

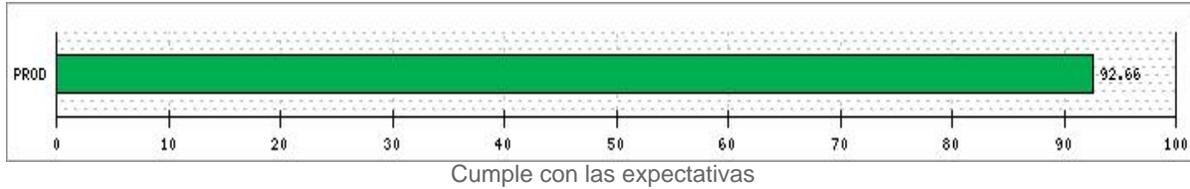
EVALUACION OBJETIVOS Y COMPETENCIAS NIVEL 5
 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

No. Identificación :	40503901
Nombres :	ARLI SULMIRA
Apellidos :	GUERRERO ALBURQUEQUE
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	COCINA CENTRAL
Departamento :	OPERACIONES
Cargo :	GERENTE DE COCINA
Nivel Jerárquico :	3ER NIVEL
Jefe Inmediato :	MARIA INES CHIPANA HUAYHUAS
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

EVALUACION OBJETIVOS Y COMPETENCIAS NIVEL 5 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	Comunicación Efectiva Cumple con las expectativas	11.10%	4.00	3.75	3.75
2	Orientación al cliente Cumple con las expectativas	11.10%	4.00	4.00	4.00
3	Orientación a resultados Cumple con las expectativas	11.10%	4.00	4.00	4.00
4	Ética Cumple con las expectativas	11.10%	4.00	4.00	4.00
5	Trabajo en Equipo Cumple con las expectativas	11.10%	4.00	3.50	3.50
6	Habilidad Analítica Cumple con las expectativas	11.10%	4.00	4.00	4.00
7	Liderazgo Cumple con las expectativas	11.10%	4.00	4.00	4.00
8	Calidad de Trabajo Cumple con las expectativas	11.10%	4.00	4.00	4.00
9	Productividad Cumple con las expectativas	11.20%	4.00	4.00	4.00
Promedio :					3.92
Promedio en Porcentaje :					97.92%

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Gestionar caja chica de manera optima Cumple con las expectativas	20%	100.00	100.00	100.00
2	Revisar reportes e inventarios en SAP Cumple con las expectativas	20%	100.00	95.00	95.00
3	Rotación de personal Desempeño Bajo	20%	52.00	52.00	52.00
4	Supervisar la producción del turno Cumple con las expectativas	40%	98.00	95.00	95.00
Promedio :					87.40
Promedio en Porcentaje :					87.40%

