

Introducción

EVALUACION DESEMPEÑO NIVEL D EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el hasta el

Datos Personales

EVALUACION DESEMPEÑO NIVEL D EVALUACION DE DESEMPEÑO

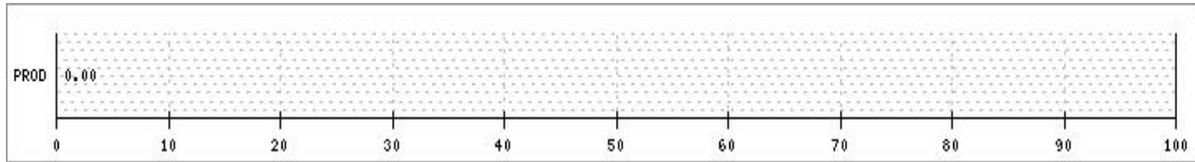
No. Identificación :	07436687
Nombres :	IRIS JANETH
Apellidos :	SOLANO VELASQUEZ
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	LA MOLINA
Departamento :	GERENCIA DE SERVICIO
Cargo :	ASISTENTE DE ENTREGA
Nivel Jerárquico :	ASISTENTE
Jefe Inmediato :	ADA LIZ USCAMAYTA LUNA
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	0
Supervisor	100.00%	1	0

Resumen General

EVALUACION DESEMPEÑO NIVEL D EVALUACION DE DESEMPEÑO



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	Orientación hacia el cliente (Cliente Primero) --	20.00%	0.00	0.00	0.00
2	Orientado a la acción --	20.00%	0.00	0.00	0.00
3	Integridad y Confianza (Autodisciplina) --	20.00%	0.00	0.00	0.00
4	Habilidad para relacionarse con los demás --	20.00%	0.00	0.00	0.00
5	Autodesarrollo (Kaizen) --	20.00%	0.00	0.00	0.00
Promedio :					0.00
Promedio en Porcentaje :					0.00%

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Cumplir con la meta de entrega mensual compromiso 100% --	70%	0.00	0.00	0.00
2	Incrementar CPU con la venta de accesorios compromiso 100% --	10%	0.00	0.00	0.00
3	Programar las unidades terminadas --	20%	0.00	0.00	0.00
Promedio :					0.00
Promedio en Porcentaje :					0.00%

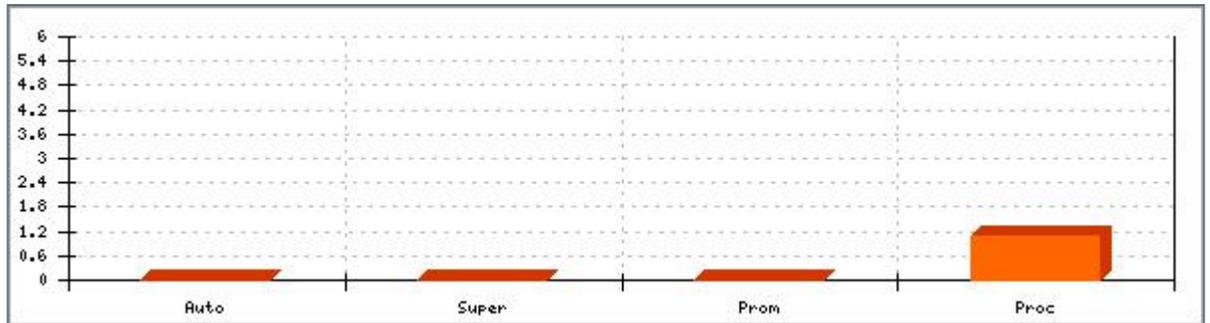
Análisis por Pregunta

EVALUACION DESEMPEÑO NIVEL D EVALUACION DE DESEMPEÑO

Orientación hacia el cliente (Cliente Primero)

