

Introducción

EVALUACION DE DESEMPEÑO - 2017 - TECNICO 1 EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

Una evaluación de desempeño es un proceso sistemático y periódico que estima y cuantifica el grado de eficiencia y eficacia en la realización de tu trabajo, mostrándote tus puntos fuertes y débiles, a fin de ayudarte a mejorar.

El objetivo principal es ayudarte a identificar los aspectos que necesitan ser mejorados para poder establecer planes de formación, reforzar técnicas de trabajo y gestionar tu desarrollo profesional.

La evaluación se basa en actividades que afectan el éxito de la organización, no en características que no tienen relación con tu rendimiento como la edad, el sexo, o la antigüedad en la organización. Por ello, contesta las preguntas de la manera más honesta y sincera para que los resultados sean provechosos tanto para ti como para la empresa.

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el **2018-02-07 08:29:35** hasta el **2018-02-12 11:06:23**

Datos Personales

EVALUACION DE DESEMPEÑO - 2017 - TECNICO 1 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

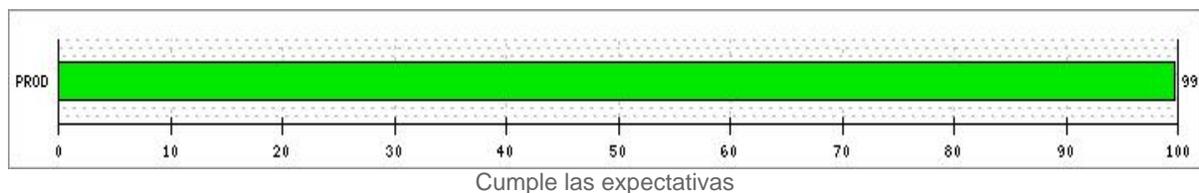
No. Identificación :	44047685
Nombres :	PAUL
Apellidos :	PALACIOS OCROSPOMA
Dirección :	
Teléfono :	940960957
Celular :	940960957
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	SOLTERO
Agencia :	AUTOMOTRIZ CENTRAL DEL PERU S.A.C.
Departamento :	SERVICIO-TALLER
Cargo :	MECÁNICO II
Nivel Jerárquico :	Técnico
Jefe Inmediato :	ANDRESS CCAYO AVELINO
Área de Estudio :	MECÁNICA / METALÚRGICA
Escolaridad :	TECNICO
Fecha de Nacimiento :	1986-06-12

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

Resumen General

EVALUACION DE DESEMPEÑO - 2017 - TECNICO 1 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	ORIENTACIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO Cumple las expectativas	12.50%	4.75	5.00	5.00
2	COMPROMISO CON LA CALIDAD DEL TRABAJO Cumple las expectativas	12.50%	4.75	5.00	5.00
3	INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD Cumple las expectativas	12.50%	4.50	4.75	4.75
4	COMUNICACIÓN EFICAZ Cumple las expectativas	12.50%	4.67	5.00	5.00
5	TRABAJO EN EQUIPO Cumple las expectativas	12.50%	4.75	5.00	5.00
6	PRODUCTIVIDAD Cumple las expectativas	12.50%	4.67	5.00	5.00
7	CONOCIMIENTO TÉCNICO Cumple las expectativas	12.50%	4.50	5.00	5.00
8	DESARROLLO Y AUTODESARROLLO DE TALENTO Cumple las expectativas	12.50%	4.75	5.00	5.00
				Promedio :	4.97
				Promedio en Porcentaje :	99.38%

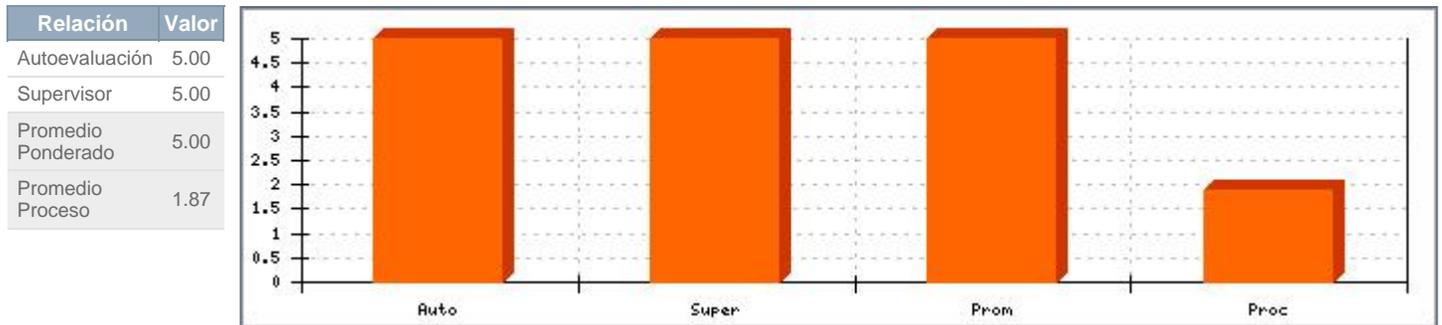
	Indicador	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	curso de portal de competencia Se acerca a las expectativas	0%	4.00	3.00	3.00
2	cursos learning Cumple las expectativas	100%	5.00	5.00	5.00
				Promedio :	5.00
				Promedio en Porcentaje :	100.00%

Análisis por Pregunta

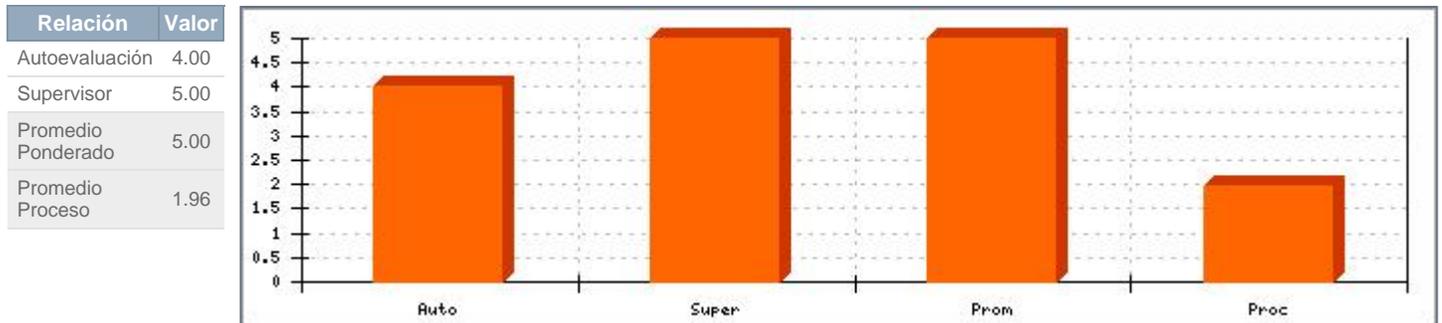
EVALUACION DE DESEMPEÑO - 2017 - TECNICO 1 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

ORIENTACIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO

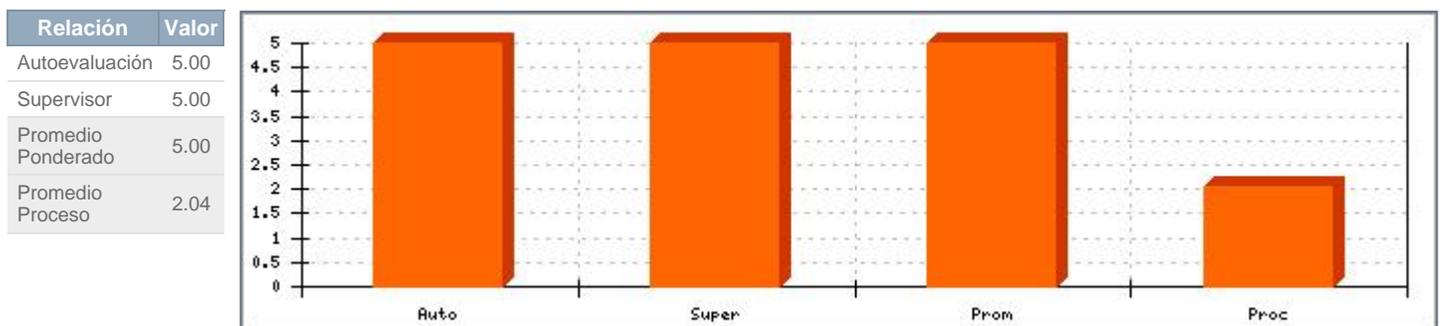
1.- Satisface las necesidades de los clientes internos y externos de acuerdo a las políticas internas de la compañía. (5.00)



2.- Canaliza las necesidades del cliente interno y/o externo en caso de que no pueda solucionar algún inconveniente. (5.00)

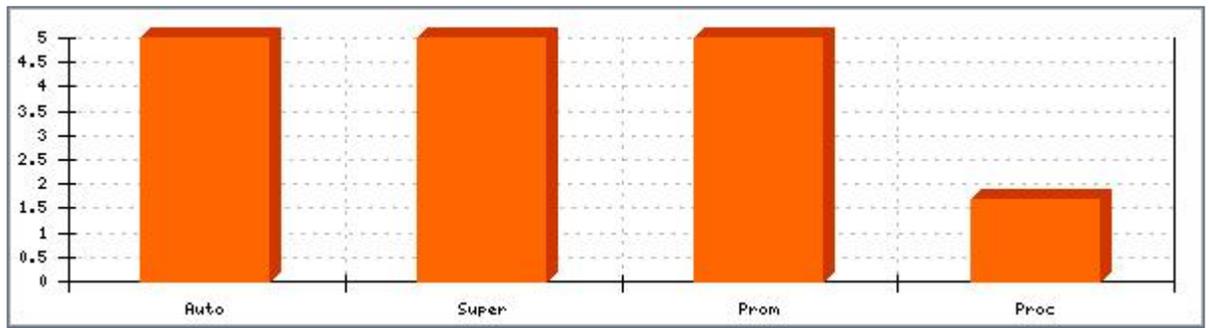


3.- Está siempre disponible para recibir y escuchar a sus clientes (5.00)



4.- Realiza seguimiento oportuno de las necesidades del cliente para asegurar la calidad del servicio. (5.00)

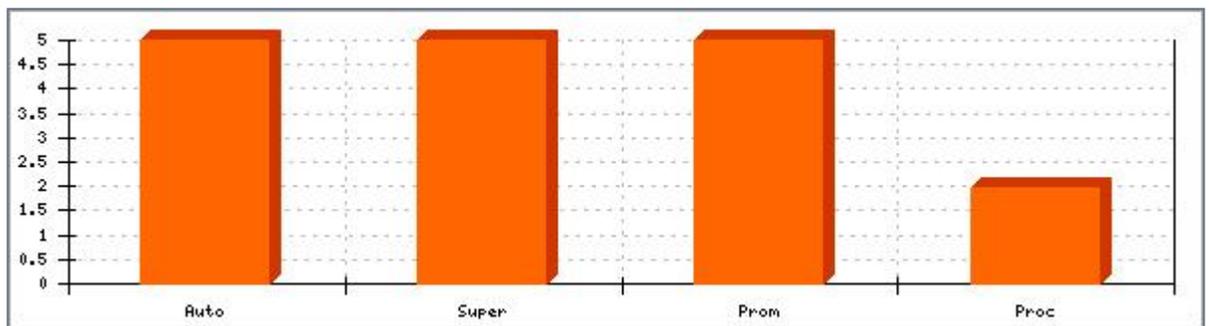
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.70



COMPROMISO CON LA CALIDAD DEL TRABAJO

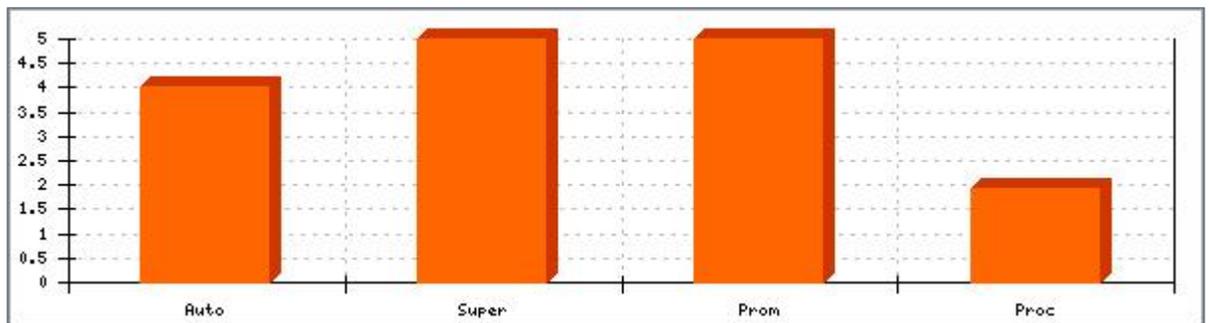
5.- Cumple con los procedimientos de servicio contemplados para su área y/o funciones. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.96



