

El TPC Test Por Competencias es una herramienta de Recursos Humanos diseñada para evaluar los comportamientos laborales definatorios del éxito en el trabajo, el TPC es ideal para Selección de Personal, Desarrollo Organizacional y Consultoría de RH en general. La tecnología de [www.evaluar.com](http://www.evaluar.com) permite que la experiencia de utilizar el TPC sea un proceso versátil, sencillo y efectivo. Al ser un instrumento que mide competencias genéricas y/o universales permite una sencilla adaptación a diversos modelos de competencias en distintas actividades empresariales, pudiendo aplicarse en Selección de Personal, Desarrollo Organizacional y Consultoría de RH en general.

**Competencias de Acción y Logro:** Orientación al logro, Iniciativa, Orden y Calidad, Búsqueda de Información.

**De Servicio:** Sensibilidad Interpersonal, Orientación al Cliente.

**De Influencia:** Persuasión e impacto personal, Conciencia de la Organización, Construcción de Relaciones.

**Cognitivas:** Aprendizaje activo, Pensamiento Analítico.

**De Dominio Personal:** Confianza en sí mismo(a), Autocontrol, Flexibilidad, Persistencia, Compromiso Organizacional, Trabajo en equipo.

Consta de un cuestionario; 85 ítems de elección forzada. Sin tiempo de aplicación, 30 minutos aproximadamente. Para cargos Auxiliares, Asistenciales, Mandos medios, Supervisiones, Jefaturas y Gerencias de línea (no recomendable para cargos operativos). Se invita a rendir los tests a través de correo electrónico y a través de dirección web (URL). El reporte posee una amplia variedad de información generada en línea, opción de mostrar un gráfico de barras y/o de radar más interpretaciones narrativas por cada competencia evaluada.

---

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el **2015-08-14 08:19:48** hasta el **2015-08-14 08:42:00**

