

Datos Personales

EVALUACION DE DESEMPEÑO - 2018 2S - GERENCIA 1

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

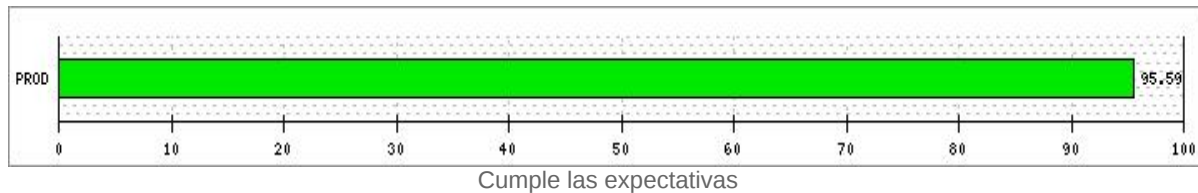
No. Identificación :	20723450
Nombres :	ESPINOZA ARANCIBIA
Apellidos :	ABEL
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	AUTOMOTRIZ CENTRAL
Departamento :	DEPARTAMENTO DE SERVICIO
Cargo :	JEFE DE TALLER
Nivel Jerárquico :	GERENCIA NIVEL 1
Jefe Inmediato :	ARBE BALTAZAR EDUARDO
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

Resumen General

EVALUACION DE DESEMPEÑO - 2018 2S - GERENCIA 1 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	ORIENTACIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO Cumple las expectativas	12.50%	4.50	4.75	4.75
2	COMPROMISO CON LA CALIDAD DEL TRABAJO Se acerca a las expectativas	12.50%	4.75	4.25	4.25
3	INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD Cumple las expectativas	12.50%	4.50	4.75	4.75
4	COMUNICACIÓN EFICAZ Cumple las expectativas	12.50%	5.00	4.75	4.75
5	TRABAJO EN EQUIPO Cumple las expectativas	12.50%	4.75	4.75	4.75
6	DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO Cumple las expectativas	12.50%	5.00	4.75	4.75
7	EMPOWERMENT Cumple las expectativas	12.50%	5.00	4.75	4.75
8	CAPACIDAD DE PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN Cumple las expectativas	12.50%	4.75	5.00	5.00
Promedio :					4.72
Promedio en Porcentaje :					94.38%

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	100% Cumplimiento de competencias del equipo de trabajo Cumple las expectativas	15%	100.00	100.00	100.00
2	100% Cumplimiento de la certificación del programa 100% Se acerca a las expectativas	10%	75.56	75.56	75.56
3	100% Cumplimiento de meta de venta de repuestos ACP Cumple las expectativas	20%	70.00	100.00	100.00
4	100% De cumplimiento de 6 cursos E-learning y/o presencial Cumple las expectativas	30%	100.00	100.00	100.00
5	80% de logro en la encuesta de satisfacción de posventa (TAS) Cumple las expectativas	10%	100.00	100.00	100.00
6	82% de logro en la encuesta de satisfacción del cliente en servicio (ISC) Cumple las expectativas	15%	94.96	94.96	94.96
Promedio :					96.80
Promedio en Porcentaje :					96.80%

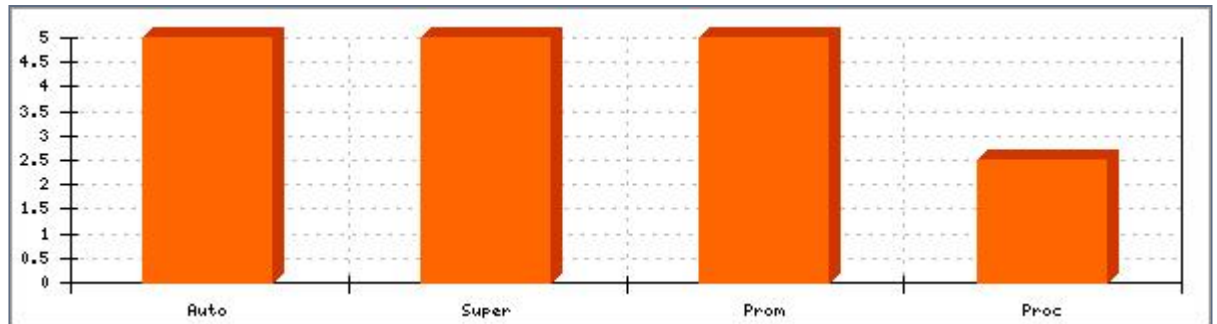
Análisis por Pregunta

EVALUACION DE DESEMPEÑO - 2018 2S - GERENCIA 1 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

ORIENTACIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO

1.- Organiza sus actividades y las de su equipo en busca de ofrecer un mejor servicio a los clientes internos y/o externos. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50



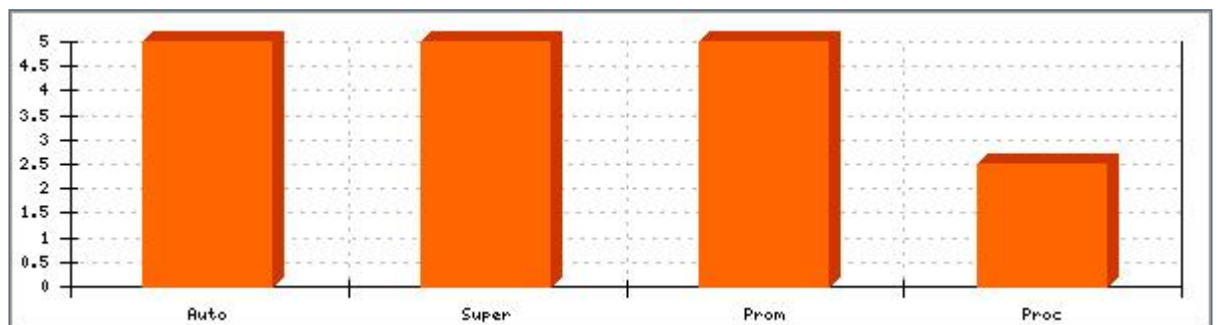
2.- Cumple y motiva el cumplimiento de su equipo de las políticas y procedimientos establecidas para garantizar calidad para los clientes. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.25



3.- Crea un ambiente adecuado que asegure que todos los miembros de su equipo trabajen orientados a la satisfacción de los clientes. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50



4.- Sobre la base de los resultados de la encuesta de Satisfacción a clientes, propone y ejecuta acciones de mejora. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50



COMPROMISO CON LA CALIDAD DEL TRABAJO

5.- Cumplir eficientemente con las actividades asignadas respetando los procesos establecidos. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.25



6.- Genera resultados en base a los procedimientos establecidos para el área que lidera evitando retrabajos. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.25



7.- Se anticipa a posibles problemas que pudieran afectar las actividades que tiene a su cargo. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50



8.- Evalúa los avances de las tareas propias y de su equipo constantemente para asegurar la calidad del resultado final. (4.00)

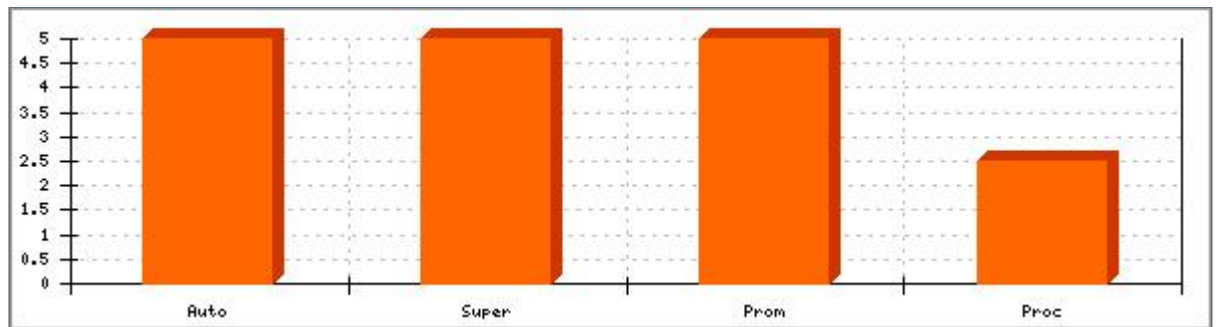
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.25



INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD

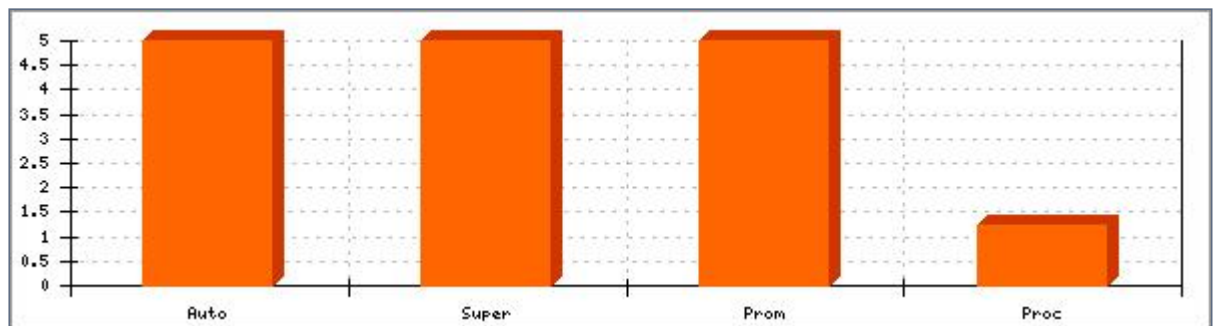
9.- Demuestra capacidad para idear soluciones nuevas con el objetivo de mejorar su área. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50