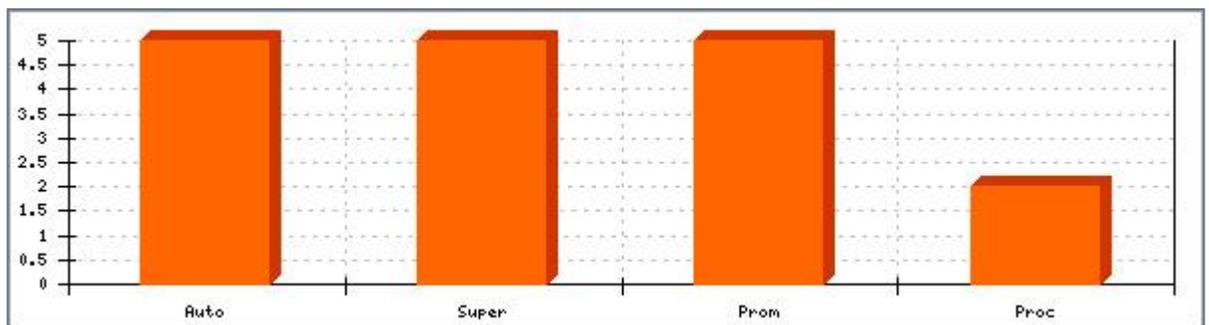
6.- Posee capacidad para administrar los procesos propios de su función. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.91



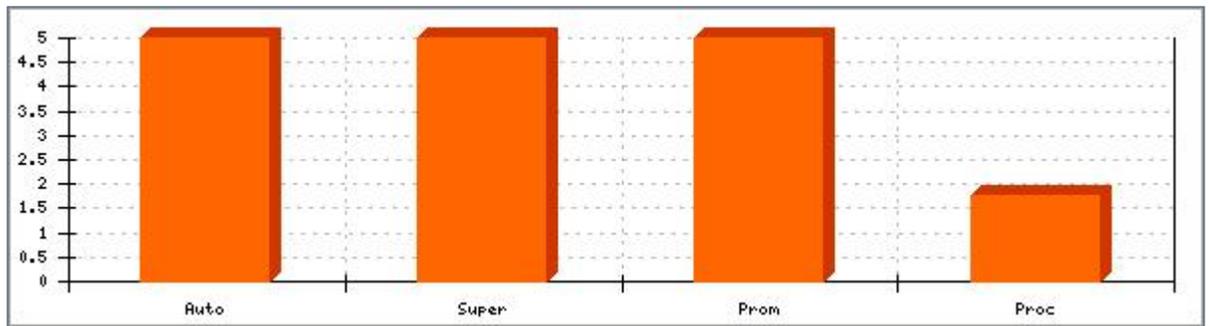
7.- Aplica procedimientos para el logro de sus tareas (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.00



8.- Verifica el progreso de sus tareas, funciones, responsabilidades constantemente. (5.00)

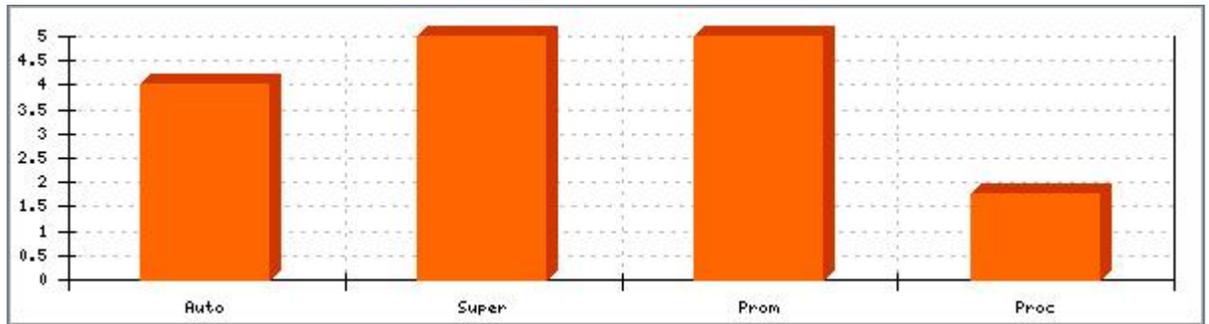
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.78



INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD

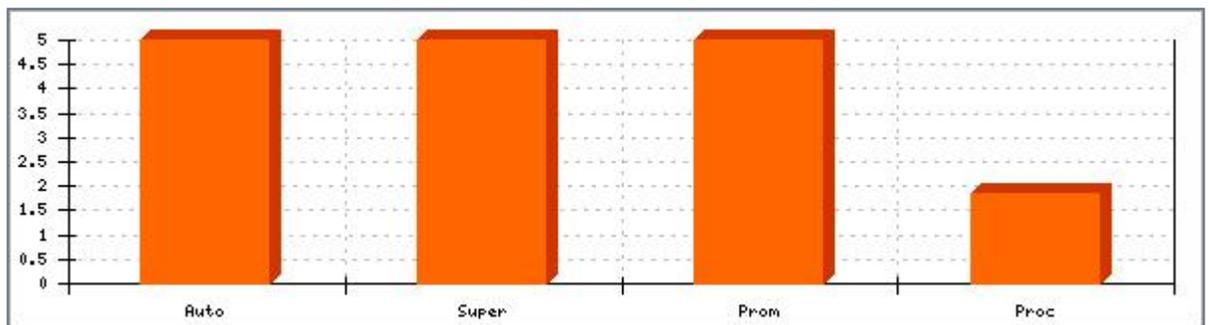
9.- Se le identifica por ser una persona creativa y/o hacer propuestas sobre las actividades de su área (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.78



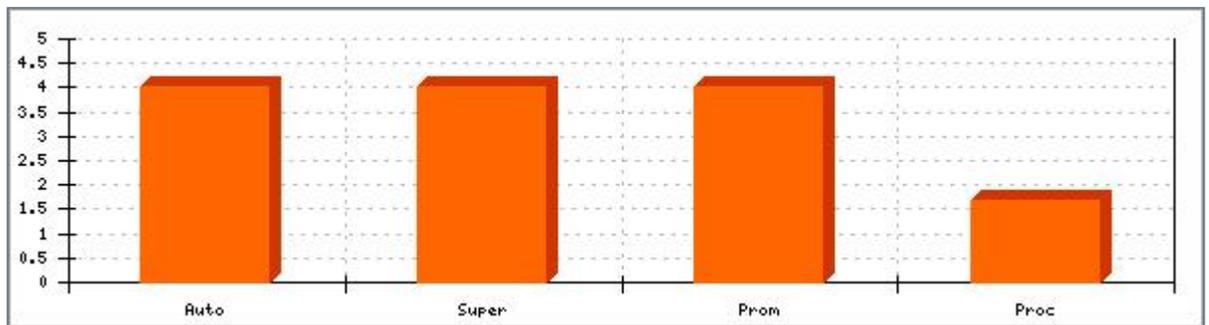
10.- Identifica estilos de trabajo y soluciones ya existentes en su entorno y las incorpora en su actividad diaria (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.83



