

## Introducción

### EVALUACION DESEMPEÑO 2019 K.Y EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

---

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el **2019-06-24 03:45:08** hasta el **2019-06-29 09:22:36**

## Datos Personales

### EVALUACION DESEMPEÑO 2019 K.Y EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

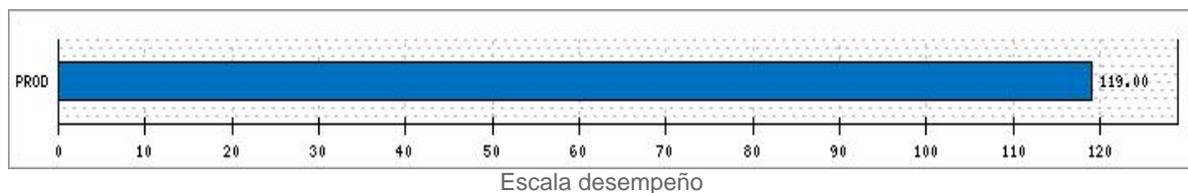
No. Identificación :	47284870
Nombres :	OLIVER STEVE
Apellidos :	SAMAME LOPEZ
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	LA MOLINA
Departamento :	GERENCIA CONTAB. Y FINAN.
Cargo :	ASISTENTE DE CONTABILIDAD
Nivel Jerárquico :	ASISTENTE
Jefe Inmediato :	KAROL VICTORIA YANGALI APUMAYTA
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

#### Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

## Resumen General

### EVALUACION DESEMPEÑO 2019 K.Y EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	Orientación hacia el cliente (Cliente Primero) <a href="#">Escala desempeño</a>	20.00%	5.00	5.00	5.00
2	Orientado a la acción <a href="#">Escala desempeño</a>	20.00%	4.75	4.75	4.75
3	Integridad y Confianza (Autodisciplina) <a href="#">Escala desempeño</a>	20.00%	5.00	5.00	5.00
4	Habilidad para relacionarse con los demás <a href="#">Escala desempeño</a>	20.00%	5.00	5.00	5.00
5	Autodesarrollo (Kaizen) <a href="#">Escala desempeño</a>	20.00%	5.00	5.00	5.00
<b>Promedio :</b>					<b>4.95</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>					<b>119.00%</b>

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Prom
<b>Promedio :</b>				<b>0.00</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>				<b>0.00%</b>

