

DEMO OBJETIVOS Y COMPETENCIAS RUIZ PHARMA EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

Es la herramienta de medición que permite evaluar 17 competencias laborales genéricas o universales que predicen el éxito en un rol o puesto laboral.

Evalúa Logro y Acción:

1. Orientación al logro
2. Iniciativa
3. Orden y Calidad
4. Búsqueda de Información

Servicio:

1. Sensibilidad Interpersonal
2. Orientación hacia el cliente

Influencia:

1. Influencia e impacto
2. Conciencia de la organización
3. Construcción de relaciones

Cognitivas:

1. Aprendizaje activo
2. Pensamiento Analítico

Dominio Personal:

1. Confianza en sí mismo(a)
2. Autocontrol
3. Flexibilidad y Adaptación al cambio
4. Persistencia
5. Compromiso Organizacional
6. Trabajo en equipo

Evaluación de amplio espectro, aplica para personas que ocupen cargos administrativos, desde auxiliaturas, cargos asistenciales, mandos medios, supervisión y gerentes de línea.



Datos Personales



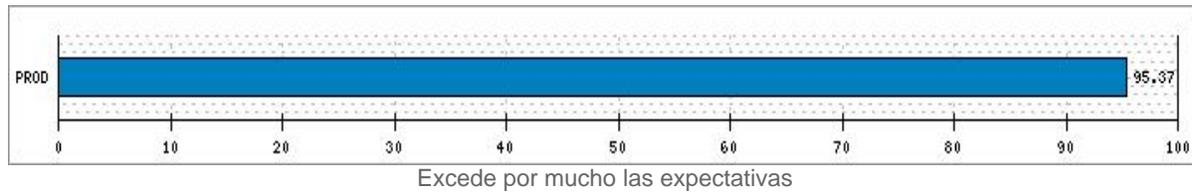
DEMO OBJETIVOS Y COMPETENCIAS RUIZ PHARMA EVALUACION DE DESEMPEÑO

No. Identificación :	1708289515
Nombres :	HAYDEE ALEJANDRA
Apellidos :	SANCHEZ NEGRETE
Dirección :	COLINAS DEL VALLE E 20 74 Y CALLE E
Teléfono :	022608950
Celular :	0984434095
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	CASADO
Agencia :	9.BFE "PATRIA"
Departamento :	JARYGOM RECURSOS HUMANOS GYE
Cargo :	COORDINACION
Nivel Jerárquico :	ADMIN
Jefe Inmediato :	PAOLA JARAMILLO
Área de Estudio :	PSICOLOGÍA
Escolaridad :	MASTER
Fecha de Nacimiento :	1977-07-07

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Supervisor	100.00%	1	1

DEMO OBJETIVOS Y COMPETENCIAS RUIZ PHARMA EVALUACION DE DESEMPEÑO



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	Aprendizaje activo Excede por mucho las expectativas	5.88%	0.00	4.67	4.67
2	Autocontrol Excede las expectativas	5.88%	0.00	4.00	4.00
3	Búsqueda de Información Excede por mucho las expectativas	5.88%	0.00	4.67	4.67
4	Comprensión Interpersonal Excede por mucho las expectativas	5.88%	0.00	4.33	4.33
5	Compromiso con la Organización Excede las expectativas	5.88%	0.00	3.67	3.67
6	Conciencia de la organización Excede por mucho las expectativas	5.88%	0.00	4.33	4.33
7	Confianza en sí mismo(a) Excede por mucho las expectativas	5.88%	0.00	4.50	4.50
8	Construcción de Relaciones --	5.88%	0.00	4.25	4.25
9	Flexibilidad y Adaptación al cambio Excede por mucho las expectativas	5.88%	0.00	4.67	4.67
10	Iniciativa Excede por mucho las expectativas	5.88%	0.00	4.75	4.75
11	Orden y Calidad Excede por mucho las expectativas	5.88%	0.00	4.75	4.75
12	Orientación al logro Excede por mucho las expectativas	5.88%	0.00	4.50	4.50
13	Orientación hacia el Cliente --	5.88%	0.00	4.25	4.25
14	Pensamiento Analítico Excede las expectativas	5.88%	0.00	4.00	4.00
15	Persistencia --	5.88%	0.00	4.25	4.25
16	Persuasión e impacto personal --	5.88%	0.00	4.25	4.25
17	Trabajo en equipo Excede las expectativas	5.88%	0.00	4.00	4.00
Promedio :					4.34
Promedio en Porcentaje :					86.83%

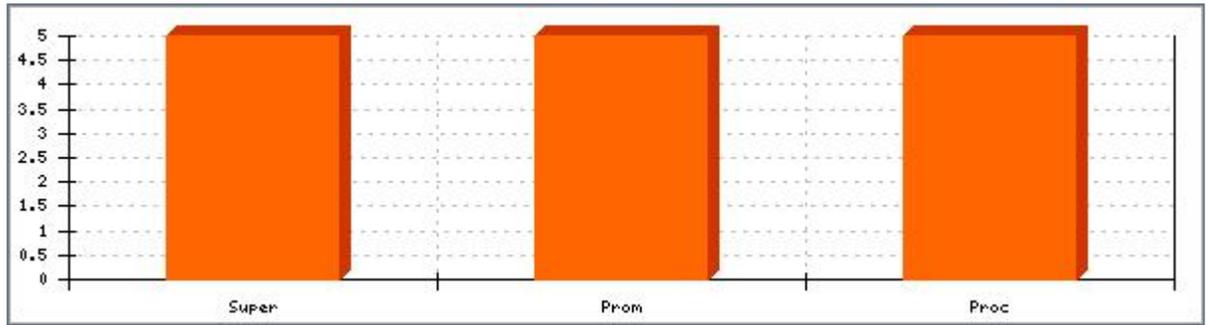
	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
--	----------	----------	------	------	------

1	Actualización de conocimientos Excede por mucho las expectativas	5%	2.00	2.00	2.00
2	Cumplimiento de acuerdos Excede por mucho las expectativas	10%	2.00	2.00	2.00
3	Cumplimiento de metas presupuestarias Alópata Excede por mucho las expectativas	15%	1.00	2.00	2.00
4	Cumplimiento de metas presupuestarias Bio Excede por mucho las expectativas	20%	2.00	2.00	2.00
5	Desempeño de puntos de venta Excede por mucho las expectativas	10%	1.00	2.00	2.00
6	Desempeño de visitadores Excede por mucho las expectativas	10%	2.00	2.00	2.00
7	Elaboración y seguimiento de paneles médicos Se acerca a las expectativas	5%	2.00	1.00	1.00
8	Seguimiento cobertura de las muestras Excede por mucho las expectativas	5%	2.00	2.00	2.00
9	Seguimiento material promocional Excede por mucho las expectativas	5%	2.00	2.00	2.00
10	Visitas a médicos y clientes Excede por mucho las expectativas	15%	2.00	2.00	2.00
				Promedio :	1.95
				Promedio en Porcentaje :	97.50%

Aprendizaje activo

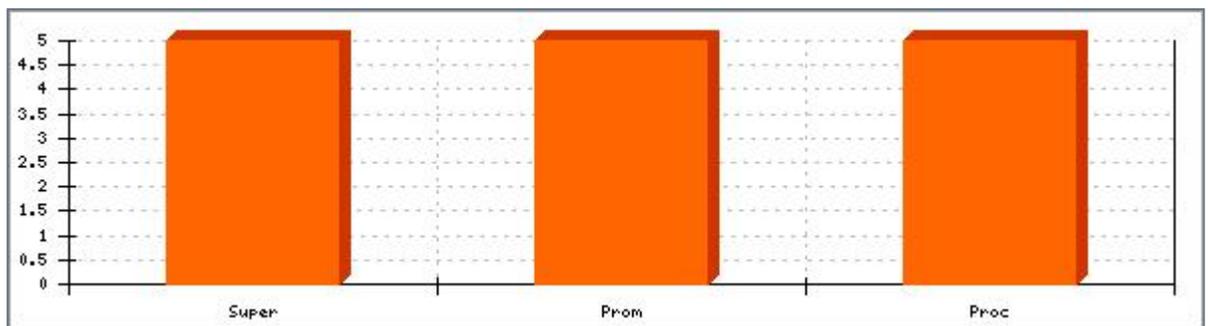
1.- Actúa de forma positiva y considera una oportunidad cuando debe aprender de sus errores. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



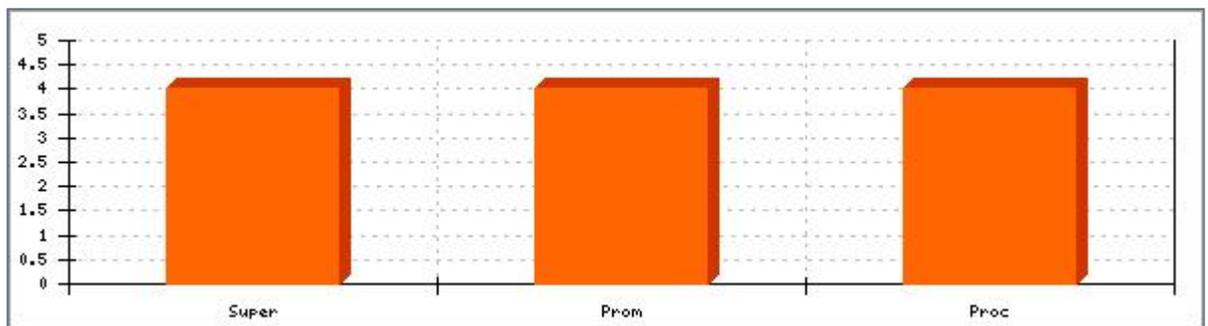
2.- Aprovecha la mínima oportunidad para aprender algo nuevo. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



3.- Se interesa en aprender nuevas cosas para mejorar el desempeño en su trabajo. (4.00)

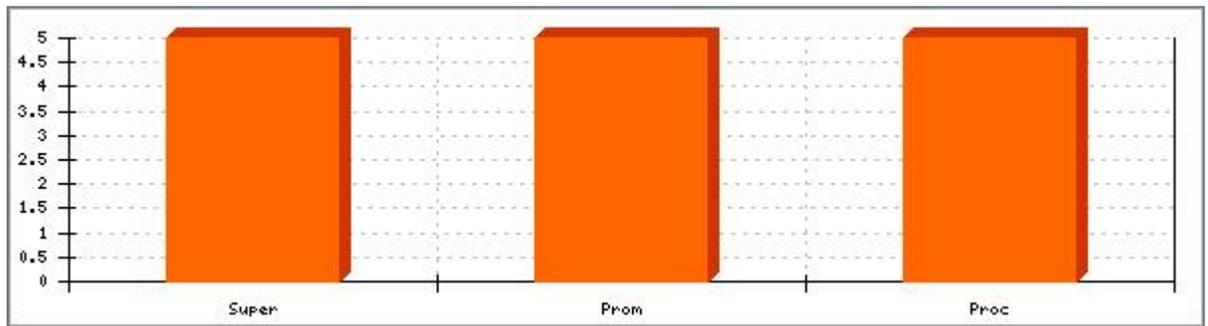
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



Autocontrol

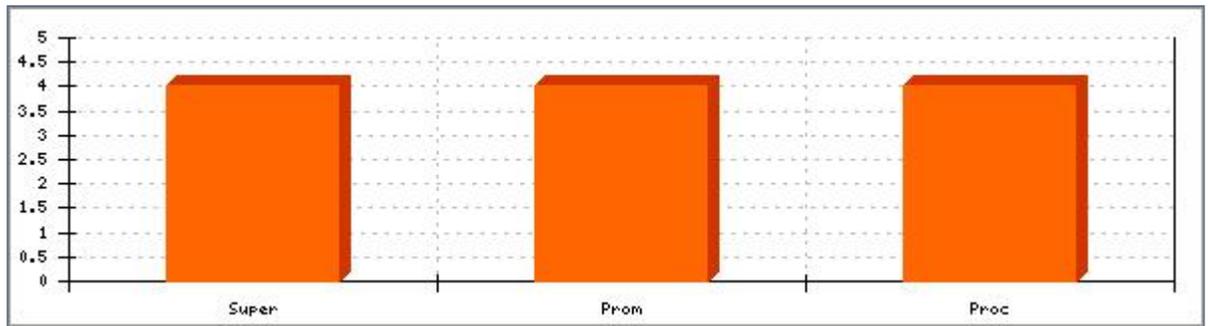
4.- Se controla aún en situaciones de mucha tensión. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