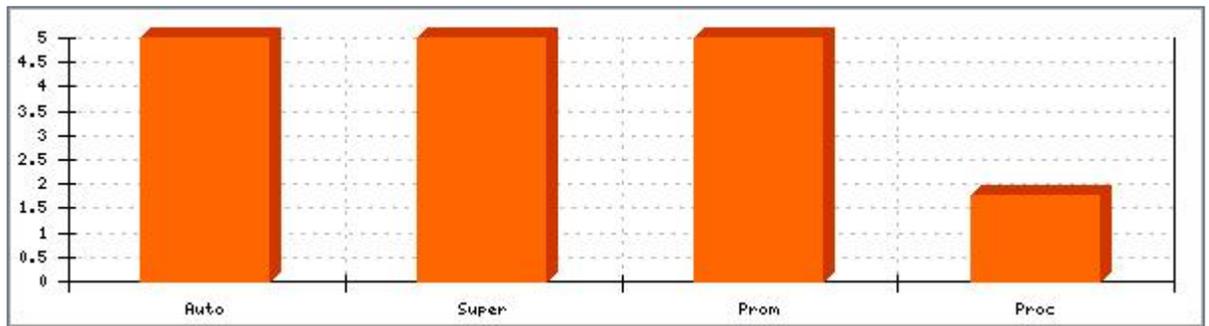
11.- Crea nuevas formas de trabajo según se le solicite (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.70



12.- Incorpora y muestra agrado hacia nuevos productos, procedimientos de trabajo, etc. (5.00)

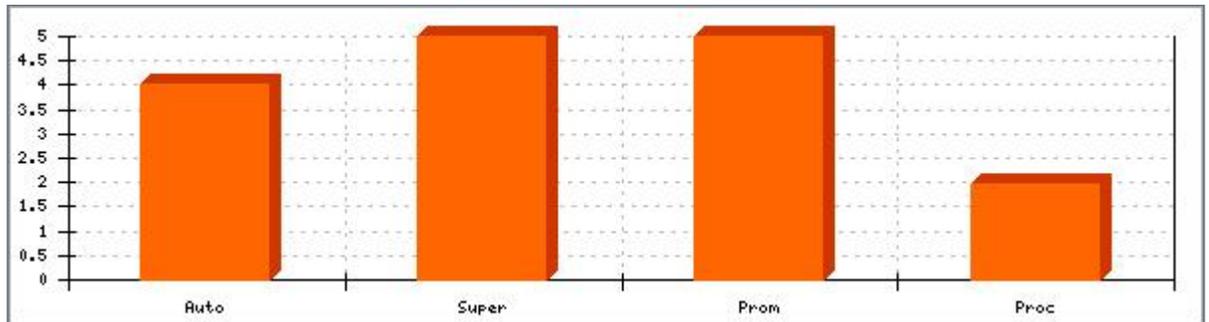
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.78



COMUNICACIÓN EFICAZ

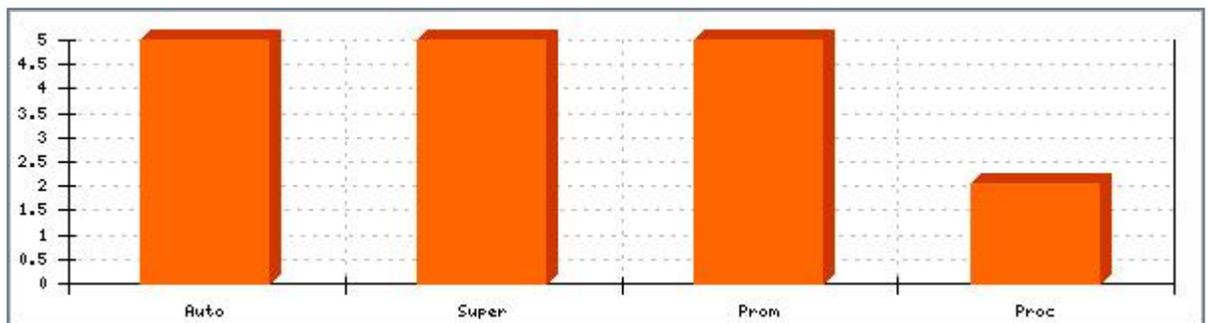
13.- Transmite adecuadamente sus ideas tanto oralmente como por escrito. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.96



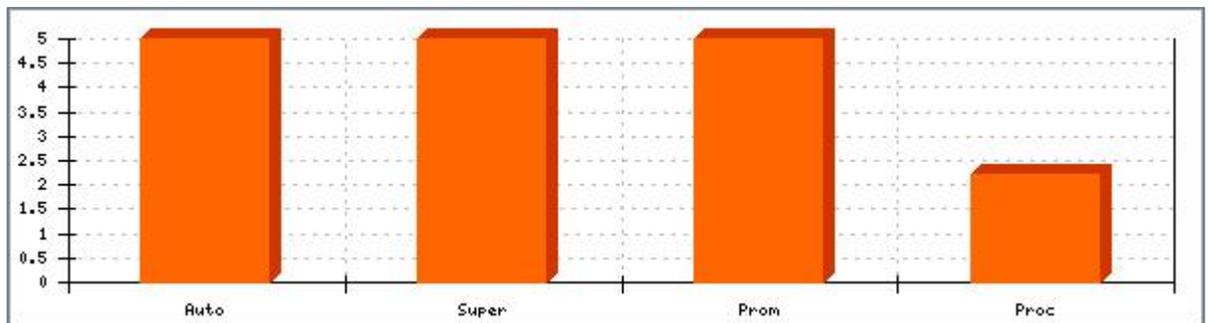
14.- Escucha y comprende las opiniones de otros. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.04



15.- Muestra respeto a sus pares y colaboradores, así como disposición para escuchar a los demás. (5.00)

