

Datos Personales

EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC.

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

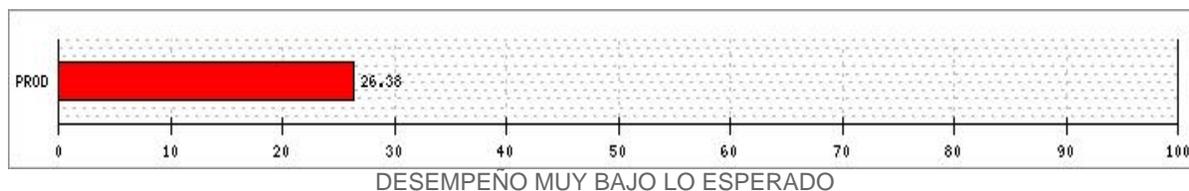
| | |
|-----------------------|------------------------------|
| No. Identificación : | 170084314 |
| Nombres : | FRANCISCO JAVIER |
| Apellidos : | UMAÑA ALTAMIRANO |
| Dirección : | ORENSE NORTEE 879 |
| Teléfono : | |
| Celular : | |
| Género : | MASCULINO |
| Estado Civil : | SOLTERO |
| Agencia : | BROTEC |
| Departamento : | EDIFICACIÓN |
| Cargo : | PREVENCIONISTA DE RIESGOS |
| Nivel Jerárquico : | PROFESIONAL |
| Jefe Inmediato : | MARIO MANUEL MELLADO ABARZÚA |
| Área de Estudio : | GENERAL |
| Escolaridad : | UNIVERSITARIO |
| Fecha de Nacimiento : | 0000-00-00 |

Peso de las Evaluaciones:

| Relación | Peso | Gestionadas | Finalizadas |
|----------------|--------|-------------|-------------|
| Autoevaluación | 0.00% | 1 | 1 |
| Supervisor | 50.00% | 1 | 1 |
| Supervisor 2 | 50.00% | 1 | 0 |

Resumen General

EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC. EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



| | Competencia | Peso (%) | Autoe | Super | Super | Prom |
|---------------------------------|--|----------|-------|-------|-------|---------------|
| 1 | ELEMENTOS DE GESTION - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS DESEMPEÑO MUY BAJO LO ESPERADO | 50.00% | 3.80 | 3.40 | 0.00 | 1.70 |
| 2 | VALORES - EMPRENDIMIENTO DESEMPEÑO MUY BAJO LO ESPERADO | 5.00% | 5.00 | 3.50 | 0.00 | 1.75 |
| 3 | VALORES - INTEGRIDAD REQUIERE MEJORAR SU DESEMPEÑO | 5.00% | 5.00 | 4.50 | 0.00 | 2.25 |
| 4 | VALORES - EXCELENCIA DESEMPEÑO MUY BAJO LO ESPERADO | 5.00% | 4.00 | 3.50 | 0.00 | 1.75 |
| 5 | VALORES - RESPETO REQUIERE MEJORAR SU DESEMPEÑO | 5.00% | 5.00 | 4.50 | 0.00 | 2.25 |
| 6 | VALORES - COORDINACION REQUIERE MEJORAR SU DESEMPEÑO | 5.00% | 5.00 | 4.00 | 0.00 | 2.00 |
| 7 | COMPETENCIAS ESPECIFICAS - ORIENTACION AL CLIENTE E/ DESEMPEÑO MUY BAJO LO ESPERADO | 5.00% | 3.67 | 3.33 | 0.00 | 1.67 |
| 8 | COMPETENCIAS ESPECIFICAS - NEGOCIACION Y RESOLUCION DESEMPEÑO MUY BAJO LO ESPERADO | 5.00% | 4.00 | 3.50 | 0.00 | 1.75 |
| 9 | COMPETENCIAS ESPECIFICAS - TRABAJO BAJO PRESION DESEMPEÑO MUY BAJO LO ESPERADO | 5.00% | 3.50 | 3.00 | 0.00 | 1.50 |
| 10 | COMPETENCIAS ESPECIFICAS - DESARROLLO DE RELACIONES DESEMPEÑO MUY BAJO LO ESPERADO | 5.00% | 4.00 | 3.50 | 0.00 | 1.75 |
| 11 | COMPETENCIAS ESPECIFICAS - PENSAMIENTO ANALITICO DESEMPEÑO MUY BAJO LO ESPERADO | 5.00% | 3.00 | 3.00 | 0.00 | 1.50 |
| Promedio : | | | | | | 1.76 |
| Promedio en Porcentaje : | | | | | | 35.17% |

| | Indicador | Peso (%) | Auto | Supe | Prom |
|---------------------------------|--|----------|------|------|--------------|
| 1 | KPI 4 Índice de Frecuencia DESEMPEÑO MUY BAJO LO ESPERADO | 50% | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2 | KPI 5 Índice Gravedad DESEMPEÑO MUY BAJO LO ESPERADO | 50% | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Promedio : | | | | | 0.00 |
| Promedio en Porcentaje : | | | | | 0.00% |

