

Introducción

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2017 - UNV-UNSL EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el **2018-02-05 15:10:17** hasta el **2018-02-07 15:18:28**

Datos Personales

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2017 - UNV-UNSL EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

No. Identificación :	912219656
Nombres :	AMALIO CRUZ
Apellidos :	BRAVO
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	QUIFATEX
Departamento :	UNV/UNSL
Cargo :	JEFE DE LOGISTICA Y DISTRIBUCION GYE
Nivel Jerárquico :	JEFE
Jefe Inmediato :	JORGE WASHINGTON OROZCO FARIAS
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

Resumen General

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2017 - UNV-UNSL EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	Orientación al cliente --	0.00%	2.33	2.00	2.00
2	Orientación a resultados --	0.00%	3.00	3.00	3.00
3	Trabajo en Equipo --	0.00%	3.00	3.00	3.00
4	Comunicación --	0.00%	3.00	3.00	3.00
5	Visión Estratégica --	0.00%	2.33	3.00	3.00
6	PLAN DE MEJORA --	0.00%	2.00	2.00	2.00
Promedio :					0.00
Promedio en Porcentaje :					0.00%

	Indicador	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Asegurar el correcto orden y administración de los inventarios, y que el ajuste por perdidas de inventarios sea menor a \$10,000 para el año 2017 y el ERI alcance 98,75% HABILIDOSO	20%	98.78	98.78	98.78
2	Costo Logístico Neto / Venta Neta HABILIDOSO	15%	3.38	95.68	95.68
3	Definición de uno o varios proyecto de ahorros y ejecución a partir del mes de julio 2017 que proporcione ahorros en \$25,000 durante el segundo semestre 2017 HABILIDOSO	15%	50.00	100.00	100.00
4	Mejora del Clima Laboral --	15%	76.00	0.00	0.00
5	Nivel de Servicio Quifatex 90% y UNSL 98.75% --	20%	98.52	0.00	0.00
6	Reducir el tiempo de las devoluciones en 7 días a Nivel Nacional HABILIDOSO	15%	90.00	99.00	99.00
Promedio :					63.96
Promedio en Porcentaje :					63.96%

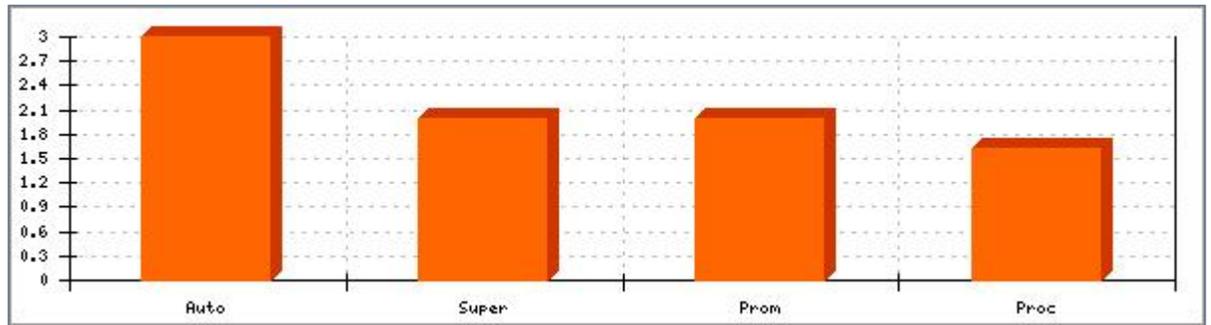
Análisis por Pregunta

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2017 - UNV-UNSL EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Orientación al cliente

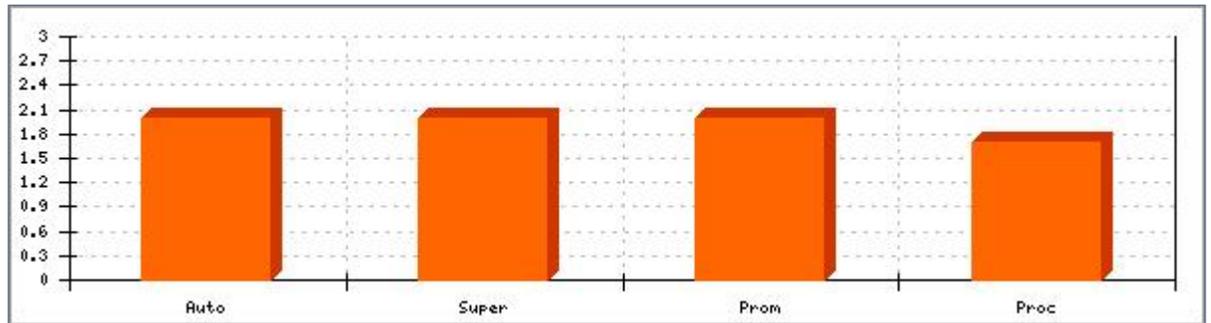
1.- Entiende las necesidades y requerimientos de los clientes (internos y externos.) (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	1.63



