

## Introducción

### JEFATURA 2 - EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2017 -OC- EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

---

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el **2018-02-04 06:38:17** hasta el **2018-02-06 03:31:40**

## Datos Personales

### JEFATURA 2 - EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2017 -OC- EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

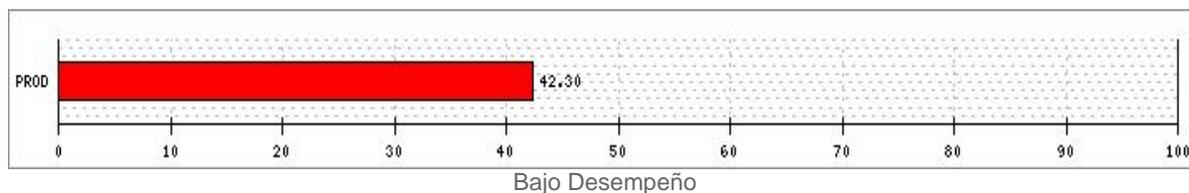
|                       |                            |
|-----------------------|----------------------------|
| No. Identificación :  | 40305336                   |
| Nombres :             | ANTONIO RAYMUNDO           |
| Apellidos :           | SILVA MUÑOZ                |
| Dirección :           |                            |
| Teléfono :            |                            |
| Celular :             |                            |
| Género :              | MASCULINO                  |
| Estado Civil :        | CASADO                     |
| Agencia :             | ARRIOLA                    |
| Departamento :        | GERENCIA DIVISIÓN CAMIONES |
| Cargo :               | JEFE DE SEMIRREMOLQUES     |
| Nivel Jerárquico :    | JEFATURA 2                 |
| Jefe Inmediato :      | JOSE MARIO GOMEZ ESPINOZA  |
| Área de Estudio :     | ING. AMBIENTAL             |
| Escolaridad :         | UNIVERSITARIO              |
| Fecha de Nacimiento : | 0000-00-00                 |

#### Peso de las Evaluaciones:

| Relación       | Peso    | Gestionadas | Finalizadas |
|----------------|---------|-------------|-------------|
| Autoevaluación | 0.00%   | 1           | 1           |
| Supervisor     | 100.00% | 1           | 1           |

## Resumen General

### JEFATURA 2 - EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2017 -OC- EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



|                                 | Competencia  | Peso (%) | Autoe | Super | Prom          |
|---------------------------------|--|----------|-------|-------|---------------|
| 1                               | COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO<br>Cumple las expectativas de desempeño   | 14.30%   | 4.00  | 3.67  | 3.67          |
| 2                               | FOCO EN EL CLIENTE<br>Cumple las expectativas de desempeño                 | 14.30%   | 4.00  | 4.00  | 4.00          |
| 3                               | ORIENTACIÓN A RESULTADOS<br>Bajo Desempeño                                 | 14.30%   | 3.00  | 3.00  | 3.00          |
| 4                               | LIDERAZGO<br>Cumple parcialmente las expectativas de desempeño             | 14.30%   | 3.25  | 3.25  | 3.25          |
| 5                               | EMPOWERMENT<br>Bajo Desempeño  | 14.30%   | 3.67  | 3.00  | 3.00          |
| 6                               | EFICIENCIA OPERATIVA<br>Cumple parcialmente las expectativas de desempeño  | 14.30%   | 3.50  | 3.50  | 3.50          |
| 7                               | CONTROL Y SUPERVISIÓN<br>Cumple parcialmente las expectativas de desempeño | 14.30%   | 3.25  | 3.25  | 3.25          |
| <b>Promedio :</b>               |  |          |       |       | <b>3.38</b>   |
| <b>Promedio en Porcentaje :</b> |  |          |       |       | <b>84.61%</b> |

|                                 | Objetivo                          | Peso (%) | Auto | Supe | Prom         |
|---------------------------------|-----------------------------------|----------|------|------|--------------|
| 1                               | Clientes Conquista<br>--          | 25%      | 0.00 | 0.00 | 0.00         |
| 2                               | Número de ventas<br>--            | 50%      | 0.00 | 0.00 | 0.00         |
| 3                               | Pre-venta de semirremolques<br>-- | 25%      | 0.00 | 0.00 | 0.00         |
| <b>Promedio :</b>               |                                   |          |      |      | <b>0.00</b>  |
| <b>Promedio en Porcentaje :</b> |                                   |          |      |      | <b>0.00%</b> |