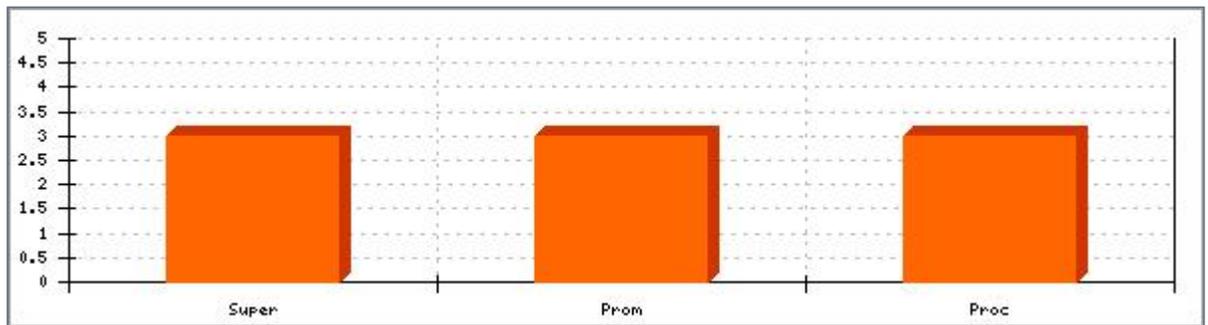
5.- Sabe ejecutar y cumplir con sus tareas aún cuando está muy "cargado(a)" de trabajo. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



6.- Mantiene la calma y la objetividad aún cuando se encuentra en medio de una discusión (entre compañeros o con un cliente). (3.00)

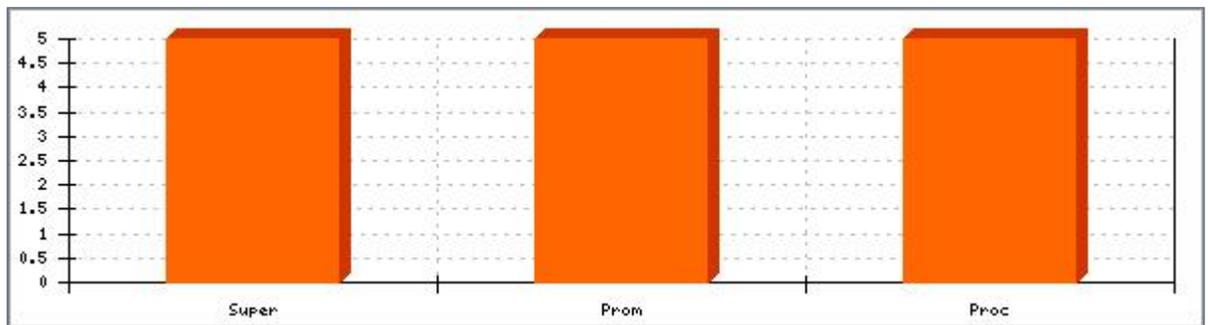
Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



Búsqueda de Información

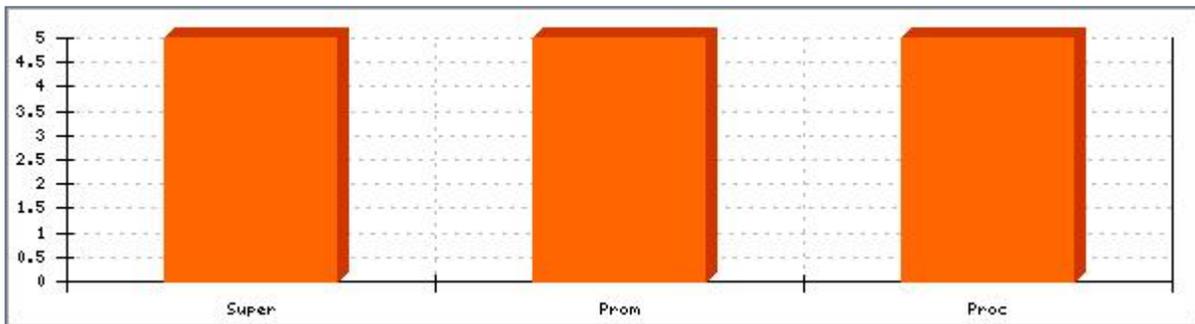
7.- Se preocupa por buscar información hasta llegar al fondo de los asuntos. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



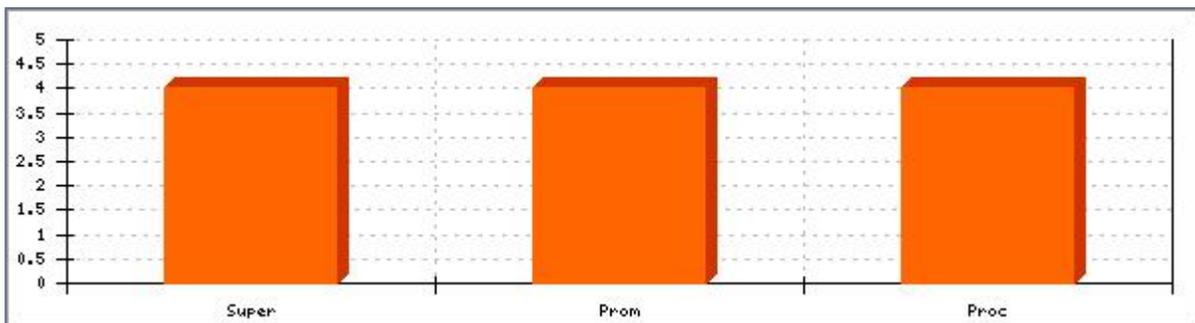
8.- Es investigativo(a), "curioso(a)", deseoso(a) de obtener información precisa y concisa para realizar mejor su trabajo. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



9.- Antes de ejecutar una tarea laboral indaga previamente todo lo que necesita para un mejor resultado. (4.00)

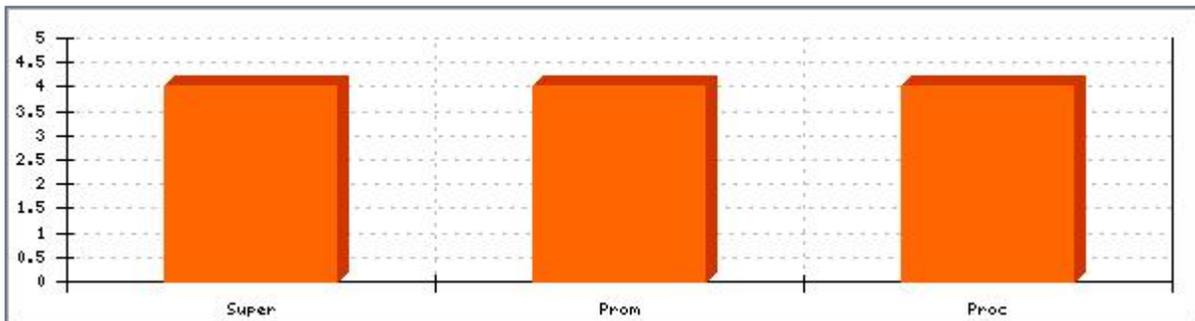
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



Comprensión Interpersonal

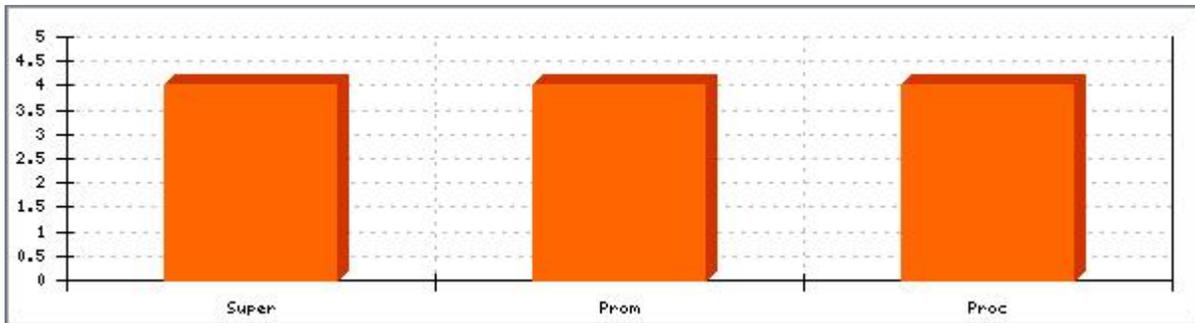
10.- Motiva el diálogo con la demás gente para lograr mejor comprensión interpersonal. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



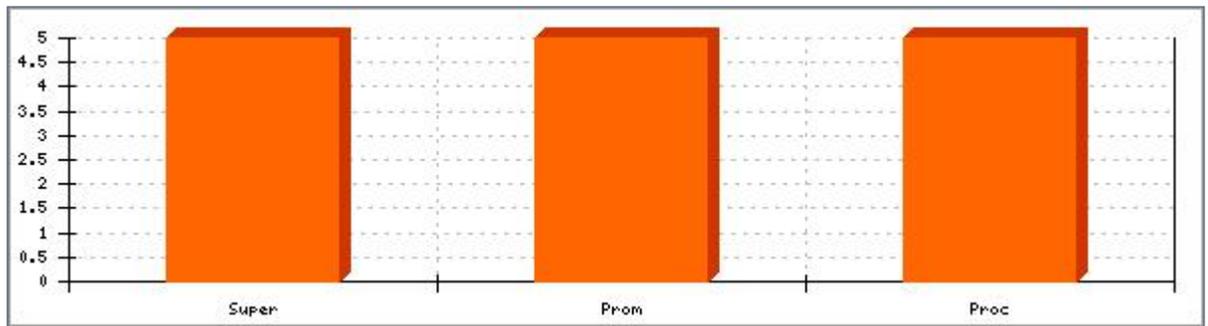
11.- Su comunicación es clara y concisa con los demás. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



12.- Responde oportunamente a los sentimientos de los demás. (5.00)

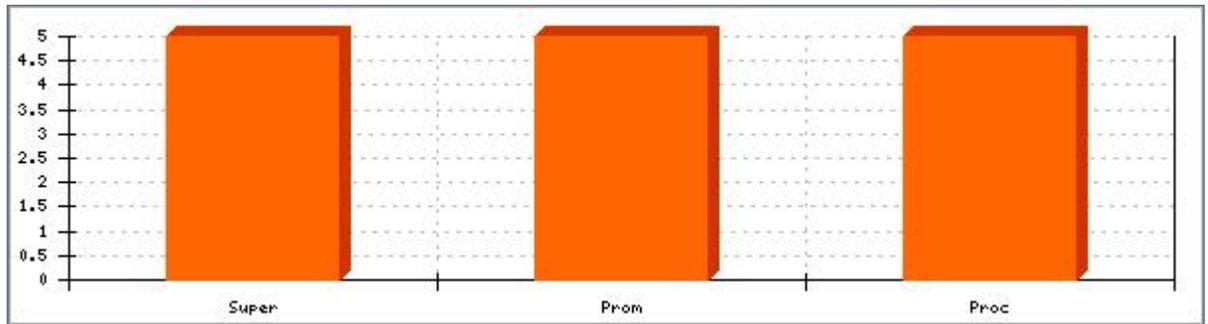
Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