## Análisis por Pregunta

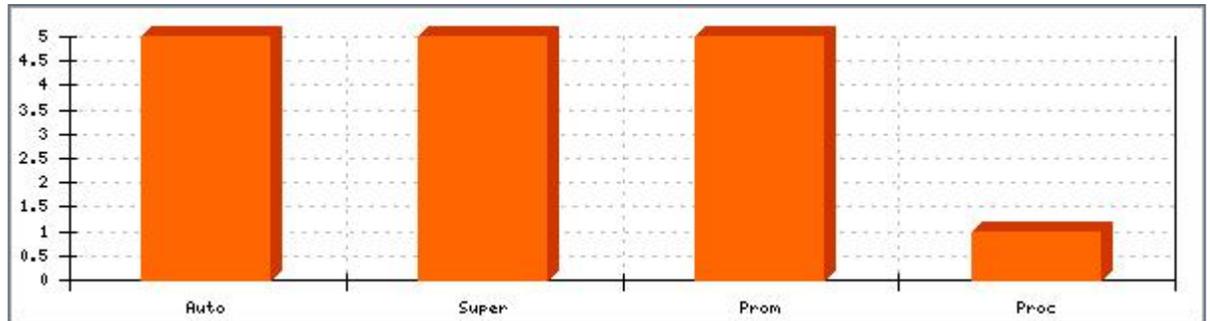
### EVALUACION DESEMPEÑO 2019 K.Y

#### EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

##### Orientación hacia el cliente (Cliente Primero)

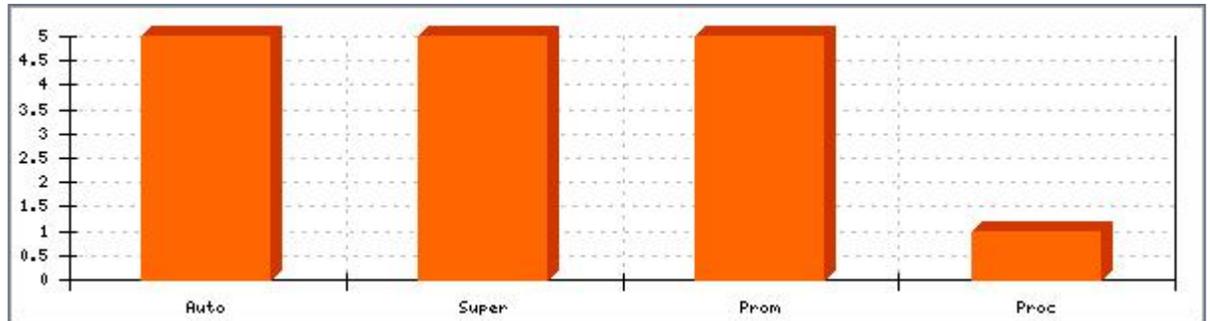
1.- Cumple las expectativas y satisface las necesidades del cliente interno y externo. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.00



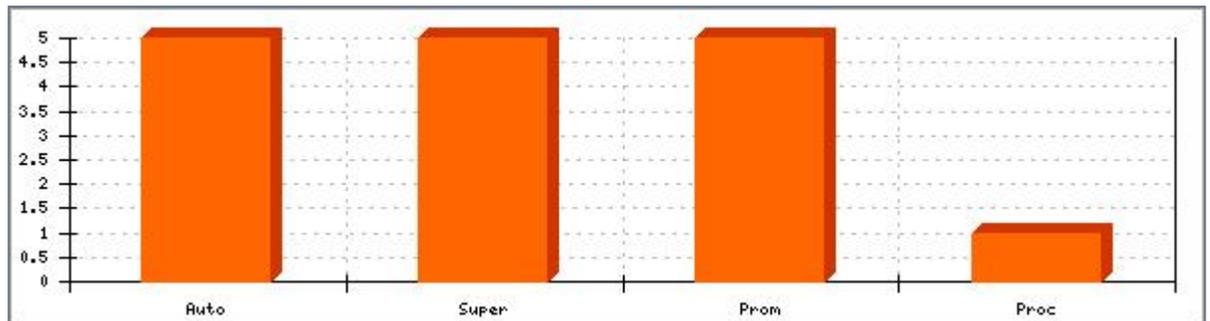
2.- Obtiene información de los mismos clientes internos y/o externos y la utiliza para mejorar el servicio que brinda. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.00



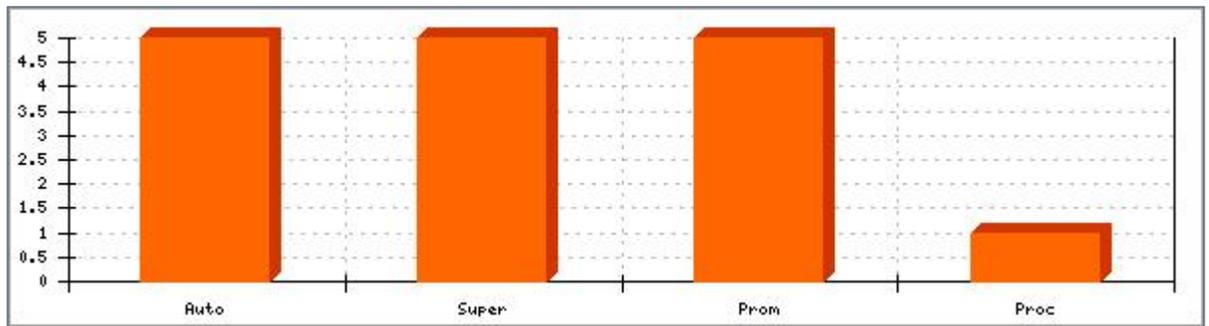
3.- Habla y toma decisiones pensando en el cliente interno y/o externo. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.00



4.- Establece y mantiene excelentes relaciones con los clientes internos y/o externos y logra que ellos le brinden su confianza y respeto. (5.00)

