



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	Competencia Transversal - Trabajo en equipo <i>Necesita mejorar</i>	25.00%	2.25	3.00	3.00
2	Competencia Transversal - Actitud de servicio No cumple las expectativas	25.00%	2.25	2.50	2.50
3	Competencia Transversal - Excelencia en el trabajo No cumple las expectativas	25.00%	2.00	2.50	2.50
4	Competencia Transversal - Ética <i>Necesita mejorar</i>	25.00%	3.00	3.00	3.00
Promedio :					2.75
Promedio en Porcentaje :					68.75%

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Cumplir con los plazos establecidos para el envío de recordatorio de capacitaciones normativas <i>Supera las expectativas</i>	20%	100.00	100.00	100.00
2	Mantener el stock de los insumos necesarios para los eventos realizados en la empresa <i>Cumple con las expectativas</i>	15%	60.00	90.00	90.00
3	Presentar y aplicar una actividad innovadora por mes. No cumple las expectativas	15%	50.00	50.00	50.00
4	Realizar las encuestas de satisfacción de cada evento. <i>Necesita mejorar</i>	30%	50.00	75.00	75.00
5	Realizar las liquidaciones de gastos y requerimientos del área <i>Supera las expectativas</i>	20%	50.00	100.00	100.00
Promedio :					83.50
Promedio en Porcentaje :					83.50%



Comentarios de Objetivos

1 Cumplir con los plazos establecidos para el envío de recordatorio de capacitaciones normativas

Autoevaluación : Mandé los recordatorios y entregué los reportes en las fechas establecidas.

Supervisor :

2 Mantener el stock de los insumos necesarios para los eventos realizados en la empresa

Autoevaluación : Si bien maneje archivos para mantener el stock de los insumos, no lo actualicé. En el caso de los costos por los eventos, cuanto con archivos para los reembolsos y los costos por factura pero están por mejorar.

Supervisor : Deyssy ha cumplido con la realización del cuadro, lo que ha contribuido para tener un control de gastos más efectivo. Aún así, hay pequeñas cosas que mejorar para sobrellevar un óptimo evento.

3 Presentar y aplicar una actividad innovadora por mes.

Autoevaluación : Hago y envío el boletín cultural cada semana, realizo las temáticas de los cumpleaños junto a los juegos, pero hasta ahora no los he dirigido.

Supervisor : Las actividades innovadoras : cumpleaños, boletín cultural

4 Realizar las encuestas de satisfacción de cada evento.

Autoevaluación : Manejé dos encuestas de satisfacción: after office y fiesta de fin de año. La primera no entregué un resultado general de la encuesta, la segunda sí, pero no en el tiempo esperado.

Supervisor : Se enviaron las encuestas, pero deben mejorar el plazo de éstas y la estructura de contenido.

5 Realizar las liquidaciones de gastos y requerimientos del área

Autoevaluación : Entrego las liquidaciones de gasto para las firmas respectivas los lunes de cada semana, sin embargo no hago mucho seguimiento al pago de estas.

Supervisor :

Comentarios de Competencias