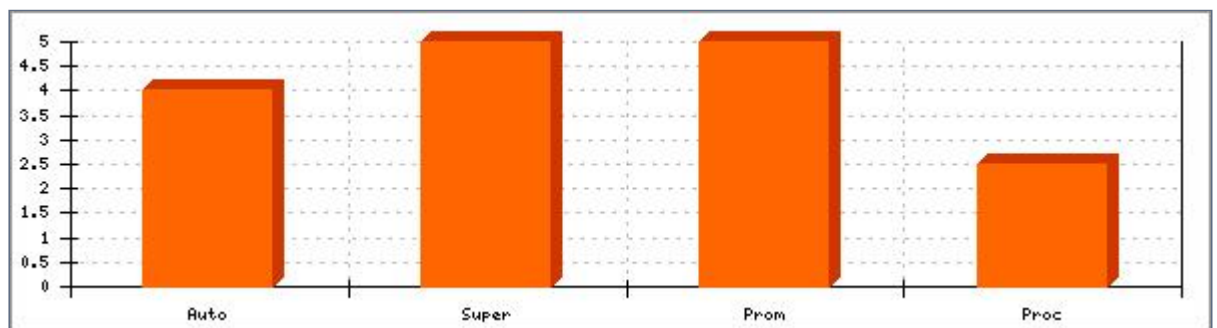
10.- Identifica nuevas formas de hacer las cosas con el fin de cumplir los objetivos organizacionales. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.25



11.- Muestra apertura para asumir y tomar riesgos. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50



12.- Promueve que su equipo identifique nuevas y mejores formas de hacer las cosas. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.25



COMUNICACIÓN EFICAZ

13.- Su comunicación es clara y precisa con los miembros de la organización. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50



14.- Tiene la habilidad de escuchar, comprender y ser respetar las opiniones de otros. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.25



15.- Transmite a sus colaboradores los objetivos y los resultados organizacionales esperados para su trabajo, con el detalle y la claridad que requieren. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.25



16.- Utiliza la comunicación asertiva como herramienta de solución de problemas. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50



TRABAJO EN EQUIPO

17.- Colabora activamente en el equipo de trabajo. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50



18.- Comparte sus conocimientos con los miembros del equipo. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50



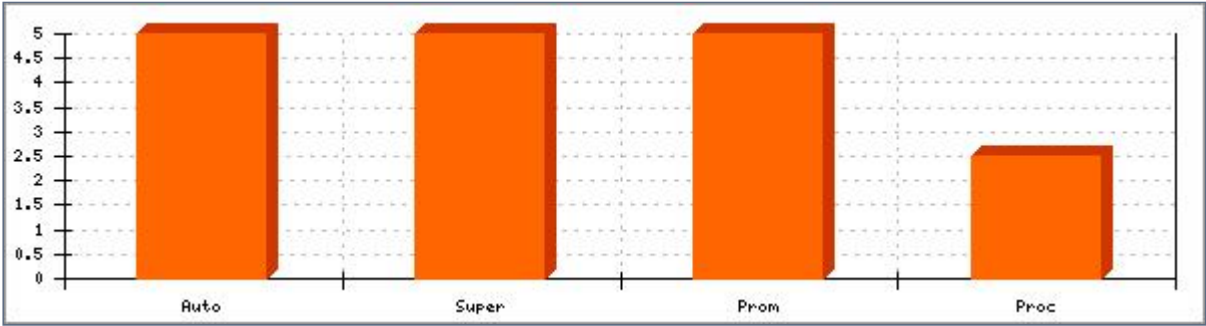
19.- Cumple los objetivos del equipo por sobre sus intereses personales. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.25



20.- Aprecia los aportes y propuestas de los demás, escuchándolos con respeto y sin prejuicios. (5.00)

