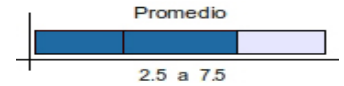


Interpretación

PRACTICANTE DE UTEC GARAGE

TPC COMPETENCIAS

ORIENTACIÓN AL LOGRO



Descripción

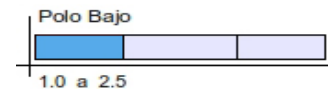
El(la) evaluado(a) tiene destrezas a nivel promedio para realizar actividades orientadas al cumplimiento de objetivos.

Considerando que esta competencia es la capacidad para actuar con velocidad y sentido de urgencia cuando son necesarias decisiones importantes para cumplir con sus competidores o superarlos, atender las necesidades del cliente o mejorar a la organización. Implica administrar los procesos establecidos para que no interfieran con la consecución de los resultados esperados. Las personas dotadas de esta. Si la persona evaluada está en este rango debe considerar que es una habilidad que puede ser desarrollada.

Preguntas clave

- ¿La persona piensa en encontrar y superar metas?
- ¿Toma riesgos calculados para obtener ganancias mensurables (medidas)?

ORDEN Y CALIDAD



Descripción

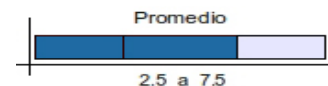
Le cuesta cambiar las cosas para mantenerlas con una mejor organización, se le complica mucho "a la hora" de organizar su escritorio, archivar documentos, crear carpetas, en general organizar sus cosas. Es *probable* que sus ideas las exprese sin estructura u orden.

Sujeto flexible, con tolerancia por el desorden, de baja capacidad de emprendimiento. Persona relajada y paciente, carente de estrés. Tal vez sea un poco retraído o callado. No demuestra entusiasmo fácilmente, posiblemente las relaciones interpersonales no le resultan tan atractivas, y sea alguien a quien no le gusta esforzarse más allá de lo estrictamente necesario.

Preguntas Clave:

- ¿Cómo planea usted para cumplir con un día común de trabajo?
- Proporcióname un ejemplo en cuya planeación usted estuvo involucrado. ¿Qué pasos tomó usted? ¿Qué obstáculos tuvo? ¿Cuál fue el resultado?

BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN



Descripción

El(la) evaluado(a) tiene habilidades en nivel promedio para búsqueda de información, considerando que esta competencia muestra la capacidad de una persona de buscar la información que de respuestas a sus preguntas ocasionales y permanentes, y esto se ve reflejado también cuando se les asigna un proyecto en el trabajo o como parte de sus responsabilidades y funciones dentro de la organización.

Preguntas Claves:

- Describa una situación en la que haya tenido que recurrir a otras fuentes y buscar alternativas para poder resolver una situación determinada. ¿Qué hizo?
- Cuénteme de algún caso en el que no tenía conocimiento ni información para responder ante algún requerimiento ¿Qué hizo? Y ¿Cómo respondió ante el requerimiento solicitado?

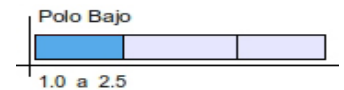
SENSIBILIDAD INTERPERSONAL



Descripción

El(la) evaluado(a) muestra características de escucha activa, entiende que lo más importante es atender y entender el mensaje de su interlocutor, se muestra comprensivo(a) al momento de dialogar. Consulta a su interlocutor las conversaciones para que le queden claras. Es probable que el(la) evaluado(a) utilice el "ritmo" y "tono" de voz adecuadamente en sus comunicaciones verbales.

ORIENTACIÓN AL CLIENTE



Descripción:

Considera que el éxito de un buen servicio no está en la atención personal, podría ser una persona con habilidades no desarrolladas en atención al cliente como empatía, amabilidad y cortesía, se muestra un tanto "frío(a)", muestra no ser destacado en actividades que impliquen atender a clientes sean externos o internos.

Preguntas Claves:

- ¿Qué es lo que usted hace para que un cliente le guste tratar con usted y que le tenga confianza? De ejemplos
- Describa una situación en la que usted tuvo que tratar con un cliente que argumentó que su producto o servicio estaba caro.

INICIATIVA



Descripción

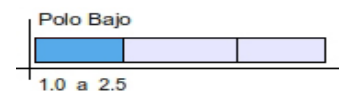
Esta persona reacciona proactivamente ante acontecimientos laborales imprevistos, "toma la iniciativa", se anticipa a hechos, si en el trabajo debe tomar medidas solucionadoras motivadas por él(ella) mismo(a) las hace sin que sus superiores le hayan instruido. Tiene la iniciativa para encontrar la forma de solucionar cosas.

Personas con tendencia a ser sumamente participativas. No necesitan que alguien más les diga que hacer, son los primeros en accionar. Tienen una motivación propia que los impulsa a querer poner en acción cosas que otras personas pueden temer.

