

Análisis por Pregunta

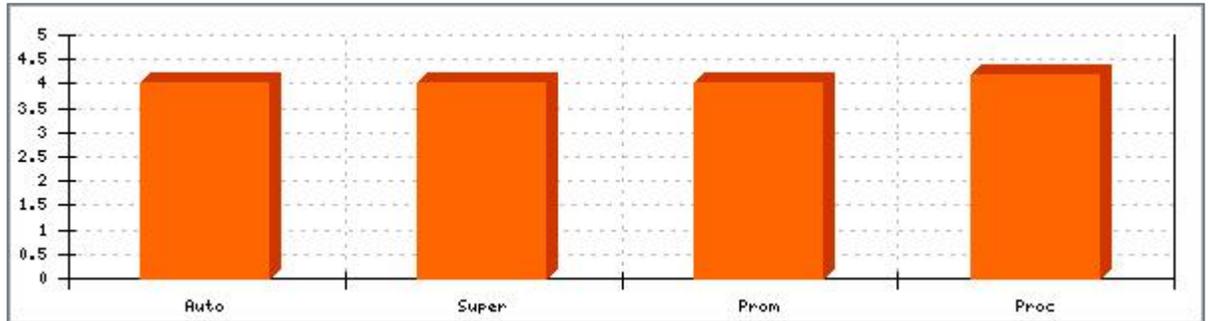
EVALUACION DESEMPEÑO 2019 L.C

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Orientación hacia el cliente (Cliente Primero)

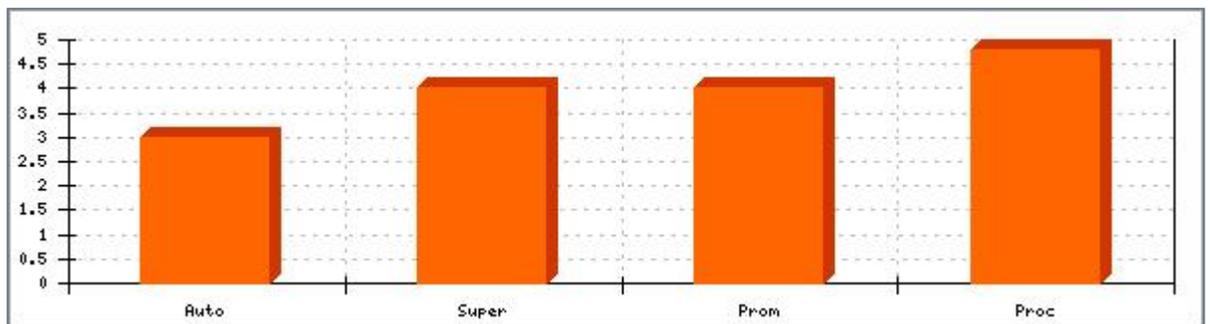
1.- Cumple las expectativas y satisface las necesidades del cliente interno y externo. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.20



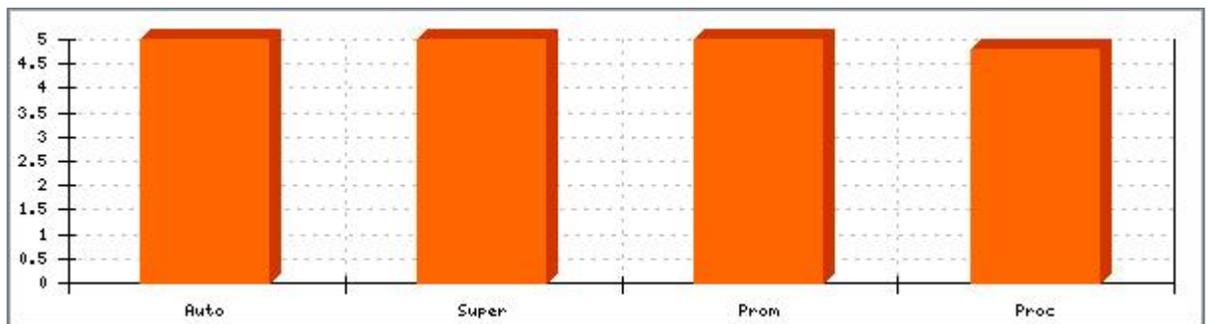
2.- Obtiene información de los mismos clientes internos y/o externos y la utiliza para mejorar el servicio que brinda. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.80