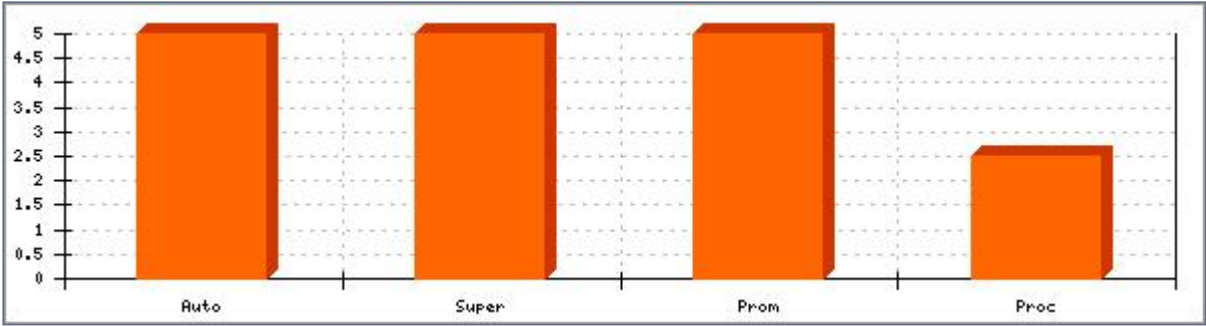
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50



DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO

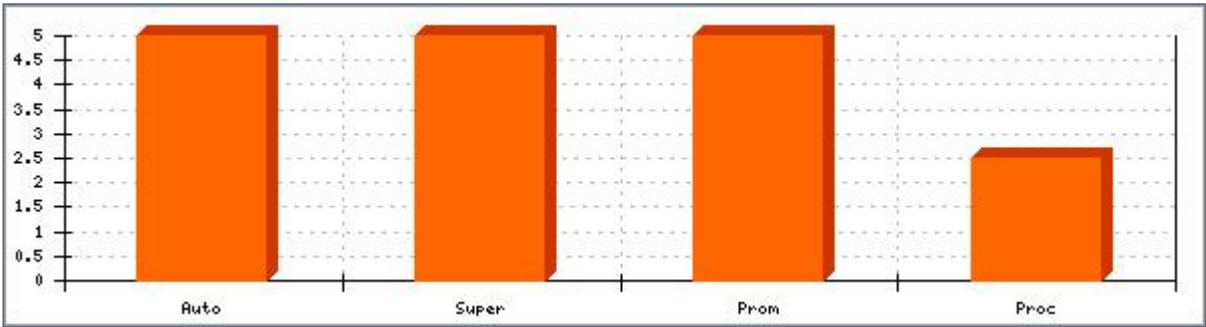
21.- Explica a cada colaborador de su área lo que se espera de su trabajo (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50



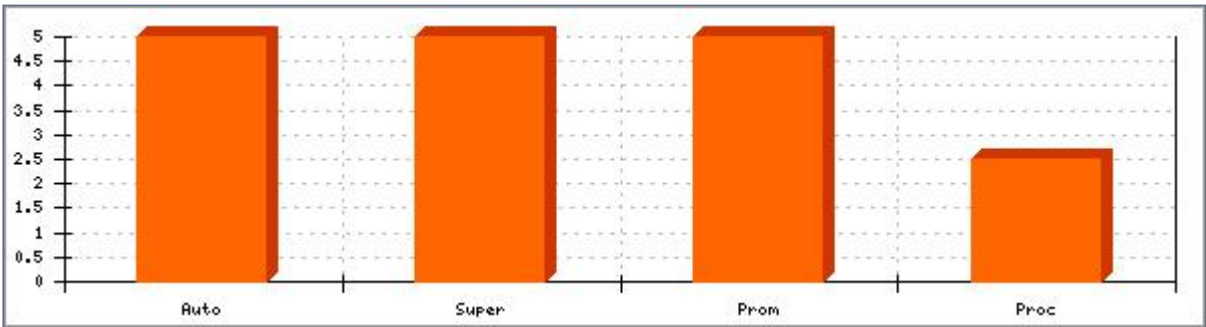
22.- Promueve la participación de su equipo en los entrenamientos programados de acuerdo a su cargo, motivando así su desarrollo y crecimiento. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50



23.- Identifica a las personas claves en su equipo y las asigna a los cargos claves de acuerdo al desempeño. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50



24.- Utiliza el feedback como herramienta para dirigir a su equipo. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.25



EMPOWERMENT

25.- Delega responsablemente las tareas y decisiones, validando las habilidades de su equipo. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50



26.- Una vez que otorga nuevas funciones a su equipo hace el seguimiento adecuado para garantizar el cumplimiento exitoso de las mismas. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.25