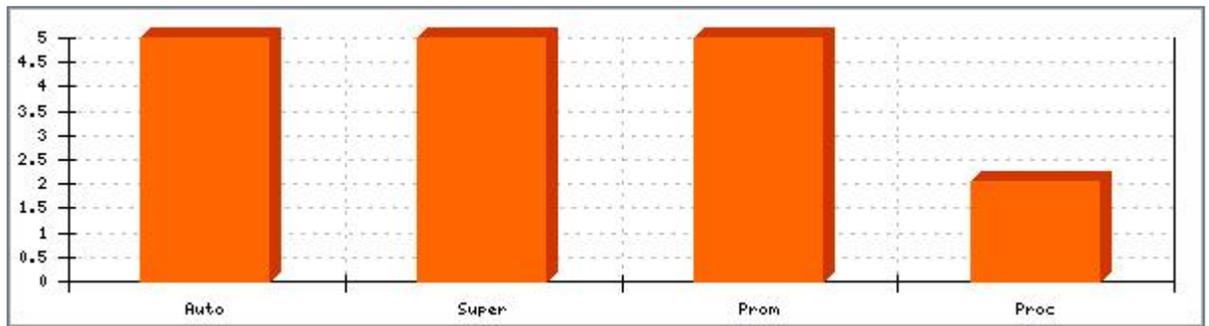
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.22



TRABAJO EN EQUIPO

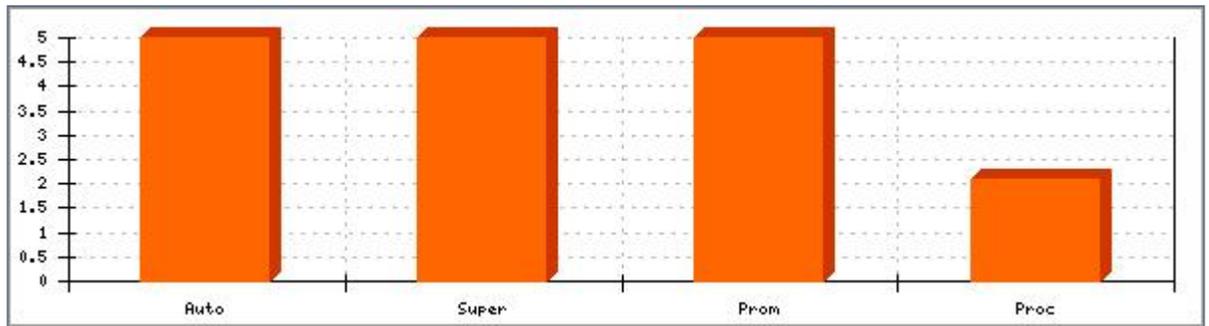
16.- Apoya el trabajo de otras áreas que forman parte de la organización. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.04



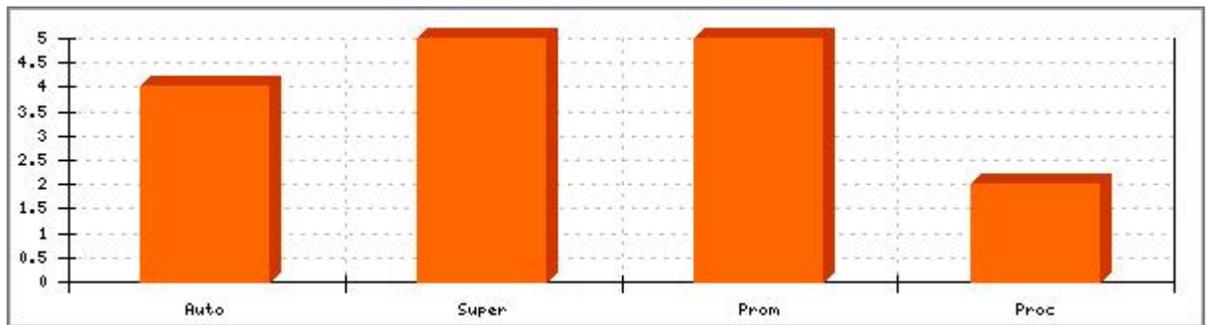
17.- Fomenta el espíritu de colaboración dentro de su área. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.09



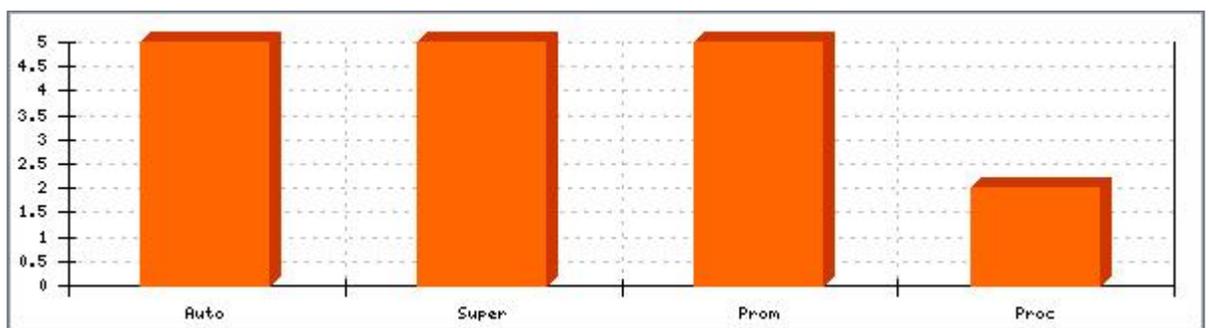
18.- Expresa satisfacción por los éxitos de otros, pertenecientes o no al equipo inmediato de trabajo. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.00



19.- Comparte el compromiso y entusiasmo con el equipo de trabajo. (5.00)

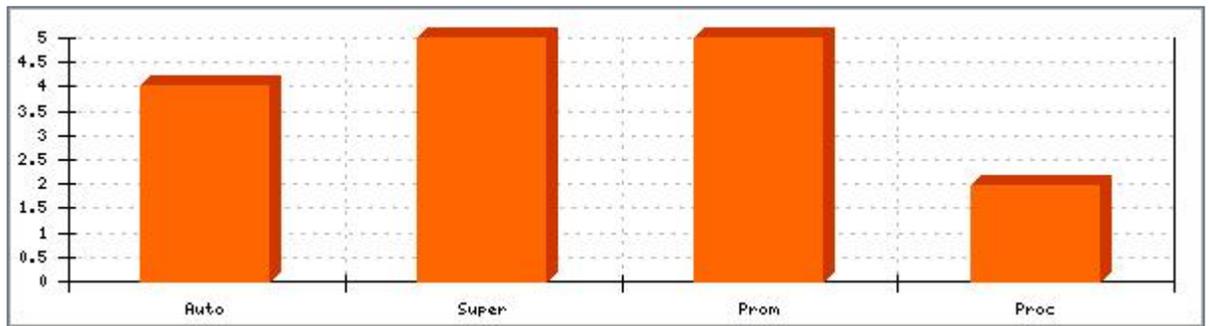
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.00