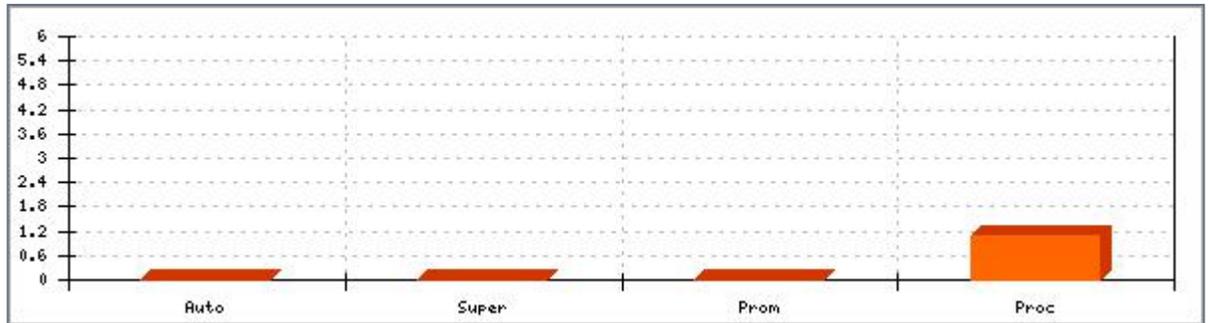
1.- Cumple las expectativas y satisface las necesidades del cliente interno y externo. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	1.08



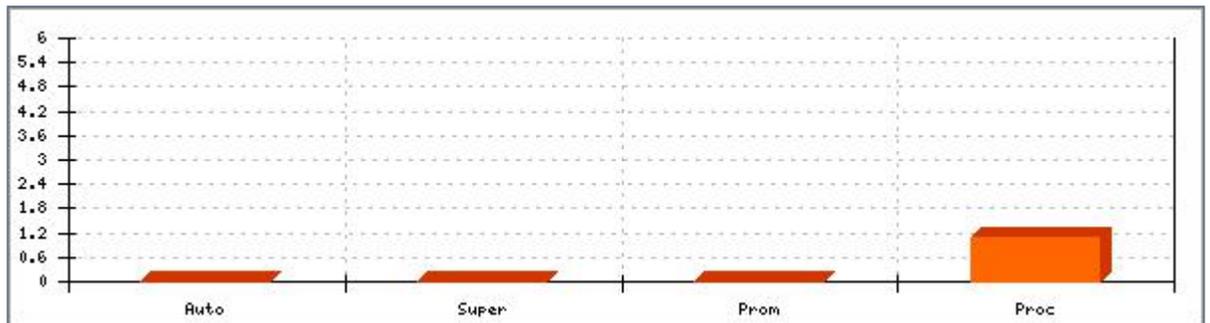
2.- Obtiene información de los mismos clientes internos y/o externos y la utiliza para mejorar el servicio que brinda. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	1.08



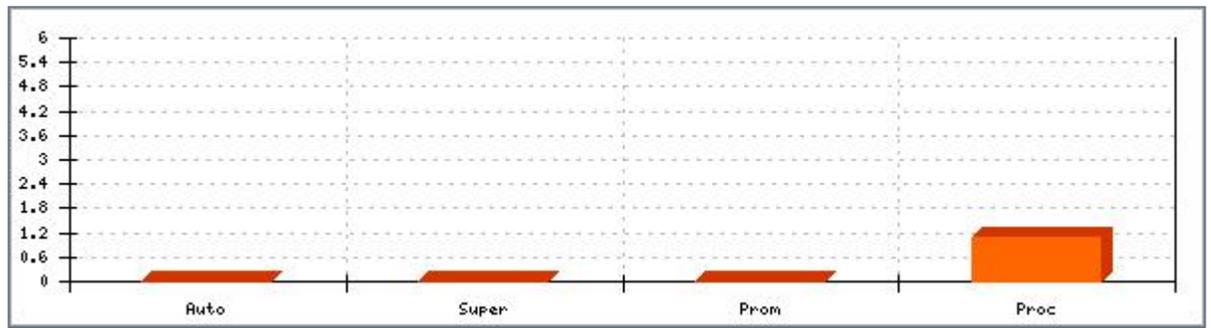
3.- Habla y toma decisiones pensando en el cliente interno y/o externo. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	1.07



