

EVALUACION DE DESEMPEÑO COMERCIAL 2021
EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

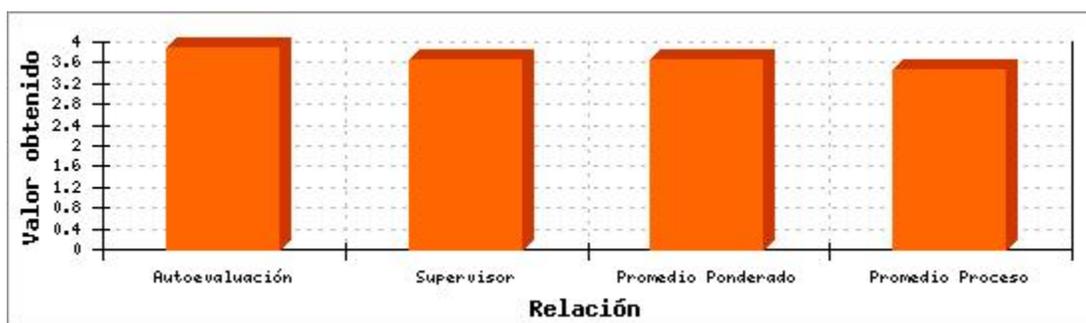
No. Identificación :	0603355090
Nombres :	VIOLETA ALEXANDRA
Apellidos :	VASQUEZ GAVILANES
Dirección :	CDLA 24 DE MAYO ZAMORA Y GUAYAS
Teléfono :	032603668
Celular :	0993147839
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	DIVORCIADO
Agencia :	QUITO
Departamento :	VENTAS
Cargo :	ASESOR COMERCIAL
Nivel Jerárquico :	COMERCIAL
Jefe Inmediato :	YADHIRA GISSELLE RAMIREZ HERRERA
Área de Estudio :	GENERAL
Escolaridad :	TERCEARIO
Fecha de Nacimiento :	1984-03-02

Peso de las Evaluaciones:

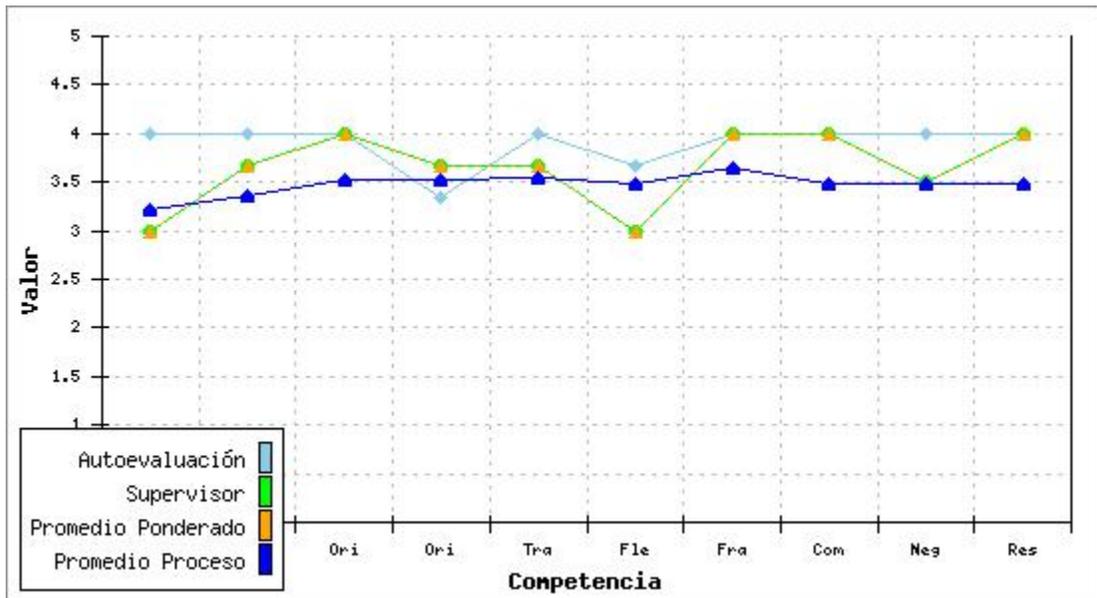
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