EVALUACION OBJETIVOS Y COMPETENCIAS NIVEL 5 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

● (Comunicación Efectiva) Sabe escuchar los requerimientos de su jefe y compañeros	100.00%
● (Comunicación Efectiva) Promueve las comunicaciones abiertas y la expresión de puntos de vista diferentes.	100.00%
● (Comunicación Efectiva) Muestra respeto a sus pares y colaboradores y disposición para escuchar a los demás.	100.00%
● (Orientación al cliente) Realiza un seguimiento oportuno de las necesidades del cliente para asegurar la calidad del servicio.	100.00%
● (Orientación al cliente) Canaliza las necesidades del cliente interno y/o externo en caso de que no pueda solucionar algún inconveniente.	100.00%
● (Orientación al cliente) Presenta disposición para escuchar a sus colaboradores/staff de forma activa y atenta.	100.00%
● (Orientación al cliente) Colabora dentro del equipo para mantener un ambiente apropiado para el servicio adecuado de los clientes.	100.00%
● (Orientación a resultados) Busca herramienta que le permitan agilizar sus labores, por lo cual obtiene resultados positivos de manera oportuna.	100.00%
● (Orientación a resultados) Modifica, por iniciativa propia, algunos comportamientos y/o métodos de trabajo, con el objetivo de mejorar su desempeño.	100.00%
● (Orientación a resultados) Está atento a los tiempos de realización de su trabajo, los controla y logra su cumplimiento.	100.00%
● (Orientación a resultados) Conoce muy bien las responsabilidades y objetivos de su puesto, organiza el trabajo y lo distribuye adecuadamente para sus actividades diarias.	100.00%
● (Ética) Se comporta de acuerdo con los valores morales y buenas prácticas profesionales.	100.00%
● (Ética) Expresa claramente y abiertamente lo que piensa, de manera positiva, siendo fiel a sus ideas, principios éticos y valores morales.	100.00%
● (Ética) Se rige a las políticas y normas dadas por la empresa.	100.00%
● (Ética) Induce a otros a actuar de manera íntegra siguiendo las políticas de la empresa y las normas de transparencia.	100.00%
● (Trabajo en Equipo) Apoya el trabajo de todos dentro del área de trabajo.	100.00%
● (Trabajo en Equipo) Fomenta el espíritu de colaboración entre todos.	100.00%
● (Habilidad Analítica) Detecta a tiempo los problemas dentro del ámbito laboral.	100.00%
● (Habilidad Analítica) Responde de forma rápida y efectiva, en situaciones complejas.	100.00%
● (Habilidad Analítica) Reconoce las posibles consecuencias de una acción o acontecimiento.	100.00%
● (Habilidad Analítica) Analiza sus éxitos y fracasos con el propósito de generar aprendizajes y mejorar permanentemente.	100.00%
● (Liderazgo) Muestra capacidad para convencer e influir en los demás.	100.00%
● (Liderazgo) Influye positivamente en el equipo de trabajo en búsqueda del logro de los objetivos de su área.	100.00%
● (Liderazgo) Toma la iniciativa para coordinar actividades importantes dentro del trabajo.	100.00%
● (Liderazgo) Crea e incentiva un ambiente positivo que permite a los demás desarrollar sus tareas.	100.00%
● (Calidad de Trabajo) Realiza sus actividades en base a procedimientos ordenados.	100.00%
● (Calidad de Trabajo) Asegura la calidad de su trabajo mediante continuos controles de calidad.	100.00%
● (Calidad de Trabajo) Se preocupa en revisar su trabajo antes de entregárselo a los clientes y/o compañeros.	100.00%
● (Calidad de Trabajo) Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad.	100.00%
● (Productividad) Cumple con lo que le solicitan en el tiempo adecuado y con la calidad requerida.	100.00%
● (Productividad) Demuestra preocupación por la obtención de resultados.	100.00%
● (Productividad) Demuestra interés en ejecutar las tareas que le solicitan de la mejor manera.	100.00%

- **(Productividad)** Verifica que las actividades a su cargo se cumplan a tiempo y con calidad. 100.00%
- **(Comunicación Efectiva)** Escucha y comprende las opiniones de otros. 66.67%
- **(Trabajo en Equipo)** Es un ejemplo de colaboración, se destaca por comprender a los otros y mantener un buen clima de trabajo. 66.67%
- **(Trabajo en Equipo)** Expresa satisfacción por los éxitos de otros, pertenecientes o no al equipo inmediato de trabajo y alienta a todos a obrar del mismo modo. 66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

EVALUACION OBJETIVOS Y COMPETENCIAS NIVEL 5
EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Comentarios de Objetivos

1 Gestionar caja chica de manera optima

Autoevaluación : no tenemos ningún inconveniente hasta el momento con el cuadro de caja chica. comunicación constante con el gerente taller.

Supervisor :

2 Revisar reportes e inventarios en SAP

Autoevaluación : reviso los reportes en SAP que coincidan con las cantidades físicas, ya que de eso depende tener una buena programación no solo de productos diarios sino también de productos que se despachan semanalmente.

Supervisor :

3 Rotación de personal

Autoevaluación : estoy pendiente de cada persona , lo escucho y doy las soluciones en su momento y aclaro cualquier duda que tenga.

Supervisor :

4 Supervisar la producción del turno

Autoevaluación : Estoy pendiente de todas las producciones ,pruebo y reviso envasados y etiquetados que se realizan en cada turno

Supervisor :

Comentarios de Competencias

AUTOEVALUACIÓN

A continuación, señale dos fortalezas de la persona evaluada:

Liderazgo responsable

A continuación, señale dos oportunidades de mejora en la persona evaluada:

controlar mis emociones. desarrollar mi constancia.

SUPERVISOR

A continuación, señale dos fortalezas de la persona evaluada:

Tiene llegada con el equipo de cocina, siempre proactiva

A continuación, señale dos oportunidades de mejora en la persona evaluada:

Ser menos impulsiva ante situaciones o solución de algún inconveniente, mejorar la comunicación para plantear su punto de vista con todo el equipo gerencial