4.- Establece y mantiene excelentes relaciones con los clientes internos y/o externos y logra que ellos le brinden su confianza y respeto. (0.00)

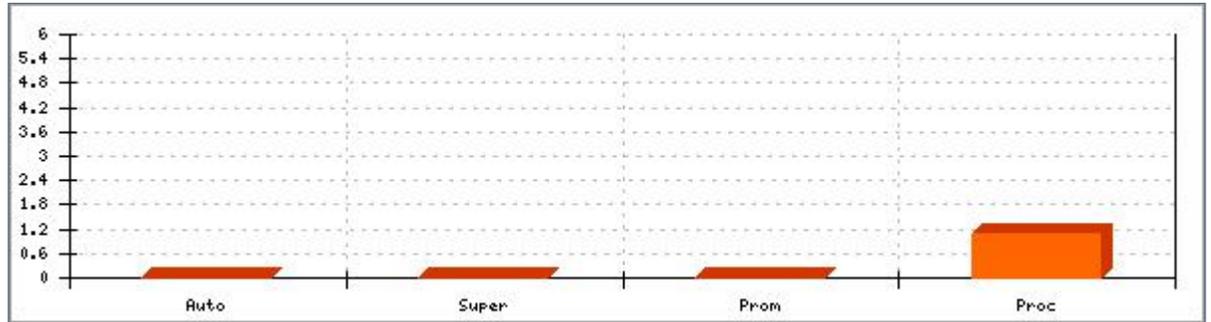
Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	1.09



Orientado a la acción

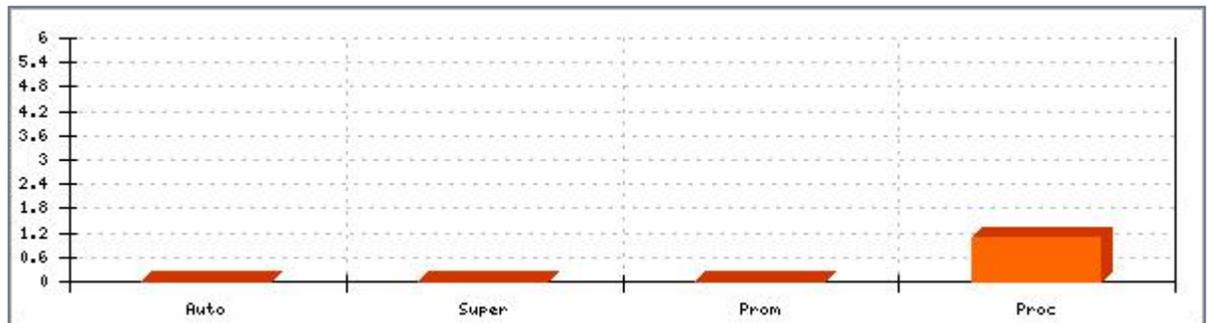
5.- Trabaja intensamente para lograr sus objetivos de área. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	1.10



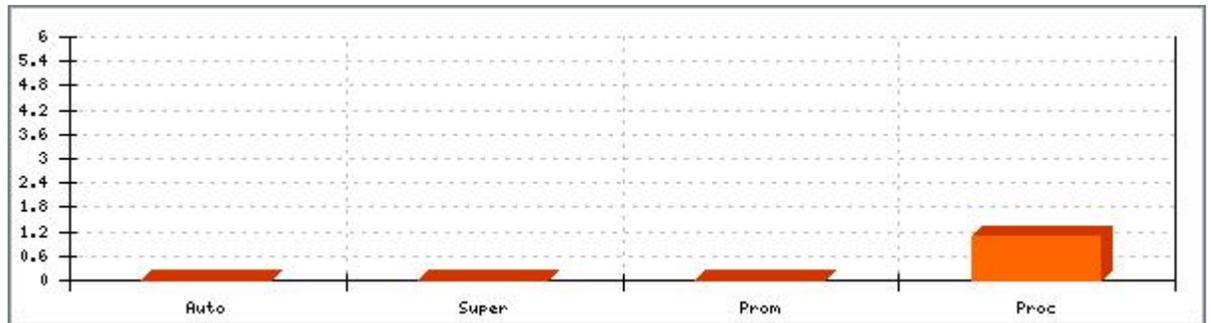
6.- Se plantea metas desafiantes obteniendo resultados que superan las expectativas. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	1.06