Preguntas clave

- ¿Tiene esta persona iniciativa?
- ¿Piensa por encima del presente para actuar en necesidades y oportunidades futuras sin necesidad que le digan que lo tiene que hacer?

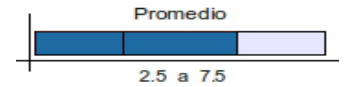
PERSUASIÓN E IMPACTO PERSONAL



Descripción

No se muestra hábil en la persuasión, por el contrario, es probable que prefiera seguir las ideas de otros, no se muestra con la firmeza de persuadir con sus ideas, deseos y aspiraciones a otros.

CONCIENCIA DE LA ORGANIZACIÓN

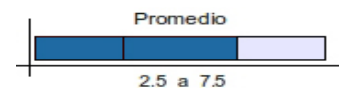


Descripción

Muestra destrezas a nivel promedio para tener conciencia o conocimiento de la organización para la que trabaja. considerando que esta competencia es la capacidad para comprender e interpretar las relaciones de poder en la empresa donde se trabaja o en otras organizaciones, clientes, proveedores, etc.

Ello implica una capacidad de identificar tanto a las personas que toman las decisiones como a aquellas que pueden influir sobre las anteriores; asimismo, significa ser capaz de prever la forma en que los nuevos acontecimientos o situaciones afectarán a las personas y grupos de la organización. usualmente en candidatos de edad joven puede ser normal que esta competencia esté en desarrollo.

CONSTRUCCIÓN DE RELACIONES



Descripción

El(la) evaluado(a) muestra características a nivel promedio para interrelacionarse con personas, es decir, que ésta persona es competente para actuar, establecer y mantener relaciones cordiales, recíprocas y cálidas o redes de contactos con distintas personas; además, la persona evaluada tiene una habilidad en desarrollo para relacionarse.

Preguntas Clave:

- ¿Qué es lo que usted hace para que un cliente le guste tratar con usted y que le tenga confianza? De ejemplos
- Describa una situación en la que usted tuvo que reunirse con un grupo de personas que no conocía. ¿Cómo actuó? ¿Qué hizo?

CONFIANZA EN SÍ MISMO(A)



Descripción

Es una persona segura de sí misma, muestra tener autoconfianza y autoestima, tiene la firmeza para dar a conocer su opinión a otros dentro de su trabajo, puede coordinar actividades de grupo y tomar decisiones sean personales o laborales.

Es el convencimiento de que uno es capaz de realizar con éxito una tarea o elegir el enfoque adecuado para resolver un problema. Esto incluye abordar nuevos y crecientes retos con una actitud de confianza en las propias posibilidades, decisiones o puntos de vista.

Preguntas clave

- ¿Qué le hace pensar que usted tendrá éxito trabajando con nosotros?
- ¿Cuáles considera usted que son sus puntos débiles? Y ¿Cuáles los fuertes?

AUTOCONTROL



Descripción

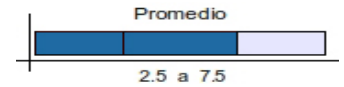
Se muestra como alguien que puede controlar sus emociones aún en momentos de ira o nervios, en situaciones de presión o de exigencia en su trabajo tiene la capacidad de tomar la calma antes de actuar.

Por lo general son personas imperturbables, tranquilas y prudentes. No actúan en base a las emociones del momento, ya que son capaces de manejarlas adecuadamente. Saben controlar su comportamiento en situaciones de incomodidad, conflicto y/o peligro. Se guían más por el razonamiento que por la impulsividad.

Preguntas Claves:

- Describa una situación en la que su punto de vista era diferente al de otros ¿Cómo reaccionó?
- Cuénteme de algún caso en el que se vio enfrentando a un problema en el que hubiera dos o más alternativas de solución ¿Qué hizo? Y ¿Por qué?

FLEXIBILIDAD Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO



Descripción

Sus destrezas personales para ser flexible ante situaciones estrictas y rígidas están en el nivel promedio.

Si el puntaje está mas cercano al rango inferior, es posible que nunca desarrolle la facilidad para adaptarse de manera rápida, adecuada y eficaz a los cambios así como la capacidad para trabajar dentro de cualquier contexto.

Sin embargo si el puntaje está mas cercano al rango superior del polo intermedio se refiere a que su capacidad de adaptarse y trabajar sin problema en distintas situaciones, con personas diferentes o desconocidas. Incluye saber entender y valorar puntos de vista diferentes a los propios, promover los cambios propios de la organización y saber adaptarse a los mismos, está en desarrollo y debe apoyarse para su positivo alcance.

