

Datos Personales

EVD ASISTENTES Y COORDINADORES

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

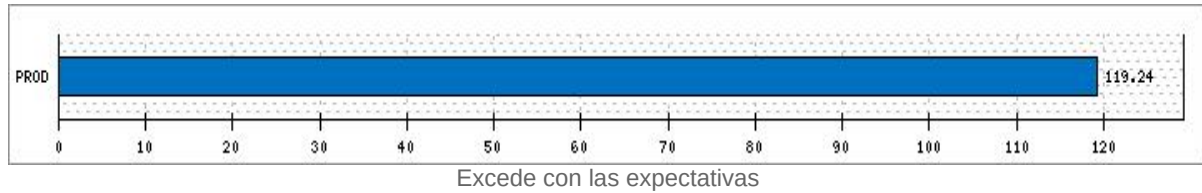
No. Identificación :	43255907
Nombres :	HENRY
Apellidos :	NUÑEZ DUARTE
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	PLANTA INDUSTRIAL
Departamento :	SECADORES
Cargo :	COORDINADOR
Nivel Jerárquico :	ASISTENTE/COORDINADOR
Jefe Inmediato :	JORGE RIVERO
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Supervisor	100.00%	2	1

Resumen General

EVD ASISTENTES Y COORDINADORES EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Asist	Super	Prom
1	Compromiso Cumple con las expectativas	9.00%	0.00	0.00	4.00	4.00
2	Comunicación Efectiva Cumple con las expectativas	9.00%	0.00	0.00	4.00	4.00
3	Orientación al logro Cumple con las expectativas	9.00%	0.00	0.00	4.00	4.00
4	Integridad Cumple con las expectativas	9.00%	0.00	0.00	4.00	4.00
5	Trabajo en Equipo Cumple con las expectativas	9.00%	0.00	0.00	4.00	4.00
6	Escucha Activa Cumple con las expectativas	9.00%	0.00	0.00	3.83	3.83
7	Liderazgo Cumple con las expectativas	9.00%	0.00	0.00	4.00	4.00
8	Confiabilidad Técnica Cumple con las expectativas	9.00%	0.00	0.00	3.88	3.88
9	Seguridad, Salud y Medio Ambiente Cumple con las expectativas	9.00%	0.00	0.00	4.00	4.00
10	Aprendizaje Continuo Cumple con las expectativas	9.00%	0.00	0.00	4.00	4.00
11	Calidad del Trabajo Cumple con las expectativas	10.00%	0.00	0.00	4.00	4.00
Promedio :						3.97
Promedio en Porcentaje :						99.34%

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Ausentismo Excede con las expectativas	25%	0.00	150.00	150.00
2	Calidad on grade Cumple con las expectativas	15%	0.00	100.00	100.00
3	Disciplina Excede con las expectativas	20%	0.00	150.00	150.00
4	Producción M3 Cumple con las expectativas	20%	0.00	100.00	100.00
5	Seguridad Excede con las expectativas	20%	0.00	150.00	150.00
Promedio :					132.50

Promedio en Porcentaje :	132.50%
--------------------------	---------

Análisis por Pregunta

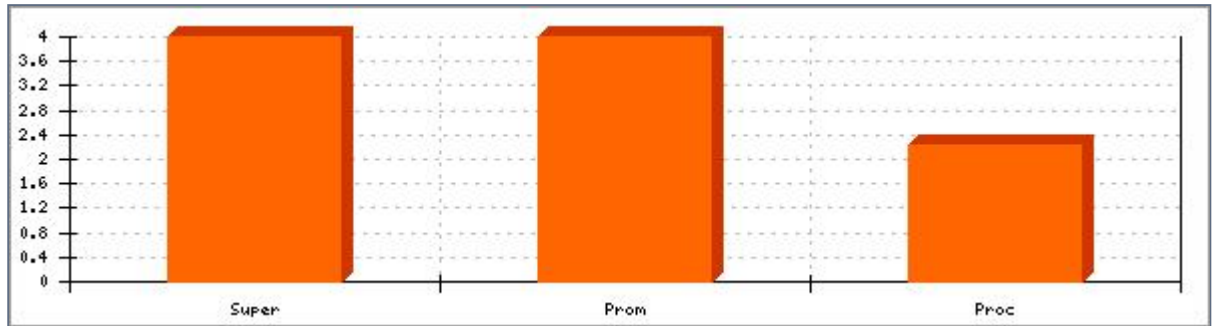
EVD ASISTENTES Y COORDINADORES

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Compromiso

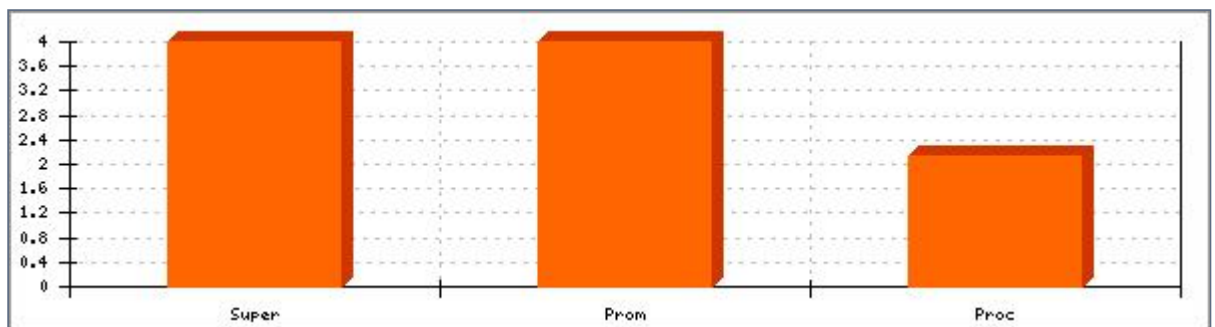
1.- Muestra una actitud dedicada y comprometida con la empresa dando así el ejemplo a su equipo de trabajo. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.23



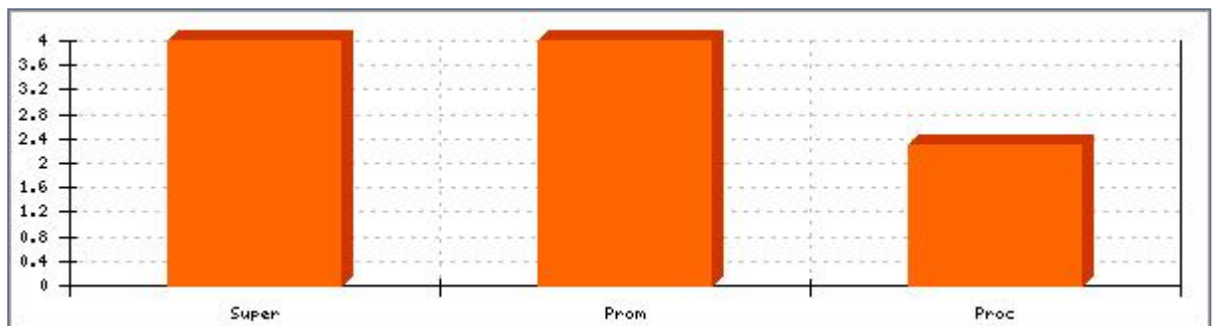
2.- Demuestra compromiso, solidez y capacidad en su puesto (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.12



3.- Se compromete con los objetivos de la empresa (4.00)