Análisis por Pregunta

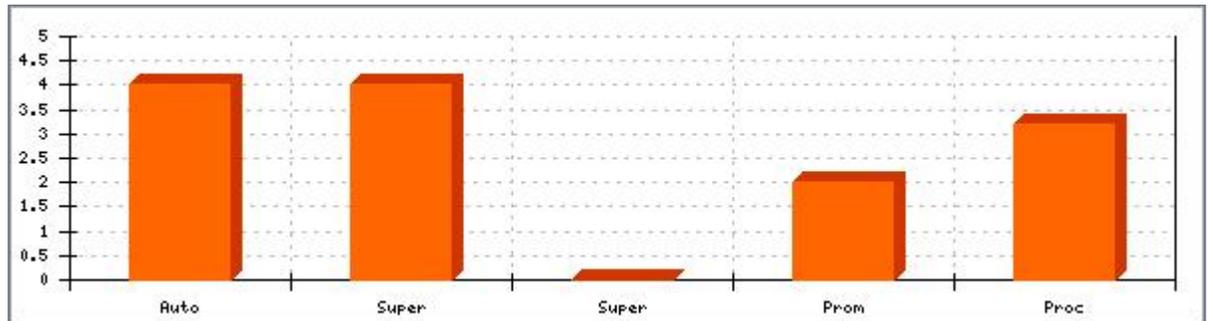
EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC.

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

ELEMENTOS DE GESTIÓN - LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS

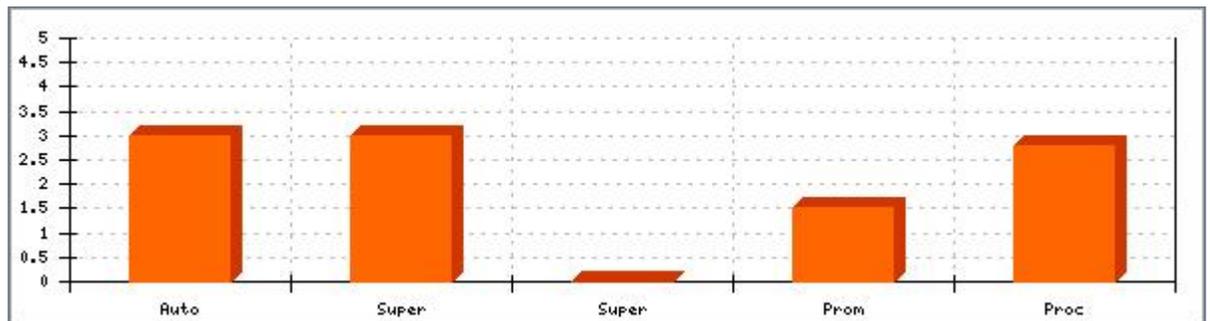
1.- Tiene un liderazgo presente con sus colaboradores. Gestiona y coordina adecuadamente a su equipo y comunica claramente los objetivos a lograr (2.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 2.00 |
| Promedio Proceso | 3.21 |



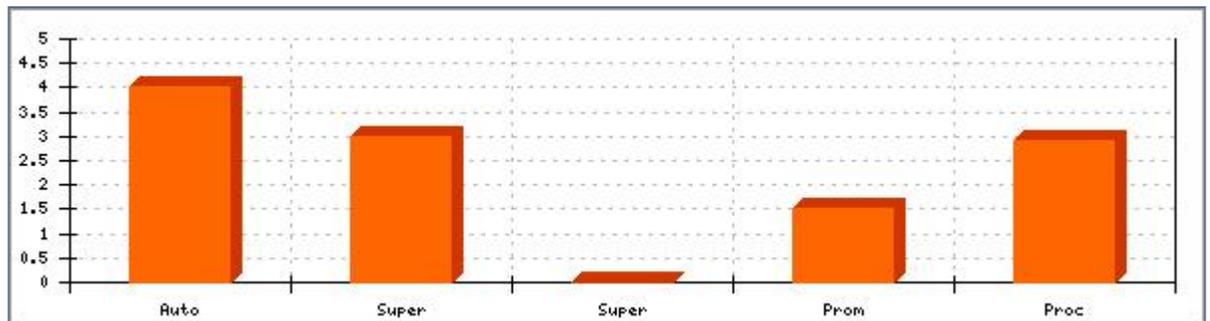
2.- Realiza seguimiento al trabajo del equipo y realiza feedback. Identifica y gestiona brechas en competencias, conocimientos y habilidades (1.50)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 1.50 |
| Promedio Proceso | 2.79 |