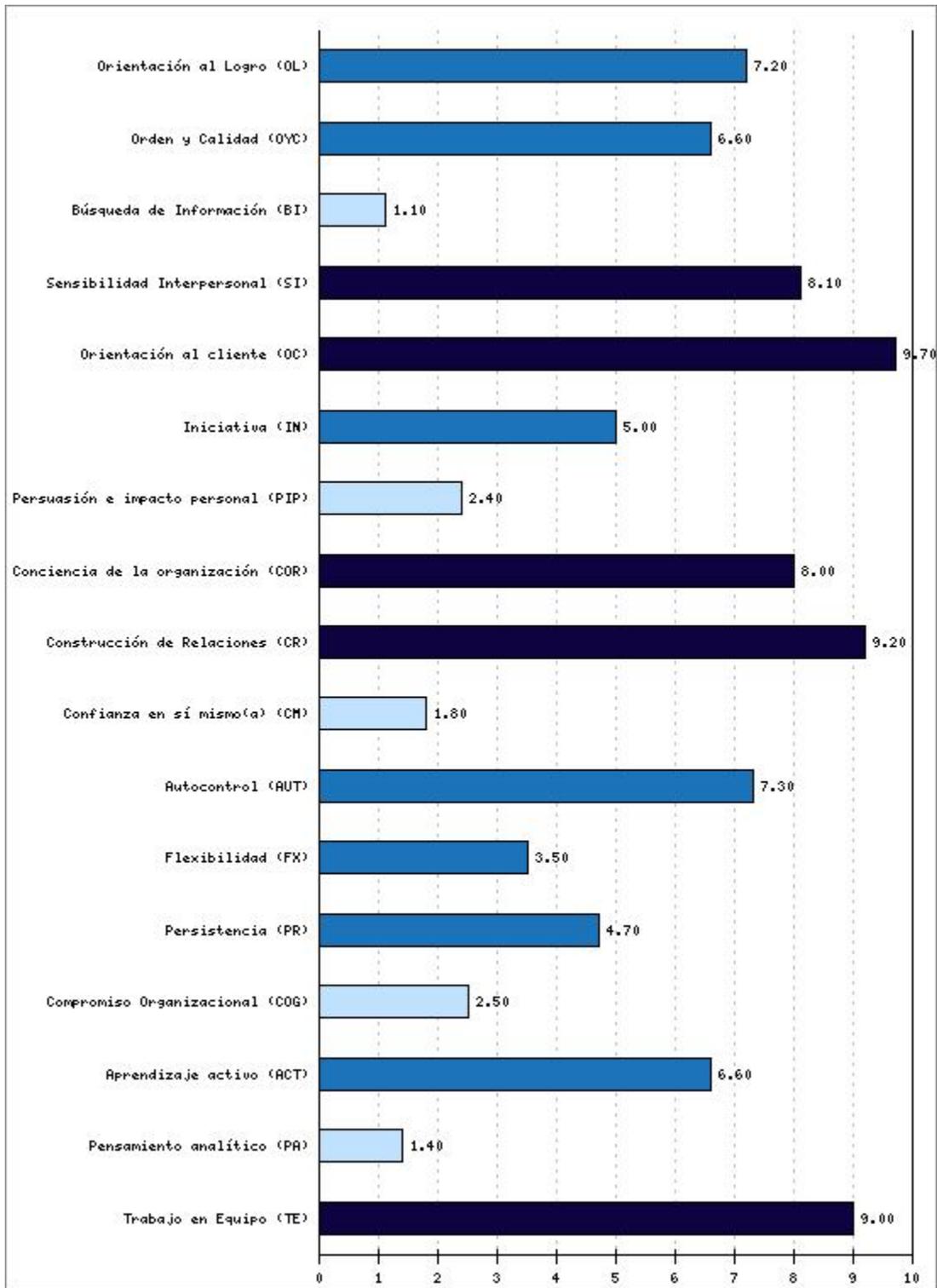
### ASISTENTE CONTABLE CUSCO ANÁLISIS DE ADECUACIÓN AL PUESTO

No. Identificación :	23984992
Nombres :	CESAR AUGUSTO
Apellidos :	RIOS FUENTES
Dirección :	URB. LOS SAUCES D-15
Teléfono :	240394
Celular :	980687861
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	CASADO
Area de Estudio :	CONTABILIDAD / AUDITORÍA
Escolaridad :	UNIVERSITARIO
Fecha de Nacimiento :	1966-10-10

### ASISTENTE CONTABLE CUSCO ANÁLISIS DE ADECUACIÓN AL PUESTO

	Sigla	Factor	Valor Obtenido	Promedio Proceso
1	OL	Orientación al Logro	7.20	7.20
2	OYC	Orden y Calidad	6.60	6.60
3	BI	Búsqueda de Información	1.10	1.10
4	SI	Sensibilidad Interpersonal	8.10	8.10
5	OC	Orientación al cliente	9.70	9.70
6	IN	Iniciativa	5.00	5.00
7	PIP	Persuasión e impacto personal	2.40	2.40
8	COR	Conciencia de la organización	8.00	8.00
9	CR	Construcción de Relaciones	9.20	9.20
10	CM	Confianza en sí mismo(a)	1.80	1.80
11	AUT	Autocontrol	7.30	7.30
12	FX	Flexibilidad	3.50	3.50
13	PR	Persistencia	4.70	4.70
14	COG	Compromiso Organizacional	2.50	2.50
15	ACT	Aprendizaje activo	6.60	6.60
16	PA	Pensamiento analítico	1.40	1.40
17	TE	Trabajo en Equipo	9.00	9.00

### Leyenda de polos



### Fecha de Evaluación

Fecha Inicio : 14 de Agosto del 2015

Hora Evaluación : 08:19:48

Tiempo Utilizado : 22 minuto(s) 12 segundo(s)

### ASISTENTE CONTABLE CUSCO ANÁLISIS DE ADECUACIÓN AL PUESTO TPC COMPETENCIAS

#### ORIENTACIÓN AL LOGRO



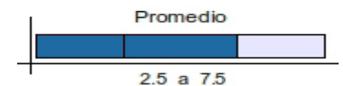
#### Descripción

El(la) evaluado(a) tiene destrezas a nivel promedio para realizar actividades orientadas al cumplimiento de objetivos. Considerando que esta competencia es la capacidad para actuar con velocidad y sentido de urgencia cuando son necesarias decisiones importantes para cumplir con sus competidores o superarlos, atender las necesidades del cliente o mejorar a la organización. Implica administrar los procesos establecidos para que no interfieran con la consecución de los resultados esperados. Las personas dotadas de esta. Si la persona evaluada está en este rango debe considerar que es una habilidad que puede ser desarrollada.