3.- Habla y toma decisiones pensando en el cliente interno y/o externo. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.80



4.- Establece y mantiene excelentes relaciones con los clientes internos y/o externos y logra que ellos le brinden su confianza y respeto. (4.00)

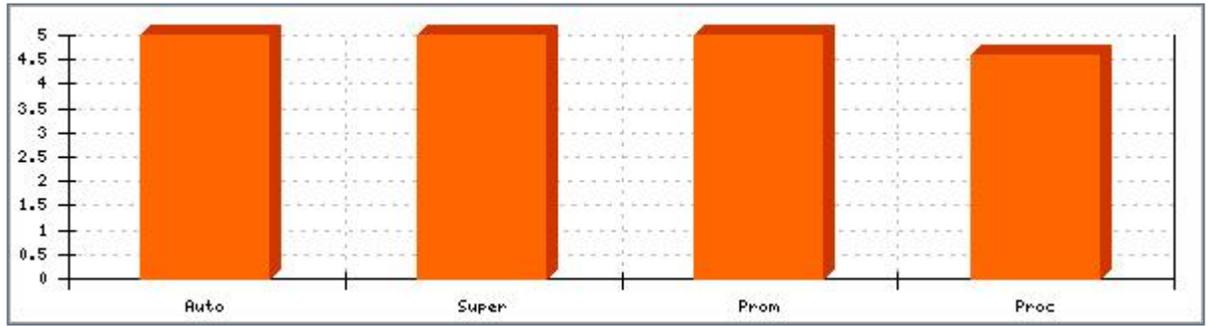
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.40



Orientado a la acción

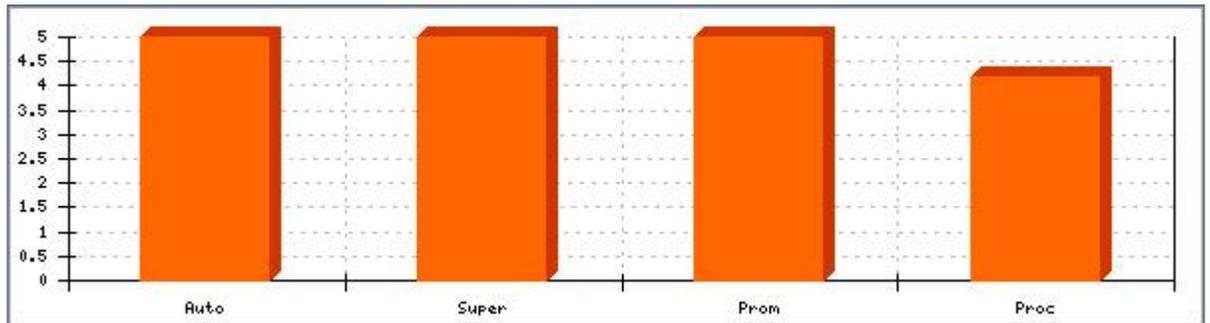
5.- Trabaja intensamente para lograr sus objetivos de área. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.60



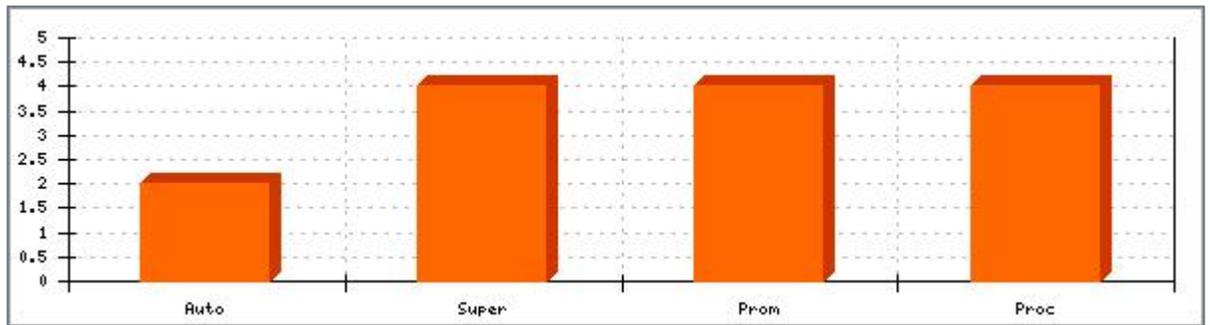
6.- Toma acción con respecto a los objetivos del área y enfrenta los desafíos con mucha energía. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.20



