

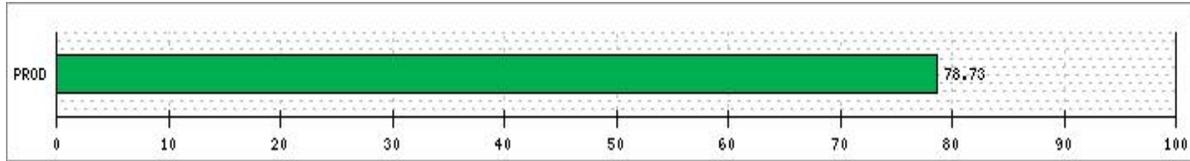
**NIVEL GERENCIA Y JEFATURA**  
EVALUACION DE DESEMPEÑO

No. Identificación :	41154373
Nombres :	DANIEL JIMMY
Apellidos :	GOMEZ PILCO
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	LAS BAMBAS DDH
Departamento :	OPERACIONES
Cargo :	ING. RESIDENTE
Nivel Jerárquico :	JEFATURA
Jefe Inmediato :	ALFRED GIRON ALBURQUEQUE
Área de Estudio :	GENERAL
Escolaridad :	GENERAL
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

**Peso de las Evaluaciones:**

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Pares	5.00%	1	1
Subordinado	20.00%	2	2
Supervisor	60.00%	1	1
Cliente interno	15.00%	1	1

### NIVEL GERENCIA Y JEFATURA EVALUACION DE DESEMPEÑO



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Clien	Pares	Subor	Super	Prom
1	Comunicación Efectiva Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más"	12.50%	4.33	3.33	3.67	5.00	3.33	3.68
2	Orientación al cliente Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más"	12.50%	4.33	3.33	3.67	4.67	3.00	3.42
3	Orientación a resultados Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	5.00	4.00	3.33	5.00	3.67	3.97
4	Responsabilidad Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	4.67	4.00	3.33	4.50	4.00	4.07
5	Trabajo en equipo Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	4.67	3.67	3.67	4.83	3.67	3.90
6	Impacto e influencia Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	4.67	3.67	3.00	4.50	3.67	3.80
7	Visión de negocios Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más"	12.50%	5.00	3.00	3.33	4.83	3.00	3.38
8	Desarrollo de personas Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérzate un poco más"	12.50%	4.33	3.33	3.00	4.83	3.33	3.62
<b>Promedio :</b>								<b>3.73</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>								<b>74.58%</b>

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Cero accidentes Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	25%	90.00	80.00	80.00
2	Eficiencia operacional Excede con las expectativas: ¡estamos orgullosos de ti!	20%	95.00	100.00	100.00
3	Eficiencia operacional Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	20%	90.00	90.00	90.00
4	Evaluar el desempeño y entrega de objetivos --	10%	100.00	0.00	0.00
5	Mayor rendimiento operacional Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	25%	95.00	90.00	90.00
<b>Promedio :</b>					<b>80.50</b>

---

Promedio en Porcentaje :

80.50%

---

#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

● (Responsabilidad) Cumple con los compromisos y obligaciones en la fecha establecida, bajo los estándares de la empresa y el cliente.	81.25%
● (Comunicación Efectiva) Demuestra capacidad para escuchar y entender a su equipo de trabajo.	80.00%
● (Orientación a resultados) Optimiza el uso de los recursos para lograr los objetivos.	80.00%
● (Trabajo en equipo) Desarrolla vínculos de confianza en los miembros de su equipo.	80.00%
● (Orientación a resultados) Trabaja para superar los estándares definidos en los tiempo previstos y con los recursos que se le asigna.	78.75%
● (Responsabilidad) Hace seguimiento al trabajo de su equipo, velando porque se cumplan los objetivos planteados.	76.25%
● (Impacto e influencia) Inspira confianza a través de sus decisiones.	76.25%
● (Trabajo en equipo) Demuestra motivación personal y transmite motivación a su equipo de trabajo por el logro de los objetivos.	75.00%
● (Responsabilidad) Realiza un esfuerzo adicional para cumplir y superar el resultado esperado.	72.50%
● (Impacto e influencia) Tiene capacidad de influencia, logra que su entorno le siga en aquello que se propone.	72.50%
● (Desarrollo de personas) Prepara al equipo antes de delegar para asumir eficientemente nuevas responsabilidades.	72.50%
● (Orientación al cliente) Prioriza y fomenta relaciones a largo plazo con todos sus clientes (interno / externo).	65.00%
● (Orientación a resultados) Hace seguimiento al cumplimiento de los objetivos. Utiliza indicadores de gestión para medir y comparar los resultados obtenidos.	63.75%
● (Desarrollo de personas) Da retroalimentación (feedback) constructiva y oportuna a sus colaboradores a fin de obtener una mejora en el desenvolvimiento de los mismos.	63.75%
● (Trabajo en equipo) Conoce las habilidades (técnicas e interpersonales) de los miembros de su equipo e identifica roles en los que mejor desarrollen dichas habilidades.	62.50%
● (Comunicación Efectiva) Promueve las comunicaciones abiertas y la expresión de puntos de vista diferentes.	61.25%
● (Impacto e influencia) Utiliza argumentos bien sustentados y convincentes para lograr la aceptación.	61.25%
● (Comunicación Efectiva) Expresa claramente a sus colaboradores los objetivos y lo que se espera de ellos.	60.00%
● (Visión de negocios) Tiene conocimiento amplio del negocio, por tanto establece alianzas en miras de impulsar el logro de objetivos.	60.00%
● (Visión de negocios) Genera nuevas ideas/soluciones que son implementadas exitosamente en el negocio.	60.00%
● (Desarrollo de personas) Promueve espacios para compartir conocimientos en el equipo.	60.00%

