

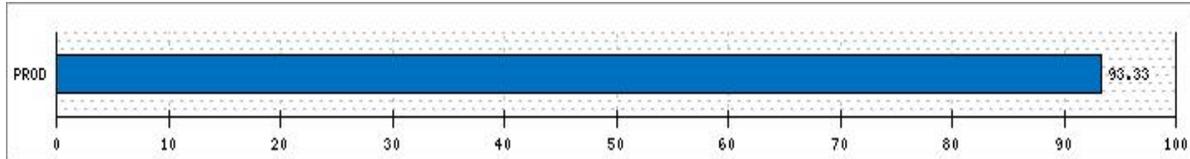
NIVEL ADMINISTRATIVO.
EVALUACION DE DESEMPEÑO

No. Identificación :	43173493
Nombres :	LEIDER
Apellidos :	SALDAÑA ALIAGA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	YANACOCHA
Departamento :	SEGURIDAD
Cargo :	SUPERVISOR SSMA
Nivel Jerárquico :	ADMINISTRATIVO
Jefe Inmediato :	SEGUNDO SERGIO JARA VALDEZ
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	50.00%	1	1
Cliente interno	50.00%	1	1

NIVEL ADMINISTRATIVO. EVALUACION DE DESEMPEÑO



Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti!

	Competencia	Peso (%)	Autoe	Clien	Super	Prom
1	Comunicación Efectiva Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	5.00	5.00	4.00	4.50
2	Orientación al cliente Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	4.67	5.00	4.00	4.50
3	Orientación a resultados Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	5.00	5.00	4.00	4.50
4	Responsabilidad Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti!	12.50%	4.67	5.00	5.00	5.00
5	Trabajo en equipo Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti!	12.50%	5.00	5.00	4.67	4.83
6	Planificación y Organización Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	5.00	5.00	4.00	4.50
7	Pensamiento Analítico Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	4.00	5.00	4.00	4.50
8	Resolución de Problemas Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	4.00	4.67	3.00	3.83
Promedio :						4.52
Promedio en Porcentaje :						90.42%

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Alcanzar los índices de seguridad propuestos por la empresa Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	25%	100.00	90.00	90.00
2	Gestionar la documentación en su unidad tanto de GEOTEC como del cliente Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti!	25%	100.00	100.00	100.00
3	Verificar en campo el cumplimiento de los estándares y normas de seguridad, reportando, alertando y gestionando los levantamientos de situaciones de peligros detectadas en la unidad Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti!	25%	100.00	100.00	100.00
4	Verificar en campo el cumplimiento de los estándares y normas de seguridad, reportando, alertando y gestionando los levantamientos de situaciones de peligros detectadas en la unidad Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti!	25%	100.00	95.00	95.00
Promedio :					96.25
Promedio en Porcentaje :					96.25%