Compromiso con la Organización

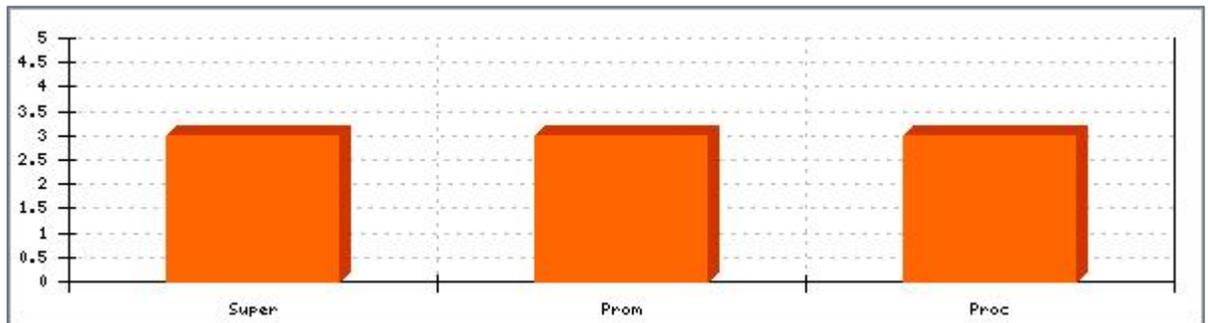
13.- En su trabajo da prioridad a los objetivos de la empresa inclusive por encima de sus intereses personales. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



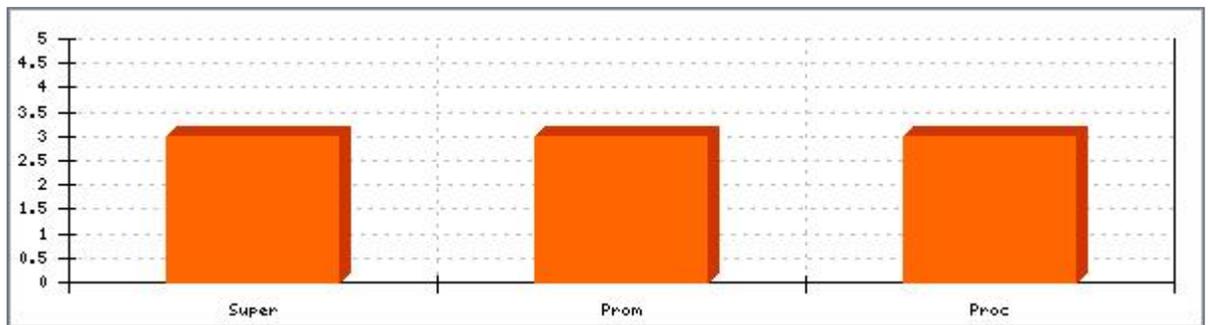
14.- Orienta su voluntad y deseo para beneficio de su trabajo. (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



15.- Se compromete incondicionalmente con su trabajo. (3.00)

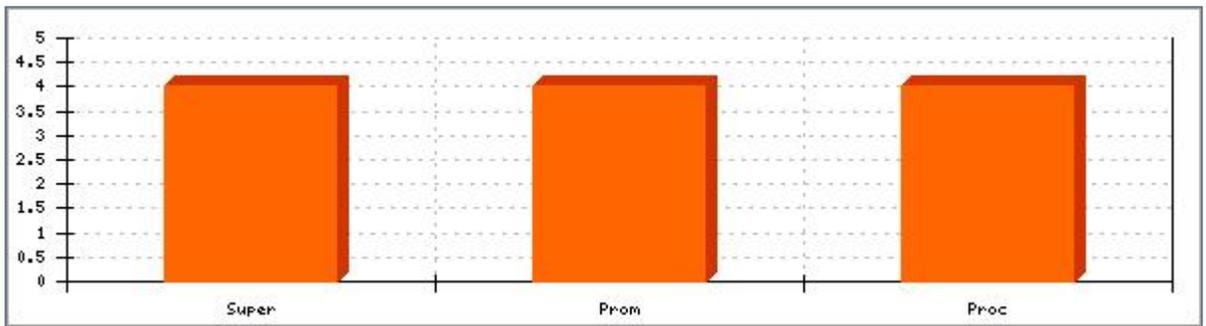
Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



Conciencia de la organización

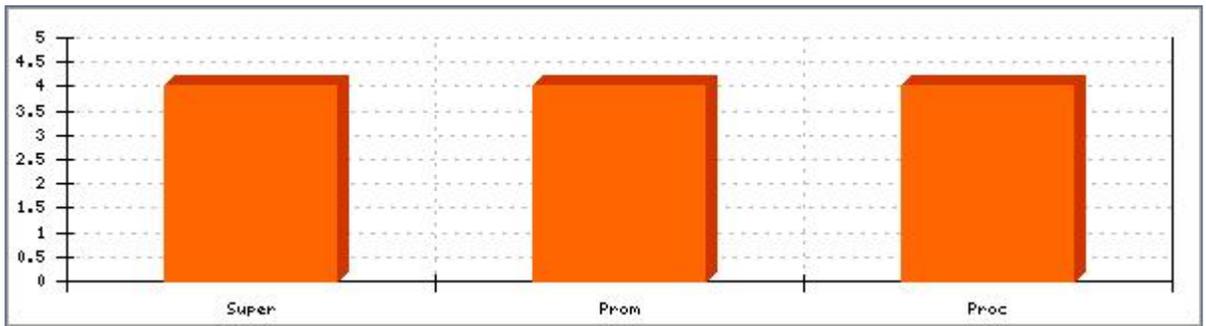
16.- Conoce y comprende el funcionamiento de los productos y/o servicios de la empresa. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



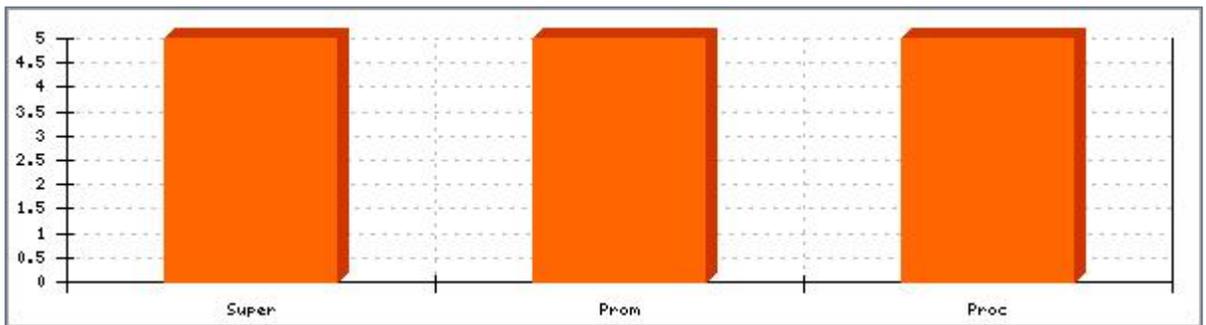
17.- Comprende la interrelación existente entre los departamentos de la empresa. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



18.- Utiliza positivamente las influencias personales para un mejor desempeño en su trabajo. (5.00)

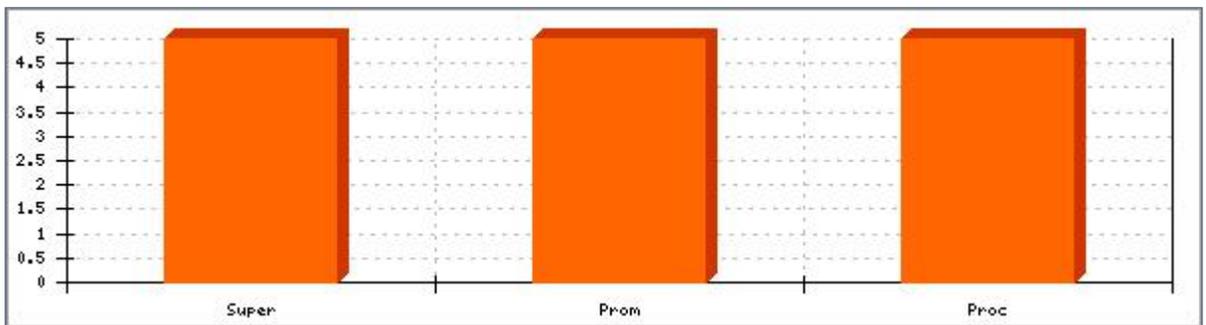
Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



Confianza en sí mismo(a)

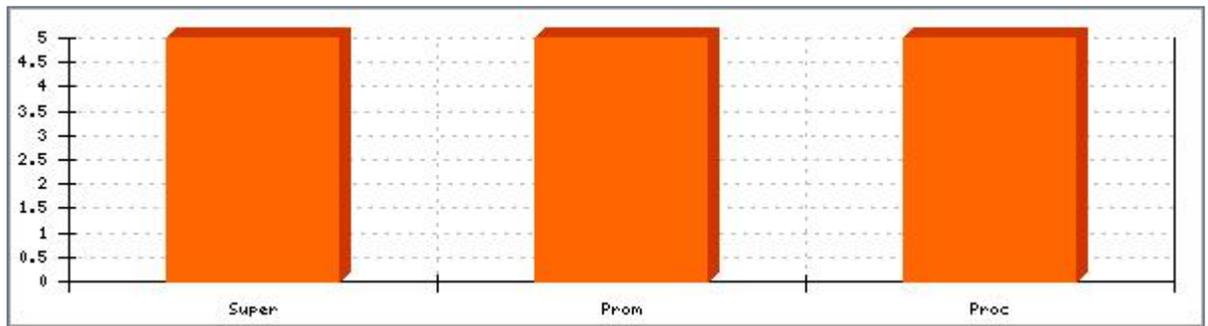
19.- Presenta suficiente capacidad para lograr las tareas encomendadas en su trabajo. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



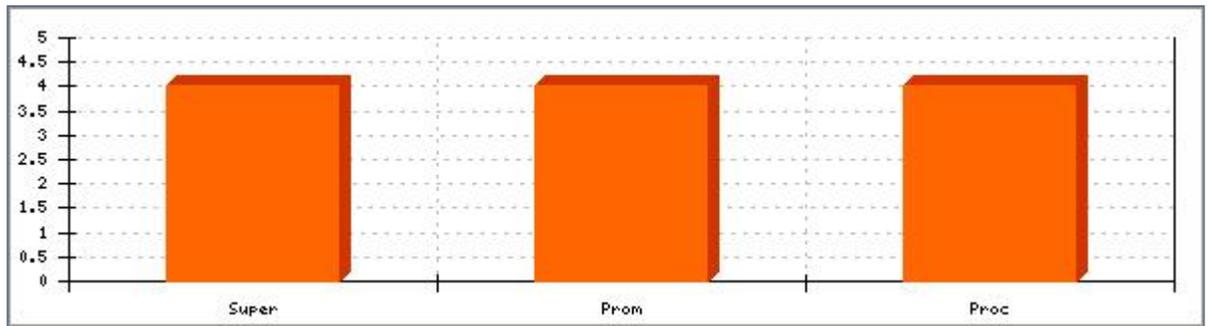
20.- Se apoya en su autoconfianza cada vez que su trabajo se pone difícil o surgen muchos obstáculos. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



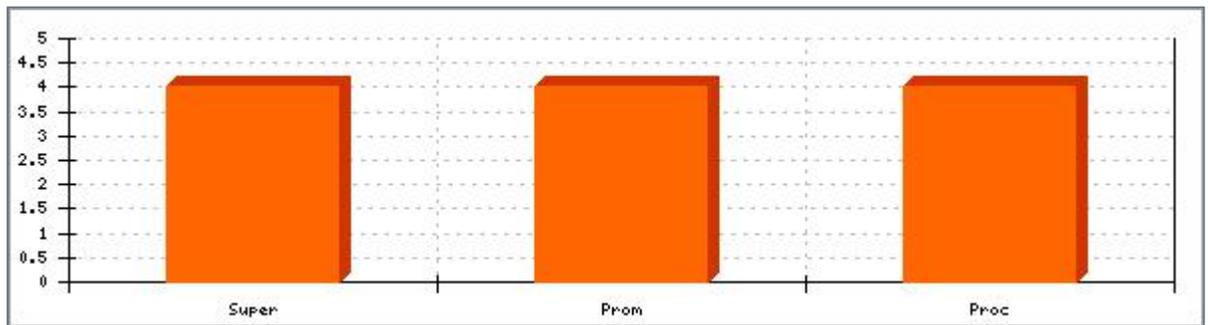
21.- Presenta seguridad en sí mismo(a). (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