PRODUCTIVIDAD

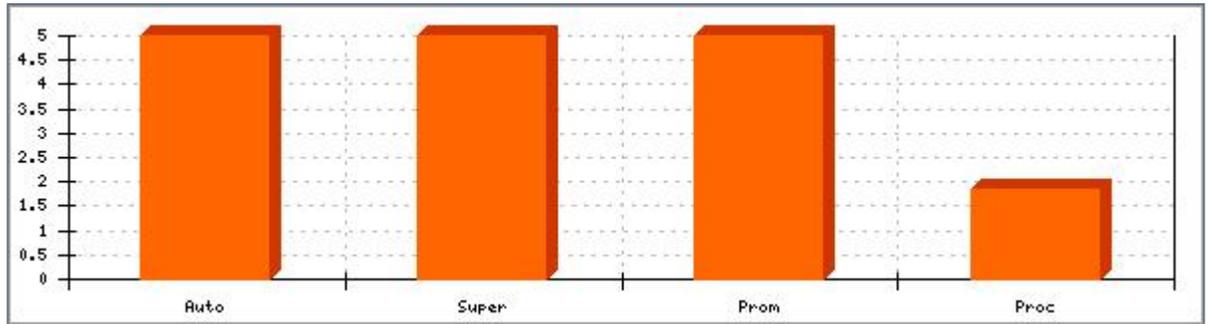
20.- Cumple con lo que le solicitan en el tiempo adecuado y con la calidad requerida (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.96



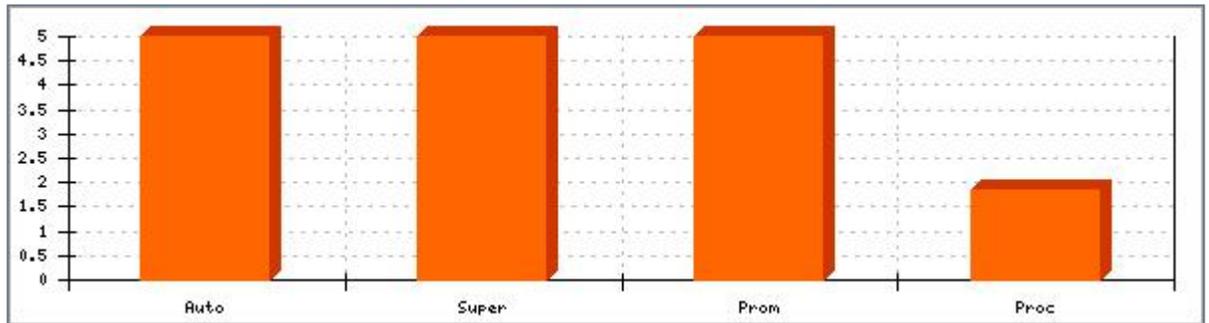
21.- Demuestra preocupación por la obtención de resultados (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.83



22.- Demuestra preocupación en como ejecutar las tareas que le solicitan de la mejor manera. (5.00)

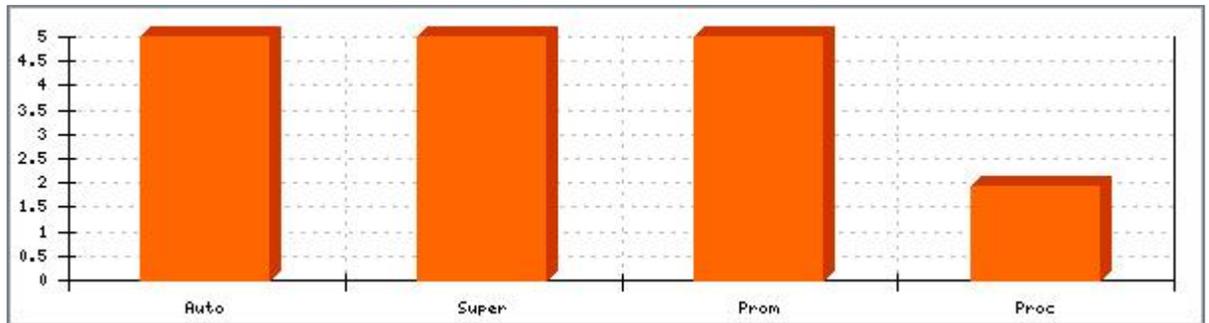
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.83



CONOCIMIENTO TÉCNICO

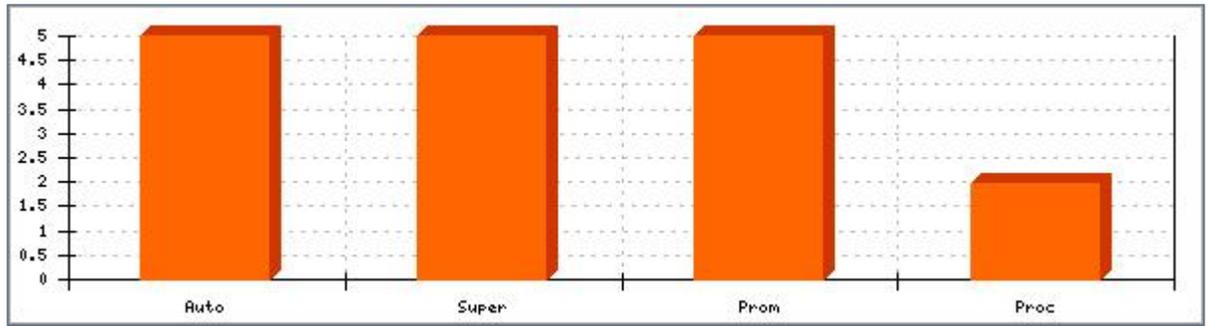
23.- Demuestra en su trabajo diario los conocimientos que posee en relación a sus funciones o tareas. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.91



