultados. (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.28



12.- Cumple con sus funciones en los tiempos previstos. (3.00)

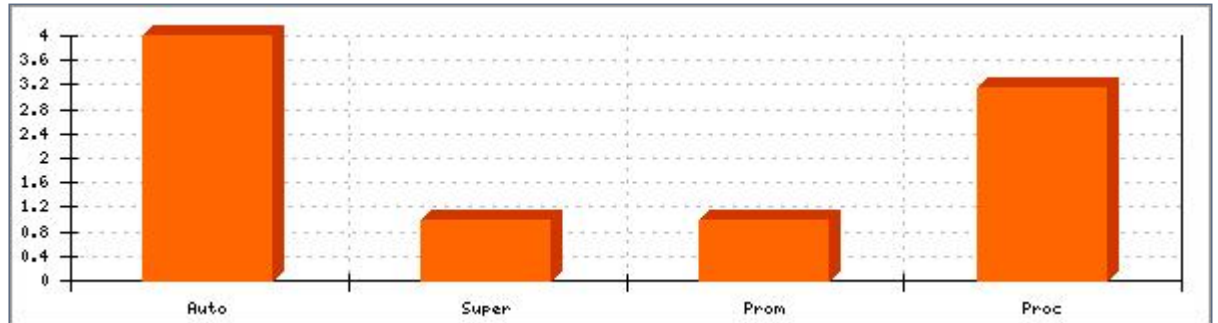
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.26



Trabajo en Equipo

13.- Alienta y fomenta el trabajo en equipo de su área (1.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	1.00
Promedio Ponderado	1.00
Promedio Proceso	3.15



14.- Favorece la comunicación entre compañeros y lo hace de manera cordial. (1.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	1.00
Promedio Ponderado	1.00
Promedio Proceso	3.25



15.- Colabora activamente en el equipo de trabajo. (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.37



Flexibilidad

16.- Se adapta con facilidad a los cambios. (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.34



17.- Tiene apertura para comprender la opinión de los demás. (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.27



18.- Muestra buena actitud ante cambios repentinos. (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.32



Capacidad para aprender

19.- Tiene una permanente actitud de aprendizaje (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.40



20.- Busca información útil y la comparte con los demás compañeros (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.12



Dinamismo y energía

21.- Es reconocido por sus compañeros como alguien que transmite energía al equipo (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.12



22.- Pasa de una actividad a otra rápidamente, rindiendo con energía en su trabajo (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.23



Tolerancia a la presión

23.- Realiza eficientemente sus tareas aun cuando se presenten al mismo tiempo problemas u obstáculos que le exigen mayores esfuerzos (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.21



24.- Mantiene buena actitud y predisposición aún en condiciones de presión, estrés o desacuerdos (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.29



Preocupación por el orden y calidad

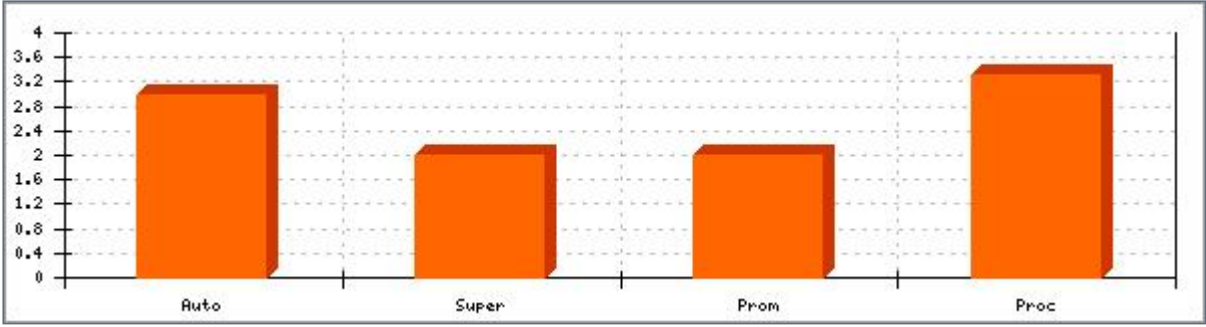
25.- Es ordenado en la realización de sus funciones (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.29



