

CUESTIONARIO 21 - GEOTEC \*

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

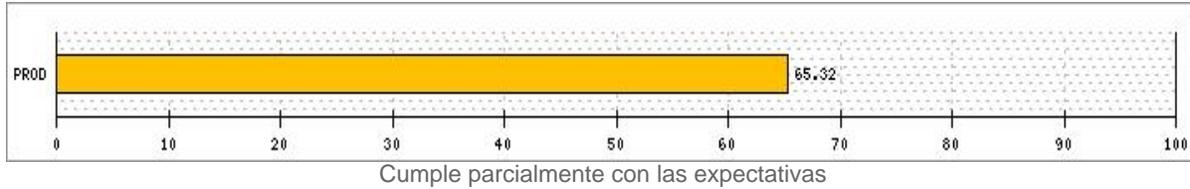
No. Identificación :	46135549
Nombres :	ANDRES RICARDO
Apellidos :	ALIANO RICALDI
Dirección :	RICARDO ODOOVAN 650 MZ N 4 LT 47 - SANTA ANITA
Teléfono :	
Celular :	938799049
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	--
Agencia :	CHALCOBAMBA
Departamento :	OPERACIONES
Cargo :	AYUDANTE 2DA.
Nivel Jerárquico :	TÉCNICO
Jefe Inmediato :	JAIME REMO REYNOSO MINAYA
Área de Estudio :	GENERAL
Escolaridad :	GENERAL
Fecha de Nacimiento :	1990-01-23

**Peso de las Evaluaciones:**

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

### CUESTIONARIO 21 - GEOTEC \*

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	Comunicación Efectiva No cumple con las expectativas	16.60%	4.00	2.33	2.33
2	Orientación al cliente No cumple con las expectativas	16.60%	4.00	2.67	2.67
3	Orientación a resultados No cumple con las expectativas	16.60%	4.00	2.67	2.67
4	Responsabilidad Cumple parcialmente con las expectativas	16.60%	4.00	3.00	3.00
5	Trabajo en Equipo No cumple con las expectativas	16.60%	4.00	2.33	2.33
6	Preocupación por el orden y la limpieza Cumple parcialmente con las expectativas	17.00%	4.00	2.75	2.75
<b>Promedio :</b>					<b>2.63</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>					<b>61.89%</b>

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Aplicación de las herramientas de gestión para su labor Cumple parcialmente con las expectativas	25%	4.00	3.00	3.00
2	Cero errores operacionales No cumple con las expectativas	25%	3.00	2.00	2.00
3	Cero incidentes en seguridad y medio ambiente Cumple parcialmente con las expectativas	25%	4.00	3.00	3.00
4	Cero incidentes en seguridad y medio ambiente Cumple parcialmente con las expectativas	25%	4.00	3.00	3.00
<b>Promedio :</b>					<b>2.75</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>					<b>68.75%</b>

#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

● (Orientación a resultados) A través de su comportamiento, demuestra una firme predisposición para realizar las acciones necesarias para alcanzar los objetivos asignados.	100.00%
● (Comunicación Efectiva) Escucha atentamente a sus interlocutores y se comunica de manera clara y entendible.	66.67%
● (Orientación al cliente) Actúa orientado a la satisfacción del cliente interno y externo.	66.67%
● (Orientación al cliente) Se adelanta a las necesidades de sus clientes internos y externos.	66.67%
● (Responsabilidad) Encuentra satisfacción personal en el trabajo que se realiza y en la obtención de buenos resultados, y fomenta este comportamiento entre sus colaboradores y/o compañeros.	66.67%
● (Responsabilidad) Demuestra preocupación por llevar a cabo las tareas bajo los estándares de seguridad, salud, cuidado ambiental y calidad establecidos.	66.67%
● (Responsabilidad) Aplica los lineamientos recibidos en relación con la responsabilidad personal y las buenas prácticas de la empresa.	66.67%
● (Trabajo en Equipo) Es un ejemplo de cooperación entre sus colaboradores y se preocupa por mantener un buen clima de trabajo.	66.67%
● (Preocupación por el orden y la limpieza) Muestra preocupación e interés por mantener el orden y limpieza en el área de trabajo.	66.67%
● (Preocupación por el orden y la limpieza) Participa activamente para mantener el orden y limpieza del área de trabajo y el campamento	66.67%
● (Preocupación por el orden y la limpieza) Conoce la importancia de este comportamiento en la prevención de accidentes y cuidado de la salud.	66.67%

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

● (Comunicación Efectiva) Se comunica de manera clara y concisa, de acuerdo con el tipo de interlocutores con los que debe actuar (pares y supervisores).	33.33%
● (Comunicación Efectiva) Realiza las preguntas adecuadas a fin de obtener la información que necesita.	33.33%
● (Orientación al cliente) En situaciones complicadas, busca la ayuda y/o asesoramiento de las personas pertinentes.	33.33%
● (Orientación a resultados) Se preocupa en realizar seguimiento a sus labores del día a día.	33.33%
● (Orientación a resultados) Se preocupa en realizar el control de su propio trabajo para obtener mejores resultados.	33.33%
● (Trabajo en Equipo) Fomenta la colaboración en su área, y orienta el trabajo de pares y colaboradores a la consecución de los objetivos fijados.	33.33%
● (Trabajo en Equipo) Reconoce los éxitos de otros, pertenecientes o no al grupo inmediato de trabajo.	33.33%
● (Preocupación por el orden y la limpieza) Realiza su trabajo diario aplicando los procedimientos e informando sobre cualquier condición o acto que altere el orden y la limpieza y que, por lo tanto, pueda ser causa de accidentes.	33.33%

## Comentarios de Objetivos

### 1 Aplicación de las herramientas de gestión para su labor

**Autoevaluación :**

**Supervisor :** Aún falta mejorar la identificación de peligros en el IPERC.

### 2 Cero errores operacionales

**Autoevaluación :**

**Supervisor :** Muestra esfuerzo para aprender y no incurrir en errores.

### 3 Cero incidentes en seguridad y medio ambiente

**Autoevaluación :**

### 4 Cero incidentes en seguridad y medio ambiente

**Autoevaluación :**

### 5 Cero incidentes en seguridad y medio ambiente

**Supervisor :** Se viene adaptando bien a los estándares de Bambas.

### 6 Cero incidentes en seguridad y medio ambiente

**Supervisor :** Se ve que el colaborador está comprometido.

## Comentarios de Competencias



Feedback

**Geotec**

**CUESTIONARIO 21 - GEOTEC \***  
EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

---

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

