Datos Personales

NIVEL ADMINISTRATIVO

EVALUACION DE DESEMPEÑO

No. Identificación :	26700662
Nombres :	CARLOS ALBERTO
Apellidos :	TAVERA VARGAS
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	YANACOCHA
Departamento :	OPERACIONES
Cargo :	SUPERVISOR OPERACIONES
Nivel Jerárquico :	TÉCNICO
Jefe Inmediato :	JOSE ROMAN SIFUENTES ESPINOZA
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

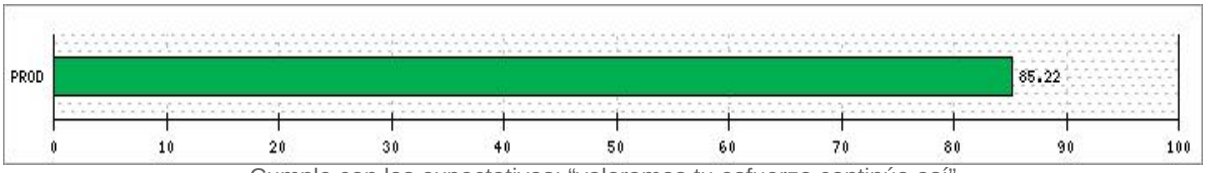
Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

Resumen General

NIVEL ADMINISTRATIVO

EVALUACION DE DESEMPEÑO



Cumple con las expectativas: “valoramos tu esfuerzo continúa así”

	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	Comunicación Efectiva Cumple con las expectativas: “valoramos tu esfuerzo continúa así”	12.50%	5.00	4.00	4.00
2	Orientación al cliente Cumple con las expectativas: “valoramos tu esfuerzo continúa así”	12.50%	5.00	4.00	4.00
3	Orientación a resultados Cumple con las expectativas: “valoramos tu esfuerzo continúa así”	12.50%	5.00	4.33	4.33
4	Responsabilidad Cumple con las expectativas: “valoramos tu esfuerzo continúa así”	12.50%	5.00	4.00	4.00
5	Trabajo en equipo Cumple con las expectativas: “valoramos tu esfuerzo continúa así”	12.50%	5.00	4.33	4.33
6	Planificación y Organización Cumple parcialmente con las expectativas: “estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más”	12.50%	4.67	3.67	3.67
7	Pensamiento Analítico Cumple con las expectativas: “valoramos tu esfuerzo continúa así”	12.50%	5.00	4.00	4.00
8	Resolución de Problemas Cumple con las expectativas: “valoramos tu esfuerzo continúa así”	12.50%	5.00	4.00	4.00
				Promedio :	**4.04**
				Promedio en Porcentaje :	**80.83%**

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Aplicación de las herramientas de gestión para su labor Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti!	20%	100.00	92.00	92.00
2	Cero incidentes en seguridad y medio ambiente Cumple con las expectativas: “valoramos tu esfuerzo continúa así”	20%	100.00	90.00	90.00
3	Mayor rendimiento operacional Cumple con las expectativas: “valoramos tu esfuerzo continúa así”	20%	90.00	88.00	88.00
4	Mayor rendimiento operacional Cumple con las expectativas: “valoramos tu esfuerzo continúa así”	20%	100.00	90.00	90.00
5	Mayor rendimiento operacional Cumple con las expectativas: “valoramos tu esfuerzo continúa así”	20%	90.00	88.00	88.00
				Promedio :	**89.60**
				Promedio en Porcentaje :	**89.60%**