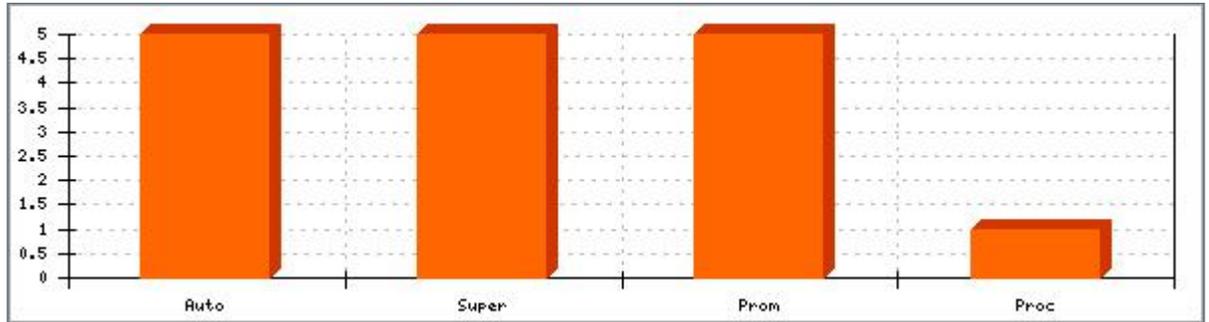
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.00



### Orientado a la acción

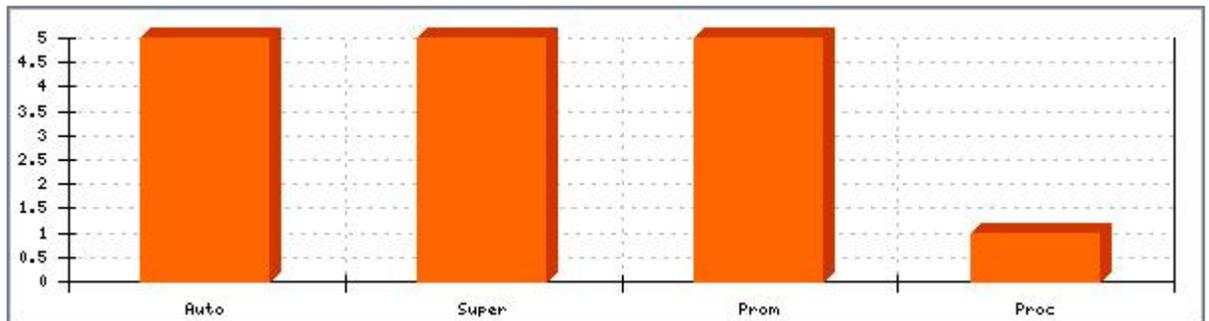
5.- Trabaja intensamente para lograr sus objetivos de área. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.00



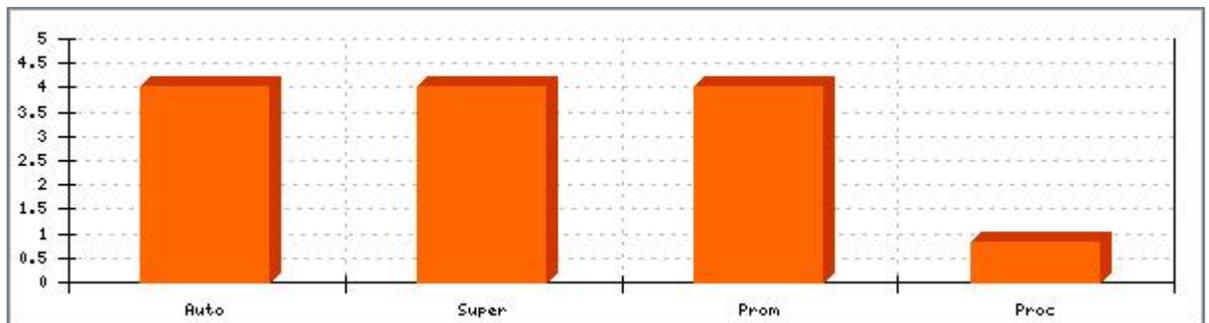
6.- Toma acción con respecto a los objetivos del área y enfrenta los desafíos con mucha energía. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.00