#### Preguntas clave

- ¿La persona piensa en encontrar y superar metas?
- ¿Toma riesgos calculados para obtener ganancias mensurables (medidas)?

#### ORDEN Y CALIDAD



#### Descripción

Sus destrezas están en el nivel promedio para la organización y el orden, es decir que si la persona evaluada obtuvo un puntaje cercano al polo inferior del rango promedio podría nunca desarrollar la capacidad de mantener el orden y la calidad en sus tareas encomendadas, sin embargo si la persona evaluada está mas cercana al polo superior del rango promedio se podría desarrollar la capacidad o competencia, considerando que es la preocupación continua por comprobar y controlar el trabajo y la información. Implica también una insistencia en que las responsabilidades y funciones asignadas estén claramente asignadas.

#### Preguntas Clave:

- ¿Cómo planea usted para cumplir con un día común de trabajo?
- Proporcióneme un ejemplo en cuya planeación usted estuvo involucrado. ¿Qué pasos tomó usted? ¿Qué obstáculos tuvo? ¿Cuál fue el resultado?

## BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN



### Descripción

Esta persona espera a que la organización le provea de la información que necesita para realizar la tarea, le cuesta o no intenta utilizar fuentes de búsqueda. Tal vez por practicidad utiliza información de fuentes cercanas, no se apoya con ayuda memorias y prefiere no persistir si no encuentra la información necesaria.

### Preguntas Claves:

- Describa una situación en la que haya tenido que recurrir a otras fuentes y buscar alternativas para poder resolver una situación determinada. ¿Qué hizo?
- Cuénteme de algún caso en el que no tenía conocimiento ni información para responder ante algún requerimiento ¿Qué hizo? Y ¿Cómo respondió ante el requerimiento solicitado?

## SENSIBILIDAD INTERPERSONAL



### Descripción

El(la) evaluado(a) muestra características de escucha activa, entiende que lo más importante es atender y entender el mensaje de su interlocutor, se muestra comprensivo(a) al momento de dialogar. Consulta a su interlocutor las conversaciones para que le queden claras. Es probable que el(la) evaluado(a) utilice el "ritmo" y "tono" de voz adecuadamente en sus comunicaciones verbales.

## ORIENTACIÓN AL CLIENTE



### Descripción

Es una persona que se esfuerza por atender al cliente, entrega ese valor agregado a través de buena atención, se considera a sí mismo(a) como alguien amable para tratar con clientes, es probable que en sus trabajos se haya destacado por su buen servicio. Incluye su capacidad de servir también con los clientes internos.

### Preguntas Claves:

- ¿Qué es lo que usted hace para que un cliente le guste tratar con usted y que le tenga confianza? De ejemplos
- Describa una situación en la que usted tuvo que tratar con un cliente que argumentó que su producto o servicio estaba caro.

## INICIATIVA



### Descripción

Las habilidades de esta persona para reaccionar proactivamente ante sucesos nuevos se encuentran en el nivel promedio, es decir que su actitud permanente de ser el primero en accionar frente a una situación. Es la predisposición a comportarse de manera proactiva en el presente y no solo enfocarse en lo que hay que hacer a futuro. Implica marcar el camino a seguir a través de acciones, no solo de palabras. Existen diferentes niveles que van desde concretar decisiones establecidas en el pasado hasta la búsqueda de nuevas oportunidades o soluciones alternativas

### Preguntas clave

- ¿Tiene esta persona iniciativa?
- ¿Piensa por encima del presente para actuar en necesidades y oportunidades futuras sin necesidad que le digan que lo tiene que hacer?