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

● (Responsabilidad) Realiza su trabajo cumpliendo los plazos de entrega establecidos.	100.00%
● (Responsabilidad) Realiza un esfuerzo adicional para cumplir con el trabajo encargado.	100.00%
● (Responsabilidad) Cumple con las normas, procedimientos y políticas establecidas de Geotec y el Cliente.	100.00%
● (Trabajo en equipo) Coopera con sus compañeros para el cumplimiento de los objetivos.	100.00%
● (Trabajo en equipo) Desarrolla relaciones basadas en la confianza mutua (pares, superiores y colaborador).	100.00%
● (Comunicación Efectiva) Se expresa de forma clara, tanto oralmente como por escrito con sus pares, superiores y colaboradores.	87.50%
● (Comunicación Efectiva) Se asegura de entender los mensajes y las necesidades de sus interlocutores.	87.50%
● (Comunicación Efectiva) Entrega información de forma precisa, clara y oportuna, y establece contacto con otros para solicitar datos o apoyo.	87.50%
● (Orientación al cliente) Identifica y transmite las necesidades de los clientes (internos o externos) a fin de mejorar el servicio ofrecido.	87.50%
● (Orientación al cliente) Responde a las demandas de los clientes (internos o externos), brindándoles un servicio más allá de lo esperado.	87.50%
● (Orientación al cliente) Colabora dentro de su área o equipo de trabajo para brindar un servicio adecuado de los clientes (internos o externos).	87.50%
● (Orientación a resultados) Tiene claridad sobre la contribución de su puesto a los objetivos de su área y la organización (Geotec).	87.50%
● (Orientación a resultados) Demuestra motivación por alcanzar los objetivos asignados y lograr el resultado esperado.	87.50%
● (Orientación a resultados) Demuestra un impulso personal de rendir a un nivel cada vez mayor, asumiendo nuevos retos.	87.50%
● (Trabajo en equipo) Comparte información, opina y sugiere alternativas de mejora con su área o equipo de trabajo.	87.50%
● (Planificación y Organización) Planifica su trabajo determinando metas, prioridades, recursos y plazos.	87.50%
● (Planificación y Organización) Realiza su trabajo con eficiencia (menor tiempo posible y con el mínimo uso posible de los recursos) y cuida el uso racional de los recursos (pares, superiores y colaboradores).	87.50%
● (Planificación y Organización) Da seguimiento y verifica los avances de las tareas asignadas, aplicando medidas correctivas.	87.50%
● (Pensamiento Analítico) Ante un hecho o problema analiza y reconoce las posibles causas.	87.50%
● (Pensamiento Analítico) Identifica las posibles consecuencias de una acción o una cadena de acontecimientos antes de tomar una decisión.	87.50%
● (Pensamiento Analítico) Analiza las relaciones existentes entre las distintas partes de un problema o situación.	87.50%
● (Resolución de Problemas) Da alternativas de solución a cada situación a resolver y especialmente en cuestiones críticas o sensibles para su área o equipo.	75.00%
● (Resolución de Problemas) Resuelve problemas (aplicando métodos comprobados, haciendo un análisis minucioso y/o siendo creativo).	75.00%
● (Resolución de Problemas) Toma decisiones considerando las circunstancias, los recursos y su impacto, seleccionando la alternativa más adecuada.	62.50%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

Comentarios de Objetivos**1 Alcanzar los índices de seguridad propuestos por la empresa**

Autoevaluación : Durante mi permanencia en la empresa, en mi guardia y en las máquinas asignadas a mi persona no he tenido accidentes registrables, accidentes con primeros auxilios, si se ha presentado cuasiaccidentes (4) que han sido reportados y alertados de forma oportuna para la implementación de los controles requeridos.

Supervisor : - Índice de Frecuencia: 0.00 - Índice de Severidad: 0.00 - Cuasiaccidente: 0.3 (Sólo tiene reportado 03 cuasiaccidentes durante toda su gestión) - Primeros Auxilios: No se ha reportado ningún primer auxilio durante su guardia. Debe mejorar en generar confianza con el personal para que los mismos puedan reportarle los cuasiaccidentes que puedan ocurrir durante su guardia y de esta manera trabajar en la prevención de eventos no deseados.

2 Gestionar la documentación en su unidad tanto de GEOTEC como del cliente

Autoevaluación : Desde el momento que forme parte de esta gran empresa mi objetivo fue estar preparado profesionalmente para cumplir al 100% con las expectativas y obligaciones del puesto en el que me desempeño. Los cumplimientos mensuales tanto de la empresa como del cliente son superados a la meta propuesta que es el 100, en cuanto a auditorías se ha tenido los resultados esperados con el único propósito de lograr los objetivos esperados a través de la mejora continua.

