

Introducción

EVD ASISTENTES Y COORDINADORES EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el **2019-05-10 08:39:30** hasta el **2019-07-31 07:01:23**

Datos Personales

EVD ASISTENTES Y COORDINADORES EVALUACION DE DESEMPEÑO

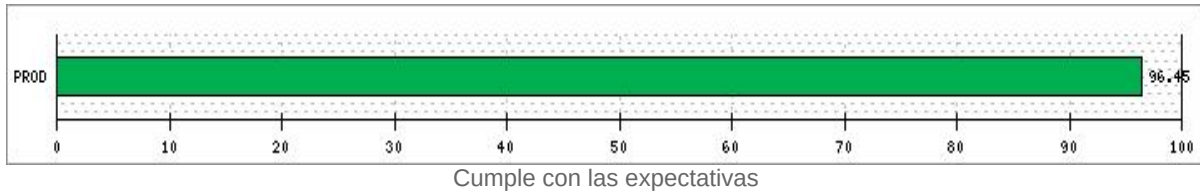
No. Identificación :	32603953
Nombres :	ROBERT HUMBERTO
Apellidos :	COITINHO BLANCO
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	PLANTA INDUSTRIAL
Departamento :	SECADORES
Cargo :	COORDINADOR
Nivel Jerárquico :	ASISTENTE/COORDINADOR
Jefe Inmediato :	JORGE RIVERO
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Supervisor	80.00%	2	2
Asistente	20.00%	1	1

Resumen General

EVD ASISTENTES Y COORDINADORES EVALUACION DE DESEMPEÑO



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Asist	Super	Prom
1	Compromiso Cumple con las expectativas	9.00%	0.00	4.00	3.50	3.60
2	Comunicación Efectiva Cumple con las expectativas	9.00%	0.00	4.00	3.88	3.90
3	Orientación al logro Cumple con las expectativas	9.00%	0.00	4.00	3.63	3.70
4	Integridad Cumple con las expectativas	9.00%	0.00	4.00	3.67	3.73
5	Trabajo en Equipo Cumple con las expectativas	9.00%	0.00	4.00	3.83	3.87
6	Escucha Activa Cumple con las expectativas	9.00%	0.00	4.00	3.67	3.73
7	Liderazgo Cumple con las expectativas	9.00%	0.00	4.00	4.00	4.00
8	Confiabilidad Técnica Cumple con las expectativas	9.00%	0.00	4.00	4.00	4.00
9	Seguridad, Salud y Medio Ambiente Cumple con las expectativas	9.00%	0.00	4.00	3.88	3.90
10	Aprendizaje Continuo Cumple con las expectativas	9.00%	0.00	4.00	3.67	3.73
11	Calidad del Trabajo Cumple con las expectativas	10.00%	0.00	4.00	3.50	3.60
Promedio :						3.79
Promedio en Porcentaje :						94.87%

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Ausentismo Desempeño bajo	25%	0.00	10.00	10.00
2	Calidad on grade Cumple con las expectativas	15%	0.00	100.00	100.00
3	Disciplina Excede con las expectativas	20%	0.00	150.00	150.00
4	Producción M3 Cumple con las expectativas	20%	0.00	100.00	100.00
5	Seguridad Excede con las expectativas	20%	0.00	150.00	150.00
Promedio :					97.50

Promedio en Porcentaje :	97.50%
--------------------------	--------

Análisis por Pregunta

EVD ASISTENTES Y COORDINADORES EVALUACION DE DESEMPEÑO

Compromiso

1.- Muestra una actitud dedicada y comprometida con la empresa dando así el ejemplo a su equipo de trabajo. (3.60)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	2.85



2.- Demuestra compromiso, solidez y capacidad en su puesto (3.60)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	2.82



3.- Se compromete con los objetivos de la empresa (3.60)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	2.96



Comunicación Efectiva

4.- Demuestra capacidad para escuchar y entender a su equipo de trabajo y demás interlocutores (4.00)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.80



5.- Expresa claramente a sus colaboradores los objetivos y lo que se espera de ellos. (3.60)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	2.75



6.- Promueve las comunicaciones abiertas y la expresión de puntos de vista diferentes . (4.00)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.85



