

**EVALUACION DESEMPEÑO BOYLES - 22**  
 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

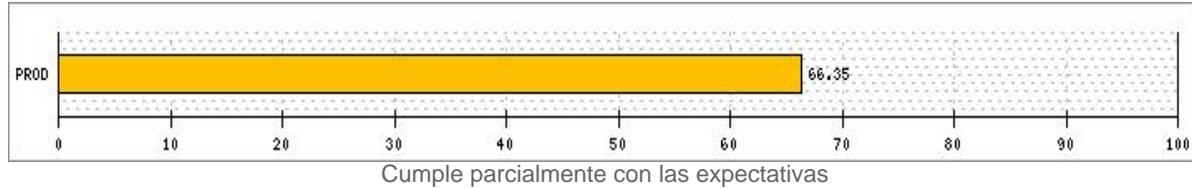
No. Identificación :	47934635
Nombres :	ALEX ARTURO
Apellidos :	VILLAFUERTE CORDOVA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	PRODUCCIÓN
Departamento :	PRODUCCIÓN
Cargo :	OPERARIO DE MECANIZADO
Nivel Jerárquico :	TECNICO
Jefe Inmediato :	CHRISTIAN ALEX CUEVA MORA
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

**Peso de las Evaluaciones:**

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

### EVALUACION DESEMPEÑO BOYLES - 22

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	Comunicación Efectiva Cumple parcialmente con las expectativas	12.50%	3.67	3.00	3.00
2	Orientación al cliente No cumple con las expectativas	12.50%	3.00	2.67	2.67
3	Orientación a resultados Cumple parcialmente con las expectativas	12.50%	3.00	3.00	3.00
4	Responsabilidad No cumple con las expectativas	12.50%	3.00	2.67	2.67
5	Trabajo en Equipo Cumple parcialmente con las expectativas	12.50%	4.00	3.00	3.00
6	Concentración Cumple parcialmente con las expectativas	12.50%	3.25	2.75	2.75
7	Pensamiento Analítico No cumple con las expectativas	12.50%	3.25	2.25	2.25
8	Preocupación por el orden y la limpieza Cumple parcialmente con las expectativas	12.50%	4.00	3.00	3.00
<b>Promedio :</b>					<b>2.79</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>					<b>67.71%</b>

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Cero incidentes y accidentes en seguridad y medio ambiente Cumple parcialmente con las expectativas	30%	3.00	3.00	3.00
2	Cero incidentes y accidentes en seguridad y medio ambiente Cumple parcialmente con las expectativas	30%	3.00	3.00	3.00
3	Realizar mejoras al proceso No cumple con las expectativas	40%	3.00	2.00	2.00
<b>Promedio :</b>					<b>2.60</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>					<b>65.00%</b>