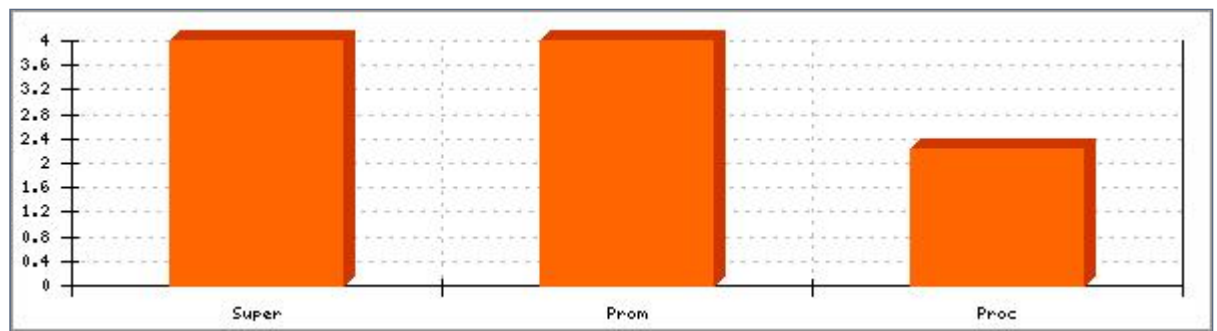
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.29



Comunicación Efectiva

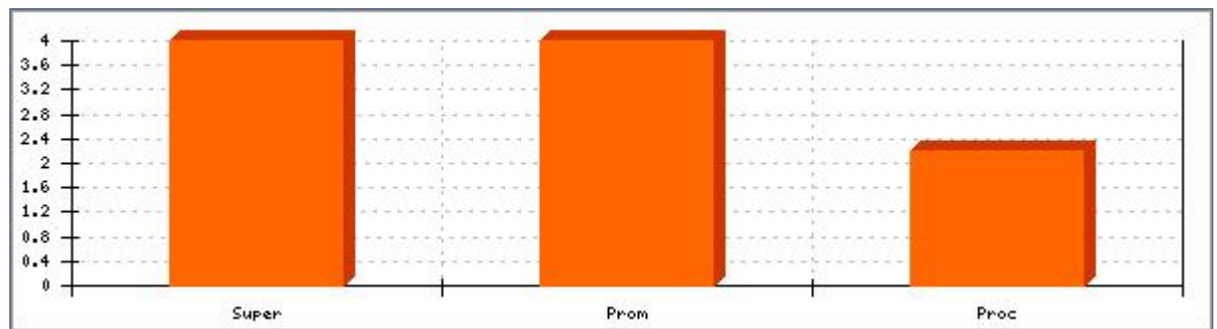
4.- Demuestra capacidad para escuchar y entender a su equipo de trabajo y demás interlocutores (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.23



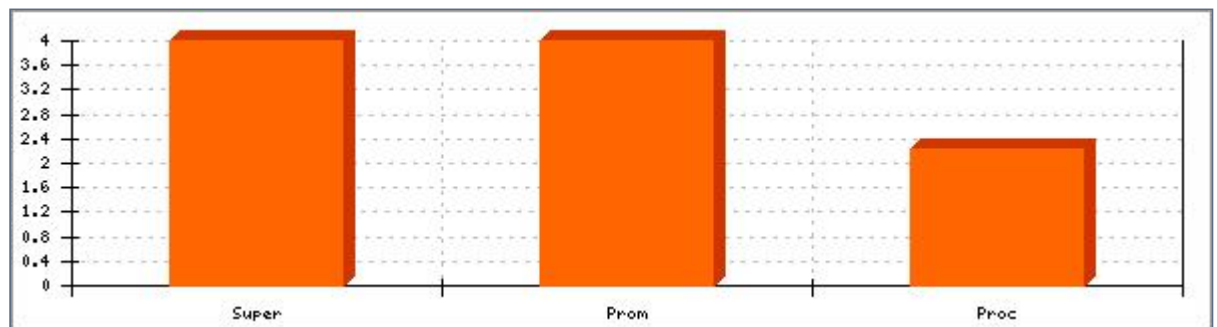
5.- Expresa claramente a sus colaboradores los objetivos y lo que se espera de ellos. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.21



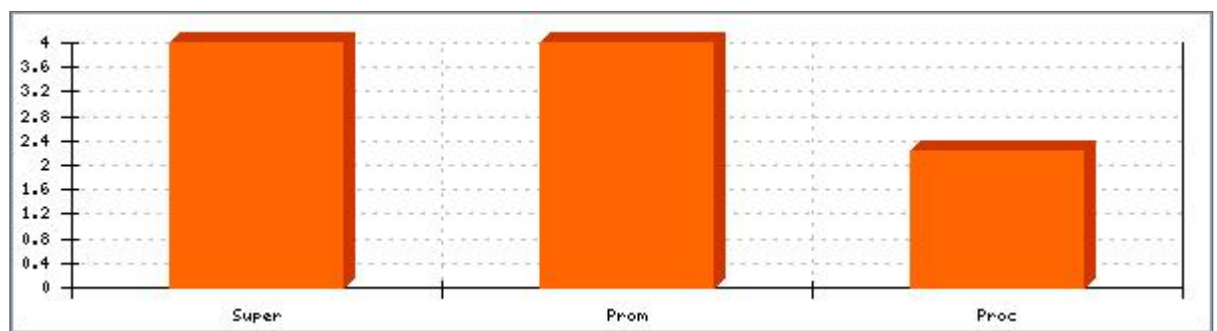
6.- Promueve las comunicaciones abiertas y la expresión de puntos de vista diferentes . (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.22



7.- Se comunica de forma apropiada y escucha con atención las indicaciones de su superior. (4.00)

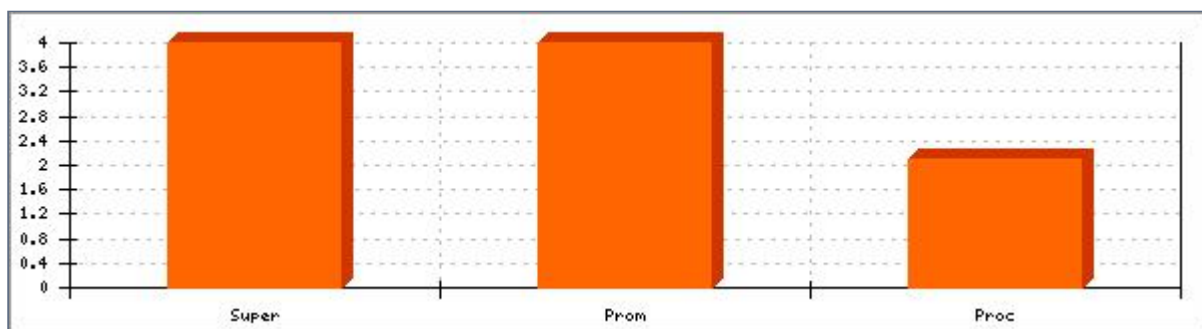
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.24



Orientación al logro

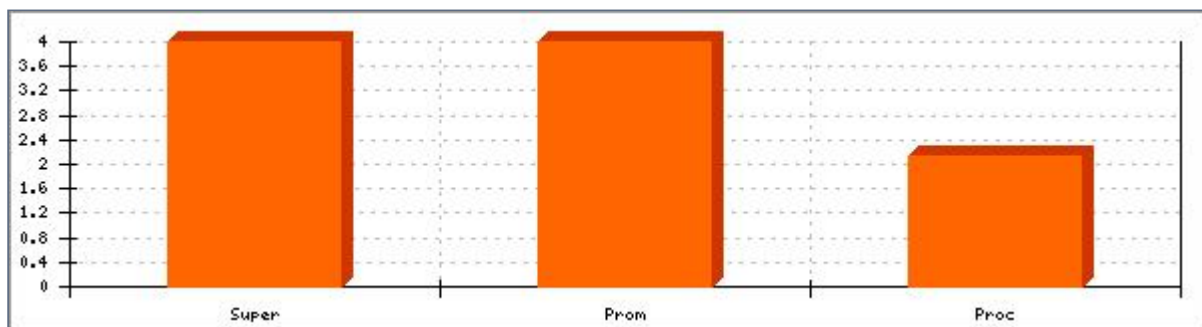
8.- Diseña métodos de trabajo para su área que permiten lograr las metas y prioridades para sus colaboradores. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.09