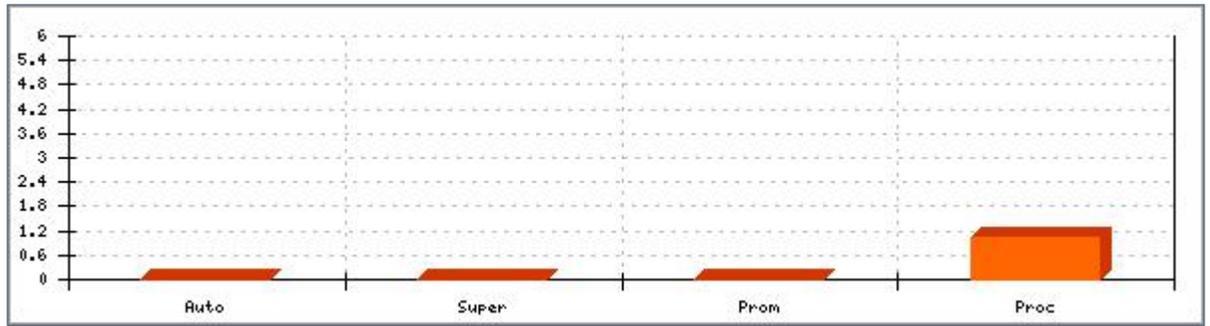
7.- Muestra un alto compromiso al hacerse cargo de las metas planteadas. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	1.10



8.- Analiza los resultados actuales y establece oportunidades de mejora para la siguiente evaluación. (0.00)

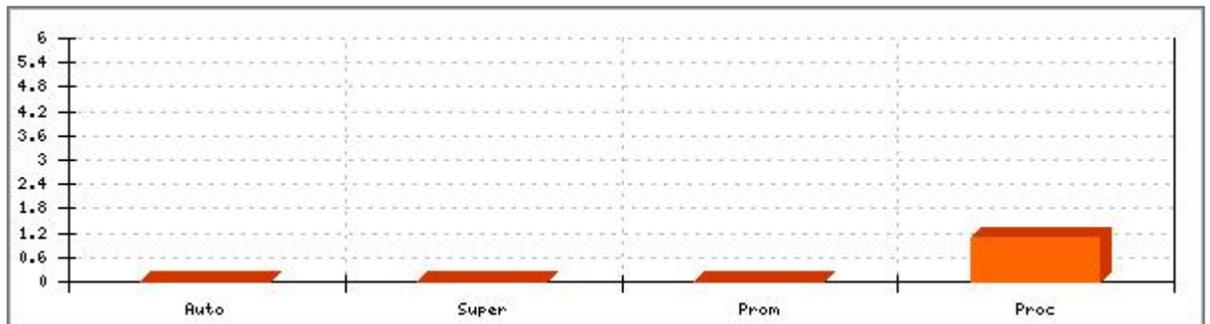
Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	1.05



Integridad y Confianza (Autodisciplina)