2.- Ofrece y entrega productos/servicios acordes con las necesidades de los clientes internos/externos. (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	1.69



3.- Se anticipa a las necesidades y requerimientos de los clientes (internos y externos.) (2.00)

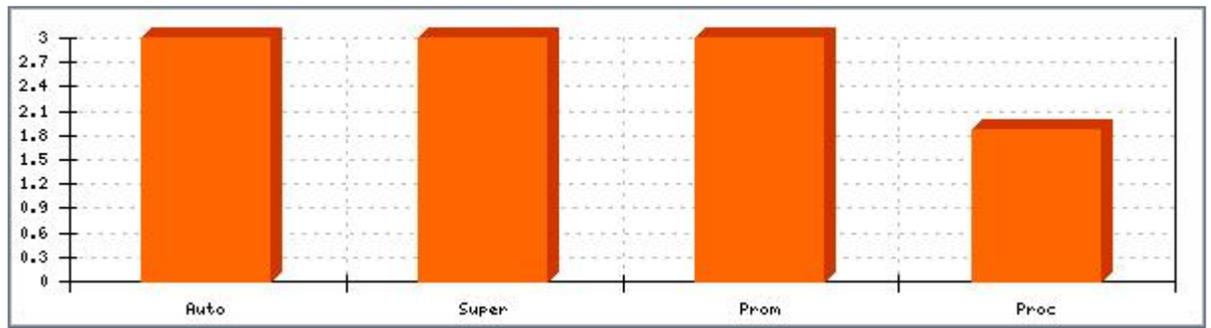
Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	1.69



Orientación a resultados

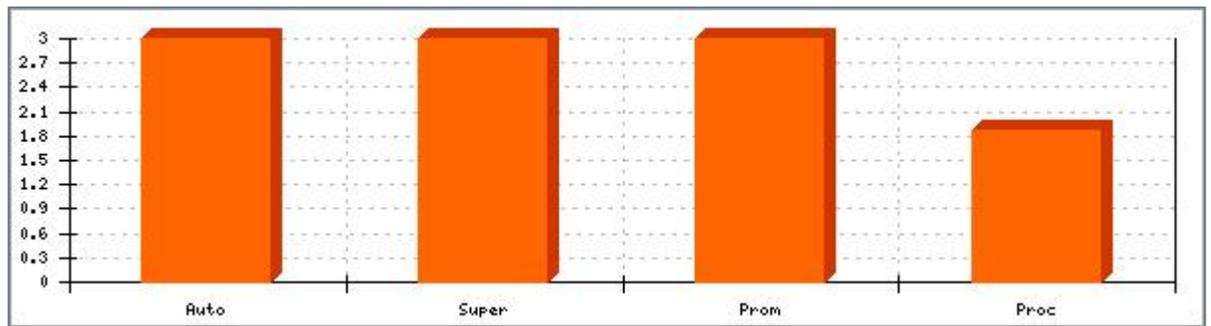
4.- Define metas retadoras que exigen del equipo y de sí mismo, acciones adicionales, demostrando que puede responder a la alta presión de obtener los resultados planteados. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.88



