

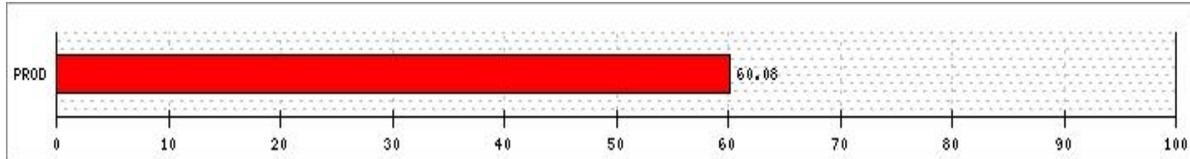
**NIVEL ADMINISTRATIVO.**  
EVALUACION DE DESEMPEÑO

No. Identificación :	29498399
Nombres :	DANIEL DIONICIO
Apellidos :	CARPIO TALAVERA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	YANACOCKA
Departamento :	OPERACIONES
Cargo :	SUPERVISOR DE OPERACIONES
Nivel Jerárquico :	ADMINISTRATIVO
Jefe Inmediato :	NICANOR VIGO SALAZAR
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

**Peso de las Evaluaciones:**

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	50.00%	1	1
Cliente interno	50.00%	1	0

### NIVEL ADMINISTRATIVO. EVALUACION DE DESEMPEÑO



No cumple con las expectativas : "Tienes oportunidad de mejorar"

	Competencia	Peso (%)	Autoe	Clien	Super	Prom
1	Comunicación Efectiva No cumple con las expectativas : "Tienes oportunidad de mejorar"	12.50%	5.00	0.00	3.67	1.83
2	Orientación al cliente No cumple con las expectativas : "Tienes oportunidad de mejorar"	12.50%	5.00	0.00	4.00	2.00
3	Orientación a resultados No cumple con las expectativas : "Tienes oportunidad de mejorar"	12.50%	5.00	0.00	3.67	1.83
4	Responsabilidad No cumple con las expectativas : "Tienes oportunidad de mejorar"	12.50%	5.00	0.00	4.33	2.17
5	Trabajo en equipo No cumple con las expectativas : "Tienes oportunidad de mejorar"	12.50%	5.00	0.00	3.33	1.67
6	Planificación y Organización No cumple con las expectativas : "Tienes oportunidad de mejorar"	12.50%	5.00	0.00	4.33	2.17
7	Pensamiento Analítico No cumple con las expectativas : "Tienes oportunidad de mejorar"	12.50%	5.00	0.00	4.00	2.00
8	Resolución de Problemas No cumple con las expectativas : "Tienes oportunidad de mejorar"	12.50%	5.00	0.00	4.00	2.00
<b>Promedio :</b>						<b>1.96</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>						<b>39.17%</b>

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Aplicación de las herramientas de gestión para su labor Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más"	20%	100.00	70.00	70.00
2	Cero incidentes en seguridad y medio ambiente Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	20%	100.00	80.00	80.00
3	Mayor rendimiento operacional Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	20%	100.00	85.00	85.00
4	Mayor rendimiento operacional Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	20%	100.00	85.00	85.00
5	Mayor rendimiento operacional Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	20%	100.00	85.00	85.00
<b>Promedio :</b>					<b>81.00</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>					<b>81.00%</b>