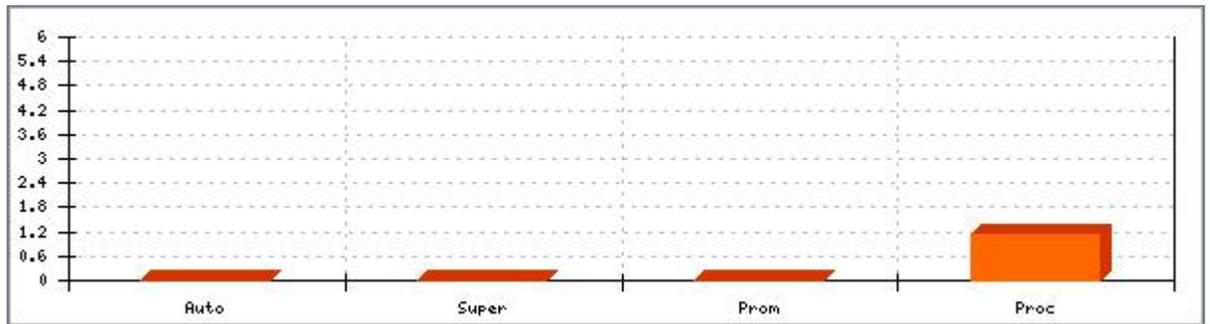
9.- Asiste puntualmente al trabajo y a las reuniones programadas. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	1.10



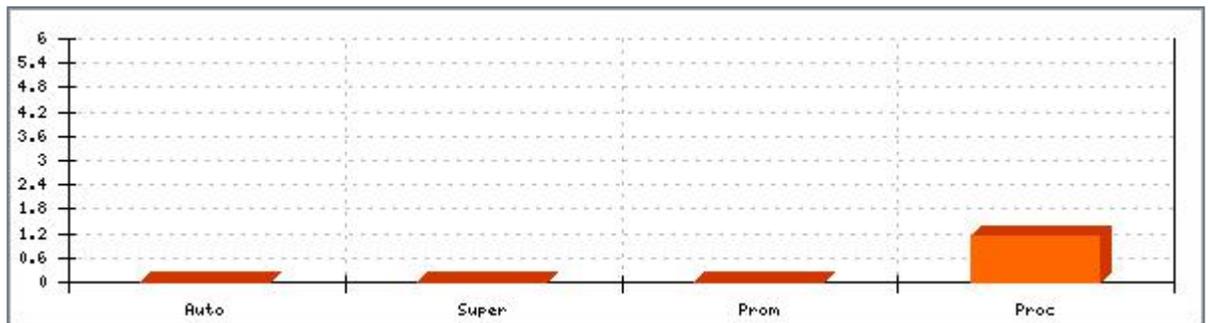
10.- Mantiene siempre un comportamiento adecuado dentro de la empresa, y relación con sus compañeros y/o clientes. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	1.15



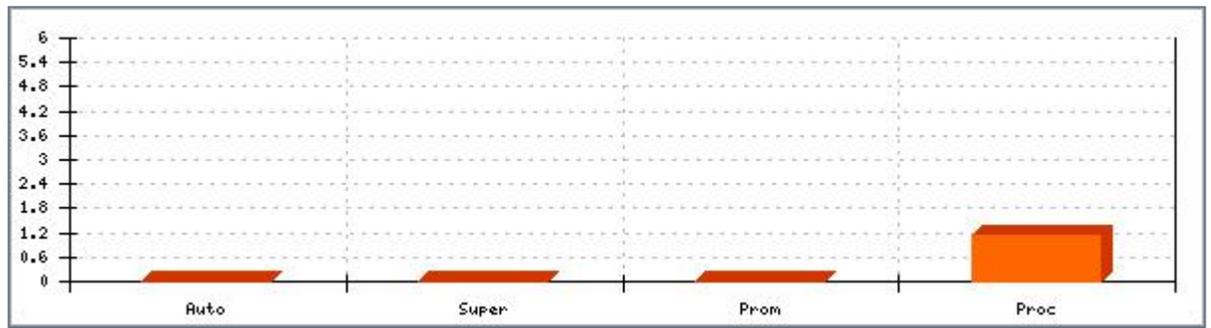
11.- Cumple con las normas y procedimientos que la empresa establece (Compliance). (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	1.15



12.- Reconoce sus errores y no finge para obtener beneficios personales de la empresa. (0.00)