## PERSUASIÓN E IMPACTO PERSONAL



### Descripción

No se muestra hábil en la persuasión, por el contrario, es probable que prefiera seguir las ideas de otros, no se muestra con la firmeza de persuadir con sus ideas, deseos y aspiraciones a otros.

## CONCIENCIA DE LA ORGANIZACIÓN



### Descripción

Comprende la dinámica existente dentro de la empresa, utiliza positivamente las relaciones e influencias dentro la misma. Aunque no esté en el departamento de ventas conoce con exactitud los productos y precios de la empresa para la que trabaja con la finalidad de sacarle el mayor provecho a su trabajo.

Es la capacidad para comprender e interpretar las relaciones de poder en la empresa donde se trabaja o en otras organizaciones, clientes, proveedores, etc. Ello implica una capacidad de identificar tanto a las personas que toman las decisiones como a aquellas que pueden influir sobre las anteriores; asimismo, significa ser capaz de prever la forma en que los nuevos acontecimientos o situaciones afectarán a las personas y grupos de la organización.

## CONSTRUCCIÓN DE RELACIONES



### Descripción

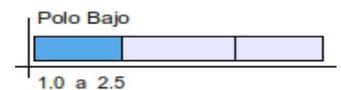
Presenta habilidad para construir relaciones interpersonales y lo hace con agrado, se muestra sincero y agradable a la hora de entablar una conversación, le gusta socializar y apoyar actividades de beneficio común.

Alto grado de cordialidad con los otros. Son personas que tienden a ser sumamente amables con la gente, además de confiar en ella. Sabe expresar su confianza hacia otras personas, teniendo comportamientos amigables, que faciliten la socialización. Tienen una gran apertura hacia los demás y les gusta mantener buenas relaciones interpersonales en general. Pueden manifestar características como cortesía, afectuosidad, sociabilidad, simpatía, gentileza, educación, caballerosidad, entre otras.

### Preguntas Clave:

- ¿Qué es lo que usted hace para que un cliente le guste tratar con usted y que le tenga confianza? De ejemplos
- Describa una situación en la que usted tuvo que reunirse con un grupo de personas que no conocía. ¿Cómo actuó? ¿Qué hizo?

## CONFIANZA EN SÍ MISMO(A)



### Descripción

El(la) evaluado(a) no tiene desarrollada su autoconfianza, consideraría más oportunas las ideas de sus compañeros y jefes, las amistades que construye las hace con timidez y no tendría la fuerza para tomar decisiones dentro de su propio cargo.

Está orientado(a) hacia el grupo, prefiere estar rodeado(a) de gente y le gusta hacer las cosas con otros. Rasgos de dependencia total respecto de otro y búsqueda de apoyo en las demás personas. A veces, esta poca autosuficiencia puede representar una maniobra para compensar una falta de eficacia.

### Preguntas clave

- ¿Qué le hace pensar que usted tendrá éxito trabajando con nosotros?
- ¿Cuáles considera usted que son sus puntos débiles? Y ¿Cuáles los fuertes?

## AUTOCONTROL



### Descripción

Las habilidades para controlar sus emociones y dominar sus impulsos están en el nivel promedio. Entendiendo que esta competencia analiza la capacidad de dominarse a sí mismo. Es decir, es la habilidad de controlar sus propias emociones, evitando así reacciones negativas frente a situaciones conflictivas o cuando se trabaja en condiciones de estrés. Las situaciones mencionadas anteriormente pueden ser causadas por provocaciones, oposición u hostilidad de terceros.

### Preguntas Claves:

- Describa una situación en la que su punto de vista era diferente al de otros ¿Cómo reaccionó?
- Cuénteme de algún caso en el que se vio enfrentando a un problema en el que hubiera dos o más alternativas de solución ¿Qué hizo? Y ¿Por qué?

## FLEXIBILIDAD Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO



### Descripción

Sus destrezas personales para ser flexible ante situaciones estrictas y rígidas están en el nivel promedio.

Si el puntaje está más cercano al rango inferior, es posible que nunca desarrolle la facilidad para adaptarse de manera rápida, adecuada y eficaz a los cambios así como la capacidad para trabajar dentro de cualquier contexto.