22.- Presenta "fuerza del yo" por ejemplo: automotivación, autoconfianza, autoseguridad, etc. (4.00)

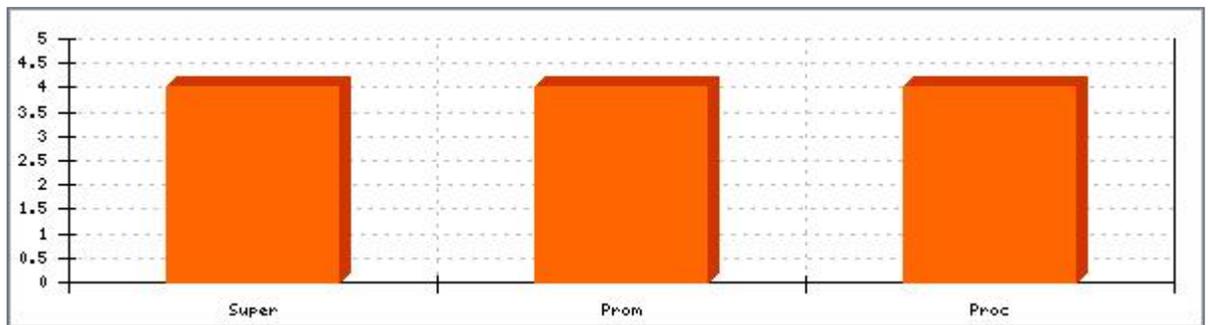
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



Construcción de Relaciones

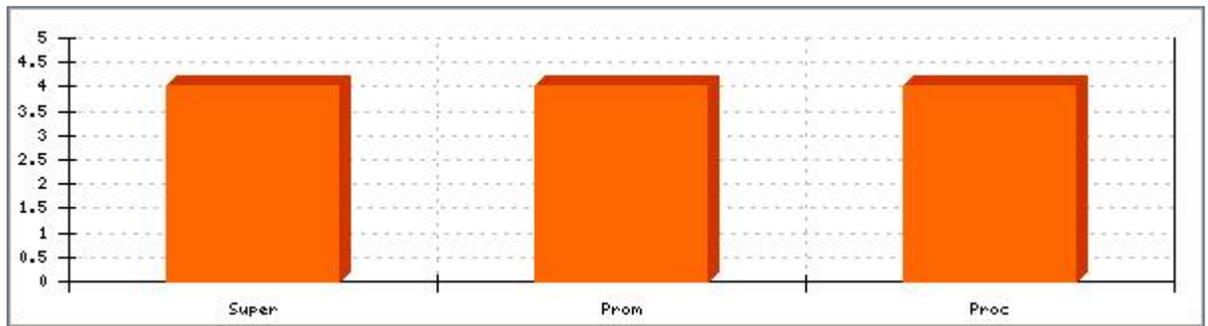
23.- Realiza esfuerzos para construir proactivamente una red de contactos (relaciones interpersonales). (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



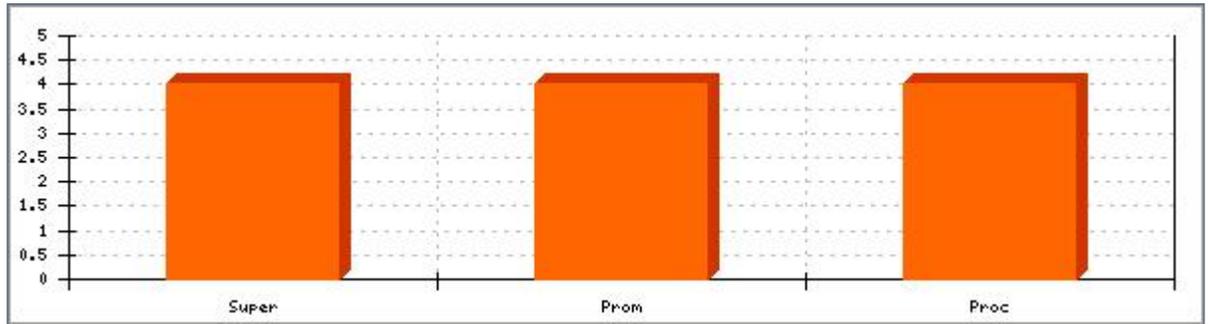
24.- Utiliza las relaciones interpersonales para el mejor desempeño en su trabajo. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



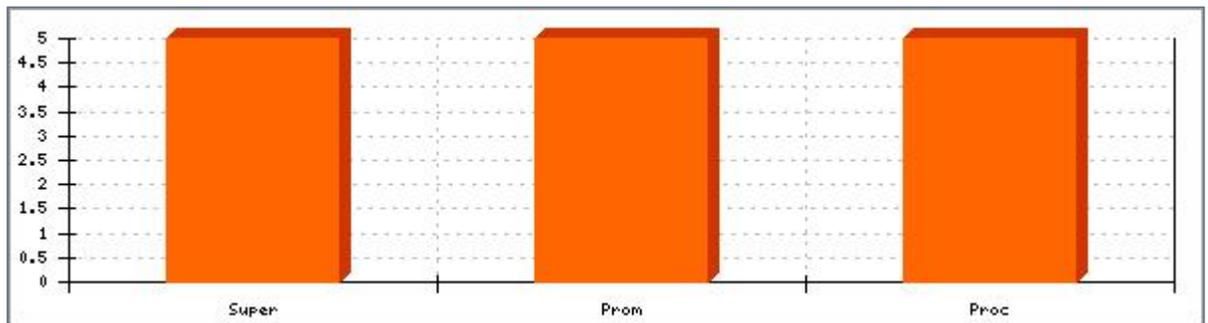
25.- Presenta facilidad para relacionarse con otras personas (en cualquier nivel). (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



26.- Muestra capacidad para mantener amistades útiles en su trabajo. (5.00)

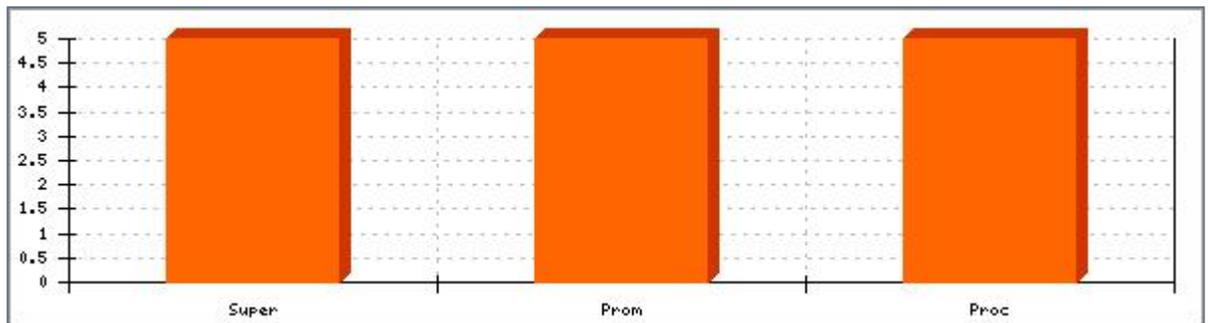
Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



Flexibilidad y Adaptación al cambio

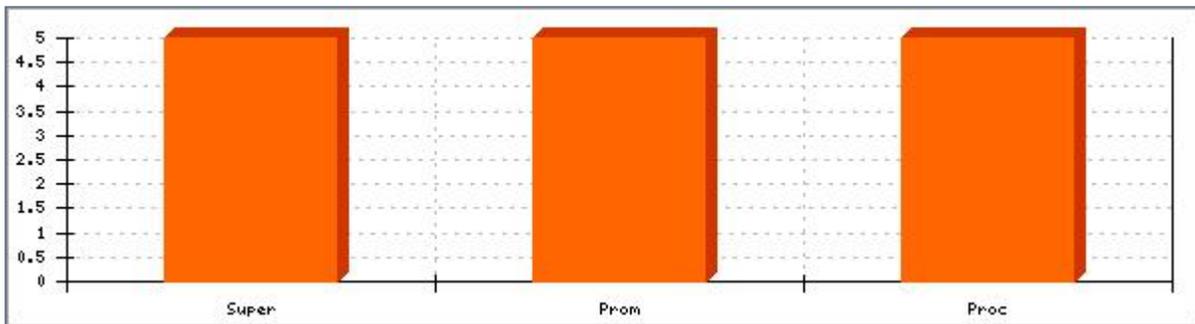
27.- Se adapta con facilidad a los cambios. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



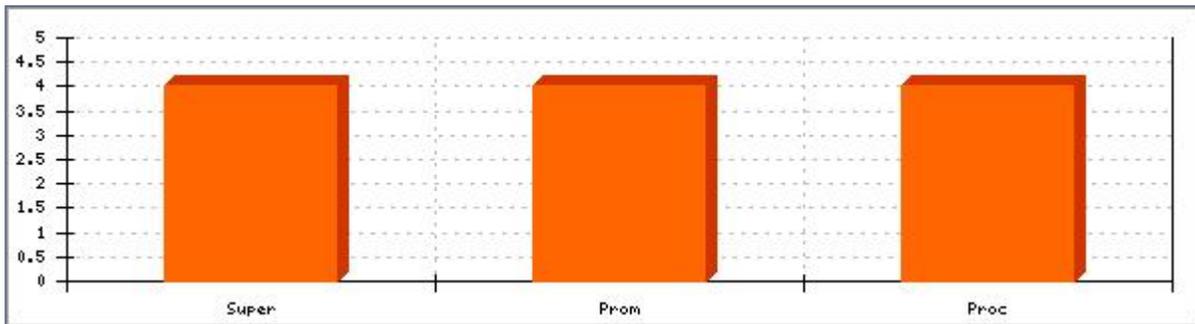
28.- Modifica su criterio si aparecen nuevas evidencias o datos. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



29.- Muestra apertura para comprender la posición de los demás. (4.00)

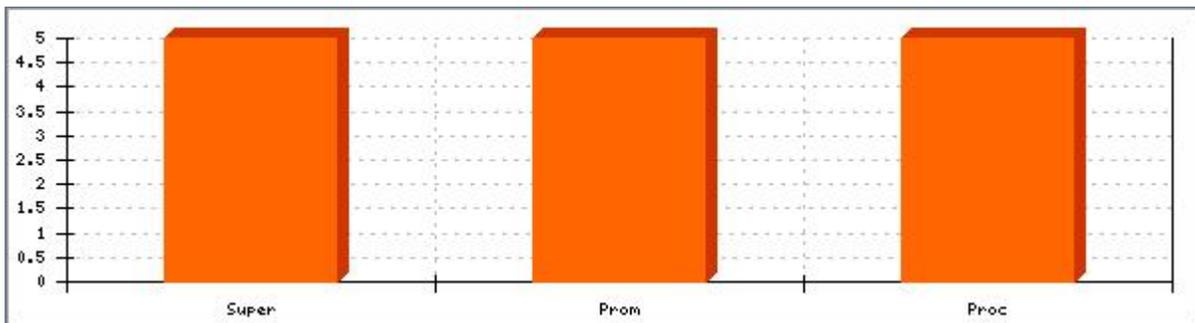
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



Iniciativa

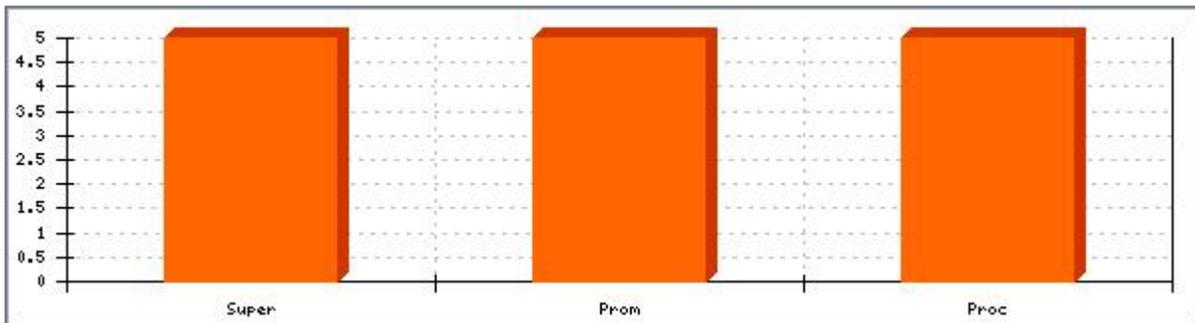
30.- Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



