

EVALUACION DESEMPEÑO BOYLES - 8
 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

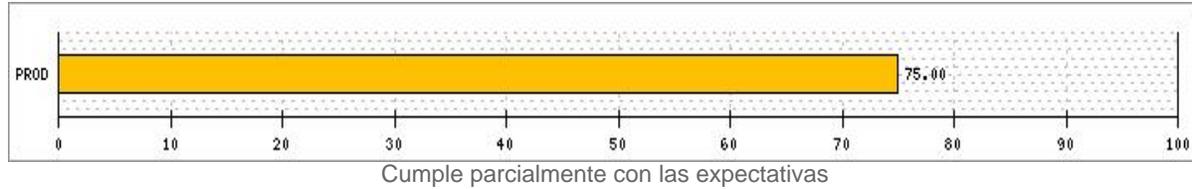
No. Identificación :	46368188
Nombres :	JOSE LUIS
Apellidos :	INGAROCA SORIA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	ADMINISTRACIÓN
Departamento :	ALMACÉN PRINCIPAL
Cargo :	ASISTENTE DE ALMACEN
Nivel Jerárquico :	ADMINISTRATIVO
Jefe Inmediato :	DAMIAN MARTIN LOPEZ ALVAREZ
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

EVALUACION DESEMPEÑO BOYLES - 8

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Clien			Super	Prom
1	Comunicación Efectiva Cumple parcialmente con las expectativas	12.50%	2.67	0.00	0.00	0.00	3.00	3.00
2	Orientación al cliente Cumple parcialmente con las expectativas	12.50%	3.00	0.00	0.00	0.00	3.00	3.00
3	Orientación a resultados Cumple parcialmente con las expectativas	12.50%	3.00	0.00	0.00	0.00	3.00	3.00
4	Responsabilidad Cumple parcialmente con las expectativas	12.50%	3.67	0.00	0.00	0.00	3.00	3.00
5	Trabajo en Equipo Cumple parcialmente con las expectativas	12.50%	3.67	0.00	0.00	0.00	3.00	3.00
6	Pensamiento Analítico Cumple parcialmente con las expectativas	12.50%	2.33	0.00	0.00	0.00	3.00	3.00
7	Planificación y Organización Cumple parcialmente con las expectativas	12.50%	2.67	0.00	0.00	0.00	3.00	3.00
8	Relaciones Interpersonales Cumple parcialmente con las expectativas	12.50%	3.67	0.00	0.00	0.00	3.00	3.00
							Promedio :	3.00
							Promedio en Porcentaje :	75.00%

	Objetivo	Peso (%)	Auto	Supe	Prom	
1	Cero incidentes y accidentes en seguridad y medio ambiente Cumple parcialmente con las expectativas	50%	3.00	3.00	3.00	
2	Cero incidentes y accidentes en seguridad y medio ambiente Cumple parcialmente con las expectativas	50%	3.00	3.00	3.00	
					Promedio :	3.00
					Promedio en Porcentaje :	75.00%

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

- (Comunicación Efectiva) Se comunica de manera clara y concisa, de acuerdo con el tipo de interlocutores con los que debe actuar. 66.67%
- (Comunicación Efectiva) Escucha a los demás y se asegura de comprender exactamente lo que quieren expresar. 66.67%
- (Comunicación Efectiva) Sabe aprovechar los canales de comunicación existentes, tanto formales como informales, a fin de obtener la información que necesita para sus tareas. 66.67%
- (Orientación al cliente) Actúa orientado a la satisfacción del cliente interno y externo. 66.67%
- (Orientación al cliente) Se adelanta a las necesidades de sus clientes internos y externos. 66.67%
- (Orientación al cliente) Tiene una buena capacidad para entender los pedidos y necesidades de sus clientes, brindando respuestas efectivas. 66.67%
- (Orientación a resultados) Mantiene una actitud constante orientada al logro o superación de los resultados esperados, bajo los valores y estándares corporativos establecidos. 66.67%
- (Orientación a resultados) Asume metas desafiantes y se orienta a la mejora de los niveles de rendimiento en el marco de las estrategias de la empresa. 66.67%
- (Orientación a resultados) Se preocupa en realizar seguimiento a sus labores del día a día. 66.67%
- (Responsabilidad) Encuentra satisfacción personal en el trabajo que se realiza y en la obtención de buenos resultados, y fomentar este comportamiento entre sus colaboradores. 66.67%
- (Responsabilidad) Demuestra preocupación por llevar a cabo las tareas bajo los estándares de seguridad, salud, cuidado ambiental y calidad establecidos. 66.67%
- (Responsabilidad) Fomenta la responsabilidad y buenas costumbres organizacionales entre sus compañeros. 66.67%
- (Trabajo en Equipo) Fomenta la colaboración en su área, y orienta el trabajo de pares y colaboradores a la consecución de los objetivos fijados. 66.67%
- (Trabajo en Equipo) Reconoce los éxitos de otros, pertenecientes o no al grupo inmediato de trabajo. 66.67%
- (Trabajo en Equipo) Es un ejemplo de cooperación entre sus colaboradores y se preocupa por mantener un buen clima de trabajo. 66.67%
- (Relaciones Interpersonales) Se conduce con naturalidad en sus intercambios con compañeros, supervisores y clientes. 66.67%
- (Relaciones Interpersonales) Busca la manera de llegar a vincularse con personas que contribuyen a un mejor desempeño de sus tareas. 66.67%
- (Relaciones Interpersonales) Reconoce la importancia y la ventaja de contar con la persona apropiada en el momento adecuado. 66.67%
- (Pensamiento Analítico) Es bueno desagregando situaciones complejas para detectar soluciones oportunas. 66.67%
- (Pensamiento Analítico) Identifica las ventajas y desventajas de las decisiones, y marca prioridades en las opciones según su importancia. 66.67%
- (Pensamiento Analítico) Entiende perfectamente el negocio y sabe sacar provecho de sus conocimientos para entregar un trabajo de calidad. 66.67%
- (Planificación y Organización) Determina eficazmente sus metas y acciones para el logro de los objetivos fijados. 66.67%
- (Planificación y Organización) Utiliza mecanismos de seguimiento y control del grado de avance de las distintas etapas y aplica las medidas correctivas que resulten necesarias. 66.67%
- (Planificación y Organización) Entrega la información solicitada en los tiempos estipulados por su jefatura directa. 66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

EVALUACION DESEMPEÑO BOYLES - 8
EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Comentarios de Objetivos

1 Cero incidentes y accidentes en seguridad y medio ambiente

Autoevaluación :

2 Cero incidentes y accidentes en seguridad y medio ambiente

Autoevaluación : Se llaman charlas de 5 minutos porque se tocan temas específicos y se va directo al grano, no es bueno que estas tomen mas de 10 minutos donde se lee y se lee porque muchas veces eh visto que la gente se duerme por el exceso de tiempo que se da en la(s) lectura(s), estando dormidos no prestaran atención ni mucho menos tomaran conciencia de la importancia de estas.

3 Cero incidentes y accidentes en seguridad y medio ambiente

Supervisor :

4 Cero incidentes y accidentes en seguridad y medio ambiente

Supervisor :

Comentarios de Competencias



Feedback



EVALUACION DESEMPEÑO BOYLES - 8

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