Sin embargo si el puntaje está más cercano al rango superior del polo intermedio se refiere a que su capacidad de adaptarse y trabajar sin problema en distintas situaciones, con personas diferentes o desconocidas. Incluye saber entender y valorar puntos de vista diferentes a los propios, promover los cambios propios de la organización y saber adaptarse a los mismos, está en desarrollo y debe apoyarse para su positivo alcance.

### Preguntas Clave:

- Cuénteme de una experiencia donde usted no haya conseguido persuadir a los otros sobre su opinión.
- ¿Cómo ha reaccionado usted cuando un [cliente] le ha rechazado varias veces y se rehúsa a comprarle?
- ¿Cuál suele ser su reacción ante un evento imprevisto?

## PERSISTENCIA



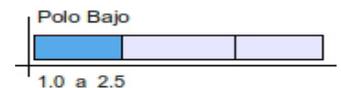
### Descripción

El(la) evaluado(a) se muestra con habilidades en el nivel promedio para persistir y perseverar ante una situación o hecho, considerando que es la predisposición a mantenerse firme y constante en la prosecución de acciones y emprendimientos de manera estable o continua hasta lograr el objetivo. Es la capacidad de mantenerse enfocado en una tarea o actividad de manera estable y continua para alcanzar sus metas. Si la persona evaluada se muestra más hacia el lado superior del rango intermedio esta competencia puede ser desarrollada.

### Preguntas clave

- Platíqueme de una situación en la que usted tuvo que actuar rápidamente y haya conseguido llegar al objetivo planeado.
- Cuénteme de sus objetivos a corto plazo en relación con su profesión.

## COMPROMISO ORGANIZACIONAL



### Descripción

Esta persona está más orientada a los beneficios propios e individuales, no quiere decir que no sea una persona comprometida, pero tiende más a los beneficios para sí mismo(a). Se concentra en hacer bien su trabajo. Si la empresa debe tomar una decisión él(ella) la apoya sólo si es para su beneficio.

### Preguntas Claves:

- ¿Qué buscaría para permanecer en su sitio de trabajo?
- ¿En qué trabajo fue en el que menos tiempo permaneció? ¿Y por qué?

## APRENDIZAJE ACTIVO



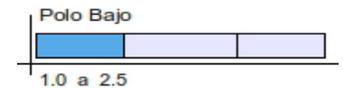
### Descripción

El candidato evaluado está en un nivel promedio para aprender activamente y revisar procedimientos sistemáticamente puesto que esta competencia trata sobre la capacidad para encontrar información valiosa para solucionar situaciones que pueden ser conflictivas o negociaciones. Representa la habilidad de poder reconocer el potencial dentro de la empresa y saber cómo manejarlo adecuadamente. Transmite lo que aprende de manera eficaz a los demás. En el caso del evaluado, esta capacidad, debe ser desarrollada.

### Preguntas Claves:

- Describa usted alguna situación en la que un cliente le solicitó algo que no estaba dentro de sus posibilidades concederlo ¿Qué es lo que usted hizo?
- Cuénteme que acciones o pasos ha tomado usted después de haber establecido una meta u objetivo y fijado una estrategia para lograr su cometido. Deme un ejemplo.

## PENSAMIENTO ANALÍTICO



### Descripción

La destreza de pensamiento analítico de este(a) evaluado(a) no está desarrollada, se le dificulta encontrar soluciones lógicas y encontrar el orden secuencial de las cosas, predominan los impulsos y emociones ante lo intelectual.

Dificultad para utilizar el pensamiento analítico como una herramienta frente a un conflicto. Usualmente son personas que se guían más por sus emociones del momento que por el uso de la razón o el análisis de una situación específica. Por lo general, son personas a las cuales no les gusta realizar investigaciones o estudios en ninguna situación. Es posible que sean personas bastante emotivas, y el controlar sus comportamientos sea un reto, ya que al regirse por sus emociones y sentimientos (más que por una lógica o análisis de la situación) pueden tener comportamientos poco adecuados o apropiados.