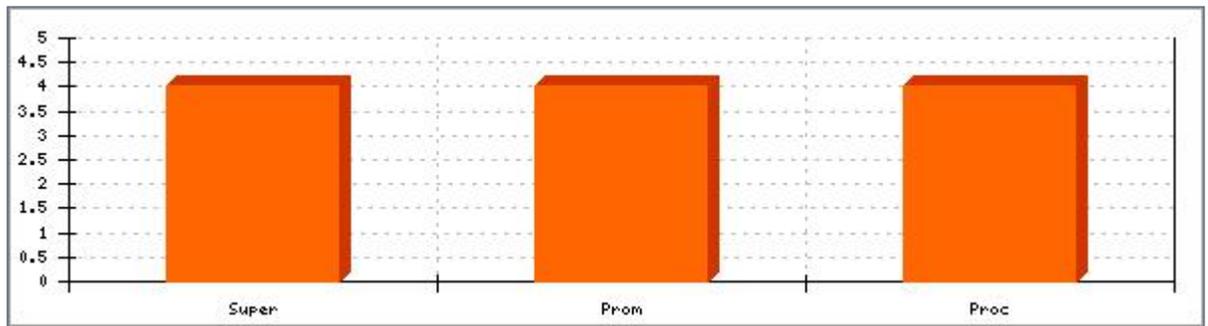
31.- Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su cargo. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



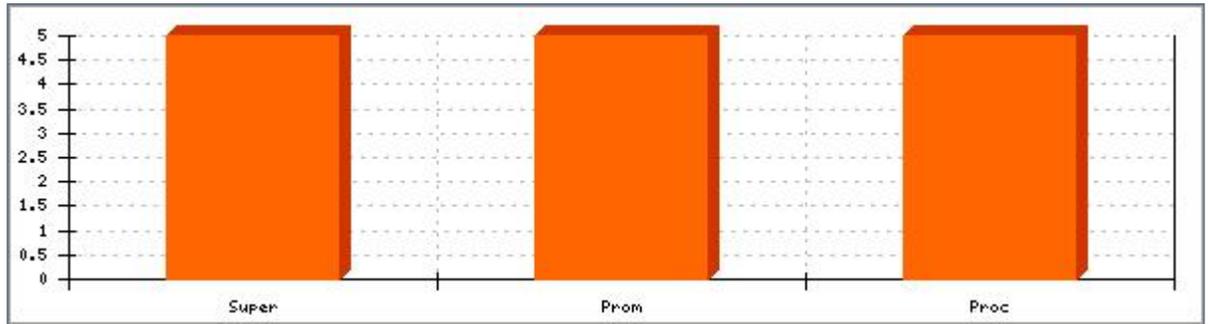
32.- Actúa proactivamente ante sucesos no consentidos en su cargo. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



33.- Se anticipa a oportunidades y necesidades futuras y actúa sin que le digan lo que tiene que hacer. (5.00)

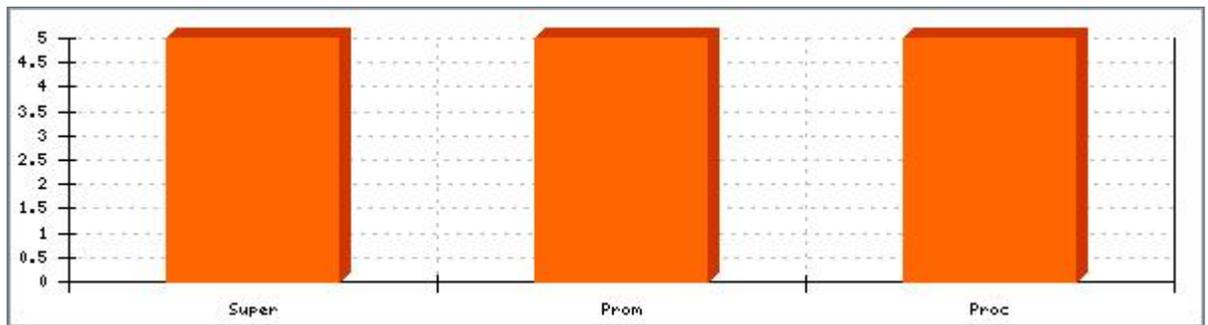
Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



Orden y Calidad

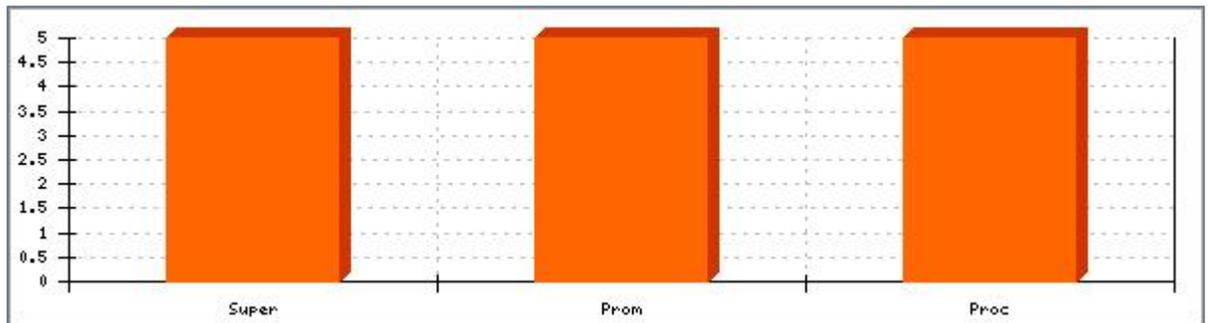
34.- Sus actividades son realizadas a base de procedimientos ordenados. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



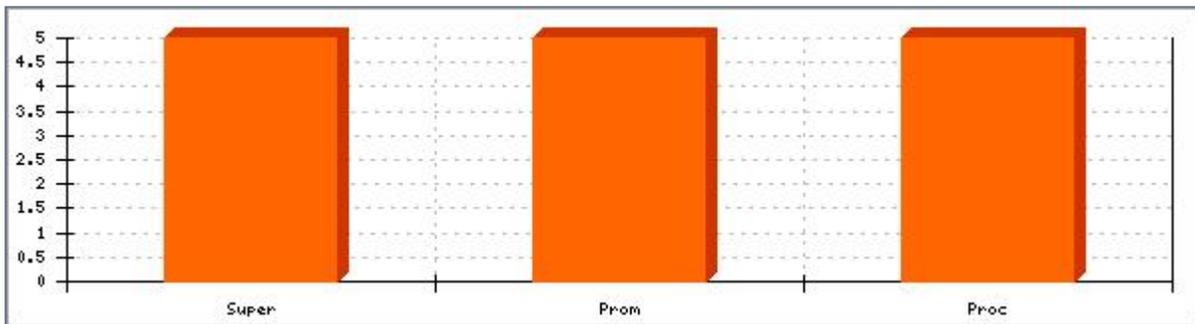
35.- Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



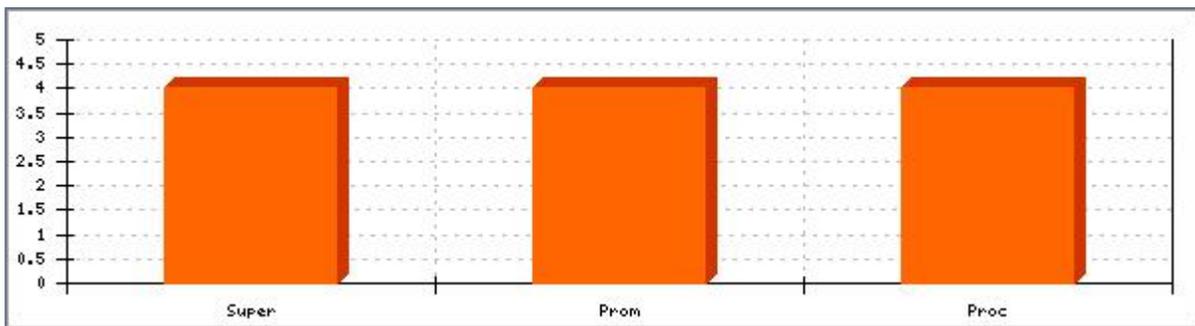
36.- Entrega sus tareas laborales una vez que las ha revisado a fondo. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



37.- Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad. (4.00)

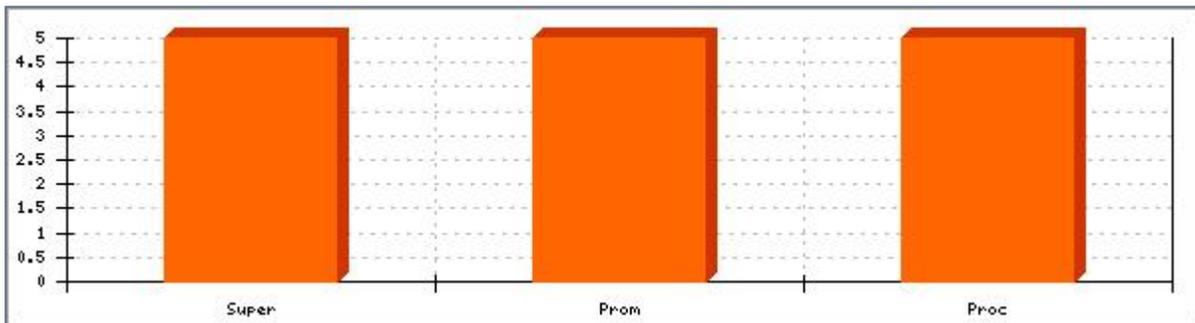
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



Orientación al logro

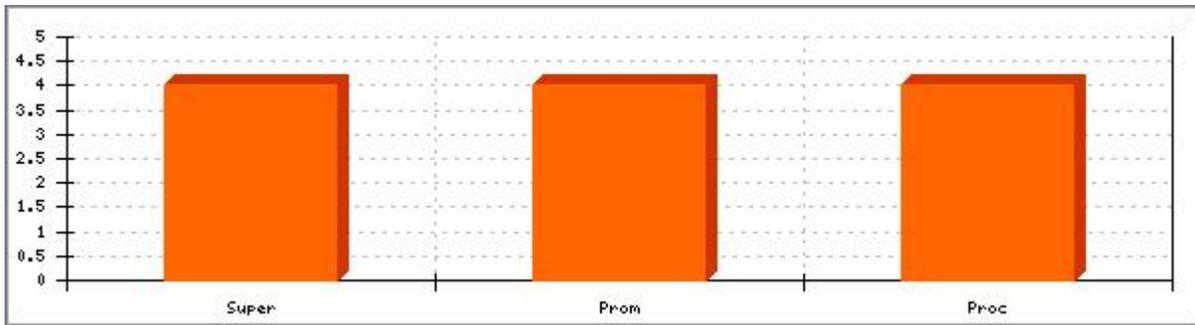
38.- Presenta interés y preocupación por trabajar eficazmente. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