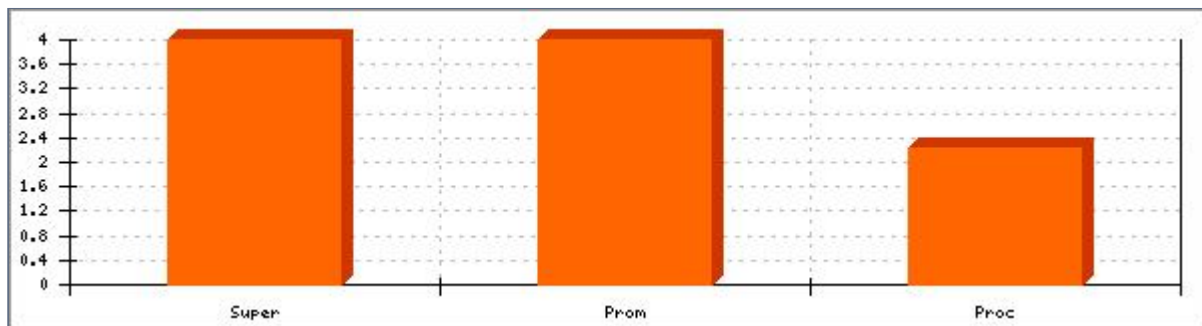
9.- Es proactivo y actúa con efectividad en el manejo de problemas o situaciones inesperadas que podrían obstaculizar el logro de las metas pautadas. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.12



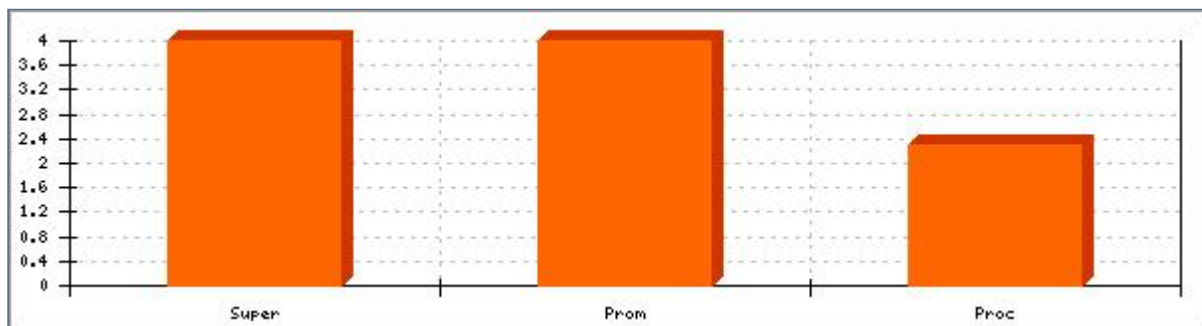
10.- Acepta sugerencias de mejora y adecua sus formas de trabajo cuando lo solicitan. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.23



11.- Da seguimiento y verifica los grados de avance de las distintas etapas, para mantener el control de las tareas de su área de trabajo y poder aplicar las medidas correctivas necesarias. (4.00)

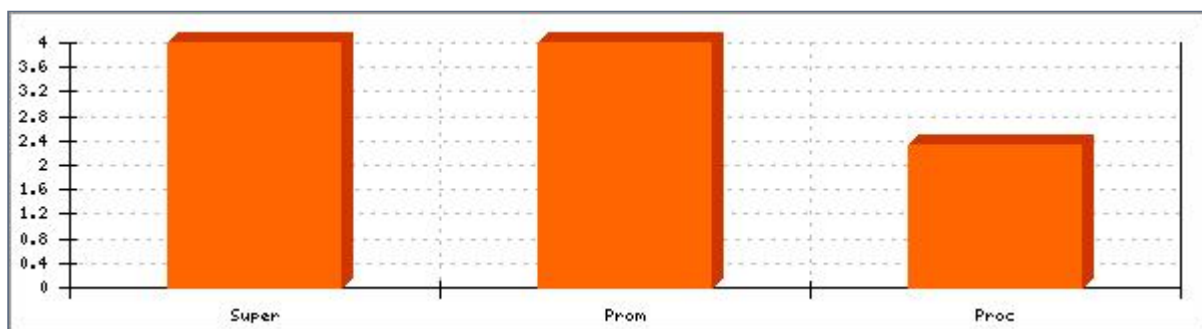
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.30



Integridad

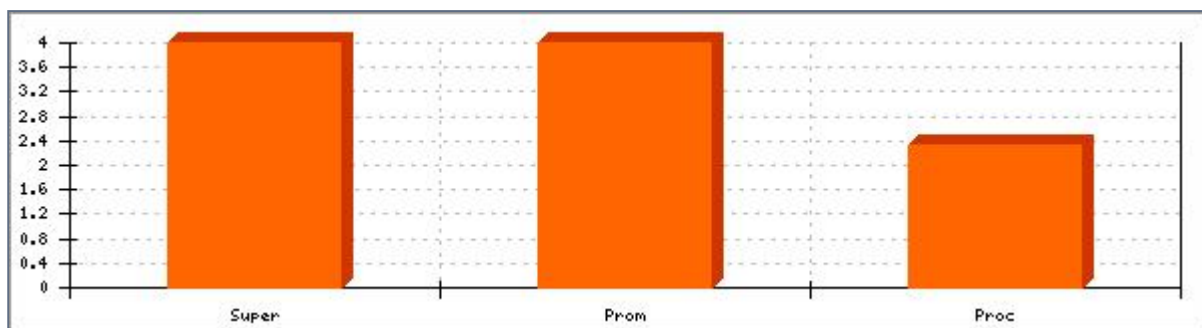
12.- Induce a otros a actuar de manera íntegra siguiendo las políticas de la empresa y las normas Éticas. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.33



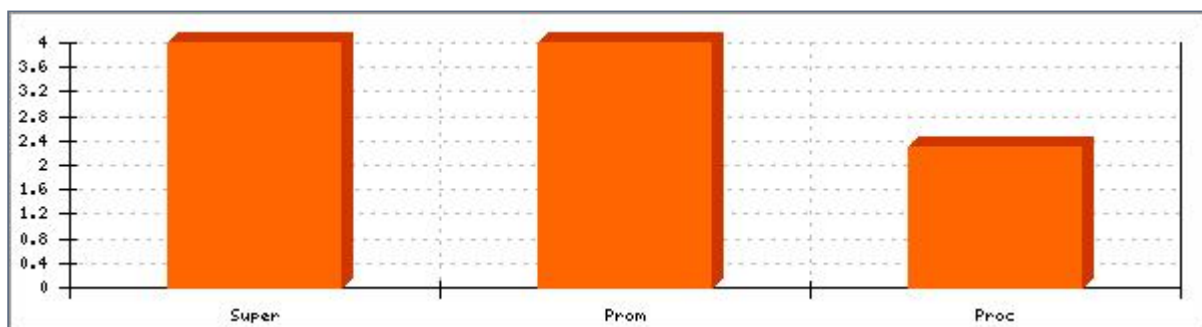
13.- Respeta las políticas, normas y procedimientos (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.34



14.- Establece relaciones laborales basadas en el respeto y la equidad (4.00)

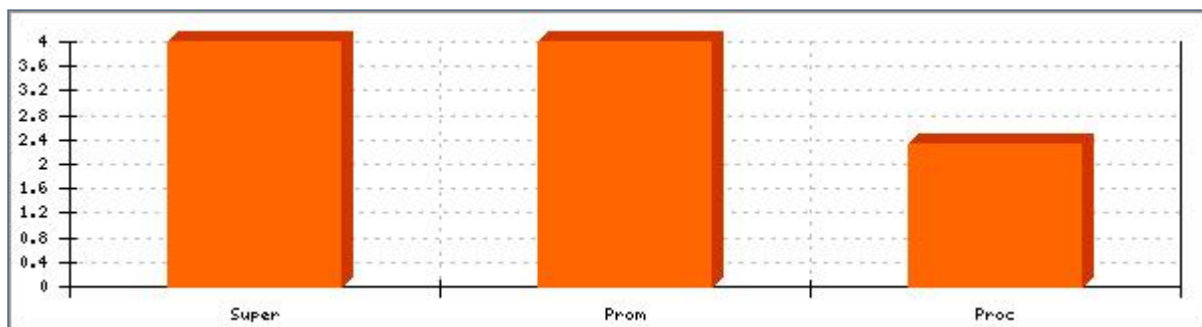
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.29