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

**NIVEL GERENCIA Y JEFATURA  
EVALUACION DE DESEMPEÑO****Comentarios de Objetivos****1 Cero accidentes**

**Autoevaluación :** Se concientiza al personal en maquina de manera personalizada, analizando los problemas particulares de cada uno de los equipos.

**Supervisor :** Se tuvo un accidente en el proyecto.

**2 Eficiencia operacional**

**Autoevaluación :** Se lleva un control de consumos por maquina y se trabaja con el personal para realizar los pedidos necesarios y a la vez reutilizar accesorios que aun pueden rendir mas metraje.

**3 Eficiencia operacional**

**Autoevaluación :** Se realiza las planificaciones diarias, semanales aun falta trabajar con la proyección mensual

**4 Eficiencia operacional**

**Supervisor :** Excelente seguimiento que ayudó a disminuir los costos de materiales de perforación.

**5 Eficiencia operacional**

**Supervisor :** Participa y promueve la planificación en el equipo de trabajo.

**6 Evaluar el desempeño y entrega de objetivos**

**Autoevaluación :** Se cumplió con la evaluación y entrega de objetivos

**Supervisor :**

**7 Mayor rendimiento operacional**

**Autoevaluación :** Se identifica los puntos debiles del proyecto y se trabaja en ellos para lograr los objetivos trazados.

**Supervisor :** No se lograron todas los objetivos operativos propuestos, tales como metros, avances.

**Comentarios de Competencias****AUTOEVALUACIÓN****¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?**

Perseverancia, responsabilidad, trabajo en equipo,

**¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?**

capacitaciones técnicas de los equipos con los que se trabaja.

**Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.**

El conocimiento adquirido gracias a la experiencia es muy importante para desarrollarse en el trabajo de la mejor manera, pero seria muy bueno afianzar estos conocimientos con cursos mas especializados y poder explotar al máximo dicha experiencia. Cursos de mecánica de equipos de perforación. Liderazgo y gerencia de proyectos. Costos y presupuestos de un proyecto

**CLIENTEINTERNO****¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?**

Responsable con su trabajo. Muestra compromiso con los objetivos, demuestra interés por aprender.

**¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?**

-Profundizar su conocimiento técnico de operaciones, mayor solidez en este aspecto le permitirá mejor toma de decisiones. - Desarrollar su habilidad de comunicación, tanto con su equipo de trabajo y sus pares. Mayor cercanía con los miembros de su equipo y compañeros.

NIVEL GERENCIA Y JEFATURA

DANIEL JIMMY GOMEZ PILCO

**Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.**

-Le sugiero tener mayor coordinación y comunicación con los gerentes y jefes (oficina central). Para dar a conocerse y también poder recibir apoyo del resto del equipo de Lima. - Manteniendo el interés por aprender y mejorar, considero que puede lograr mejores resultados en su desempeño en el futuro.

## PARES

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

Sabe escuchar.

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

Debe mejorar en el liderazgo de equipos de alto rendimiento.

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.

No impacta lo suficiente porque a veces no cierra la resoluciones de problemas.

## SUBORDINADO

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

PERSEVERANTE , COOPERATIVO , RESPONSABLE

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

Saber escuchar a las personas

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

MAYOR CAPACITACION EN DIFERENTES ASPECTOS TECNICOS PARA MEJORAR EN TEMAS DE LOGISTICA Y MECANICA .

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

Actitud positiva siempre

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.

EL DESARROLLO DE UNA PERSONA ,ESTA EN EL CONOCIMIENTO ADQUIRIDO CON EL TIEMPO Y LA ACTUALIZACION CONSTANTE DE ESTOS CONOCIMIENTOS CONSIDERO QUE SE DEBERIAN DAR MAYOR ENFASIS A LOS CURSOS DE ACTUALIZACION Y MANEJO DE PERSONAL Y LIDERAZGO SIN DEJAR TEMAS RELACIONADOS A LA PERFORACION TANTO LOGISTICOS COMO TECNICOS

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.

Siempre trabajar en equipo

## SUPERVISOR

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

Responsable y conocimiento tecnico

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

Desarrollar la confianza en el mismopara poder tomar desiciones correctas.

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.

Daniel tiene potencial para seguir creciendo y aprendiendo.



Feedback

Geotec

NIVEL GERENCIA Y JEFATURA  
EVALUACION DE DESEMPEÑO

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

---

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