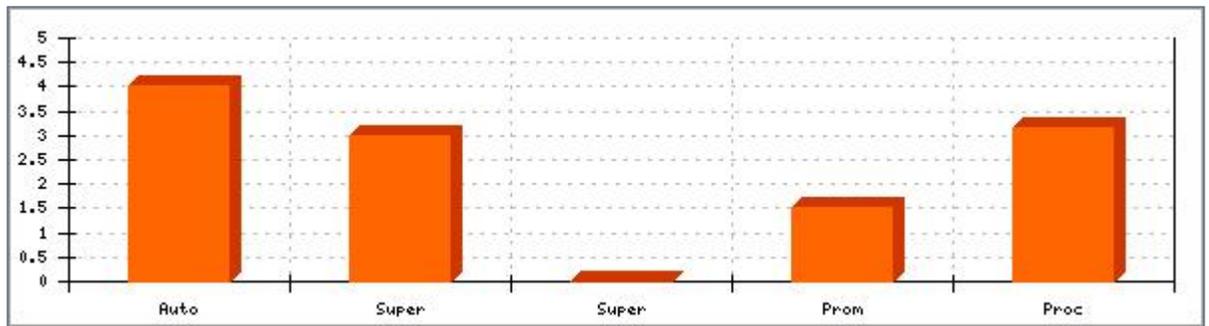
3.- Gestiona adecuadamente los riesgos (Identifica, cuantifica, maneja) (1.50)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 1.50 |
| Promedio Proceso | 2.93 |



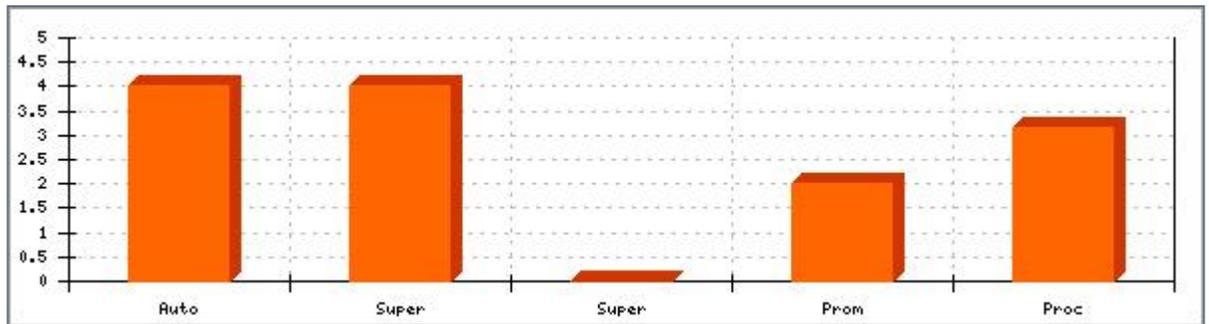
4.- Cumple con los planes y objetivos acordados para el año en tiempo y forma. (1.50)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 1.50 |
| Promedio Proceso | 3.14 |



5.- Entrega los informes en los plazos y de acuerdo a la información requerida. (2.00)

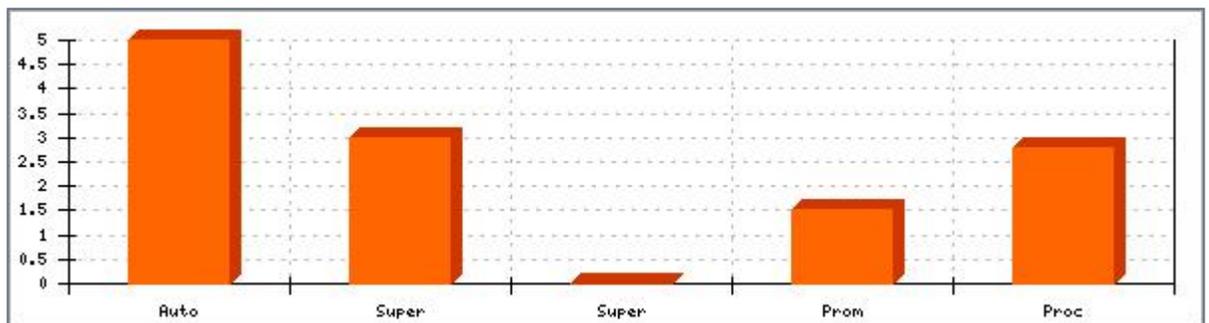
| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 2.00 |
| Promedio Proceso | 3.14 |