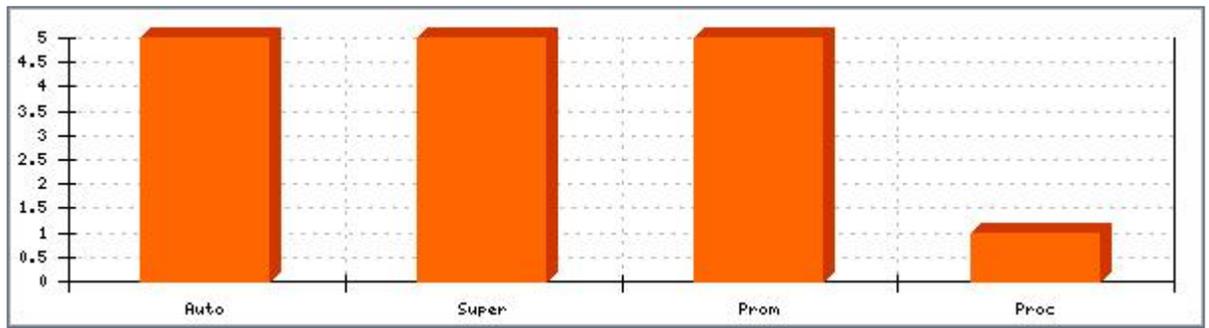
7.- No teme actuar con poca planificación, cuidando los objetivos del área. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	0.80



8.- Aprovecha las oportunidades que se presentan mejor que otros integrantes del área. (5.00)

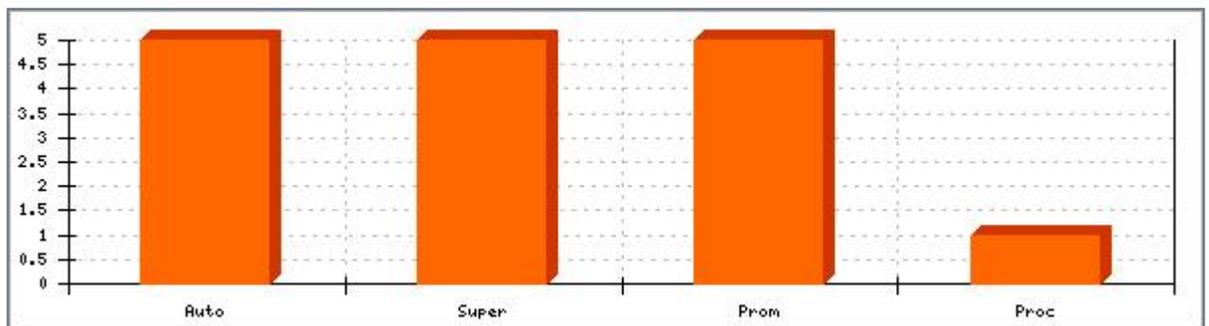
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.00



### Integridad y Confianza (Autodisciplina)

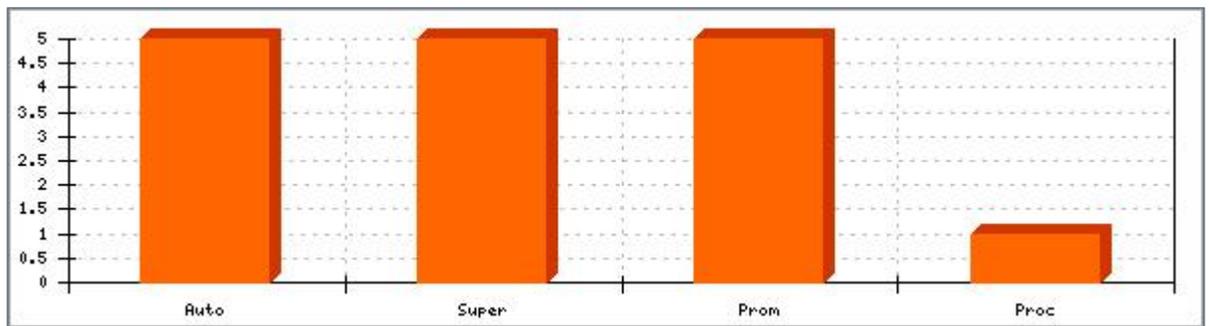
9.- Se confía completamente en él o ella. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.00



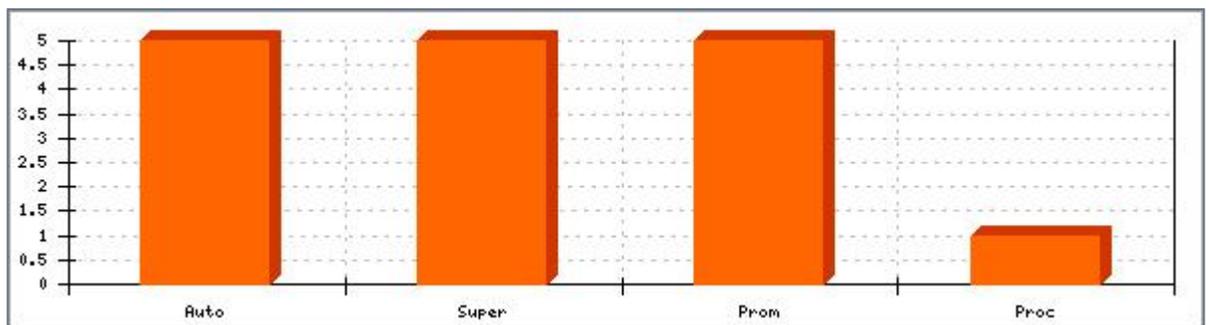
10.- Puede presentar una verdad directa, sin adornos de forma apropiada y constructiva para los demás. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.00



