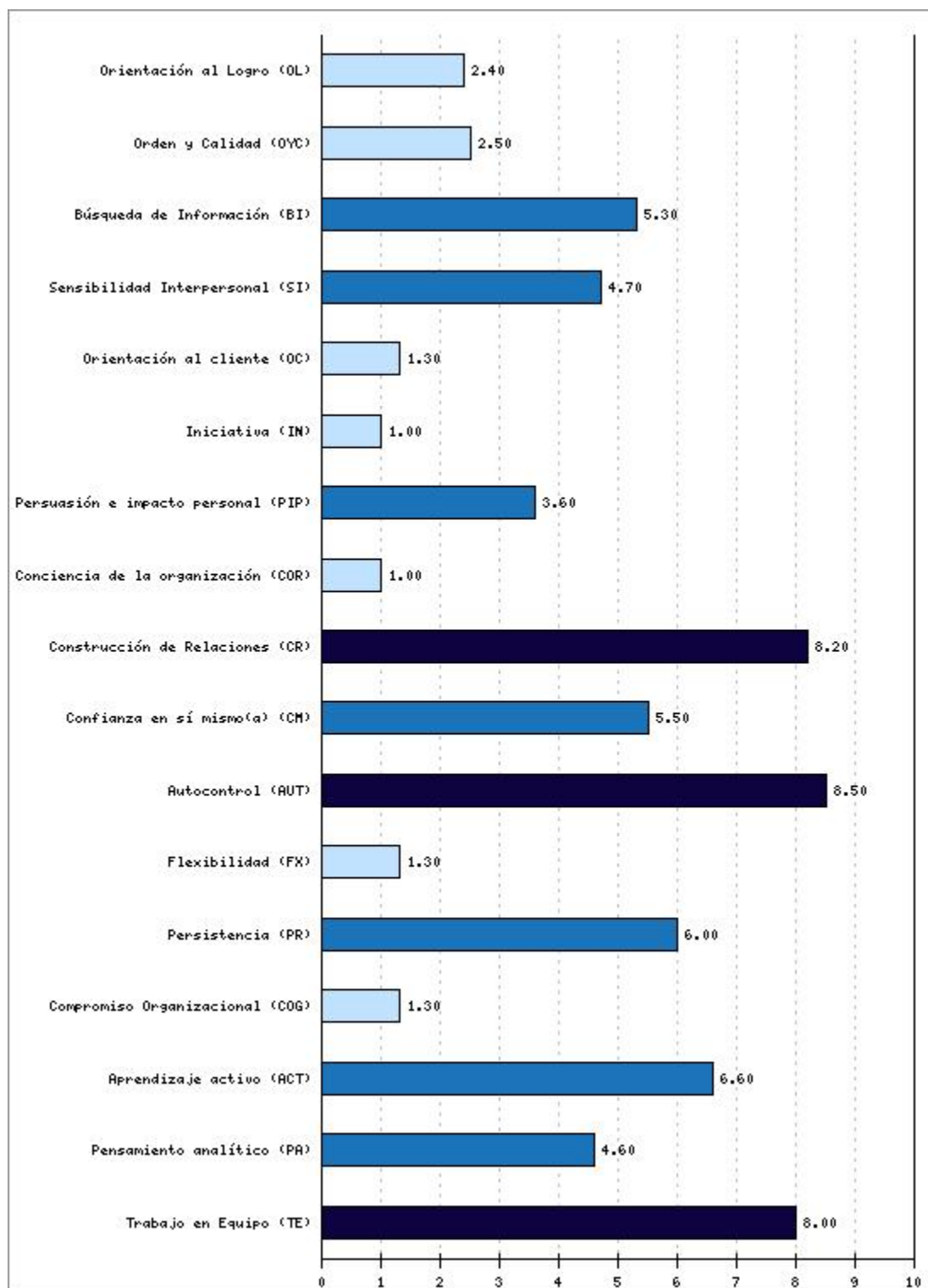


	Sigla	Factor	Valor Obtenido	Promedio Proceso
1	OL	Orientación al Logro	2.40	3.23
2	OYC	Orden y Calidad	2.50	4.23
3	BI	Búsqueda de Información	5.30	3.87
4	SI	Sensibilidad Interpersonal	4.70	6.20
5	OC	Orientación al cliente	1.30	6.20
6	IN	Iniciativa	1.00	4.13
7	PIP	Persuasión e impacto personal	3.60	3.33
8	COR	Conciencia de la organización	1.00	3.20
9	CR	Construcción de Relaciones	8.20	6.50
10	CM	Confianza en sí mismo(a)	5.50	6.03
11	AUT	Autocontrol	8.50	8.23
12	FX	Flexibilidad	1.30	4.20
13	PR	Persistencia	6.00	3.90
14	COG	Compromiso Organizacional	1.30	4.20
15	ACT	Aprendizaje activo	6.60	6.30
16	PA	Pensamiento analítico	4.60	4.13
17	TE	Trabajo en Equipo	8.00	6.10



