

Datos Personales







Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Supervisor	80.00%	1	0
Asistente	20.00%	2	1



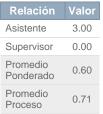
Análisis por Pregunta

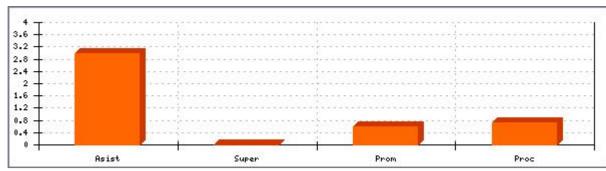






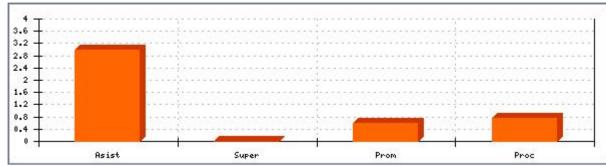
1.- Muestra una actitud dedicada y comprometida con la empresa (0.60)





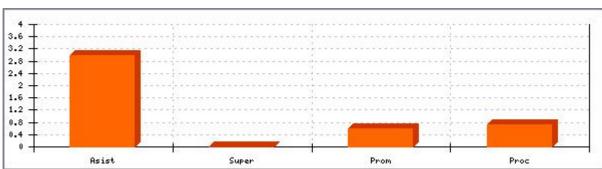
2.- Demuestra compromiso, solidez y capacidad en su puesto (0.60)

Valor
3.00
0.00
0.60
0.74



3.- Se compromete con los objetivos de la empresa (0.60)

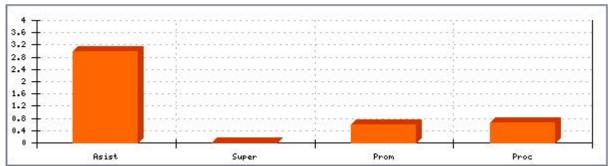




Comunicación Efectiva

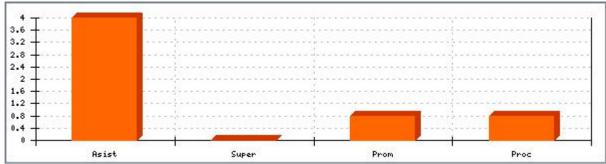
4.- Muestra apertura para compartir información y conocimientos. (0.60)

RelaciónValorAsistente3.00Supervisor0.00Promedio
Ponderado0.60Promedio
Proceso0.66



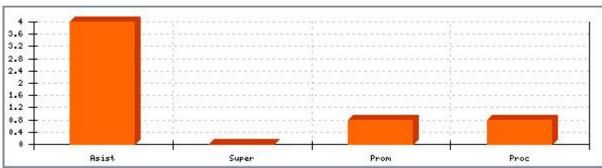
5.- Se expresa de manera positiva, con respeto buscando que se comprendan sus ideas. (0.80)

Valor
4.00
0.00
0.80
0.79



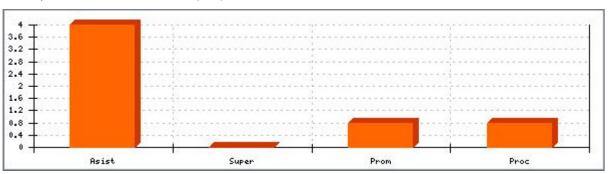
6.- Se comunica de forma apropiada y escucha con atención las indicaciones de su superior. (0.80)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.80
Promedio Proceso	0.79



7.- Es claro al momento de expresarse con sus interlocutores (0.80)

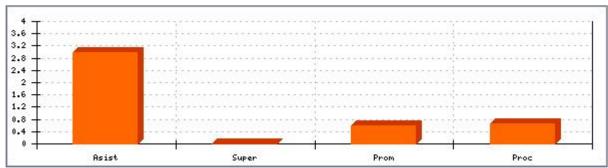
Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.80
Promedio Proceso	0.79