#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

- (Comunicación Efectiva) Se comunica de manera clara y concisa, de acuerdo con el tipo de interlocutores con los que debe actuar. 66.67%
- (Comunicación Efectiva) Escucha a los demás y se asegura de comprender exactamente lo que quieren expresar. 66.67%
- (Comunicación Efectiva) Sabe aprovechar los canales de comunicación existentes, tanto formales como informales, a fin de obtener la información que necesita para sus tareas. 66.67%
- (Orientación al cliente) Actúa orientado a la satisfacción del cliente interno y externo. 66.67%
- (Orientación al cliente) Tiene una buena capacidad para entender los pedidos y necesidades de sus clientes, brindando respuestas efectivas. 66.67%
- (Orientación a resultados) Mantiene una actitud constante orientada al logro o superación de los resultados esperados, bajo los valores y estándares corporativos establecidos. 66.67%
- (Orientación a resultados) Asume metas desafiantes y se orienta a la mejora de los niveles de rendimiento en el marco de las estrategias de la empresa. 66.67%
- (Orientación a resultados) Se preocupa en realizar seguimiento a sus labores del día a día. 66.67%
- (Responsabilidad) Encuentra satisfacción personal en el trabajo que se realiza y en la obtención de buenos resultados, y fomentar este comportamiento entre sus colaboradores. 66.67%
- (Responsabilidad) Demuestra preocupación por llevar a cabo las tareas bajo los estándares de seguridad, salud, cuidado ambiental y calidad establecidos. 66.67%
- (Trabajo en Equipo) Fomenta la colaboración en su área, y orienta el trabajo de pares y colaboradores a la consecución de los objetivos fijados. 66.67%
- (Trabajo en Equipo) Reconoce los éxitos de otros, pertenecientes o no al grupo inmediato de trabajo. 66.67%
- (Trabajo en Equipo) Es un ejemplo de cooperación entre sus colaboradores y se preocupa por mantener un buen clima de trabajo. 66.67%
- (Pensamiento Analítico) Identifica de forma oportuna los componentes de una situación difícil propia del área de trabajo, estableciendo las relaciones de causa-efecto. 66.67%
- (Preocupación por el orden y la limpieza) Muestra preocupación e interés por mantener el orden y limpieza en el área de trabajo. 66.67%
- (Preocupación por el orden y la limpieza) Participa activamente para mantener el orden y limpieza del área de trabajo y el campamento 66.67%
- (Preocupación por el orden y la limpieza) Conoce la importancia de este comportamiento en la prevención de accidentes y cuidado de la salud. 66.67%
- (Preocupación por el orden y la limpieza) Realiza su trabajo diario aplicando los procedimientos e informando sobre cualquier condición o acto que altere el orden y la limpieza. 66.67%
- (Concentracion) Mantiene su enfoque en el trabajo y la seguridad dentro del mismo 66.67%
- (Concentracion) Identifica si tiene fatiga o cansancio y toma acciones al respecto. 66.67%
- (Concentracion) Se compromete con los objetivos, especialmente los vinculados a seguridad y salud en el trabajo 66.67%

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

- (Orientación al cliente) Se adelanta a las necesidades de sus clientes internos y externos. 33.33%
- (Responsabilidad) Fomenta la responsabilidad y buenas costumbres organizacionales entre sus compañeros. 33.33%
- (Pensamiento Analítico) Reponde de forma rápida y efectiva, en situaciones complejas. 33.33%
- (Pensamiento Analítico) Identifica correctamente las relaciones existentes entre los distintos elementos de un problema. 33.33%
- (Pensamiento Analítico) Cuenta con la capacidad para desarrollar alternativas de acción viables ante los problemas. 33.33%
- (Concentracion) Mantiene la concentracion durante la tarea o actividad que realiza 33.33%

### EVALUACION DESEMPEÑO BOYLES - 22 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

#### Comentarios de Objetivos

##### 1 Cero incidentes y accidentes en seguridad y medio ambiente

**Autoevaluación :** Porque hay ocasiones en las que por entregar a tiempo los trabajos olvido de usar los epps de seguridad, pudiendo asi ocasionarme u ocasionar algun tipo de accidente a mis compañeros

##### 2 Cero incidentes y accidentes en seguridad y medio ambiente

**Autoevaluación :** No al 100% por motivos de llegar tarde a las charlas debido a que habia trafico y no con normalidad

##### 3 Cero incidentes y accidentes en seguridad y medio ambiente

**Supervisor :**

##### 4 Cero incidentes y accidentes en seguridad y medio ambiente

**Supervisor :**

##### 5 Realizar mejoras al proceso

**Autoevaluación :** Por el tiempo que llevo dentro de la empresa me ubico en ese porcentaje, porque aun me estoy adaptando al trabajo aun. Pero eso no ha impedido que halla echo algunas mejoras en tiempo de acuerdo al tipo de trabajo a realizar en diversas maquinas a trabajar

**Supervisor :**

#### Comentarios de Competencias



## Feedback



### EVALUACION DESEMPEÑO BOYLES - 22

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

---

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