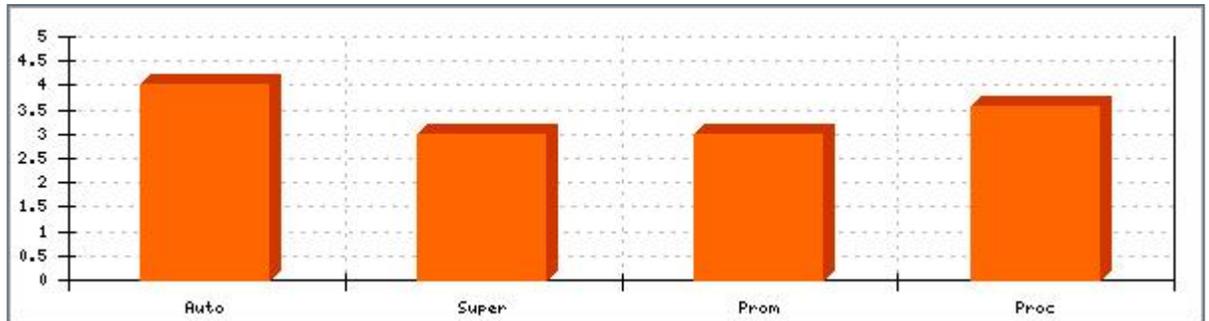
## Análisis por Pregunta

### JEFATURA 2 - EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2017 -OC- EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

#### COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO

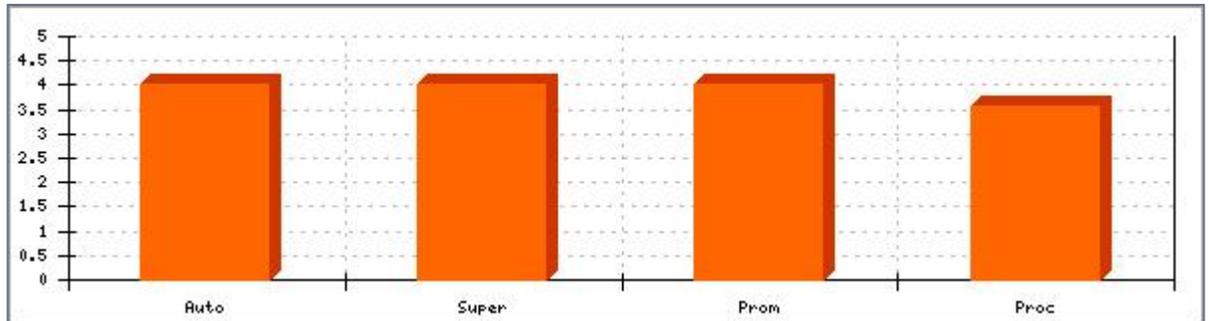
1.- Promueve y motiva al equipo para lograr los objetivos comunes (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.55  |



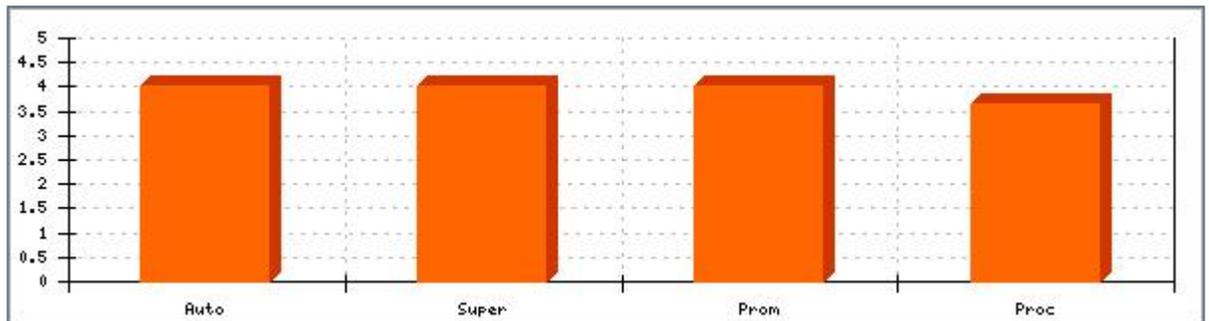
2.- Impulsa actividades que fortalecen los vínculos de confianza con todos los miembros de su equipo. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.57  |



3.- Genera armonía y adecuadas relaciones entre las personas, fomentando los valores organizacionales (4.00)

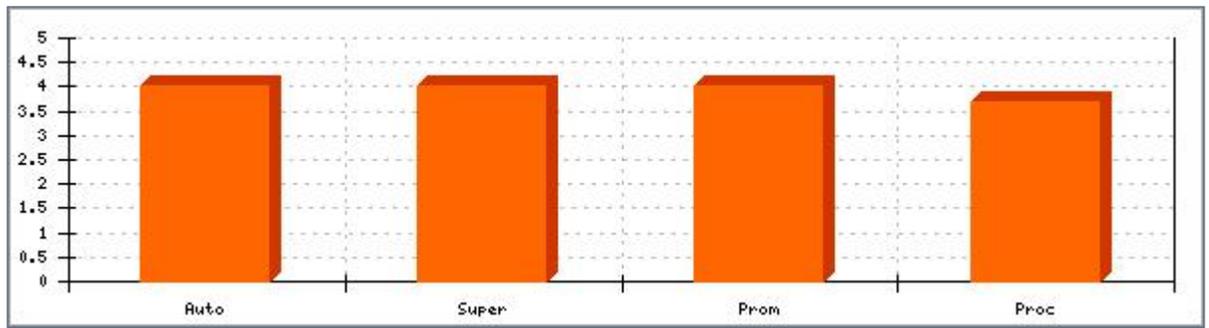
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.66  |