26.- Sus trabajos son realizados con calidad (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.32



Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

•(Creatividad) Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen.	66.67%
•(Creatividad) Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su cargo.	66.67%
•(Proactividad) Antes de ejecutar una tarea laboral busca ayuda e información para un mejor resultado.	66.67%
•(Orientación al Servicio) Comprende las necesidades del cliente interno y/o externo	66.67%
•(Orientación al Servicio) Trabaja para satisfacer los requerimientos del cliente interno y/o externo.	66.67%
•(Orientación al Servicio) Brinda respuesta inmediata ante requerimientos o problemas del cliente interno y/o externo	66.67%
•(Orientación a Resultados) Es persistente para lograr los resultados esperados, a pesar de los obstáculos que se presenten.	66.67%
•(Orientación a Resultados) Cumple con sus funciones en los tiempos previstos.	66.67%
•(Capacidad para aprender) Tiene una permanente actitud de aprendizaje	66.67%
•(Capacidad para aprender) Busca información útil y la comparte con los demás compañeros	66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

•(Preocupación por el orden y calidad) Es ordenado en la realización de sus funciones	33.33%
•(Preocupación por el orden y calidad) Sus trabajos son realizados con calidad	33.33%
•(Proactividad) Realiza las actividades asignadas sin necesidad de supervisión.	33.33%
•(Proactividad) Sugiere cambios y/o mejoras a los procesos de trabajo.	33.33%
•(Orientación a Resultados) Busca diversas maneras de cumplir con los resultados.	33.33%
•(Trabajo en Equipo) Colabora activamente en el equipo de trabajo.	33.33%
•(Flexibilidad) Se adapta con facilidad a los cambios.	33.33%
•(Flexibilidad) Tiene apertura para comprender la opinión de los demás.	33.33%
•(Flexibilidad) Muestra buena actitud ante cambios repentinos.	33.33%
•(Dinamismo y energía) Es reconocido por sus compañeros como alguien que transmite energía al equipo	33.33%
•(Dinamismo y energía) Pasa de una actividad a otra rápidamente, rindiendo con energía en su trabajo	33.33%
•(Tolerancia a la presión) Realiza eficientemente sus tareas aun cuando se presenten al mismo tiempo problemas u obstáculos que le exigen mayores esfuerzos	33.33%
•(Tolerancia a la presión) Mantiene buena actitud y predisposición aún en condiciones de presión, estrés o desacuerdos	33.33%
•(Creatividad) En actividades grupales aporta con ideas para el bien del departamento	0.00%
•(Trabajo en Equipo) Alienta y fomenta el trabajo en equipo de su área	0.00%
•(Trabajo en Equipo) Favorece la comunicación entre compañeros y lo hace de manera cordial.	0.00%



Comentarios



EVALUACION DE DESEMPEÑO OPERATIVO 2021 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

AUTOEVALUACIÓN

Comentarios

PIENSO QUE TENGO QUE MEJORAR EN MI PUNTUALIDAD Y CREO QUE SIEMPRE BUSCO LA IGUALDAD CON TODOS AUNQUE ESO ME TRAIGA MUCHOS PROBLEMAS

PIENSO QUE TENGO QUE MEJORAR EN MI PUNTUALIDAD Y CREO QUE SIEMPRE BUSCO LA IGUALDAD CON TODOS AUNQUE ESO ME TRAIGA MUCHOS PROBLEMAS

SUPERVISOR

Comentarios

Se solicita que las funciones asignadas sean realizadas de la mejor manera con responsabilidad, madurez , y respeto hacia su supervisor . No fomentar el desorden en el área ,que creen distanciamientos entre sus compañeros y mal ambiente laboral . Terminar las tareas asignadas por su supervisor . Demuestre que puede llegar hacer unos de los mejores empleados .

Se solicita que las funciones asignadas sean realizadas de la mejor manera con responsabilidad, madurez , y respeto hacia su supervisor . No fomentar el desorden en el área ,que creen distanciamientos entre sus compañeros y mal ambiente laboral . Terminar las tareas asignadas por su supervisor . Demuestre que puede llegar hacer unos de los mejores empleados .

EVALUADO

EVALUADOR