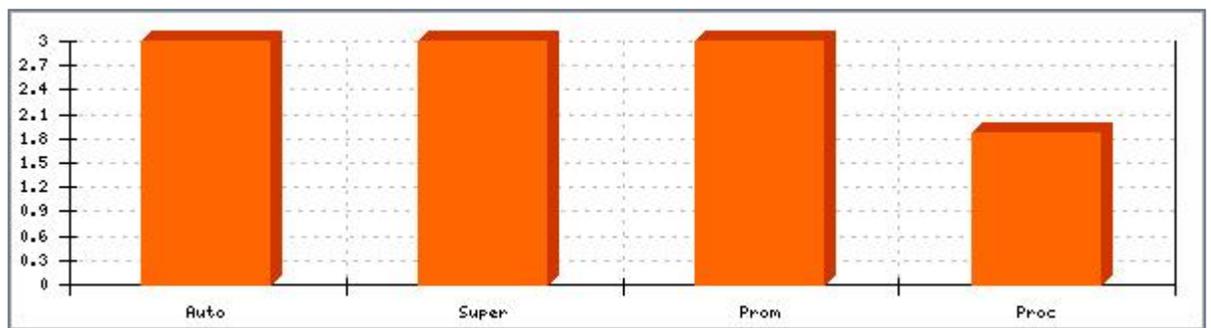
5.- Invierte energía y recursos para la mejora del desempeño organizacional. Propone alternativas a fin de alcanzar las metas de la compañía. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.88



6.- Se siente cómodo ante la presión que puede generar la obtención de resultados y no pierde el control ante lo inesperado, transmitiendo a su equipo calma y optimismo (3.00)

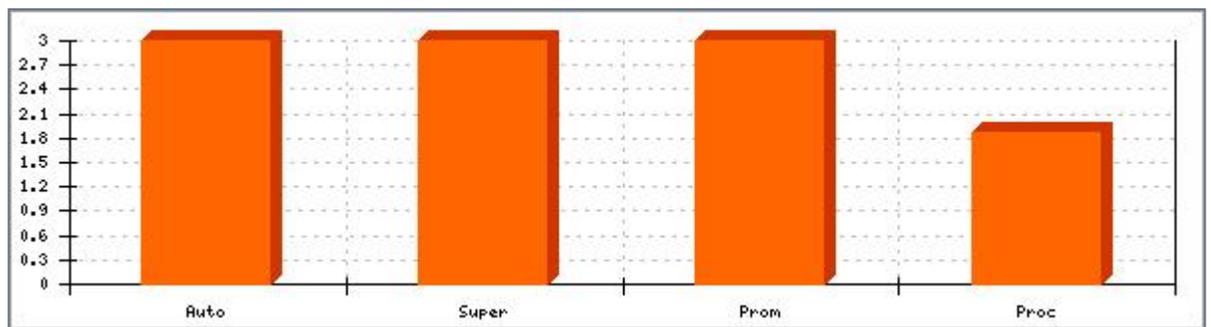
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.88



Trabajo en Equipo

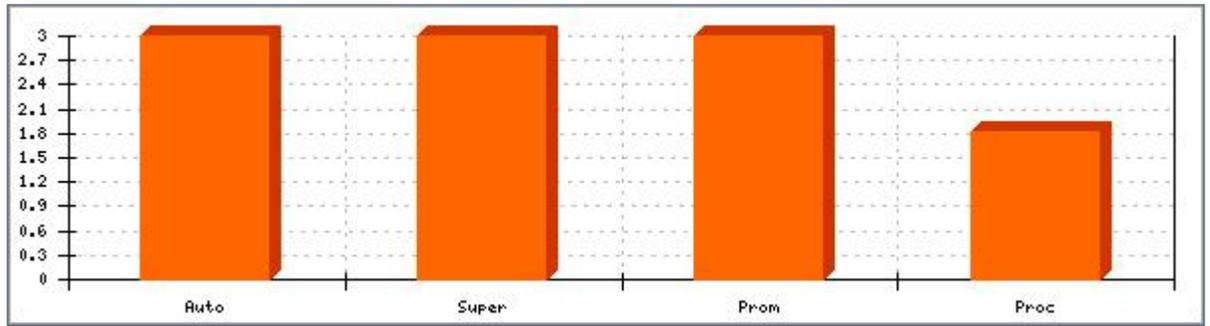
7.- Aborda de manera directa los conflictos y los resuelve oportunamente entendiendo las necesidades de todas las partes (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.88