#### FOCO EN EL CLIENTE

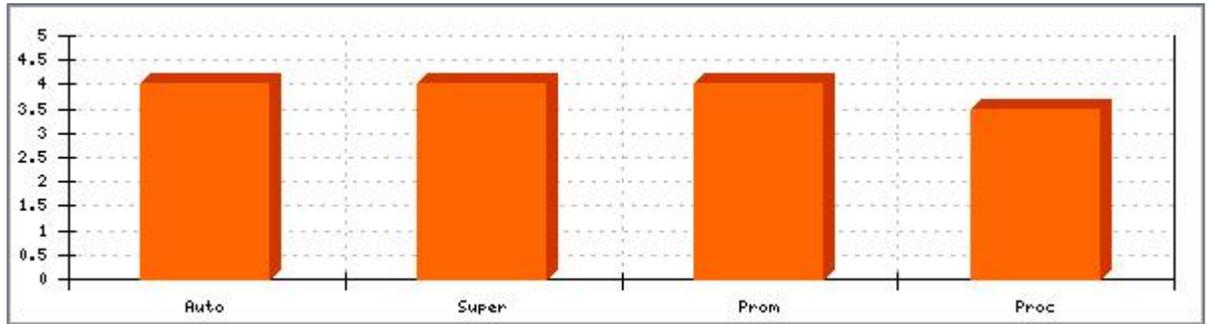
4.- Asume la solución de los problemas, reclamos o quejas de su cliente aunque no se encuentren en su unidad o sea su responsabilidad directa. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.67  |



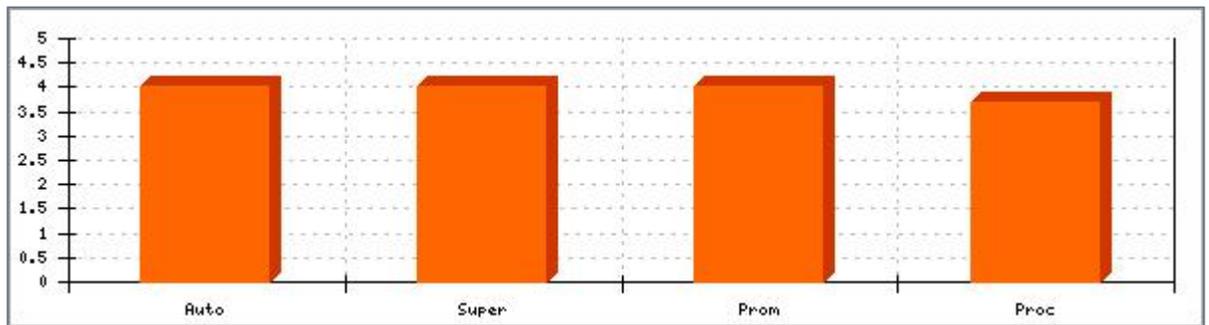
5.- Realiza un trato personalizado por cada cliente, utilizando diversos recursos para fidelizarlo y generar relaciones a largo plazo (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.48  |



6.- Compromete su disponibilidad total con el cliente, otorgándole medios para contactarlo y espacios para atenderlo. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.67  |



## ORIENTACIÓN A RESULTADOS

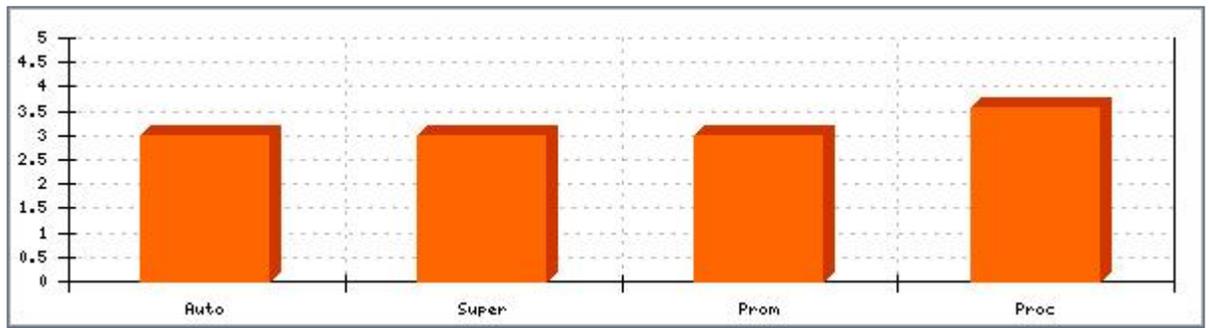
7.- Logra ejecutar los procesos en el tiempo estimado sin distraerse. (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.19  |