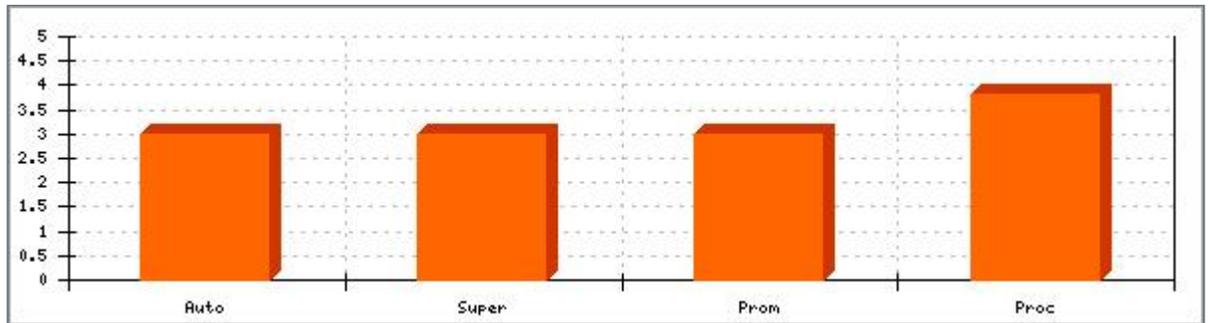
7.- No teme actuar con poca planificación, cuidando los objetivos del área. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



8.- Aprovecha las oportunidades que se presentan mejor que otros integrantes del área. (3.00)

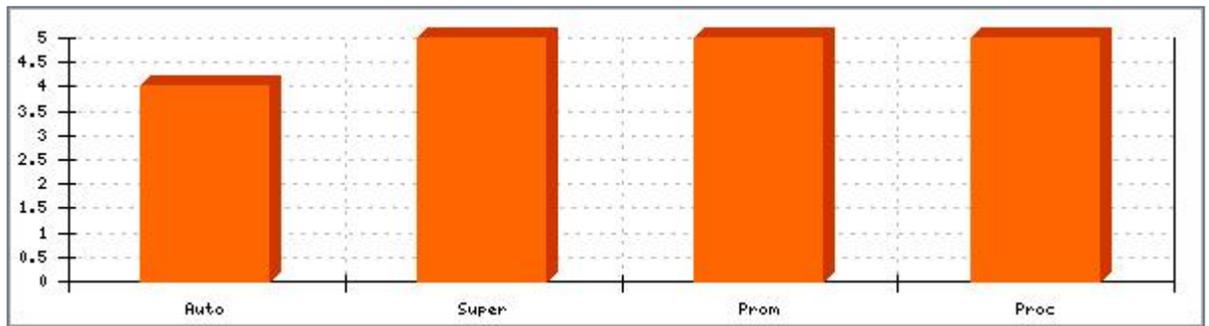
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.80



Integridad y Confianza (Autodisciplina)

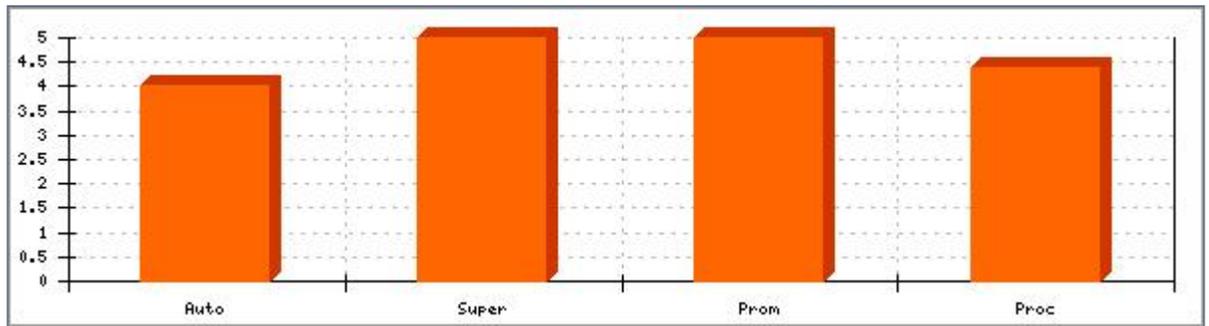
9.- Se confía completamente en él o ella. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