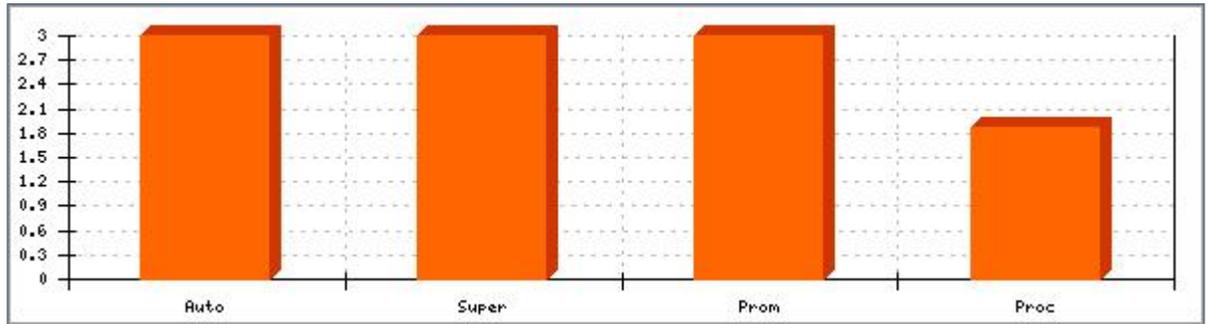
8.- Define el éxito en términos de "todo el equipo" y promueve que todos se sienta parte de los planes y programas establecidos. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.81



9.- Propicia un ambiente laboral en la organización basado en colaboración y apoyo. (3.00)

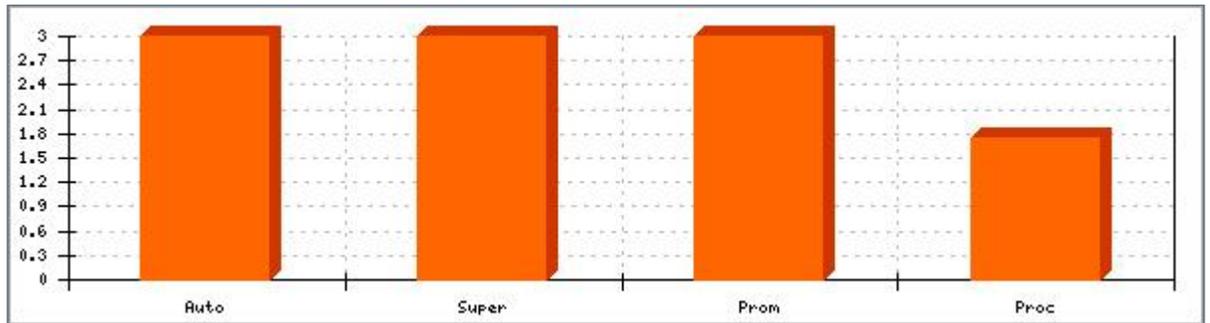
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.88



Comunicación

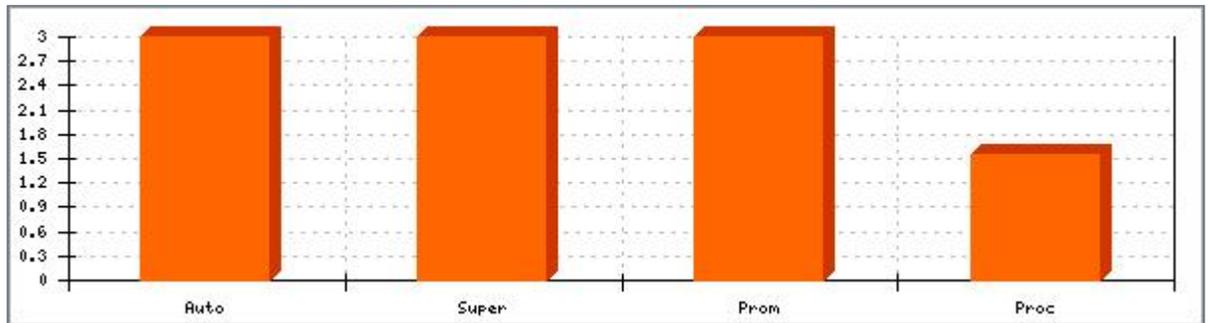
10.- Mantiene diálogos abiertos sobre el trabajo y valida si los acuerdos o instrucciones, han sido claramente entendidos (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.75