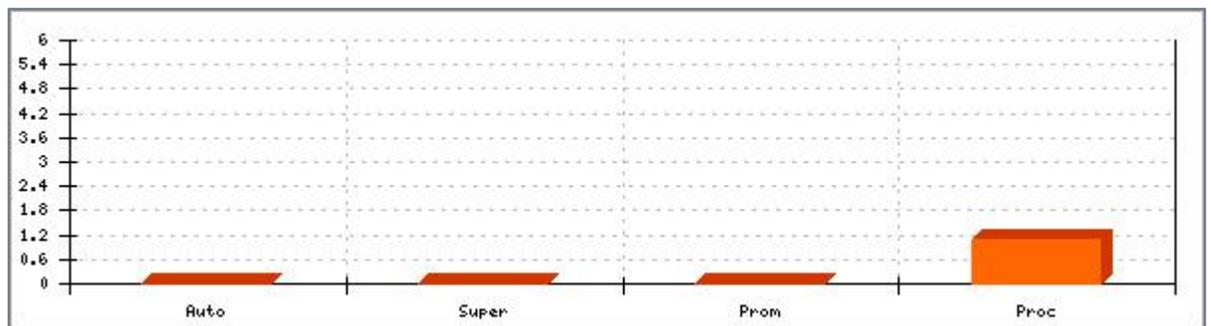
Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	1.11



Habilidad para relacionarse con los demás

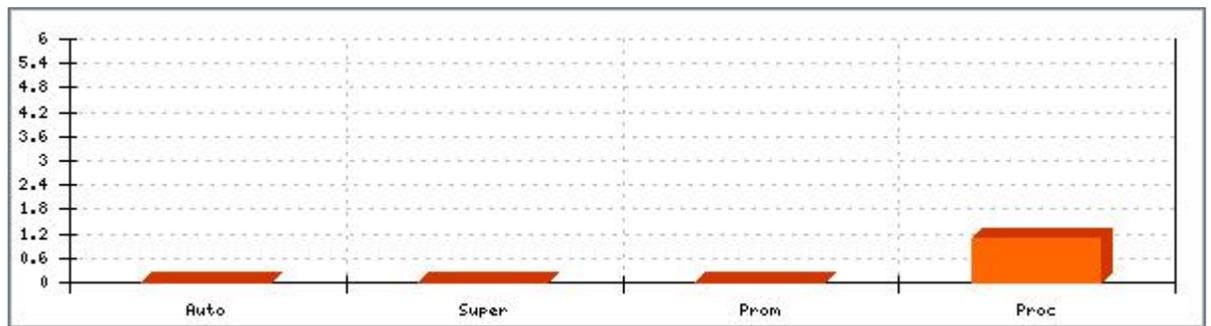
13.- Encuentra fácilmente puntos en común y resuelve los problemas para el bien de todo el equipo. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	1.07



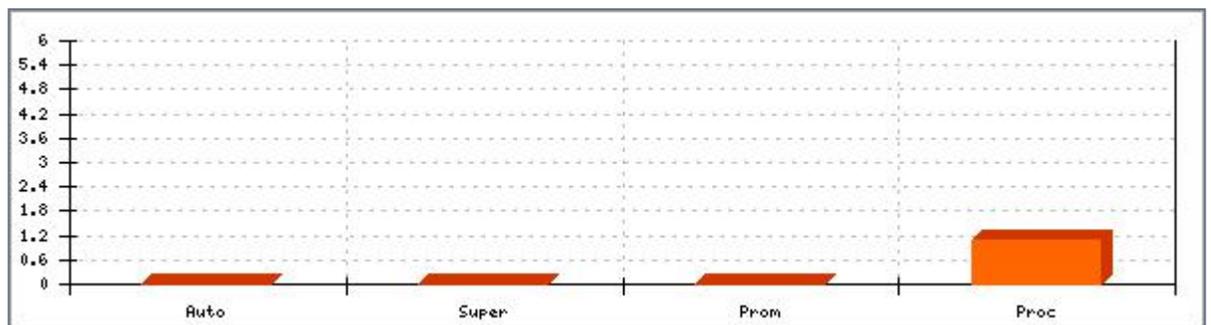
14.- Fomenta un ambiente armónico en el equipo manejando adecuadamente las discrepancias. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	1.08