Orientación al logro

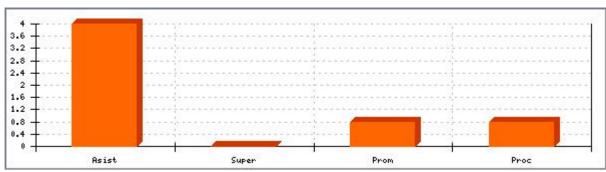
8.- Logra organizar su trabajo para llevar acabo sus tareas. (0.60)

RelaciónValorAsistente3.00Supervisor0.00Promedio
Ponderado0.60Promedio
Proceso0.66



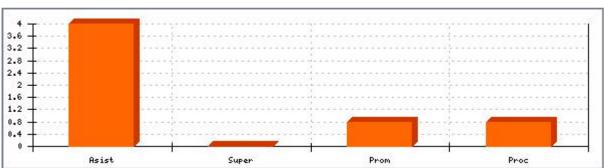
9.- Acepta sugerencias de mejora y adecua sus formas de trabajo cuando lo solicitan. (0.80)

Valor
4.00
0.00
0.80
0.80



10.- Cumple con las actividades y tareas solicitadas. (0.80)

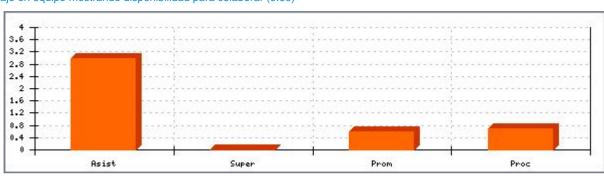
Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.80
Promedio Proceso	0.79



Trabajo en Equipo

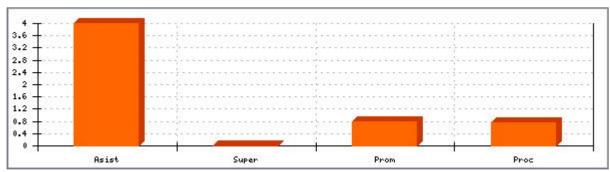
11.- Participa del trabajo en equipo mostrando disponibilidad para colaborar (0.60)

Relación	Valor
Asistente	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.60
Promedio Proceso	0.69



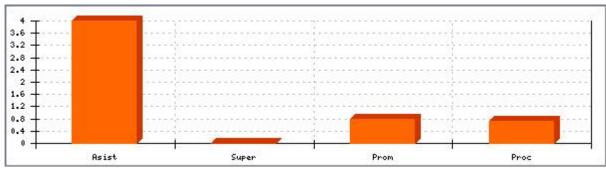
12.- Escucha las opiniones de los demás miembros del equipo (0.80)

RelaciónValorAsistente4.00Supervisor0.00Promedio
Ponderado0.80Promedio
Proceso0.76



13.- Sabe relacionarse con distintos tipos de personal a todo nivel de jerarquía. (0.80)

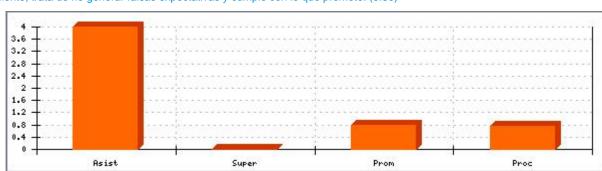
Valor
4.00
0.00
0.80
0.71



Escucha Activa

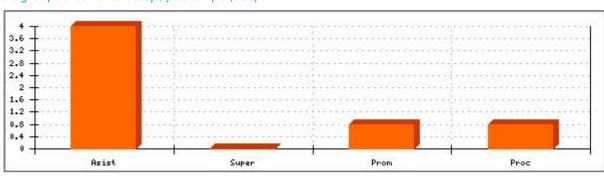
14.- Expresa lo que siente, trata de no generar falsas expectativas y cumple con lo que promete. (0.80)

Valor
4.00
0.00
0.80
0.75



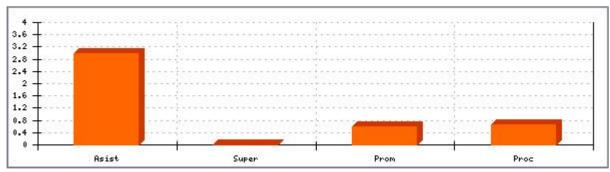
15.- Comprende las consignas para realizar su trabajo, y las cumple (0.80)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.80
Promedio Proceso	0.79



