

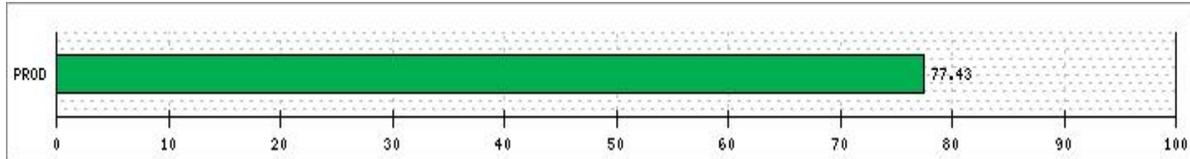
**NIVEL GERENCIA Y JEFATURA**  
EVALUACION DE DESEMPEÑO

No. Identificación :	29625043
Nombres :	MARCELO ALFONSO
Apellidos :	BARREDA QUISPE
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	ANTAPACCAY ( PA)
Departamento :	OPERACIONES
Cargo :	ING. RESIDENTE
Nivel Jerárquico :	JEFATURA
Jefe Inmediato :	NICANOR VIGO SALAZAR
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

**Peso de las Evaluaciones:**

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Pares	5.00%	1	1
Subordinado	20.00%	2	1
Supervisor	60.00%	1	1
Cliente interno	15.00%	1	1

### NIVEL GERENCIA Y JEFATURA EVALUACION DE DESEMPEÑO



Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"

	Competencia	Peso (%)	Autoe	Clien	Pares	Subor	Super	Prom
1	Comunicación Efectiva Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	5.00	3.67	4.67	4.33	4.00	4.05
2	Orientación al cliente Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	4.33	3.67	4.33	4.67	4.00	4.10
3	Orientación a resultados Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	4.67	4.00	4.67	4.67	3.67	3.97
4	Responsabilidad Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	4.67	4.00	4.67	4.67	3.67	3.97
5	Trabajo en equipo Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	4.67	3.33	4.67	4.33	3.67	3.80
6	Impacto e influencia Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	5.00	4.00	4.33	4.33	3.67	3.88
7	Visión de negocios Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	4.67	4.00	4.67	4.67	3.67	3.97
8	Desarrollo de personas Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	12.50%	4.67	3.67	4.33	4.67	4.00	4.10
<b>Promedio :</b>								<b>3.98</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>								<b>79.58%</b>

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Cero accidentes Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	25%	100.00	80.00	80.00
2	Eficiencia operacional Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérrate un poco más"	20%	95.00	75.00	75.00
3	Eficiencia operacional Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérrate un poco más"	20%	95.00	70.00	70.00
4	Evaluar el desempeño y entrega de objetivos Cumple parcialmente con las expectativas: "estas cerca de cumplir con tus objetivos esfuérrate un poco más"	10%	100.00	75.00	75.00
5	Mayor rendimiento operacional Cumple con las expectativas: "valoramos tu esfuerzo continúa así"	25%	100.00	80.00	80.00

---

Promedio :	76.50
------------	-------

Promedio en Porcentaje :	76.50%
--------------------------	--------

---

#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

● (Comunicación Efectiva) Expresa claramente a sus colaboradores los objetivos y lo que se espera de ellos.	91.25%
● (Orientación al cliente) Evalúa la satisfacción de su cliente (interno / externo) con respecto a los servicios ofrecidos.	81.25%
● (Orientación a resultados) Optimiza el uso de los recursos para lograr los objetivos.	81.25%
● (Responsabilidad) Hace seguimiento al trabajo de su equipo, velando porque se cumplan los objetivos planteados.	81.25%
● (Trabajo en equipo) Conoce las habilidades (técnicas e interpersonales) de los miembros de su equipo e identifica roles en los que mejor desarrollen dichas habilidades.	81.25%
● (Impacto e influencia) Utiliza argumentos bien sustentados y convincentes para lograr la aceptación.	81.25%
● (Visión de negocios) Tiene conocimiento amplio del negocio, por tanto establece alianzas en miras de impulsar el logro de objetivos.	81.25%
● (Visión de negocios) Genera nuevas ideas/soluciones que son implementadas exitosamente en el negocio.	81.25%
● (Desarrollo de personas) Da retroalimentación (feedback) constructiva y oportuna a sus colaboradores a fin de obtener una mejora en el desenvolvimiento de los mismos.	81.25%
● (Comunicación Efectiva) Demuestra capacidad para escuchar y entender a su equipo de trabajo.	80.00%
● (Orientación a resultados) Trabaja para superar los estándares definidos en los tiempo previstos y con los recursos que se le asigna.	80.00%
● (Desarrollo de personas) Prepara al equipo antes de delegar para asumir eficientemente nuevas responsabilidades.	80.00%
● (Orientación al cliente) Implementa mejoras en los procesos o sistemas de trabajo a fin de mejorar la atención al cliente (interno / externo).	76.25%
● (Responsabilidad) Cumple con los compromisos y obligaciones en la fecha establecida, bajo los estándares de la empresa y el cliente.	76.25%
● (Orientación al cliente) Prioriza y fomenta relaciones a largo plazo con todos sus clientes (interno / externo).	75.00%
● (Impacto e influencia) Tiene capacidad de influencia, logra que su entorno le siga en aquello que se propone.	75.00%
● (Trabajo en equipo) Demuestra motivación personal y transmite motivación a su equipo de trabajo por el logro de los objetivos.	72.50%
● (Desarrollo de personas) Promueve espacios para compartir conocimientos en el equipo.	71.25%
● (Responsabilidad) Realiza un esfuerzo adicional para cumplir y superar el resultado esperado.	65.00%
● (Orientación a resultados) Hace seguimiento al cumplimiento de los objetivos. Utiliza indicadores de gestión para medir y comparar los resultados obtenidos.	61.25%
● (Impacto e influencia) Inspira confianza a través de sus decisiones.	60.00%
● (Visión de negocios) Fija objetivos para su área en concordancia con los objetivos estratégicos de la organización.	60.00%