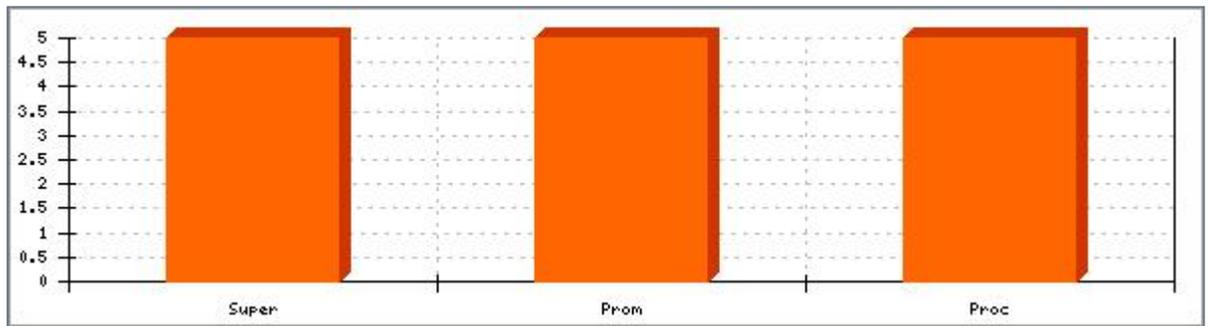
39.- Cumple con los objetivos planificados. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



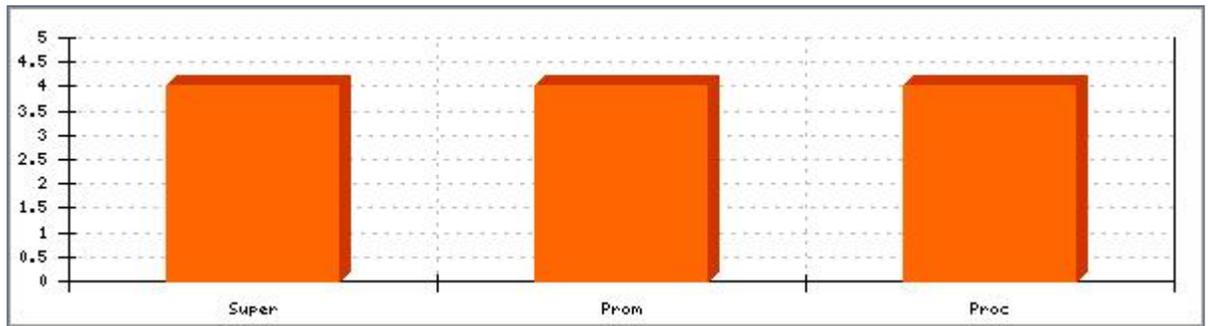
40.- Está orientado a superar las expectativas en sus objetivos laborales. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



41.- Asume riesgos (moderados) para trabajar sobre objetivos y plantearse metas altas. (4.00)

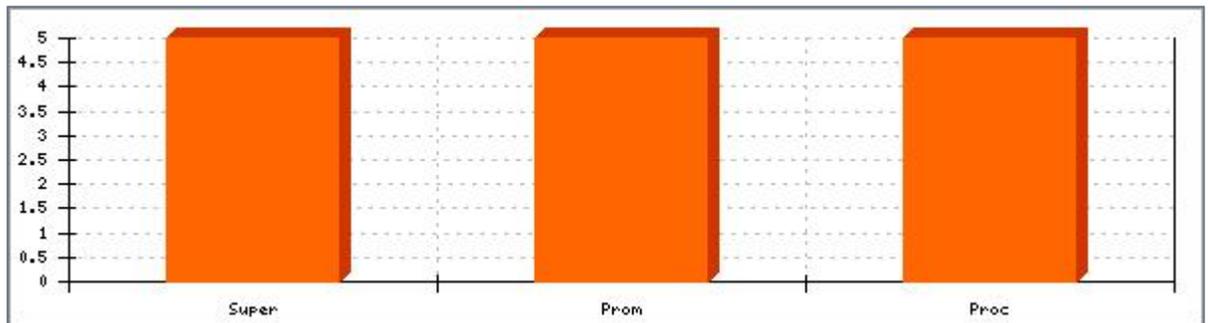
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



Orientación hacia el Cliente

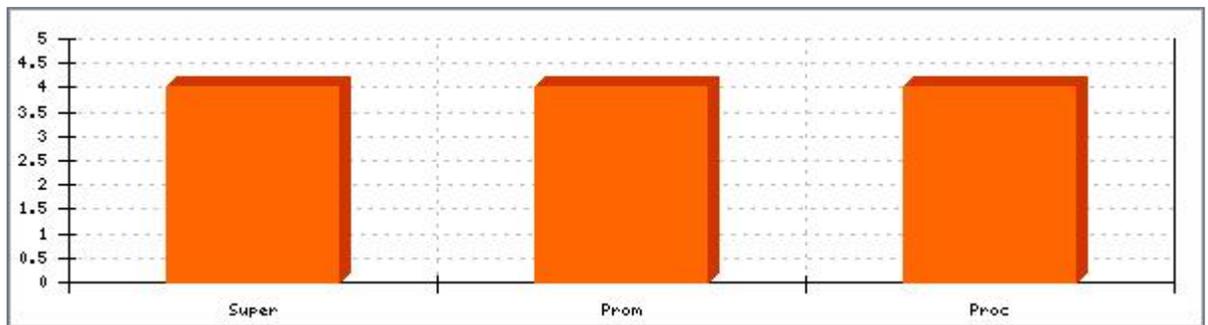
42.- Se interesa genuinamente en ayudar y servir a los demás. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



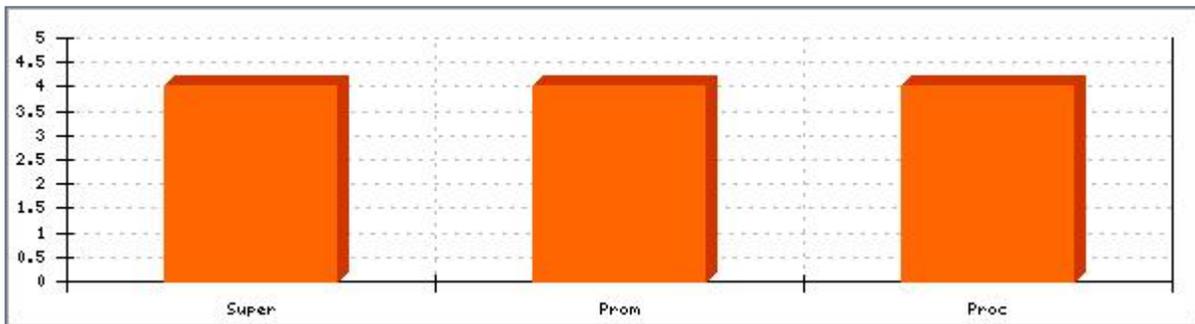
43.- Tiene vocación para servir, tanto a sus clientes externos como a sus clientes internos. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



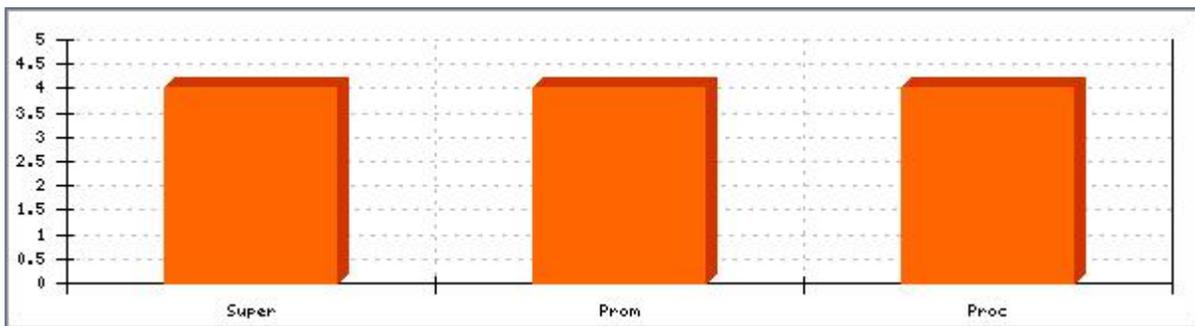
44.- Indaga las necesidades específicas de sus clientes (internos y/o externos). (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



45.- Cumple con los ofrecimientos que pactó con sus clientes (internos y/o externos). (4.00)

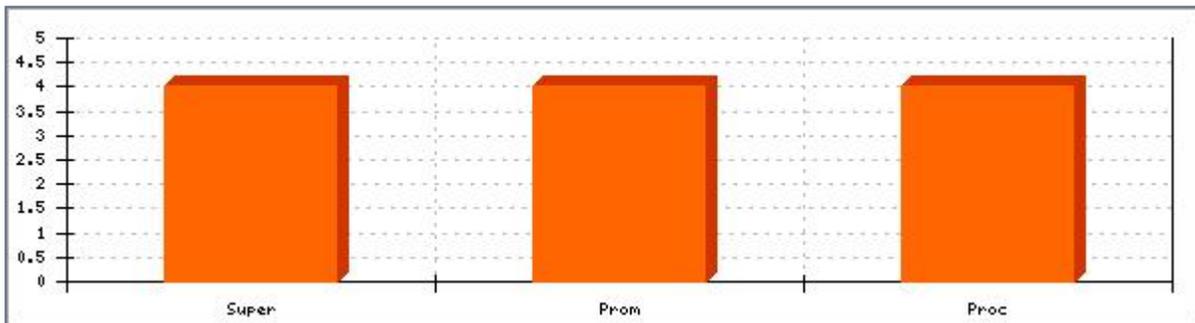
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



Pensamiento Analítico

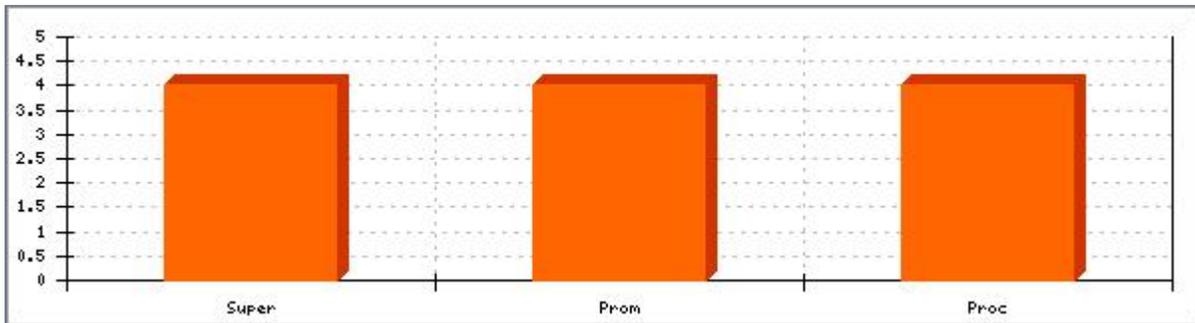
46.- Detecta a tiempo problemas relacionados con su área y cualquier otra área de la empresa. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



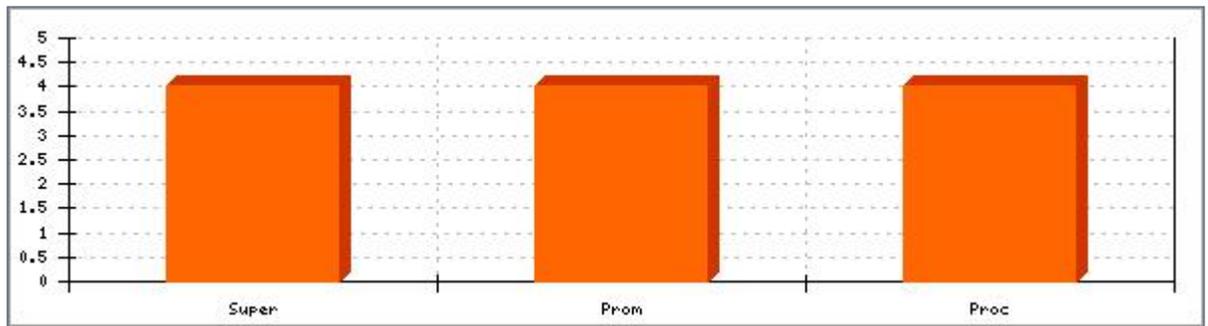
47.- Clasifica las ideas usando gráficos y/o tablas que explican los temas analizados. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



48.- Recopila información relevante, la organiza de forma sistemática y establece relaciones entre los datos. (4.00)