#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

No existen Fortalezas

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

- (Orientación al cliente) Responde a las demandas de los clientes (internos o externos), brindándoles un servicio más allá de lo esperado. 37.50%
- (Responsabilidad) Realiza un esfuerzo adicional para cumplir con el trabajo encargado. 37.50%
- (Planificación y Organización) Planifica su trabajo determinando metas, prioridades, recursos y plazos. 37.50%
- (Pensamiento Analítico) Ante un hecho o problema analiza y reconoce las posibles causas. 37.50%
- (Comunicación Efectiva) Se expresa de forma clara, tanto oralmente como por escrito con sus pares, superiores y colaboradores. 25.00%
- (Comunicación Efectiva) Se asegura de entender los mensajes y las necesidades de sus interlocutores. 25.00%
- (Orientación al cliente) Identifica y transmite las necesidades de los clientes (internos o externos) a fin de mejorar el servicio ofrecido. 25.00%
- (Orientación a resultados) Tiene claridad sobre la contribución de su puesto a los objetivos de su área y la organización (Geotec). 25.00%
- (Orientación a resultados) Demuestra motivación por alcanzar los objetivos asignados y lograr el resultado esperado. 25.00%
- (Responsabilidad) Realiza su trabajo cumpliendo los plazos de entrega establecidos. 25.00%
- (Responsabilidad) Cumple con las normas, procedimientos y políticas establecidas de Geotec y el Cliente. 25.00%
- (Trabajo en equipo) Coopera con sus compañeros para el cumplimiento de los objetivos. 25.00%
- (Planificación y Organización) Realiza su trabajo con eficiencia (menor tiempo posible y con el mínimo uso posible de los recursos) y cuida el uso racional de los recursos (pares, superiores y colaboradores). 25.00%
- (Planificación y Organización) Da seguimiento y verifica los avances de las tareas asignadas, aplicando medidas correctivas. 25.00%
- (Pensamiento Analítico) Identifica las posibles consecuencias de una acción o una cadena de acontecimientos antes de tomar una decisión. 25.00%
- (Resolución de Problemas) Da alternativas de solución a cada situación a resolver y especialmente en cuestiones críticas o sensibles para su área o equipo. 25.00%
- (Resolución de Problemas) Resuelve problemas (aplicando métodos comprobados, haciendo un análisis minucioso y/o siendo creativo). 25.00%
- (Resolución de Problemas) Toma decisiones considerando las circunstancias, los recursos y su impacto, seleccionando la alternativa más adecuada. 25.00%
- (Comunicación Efectiva) Entrega información de forma precisa, clara y oportuna, y establece contacto con otros para solicitar datos o apoyo. 12.50%
- (Orientación al cliente) Colabora dentro de su área o equipo de trabajo para brindar un servicio adecuado de los clientes (internos o externos). 12.50%
- (Orientación a resultados) Demuestra un impulso personal de rendir a un nivel cada vez mayor, asumiendo nuevos retos. 12.50%
- (Trabajo en equipo) Comparte información, opina y sugiere alternativas de mejora con su área o equipo de trabajo. 12.50%
- (Trabajo en equipo) Desarrolla relaciones basadas en la confianza mutua (pares, superiores y colaborador). 12.50%
- (Pensamiento Analítico) Analiza las relaciones existentes entre las distintas partes de un problema o situación. 12.50%

## Comentarios de Objetivos

### 1 Aplicación de las herramientas de gestión para su labor

**Autoevaluación :** Cumplir con las indicaciones

**Supervisor :** Cumple con aplicar las herramientas de gestión

### 2 Cero incidentes en seguridad y medio ambiente

**Autoevaluación :** Lograr todos los objetivos de la empresa

**Supervisor :** No obstante ser netamente operativo , siempre se alinea a los compromisos que se tiene con el cliente

### 3 Mayor rendimiento operacional

**Autoevaluación :** Mayor rendimiento de herramientas, alcanzar las metas programadas de los taladros en proyectos.

### 4 Mayor rendimiento operacional

**Autoevaluación :** Desarrollo en rendimiento operativos

### 5 Mayor rendimiento operacional

**Autoevaluación :** Coordinar y implementar para lograr objetivos

### 6 Mayor rendimiento operacional

**Supervisor :** su aporte es importante en el cumplimiento de los indicadores de desempeño

### 7 Mayor rendimiento operacional

**Supervisor :** siempre esta presente en los frentes donde hay problemas para ayudar a cumplir las metas

### 8 Mayor rendimiento operacional

**Supervisor :** su experiencia le permite elegir correctamente los fluidos brocas y productos diamantados y consignar correctamente los tiempo

## Comentarios de Competencias

### AUTOEVALUACIÓN

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

Mi experiencia

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

Si ,siempre

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.

Para formar recientes deberían ser entrenados en campo como mínimo 3 meses como ayudantes de maquina.con respecto a supervisores de campo deben ser ascendidos por méritos y experiencia y no ser nombrados a dedo

### SUPERVISOR

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

su experiencia le permite dar solución a problemas complicados

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

mejorar su trato y comunicación con sus equipo de trabajo

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.

desafortunadamente esta en la parte final de su carrera



## Feedback

**Geotec**

### NIVEL ADMINISTRATIVO. EVALUACION DE DESEMPEÑO

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

---

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