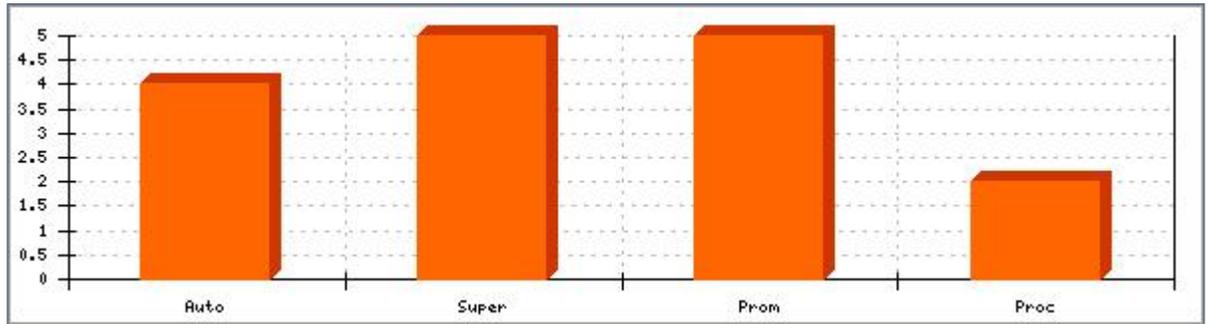
24.- Se preocupa por capacitarse constantemente para mejorar su desempeño (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.96



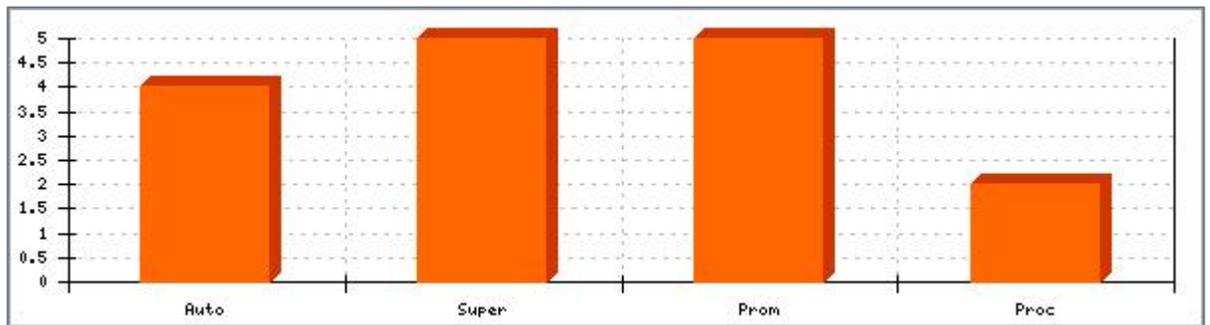
25.- Aplica los conocimientos aprendidos como parte del plan de capacitación de la compañía en sus tareas diarias. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.00



26.- Comparte sus conocimientos y experiencias laborales con el resto de sus compañeros (5.00)

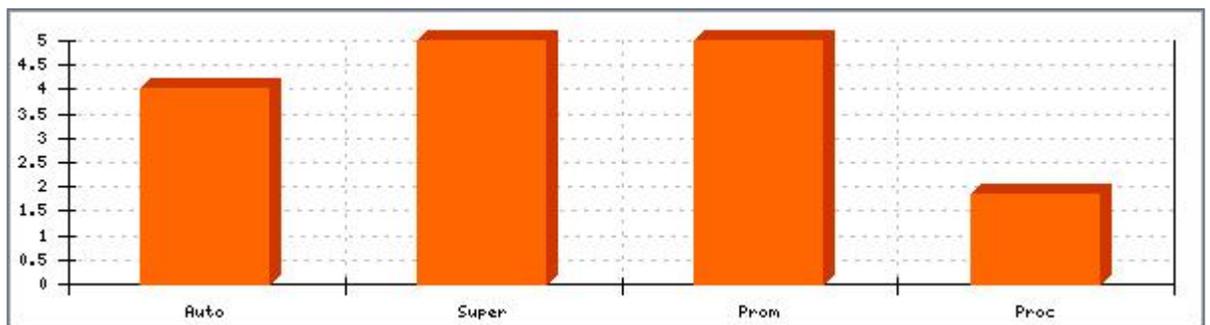
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.00



DESARROLLO Y AUTODESARROLLO DE TALENTO

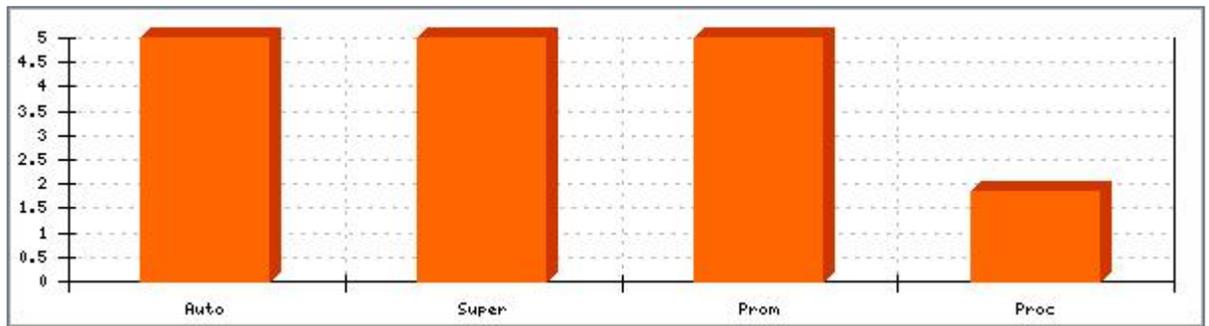
27.- Demuestra habilidades que permitan ser considerado como parte del plan de desarrollo de la compañía (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.83



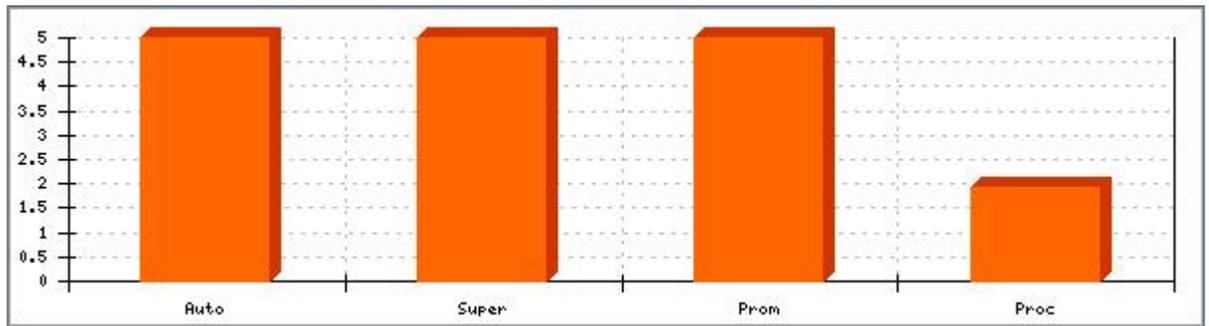
28.- Identifica oportunidades de crecimiento para sí mismo (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.83