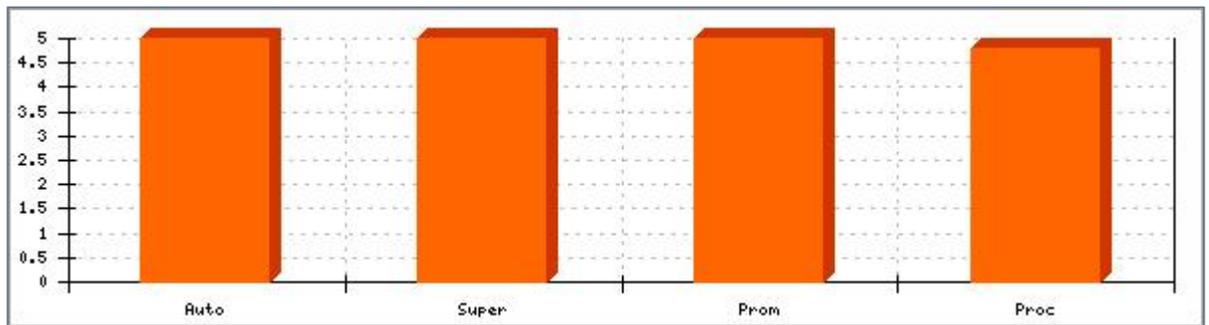
10.- Puede presentar una verdad directa, sin adornos de forma apropiada y constructiva para los demás. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.40



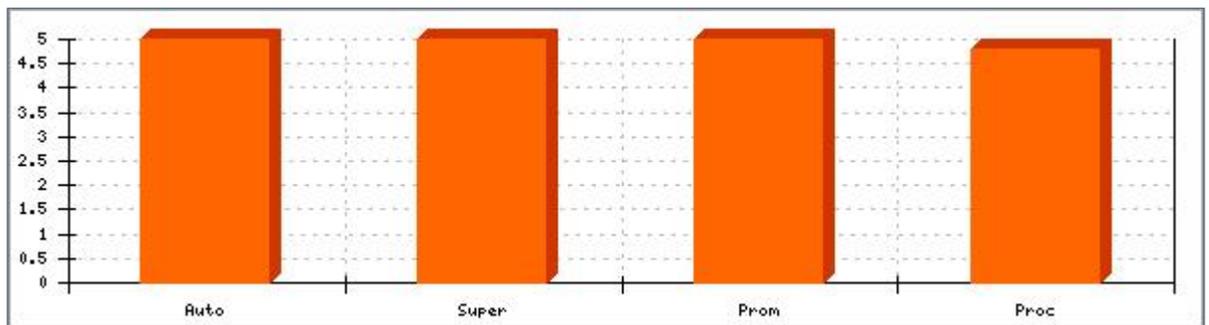
11.- Cumple con las normas y procedimientos que la empresa establece (Compliance). (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.80



12.- Reconoce sus errores y no finge para obtener beneficios personales de la empresa. (5.00)