7.- Se comunica de forma apropiada y escucha con atención las indicaciones de su superior. (4.00)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.89



Orientación al logro

8.- Diseña métodos de trabajo para su área que permiten lograr las metas y prioridades para sus colaboradores. (3.60)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	2.83



9.- Es proactivo y actúa con efectividad en el manejo de problemas o situaciones inesperadas que podrían obstaculizar el logro de las metas pautadas. (3.60)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	2.76



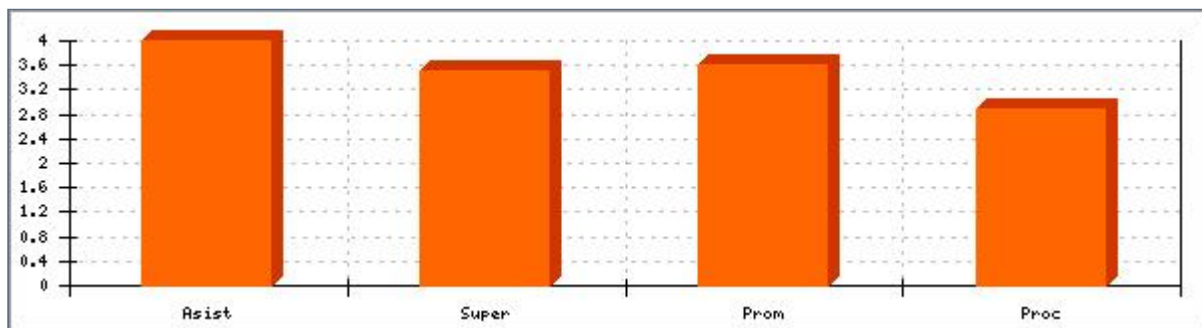
10.- Acepta sugerencias de mejora y adecua sus formas de trabajo cuando lo solicitan. (4.00)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.88



11.- Da seguimiento y verifica los grados de avance de las distintas etapas, para mantener el control de las tareas de su área de trabajo y poder aplicar las medidas correctivas necesarias. (3.60)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	2.87



Integridad

12.- Induce a otros a actuar de manera íntegra siguiendo las políticas de la empresa y las normas Éticas. (3.60)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	2.90



13.- Respeta las políticas, normas y procedimientos (3.60)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	2.95



14.- Establece relaciones laborales basadas en el respeto y la equidad (4.00)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.90



Trabajo en Equipo

15.- Comparte el compromiso y buenas prácticas con el equipo de trabajo. (4.00)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.88



16.- Fomenta el espíritu de colaboración dentro de su área. (3.60)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	2.84



17.- Expresa satisfacción por los éxitos de otros, pertenecientes o no al equipo inmediato de trabajo. (4.00)

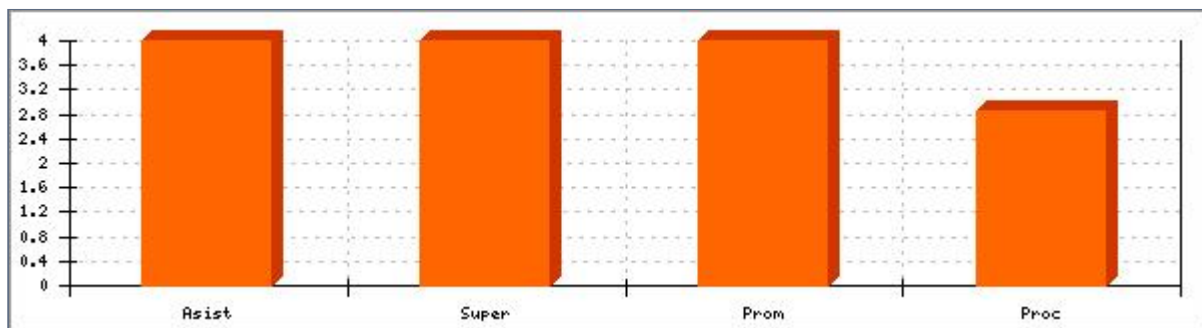
Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.72



Escucha Activa

18.- Capacidad para escuchar y entender al otro, para transmitir en forma clara y oportuna la información requerida por los demás (4.00)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.85