Trabajo en Equipo

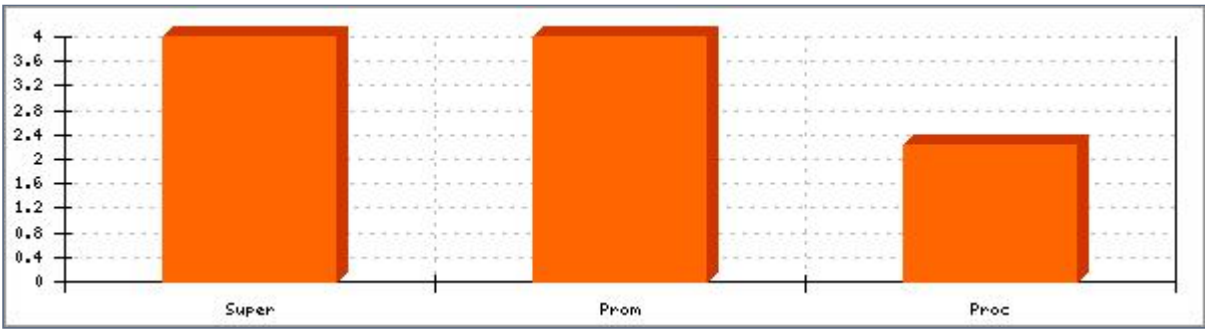
15.- Comparte el compromiso y buenas prácticas con el equipo de trabajo. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.32



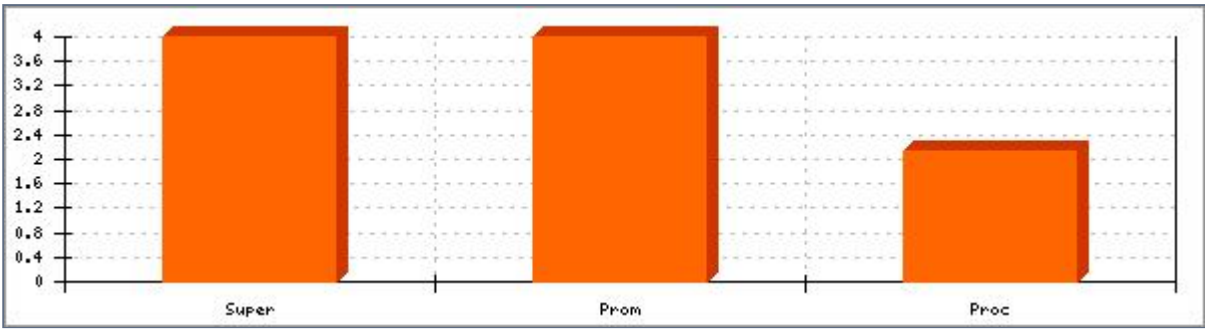
16.- Fomenta el espíritu de colaboración dentro de su área. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.23



17.- Expresa satisfacción por los éxitos de otros, pertenecientes o no al equipo inmediato de trabajo. (4.00)

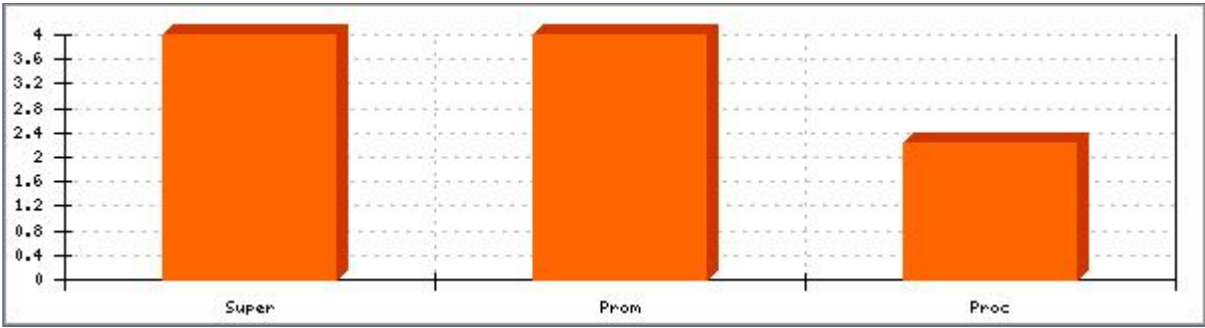
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.13



Escucha Activa

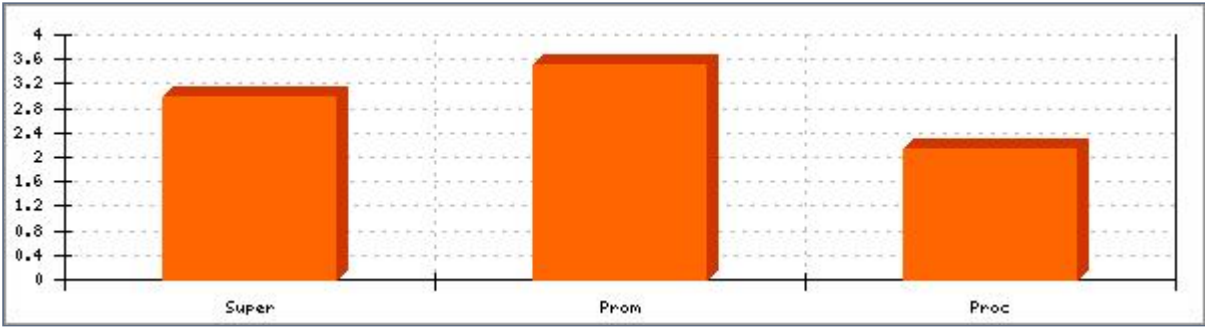
18.- Capacidad para escuchar y entender al otro, para transmitir en forma clara y oportuna la información requerida por los demás (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.23



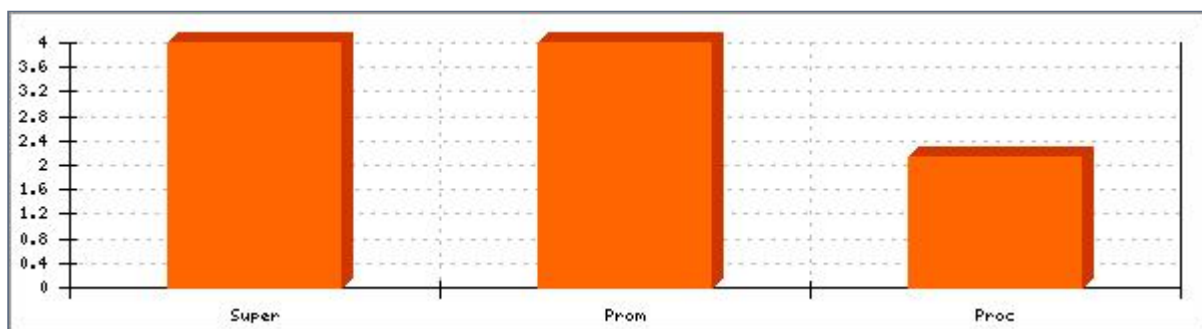
19.- Distribuye actividades entre diversas personas o areas de trabajo con el fin de conseguir una meta común (3.50)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.50
Promedio Proceso	2.12



20.- Comprende y se expresa por escrito de manera eficiente (4.00)