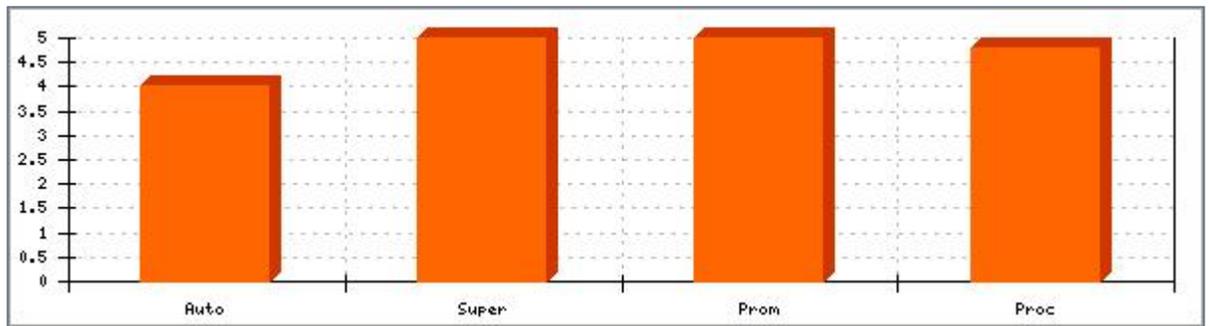
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.80



Habilidad para relacionarse con los demás

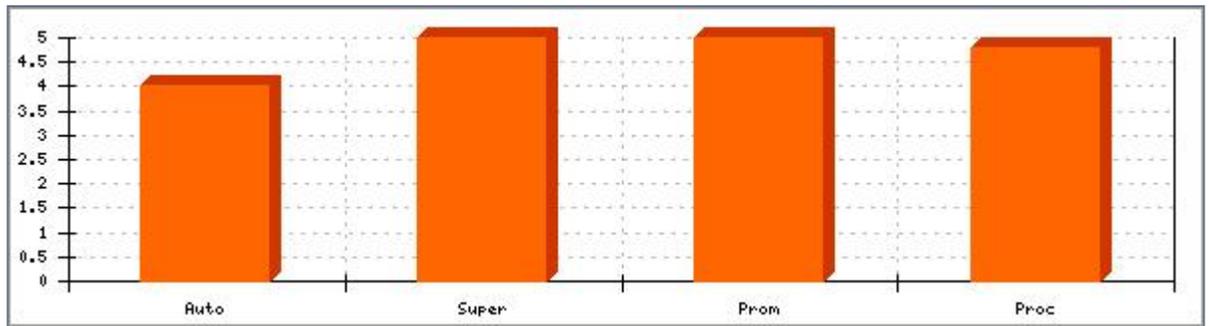
13.- Encuentra fácilmente puntos en común y resuelve los problemas para el bien de todo el equipo. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.80



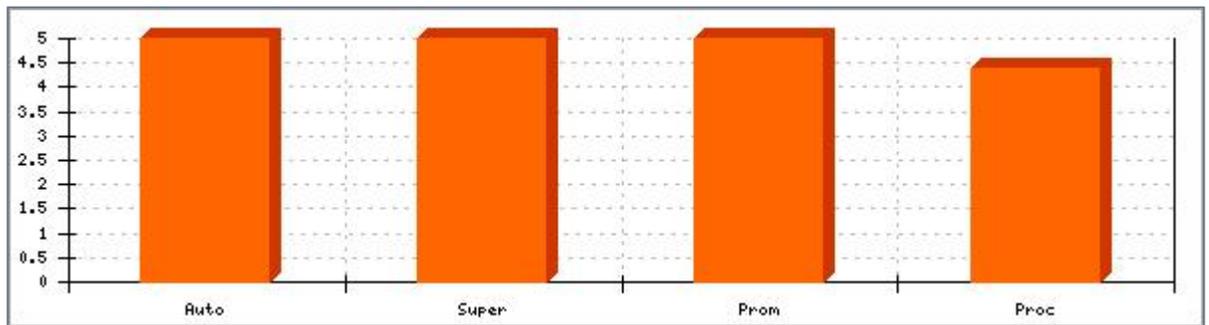
14.- Busca sus propios intereses; sin embargo es leal con todos los demás integrantes del equipo. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.80



15.- Trabaja en equipo y que coopera activamente con todos los miembros. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.40



16.- Promueve la colaboración entre los miembros del área y otras áreas. (4.00)

