

CUESTIONARIO 6* - GEOTEC

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

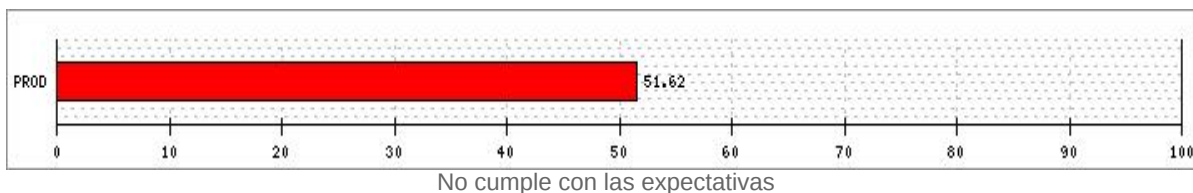
No. Identificación :	10465385
Nombres :	SANDRO MARTI
Apellidos :	PONCE ROMERO
Dirección :	AV.ALFREDO MENDIOLA 6821
Teléfono :	
Celular :	941379996
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	CASADO
Agencia :	TANTAHUATAY
Departamento :	ADMINISTRACIÓN
Cargo :	ADMINISTRADOR DE PROYECTO
Nivel Jerárquico :	ADMINISTRATIVO
Jefe Inmediato :	DARWIN ROGGER ROBLES LOVATON
Área de Estudio :	PSICOLOGÍA
Escolaridad :	DIPLOMADO
Fecha de Nacimiento :	1976-01-20

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Supervisor	100.00%	1	1

CUESTIONARIO 6* - GEOTEC

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Clien	Super	Prom
1	Comunicación Efectiva No cumple con las expectativas	14.20%	0.00	0.00	2.67	2.67
2	Orientación al cliente No cumple con las expectativas	14.30%	0.00	0.00	2.00	2.00
3	Orientación a resultados No cumple con las expectativas	14.30%	0.00	0.00	2.00	2.00
4	Responsabilidad No cumple con las expectativas	14.30%	0.00	0.00	2.00	2.00
5	Trabajo en Equipo No cumple con las expectativas	14.30%	0.00	0.00	2.33	2.33
6	Pensamiento Analítico No cumple con las expectativas	14.30%	0.00	0.00	2.00	2.00
7	Planificación y Organización No cumple con las expectativas	14.30%	0.00	0.00	2.00	2.00
Promedio :						2.14
Promedio en Porcentaje :						44.98%

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Cumplimiento de auditorías laborales Cumple parcialmente con las expectativas	33%	0.00	3.00	3.00
2	Disponibilidad de personal y equipos No cumple con las expectativas	34%	0.00	2.00	2.00
3	Entrega oportuna de reportes No cumple con las expectativas	33%	0.00	2.00	2.00
Promedio :					2.33
Promedio en Porcentaje :					58.25%

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

- (Comunicación Efectiva) Se comunica de manera clara y concisa, de acuerdo con el tipo de interlocutores con los que debe actuar. 66.67%
- (Comunicación Efectiva) Escucha a los demás y se asegura de comprender exactamente lo que quieren expresar. 66.67%
- (Trabajo en Equipo) Es un ejemplo de cooperación entre sus colaboradores y se preocupa por mantener un buen clima de trabajo. 66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

- (Comunicación Efectiva) Sabe aprovechar los canales de comunicación existentes, tanto formales como informales, a fin de obtener la información que necesita para sus tareas. 33.33%
- (Orientación al cliente) Actúa orientado a la satisfacción del cliente interno y externo. 33.33%
- (Orientación al cliente) Se adelanta a las necesidades de sus clientes internos y externos. 33.33%
- (Orientación al cliente) Tiene una buena capacidad para entender los pedidos y necesidades de sus clientes, brindando respuestas efectivas. 33.33%
- (Orientación a resultados) Mantiene una actitud constante orientada al logro o superación de los resultados esperados, bajo los valores y estándares corporativos establecidos. 33.33%
- (Orientación a resultados) Asume metas desafiantes y se orienta a la mejora de los niveles de rendimiento en el marco de las estrategias de la empresa. 33.33%
- (Orientación a resultados) Se preocupa en realizar seguimiento a sus labores del día a día. 33.33%
- (Responsabilidad) Encuentra satisfacción personal en el trabajo que se realiza y en la obtención de buenos resultados, y fomenta este comportamiento entre sus colaboradores y/o compañeros. 33.33%
- (Responsabilidad) Demuestra preocupación por llevar a cabo las tareas bajo los estándares de seguridad, salud, cuidado ambiental y calidad establecidos. 33.33%
- (Responsabilidad) Fomenta la responsabilidad y buenas prácticas organizacionales entre sus compañeros. 33.33%
- (Trabajo en Equipo) Fomenta la colaboración en su área, y orienta el trabajo de pares y colaboradores a la consecución de los objetivos fijados. 33.33%
- (Trabajo en Equipo) Reconoce los éxitos de otros, pertenecientes o no al grupo inmediato de trabajo. 33.33%
- (Planificación y Organización) Diseña métodos de trabajo para su área que permitan lograr eficazmente las metas a sus colaboradores. 33.33%
- (Planificación y Organización) Determina y difunde entre su equipos las acciones y metas para el logro de los objetivos fijados. 33.33%
- (Planificación y Organización) Implementa mecanismos de seguimiento y verificación de los grados de avance de las distintas etapas para mantener el control de los proyectos o procesos y poder, de ese modo, aplicar las medidas correctivas que resulten necesarias. 33.33%
- (Planificación y Organización) Identifica de forma oportuna medidas correctivas que resulten necesarias en caso se presenten situaciones complejas. 33.33%
- (Pensamiento Analítico) Identifica de forma oportuna los componentes de una situación difícil propia del área de trabajo, estableciendo las relaciones de causa-efecto. 33.33%
- (Pensamiento Analítico) Responde de forma rápida y efectiva, en situaciones complejas. 33.33%
- (Pensamiento Analítico) Identifica correctamente las relaciones existentes entre los distintos elementos de un problema. 33.33%
- (Pensamiento Analítico) Cuenta con la capacidad para desarrollar alternativas de acción viables ante los problemas. 33.33%

Comentarios de Objetivos

1 Cumplimiento de auditorías laborales

Supervisor : Con apoyo de la residencia siempre para el cumplimiento.

2 Disponibilidad de personal y equipos

Supervisor : En su periodo No llegó ingresar la combi a minera.

3 Entrega oportuna de reportes

Supervisor : Demora del envío de liquidación, observaciones sobre la asistencia del personal.

Comentarios de Competencias



Feedback

Geotec

CUESTIONARIO 6* - GEOTEC

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