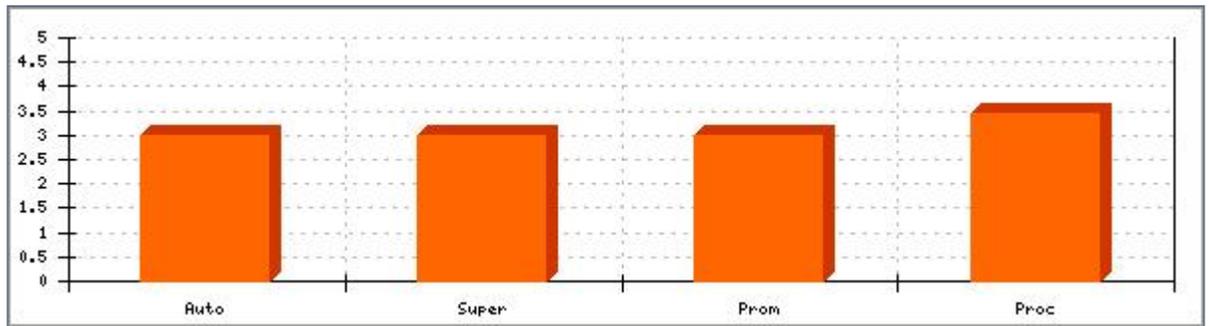
8.- Expresa con entusiasmo los logros alcanzados y anima el progreso. (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.57  |



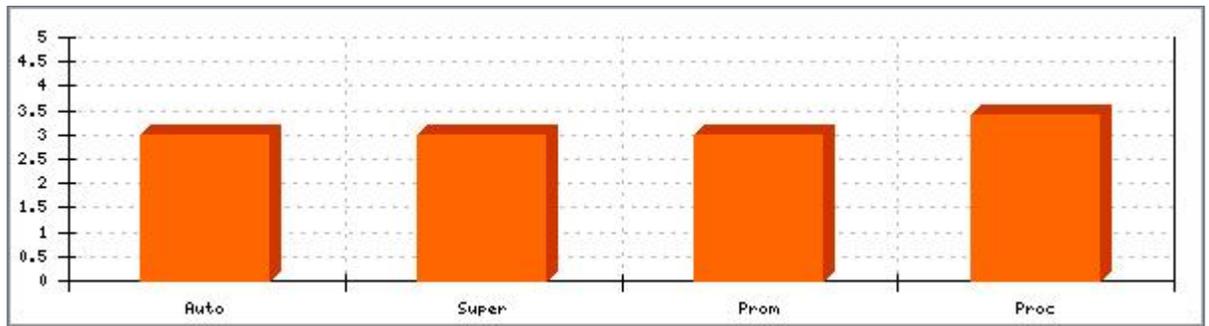
9.- Mantiene un desempeño óptimo a pesar de las dificultades que puedan presentarse. (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.45  |



10.- Se reúne periódicamente con el equipo o su líder para revisar el progreso de los objetivos y plantear acciones que permitan alcanzarlos con eficiencia. (3.00)

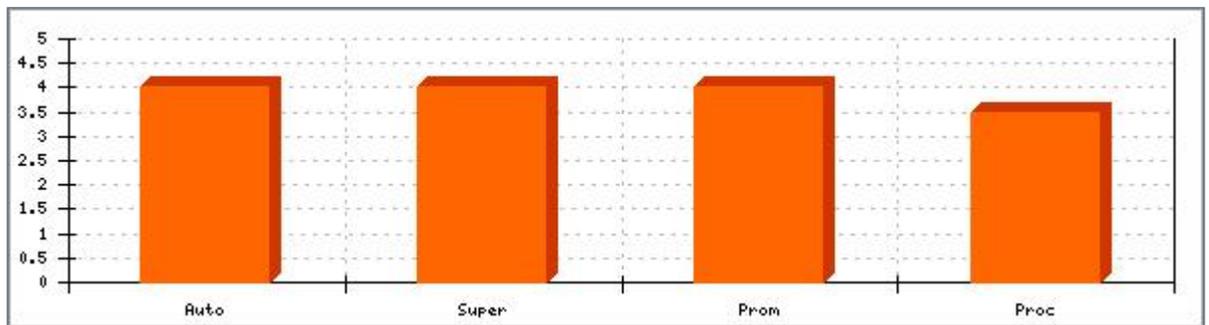
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.41  |