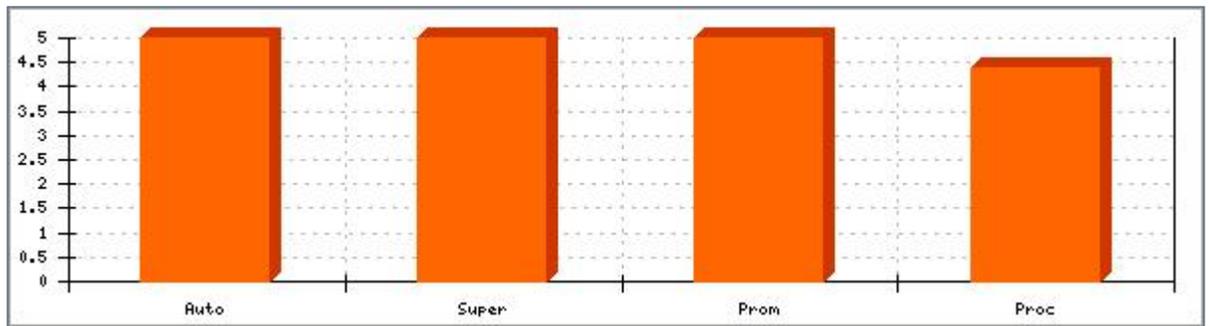
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.40



Autodesarrollo (Kaizen)

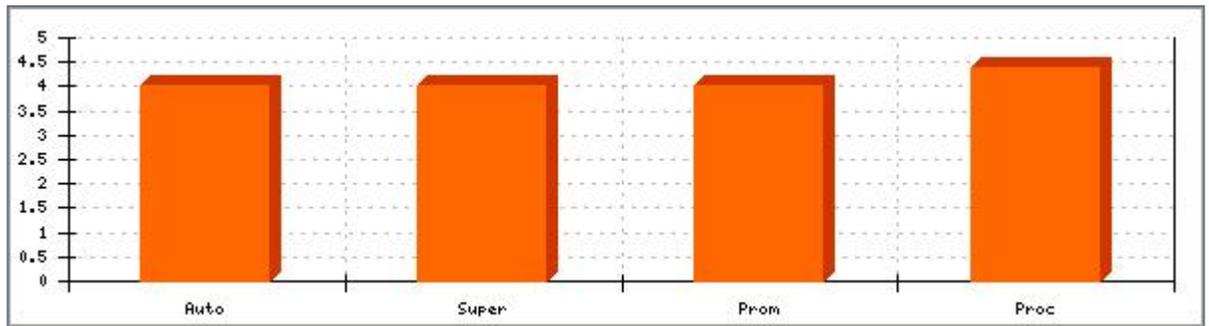
17.- Está dedicada(o) activamente a superarse a nivel profesional y personal. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.40



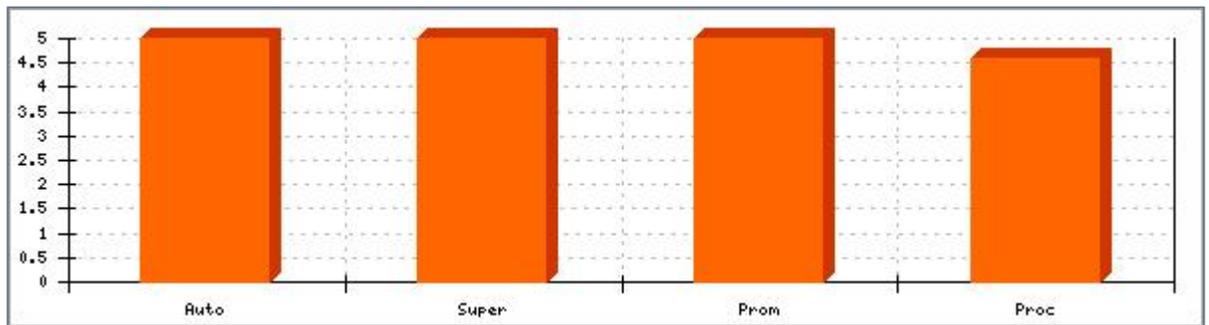
18.- Práctica la mejora continua (Kaizen) en las funciones que su puesto requiere con resultados que reflejan un trabajo eficiente. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.40