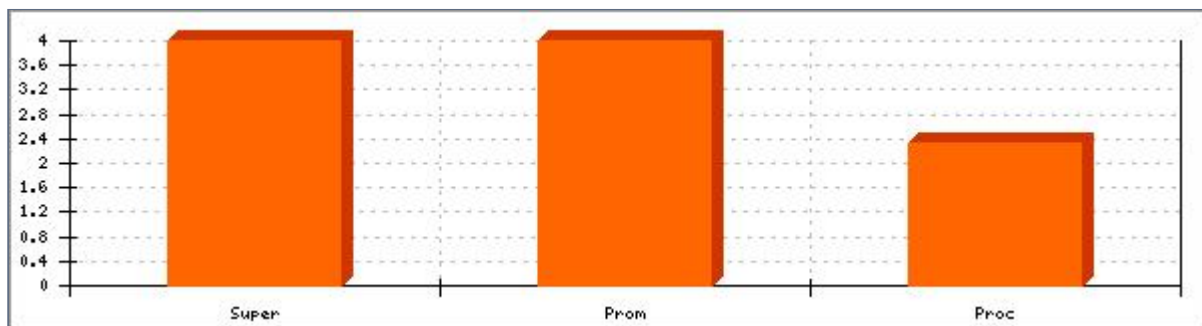
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.14



Liderazgo

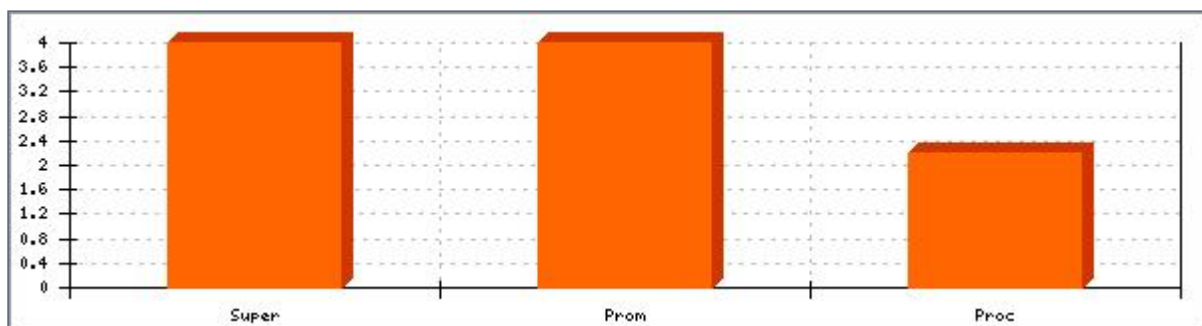
21.- Conoce los objetivos que sus superiores han fijado, esforzándose por lograrlos y realizando el seguimiento respectivo a su equipo de trabajo. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.32



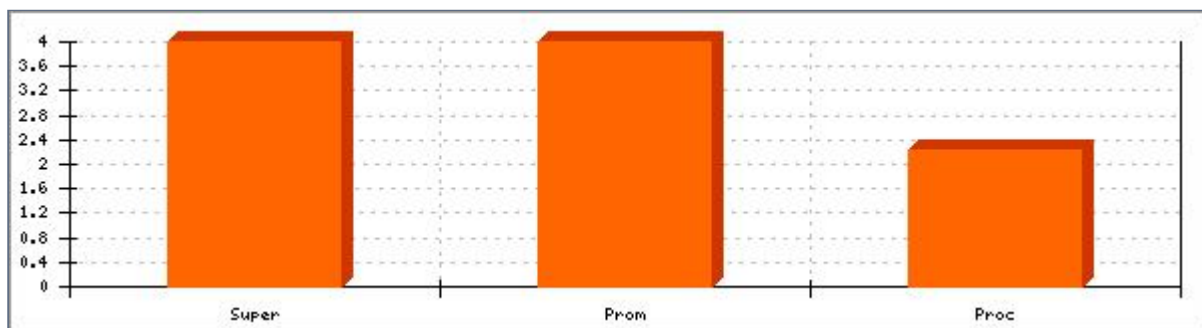
22.- Brinda comentarios y retroalimentación cuando sea necesario (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.19



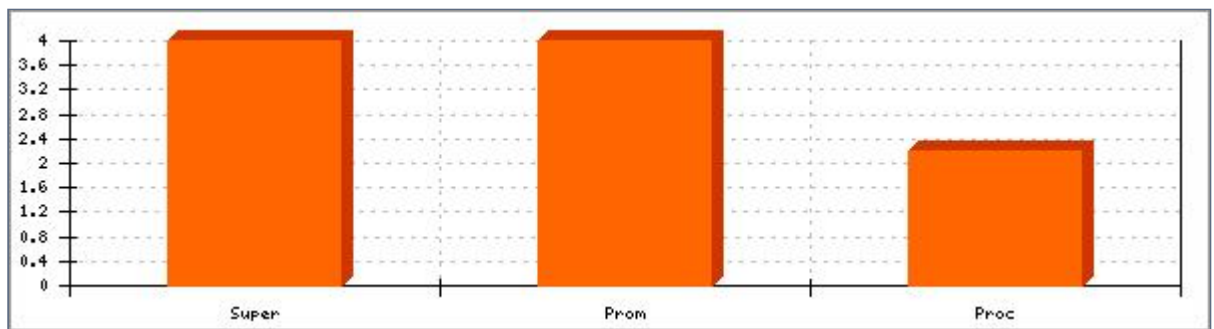
23.- Su equipo de trabajo confía en las decisiones tomadas. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.23



24.- Se preocupa por mantener a su equipo de trabajo comprometido y fidelizado. (4.00)

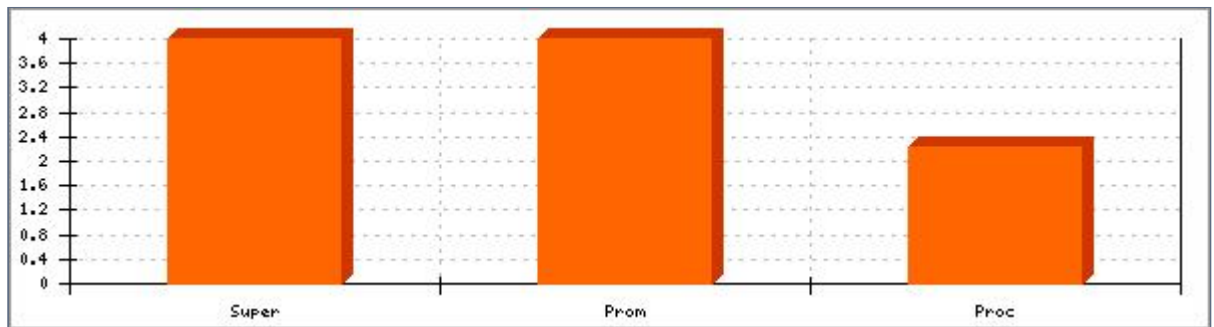
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.21



Confiabilidad Técnica

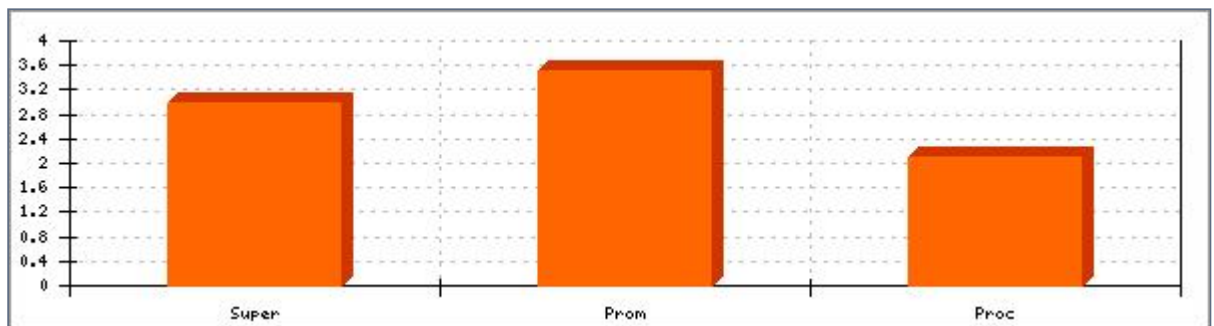
25.- Genera confianza en los demás para que logren un buen desempeño (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.24