19.- Distribuye actividades entre diversas personas o areas de trabajo con el fin de conseguir una meta común (3.60)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	2.84



20.- Comprende y se expresa por escrito de manera eficiente (3.60)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	2.78



Liderazgo

21.- Conoce los objetivos que sus superiores han fijado, esforzándose por lograrlos y realizando el seguimiento respectivo a su equipo de trabajo. (4.00)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.99



22.- Brinda comentarios y retroalimentación cuando sea necesario (4.00)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.78



23.- Su equipo de trabajo confía en las decisiones tomadas. (4.00)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.84



24.- Se preocupa por mantener a su equipo de trabajo comprometido y fidelizado. (4.00)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.90



Confiabilidad Técnica

25.- Genera confianza en los demás para que logren un buen desempeño (4.00)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.74



26.- Tiene el conocimiento requerido para llevar a cabo sus tareas con buenos resultados. (4.00)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.77



27.- Se alinea a los procedimientos de cada proceso con el fin de lograr su cumplimiento (4.00)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.86



28.- Cumple en tiempo, forma y organiza el trabajo y tareas asignadas (4.00)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.83



Seguridad, Salud y Medio Ambiente

29.- Utiliza el equipo de protección personal requerido y adecuadamente (4.00)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.89



30.- Tiene una actitud positiva frente a las tareas y problemáticas diarias referidas a Seguridad y Medio ambiente (4.00)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.87



31.- Mantiene los estándares requeridos de seguridad, salud y Medio ambiente en su día a día (3.60)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	2.87



32.- Interviene y reporta cuando se encuentra con situaciones o personas que no cumplen con la reglamentación necesaria para su seguridad (4.00)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.78



Aprendizaje Continuo

33.- Comparte información útil con sus compañeros que habiliten al logro de los objetivos. (4.00)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.82



34.- Le gusta adquirir conocimientos, tiene una permanente preocupación por aprender y actualizarse en temas que sean útiles para la empresa. (3.60)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	2.70



35.- Demuestra disposición y actitud frente a las capacitaciones (3.60)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	2.76



Calidad del Trabajo

36.- Cumple y supera los niveles esperados de las tareas diarias (3.20)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.20
Promedio Proceso	2.65



37.- Cumple y aplica los procedimientos, normas y políticas en el trabajo (4.00)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.88



38.- Motiva a su equipo para el logro de la excelencia (3.60)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	2.72



39.- Actúa proactivamente, detecta problemas y comunica a su superior (3.60)

Relación	Valor
Asistente	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	2.73