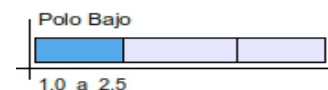
Fecha de Evaluación

Fecha Inicio : 26 de Septiembre del 2015

Hora Evaluación : 02:50:26

Tiempo Utilizado : 43 minuto(s) 45 segundo(s)

ORIENTACIÓN AL LOGRO



Descripción

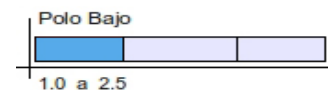
El(la) evaluado(a) prefiere un trabajo que le brinde estabilidad a largo plazo con objetivos medibles y no objetivos que impliquen mucho reto. Prefiere un crecimiento profesional con un trabajo seguro sin metas muy competitivas.

Por lo general son personas que no se esfuerzan por concluir las tareas que comienzan. Puede ser porque no se concentran en el tema por completo o porque son personas con un alto grado de creatividad, por lo que cualquier distracción puede lograr capturar su atención, dejando lo que estaba realizando inconcluso. El sujeto puede pensar que su esfuerzo no tiene mucha influencia en los resultados finales. Esta incertidumbre puede ocasionarle que dude de sí mismo y que subestime su potencial para mejorar las cosas.

Preguntas clave

- ¿La persona piensa en encontrar y superar metas?
- ¿Toma riesgos calculados para obtener ganancias mensurables (medidas)?

ORDEN Y CALIDAD



Descripción

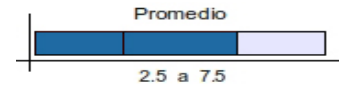
Le cuesta cambiar las cosas para mantenerlas con una mejor organización, se le complica mucho "a la hora" de organizar su escritorio, archivar documentos, crear carpetas, en general organizar sus cosas. Es *probable* que sus ideas las exprese sin estructura u orden.

Sujeto flexible, con tolerancia por el desorden, de baja capacidad de emprendimiento. Persona relajada y paciente, carente de estrés. Tal vez sea un poco retraído o callado. No demuestra entusiasmo fácilmente, posiblemente las relaciones interpersonales no le resultan tan atractivas, y sea alguien a quien no le gusta esforzarse más allá de lo estrictamente necesario.

Preguntas Clave:

- ¿Cómo planea usted para cumplir con un día común de trabajo?
- Proporcióname un ejemplo en cuya planeación usted estuvo involucrado. ¿Qué pasos tomó usted? ¿Qué obstáculos tuvo? ¿Cuál fue el resultado?

BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN



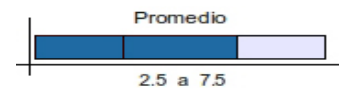
Descripción

El(la) evaluado(a) tiene habilidades en nivel promedio para búsqueda de información, considerando que esta competencia muestra la capacidad de una persona de buscar la información que de respuestas a sus preguntas ocasionales y permanentes, y esto se ve reflejado también cuando se les asigna un proyecto en el trabajo o como parte de sus responsabilidades y funciones dentro de la organización.

Preguntas Claves:

- Describa una situación en la que haya tenido que recurrir a otras fuentes y buscar alternativas para poder resolver una situación determinada. ¿Qué hizo?
- Cuénteme de algún caso en el que no tenía conocimiento ni información para responder ante algún requerimiento ¿Qué hizo? Y ¿Cómo respondió ante el requerimiento solicitado?

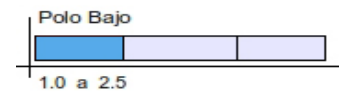
SENSIBILIDAD INTERPERSONAL



Descripción

Esta persona está en el nivel promedio para tener una comunicación interpersonal comprensiva y efectiva. Muestra atención a la conversación del otro y si está en un nivel cercano al alto es muy probable que desarrolle el interés por los demás

ORIENTACIÓN AL CLIENTE



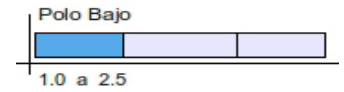
Descripción:

Considera que el éxito de un buen servicio no está en la atención personal, podría ser una persona con habilidades no desarrolladas en atención al cliente como empatía, amabilidad y cortesía, se muestra un tanto "frío(a)", muestra no ser destacado en actividades que impliquen atender a clientes sean externos o internos.

Preguntas Claves:

- ¿Qué es lo que usted hace para que un cliente le guste tratar con usted y que le tenga confianza? De ejemplos
- Describa una situación en la que usted tuvo que tratar con un cliente que argumentó que su producto o servicio estaba caro.