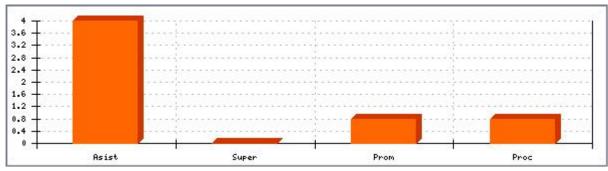
16.- Comunica a su jefe cuando algo no le permite cumplir con sus objetivos (0.60)

RelaciónValorAsistente3.00Supervisor0.00Promedio
Ponderado0.60Promedio
Proceso0.64



17.- Es atento en las directivas que proporcionan los superiores (0.80)

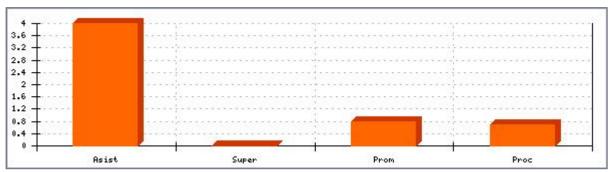
Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.80
Promedio Proceso	0.80



Confiabilidad Técnica

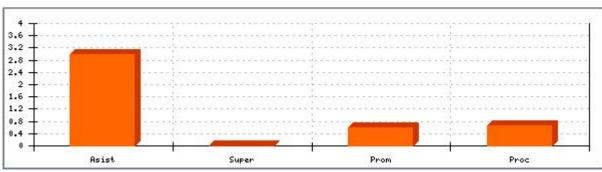
18.- Tiene el conocimiento requerido para llevar a cabo sus tareas con buenos resultados. (0.80)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.80
Promedio Proceso	0.70
Proceso	0.70



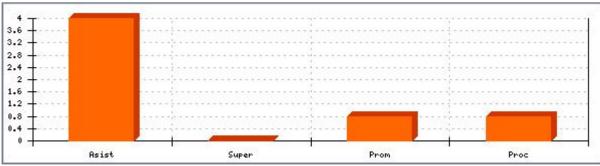
19.- Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades. (0.60)

Relación	Valor
Asistente	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.60
Promedio Proceso	0.66



20.- Demuestra capacidad para cumplir sus tareas bajo los estándares de calidad requeridos por la empresa. (0.80)

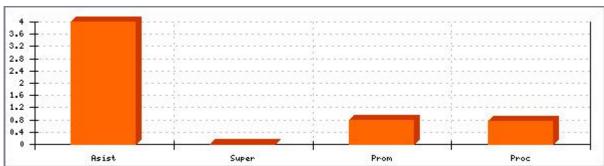




Seguridad, Salud y Medio Ambiente

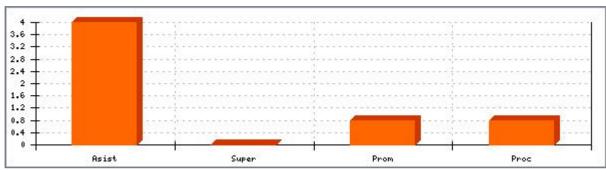
21.- Utiliza el equipo de protección personal requerido y adecuadamente (0.80)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.80
Promedio Proceso	0.77
Proceso	0.11



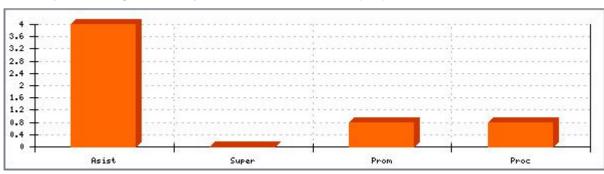
22.- Tiene una actitud positiva frente a las tareas y problematicas diarias referidas a Seguridad y Medio ambiente (0.80)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.80
Promedio Proceso	0.79