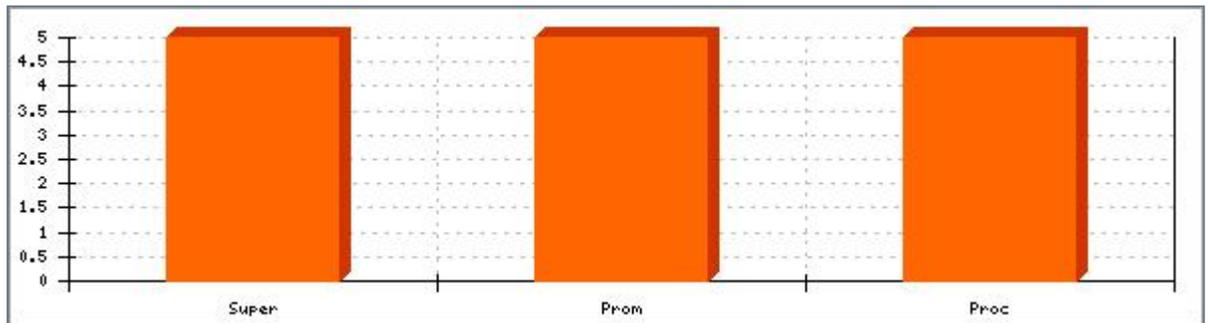
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



Persistencia

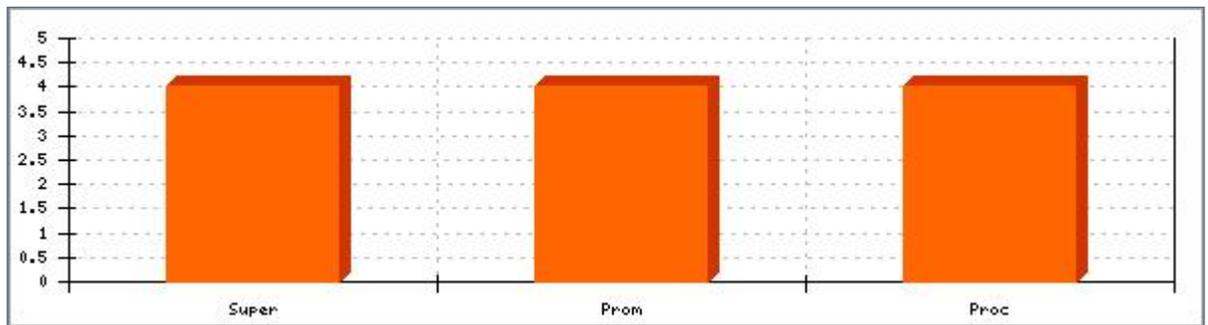
49.- Persiste en una tarea laboral a pesar de encontrarse con dificultades. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



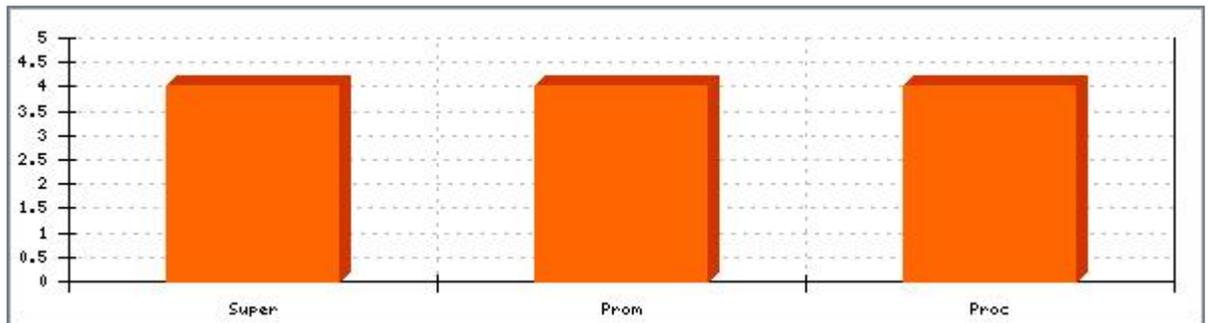
50.- Es una persona tenaz, constante y perseverante. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



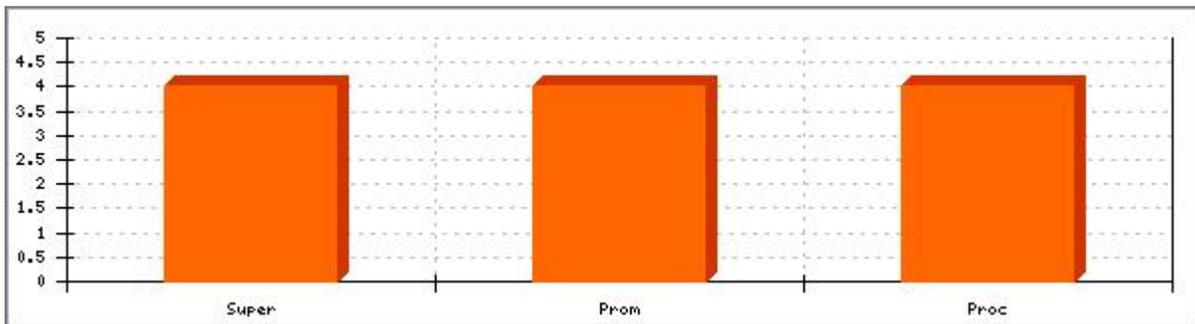
51.- Demuestra que a través de su persistencia logra cumplir sus tareas. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



52.- Muestra capacidad de persistencia ante una tarea que le ocupe largos períodos de tiempo. (4.00)

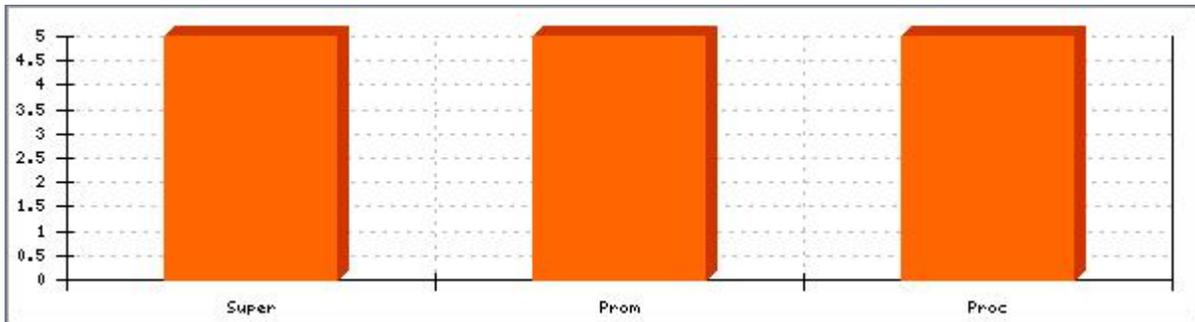
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



Persuasión e impacto personal

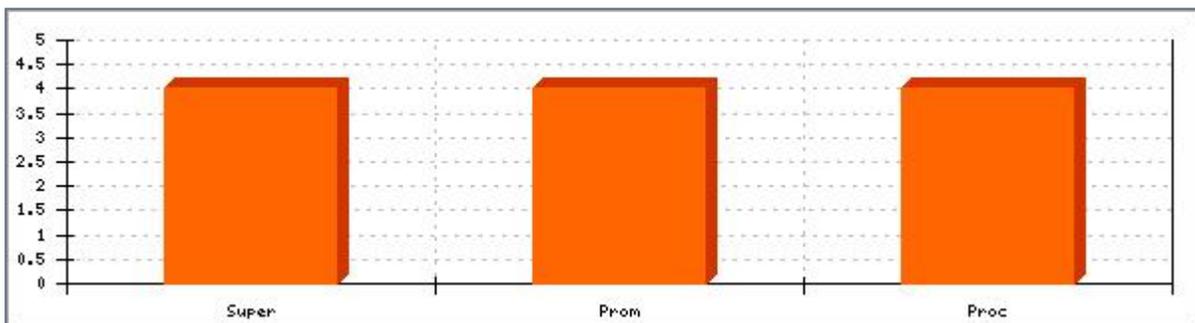
53.- Calcula qué impacto logra con sus acciones y palabras ante una persona o grupo. (5.00)

Relación	Valor
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



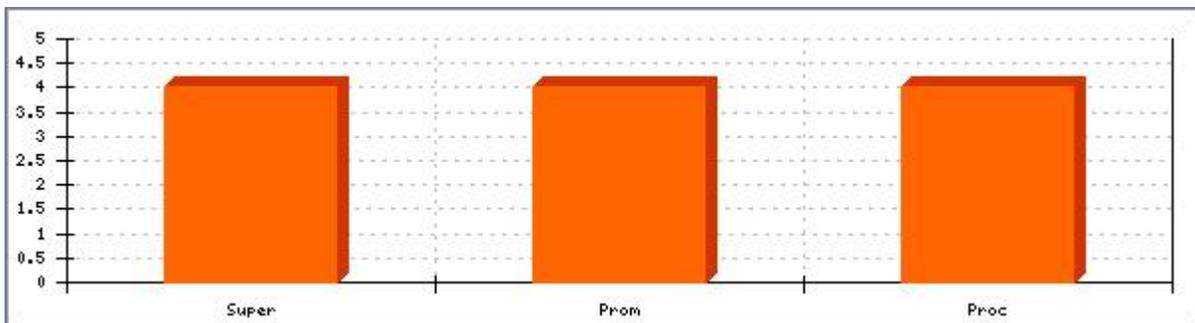
54.- Muestra capacidad para convencer e influir en los demás. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



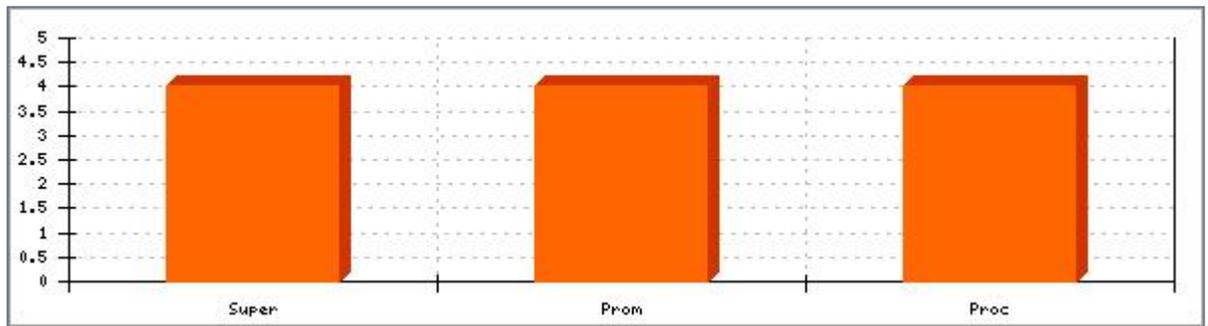
55.- Es capaz de conseguir que otros cambien de opinión o criterio y sigan su pensamiento. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



56.- Utiliza estrategias o se prepara para impactar y/o influir ante una persona o grupo. (4.00)

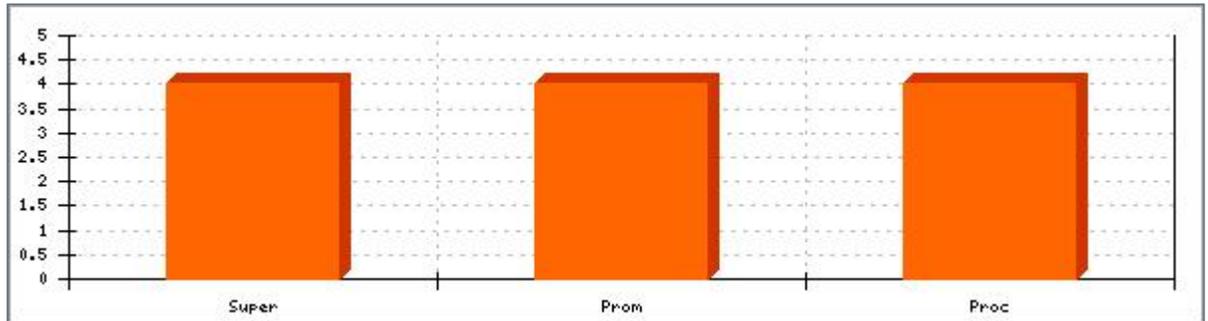
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