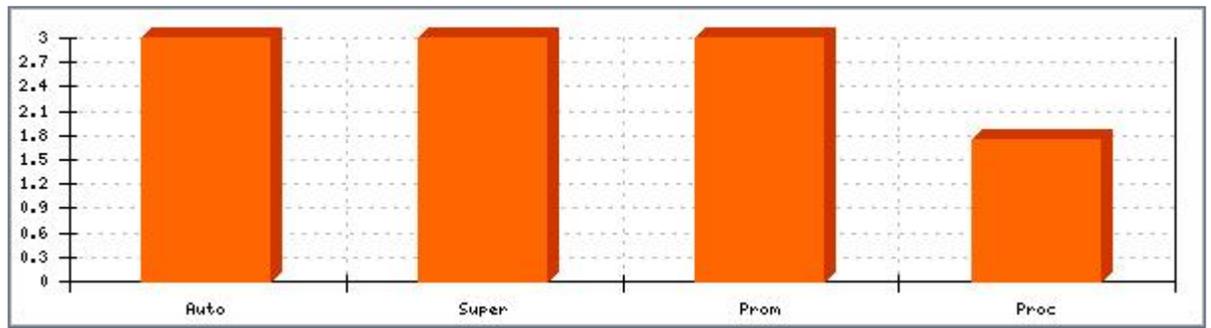
11.- Facilita un intercambio activo de opiniones a través de toda la organización: Escucha activamente presta atención, indaga y profundiza en la información. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.56



12.- Solicita e incorpora otras opiniones cuando debe valorar o tomar una decisión. (3.00)

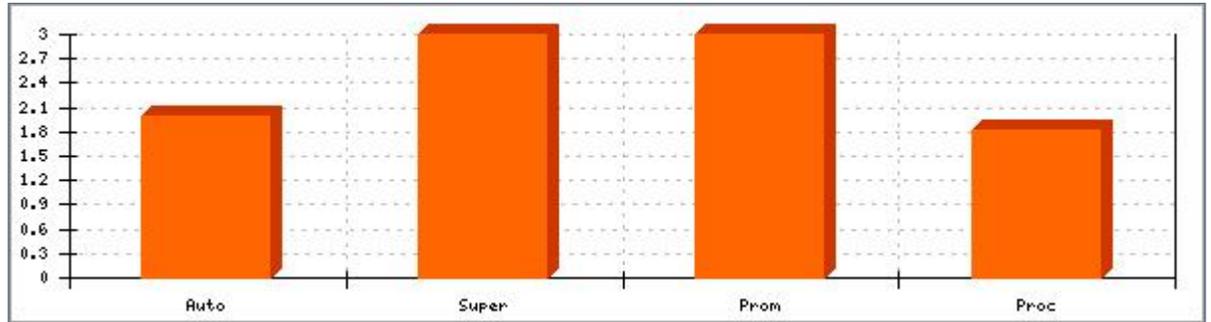
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.75



Visión Estratégica

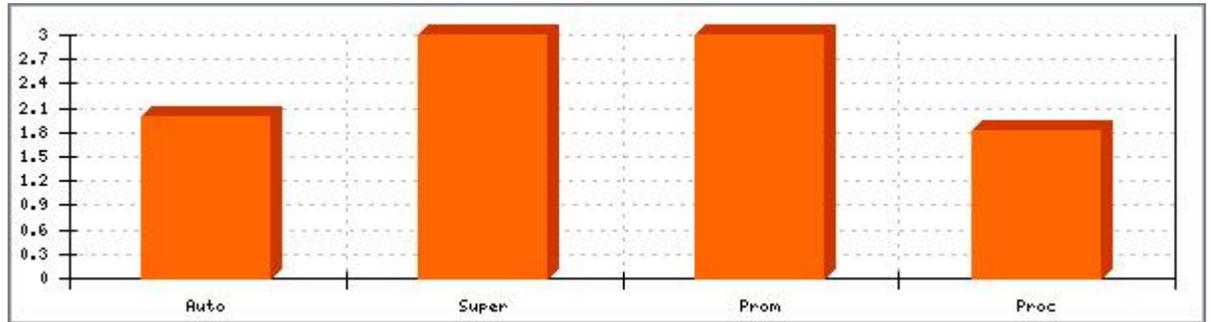
13.- Conoce cuál es la visión de negocio y fija sus prioridades en función a ella, no solo pensando en los objetivos a corto plazo, sino también en el mediano y largo plazo (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.81



