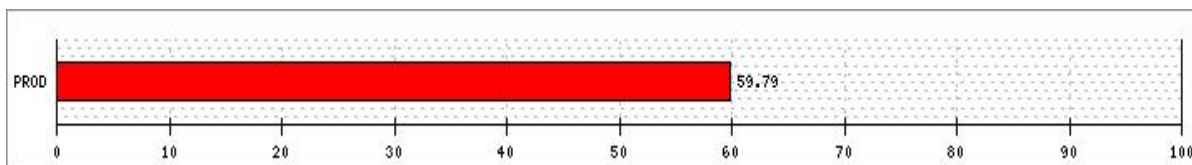


No. Identificación :	40402848
Nombres :	JUAN JOSE
Apellidos :	FLORES PADILLA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	LAS BAMBAS DDH
Departamento :	VALORIZACIONES
Cargo :	ADMINISTRADOR DE PROYECTO
Nivel Jerárquico :	ADMINISTRATIVO
Jefe Inmediato :	CHRISTIAM HUMBERTO ARCE LEIVA
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	50.00%	1	1
Cliente interno	50.00%	1	1



No cumple con las expectativas : "Tienes oportunidad de mejorar"

	Competencia	Peso (%)	Autoe	Clien	Super	Prom
1	Comunicación Efectiva Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más"	12.50%	5.00	4.00	3.00	3.50
2	Orientación al cliente Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más"	12.50%	5.00	3.67	3.00	3.33
3	Orientación a resultados Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más"	12.50%	5.00	4.00	3.00	3.50
4	Responsabilidad Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más"	12.50%	4.67	4.00	3.00	3.50
5	Trabajo en equipo Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más"	12.50%	5.00	4.33	3.00	3.67
6	Planificación y Organización Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más"	12.50%	5.00	3.67	3.00	3.33
7	Pensamiento Analítico Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más"	12.50%	4.67	4.00	3.00	3.50
8	Resolución de Problemas Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más"	12.50%	4.33	4.00	3.00	3.50
Promedio :						3.48
Promedio en Porcentaje :						69.58%

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Disponibilidad de personal y equipos No cumple con las expectativas : "Tienes oportunidad de mejorar"	50%	90.00	50.00	50.00
2	Entrega oportuna de reportes No cumple con las expectativas : "Tienes oportunidad de mejorar"	50%	90.00	50.00	50.00
Promedio :					50.00
Promedio en Porcentaje :					50.00%

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

● (Trabajo en equipo) Coopera con sus compañeros para el cumplimiento de los objetivos.	75.00%
● (Comunicación Efectiva) Se expresa de forma clara, tanto oralmente como por escrito con sus pares, superiores y colaboradores.	62.50%
● (Comunicación Efectiva) Se asegura de entender los mensajes y las necesidades de sus interlocutores.	62.50%
● (Comunicación Efectiva) Entrega información de forma precisa, clara y oportuna, y establece contacto con otros para solicitar datos o apoyo.	62.50%
● (Orientación al cliente) Responde a las demandas de los clientes (internos o externos), brindándoles un servicio más allá de lo esperado.	62.50%
● (Orientación al cliente) Colabora dentro de su área o equipo de trabajo para brindar un servicio adecuado de los clientes (internos o externos).	62.50%
● (Orientación a resultados) Tiene claridad sobre la contribución de su puesto a los objetivos de su área y la organización (Geotec).	62.50%
● (Orientación a resultados) Demuestra motivación por alcanzar los objetivos asignados y lograr el resultado esperado.	62.50%
● (Orientación a resultados) Demuestra un impulso personal de rendir a un nivel cada vez mayor, asumiendo nuevos retos.	62.50%
● (Responsabilidad) Realiza su trabajo cumpliendo los plazos de entrega establecidos.	62.50%
● (Responsabilidad) Realiza un esfuerzo adicional para cumplir con el trabajo encargado.	62.50%
● (Responsabilidad) Cumple con las normas, procedimientos y políticas establecidas de Geotec y el Cliente.	62.50%
● (Trabajo en equipo) Comparte información, opina y sugiere alternativas de mejora con su área o equipo de trabajo.	62.50%
● (Trabajo en equipo) Desarrolla relaciones basadas en la confianza mutua (pares, superiores y colaborador).	62.50%
● (Planificación y Organización) Planifica su trabajo determinando metas, prioridades, recursos y plazos.	62.50%
● (Planificación y Organización) Realiza su trabajo con eficiencia (menor tiempo posible y con el mínimo uso posible de los recursos) y cuida el uso racional de los recursos (pares, superiores y colaboradores).	62.50%
● (Pensamiento Analítico) Ante un hecho o problema analiza y reconoce las posibles causas.	62.50%
● (Pensamiento Analítico) Identifica las posibles consecuencias de una acción o una cadena de acontecimientos antes de tomar una decisión.	62.50%
● (Pensamiento Analítico) Analiza las relaciones existentes entre las distintas partes de un problema o situación.	62.50%
● (Resolución de Problemas) Da alternativas de solución a cada situación a resolver y especialmente en cuestiones críticas o sensibles para su área o equipo.	62.50%
● (Resolución de Problemas) Resuelve problemas (aplicando métodos comprobados, haciendo un análisis minucioso y/o siendo creativo).	62.50%
● (Resolución de Problemas) Toma decisiones considerando las circunstancias, los recursos y su impacto, seleccionando la alternativa más adecuada.	62.50%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

Comentarios de Objetivos

1 Disponibilidad de personal y equipos

Autoevaluación : este año se hicieron cambios en la gestión de autorización de ingreso de personal y vehículos el cual ocasiono algunas demoras

Supervisor :

2 Entrega oportuna de reportes

Autoevaluación : se realizo de acuerdo a la programación solicitando , en algunos meses se tubo contratiempos con la entrega de la documentación de los proveedores y envíos de encomiendas a Lima

Supervisor :

Comentarios de Competencias

AUTOEVALUACIÓN

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

RESPONSABILIDAD

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

El aprendizaje constante y saber como comunicare este a los demás

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.

Se necesitaría cursos de especialización y así tener mas herramientas que puedan ayudar al trabajo asignado

CLIENTEINTERNO

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

Responsable

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

Mayor conocimiento tecnico y desarrollo de habilidades de comunicación.

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.

Juan, tiene potencial para seguir creciendo profesionalmente.

SUPERVISOR

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

Responsabilidad

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

Ser mas abierto a opiniones de sus superiores



Feedback

Geotec

NIVEL ADMINISTRATIVO. EVALUACION DE DESEMPEÑO

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

