

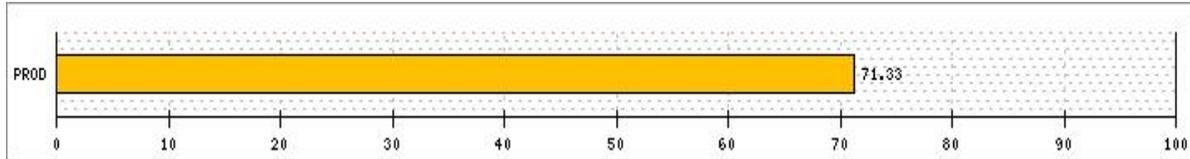
NIVEL ADMINISTRATIVO.
EVALUACION DE DESEMPEÑO

No. Identificación :	46465925
Nombres :	ELMER DANTE
Apellidos :	CAMAVILCA ATACHAHUA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	YANACOCKA
Departamento :	OPERACIONES
Cargo :	CAPACITADOR TECNICO
Nivel Jerárquico :	ADMINISTRATIVO
Jefe Inmediato :	NICANOR VIGO SALAZAR
Área de Estudio :	GENERAL
Escolaridad :	GENERAL
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	50.00%	1	1
Cliente interno	50.00%	1	1

NIVEL ADMINISTRATIVO. EVALUACION DE DESEMPEÑO



Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más"

	Competencia	Peso (%)	Autoe	Clien	Super	Prom
1	Comunicación Efectiva Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	4.67	4.67	3.33	4.00
2	Orientación al cliente Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	4.67	4.67	3.33	4.00
3	Orientación a resultados Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	5.00	4.67	3.33	4.00
4	Responsabilidad Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	4.67	4.67	3.33	4.00
5	Trabajo en equipo Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	5.00	4.33	3.67	4.00
6	Planificación y Organización Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más"	12.50%	4.33	4.00	3.33	3.67
7	Pensamiento Analítico Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más"	12.50%	4.67	4.33	3.00	3.67
8	Resolución de Problemas Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	3.33	4.33	3.33	3.83
Promedio :						3.90
Promedio en Porcentaje :						77.92%

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Aplicación de las herramientas de gestión para su labor No cumple con las expectativas : "Tienes oportunidad de mejorar"	15%	15.00	65.00	65.00
2	Cero incidentes en seguridad y medio ambiente Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más"	15%	14.00	75.00	75.00
3	Mayor rendimiento operacional No cumple con las expectativas : "Tienes oportunidad de mejorar"	35%	35.00	65.00	65.00
4	Mayor rendimiento operacional No cumple con las expectativas : "Tienes oportunidad de mejorar"	35%	35.00	60.00	60.00
Promedio :					64.75
Promedio en Porcentaje :					64.75%