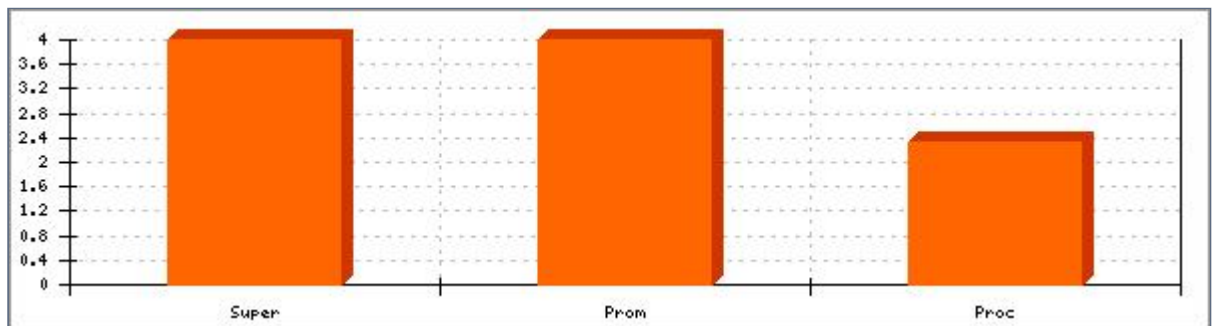
26.- Tiene el conocimiento requerido para llevar a cabo sus tareas con buenos resultados. (3.50)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.50
Promedio Proceso	2.09



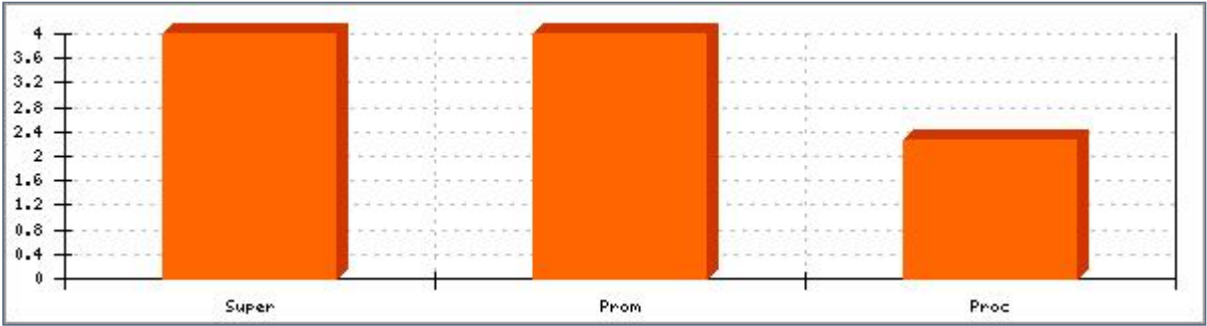
27.- Se alinea a los procedimientos de cada proceso con el fin de lograr su cumplimiento (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.32



28.- Cumple en tiempo, forma y organiza el trabajo y tareas asignadas (4.00)

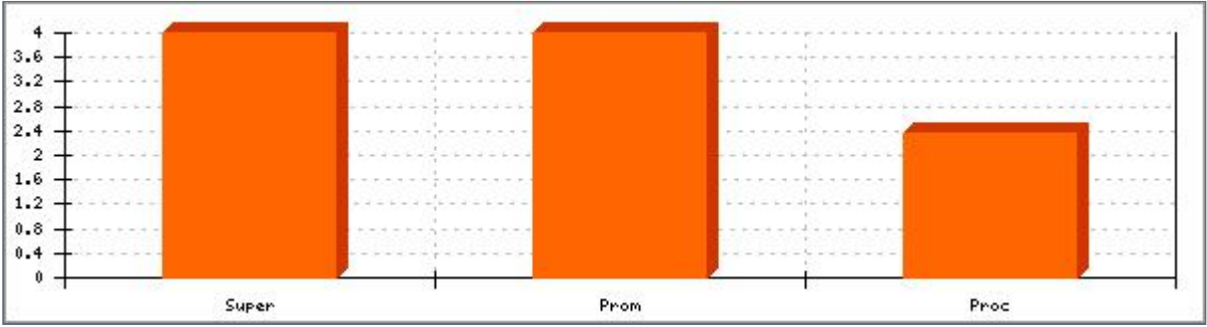
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.27



Seguridad, Salud y Medio Ambiente

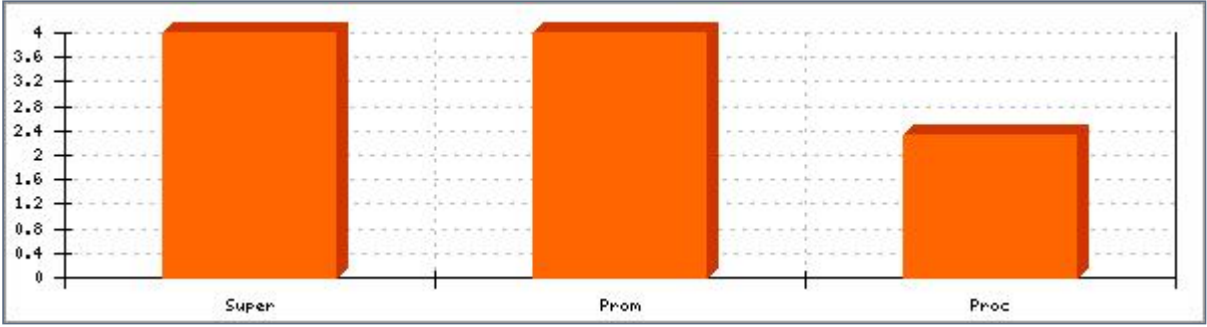
29.- Utiliza el equipo de protección personal requerido y adecuadamente (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.36



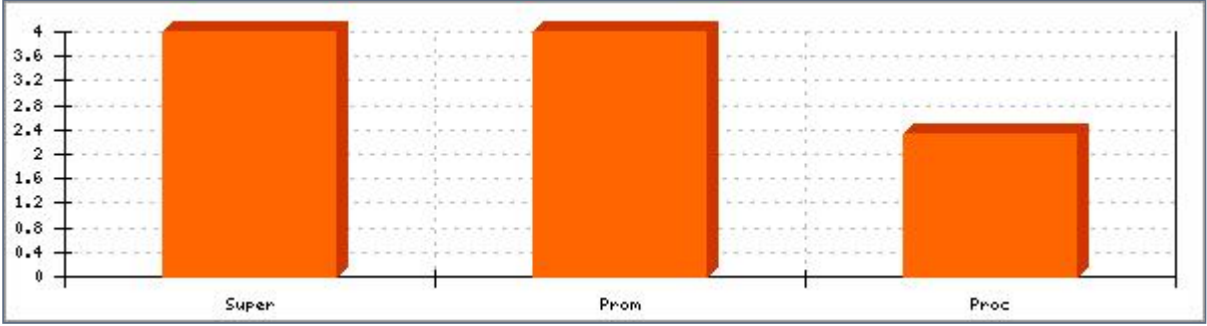
30.- Tiene una actitud positiva frente a las tareas y problemáticas diarias referidas a Seguridad y Medio ambiente (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.32



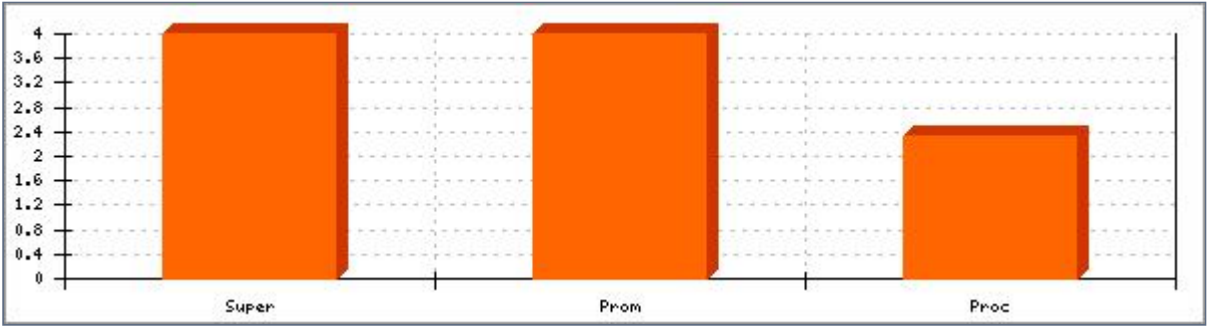
31.- Mantiene los estándares requeridos de seguridad, salud y Medio ambiente en su día a día (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.34