Fortalezas y Áreas de Desarrollo

NIVEL ADMINISTRATIVO

EVALUACION DE DESEMPEÑO

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Orientación a resultados) Tiene claridad sobre la contribución de su puesto a los objetivos de su área y la organización (Geotec).	100.00%
(Trabajo en equipo) Desarrolla relaciones basadas en la confianza mutua (pares, superiores y colaborador).	100.00%
(Comunicación Efectiva) Se expresa de forma clara, tanto oralmente como por escrito con sus pares, superiores y colaboradores.	75.00%
(Comunicación Efectiva) Se asegura de entender los mensajes y las necesidades de sus interlocutores.	75.00%
(Comunicación Efectiva) Entrega información de forma precisa, clara y oportuna, y establece contacto con otros para solicitar datos o apoyo.	75.00%
(Orientación al cliente) Identifica y transmite las necesidades de los clientes (internos o externos) a fin de mejorar el servicio ofrecido.	75.00%
(Orientación al cliente) Responde a las demandas de los clientes (internos o externos), brindándoles un servicio más allá de lo esperado.	75.00%
(Orientación al cliente) Colabora dentro de su área o equipo de trabajo para brindar un servicio adecuado de los clientes (internos o externos).	75.00%
(Orientación a resultados) Demuestra motivación por alcanzar los objetivos asignados y lograr el resultado esperado.	75.00%
(Orientación a resultados) Demuestra un impulso personal de rendir a un nivel cada vez mayor, asumiendo nuevos retos.	75.00%
(Responsabilidad) Realiza su trabajo cumpliendo los plazos de entrega establecidos.	75.00%
(Responsabilidad) Realiza un esfuerzo adicional para cumplir con el trabajo encargado.	75.00%
(Responsabilidad) Cumple con las normas, procedimientos y políticas establecidas de Geotec y el Cliente.	75.00%
(Trabajo en equipo) Coopera con sus compañeros para el cumplimiento de los objetivos.	75.00%
(Trabajo en equipo) Comparte información, opina y sugiere alternativas de mejora con su área o equipo de trabajo.	75.00%
(Planificación y Organización) Planifica su trabajo determinando metas, prioridades, recursos y plazos.	75.00%
(Planificación y Organización) Realiza su trabajo con eficiencia (menor tiempo posible y con el mínimo uso posible de los recursos) y cuida el uso racional de los recursos (pares, superiores y colaboradores).	75.00%
(Pensamiento Analítico) Ante un hecho o problema analiza y reconoce las posibles causas.	75.00%
(Pensamiento Analítico) Identifica las posibles consecuencias de una acción o una cadena de acontecimientos antes de tomar una decisión.	75.00%
(Pensamiento Analítico) Analiza las relaciones existentes entre las distintas partes de un problema o situación.	75.00%
(Resolución de Problemas) Da alternativas de solución a cada situación a resolver y especialmente en cuestiones críticas o sensibles para su área o equipo.	75.00%
(Resolución de Problemas) Resuelve problemas (aplicando métodos comprobados, haciendo un análisis minucioso y/o siendo creativo).	75.00%
(Resolución de Problemas) Toma decisiones considerando las circunstancias, los recursos y su impacto, seleccionando la alternativa más adecuada.	75.00%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

Comentarios

NIVEL ADMINISTRATIVO

EVALUACION DE DESEMPEÑO

Comentarios de Objetivos

1 Aplicación de las herramientas de gestión para su labor

Autoevaluación : Se realiza oportunamente el levantamiento de observaciones .

Supervisor :

2 Cero incidentes en seguridad y medio ambiente

Autoevaluación : Porque se cumple con los procedimientos y estandares

Supervisor :

3 Mayor rendimiento operacional

Autoevaluación : Porque aveces el cliente no entrega las plataformas a su debido momento

4 Mayor rendimiento operacional

Autoevaluación : Por temas de terreno ,máquinas paradas por faltas de plataforma

5 Mayor rendimiento operacional

Autoevaluación : Diariamente se verifica los reportes de turno de la guardia para haci corregir algunas observaciones cómo son el mal llenado del mismo ,también se verifica en vampiro uso adecuado de manejo de fluidos y el uso correcto de accesorios de perforación.

6 Mayor rendimiento operacional

Supervisor :

7 Mayor rendimiento operacional

Supervisor :

8 Mayor rendimiento operacional

Supervisor :

Comentarios de Competencias

AUTOEVALUACIÓN

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?
La responsabilidad

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?
El mostrar el interés por aprender cosas nuevas

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.
En que la empresa nos siga fondo la oportunidad de crecer como persona y profecionalmente.

SUPERVISOR

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?
COOPERA Y ES COMPROMETIDO

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?
BUSQUEDA DE LA EXCELENCIA

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.
DEBE SER CAPACITADO EN INFORMATICA Y REDACCION DE INFORMES

Feedback

NIVEL ADMINISTRATIVO

EVALUACION DE DESEMPEÑO

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

_____

EVALUADO

_____

EVALUADOR