

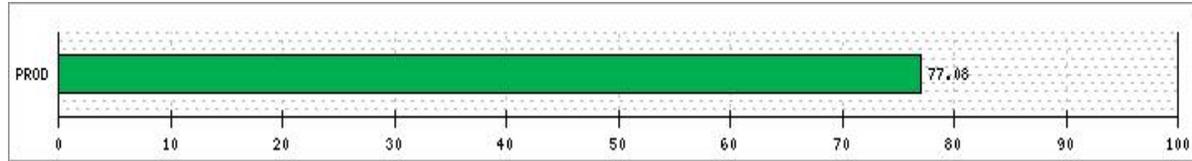
EVALUACION DE DESEMPEÑO

No. Identificación :	70772919
Nombres :	FREDY
Apellidos :	HUARI CALLA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	BOYLES BROS DIAMANTINA S.A
Departamento :	MANTENIMIENTO
Cargo :	MECANICO
Nivel Jerárquico :	TECNICO
Jefe Inmediato :	OSCAR FERNANDO ASENJO SANCHEZ
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

NIVEL TECNICO 90° EVALUACION DE DESEMPEÑO



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	Comunicación Efectiva Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti!	12.50%	4.67	4.67	4.67
2	Orientación al cliente Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti!	12.50%	5.00	5.00	5.00
3	Orientación a resultados Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti!	12.50%	5.00	5.00	5.00
4	Orientación al cliente Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más"	12.50%	4.67	4.33	4.33
5	Trabajo en Equipo Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti!	12.50%	4.67	5.00	5.00
6	Agilidad de aprendizaje Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti!	12.50%	4.33	5.00	5.00
7	Concentración Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más"	12.50%	5.00	4.33	4.33
8	Preocupación por el orden y la calidad Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más"	12.50%	4.67	4.33	4.33
Promedio :					4.71
Promedio en Porcentaje :					94.17%

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Cero Accidentes --	40%	100.00	0.00	0.00
2	Eficacia Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti!	30%	90.00	100.00	100.00
3	Ratio de Mantenimiento Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti!	30%	80.00	100.00	100.00
Promedio :					60.00
Promedio en Porcentaje :					60.00%

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

● (Comunicación Efectiva) Demuestra capacidad para escuchar y entender a los demás.	100.00%
● (Comunicación Efectiva) Mantiene informado a su jefe y/o compañeros sobre los avances de sus trabajo.	100.00%
● (Orientación al cliente) Atiende las demandas de los clientes, brindando un servicio más allá de lo esperado.	100.00%
● (Orientación al cliente) Se responsabiliza por la calidad de los servicios brindados al cliente	100.00%
● (Orientación al cliente) Colabora con su equipo de trabajo para brindar un servicio adecuado al cliente.	100.00%
● (Orientación a resultados) Demuestra motivación por alcanzar los objetivos asignados y lograr el resultado esperado	100.00%
● (Orientación a resultados) Realiza su trabajo con eficiencia (menor tiempo posible y con el mínimo uso posible de los recursos)	100.00%
● (Orientación a resultados) Demuestra un impulso personal por alcanzar un nivel cada vez mayor, asumiendo nuevos retos	100.00%
● (Orientación al cliente) Cumple con sus funciones y responsabilidades para lograr los resultados esperados	100.00%
● (Trabajo en Equipo) Expresa satisfacción personal por los éxitos de los demás, no importando el área a la que pertenezcan.	100.00%
● (Trabajo en Equipo) Gusta de cooperar con sus compañeros de trabajo para el cumplimiento de los objetivos.	100.00%
● (Trabajo en Equipo) Fomenta un ambiente de trabajo positivo, en pro de los objetivos de la organización	100.00%
● (Agilidad de aprendizaje) Gusta aprender y actualizarse en temas que sean útiles para el desempeño de sus funciones	100.00%
● (Agilidad de aprendizaje) Observa con atención la ejecución de actividades complejas o nuevas con el fin de aprender	100.00%
● (Agilidad de aprendizaje) Pregunta por aspectos relacionado a su trabajo (puesto) y otras actividades de su área, con la finalidad de adquirir mayores conocimientos	100.00%
● (Concentración) Cumple con las fechas de entrega de sus trabajos y/o compromisos.	100.00%
● (Preocupación por el orden y la calidad) Realiza sus actividades bajo los estándares de calidad establecidos	100.00%
● (Comunicación Efectiva) Se expresa de forma clara y oportuna.	75.00%
● (Orientación al cliente) Cumple con las normas, procedimientos y políticas establecidas por la empresa	75.00%
● (Orientación al cliente) Realiza un esfuerzo adicional para cumplir con el trabajo encargado	75.00%
● (Concentración) En la ejecución de su labor esta concentrado (no se distrae con temas de indole personal o social)	75.00%
● (Concentración) Cuenta con capacidad de concentrarse, aun en situaciones de alta tensión.	75.00%
● (Preocupación por el orden y la calidad) Mantiene su área de trabajo en condiciones óptimas (orden y limpieza)	75.00%
● (Preocupación por el orden y la calidad) Reporta actos y condiciones que impactan en el producto que se entrega al cliente	75.00%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

Comentarios de Objetivos

1 Cero Accidentes

Autoevaluación : se usa procedimientos adecuados

Supervisor :

2 Eficacia

Autoevaluación : se cumple con los trabajos planificados del mes

Supervisor :

3 Ratio de Mantenimiento

Autoevaluación : se trata corregir los trabajos a tiempo

Supervisor :

Comentarios de Competencias

AUTOEVALUACIÓN

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?
cursos de capacitación

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?
cursos de capacitación

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.
mas capacitaciones para el personal de mantenimiento.

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.
mas capacitaciones para el personal de mantenimiento.

SUPERVISOR

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?
Brindarle capacitaciones constantes.

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?
Brindarle capacitaciones constantes.

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.
Muy buen colaborador.

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.
Muy buen colaborador.



Feedback

NIVEL TECNICO 90° EVALUACION DE DESEMPEÑO



Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

