

CUESTIONARIO 6* - GEOTEC

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

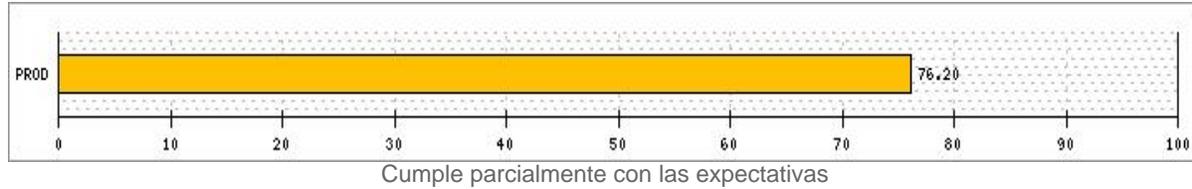
No. Identificación :	40402848
Nombres :	JUAN JOSE
Apellidos :	FLORES PADILLA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	CHALCOBAMBA
Departamento :	ADMINISTRACIÓN
Cargo :	ADMINISTRADOR DE PROYECTO
Nivel Jerárquico :	ADMINISTRATIVO
Jefe Inmediato :	ALFRED GIRON ALBURQUEQUE
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	90.00%	1	1
Cliente interno	10.00%	1	1

CUESTIONARIO 6* - GEOTEC

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Clien	Super	Prom
1	Comunicación Efectiva Cumple con las expectativas	14.20%	3.00	3.00	3.33	3.30
2	Orientación al cliente Cumple parcialmente con las expectativas	14.30%	3.00	3.33	3.00	3.03
3	Orientación a resultados Cumple parcialmente con las expectativas	14.30%	3.00	3.00	3.00	3.00
4	Responsabilidad Cumple parcialmente con las expectativas	14.30%	3.00	3.67	3.00	3.07
5	Trabajo en Equipo Cumple parcialmente con las expectativas	14.30%	3.00	3.00	3.00	3.00
6	Pensamiento Analítico Cumple con las expectativas	14.30%	3.25	3.25	3.25	3.25
7	Planificación y Organización Cumple parcialmente con las expectativas	14.30%	3.00	3.25	3.00	3.03
Promedio :						3.10
Promedio en Porcentaje :						77.41%

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Cumplimiento de auditorías laborales Cumple parcialmente con las expectativas	33%	4.00	3.00	3.00
2	Disponibilidad de personal y equipos Cumple parcialmente con las expectativas	34%	3.00	3.00	3.00
3	Entrega oportuna de reportes Cumple parcialmente con las expectativas	33%	4.00	3.00	3.00
Promedio :					3.00
Promedio en Porcentaje :					75.00%

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

- **(Comunicación Efectiva)** Se comunica de manera clara y concisa, de acuerdo con el tipo de interlocutores con los que debe actuar. 96.67%
- **(Pensamiento Analítico)** Identifica de forma oportuna los componentes de una situación difícil propia del área de trabajo, estableciendo las relaciones de causa-efecto. 96.67%
- **(Orientación al cliente)** Tiene una buena capacidad para entender los pedidos y necesidades de sus clientes, brindando respuestas efectivas. 70.00%
- **(Responsabilidad)** Encuentra satisfacción personal en el trabajo que se realiza y en la obtención de buenos resultados, y fomenta este comportamiento entre sus colaboradores y/o compañeros. 70.00%
- **(Responsabilidad)** Demuestra preocupación por llevar a cabo las tareas bajo los estándares de seguridad, salud, cuidado ambiental y calidad establecidos. 70.00%
- **(Planificación y Organización)** Identifica de forma oportuna medidas correctivas que resulten necesarias en caso se presenten situaciones complejas. 70.00%
- **(Pensamiento Analítico)** Cuenta con la capacidad para desarrollar alternativas de acción viables ante los problemas. 70.00%
- **(Comunicación Efectiva)** Escucha a los demás y se asegura de comprender exactamente lo que quieren expresar. 66.67%
- **(Comunicación Efectiva)** Sabe aprovechar los canales de comunicación existentes, tanto formales como informales, a fin de obtener la información que necesita para sus tareas. 66.67%
- **(Orientación al cliente)** Actúa orientado a la satisfacción del cliente interno y externo. 66.67%
- **(Orientación al cliente)** Se adelanta a las necesidades de sus clientes internos y externos. 66.67%
- **(Orientación a resultados)** Mantiene una actitud constante orientada al logro o superación de los resultados esperados, bajo los valores y estándares corporativos establecidos. 66.67%
- **(Orientación a resultados)** Asume metas desafiantes y se orienta a la mejora de los niveles de rendimiento en el marco de las estrategias de la empresa. 66.67%
- **(Orientación a resultados)** Se preocupa en realizar seguimiento a sus labores del día a día. 66.67%
- **(Responsabilidad)** Fomenta la responsabilidad y buenas prácticas organizacionales entre sus compañeros. 66.67%
- **(Trabajo en Equipo)** Fomenta la colaboración en su área, y orienta el trabajo de pares y colaboradores a la consecución de los objetivos fijados. 66.67%
- **(Trabajo en Equipo)** Reconoce los éxitos de otros, pertenecientes o no al grupo inmediato de trabajo. 66.67%
- **(Trabajo en Equipo)** Es un ejemplo de cooperación entre sus colaboradores y se preocupa por mantener un buen clima de trabajo. 66.67%
- **(Planificación y Organización)** Diseña métodos de trabajo para su área que permitan lograr eficazmente las metas a sus colaboradores. 66.67%
- **(Planificación y Organización)** Determina y difunde entre su equipos las acciones y metas para el logro de los objetivos fijados. 66.67%
- **(Planificación y Organización)** Implementa mecanismos de seguimiento y verificación de los grados de avance de las distintas etapas para mantener el control de los proyectos o procesos y poder, de ese modo, aplicar las medidas correctivas que resulten necesarias. 66.67%
- **(Pensamiento Analítico)** Responde de forma rápida y efectiva, en situaciones complejas. 66.67%
- **(Pensamiento Analítico)** Identifica correctamente las relaciones existentes entre los distintos elementos de un problema. 66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

Comentarios de Objetivos

1 Cumplimiento de auditorías laborales

Autoevaluación :

Supervisor : No se tienen sanciones

2 Disponibilidad de personal y equipos

Autoevaluación :

Supervisor : Los retrasos se debieron a que no enviaron la información completa de Lima

3 Entrega oportuna de reportes

Autoevaluación :

Supervisor : No existe reporte de que no se cumplió

Comentarios de Competencias



Feedback

Geotec

CUESTIONARIO 6* - GEOTEC

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