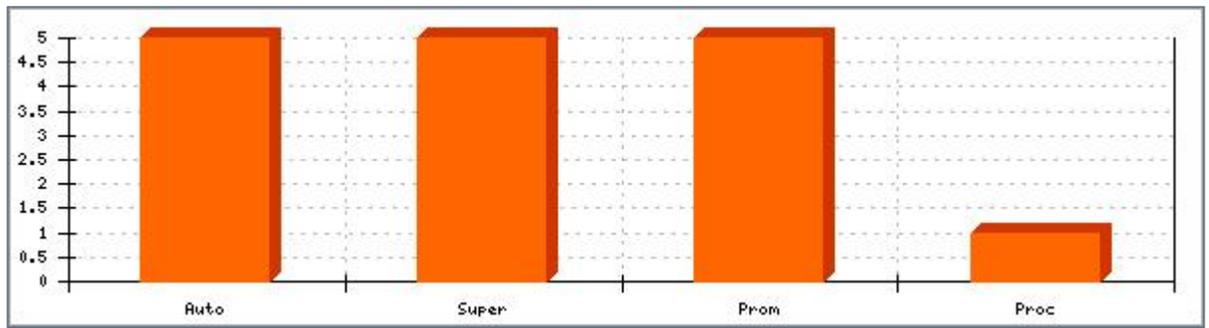
11.- Cumple con las normas y procedimientos que la empresa establece (Compliance). (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.00



12.- Reconoce sus errores y no finge para obtener beneficios personales de la empresa. (5.00)

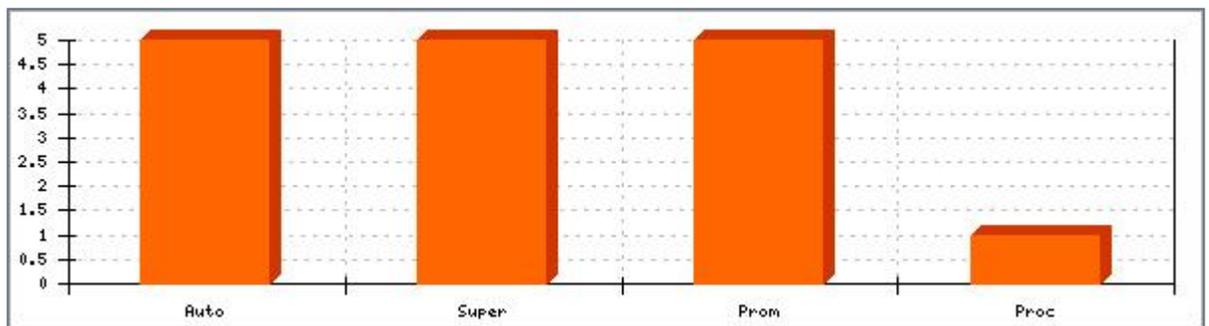
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.00



### Habilidad para relacionarse con los demás

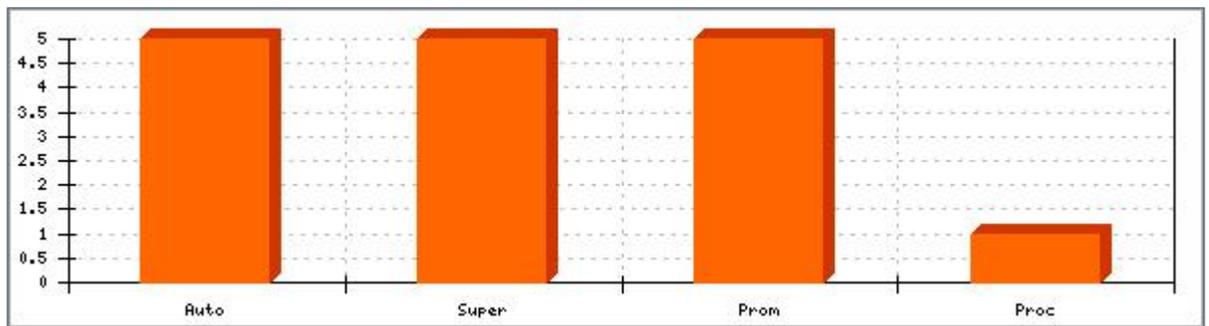
13.- Encuentra fácilmente puntos en común y resuelve los problemas para el bien de todo el equipo. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.00