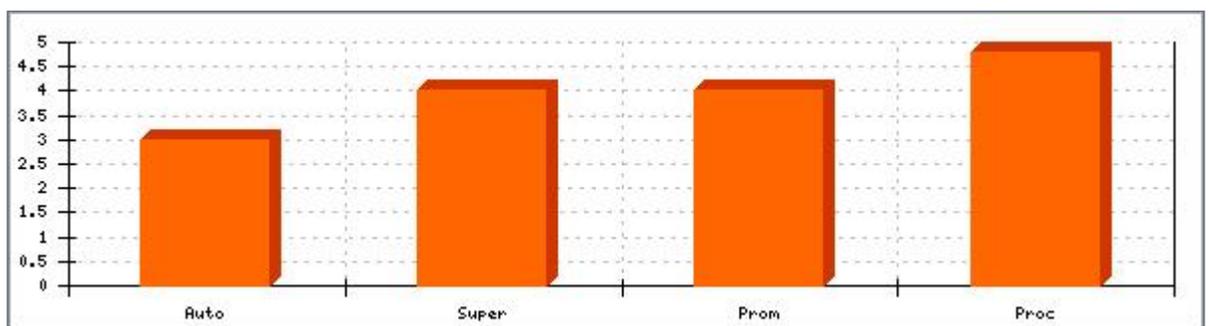
19.- Trabaja para mejorar sus capacidades y competencias. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.60



20.- Identifica y reconoce sus debilidades o limitaciones y se esfuerza por superarlas. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.80



Fortalezas y Áreas de Desarrollo

EVALUACION DESEMPEÑO 2019 L.C

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Orientación hacia el cliente (Cliente Primero)) Habla y toma decisiones pensando en el cliente interno y/o externo.	100.00%
(Orientado a la acción) Trabaja intensamente para lograr sus objetivos de área.	100.00%
(Orientado a la acción) Toma acción con respecto a los objetivos del área y enfrenta los desafíos con mucha energía.	100.00%
(Integridad y Confianza (Autodisciplina)) Se confía completamente en él o ella.	100.00%
(Integridad y Confianza (Autodisciplina)) Puede presentar una verdad directa, sin adornos de forma apropiada y constructiva para los demás.	100.00%
(Integridad y Confianza (Autodisciplina)) Cumple con las normas y procedimientos que la empresa establece (Compliance).	100.00%
(Integridad y Confianza (Autodisciplina)) Reconoce sus errores y no finge para obtener beneficios personales de la empresa.	100.00%
(Habilidad para relacionarse con los demás) Encuentra fácilmente puntos en común y resuelve los problemas para el bien de todo el equipo.	100.00%
(Habilidad para relacionarse con los demás) Busca sus propios intereses; sin embargo es leal con todos los demás integrantes del equipo.	100.00%
(Habilidad para relacionarse con los demás) Trabaja en equipo y que coopera activamente con todos los miembros.	100.00%
(Autodesarrollo (Kaizen)) Está dedicada(o) activamente a superarse a nivel profesional y personal.	100.00%
(Autodesarrollo (Kaizen)) Trabaja para mejorar sus capacidades y competencias.	100.00%
(Orientación hacia el cliente (Cliente Primero)) Cumple las expectativas y satisface las necesidades del cliente interno y externo.	75.00%
(Orientación hacia el cliente (Cliente Primero)) Obtiene información de los mismos clientes internos y/o externos y la utiliza para mejorar el servicio que brinda.	75.00%
(Orientación hacia el cliente (Cliente Primero)) Establece y mantiene excelentes relaciones con los clientes internos y/o externos y logra que ellos le brinden su confianza y respeto.	75.00%
(Orientado a la acción) No teme actuar con poca planificación, cuidando los objetivos del área.	75.00%
(Habilidad para relacionarse con los demás) Promueve la colaboración entre los miembros del área y otras áreas.	75.00%
(Autodesarrollo (Kaizen)) Práctica la mejora continua (Kaizen) en las funciones que su puesto requiere con resultados que reflejan un trabajo eficiente.	75.00%
(Autodesarrollo (Kaizen)) Identifica y reconoce sus debilidades o limitaciones y se esfuerza por superarlas.	75.00%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