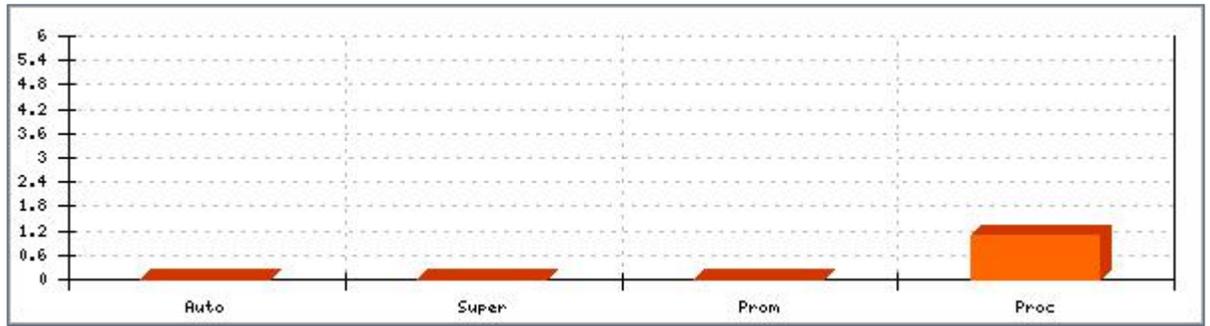
15.- Trabaja en equipo de forma coordinada y coopera activamente con todos los miembros internos y externos. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	1.10



16.- Se muestra dispuesto a priorizar las actividades del equipo antes que las personales. (0.00)

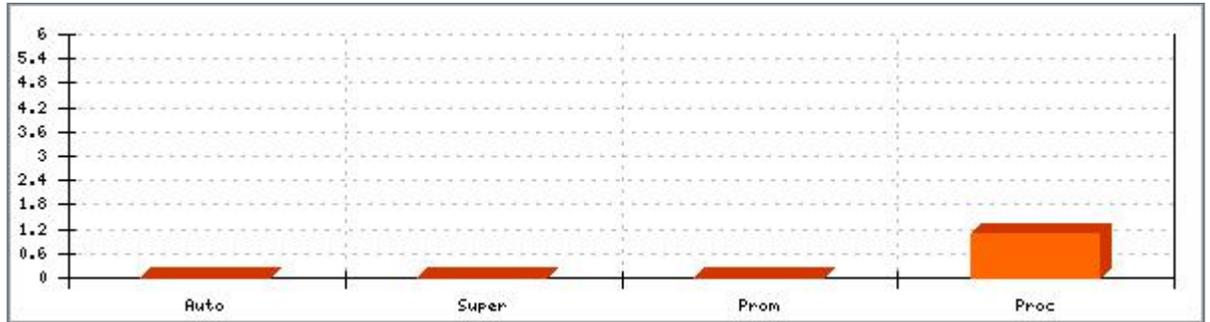
Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	1.09



Autodesarrollo (Kaizen)

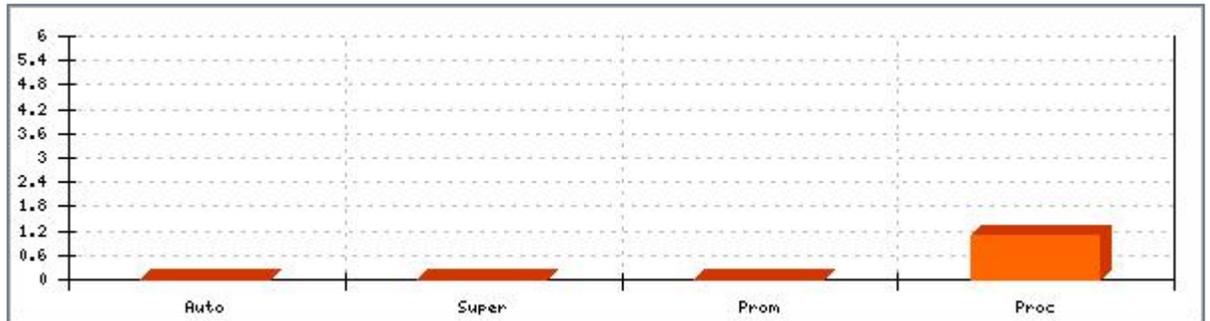
17.- Está dedicada(o) activamente a superarse a nivel profesional y personal. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	1.10