32.- Interviene y reporta cuando se encuentra con situaciones o personas que no cumplen con la reglamentación necesaria para su seguridad (4.00)

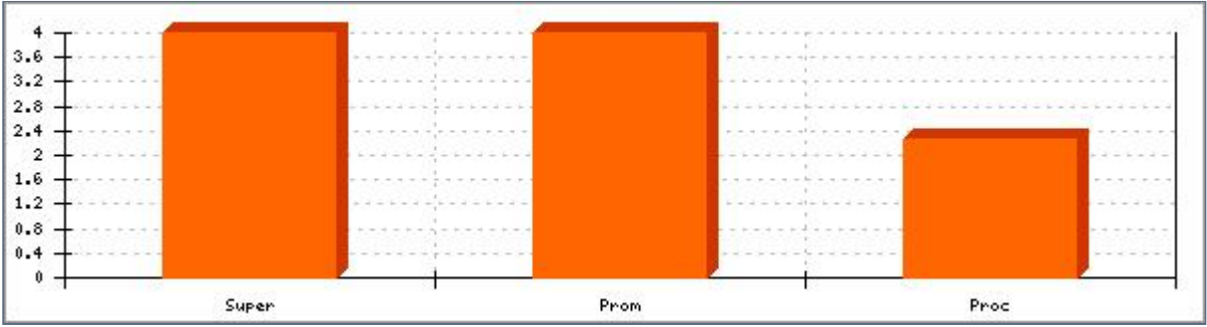
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.32



Aprendizaje Continuo

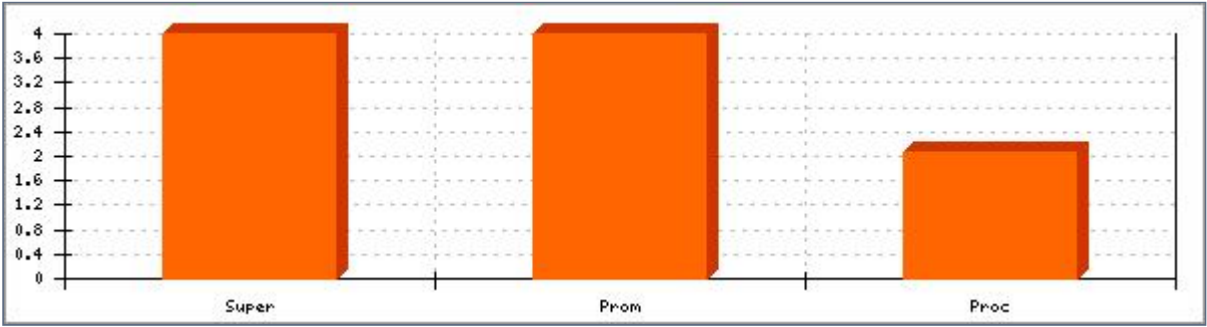
33.- Comparte información útil con sus compañeros que habiliten al logro de los objetivos. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.25



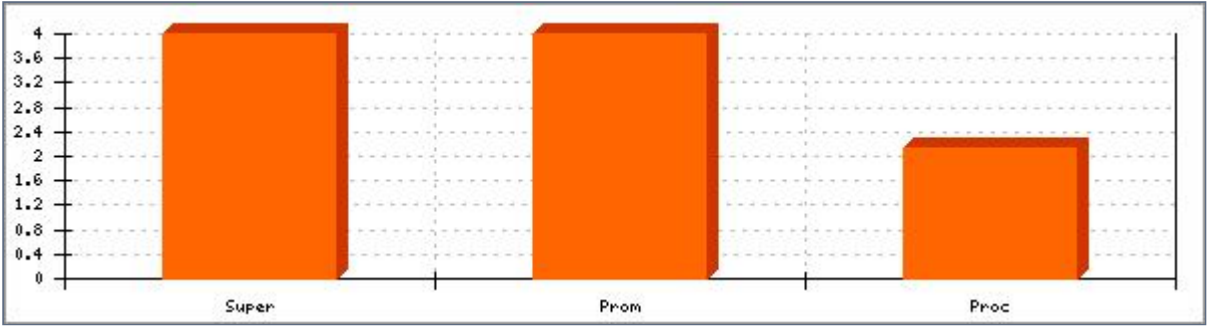
34.- Le gusta adquirir conocimientos, tiene una permanente preocupación por aprender y actualizarse en temas que sean útiles para la empresa. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.06



35.- Demuestra disposición y actitud frente a las capacitaciones (4.00)

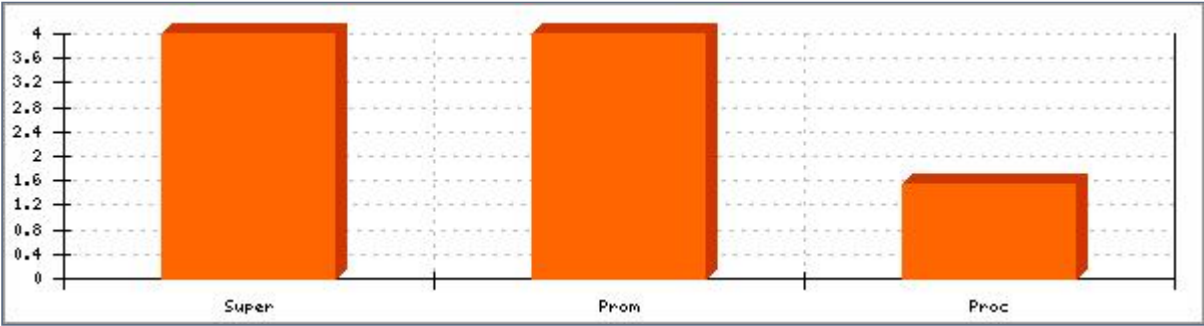
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.14



Calidad del Trabajo

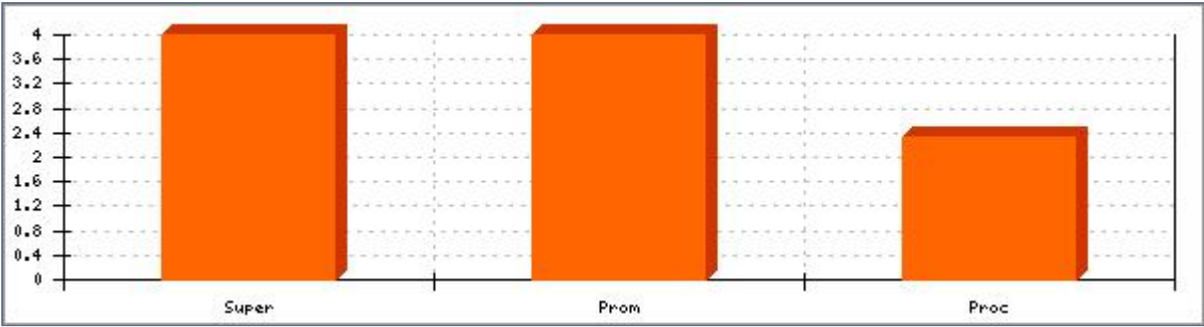
36.- Cumple y supera los niveles esperados de las tareas diarias (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.54