Fortalezas y Áreas de Desarrollo

EVD ASISTENTES Y COORDINADORES EVALUACION DE DESEMPEÑO

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Comunicación Efectiva) Demuestra capacidad para escuchar y entender a su equipo de trabajo y demás interlocutores	100.00%
(Comunicación Efectiva) Promueve las comunicaciones abiertas y la expresión de puntos de vista diferentes .	100.00%
(Comunicación Efectiva) Se comunica de forma apropiada y escucha con atención las indicaciones de su superior.	100.00%
(Orientación al logro) Acepta sugerencias de mejora y adecua sus formas de trabajo cuando lo solicitan.	100.00%
(Integridad) Establece relaciones laborales basadas en el respeto y la equidad	100.00%
(Trabajo en Equipo) Comparte el compromiso y buenas prácticas con el equipo de trabajo.	100.00%
(Trabajo en Equipo) Expresa satisfacción por los éxitos de otros, pertenecientes o no al equipo inmediato de trabajo.	100.00%
(Escucha Activa) Capacidad para escuchar y entender al otro, para transmitir en forma clara y oportuna la información requerida por los demás	100.00%
(Liderazgo) Conoce los objetivos que sus superiores han fijado, esforzándose por lograrlos y realizando el seguimiento respectivo a su equipo de trabajo.	100.00%
(Liderazgo) Brinda comentarios y retroalimentación cuando sea necesario	100.00%
(Liderazgo) Su equipo de trabajo confía en las decisiones tomadas.	100.00%
(Liderazgo) Se preocupa por mantener a su equipo de trabajo comprometido y fidelizado.	100.00%
(Confiabilidad Técnica) Genera confianza en los demás para que logren un buen desempeño	100.00%
(Confiabilidad Técnica) Tiene el conocimiento requerido para llevar a cabo sus tareas con buenos resultados.	100.00%
(Confiabilidad Técnica) Se alinea a los procedimientos de cada proceso con el fin de lograr su cumplimiento	100.00%
(Confiabilidad Técnica) Cumple en tiempo, forma y organiza el trabajo y tareas asignadas	100.00%
(Seguridad, Salud y Medio Ambiente) Utiliza el equipo de protección personal requerido y adecuadamente	100.00%
(Seguridad, Salud y Medio Ambiente) Tiene una actitud positiva frente a las tareas y problemáticas diarias referidas a Seguridad y Medio ambiente	100.00%
(Seguridad, Salud y Medio Ambiente) Interviene y reporta cuando se encuentra con situaciones o personas que no cumplen con la reglamentación necesaria para su seguridad	100.00%
(Aprendizaje Continuo) Comparte información útil con sus compañeros que habiliten al logro de los objetivos.	100.00%
(Calidad del Trabajo) Cumple y aplica los procedimientos, normas y políticas en el trabajo	100.00%
(Compromiso) Muestra una actitud dedicada y comprometida con la empresa dando así el ejemplo a su equipo de trabajo.	86.67%
(Compromiso) Demuestra compromiso, solidez y capacidad en su puesto	86.67%
(Compromiso) Se compromete con los objetivos de la empresa	86.67%
(Comunicación Efectiva) Expresa claramente a sus colaboradores los objetivos y lo que se espera de ellos.	86.67%
(Orientación al logro) Diseña métodos de trabajo para su área que permiten lograr las metas y prioridades para sus colaboradores.	86.67%
(Orientación al logro) Es proactivo y actúa con efectividad en el manejo de problemas o situaciones inesperadas que podrían obstaculizar el logro de las metas pautadas.	86.67%
(Orientación al logro) Da seguimiento y verifica los grados de avance de las distintas etapas, para mantener el control de las tareas de su área de trabajo y poder aplicar las medidas correctivas necesarias.	86.67%
(Integridad) Induce a otros a actuar de manera íntegra siguiendo las políticas de la empresa y las normas Éticas.	86.67%
(Integridad) Respeta las políticas, normas y procedimientos	86.67%
(Trabajo en Equipo) Fomenta el espíritu de colaboración dentro de su área.	86.67%
(Escucha Activa) Distribuye actividades entre diversas personas o áreas de trabajo con el fin de conseguir una meta común	86.67%

(Escucha Activa)	Comprende y se expresa por escrito de manera eficiente	86.67%
(Seguridad, Salud y Medio Ambiente)	Mantiene los estándares requeridos de seguridad, salud y Medio ambiente en su día a día	86.67%
(Aprendizaje Continuo)	Le gusta adquirir conocimientos, tiene una permanente preocupación por aprender y actualizarse en temas que sean útiles para la empresa.	86.67%
(Aprendizaje Continuo)	Demuestra disposición y actitud frente a las capacitaciones	86.67%
(Calidad del Trabajo)	Motiva a su equipo para el logro de la excelencia	86.67%
(Calidad del Trabajo)	Actúa proactivamente, detecta problemas y comunica a su superior	86.67%
(Calidad del Trabajo)	Cumple y supera los niveles esperados de las tareas diarias	73.33%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

Comentarios

EVD ASISTENTES Y COORDINADORES EVALUACION DE DESEMPEÑO

Comentarios de Objetivos

1 Ausentismo

Supervisor :

Supervisor : Estuvo en BSE a causa de un accidente.

2 Calidad on grade

Supervisor :

Supervisor :

3 Disciplina

Supervisor :

Supervisor :

4 Producción M3

Supervisor :

Supervisor :

5 Seguridad

Supervisor :

Supervisor :

Feedback

EVD ASISTENTES Y COORDINADORES EVALUACION DE DESEMPEÑO

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: 2019-08-01

Comentarios del Jefe:

Tiene buen relacionamiento con el personal, generando confianza en su gente, debe ser más proactivo, a futuro evitar relaciones personales con la gente que tiene a cargo que puedan comprometer su desempeño.

EVALUADO

EVALUADOR