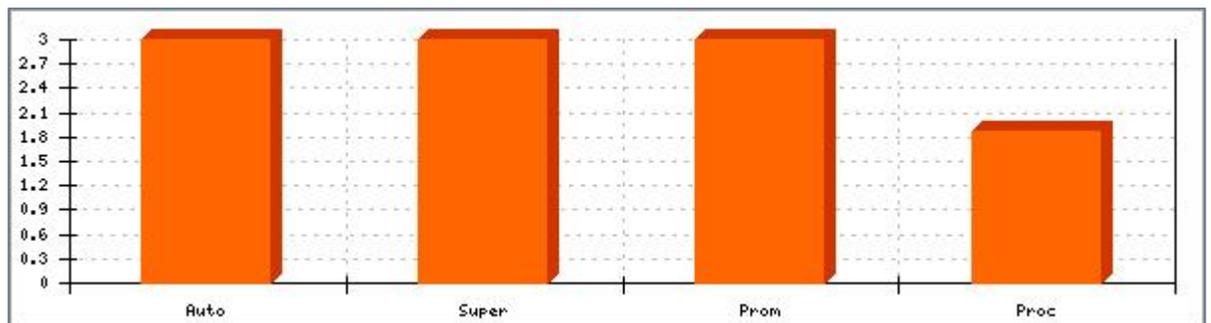
14.- Sabe como su rol, aporta en la implementación de la estrategia y fija prioridades en función a esto. Anticipa consecuencias y tendencias futuras. Crea planes y estrategias muy competitivas según su gestión (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.81



15.- Se interesa y busca aprender sobre la gestión de otros ya que comprende que esto puede generar sinergias que aporten a un mejor resultado organizacional. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.88



PLAN DE MEJORA

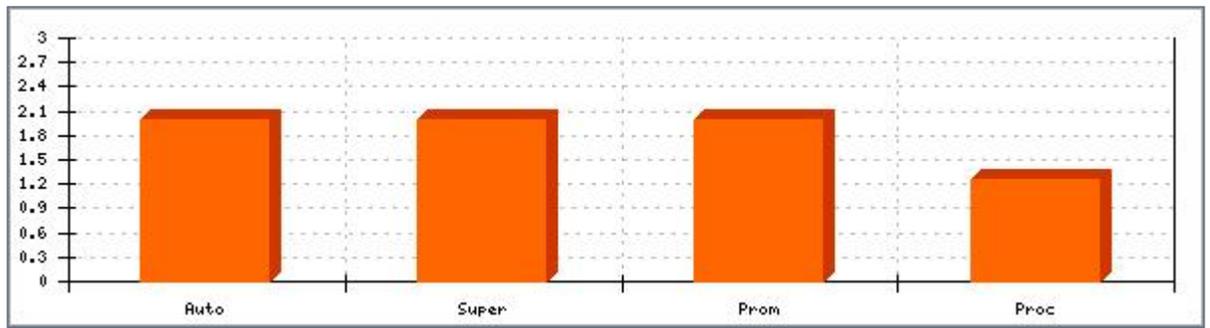
16.-

Competencias

Selecciona dos competencias que consideras críticas que debería de mejorar/desarrollar

(2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	1.25



Fortalezas y Áreas de Desarrollo

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2017 - UNV-UNSL EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Orientación a resultados) Define metas retadoras que exigen del equipo y de sí mismo, acciones adicionales, demostrando que puede responder a la alta presión de obtener los resultados planteados.	100.00%
(Orientación a resultados) Invierte energía y recursos para la mejora del desempeño organizacional. Propone alternativas a fin de alcanzar las metas de la compañía.	100.00%
(Orientación a resultados) Se siente cómodo ante la presión que puede generar la obtención de resultados y no pierde el control ante lo inesperado, transmitiendo a su equipo calma y optimismo	100.00%
(Trabajo en Equipo) Aborda de manera directa los conflictos y los resuelve oportunamente entendiendo las necesidades de todas las partes	100.00%
(Trabajo en Equipo) Define el éxito en términos de "todo el equipo" y promueve que todos se sienta parte de los planes y programas establecidos.	100.00%
(Trabajo en Equipo) Propicia un ambiente laboral en la organización basado en colaboración y apoyo.	100.00%
(Comunicación) Mantiene diálogos abiertos sobre el trabajo y valida si los acuerdos o instrucciones, han sido claramente entendidos	100.00%
(Comunicación) Facilita un intercambio activo de opiniones a través de toda la organización: Escucha activamente presta atención, indaga y profundiza en la información.	100.00%
(Comunicación) Solicita e incorpora otras opiniones cuando debe valorar o tomar una decisión.	100.00%
(Visión Estratégica) Conoce cuál es la visión de negocio y fija sus prioridades en función a ella, no solo pensando en los objetivos a corto plazo, sino también en el mediano y largo plazo	100.00%
(Visión Estratégica) Sabe como su rol, aporta en la implementación de la estrategia y fija prioridades en función a esto. Anticipa consecuencias y tendencias futuras. Crea planes y estrategias muy competitivas según su gestión	100.00%
(Visión Estratégica) Se interesa y busca aprender sobre la gestión de otros ya que comprende que esto puede generar sinergias que aporten a un mejor resultado organizacional.	100.00%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