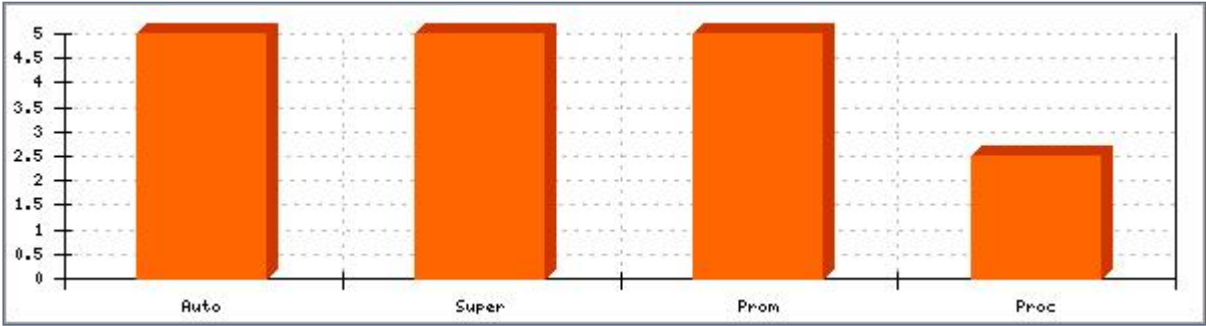
27.- Promueve en el equipo el desarrollo de conocimientos y competencias orientados a la generación de resultados. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50



28.- Inspira compromiso en los demás a través de comunicación clara y con argumentos sólidos y honestos (5.00)

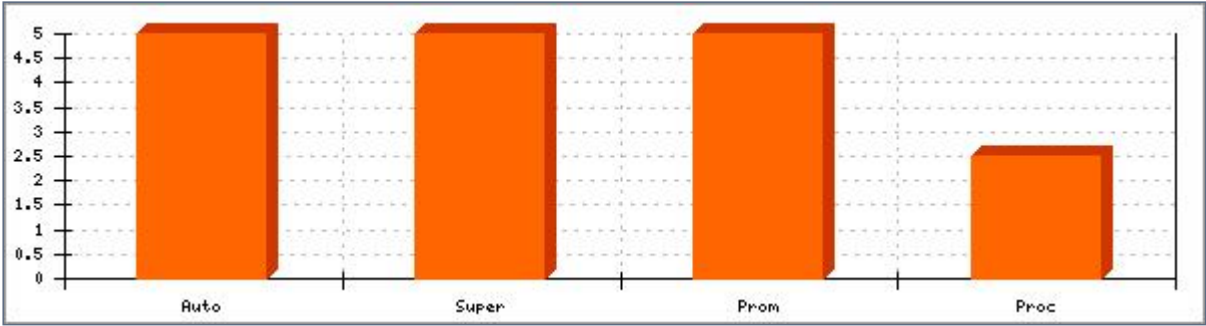
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50



CAPACIDAD DE PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN

29.- Determina eficazmente las metas y prioridades propias y de su equipo. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50



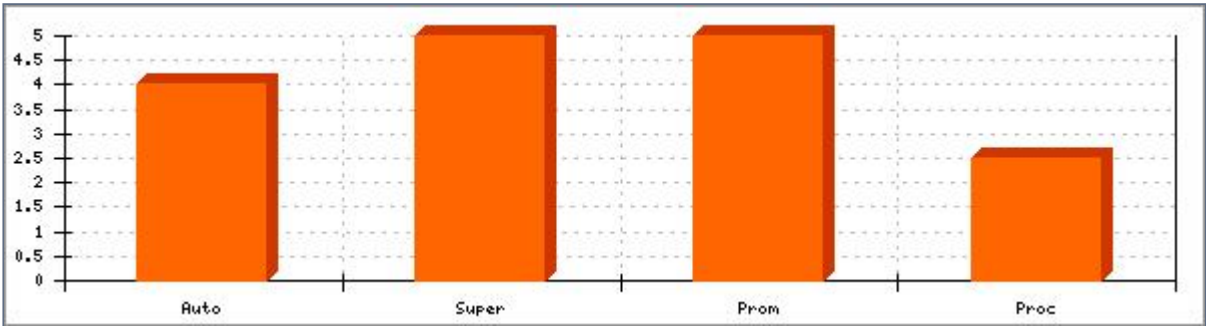
30.- Organiza y distribuye adecuadamente los tiempos para las actividades del área. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50



31.- Desarrolla planes de contingencia con el fin de anticiparse a posibles obstáculos. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50



32.- Valida que lo planificado se ejecute adecuadamente. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.50