INICIATIVA



Descripción

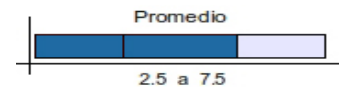
Se siente más seguro(a) por caminos conocidos, prefiere que sus superiores le guíen, realiza sus actividades apegadas a instrucciones antes que tomar la iniciativa de proponer una nueva forma de trabajo. Seguramente ante situaciones complejas nuevas esta persona prefiere que otros tomen la iniciativa.

Usualmente muestran poca preocupación o entusiasmo al momento de realizar alguna tarea. No buscan ser los primeros en accionar, no les gusta iniciar una actividad por sí mismos. Pueden trabajar bien bajo una línea de supervisión constante.

Preguntas clave

- ¿Tiene esta persona iniciativa?
- ¿Piensa por encima del presente para actuar en necesidades y oportunidades futuras sin necesidad que le digan que lo tiene que hacer?

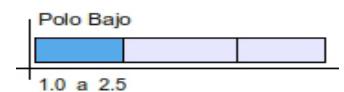
PERSUASIÓN E IMPACTO PERSONAL



Descripción

Posee habilidades promedio para persuadir o "convencer" a los demás con sus ideas. Si el candidato se acerca más al polo superior del rango promedio puede desarrollar la habilidad de convencer a los demás de sus ideas.

CONCIENCIA DE LA ORGANIZACIÓN



Descripción

No se orienta a comprender la dinámica existente dentro de su trabajo, está concentrado únicamente en su puesto laboral y no le presta interés a utilizar positivamente las relaciones de la empresa. Es probable que no comprenda muy bien el giro de negocio de la organización.

CONSTRUCCIÓN DE RELACIONES



Descripción

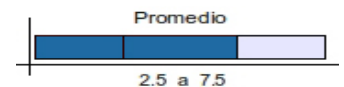
Presenta habilidad para construir relaciones interpersonales y lo hace con agrado, se muestra sincero y agradable a la hora de entablar una conversación, le gusta socializar y apoyar actividades de beneficio común.

Alto grado de cordialidad con los otros. Son personas que tienden a ser sumamente amables con la gente, además de confiar en ella. Sabe expresar su confianza hacia otras personas, teniendo comportamientos amigables, que faciliten la socialización. Tienen una gran apertura hacia los demás y les gusta mantener buenas relaciones interpersonales en general. Pueden manifestar características como cortesía, afectuosidad, sociabilidad, simpatía, gentileza, educación, caballerosidad, entre otras.

Preguntas Clave:

- ¿Qué es lo que usted hace para que un cliente le guste tratar con usted y que le tenga confianza? De ejemplos
- Describa una situación en la que usted tuvo que reunirse con un grupo de personas que no conocía. ¿Cómo actuó? ¿Qué hizo?

CONFIANZA EN SÍ MISMO(A)



Descripción

Posee características personales de seguridad en sí mismo a nivel promedio. considerando que esta competencia es el convencimiento de que uno es capaz de realizar con éxito una tarea o elegir el enfoque adecuado para resolver un problema. Esto incluye abordar nuevos y crecientes retos con una actitud de confianza en las propias posibilidades, decisiones o puntos de vista. La persona evaluada posee una capacidad promedio para esta competencia.

Preguntas clave

- ¿Qué le hace pensar que usted tendrá éxito trabajando con nosotros?
- ¿Cuáles considera usted que son sus puntos débiles? Y ¿Cuáles los fuertes?

AUTOCONTROL



Descripción

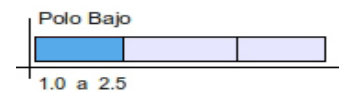
Se muestra como alguien que puede controlar sus emociones aún en momentos de ira o nervios, en situaciones de presión o de exigencia en su trabajo tiene la capacidad de tomar la calma antes de actuar.

Por lo general son personas imperturbables, tranquilas y prudentes. No actúan en base a las emociones del momento, ya que son capaces de manejarlas adecuadamente. Saben controlar su comportamiento en situaciones de incomodidad, conflicto y/o peligro. Se guían más por el razonamiento que por la impulsividad.

Preguntas Claves:

- Describa una situación en la que su punto de vista era diferente al de otros ¿Cómo reaccionó?
- Cuénteme de algún caso en el que se vio enfrentando a un problema en el que hubiera dos o más alternativas de solución ¿Qué hizo? Y ¿Por qué?

FLEXIBILIDAD Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO



Descripción

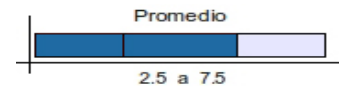
Es estricto(a) siempre o casi siempre en todo aspecto, difícilmente reconocerá atrasos, aceptará descoordinación de actividades o flexibilizará una decisión ya tomada.