Comentarios

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2017 - UNV-UNSL EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Comentarios de Indicadores y Metas

1 Asegurar el correcto orden y administración de los inventarios, y que el ajuste por perdidas de inventarios sea menor a \$10,000 para el año 2017 y el ERI alcance 98,75%

Autoevaluación : Se cumplió la meta sin embargo debemos mejorar este indicador

Supervisor : Resumen Sobrante Faltante Absoluto Diferencia 35.383,34 (40.168,24) 75.551,58 (4.784,90) El neto de diferencia como faltante en todo el año fue \$4,784,90, (cifra reportada por María Fernanda Paredes de control Interno)

2 Costo Logístico Neto / Venta Neta

Autoevaluación : No se alcanzó la meta hubieron varios factores que no permitieron alcanzarlo

Supervisor : No se logró completar el objetivo durante el año 2017, debido a los costos adicionales no presupuestados de alquiler de bodega en Duran para el negocio de Pañales, autorizado por la Gerencia General

3 Definición de uno o varios proyectos de ahorros y ejecución a partir del mes de julio 2017 que proporcione ahorros en \$25,000 durante el segundo semestre 2017

Autoevaluación : Se ejecutó el ahorro en la compra de Suministros Operacionales en el Área de Despachos el cual se llegó a finales del mes de Diciembre con un ahorro de \$12500

Supervisor : Se cambió el centro suministrador para despachos de Loja y Cuenca, generando un ahorro de \$30,000 en Custodia entre septiembre y diciembre

4 Mejora del Clima Laboral

Autoevaluación : Se logró un indicador general de Quifatex

Supervisor : % fue de 71% en 2016 el resultado del 2017 fue 70% disminuimos 1 punto porcentual

5 Nivel de Servicio Quifatex 90% y UNSL 98.75%

Autoevaluación : No logramos cumplir este indicador en el año, se tomaron acciones correctivas para dar un mejor resultado en el primer trimestre del 2018

Supervisor : No llegamos, se aplicará un plan de acción para mejorar el indicador de Logística y Nacional

6 Reducir el tiempo de las devoluciones en 7 días a Nivel Nacional

Autoevaluación : En promedio desde Mayo a Diciembre del 2017 se logró bajar a 8.26 días en Ciudad que era la meta de 7 días

Supervisor : Al final del último trimestre se consiguió la meta de bajar a 7 días (7,40) y 13,9(provincias)

Comentarios de Competencias

AUTOEVALUACIÓN

Por favor fundamente con ejemplos su calificación sobre la competencia evaluada Orientación al cliente.

Considero que debo mejorar en la anticipación de necesidades de los Clientes

Por favor fundamente con ejemplos su calificación sobre la competencia evaluada Orientación a resultados.

Considero que no tengo problemas con la orientación al resultado y el trabajo bajo presión

Por favor fundamente con ejemplos su calificación sobre la competencia evaluada Trabajo en Equipo.

Considero que sí promuevo el trabajo en equipo

Por favor fundamente con ejemplos su calificación sobre la competencia evaluada Comunicación

Considero que expreso las ideas claras y la comunicación es efectiva

Por favor fundamente con ejemplos su calificación sobre la competencia evaluada Visión Estratégica.

Considero que debo mejorar sobre los puntos de la Visión Estratégica

Por favor fundamente con ejemplos su calificación sobre la competencia evaluada Orientación al cliente.

Nuestros indicadores de Nivel de Servicio- ERI - Fill Rate, quedaron por debajo de la meta, se tomaron acciones correctivas en 2018 para elevar el

Feedback

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2017 - UNV-UNSL EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