Preguntas Clave:

- Cuénteme de una experiencia donde usted no haya conseguido persuadir a los otros sobre su opinión.
- ¿Cómo ha reaccionado usted cuando un [cliente] le ha rechazado varias veces y se rehúsa a comprarle?
- ¿Cuál suele ser su reacción ante un evento imprevisto?

PERSISTENCIA



Descripción

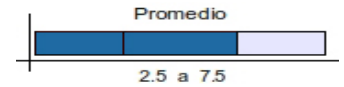
Se muestra perseverante e insistente en sus actividades laborales, considera que la perseverancia es un insumo importante para conseguir el éxito laboral. Constantemente se establece metas a si mismo(a) y a pesar de las adversidades está dispuesto(a) a seguir adelante hasta conseguir lo que se ha planteado.

Buscan alcanzar sus metas, sin rendirse ante los obstáculos que puedan surgir en el camino. No dejan que imprevistos los detengan cuando tienen un objetivo en mente. Si se “caen” en el camino, se levantan, y buscan seguir adelante.

Preguntas clave

- Platíqueme de una situación en la que usted tuvo que actuar rápidamente y haya conseguido llegar al objetivo planeado.
- Cuénteme de sus objetivos a corto plazo en relación con su profesión.

COMPROMISO ORGANIZACIONAL



Descripción

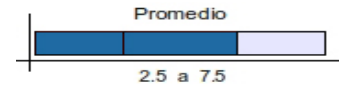
Su aptitud de compromiso con la empresa u organización para la que trabaja está en el nivel promedio, considerando que esta competencia mide la capacidad de sentir que los objetivos de la organización son objetivos propios. Dar apoyo al momento de tomar decisiones, sintiéndose decidido por completo a alcanzar objetivos comunes.

También se trata de prevenir y poder superar cualquier percance que pueda surgir a lo largo del camino, interfiriendo con el logro de los objetivos de la empresa. Se refiere de igual manera a ser cumplido con compromisos tanto dentro como fuera del área de trabajo. Es decir que si el evaluado tiene un nivel promedio, desarrollará esta competencia.

Preguntas Claves:

- ¿Qué buscaría para permanecer en su sitio de trabajo?
- ¿En qué trabajo fue en el que menos tiempo permaneció? ¿Y por qué?

APRENDIZAJE ACTIVO



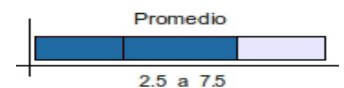
Descripción

El candidato evaluado está en un nivel promedio para aprender activamente y revisar procedimientos sistemáticamente puesto que esta competencia trata sobre la capacidad para encontrar información valiosa para solucionar situaciones que pueden ser conflictivas o negociaciones. Representa la habilidad de poder reconocer el potencial dentro de la empresa y saber cómo manejarlo adecuadamente. Transmite lo que aprende de manera eficaz a los demás. En el caso del evaluado, esta capacidad, debe ser desarrollada.

Preguntas Claves:

- Describa usted alguna situación en la que un cliente le solicitó algo que no estaba dentro de sus posibilidades concederlo ¿Qué es lo que usted hizo?
- Cuénteme que acciones o pasos ha tomado usted después de haber establecido una meta u objetivo y fijado una estrategia para lograr su cometido. Deme un ejemplo.

PENSAMIENTO ANALÍTICO



Descripción

Está en un nivel promedio para sus destrezas de razonamiento lógico y analítico. considerando que esta competencia es la capacidad de entender y resolver un problema a partir de desagregar sistemáticamente sus partes; realizando comparaciones, estableciendo prioridades, identificando secuencias temporales y relaciones causales entre los componentes. Si la persona evaluada está mas cercana al extremo superior del polo, puede desarrollar a satisfacción esta competencia.

Preguntas Clave:

- Cuénteme sobre algún problema difícil que haya enfrentado ¿Cómo clasifico los asuntos importantes? ¿Por qué lo hizo de esa manera?
- Dígame ¿Cómo su enfoque para resolver problemas ha diferido del de otras personas con las que ha trabajado?

TRABAJO EN EQUIPO



Descripción

Sus actividades tanto personales como laborales las prefiere realizar en grupo, le gusta socializar con más gente y encontrar soluciones en equipo, encuentra más efectivo el trabajo discutiendo con más gente antes que trabajar solo(a), es cooperativo(a), está convencido(a) que las metas grupales son posibles.

Facilidad al momento de trabajar en equipo. Son personas abiertas a escuchar las ideas de los otros, y capaces de respetar diferentes puntos de vista. Pueden trabajar tanto con sus pares como con sus subordinados en equipo, logrando un mejor ambiente.

Preguntas clave

- Describa una situación en la que su punto de vista era diferente al de otros ¿Cómo reaccionó?
- Describa una situación en la que usted tuvo que reunirse con un grupo de personas que no conocía. ¿Cómo actuó? ¿Qué hizo?