## LIDERAZGO

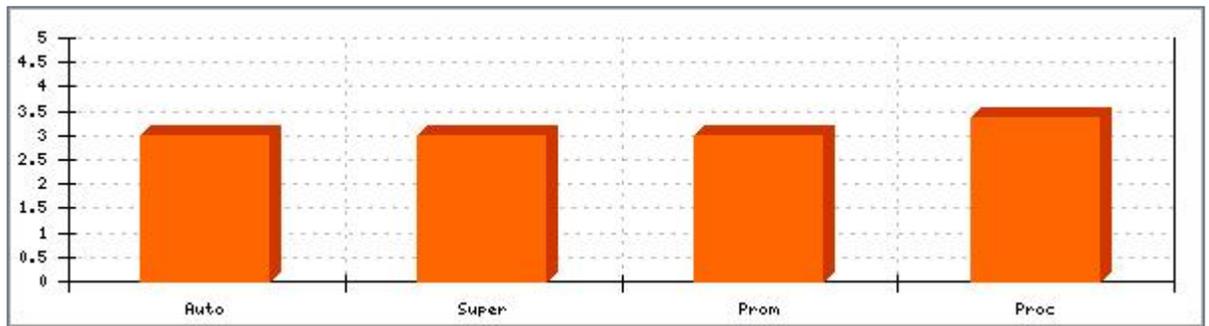
11.- Orienta a su equipo a conseguir resultados con calidad. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.47  |



12.- Establece objetivos específicos para cada miembro del equipo de acuerdo a las exigencias de la gerencia. (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.38  |



13.- Distribuye la carga laboral en el equipo considerando planes de trabajo con plazos específicos. (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.33  |



14.- Genera un compromiso formal del equipo para con sus objetivos. (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.52  |



## EMPOWERMENT

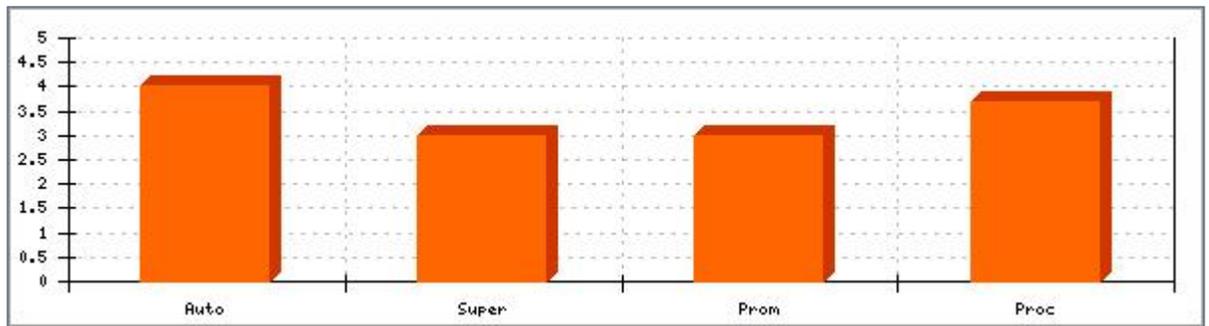
15.- Confía en las capacidades de su gente dejando libertad para actuar y desempeñarse. (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.47  |



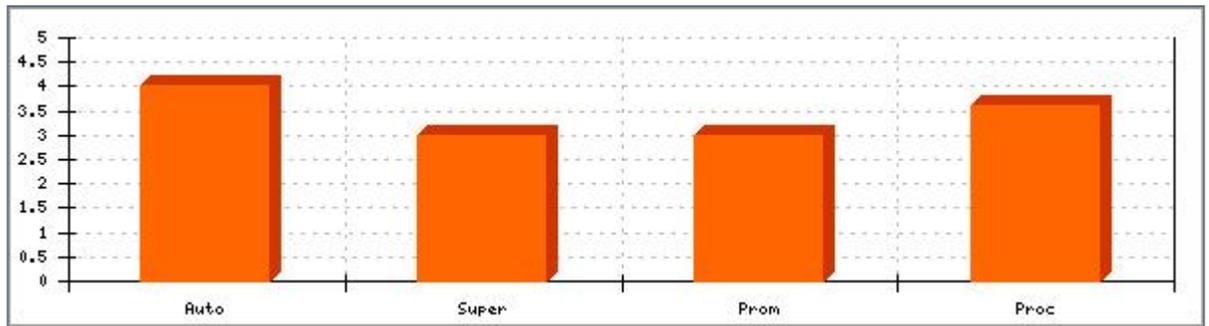
16.- Muestra apertura a los aportes del equipo pudiendo encontrar en las personas soporte y responsabilidad. (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.67  |



17.- Da confianza a los miembros de su equipo para que participen en los diferentes proyectos del área. (3.00)