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

- **(Comunicación Efectiva)** Se expresa de forma clara, tanto oralmente como por escrito con sus pares, superiores y colaboradores. 87.50%
- **(Orientación al cliente)** Colabora dentro de su área o equipo de trabajo para brindar un servicio adecuado de los clientes (internos o externos). 87.50%
- **(Orientación a resultados)** Demuestra un impulso personal de rendir a un nivel cada vez mayor, asumiendo nuevos retos. 87.50%
- **(Responsabilidad)** Realiza su trabajo cumpliendo los plazos de entrega establecidos. 87.50%
- **(Trabajo en equipo)** Coopera con sus compañeros para el cumplimiento de los objetivos. 87.50%
- **(Comunicación Efectiva)** Entrega información de forma precisa, clara y oportuna, y establece contacto con otros para solicitar datos o apoyo. 75.00%
- **(Orientación al cliente)** Identifica y transmite las necesidades de los clientes (internos o externos) a fin de mejorar el servicio ofrecido. 75.00%
- **(Orientación a resultados)** Tiene claridad sobre la contribución de su puesto a los objetivos de su área y la organización (Geotec). 75.00%
- **(Responsabilidad)** Cumple con las normas, procedimientos y políticas establecidas de Geotec y el Cliente. 75.00%
- **(Trabajo en equipo)** Comparte información, opina y sugiere alternativas de mejora con su área o equipo de trabajo. 75.00%
- **(Planificación y Organización)** Realiza su trabajo con eficiencia (menor tiempo posible y con el mínimo uso posible de los recursos) y cuida el uso racional de los recursos (pares, superiores y colaboradores). 75.00%
- **(Pensamiento Analítico)** Analiza las relaciones existentes entre las distintas partes de un problema o situación. 75.00%
- **(Resolución de Problemas)** Da alternativas de solución a cada situación a resolver y especialmente en cuestiones críticas o sensibles para su área o equipo. 75.00%
- **(Resolución de Problemas)** Toma decisiones considerando las circunstancias, los recursos y su impacto, seleccionando la alternativa más adecuada. 75.00%
- **(Comunicación Efectiva)** Se asegura de entender los mensajes y las necesidades de sus interlocutores. 62.50%
- **(Orientación al cliente)** Responde a las demandas de los clientes (internos o externos), brindándoles un servicio más allá de lo esperado. 62.50%
- **(Orientación a resultados)** Demuestra motivación por alcanzar los objetivos asignados y lograr el resultado esperado. 62.50%
- **(Responsabilidad)** Realiza un esfuerzo adicional para cumplir con el trabajo encargado. 62.50%
- **(Trabajo en equipo)** Desarrolla relaciones basadas en la confianza mutua (pares, superiores y colaborador). 62.50%
- **(Planificación y Organización)** Planifica su trabajo determinando metas, prioridades, recursos y plazos. 62.50%
- **(Planificación y Organización)** Da seguimiento y verifica los avances de las tareas asignadas, aplicando medidas correctivas. 62.50%
- **(Pensamiento Analítico)** Ante un hecho o problema analiza y reconoce las posibles causas. 62.50%
- **(Pensamiento Analítico)** Identifica las posibles consecuencias de una acción o una cadena de acontecimientos antes de tomar una decisión. 62.50%
- **(Resolución de Problemas)** Resuelve problemas (aplicando métodos comprobados, haciendo un análisis minucioso y/o siendo creativo). 62.50%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

Comentarios de Objetivos

1 Aplicación de las herramientas de gestión para su labor

Autoevaluación :

Supervisor : le falta mejorar, función relativamente reciente

2 Cero incidentes en seguridad y medio ambiente

Autoevaluación :

Supervisor : debe mejorar

3 Mayor rendimiento operacional

Autoevaluación :

4 Mayor rendimiento operacional

Autoevaluación :

5 Mayor rendimiento operacional

Supervisor : su trabajo aun no cumple con las expectativas debe mejorar

6 Mayor rendimiento operacional

Supervisor : por el poco tiempo en la unidad han podido hacer poco

Comentarios de Competencias

AUTOEVALUACIÓN

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

Me considero ser una persona responsable, proactiva y perseverante.

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

Mantenerme involucrado al 100% con las operaciones en campo.

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.

Me encuentro dichoso de pertenecer en este gran equipo de trabajo y emprender nuevos conocimientos, complementando conocimientos con un gran compañero Berardo Ibañez y de manera recíproca. Me comprometo a seguir demostrando y mejorar mi performance como profesional.

CLIENTEINTERNO

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

Conoce el proceso de operación, muestra interés por los problemas operacionales, esta en campo, pro-activo y ayuda en la toma de decisiones

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

Interactuar un poco mas en las reuniones con el personal,

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.

Buen complemento para nuestro capacitador, con proyección para asumir otro cargo de mayor relevancia.

SUPERVISOR

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

ganas de seguir aprendiendo, disposicion

NIVEL ADMINISTRATIVO.

ELMER DANTE CAMAVILCA ATACHAHUA

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

meterse a cono la operación para conocer con mayor profundidad los factores que intervienen en ella

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.



Feedback

Geotec

NIVEL ADMINISTRATIVO.
EVALUACION DE DESEMPEÑO

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