EVALUACION DE DESEMPEÑO COMERCIAL 2021 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	3.90
Supervisor	3.65
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	3.48



Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Creatividad	4.00	3.00	3.00	3.22
2 Proactividad	4.00	3.67	3.67	3.36
3 Orientación al Servicio	4.00	4.00	4.00	3.52
4 Orientación a Resultados	3.33	3.67	3.67	3.52
5 Trabajo en Equipo	4.00	3.67	3.67	3.55
6 Flexibilidad	3.67	3.00	3.00	3.49
7 Franqueza – confiabilidad- integridad	4.00	4.00	4.00	3.65
8 Comunicación	4.00	4.00	4.00	3.49
9 Negociación	4.00	3.50	3.50	3.49
10 Resolución de problemas comerciales	4.00	4.00	4.00	3.49



Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

● (Orientación al Servicio) Comprende las necesidades del cliente interno y/o externo	100.00%
● (Orientación al Servicio) Trabaja para satisfacer los requerimientos del cliente interno y/o externo.	100.00%
● (Orientación al Servicio) Brinda respuesta inmediata ante requerimientos o problemas del cliente interno y/o externo	100.00%
● (Orientación a Resultados) Busca diversas maneras de cumplir con los resultados.	100.00%
● (Orientación a Resultados) Cumple con sus funciones en los tiempos previstos.	100.00%
● (Trabajo en Equipo) Favorece la comunicación entre compañeros y lo hace de manera cordial.	100.00%
● (Trabajo en Equipo) Colabora activamente en el equipo de trabajo.	100.00%
● (Franqueza – confiabilidad- integridad) Mantiene y promueve las normas sociales y éticas, así como organizacionales, en la realización de sus actividades laborales	100.00%
● (Franqueza – confiabilidad- integridad) Muestra coherencia entre lo que dice y lo que hace	100.00%
● (Comunicación) Comunica sus ideas en forma clara, eficiente y fluida, adecuando su lenguaje a las necesidades de sus clientes internos y externos	100.00%
● (Comunicación) Sabe escuchar a los demás	100.00%
● (Negociación) Se concentra en los intereses de ambas partes y no en las posiciones personales	100.00%
● (Resolución de problemas comerciales) Afronta y enfrenta las situaciones de conflicto y las maneja como oportunidades de mejora	100.00%
● (Resolución de problemas comerciales) Busca dar una solución óptima y oportuna a los clientes	100.00%
● (Proactividad) Antes de ejecutar una tarea laboral busca ayuda e información para un mejor resultado.	100.00%
● (Proactividad) Sugiere cambios y/o mejoras a los procesos de trabajo.	100.00%
● (Orientación a Resultados) Es persistente para lograr los resultados esperados, a pesar de los obstáculos que se presenten.	66.67%
● (Trabajo en Equipo) Alienta y fomenta el trabajo en equipo de su área	66.67%
● (Flexibilidad) Se adapta con facilidad a los cambios.	66.67%
● (Flexibilidad) Tiene apertura para comprender la opinión de los demás.	66.67%
● (Flexibilidad) Muestra buena actitud ante cambios repentinos.	66.67%
● (Negociación) Logra persuadir a la contraparte y "vender" sus ideas en beneficio de los intereses comunes de la organización	66.67%
● (Creatividad) Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen.	66.67%
● (Creatividad) Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su cargo.	66.67%
● (Creatividad) En actividades grupales aporta con ideas para el bien del departamento	66.67%
● (Proactividad) Realiza las actividades asignadas sin necesidad de supervisión.	66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo



Comentarios



EVALUACION DE DESEMPEÑO COMERCIAL 2021
EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

AUTOEVALUACIÓN

Comentarios

Ok

SUPERVISOR

Comentarios

EL AC, CONOCE Y HACE SU TRABAJO DE MANERA EFECTIVA, SE DEBE MEJORAR EN LA PROACTIVIDAD EN LAS ACTIVIDADES DE TRABAJO EN EQUIPO VENDER SUS IDEAS

EVALUADO

EVALUADOR