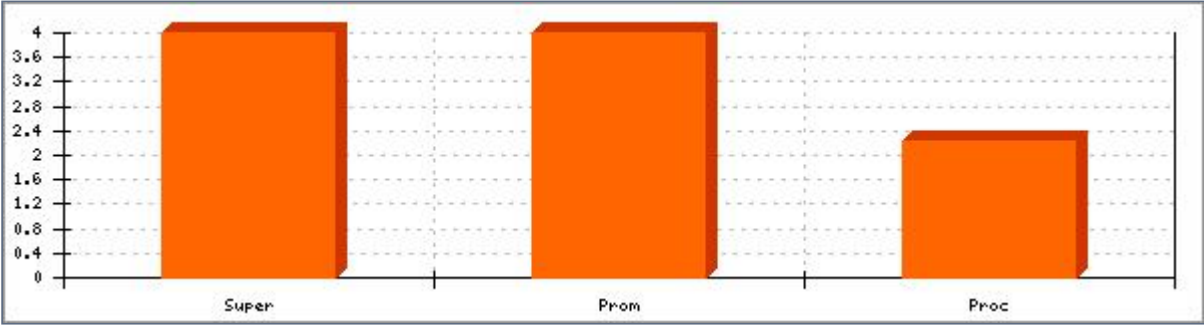
37.- Cumple y aplica los procedimientos, normas y políticas en el trabajo (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.32



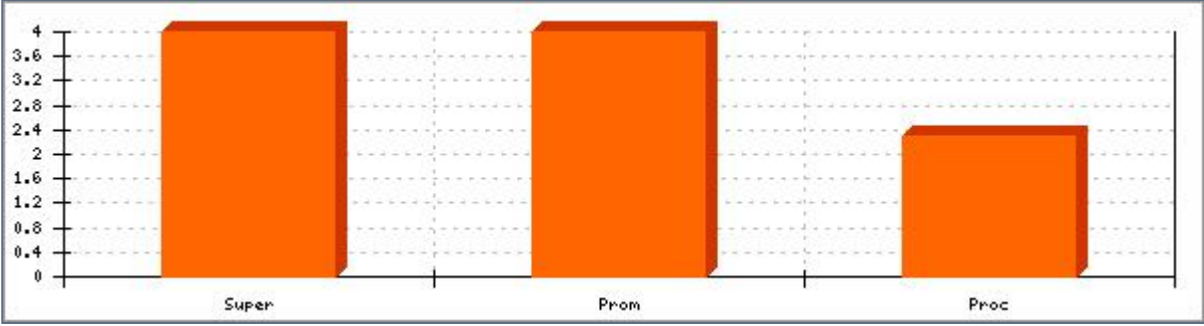
38.- Motiva a su equipo para el logro de la excelencia (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.23



39.- Actúa proactivamente, detecta problemas y comunica a su superior (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.31



Fortalezas y Áreas de Desarrollo

EVD ASISTENTES Y COORDINADORES

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Compromiso) Muestra una actitud dedicada y comprometida con la empresa dando así el ejemplo a su equipo de trabajo.	100.00%
(Compromiso) Demuestra compromiso, solidez y capacidad en su puesto	100.00%
(Compromiso) Se compromete con los objetivos de la empresa	100.00%
(Comunicación Efectiva) Demuestra capacidad para escuchar y entender a su equipo de trabajo y demás interlocutores	100.00%
(Comunicación Efectiva) Expresa claramente a sus colaboradores los objetivos y lo que se espera de ellos.	100.00%
(Comunicación Efectiva) Promueve las comunicaciones abiertas y la expresión de puntos de vista diferentes .	100.00%
(Comunicación Efectiva) Se comunica de forma apropiada y escucha con atención las indicaciones de su superior.	100.00%
(Orientación al logro) Diseña métodos de trabajo para su área que permiten lograr las metas y prioridades para sus colaboradores.	100.00%
(Orientación al logro) Es proactivo y actúa con efectividad en el manejo de problemas o situaciones inesperadas que podrían obstaculizar el logro de las metas pautadas.	100.00%
(Orientación al logro) Acepta sugerencias de mejora y adecua sus formas de trabajo cuando lo solicitan.	100.00%
(Orientación al logro) Da seguimiento y verifica los grados de avance de las distintas etapas, para mantener el control de las tareas de su área de trabajo y poder aplicar las medidas correctivas necesarias.	100.00%
(Integridad) Induce a otros a actuar de manera íntegra siguiendo las políticas de la empresa y las normas Éticas.	100.00%
(Integridad) Respeta las políticas, normas y procedimientos	100.00%
(Integridad) Establece relaciones laborales basadas en el respeto y la equidad	100.00%
(Trabajo en Equipo) Comparte el compromiso y buenas prácticas con el equipo de trabajo.	100.00%
(Trabajo en Equipo) Fomenta el espíritu de colaboración dentro de su área.	100.00%
(Trabajo en Equipo) Expresa satisfacción por los éxitos de otros, pertenecientes o no al equipo inmediato de trabajo.	100.00%
(Escucha Activa) Capacidad para escuchar y entender al otro, para transmitir en forma clara y oportuna la información requerida por los demás	100.00%
(Escucha Activa) Comprende y se expresa por escrito de manera eficiente	100.00%
(Liderazgo) Conoce los objetivos que sus superiores han fijado, esforzándose por lograrlos y realizando el seguimiento respectivo a su equipo de trabajo.	100.00%
(Liderazgo) Brinda comentarios y retroalimentación cuando sea necesario	100.00%
(Liderazgo) Su equipo de trabajo confía en las decisiones tomadas.	100.00%
(Liderazgo) Se preocupa por mantener a su equipo de trabajo comprometido y fidelizado.	100.00%
(Confiabilidad Técnica) Genera confianza en los demás para que logren un buen desempeño	100.00%
(Confiabilidad Técnica) Se alinea a los procedimientos de cada proceso con el fin de lograr su cumplimiento	100.00%
(Confiabilidad Técnica) Cumple en tiempo, forma y organiza el trabajo y tareas asignadas	100.00%
(Seguridad, Salud y Medio Ambiente) Utiliza el equipo de protección personal requerido y adecuadamente	100.00%
(Seguridad, Salud y Medio Ambiente) Tiene una actitud positiva frente a las tareas y problemáticas diarias referidas a Seguridad y Medio ambiente	100.00%
(Seguridad, Salud y Medio Ambiente) Mantiene los estándares requeridos de seguridad, salud y Medio ambiente en su día a día	100.00%
(Seguridad, Salud y Medio Ambiente) Interviene y reporta cuando se encuentra con situaciones o personas que no cumplen con la reglamentación necesaria para su seguridad	100.00%
(Aprendizaje Continuo) Comparte información útil con sus compañeros que habiliten al logro de los objetivos.	100.00%

(Aprendizaje Continuo)	Le gusta adquirir conocimientos, tiene una permanente preocupación por aprender y actualizarse en temas que sean útiles para la empresa.	100.00%
(Aprendizaje Continuo)	Demuestra disposición y actitud frente a las capacitaciones	100.00%
(Calidad del Trabajo)	Cumple y supera los niveles esperados de las tareas diarias	100.00%
(Calidad del Trabajo)	Cumple y aplica los procedimientos, normas y políticas en el trabajo	100.00%
(Calidad del Trabajo)	Motiva a su equipo para el logro de la excelencia	100.00%
(Calidad del Trabajo)	Actúa proactivamente, detecta problemas y comunica a su superior	100.00%
(Escucha Activa)	Distribuye actividades entre diversas personas o areas de trabajo con el fin de conseguir una meta común	83.33%
(Confiability Técnica)	Tiene el conocimiento requerido para llevar a cabo sus tareas con buenos resultados.	83.33%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

Comentarios

EVD ASISTENTES Y COORDINADORES

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Comentarios de Objetivos

1 Ausentismo

Supervisor :

Supervisor :

2 Calidad on grade

Supervisor :

Supervisor :

3 Disciplina

Supervisor :

Supervisor :

4 Producción M3

Supervisor :

Supervisor :

5 Seguridad

Supervisor :

Supervisor :