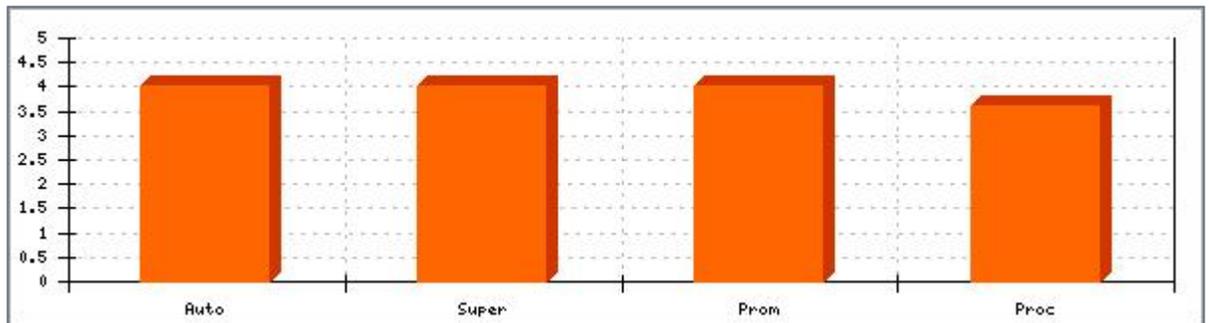
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.60  |



## EFICIENCIA OPERATIVA

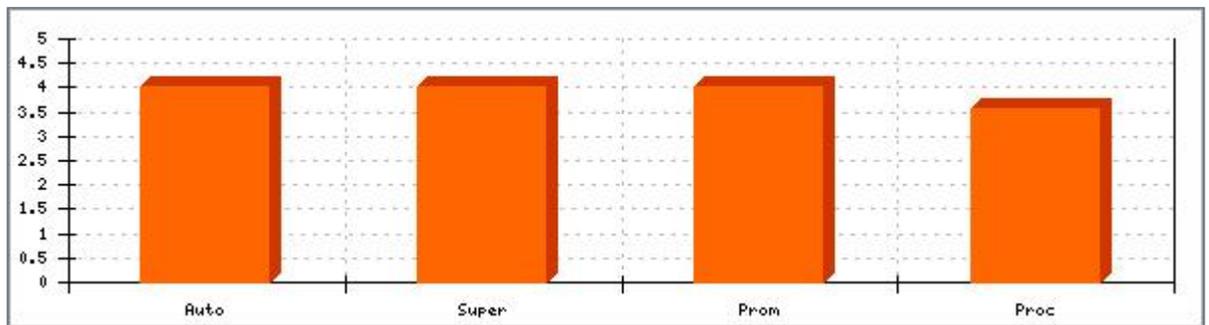
18.- Conoce las normas internas y procesos que exige la organización y las relaciona con sus actividades, evitando los reprocesos. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.62  |



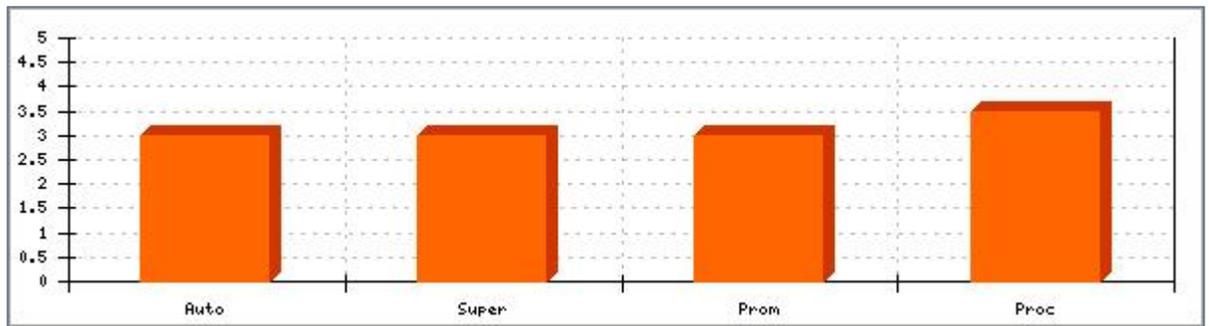
19.- Se destaca por la utilización eficaz de los sistemas Y recursos de la empresa, lo que lo lleva a brindar respuestas en corto tiempo. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.55  |



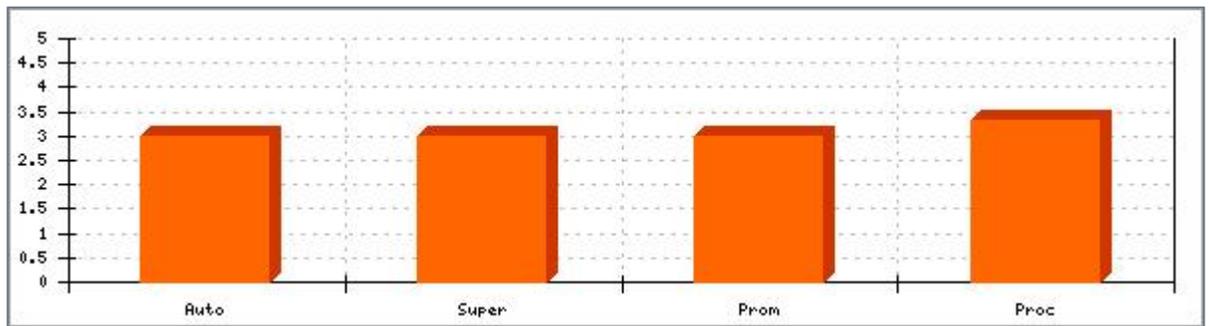
20.- Es detallista observando los pasos importantes de la transacción sin perder la rapidez en su proceso. (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.47  |