Supervisor : Durante los 09 meses que se encuentra en proyecto ha cumplido con las expectativas respecto al objetivo. - Enero: 100% - Febrero: 100% - Marzo: 100% - Abril: 100% - Mayo: 100% - Junio: 100% - Julio: 100% - Agosto: 100% - Setiembre: 100%

3 Verificar en campo el cumplimiento de los estándares y normas de seguridad, reportando, alertando y gestionando los levantamientos de situaciones de peligros detectadas en la unidad

Autoevaluación : En el tiempo que soy parte del equipo SSMA en la entidad, no he tenido paradas y/o correos por parte del cliente relacionado al incumplimiento de estándares, normas de seguridad, comportamientos vitales. Mi forma de trabajar gestionar, coordinar, reportar, alertar y gestionar tanto con el cliente, gerencia del proyecto, residencia, operaciones, logística y mantenimiento el levantamiento de condiciones subestándar encontradas en áreas de trabajo que pueden desencadenar eventos no deseados, los actos subestándar identificados en campo se realiza visualmente y/o aplicando herramientas de gestión como las OPTs los cuales son controlados a través de las interacciones de seguridad, paradas de seguridad y concientizaciones en el cumplimiento de procedimientos y estándares.

4 Verificar en campo el cumplimiento de los estándares y normas de seguridad, reportando, alertando y gestionando los levantamientos de situaciones de peligros detectadas en la unidad

Autoevaluación : Con el compromiso de hacer cumplir el Zero Harm y cumplir los objetivos SSMA en Geotec he incidido tanto en charlas de seguridad como seguimiento en campo el cumplimiento de estándares y procedimientos a cabalidad. Se gestiona diariamente el levantamiento de condiciones identificadas en campo con el área correspondiente. Mensualmente supero la meta solicitada en cuanto a alertas, cuasiaccidentes, PETS, Paradas de seguridad, pruebas de alcoholtest, recepción de plataformas, gestiones de cambio, interacciones, charla mensual de Hs, Medio Ambiente y Responsabilidad Social.

5 Verificar en campo el cumplimiento de los estándares y normas de seguridad, reportando, alertando y gestionando los levantamientos de situaciones de peligros detectadas en la unidad

Supervisor : Durante su guardia no ha tenido paradas o correos generados por el cliente relacionado con el incumplimiento en materia de seguridad.

6 Verificar en campo el cumplimiento de los estándares y normas de seguridad, reportando, alertando y gestionando los levantamientos de situaciones de peligros detectadas en la unidad

Supervisor : Durante su gestión ha desarrollado: - Alertas: 25 - Actualización de PETS: 22 - Paradas por Seguridad: 07 - Gestiones de Cambio: 17 - OPT: 72 - Mejoras Promovidas: Ninguna. Debe mejorar en promover mejoras motivando al personal en la participación de ideas brillantes.

Comentarios de Competencias**AUTOEVALUACIÓN**

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

La Perseverancia.
NIVEL ADMINISTRATIVO.

LEIDER SALDAÑA ALIAGA

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

Trabajo en equipo.

Añada cualquier comentario final que usted considere necesario.

CLIENTE INTERNO

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

Responsable y empático. Su alto grado de responsabilidad le ha permitido obtener mejores resultados personales, su empatía le permite generar confianza con su personal, que finalmente le ayudan en la buena gestión que viene realizando.

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

Toma de Decisiones: Necesitamos trabajar en este tema, lo cual lo vamos a desarrollar practicando, hay situaciones en que nosotros somos los que tenemos que decidir en una situación sin dudarle y sin miedo a equivocarse. Es importante lograr concientizar al personal para que trabaje seguro, pero para los que no también es cierto que cuando un supervisor genera respeto y confianza a la vez, hay cosas que no suceden.

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.

Muy bien Leyder, realmente he visto un cambio muy positivo en tu desempeño, apunta siempre a lograr mejores resultados, siempre tratando de superarte a ti mismo.

SUPERVISOR

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

La responsabilidad. Ha cumplido con las metas que se le ha trazado en el tiempo establecido.

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

Aprender a tomar decisiones. Con esta cualidad complementarias tu buen desempeño, el cual te va a ayudar a ser un profesional más sólido.

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.

Leider, gracias por el buen desempeño que has tenido hasta ahora, espero que continúes así y ganes confianza en ti mismo para tomar decisiones en situaciones críticas, no tengas miedo en equivocarte, así aprenderás en el camino. Siempre tienes mi respaldo y confianza.



Feedback

Geotec

NIVEL ADMINISTRATIVO. EVALUACION DE DESEMPEÑO

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

