

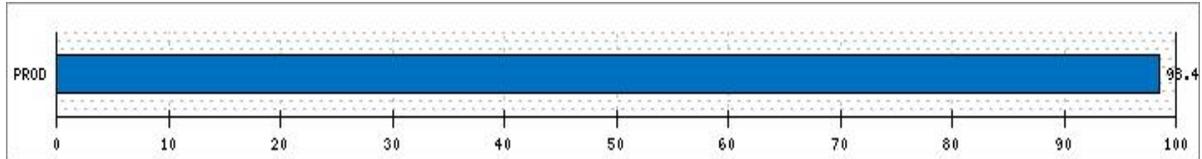
NIVEL ADMINISTRATIVO
EVALUACION DE DESEMPEÑO

| | |
|-----------------------|--------------------------------|
| No. Identificación : | 30854039 |
| Nombres : | JUAN CARLOS |
| Apellidos : | UIPAN CHAVEZ |
| Dirección : | |
| Teléfono : | |
| Celular : | |
| Género : | -- |
| Estado Civil : | -- |
| Agencia : | ANTAPACCAY (PA) |
| Departamento : | OPERACIONES |
| Cargo : | SUPERVISOR OPERACIONES |
| Nivel Jerárquico : | TÉCNICO |
| Jefe Inmediato : | MARCELO ALFONSO BARREDA QUISPE |
| Área de Estudio : | XXXX |
| Escolaridad : | XXXX |
| Fecha de Nacimiento : | 0000-00-00 |

Peso de las Evaluaciones:

| Relación | Peso | Gestionadas | Finalizadas |
|----------------|---------|-------------|-------------|
| Autoevaluación | 0.00% | 1 | 1 |
| Supervisor | 100.00% | 1 | 1 |

NIVEL ADMINISTRATIVO EVALUACION DE DESEMPEÑO



Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti!

| | Competencia | Peso (%) | Autoe | Super | Prom |
|---------------------------------|---|----------|-------|-------|---------------|
| 1 | Comunicación Efectiva Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti! | 12.50% | 5.00 | 5.00 | 5.00 |
| 2 | Orientación al cliente Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti! | 12.50% | 5.00 | 4.67 | 4.67 |
| 3 | Orientación a resultados Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti! | 12.50% | 5.00 | 5.00 | 5.00 |
| 4 | Responsabilidad Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti! | 12.50% | 5.00 | 5.00 | 5.00 |
| 5 | Trabajo en equipo Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti! | 12.50% | 5.00 | 5.00 | 5.00 |
| 6 | Planificación y Organización Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti! | 12.50% | 5.00 | 5.00 | 5.00 |
| 7 | Pensamiento Analítico Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti! | 12.50% | 5.00 | 5.00 | 5.00 |
| 8 | Resolución de Problemas Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti! | 12.50% | 5.00 | 4.67 | 4.67 |
| Promedio : | | | | | 4.92 |
| Promedio en Porcentaje : | | | | | 98.33% |

| | Objetivo | Peso (%) | Auto | Supe | Prom |
|---------------------------------|--|----------|--------|--------|---------------|
| 1 | Aplicación de las herramientas de gestión para su labor Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti! | 20% | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| 2 | Cero incidentes en seguridad y medio ambiente Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti! | 20% | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| 3 | Mayor rendimiento operacional Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti! | 20% | 100.00 | 98.00 | 98.00 |
| 4 | Mayor rendimiento operacional Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti! | 20% | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| 5 | Mayor rendimiento operacional Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti! | 20% | 100.00 | 95.00 | 95.00 |
| Promedio : | | | | | 98.60 |
| Promedio en Porcentaje : | | | | | 98.60% |