21.- Identifica los elementos que lo llevan a desperdiciar tiempo en sus actividades y en las del equipo, tomando acciones para ser más eficiente. (3.00)

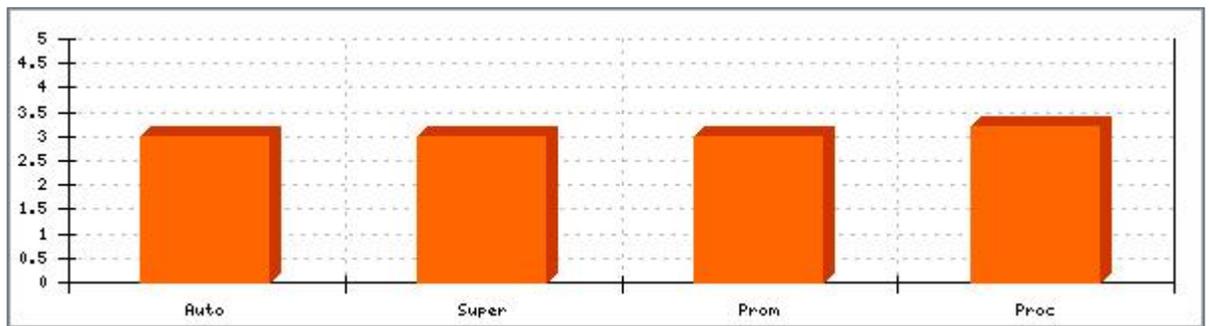
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.31  |



## CONTROL Y SUPERVISIÓN

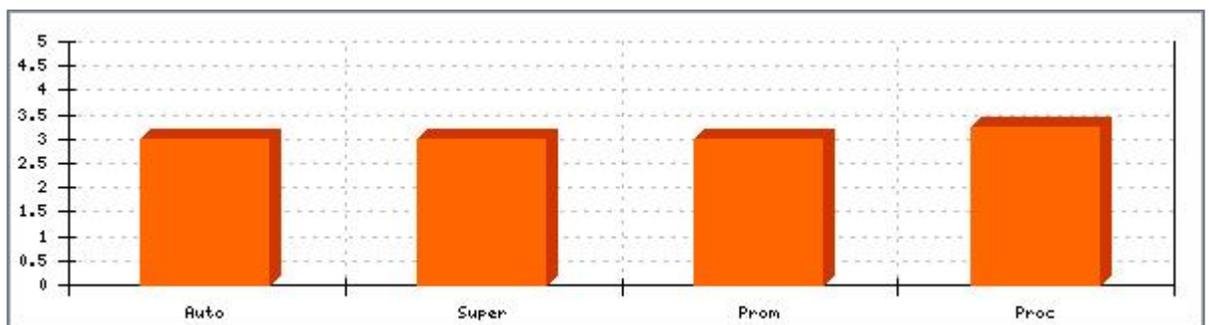
22.- Diseña herramientas para agilizar el monitoreo de la aplicación de las políticas y procesos en la empresa. (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.19  |



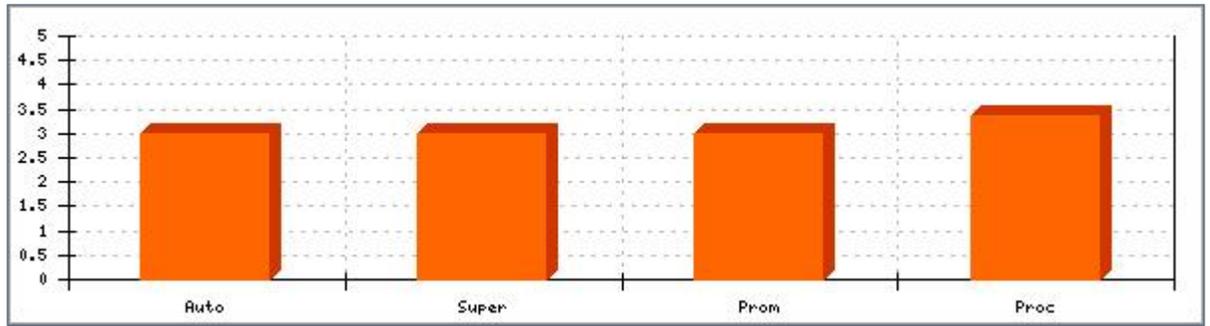
23.- Implementa herramientas de control y seguimiento para monitorear con objetividad el cumplimiento de la normativa interna en cada una de las áreas. (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.22  |