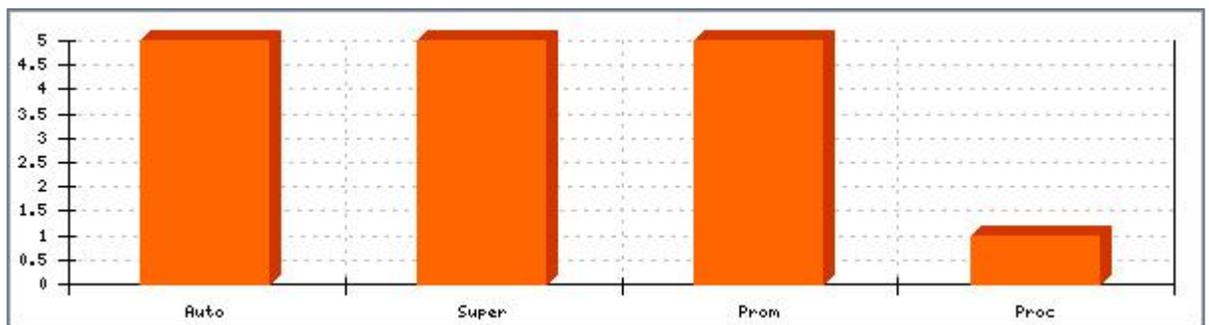
14.- Busca sus propios intereses; sin embargo es leal con todos los demás integrantes del equipo. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.00



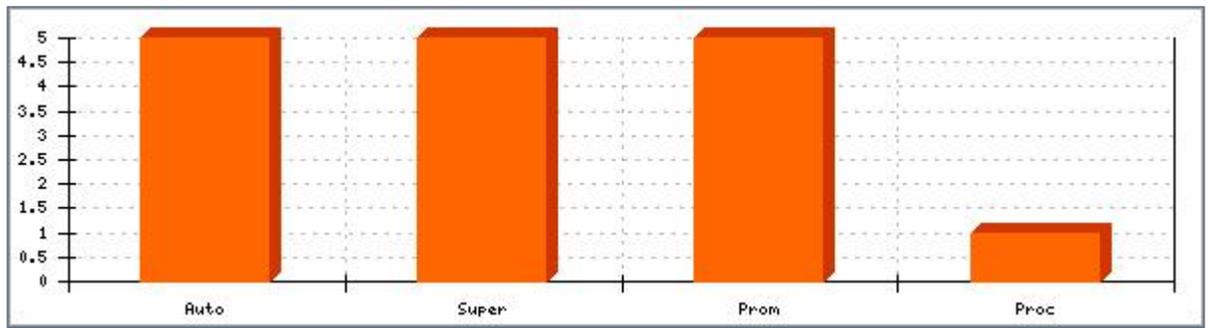
15.- Trabaja en equipo y que coopera activamente con todos los miembros. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.00



16.- Promueve la colaboración entre los miembros del área y otras áreas. (5.00)

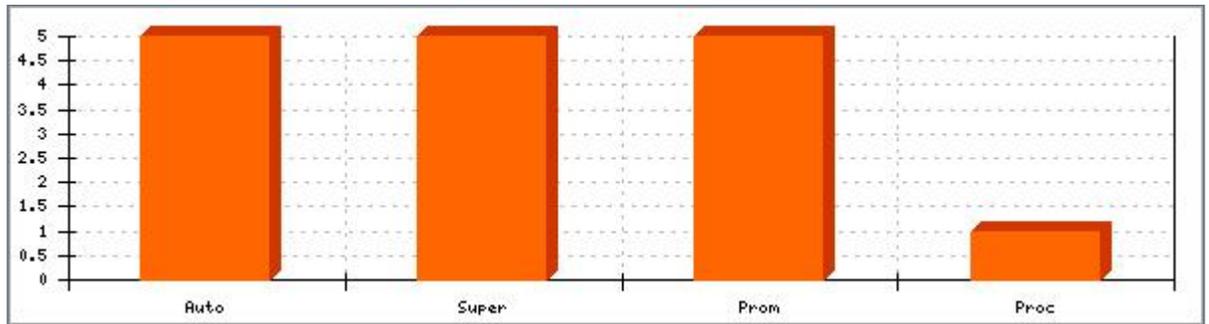
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.00