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

| | |
|--|---------|
| ● (Comunicación Efectiva) Se expresa de forma clara, tanto oralmente como por escrito con sus pares, superiores y colaboradores. | 100.00% |
| ● (Comunicación Efectiva) Se asegura de entender los mensajes y las necesidades de sus interlocutores. | 100.00% |
| ● (Comunicación Efectiva) Entrega información de forma precisa, clara y oportuna, y establece contacto con otros para solicitar datos o apoyo. | 100.00% |
| ● (Orientación al cliente) Identifica y transmite las necesidades de los clientes (internos o externos) a fin de mejorar el servicio ofrecido. | 100.00% |
| ● (Orientación al cliente) Colabora dentro de su área o equipo de trabajo para brindar un servicio adecuado de los clientes (internos o externos). | 100.00% |
| ● (Orientación a resultados) Tiene claridad sobre la contribución de su puesto a los objetivos de su área y la organización (Geotec). | 100.00% |
| ● (Orientación a resultados) Demuestra motivación por alcanzar los objetivos asignados y lograr el resultado esperado. | 100.00% |
| ● (Orientación a resultados) Demuestra un impulso personal de rendir a un nivel cada vez mayor, asumiendo nuevos retos. | 100.00% |
| ● (Responsabilidad) Realiza su trabajo cumpliendo los plazos de entrega establecidos. | 100.00% |
| ● (Responsabilidad) Realiza un esfuerzo adicional para cumplir con el trabajo encargado. | 100.00% |
| ● (Responsabilidad) Cumple con las normas, procedimientos y políticas establecidas de Geotec y el Cliente. | 100.00% |
| ● (Trabajo en equipo) Coopera con sus compañeros para el cumplimiento de los objetivos. | 100.00% |
| ● (Trabajo en equipo) Comparte información, opina y sugiere alternativas de mejora con su área o equipo de trabajo. | 100.00% |
| ● (Trabajo en equipo) Desarrolla relaciones basadas en la confianza mutua (pares, superiores y colaborador). | 100.00% |
| ● (Planificación y Organización) Planifica su trabajo determinando metas, prioridades, recursos y plazos. | 100.00% |
| ● (Planificación y Organización) Realiza su trabajo con eficiencia (menor tiempo posible y con el mínimo uso posible de los recursos) y cuida el uso racional de los recursos (pares, superiores y colaboradores). | 100.00% |
| ● (Planificación y Organización) Da seguimiento y verifica los avances de las tareas asignadas, aplicando medidas correctivas. | 100.00% |
| ● (Pensamiento Analítico) Ante un hecho o problema analiza y reconoce las posibles causas. | 100.00% |
| ● (Pensamiento Analítico) Identifica las posibles consecuencias de una acción o una cadena de acontecimientos antes de tomar una decisión. | 100.00% |
| ● (Pensamiento Analítico) Analiza las relaciones existentes entre las distintas partes de un problema o situación. | 100.00% |
| ● (Resolución de Problemas) Da alternativas de solución a cada situación a resolver y especialmente en cuestiones críticas o sensibles para su área o equipo. | 100.00% |
| ● (Resolución de Problemas) Resuelve problemas (aplicando métodos comprobados, haciendo un análisis minucioso y/o siendo creativo). | 100.00% |
| ● (Orientación al cliente) Responde a las demandas de los clientes (internos o externos), brindándoles un servicio más allá de lo esperado. | 75.00% |
| ● (Resolución de Problemas) Toma decisiones considerando las circunstancias, los recursos y su impacto, seleccionando la alternativa más adecuada. | 75.00% |

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

Comentarios de Objetivos

1 Aplicación de las herramientas de gestión para su labor

Autoevaluación :

Supervisor :

2 Cero incidentes en seguridad y medio ambiente

Autoevaluación : siempre se verifica que todos los equipos tengan su sistema de contención. si existe una filtración inmediatamente se para el equipo para darle solución.

Supervisor :

3 Mayor rendimiento operacional

Autoevaluación : en alguna ocasiones no se cumple por temas de voladura, problemas de maquina malograda , problemas de terreno, siempre uno se traza metas pero también se llega a superar las metas trazadas en operaciones.

4 Mayor rendimiento operacional

Autoevaluación :

5 Mayor rendimiento operacional

Autoevaluación : se verifica constantemente los informes de cada maquina y siempre se esta pendiente en los pedidos y se priorisa

6 Mayor rendimiento operacional

Supervisor :

7 Mayor rendimiento operacional

Supervisor : En ocasiones especiales no logra superar la meta por condiciones de falta de personal o equipos en mal estado

8 Mayor rendimiento operacional

Supervisor : Ocasionalmente no logra firmar los reportes, la firma es considerada como evidencia de lectura de reporte.

Comentarios de Competencias

AUTOEVALUACIÓN

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

Organizarme, buena comunicación con el personal a mi cargo para realizar un buen trabajo.

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

comunicación efectiva

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.

Es bueno este tipo de evaluación ya que ello hace que uno mejore, como sabe que las competencias están de tras de uno, y uno tiene que seguir esperándose. actualizándose en conocimiento. asi mismo me comunico adecuadamente y efectivamente para tener un mejor resultado.

SUPERVISOR

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

La actitud y proactividad para enseñar, a ello suma sus años de experiencia

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

Continuar con la comunicación en todo momento, mas aun en situaciones especiales o problemas operativos.

NIVEL ADMINISTRATIVO

JUAN CARLOS UIPAN CHAVEZ

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.

La experiencia adquirida es un punto importante, ya que le da mayores alternativas de solución a problemas operacionales que se presenta.



Feedback

Geotec

NIVEL ADMINISTRATIVO
EVALUACION DE DESEMPEÑO

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