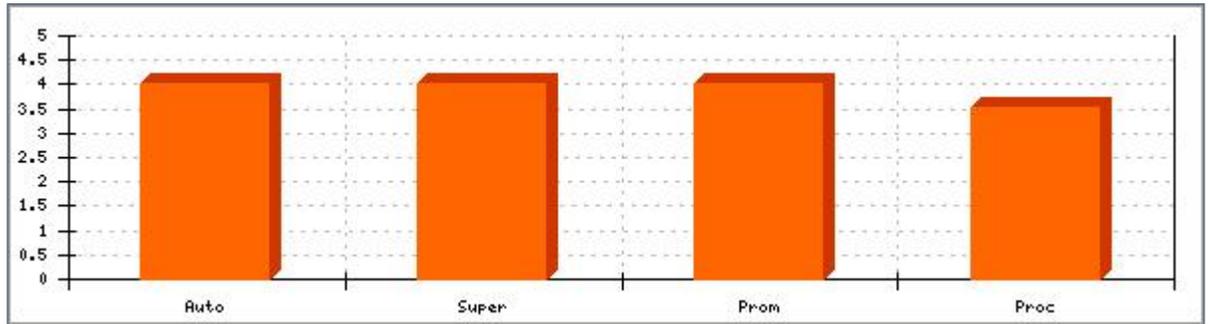
24.- Monitorea con minuciosidad el trabajo de los miembros de su equipo para asegurarse que cumplan con los lineamientos. (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.38  |



25.- Se encarga de que su equipo esté actualizado en los procesos de la empresa para ejecutar sus acciones con eficiencia. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.53  |



## Fortalezas y Áreas de Desarrollo

### JEFATURA 2 - EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2017 -OC- EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

|  |        |
|--|--------|
| •(LIDERAZGO) Orienta a su equipo a conseguir resultados con calidad.   | 75.00% |
| •(EFICIENCIA OPERATIVA) Conoce las normas internas y procesos que exige la organización y las relaciona con sus actividades, evitando los reprocesos.            | 75.00% |
| •(EFICIENCIA OPERATIVA) Se destaca por la utilización eficaz de los sistemas Y recursos de la empresa, lo que lo lleva a brindar respuestas en corto tiempo.     | 75.00% |
| •(CONTROL Y SUPERVISIÓN) Se encarga de que su equipo esté actualizado en los procesos de la empresa para ejecutar sus acciones con eficiencia.                   | 75.00% |
| •(COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO) Impulsa actividades que fortalecen los vínculos de confianza con todos los miembros de su equipo.                            | 75.00% |
| •(COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO) Genera armonía y adecuadas relaciones entre las personas, fomentando los valores organizacionales                            | 75.00% |
| •(FOCO EN EL CLIENTE) Asume la solución de los problemas, reclamos o quejas de su cliente aunque no se encuentren en su unidad o sea su responsabilidad directa. | 75.00% |
| •(FOCO EN EL CLIENTE) Realiza un trato personalizado por cada cliente, utilizando diversos recursos para fidelizarlo y generar relaciones a largo plazo          | 75.00% |
| •(FOCO EN EL CLIENTE) Compromete su disponibilidad total con el cliente, otorgándole medios para contactarlo y espacios para atenderlo.                          | 75.00% |

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

## Comentarios

### JEFATURA 2 - EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2017 -OC- EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

#### Comentarios de Objetivos

##### 1 Clientes Conquista

**Autoevaluación :** NO SE CERRARON OPERACIONES EN CLIENTES.

**Supervisor :**

##### 2 Número de ventas

**Autoevaluación :** NO SE LOGRARON COLOCAR LAS 3 PLATAFORMAS EN STOCK. NO SE LLEGARON A SOLICITAR A FÁBRICA LAS 12 UNIDADES PREVISTAS PARA VENDER EN EL 2017.

**Supervisor :**

##### 3 Pre-venta de semirremolques

**Autoevaluación :** NO SE CERRARON OPERACIONES DE PRE-VENTA DE SEMIRREMOLQUES.

**Supervisor :** No se cumplieron metas

## Feedback

### JEFATURA 2 - EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2017 -OC- EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

---

Fecha: 2018-02-20

**Comentarios del Jefe:**

Antonio, Segun lo conversado : 1. Los resultados no se han dado. 2. Falta Mayor iniciativa y proactividad para proponer. 3. Mas seguimiento Es importante que mapees el negocio y lo que se viene realizando en los puntos de ventas y un trabajo mas coordinado con Corporativos. Gracias  
Jose Gomez

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