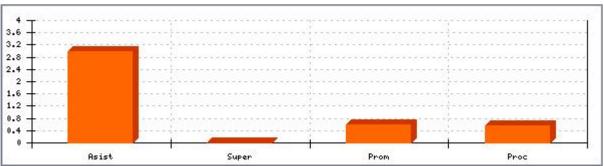
23.- Mantiene los estándares requeridos de seguridad, salud y Medio ambiente en su día a día (0.80)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.80
Promedio Proceso	0.80



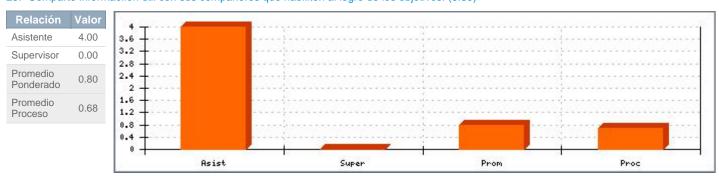
24.- Interviene y reporta cuando se encuentra con situaciones o personas que no cumplen con la reglamentación necesaria para su seguridad (0.60)



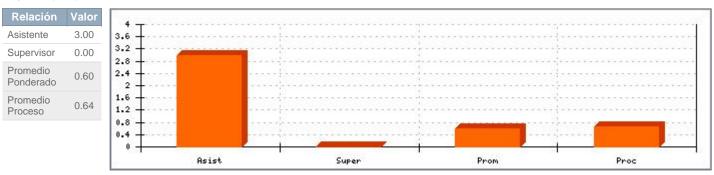


Aprendizaje Continuo

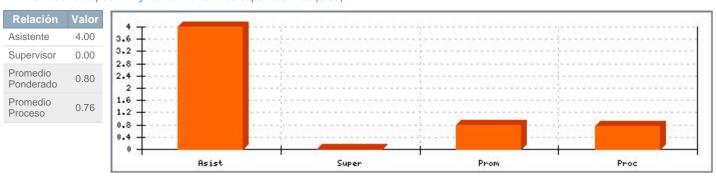
25.- Comparte informaciión útil con sus compañeros que habiliten al logro de los objetivos. (0.80)



26.- Le gusta adquirir conocimientos, tiene una permanente preocupación por aprender y actualizarse en temas que sean útiles para la empresa. (0.60)



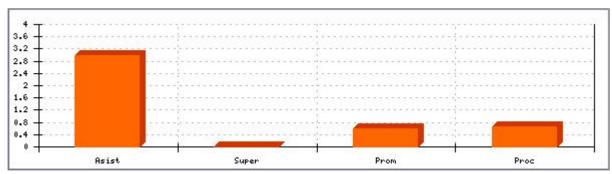
27.- Demuestra disposición y actitud frente a las capacitaciones (0.80)



Calidad del Trabajo

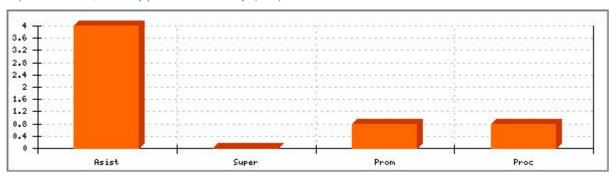
28.- Cumple y supera los niveles esperados de las tareas diarias (0.60)

Relación	Valor
Asistente	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.60
Promedio Proceso	0.66



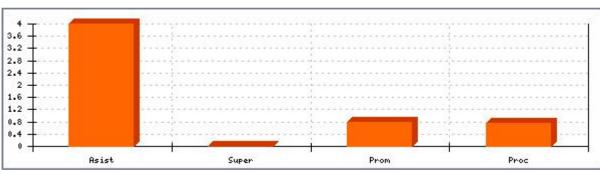
29.- Cumple y aplica los procedimientos, normas y políticas en el trabajo (0.80)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.80
Promedio Proceso	0.79



30.- Se preocupa por hacer su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad. (0.80)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.80
Promedio Proceso	0.77





Feedback

OPERARIOS 20-6 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha:	
Comentarios del Evaluado:	
Fecha:	
Comentarios del Jefe:	
EVALUADO	EVALUADOR