### Autodesarrollo (Kaizen)

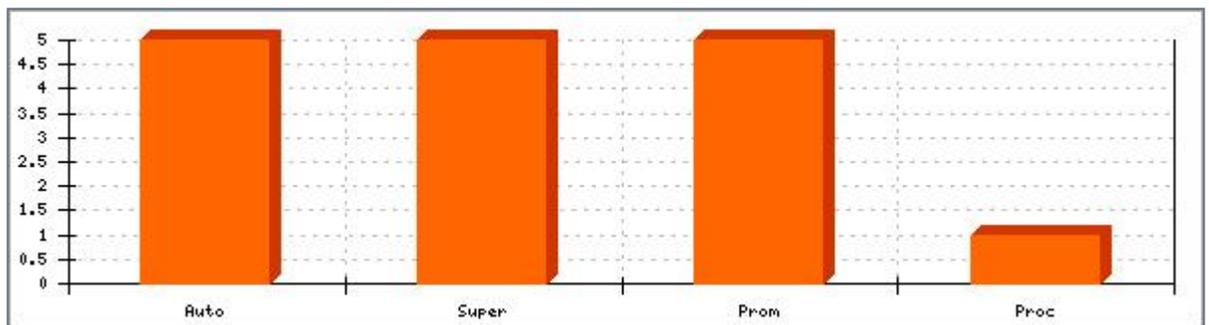
17.- Está dedicada(o) activamente a superarse a nivel profesional y personal. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.00



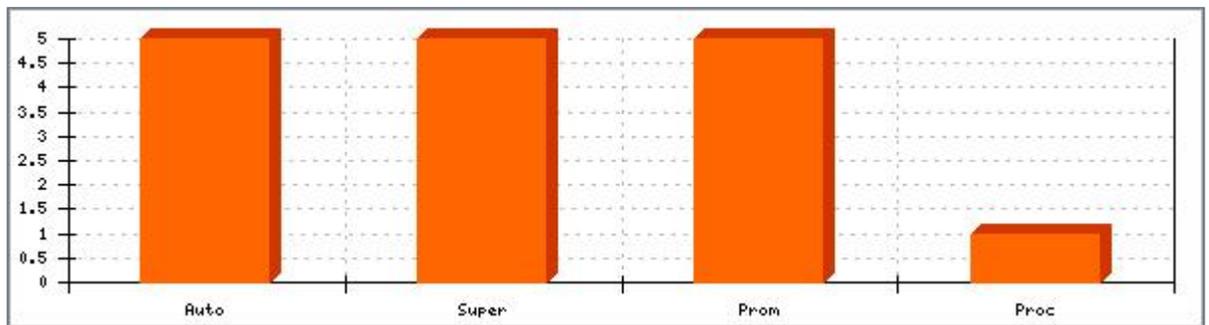
18.- Práctica la mejora continua (Kaizen) en las funciones que su puesto requiere con resultados que reflejan un trabajo eficiente. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.00



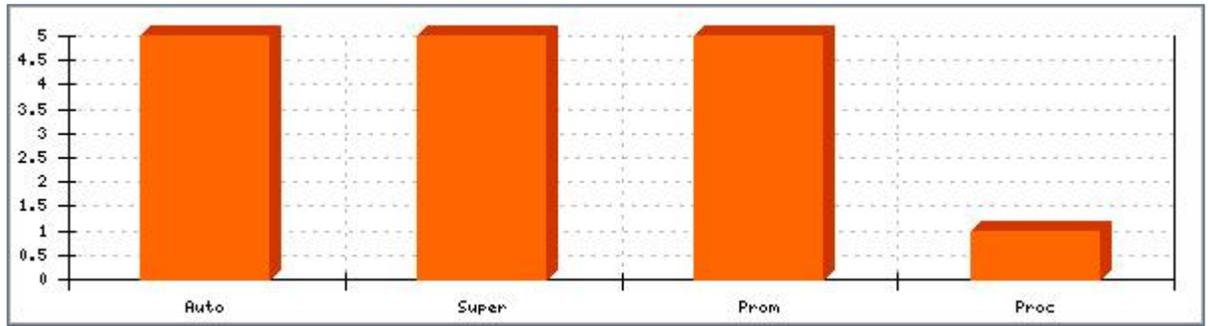
19.- Trabaja para mejorar sus capacidades y competencias. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.00