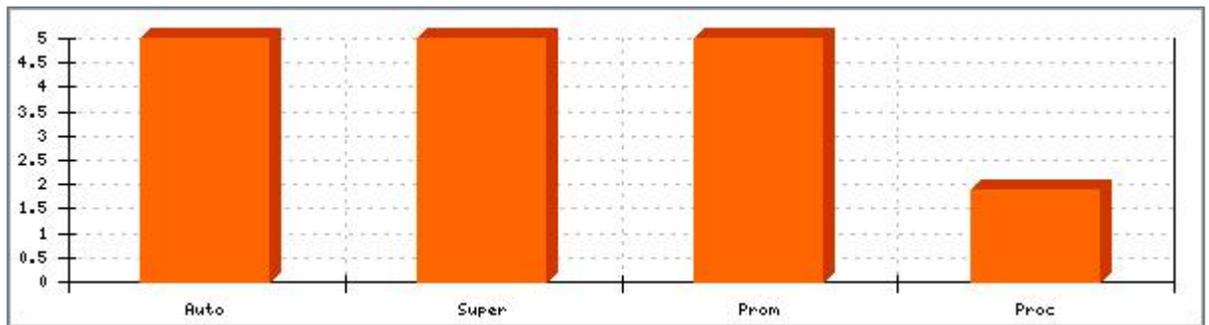
29.- Utiliza adecuadamente las tecnologías, herramientas y medios disponibles para el desarrollo de sus capacidades (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.91



30.- Demuestra disposición a incorporar nuevos aprendizajes y mantenerse actualizado. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	1.87



Fortalezas y Áreas de Desarrollo

EVALUACION DE DESEMPEÑO - 2017 - TECNICO 1 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(ORIENTACIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO) Satisface las necesidades de los clientes internos y externos de acuerdo a las políticas internas de la compañía.	100.00%
(ORIENTACIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO) Canaliza las necesidades del cliente interno y/o externo en caso de que no pueda solucionar algún inconveniente.	100.00%
(ORIENTACIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO) Está siempre disponible para recibir y escuchar a sus clientes	100.00%
(ORIENTACIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO) Realiza seguimiento oportuno de las necesidades del cliente para asegurar la calidad del servicio.	100.00%
(COMPROMISO CON LA CALIDAD DEL TRABAJO) Cumple con los procedimientos de servicio contemplados para su área y/o funciones.	100.00%
(COMPROMISO CON LA CALIDAD DEL TRABAJO) Posee capacidad para administrar los procesos propios de su función.	100.00%
(COMPROMISO CON LA CALIDAD DEL TRABAJO) Aplica procedimientos para el logro de sus tareas	100.00%
(COMPROMISO CON LA CALIDAD DEL TRABAJO) Verifica el progreso de sus tareas, funciones, responsabilidades constantemente.	100.00%
(INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD) Se le identifica por ser una persona creativa y/o hacer propuestas sobre las actividades de su área	100.00%
(INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD) Identifica estilos de trabajo y soluciones ya existentes en su entorno y las incorpora en su actividad diaria	100.00%
(INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD) Incorpora y muestra agrado hacia nuevos productos, procedimientos de trabajo, etc.	100.00%
(COMUNICACIÓN EFICAZ) Transmite adecuadamente sus ideas tanto oralmente como por escrito.	100.00%
(COMUNICACIÓN EFICAZ) Escucha y comprende las opiniones de otros.	100.00%
(COMUNICACIÓN EFICAZ) Muestra respecto a sus pares y colaboradores, así como disposición para escuchar a los demás.	100.00%
(TRABAJO EN EQUIPO) Apoya el trabajo de otras áreas que forman parte de la organización.	100.00%
(TRABAJO EN EQUIPO) Fomenta el espíritu de colaboración dentro de su área.	100.00%
(TRABAJO EN EQUIPO) Expresa satisfacción por los éxitos de otros, pertenecientes o no al equipo inmediato de trabajo.	100.00%
(TRABAJO EN EQUIPO) Comparte el compromiso y entusiasmo con el equipo de trabajo.	100.00%
(PRODUCTIVIDAD) Cumple con lo que le solicitan en el tiempo adecuado y con la calidad requerida	100.00%
(PRODUCTIVIDAD) Demuestra preocupación por la obtención de resultados	100.00%
(PRODUCTIVIDAD) Demuestra preocupación en como ejecutar las tareas que le solicitan de la mejor manera.	100.00%
(CONOCIMIENTO TÉCNICO) Demuestra en su trabajo diario los conocimientos que posee en relación a sus funciones o tareas.	100.00%
(CONOCIMIENTO TÉCNICO) Se preocupa por capacitarse constantemente para mejorar su desempeño	100.00%
(CONOCIMIENTO TÉCNICO) Aplica los conocimientos aprendidos como parte del plan de capacitación de la compañía en sus tareas diarias.	100.00%
(CONOCIMIENTO TÉCNICO) Comparte sus conocimientos y experiencias laborales con el resto de sus compañeros	100.00%
(DESARROLLO Y AUTODESARROLLO DE TALENTO) Demuestra habilidades que permitan ser considerado como parte del plan de desarrollo de la compañía	100.00%
(DESARROLLO Y AUTODESARROLLO DE TALENTO) Identifica oportunidades de crecimiento para sí mismo	100.00%
(DESARROLLO Y AUTODESARROLLO DE TALENTO) Utiliza adecuadamente las tecnologías, herramientas y medios disponibles para el desarrollo de sus capacidades	100.00%
(DESARROLLO Y AUTODESARROLLO DE TALENTO) Demuestra disposición a incorporar nuevos aprendizajes y mantenerse actualizado.	100.00%

(INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD) Crea nuevas formas de trabajo según se le solicite

75.00%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

Comentarios

EVALUACION DE DESEMPEÑO - 2017 - TECNICO 1 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Comentarios de Indicadores y Metas

1 curso de portal de competencia

Autoevaluación : curso bien redactado y bien específico detalla bien los temas a estudiar.

Supervisor :

2 cursos learning

Autoevaluación : excelente curso de este sistema llena tus expectativas y te ayuda a crecer más profesionalmente

Supervisor :

Comentarios de Competencias

AUTOEVALUACIÓN

Indique 2 fortalezas del colaborador

la creatividad y la integridad

Indique 2 oportunidades de mejora del colaborador

fomentar la creatividad y modificar siempre nuestras conductas en el trabajo

SUPERVISOR

Indique 2 fortalezas del colaborador

HONESTO Y CREATIVO

Indique 2 oportunidades de mejora del colaborador

SER MAS HUMILDAD