Trabajo en equipo

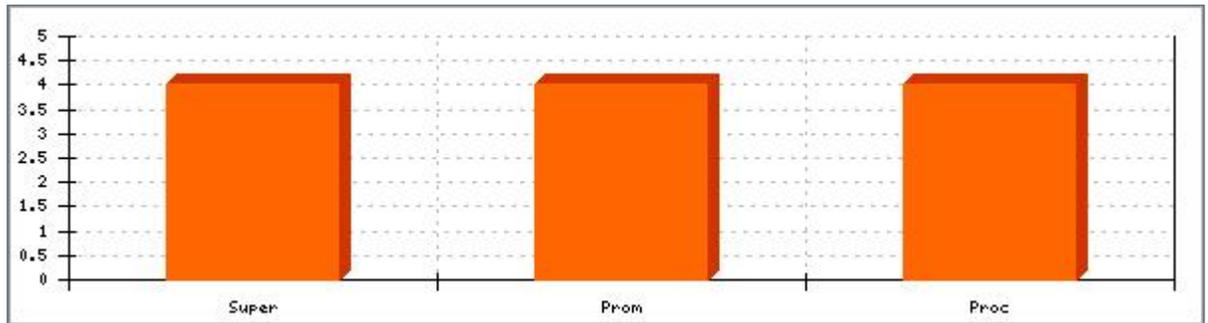
57.- Colabora activamente en el equipo de trabajo. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



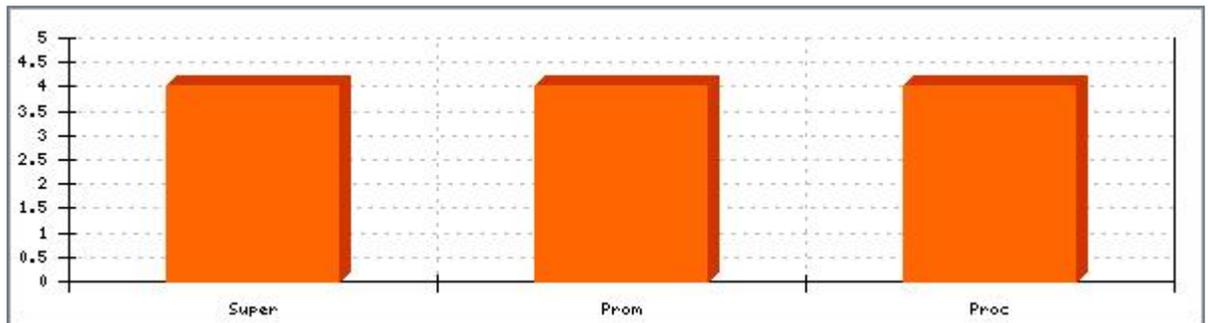
58.- Prefiere realizar sus tareas laborales con el equipo de trabajo. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



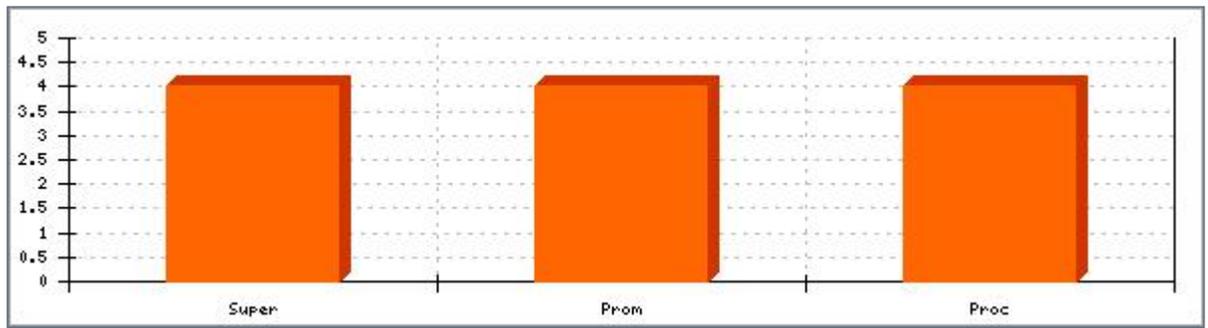
59.- Actúa para facilitar el desempeño de su equipo de trabajo. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



60.- Está orientado a cumplir los objetivos del equipo de trabajo aún sobre sus intereses personales. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Orientación hacia el Cliente) Se interesa genuinamente en ayudar y servir a los demás.	100.00%
(Orientación al logro) Presenta interés y preocupación por trabajar eficazmente.	100.00%
(Orientación al logro) Está orientado a superar las expectativas en sus objetivos laborales.	100.00%
(Autocontrol) Se controla aún en situaciones de mucha tensión.	100.00%
(Confianza en sí mismo(a)) Presenta suficiente capacidad para lograr las tareas encomendadas en su trabajo.	100.00%
(Confianza en sí mismo(a)) Se apoya en su autoconfianza cada vez que su trabajo se pone difícil o surgen muchos obstáculos.	100.00%
(Persistencia) Persiste en una tarea laboral a pesar de encontrarse con dificultades.	100.00%
(Compromiso con la Organización) En su trabajo da prioridad a los objetivos de la empresa inclusive por encima de sus intereses personales.	100.00%
(Orden y Calidad) Sus actividades son realizadas a base de procedimientos ordenados.	100.00%
(Orden y Calidad) Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades.	100.00%
(Orden y Calidad) Entrega sus tareas laborales una vez que las ha revisado a fondo.	100.00%
(Búsqueda de Información) Se preocupa por buscar información hasta llegar al fondo de los asuntos.	100.00%
(Búsqueda de Información) Es investigativo(a), "curioso(a)", deseoso(a) de obtener información precisa y concisa para realizar mejor su trabajo.	100.00%
(Comprensión Interpersonal) Responde oportunamente a los sentimientos de los demás.	100.00%
(Persuasión e impacto personal) Calcula qué impacto logra con sus acciones y palabras ante una persona o grupo.	100.00%
(Conciencia de la organización) Utiliza positivamente las influencias personales para un mejor desempeño en su trabajo.	100.00%
(Construcción de Relaciones) Muestra capacidad para mantener amistades útiles en su trabajo.	100.00%
(Flexibilidad y Adaptación al cambio) Se adapta con facilidad a los cambios.	100.00%
(Flexibilidad y Adaptación al cambio) Modifica su criterio si aparecen nuevas evidencias o datos.	100.00%
(Aprendizaje activo) Actúa de forma positiva y considera una oportunidad cuando debe aprender de sus errores.	100.00%
(Aprendizaje activo) Aprovecha la mínima oportunidad para aprender algo nuevo.	100.00%
(Iniciativa) Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen.	100.00%
(Iniciativa) Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su cargo.	100.00%
(Iniciativa) Se anticipa a oportunidades y necesidades futuras y actúa sin que le digan lo que tiene que hacer.	100.00%
(Orientación hacia el Cliente) Tiene vocación para servir, tanto a sus clientes externos como a sus clientes internos.	75.00%
(Orientación hacia el Cliente) Indaga las necesidades específicas de sus clientes (internos y/o externos).	75.00%
(Orientación hacia el Cliente) Cumple con los ofrecimientos que pactó con sus clientes (internos y/o externos).	75.00%
(Orientación al logro) Cumple con los objetivos planificados.	75.00%
(Orientación al logro) Asume riesgos (moderados) para trabajar sobre objetivos y plantearse metas altas.	75.00%
(Autocontrol) Sabe ejecutar y cumplir con sus tareas aún cuando está muy "cargado(a)" de trabajo.	75.00%
(Confianza en sí mismo(a)) Presenta seguridad en sí mismo(a).	75.00%
(Confianza en sí mismo(a)) Presenta "fuerza del yo" por ejemplo: automotivación, autoconfianza, autoseguridad, etc.	75.00%
(Persistencia) Es una persona tenaz, constante y perseverante.	75.00%

(Persistencia) Demuestra que a través de su persistencia logra cumplir sus tareas.	75.00%
(Persistencia) Muestra capacidad de persistencia ante una tarea que le ocupe largos períodos de tiempo.	75.00%
(Orden y Calidad) Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad.	75.00%
(Búsqueda de Información) Antes de ejecutar una tarea laboral indaga previamente todo lo que necesita para un mejor resultado.	75.00%
(Comprensión Interpersonal) Motiva el diálogo con la demás gente para lograr mejor comprensión interpersonal.	75.00%
(Comprensión Interpersonal) Su comunicación es clara y concisa con los demás.	75.00%
(Persuasión e impacto personal) Muestra capacidad para convencer e influir en los demás.	75.00%
(Persuasión e impacto personal) Es capaz de conseguir que otros cambien de opinión o criterio y sigan su pensamiento.	75.00%
(Persuasión e impacto personal) Utiliza estrategias o se prepara para impactar y/o influir ante una persona o grupo.	75.00%
(Conciencia de la organización) Conoce y comprende el funcionamiento de los productos y/o servicios de la empresa.	75.00%
(Conciencia de la organización) Comprende la interrelación existente entre los departamentos de la empresa.	75.00%
(Construcción de Relaciones) Realiza esfuerzos para construir proactivamente una red de contactos (relaciones interpersonales).	75.00%
(Construcción de Relaciones) Utiliza las relaciones interpersonales para el mejor desempeño en su trabajo.	75.00%
(Construcción de Relaciones) Presenta facilidad para relacionarse con otras personas (en cualquier nivel).	75.00%
(Flexibilidad y Adaptación al cambio) Muestra apertura para comprender la posición de los demás.	75.00%
(Aprendizaje activo) Se interesa en aprender nuevas cosas para mejorar el desempeño en su trabajo.	75.00%
(Pensamiento Analítico) Detecta a tiempo problemas relacionados con su área y cualquier otra área de la empresa.	75.00%
(Pensamiento Analítico) Clasifica las ideas usando gráficos y/o tablas que explican los temas analizados.	75.00%
(Pensamiento Analítico) Recopila información relevante, la organiza de forma sistemática y establece relaciones entre los datos.	75.00%
(Trabajo en equipo) Colabora activamente en el equipo de trabajo.	75.00%
(Trabajo en equipo) Prefiere realizar sus tareas laborales con el equipo de trabajo.	75.00%
(Trabajo en equipo) Actúa para facilitar el desempeño de su equipo de trabajo.	75.00%
(Trabajo en equipo) Está orientado a cumplir los objetivos del equipo de trabajo aún sobre sus intereses personales.	75.00%
(Iniciativa) Actúa proactivamente ante sucesos no consentidos en su cargo.	75.00%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

Comentarios de Objetivos

1 Actualización de conocimientos

Autoevaluación : .

Supervisor :

2 Cumplimiento de acuerdos

Autoevaluación :

Supervisor : z

3 Cumplimiento de metas presupuestarias Alópata

Autoevaluación : Lo permitido para considerar que si cumple es al menos el 70%

Supervisor : Haydee si cumplio al 14%

4 Cumplimiento de metas presupuestarias Bio

Autoevaluación : No llega al 100% pero hace buena gestión

Supervisor : Si cumple

5 Desempeño de puntos de venta

Autoevaluación : La venta es baja en puntos directos

Supervisor :

6 Desempeño de visitadores

Autoevaluación : Buen trabajo

Supervisor : Buen trabajo

7 Elaboración y seguimiento de paneles médicos

Autoevaluación : promedio

Supervisor : No cumplio

8 Seguimiento cobertura de las muestras

Autoevaluación : .

Supervisor :

9 Seguimiento material promocional

Autoevaluación : .

Supervisor : z

10 Visitas a médicos y clientes

Autoevaluación :

Supervisor : z

Comentarios de Competencias



Feedback



DEMO OBJETIVOS Y COMPETENCIAS RUIZ PHARMA EVALUACION DE DESEMPEÑO

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