### Preguntas Clave:

- Cuénteme sobre algún problema difícil que haya enfrentado ¿Cómo clasifico los asuntos importantes? ¿Por qué lo hizo de esa manera?
- Dígame ¿Cómo su enfoque para resolver problemas ha diferido del de otras personas con las que ha trabajado?

## TRABAJO EN EQUIPO



### Descripción

Sus actividades tanto personales como laborales las prefiere realizar en grupo, le gusta socializar con más gente y encontrar soluciones en equipo, encuentra más efectivo el trabajo discutiendo con más gente antes que trabajar solo(a), es cooperativo(a), está convencido(a) que las metas grupales son posibles.

Facilidad al momento de trabajar en equipo. Son personas abiertas a escuchar las idea de los otros, y capaces de respetar diferentes puntos de vista. Pueden trabajar tanto con sus pares como con sus subordinados en equipo, logrando un mejor ambiente.

### Preguntas clave

- Describa una situación en la que su punto de vista era diferente al de otros ¿Cómo reaccionó?
- Describa una situación en la que usted tuvo que reunirse con un grupo de personas que no conocía. ¿Cómo actuó? ¿Qué hizo?

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Prefiero hacer las cosas con exactitud

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Prefiero hacer las cosas con exactitud

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Uso relaciones interpersonales para mejor desempeño en mi trabajo

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Estoy convencido(a) de mis capacidades

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Me interesa aprender más para mejorar mi trabajo

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Mis actividades las realizo en equipo (humano)

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Comprendo la interrelación existente entre los departamentos de mi trabajo

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Tengo facilidad para relacionarme con otros

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Soy cortés al hablar con la gente

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Actúo como defensor del cliente

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Practico los principios dispuestos en mi trabajo

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

El que persevera alcanza sus metas

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Prefiero trabajar en grupo

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Persisto hasta obtener la información que necesito

Insisto hasta lograr mis objetivos

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Comprendo el status quo de mi trabajo

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Genero un ambiente de calma y control

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Construyo relaciones interpersonales duraderas

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Soy decidido(a)

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Realizo seguimiento a mis objetivos

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Actúo con tranquilidad

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Soy conciliador(a)

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Trabajo eficazmente con variedad de personas

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Asumo retos moderados

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Tengo fuerza de voluntad para volver a empezar

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Tomo en cuenta los efectos que puede tener una acción

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Soy juicioso(a) y maduro(a)

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Hago comentarios positivos sobre otros

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Mejoro y amplío mis conocimientos

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Evalúo las consecuencias de una situación futura

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Al tomar decisiones tengo en cuenta las prioridades de la organización

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Logro conseguir el respaldo y apoyo de los demás

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Me propongo metas altas pero factibles

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Me gusta ayudar o servir a los demás

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Tengo la habilidad de controlarme

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Actúo con autonomía

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Trabajo con orden y calidad

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Motivo el diálogo con la gente

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Soy tolerante con los deseos de los demás

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Tengo capacidad de persistencia

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Tengo seguridad en mí mismo(a)

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Tengo amistades útiles en mi trabajo

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Demuestro entusiasmo por aprender

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Soy autoexigente y disciplinado(a)

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Me reconocen como amable

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Ante una situación hostil me controlo

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Soy consciente de las normas que rigen mi trabajo

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Me gusta un trabajo bien realizado

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Actúo coherentemente con los objetivos de la empresa

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Me actualizo (en conocimientos) constantemente

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Archivo y documento mis cosas

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Deseo poseer más información

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Espero resultados con paciencia

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Expreso mi orgullo por pertenecer a la empresa

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Me adapto a los cambios en mi trabajo

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Actúo según normas establecidas

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Conozco mis virtudes y defectos

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Me adapto eficazmente en variedad de circunstancias

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Me pongo la camiseta en mi trabajo

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Soy comedido(a)

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Estoy abierto(a) al cambio

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

En condiciones de estrés mantengo mi eficacia laboral

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Soy comunicativo(a)

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Ayudo al cliente a concretar su requerimiento

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Mis objetivos son claros y alcanzables

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Comprendo el funcionamiento de los productos y/o servicios de mi trabajo

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Oriento mis actividades para beneficio de mi trabajo

