

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2019.
EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

Una evaluación de desempeño es un proceso sistemático y periódico que estima y cuantifica el grado de eficiencia y eficacia en realización con trabajo, mostrándote tus puntos fuertes y débiles, a fin de ayudarte a mejorar. El objetivo principal es ayudarte a identificar los aspectos que necesitan ser mejorados para poder establecer planes de formación, reforzar técnicas de trabajo y gestionar tu desarrollo profesional. La evaluación se basa en actividades que afectan el éxito de la organización, no en características que no tienen relación con tu rendimiento como la edad, el sexo, o la antigüedad en la organización. Por ello, contesta las preguntas de la manera más honesta y sincera para que los resultados sean provechosos tanto para ti como para la empresa.

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el **2020-03-24 15:41:49** hasta el **2020-03-24 20:04:54**



Datos Personales



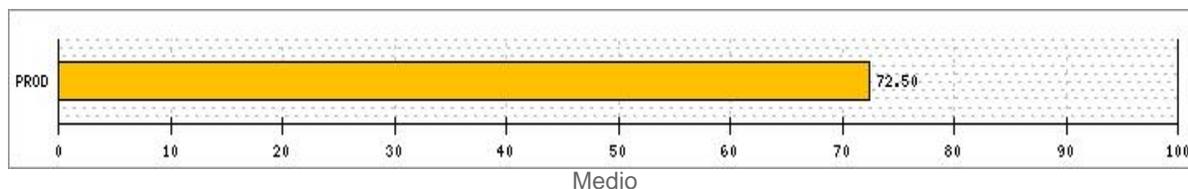
EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2019. EVALUACION DE DESEMPEÑO

No. Identificación :	1712931417
Nombres :	VERONICA SOLEDAD
Apellidos :	MORALES PANCHIG
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	CASADO
Agencia :	GESTION DEL TALENTO
Departamento :	GESTION DEL TALENTO
Cargo :	SUPERVISORA DE NOMINA
Nivel Jerárquico :	N3
Jefe Inmediato :	NANCY LILIANA CISNEROS MICHAY
Área de Estudio :	ADMINISTR./FINANZAS
Escolaridad :	UNIVERSITARIO
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2019. EVALUACION DE DESEMPEÑO



	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Actualización de los procedimientos del área de GDT Alto	20%	95.00	95.00	95.00
2	Actualizar las bases de datos de nómina Bajo	20%	95.00	50.00	50.00
3	Colocar su objetivo --	0%	100.00	0.00	0.00
4	Esquemas de comisiones y bonos Medio	30%	70.00	70.00	70.00
5	Gestionar la parametrización para el cálculo de comisiones Bajo	15%	70.00	50.00	50.00
6	Gestionar y asegurar el cumplimiento la Planificación de Vacaciones Alto	15%	100.00	100.00	100.00
				Promedio :	72.50
				Promedio en Porcentaje :	72.50%

Comentarios de Objetivos

1 Actualización de los procedimientos del área de GDT

Autoevaluación : De acuerdo a Matriz de status de procedimientos, los mismos se encuentran vigentes pero para su actualización en 2020

Supervisor : De acuerdo a Matriz de status de procedimientos, los mismos se encuentran vigentes pero para su actualización en 2020

2 Actualizar las bases de datos de nómina

Autoevaluación : Se realizó la revisión de Áreas, Unidades y CECOS con Coordinadores para el presupuesto 2020 En el mes de febrero se validó la información con Coordinadores de GDT y se registro en bases de Nómina

Supervisor : En el mes de febrero se valido la información con Coordinadores de GDT y se registro en bases de Nómina (Areas, Unidades, CECOS)

3 Colocar su objetivo

Autoevaluación : La POLITICA DE REMUNERACION VARIABLES se encuentra en revisión para firmas, la aplicación de las mismas se refleja en la nómina del mes de marzo 2020

Supervisor :

4 Esquemas de comisiones y bonos

Autoevaluación : Parametrizado en sistema de Adecco/ Se debe actualizar con los nuevos indicadores aprobados en el mes de febrero/ el cálculo con los nuevos indicadores se realizó en la nómina de marzo 2020

Supervisor : Se debe actualizar con los nuevos indicadores aprobados en el mes de febrero/ el cálculo con los nuevos indicadores se realizó en la nómina de marzo 2020

5 Gestionar la parametrización para el cálculo de comisiones

Autoevaluación : Parametrizado en sistema de Adecco/ Se debe actualizar con los nuevos indicadores aprobados en el mes de febrero/ el cálculo con los nuevos indicadores se realizó en la nómina de marzo 2020

Supervisor : Parametrizado en sistema de Adecco/ Se debe actualizar con los nuevos indicadores aprobados en el mes de febrero/ el cálculo con los nuevos indicadores se realizó en la nómina de marzo 2020

6 Gestionar y asegurar el cumplimiento la Planificación de Vacaciones

Autoevaluación : Hubo cumplimiento de la meta 2019 a 15 días promedio por Unidad y como empresa, se sigue gestionando el cumplimiento de esta meta en base a la planificación 2020

Supervisor : Hubo cumplimiento de la meta 2019 a 15 días promedio por Unidad y como empresa, se sigue gestionando el cumplimiento de esta meta en base a la planificación 2020

Comentarios de Competencias



Feedback

 QUIMICA SUIZA

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2019. EVALUACION DE DESEMPEÑO

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