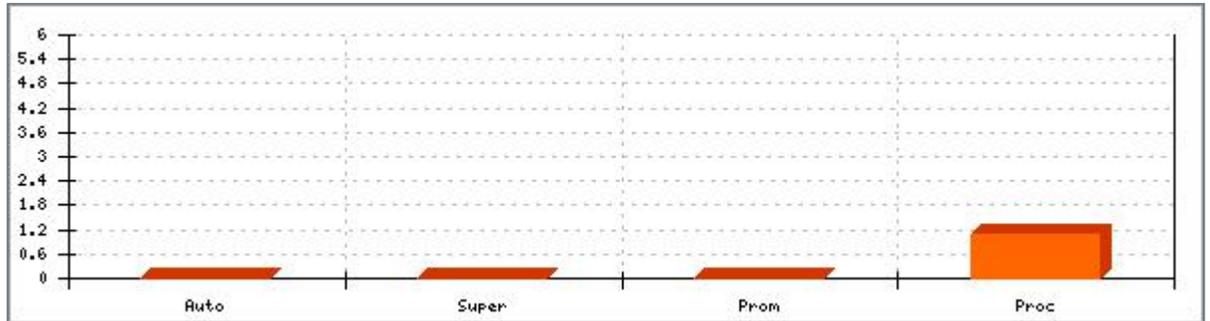
18.- Practica la mejora continua (Kaizen) en las funciones que su puesto requiere con resultados que reflejan un trabajo eficiente. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	1.07



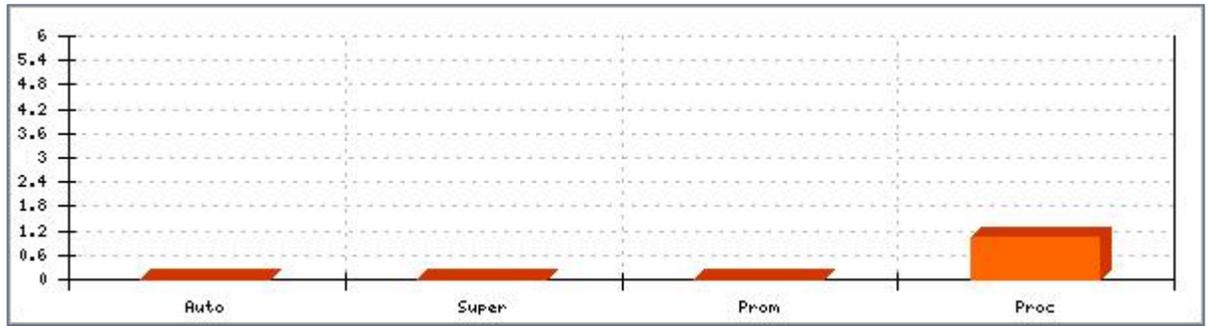
19.- Trabaja para mejorar sus capacidades y competencias. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	1.08



20.- Identifica y reconoce sus debilidades o limitaciones y se esfuerza por superarlas. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	1.04



Fortalezas y Áreas de Desarrollo

EVALUACION DESEMPEÑO NIVEL D EVALUACION DE DESEMPEÑO

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

No existen Fortalezas

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

Comentarios

EVALUACION DESEMPEÑO NIVEL D EVALUACION DE DESEMPEÑO

Comentarios de Objetivos

1 Cumplir con la meta de entrega mensual compromiso 100%

Autoevaluación :

Supervisor :

2 Incrementar CPU con la venta de accesorios compromiso 100%

Autoevaluación :

Supervisor :

3 Programar las unidades terminadas

Autoevaluación :

Supervisor :

Feedback

EVALUACION DESEMPEÑO NIVEL D EVALUACION DE DESEMPEÑO

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