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

**NIVEL GERENCIA Y JEFATURA**  
EVALUACION DE DESEMPEÑO

## Comentarios de Objetivos

### 1 Cero accidentes

**Autoevaluación :** Mi principal objetivo es lograr una operación segura, somos consientes que la producción va de la mano con la seguridad

**Supervisor :** contribuye con lograr cero accidentes en su proyecto

### 2 Eficiencia operacional

**Autoevaluación :** Contamos con un stock mínimo de artículos en almacen y se tiene un mejor manejo de los fluidos de perforación.

### 3 Eficiencia operacional

**Autoevaluación :** Existe mayor planificación en los trabajos diarios, con mi personal a cargo, una dificultad para no lograr el 100% son las fallas mecánicas que se presentan por causas ajenas a nuestra responsabilidad.

### 4 Eficiencia operacional

**Supervisor :** Aún le falta mayor planificación y control sobre los costos

### 5 Eficiencia operacional

**Supervisor :** en este ítem existe una oportunidad de mejora , planificar las actividades del equipo en función a las dificultades encontradas

### 6 Evaluar el desempeño y entrega de objetivos

**Autoevaluación :** Al momento se esta en proceso, el objetivo es completar la totalidad

**Supervisor :** En este punto también existe una oportunidad de mejora

### 7 Mayor rendimiento operacional

**Autoevaluación :** Al momento las metas de proyecto se alcanzaron.

**Supervisor :** Se esfuerza por lograr las metas establecidas

## Comentarios de Competencias

### AUTOEVALUACIÓN

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

Tomo los problemas operativos como oportunidad de mejora.

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

Seguir con capacitaciones referente a los procesos de perforación.

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.

Me siento identificado con la empresa, considero que mi crecimiento lo debo a ella, mi mayor motivación es mi trabajo, me siento a gusto con lo que hago.

### CLIENTEINTERNO

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

Es disciplinado

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

Más empático con sus colaboradores

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.

## PARES

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

Impone disciplina, analítico y perseverante.

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

Mejorar relaciones interpersonales.

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.

Residente de experiencia.

## SUBORDINADO

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

Conocimiento pleno del tipo de perforación y plantea soluciones ante los inconvenientes que se suscitan en los sondajes.

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

Promover mayor participación del personal para que se comprometan con los objetivos de la empresa, ya que aun tenemos colaboradores reacios al cambio.

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.

Tiene actitud, aptitud, pero debería mejorar respecto a sus relaciones interpersonales. Normalmente las personas tienen un concepto diferente al que realmente es.

## SUPERVISOR

¿Cuál es la cualidad más sobresaliente de esta persona?

su optimismo y responsabilidad, perseverante

¿Cuál cree usted que debería ser la prioridad número 1 de esta persona, para su desarrollo?

Mejorar su empatía para generar mayor confianza a su equipo y mejorar comunicación

Adicione cualquier comentario final que usted considere necesario.

debe trabajar para mejorar su temperamento para ganarse la confianza de su equipo de trabajo



Feedback

Geotec

NIVEL GERENCIA Y JEFATURA  
EVALUACION DE DESEMPEÑO

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

---

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

