

CUESTIONARIO 23 - GEOTEC

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

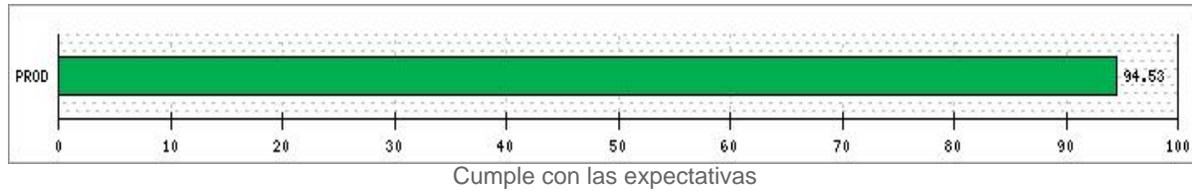
No. Identificación :	29317952
Nombres :	FRANCISCO
Apellidos :	CHOQUE SONCCO
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	LAS BAMBAS DDH
Departamento :	MANTENIMIENTO
Cargo :	CHOFER 1RA.B
Nivel Jerárquico :	TÉCNICO
Jefe Inmediato :	DENNIS AROSQUIPA APAZA
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Supervisor	100.00%	1	1

CUESTIONARIO 23 - GEOTEC

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	Comunicación Efectiva Cumple con las expectativas	14.20%	0.00	3.67	3.67
2	Orientación al cliente Cumple con las expectativas	14.30%	0.00	3.67	3.67
3	Orientación a resultados Cumple con las expectativas	14.30%	0.00	3.67	3.67
4	Responsabilidad Cumple con las expectativas	14.30%	0.00	3.33	3.33
5	Trabajo en Equipo Cumple con las expectativas	14.30%	0.00	4.00	4.00
6	Pensamiento Analítico Cumple con las expectativas	14.30%	0.00	4.00	4.00
7	Preocupación por el orden y la limpieza Cumple con las expectativas	14.30%	0.00	4.00	4.00
Promedio :					3.76
Promedio en Porcentaje :					94.05%

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Cero incidentes en seguridad y medio ambiente Cumple con las expectativas	20%	0.00	4.00	4.00
2	Cero incidentes en seguridad y medio ambiente Cumple parcialmente con las expectativas	20%	0.00	3.00	3.00
3	Mayor disponibilidad de equipos Cumple con las expectativas	20%	0.00	4.00	4.00
4	Mayor disponibilidad de equipos Cumple con las expectativas	20%	0.00	4.00	4.00
5	Mayor disponibilidad de equipos Cumple con las expectativas	20%	0.00	4.00	4.00
Promedio :					3.80
Promedio en Porcentaje :					95.00%

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

● (Comunicación Efectiva) Escucha a los demás y se asegura de comprender exactamente lo que quieren expresar.	100.00%
● (Comunicación Efectiva) Sabe aprovechar los canales de comunicación existentes, tanto formales como informales, a fin de obtener la información que necesita para sus tareas.	100.00%
● (Orientación al cliente) Se adelanta a las necesidades de sus clientes internos y externos.	100.00%
● (Orientación al cliente) Tiene una buena capacidad para entender los pedidos y necesidades de sus clientes, brindando respuestas efectivas.	100.00%
● (Orientación a resultados) Mantiene una actitud constante orientada al logro o superación de los resultados esperados, bajo los valores y estándares corporativos establecidos.	100.00%
● (Orientación a resultados) Se preocupa en realizar seguimiento a sus labores del día a día.	100.00%
● (Responsabilidad) Fomenta la responsabilidad y buenas prácticas organizacionales entre sus compañeros.	100.00%
● (Trabajo en Equipo) Fomenta la colaboración en su área, y orienta el trabajo de pares y colaboradores a la consecución de los objetivos fijados.	100.00%
● (Trabajo en Equipo) Reconoce los éxitos de otros, pertenecientes o no al grupo inmediato de trabajo.	100.00%
● (Trabajo en Equipo) Es un ejemplo de cooperación entre sus colaboradores y se preocupa por mantener un buen clima de trabajo.	100.00%
● (Pensamiento Analítico) Identifica de forma oportuna los componentes de una situación difícil propia del área de trabajo, estableciendo las relaciones de causa-efecto.	100.00%
● (Pensamiento Analítico) Reponde de forma rápida y efectiva, en situaciones complejas.	100.00%
● (Pensamiento Analítico) Identifica correctamente las relaciones existentes entre los distintos elementos de un problema.	100.00%
● (Pensamiento Analítico) Cuenta con la capacidad para desarrollar alternativas de acción viables ante los problemas.	100.00%
● (Preocupación por el orden y la limpieza) Muestra preocupación e interés por mantener el orden y limpieza en el área de trabajo.	100.00%
● (Preocupación por el orden y la limpieza) Participa activamente para mantener el orden y limpieza del área de trabajo y el campamento	100.00%
● (Preocupación por el orden y la limpieza) Conoce la importancia de este comportamiento en la prevención de accidentes y cuidado de la salud.	100.00%
● (Preocupación por el orden y la limpieza) Realiza su trabajo diario aplicando los procedimientos e informando sobre cualquier condición o acto que altere el orden y la limpieza y que, por lo tanto, pueda ser causa de accidentes.	100.00%
● (Comunicación Efectiva) Se comunica de manera clara y concisa, de acuerdo con el tipo de interlocutores con los que debe actuar.	66.67%
● (Orientación al cliente) Actúa orientado a la satisfacción del cliente interno y externo.	66.67%
● (Orientación a resultados) Asume metas desafiantes y se orienta a la mejora de los niveles de rendimiento en el marco de las estrategias de la empresa.	66.67%
● (Responsabilidad) Encuentra satisfacción personal en el trabajo que se realiza y en la obtención de buenos resultados, y fomenta este comportamiento entre sus colaboradores y/o compañeros.	66.67%
● (Responsabilidad) Demuestra preocupación por llevar a cabo las tareas bajo los estándares de seguridad, salud, cuidado ambiental y calidad establecidos.	66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

Comentarios de Objetivos

1 Cero incidentes en seguridad y medio ambiente

Supervisor :

2 Cero incidentes en seguridad y medio ambiente

Supervisor :

3 Mayor disponibilidad de equipos

Supervisor :

4 Mayor disponibilidad de equipos

Supervisor :

5 Mayor disponibilidad de equipos

Supervisor :

Comentarios de Competencias



Feedback

Geotec

CUESTIONARIO 23 - GEOTEC

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

