

CUESTIONARIO 21 - GEOTEC \*

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

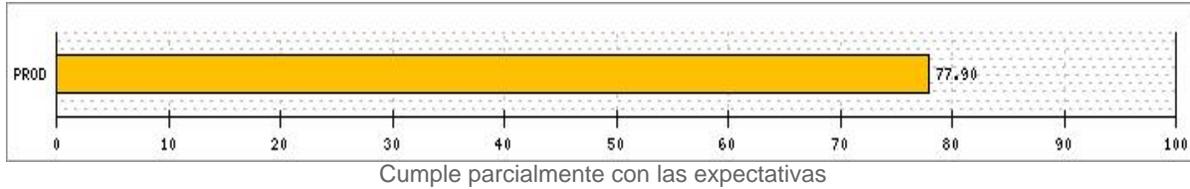
No. Identificación :	29731494
Nombres :	JOSUE
Apellidos :	PACO QUISPE
Dirección :	AV. EMBAJADA DE JAPON MZ A1 LT 15
Teléfono :	
Celular :	959134772
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	UNION LIBRE
Agencia :	CHALCOBAMBA
Departamento :	OPERACIONES
Cargo :	AYUDANTE 1RA.
Nivel Jerárquico :	TÉCNICO
Jefe Inmediato :	LUIS STEVENS MATTA VENEGAS
Área de Estudio :	GENERAL
Escolaridad :	SECUNDARIA COMPLETA
Fecha de Nacimiento :	1978-05-11

**Peso de las Evaluaciones:**

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

### CUESTIONARIO 21 - GEOTEC \*

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	Comunicación Efectiva <b>No cumple con las expectativas</b>	16.60%	3.00	2.67	2.67
2	Orientación al cliente <b>No cumple con las expectativas</b>	16.60%	3.00	2.67	2.67
3	Orientación a resultados <b>Cumple con las expectativas</b>	16.60%	3.00	3.33	3.33
4	Responsabilidad <b>Cumple parcialmente con las expectativas</b>	16.60%	2.67	3.00	3.00
5	Trabajo en Equipo <b>Cumple parcialmente con las expectativas</b>	16.60%	2.67	3.00	3.00
6	Preocupación por el orden y la limpieza <b>Cumple con las expectativas</b>	17.00%	2.75	3.25	3.25
<b>Promedio :</b>					<b>2.99</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>					<b>74.55%</b>

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Aplicación de las herramientas de gestión para su labor <b>Cumple con las expectativas</b>	25%	4.00	4.00	4.00
2	Cero errores operacionales <b>Cumple parcialmente con las expectativas</b>	25%	4.00	3.00	3.00
3	Cero incidentes en seguridad y medio ambiente <b>Cumple parcialmente con las expectativas</b>	25%	3.00	3.00	3.00
4	Cero incidentes en seguridad y medio ambiente <b>Cumple parcialmente con las expectativas</b>	25%	3.00	3.00	3.00
<b>Promedio :</b>					<b>3.25</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>					<b>81.25%</b>

#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

● (Orientación a resultados) Se preocupa en realizar el control de su propio trabajo para obtener mejores resultados.	100.00%
● (Preocupación por el orden y la limpieza) Participa activamente para mantener el orden y limpieza del área de trabajo y el campamento	100.00%
● (Comunicación Efectiva) Se comunica de manera clara y concisa, de acuerdo con el tipo de interlocutores con los que debe actuar (pares y supervisores).	66.67%
● (Comunicación Efectiva) Realiza las preguntas adecuadas a fin de obtener la información que necesita.	66.67%
● (Orientación al cliente) Actúa orientado a la satisfacción del cliente interno y externo.	66.67%
● (Orientación al cliente) En situaciones complicadas, busca la ayuda y/o asesoramiento de las personas pertinentes.	66.67%
● (Orientación a resultados) Se preocupa en realizar seguimiento a sus labores del día a día.	66.67%
● (Orientación a resultados) A través de su comportamiento, demuestra una firme predisposición para realizar las acciones necesarias para alcanzar los objetivos asignados.	66.67%
● (Responsabilidad) Encuentra satisfacción personal en el trabajo que se realiza y en la obtención de buenos resultados, y fomenta este comportamiento entre sus colaboradores y/o compañeros.	66.67%
● (Responsabilidad) Demuestra preocupación por llevar a cabo las tareas bajo los estándares de seguridad, salud, cuidado ambiental y calidad establecidos.	66.67%
● (Responsabilidad) Aplica los lineamientos recibidos en relación con la responsabilidad personal y las buenas prácticas de la empresa.	66.67%
● (Trabajo en Equipo) Fomenta la colaboración en su área, y orienta el trabajo de pares y colaboradores a la consecución de los objetivos fijados.	66.67%
● (Trabajo en Equipo) Reconoce los éxitos de otros, pertenecientes o no al grupo inmediato de trabajo.	66.67%
● (Trabajo en Equipo) Es un ejemplo de cooperación entre sus colaboradores y se preocupa por mantener un buen clima de trabajo.	66.67%
● (Preocupación por el orden y la limpieza) Muestra preocupación e interés por mantener el orden y limpieza en el área de trabajo.	66.67%
● (Preocupación por el orden y la limpieza) Conoce la importancia de este comportamiento en la prevención de accidentes y cuidado de la salud.	66.67%
● (Preocupación por el orden y la limpieza) Realiza su trabajo diario aplicando los procedimientos e informando sobre cualquier condición o acto que altere el orden y la limpieza y que, por lo tanto, pueda ser causa de accidentes.	66.67%

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

● (Comunicación Efectiva) Escucha atentamente a sus interlocutores y se comunica de manera clara y entendible.	33.33%
● (Orientación al cliente) Se adelanta a las necesidades de sus clientes internos y externos.	33.33%

## Comentarios de Objetivos

### 1 Aplicación de las herramientas de gestión para su labor

**Autoevaluación :** se cumple con el procedimiento de trabajo de acuerdo a las labores a desempeñar

**Supervisor :** Colaborador activo para realizar documentación antes de realizar una labor asignada

### 2 Cero errores operacionales

**Autoevaluación :** se cumplió de acuerdo al procedimiento de cuidado de muestras y limpias

**Supervisor :** Cuidadoso en la limpieza de los testigos y cajas ordenadas.

### 3 Cero incidentes en seguridad y medio ambiente

**Autoevaluación :** se cumple con el reporte de ardillas cero daños de materiales y cero accidentes

### 4 Cero incidentes en seguridad y medio ambiente

**Autoevaluación :** se cumple con reporte de ardillas de un buen reciclaje de residuos mejor manejo de sustancias

### 5 Cero incidentes en seguridad y medio ambiente

**Supervisor :** Personal cuidadoso y audaz, reportando siempre actos y condiciones substandar.

### 6 Cero incidentes en seguridad y medio ambiente

**Supervisor :** Cumpliendo con los reportes de ardillas mensuales, buen colaborador.

## Comentarios de Competencias



Feedback

**Geotec**

**CUESTIONARIO 21 - GEOTEC \***  
EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

---

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