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Me agrada aprender de mis errores

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Soy organizado(a) y prolijo

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Tengo aptitudes para lograr lo que me propongo

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Oriento mis comportamientos en pro de mi trabajo

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Respondo positivamente a las variaciones del entorno

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Sigo un orden en el trabajo

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Creo mis propias oportunidades

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Los cambios son oportunidades para aprender y crecer

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Actúo en pro de la organización

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Me presento a la gente como soy

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Busco superar un estándar de excelencia

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Motivo las metas grupales

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Sé quienes pueden influir en mi puesto de trabajo

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Encuentro metas y retos que pueda lograrlos

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

En discusiones evito tomarme las cosas personalmente

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Sé los objetivos que sigue la empresa

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Soy sincero(a) con los demás

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Fomento espíritu de equipo en los demás

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Busco la brevedad eliminando la burocracia

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Me motiva la idea de aprender más

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Logro acuerdos mutuamente aceptables

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Soy controlado(a) y calmado(a)

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Tengo apertura para comprender la posición de los demás

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Me comunico con claridad

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Soy servicial

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Me esfuerzo por aprender nuevas cosas

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Cumplo con fechas de entrega

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Pienso, luego actúo

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Me oriento a satisfacer a la gente

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Habitualmente saludo y me despido de la gente

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Mi lugar de trabajo lo tengo ordenado

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Doy importancia a mi capital intelectual

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Persisto en lo que me he propuesto

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Atiendo con prontitud los requerimientos de mis clientes

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Busco activamente información para realizar mi trabajo

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Alineo mis metas con las de la organización

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Experimento nuevas cosas

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Cumplo con mis compromisos

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

La suma de fuerzas es mejor que el trabajo individual

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Respeto los puntos de vista de otros

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Identifico lo que necesito antes de ejecutar una tarea

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Me considero útil

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Conozco los factores que influyen en mi trabajo

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Soy puntual

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Aporto con todo lo necesario cuando trabajo en equipo

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Me adapto con facilidad a los cambios

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Soy ordenado(a)

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Tengo vocación por servir bien al cliente

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Presto sincera atención a la gente

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Alcanzo mis objetivos planteados

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Tengo capacidad para aprender rápido

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Conozco mi trabajo perfectamente

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

No soy impulsivo(a) ni nervioso(a)

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Establezco prioridades en mis tareas

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Comunico información efectivamente

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Aprendo de mis errores

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

La perseverancia me hace lograr cosas

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Me esfuerzo por mi crecimiento profesional

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Doy tratamiento a la información

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Mantengo mi estado de ánimo a pesar de tener problemas

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

El entorno me exige estar actualizado

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Soy comprometido con mi trabajo

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Colaboro activamente en un equipo

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Comprendo el giro de negocio en mi trabajo

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Me esfuerzo por lograr las metas de mi equipo de trabajo

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Me reconocen como amable

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Comprendo la misión/visión en mi trabajo

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Presto atención a las normas

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Promuevo la formación de equipos de trabajo

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Me enfoco en mejorar mi rendimiento

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Me anticipo y me preparo para las futuras oportunidades

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Por lo general muestro preocupación por el orden y la calidad

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Formulo preguntas para averiguar algo

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

Frecuentemente

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Mi comunicación es efectiva enfocada en obtener entendimiento interpersonal

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Actúo como un asesor de confianza con mis clientes para una relación a largo plazo

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Calculo el impacto que causo con mis acciones y mis palabras

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

Frecuentemente

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Comprendo el clima y la cultura de la empresa

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Utilizo estrategias de obtención de resultados a través de mis contactos (personas)

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Actúo con seguridad en varias situaciones

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Respondo con calma ante situaciones de tensión o estrés

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Acepto que necesito ser flexible

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

Ocasionalmente

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Tengo la paciencia y persistencia necesaria para lograr objetivos

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Respeto la organización y su integridad

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

Frecuentemente

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Persigo el aprendizaje como una forma que supere mi desempeño

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

Ocasionalmente

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Identifico las causas raíces de un problema

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Fomento espíritu de equipo y compromiso grupal