Poco interés frente a vivir nuevas experiencias. Tienen una manera cerrada de ver el mundo. No les gusta considerar estilos alternativos de vida o la idea de adaptarse a un nuevo ambiente que no les sea familiar. Es muy probable que sean personas que se guían por su propio criterio frente a un tema, dejando totalmente de lado otros puntos de vista que pueden existir frente al mismo.

Preguntas Clave:

- Cuénteme de una experiencia donde usted no haya conseguido persuadir a los otros sobre su opinión.
- ¿Cómo ha reaccionado usted cuando un [cliente] le ha rechazado varias veces y se rehúsa a comprarle?
- ¿Cuál suele ser su reacción ante un evento imprevisto?

PERSISTENCIA



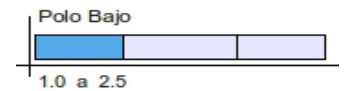
Descripción

El(la) evaluado(a) se muestra con habilidades en el nivel promedio para persistir y perseverar ante una situación o hecho, considerando que es la predisposición a mantenerse firme y constante en la prosecución de acciones y emprendimientos de manera estable o continua hasta lograr el objetivo. Es la capacidad de mantenerse enfocado en una tarea o actividad de manera estable y continua para alcanzar sus metas. Si la persona evaluada se muestra más hacia el lado superior del rango intermedio esta competencia puede ser desarrollada.

Preguntas clave

- Platíqueme de una situación en la que usted tuvo que actuar rápidamente y haya conseguido llegar al objetivo planeado.
- Cuénteme de sus objetivos a corto plazo en relación con su profesión.

COMPROMISO ORGANIZACIONAL



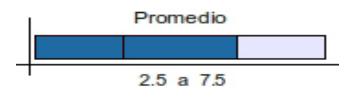
Descripción

Esta persona está más orientada a los beneficios propios e individuales, no quiere decir que no sea una persona comprometida, pero tiende más a los beneficios para sí mismo(a). Se concentra en hacer bien su trabajo. Si la empresa debe tomar una decisión él(ella) la apoya sólo si es para su beneficio.

Preguntas Claves:

- ¿Qué buscaría para permanecer en su sitio de trabajo?
- ¿En qué trabajo fue en el que menos tiempo permaneció? ¿Y por qué?

APRENDIZAJE ACTIVO



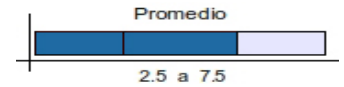
Descripción

El candidato evaluado está en un nivel promedio para aprender activamente y revisar procedimientos sistemáticamente puesto que esta competencia trata sobre la capacidad para encontrar información valiosa para solucionar situaciones que pueden ser conflictivas o negociaciones. Representa la habilidad de poder reconocer el potencial dentro de la empresa y saber cómo manejarlo adecuadamente. Transmite lo que aprende de manera eficaz a los demás. En el caso del evaluado, esta capacidad, debe ser desarrollada.

Preguntas Claves:

- Describa usted alguna situación en la que un cliente le solicitó algo que no estaba dentro de sus posibilidades concederlo ¿Qué es lo que usted hizo?
- Cuénteme que acciones o pasos ha tomado usted después de haber establecido una meta u objetivo y fijado una estrategia para lograr su cometido. Deme un ejemplo.

PENSAMIENTO ANALÍTICO



Descripción

Está en un nivel promedio para sus destrezas de razonamiento lógico y analítico. considerando que esta competencia es la capacidad de entender y resolver un problema a partir de desagregar sistemáticamente sus partes; realizando comparaciones, estableciendo prioridades, identificando secuencias temporales y relaciones causales entre los componentes. Si la persona evaluada está mas cercana al extremo superior del polo, puede desarrollar a satisfacción esta competencia.

Preguntas Clave:

- Cuénteme sobre algún problema difícil que haya enfrentado ¿Cómo clasifico los asuntos importantes? ¿Por qué lo hizo de esa manera?
- Dígame ¿Cómo su enfoque para resolver problemas ha diferido del de otras personas con las que ha trabajado?

TRABAJO EN EQUIPO



Descripción

Sus actividades tanto personales como laborales las prefiere realizar en grupo, le gusta socializar con más gente y encontrar soluciones en equipo, encuentra más efectivo el trabajo discutiendo con más gente antes que trabajar solo(a), es cooperativo(a), está convencido(a) que las metas grupales son posibles.

Facilidad al momento de trabajar en equipo. Son personas abiertas a escuchar las idea de los otros, y capaces de respetar diferentes puntos de vista. Pueden trabajar tanto con sus pares como con sus subordinados en equipo, logrando un mejor ambiente.

Preguntas clave

- Describa una situación en la que su punto de vista era diferente al de otros ¿Cómo reaccionó?
- Describa una situación en la que usted tuvo que reunirse con un grupo de personas que no conocía. ¿Cómo actuó? ¿Qué hizo?