20.- Identifica y reconoce sus debilidades o limitaciones y se esfuerza por superarlas. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.00



## Fortalezas y Áreas de Desarrollo

### EVALUACION DESEMPEÑO 2019 K.Y EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Orientación hacia el cliente (Cliente Primero)) Cumple las expectativas y satisface las necesidades del cliente interno y externo.	100.00%
(Orientación hacia el cliente (Cliente Primero)) Obtiene información de los mismos clientes internos y/o externos y la utiliza para mejorar el servicio que brinda.	100.00%
(Orientación hacia el cliente (Cliente Primero)) Habla y toma decisiones pensando en el cliente interno y/o externo.	100.00%
(Orientación hacia el cliente (Cliente Primero)) Establece y mantiene excelentes relaciones con los clientes internos y/o externos y logra que ellos le brinden su confianza y respeto.	100.00%
(Orientado a la acción) Trabaja intensamente para lograr sus objetivos de área.	100.00%
(Orientado a la acción) Toma acción con respecto a los objetivos del área y enfrenta los desafíos con mucha energía.	100.00%
(Orientado a la acción) Aprovecha las oportunidades que se presentan mejor que otros integrantes del área.	100.00%
(Integridad y Confianza (Autodisciplina)) Se confía completamente en él o ella.	100.00%
(Integridad y Confianza (Autodisciplina)) Puede presentar una verdad directa, sin adornos de forma apropiada y constructiva para los demás.	100.00%
(Integridad y Confianza (Autodisciplina)) Cumple con las normas y procedimientos que la empresa establece (Compliance).	100.00%
(Integridad y Confianza (Autodisciplina)) Reconoce sus errores y no finge para obtener beneficios personales de la empresa.	100.00%
(Habilidad para relacionarse con los demás) Encuentra fácilmente puntos en común y resuelve los problemas para el bien de todo el equipo.	100.00%
(Habilidad para relacionarse con los demás) Busca sus propios intereses; sin embargo es leal con todos los demás integrantes del equipo.	100.00%
(Habilidad para relacionarse con los demás) Trabaja en equipo y que coopera activamente con todos los miembros.	100.00%
(Habilidad para relacionarse con los demás) Promueve la colaboración entre los miembros del área y otras áreas.	100.00%
(Autodesarrollo (Kaizen)) Está dedicada(o) activamente a superarse a nivel profesional y personal.	100.00%
(Autodesarrollo (Kaizen)) Práctica la mejora continua (Kaizen) en las funciones que su puesto requiere con resultados que reflejan un trabajo eficiente.	100.00%
(Autodesarrollo (Kaizen)) Trabaja para mejorar sus capacidades y competencias.	100.00%
(Autodesarrollo (Kaizen)) Identifica y reconoce sus debilidades o limitaciones y se esfuerza por superarlas.	100.00%
(Orientado a la acción) No teme actuar con poca planificación, cuidando los objetivos del área.	75.00%

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

## Comentarios

### EVALUACION DESEMPEÑO 2019 K.Y EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Comentarios de Objetivos

Comentarios de Competencias

### AUTOEVALUACIÓN

**Si eres Evaluador:** Agrega los comentarios que consideres oportunos sobre la persona a quien estas evaluando en relación a las competencias descritas.

**Si eres Evaluado:** Agrega los comentarios que consideres oportunos sobre ti mismo.

ESTE SEMESTRE HE TENIDO NUEVAS TAREAS, LAS CUALES CONSIDERO QUE HE CUMPLIDO SATISFACTORIAMENTE.

### SUPERVISOR

**Si eres Evaluador:** Agrega los comentarios que consideres oportunos sobre la persona a quien estas evaluando en relación a las competencias descritas.

**Si eres Evaluado:** Agrega los comentarios que consideres oportunos sobre ti mismo.

Felicitaciones te estas desarrollando muy bien, sigue mejorando en la puntualidad y tomando decisiones sin temores.

## Feedback

### EVALUACION DESEMPEÑO 2019 K.Y

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

---

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