VALORES - EMPRENDIMIENTO

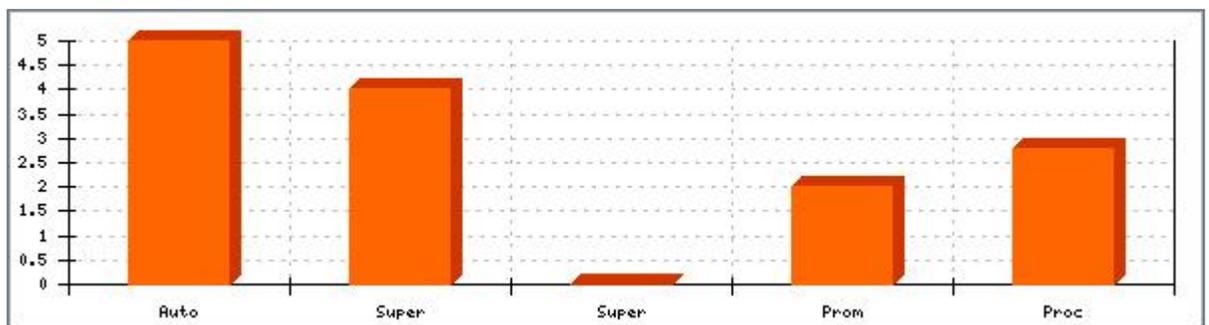
6.- Se anticipa e identifica situaciones oportunamente y genera nuevas oportunidades de desarrollo y/o crecimiento (1.50)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 5.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 1.50 |
| Promedio Proceso | 2.79 |



7.- Planificar y ejecuta estrategias y métodos distintos a los de la industria que permitan mejores resultados a la empresa (2.00)

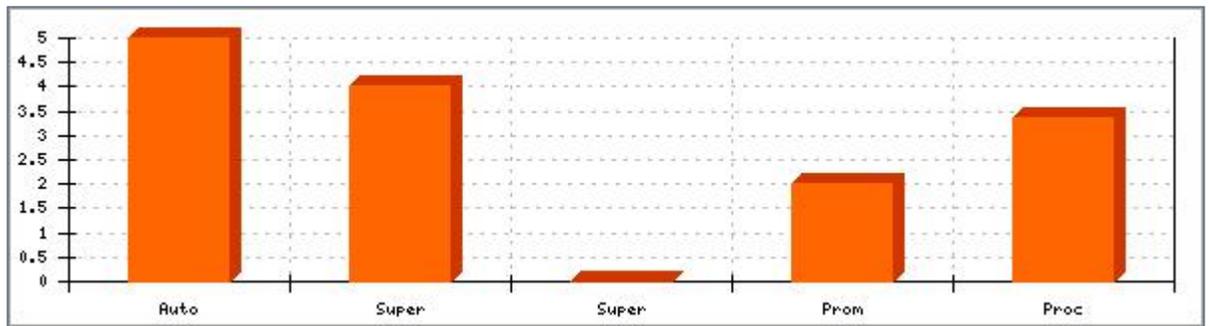
| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 5.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 2.00 |
| Promedio Proceso | 2.79 |



VALORES - INTEGRIDAD

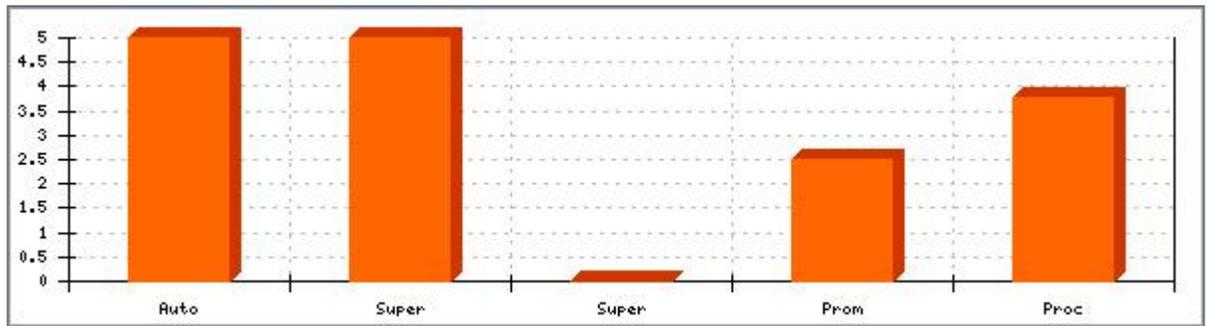
8.- Es consecuente entre lo que dice y hace, generando confianza entre sus colaboradores, pares y/o superiores (2.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 5.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 2.00 |
| Promedio Proceso | 3.36 |



9.- Actúa con la verdad, aún en situaciones que pueden significar costos o riesgos para la persona. (2.50)

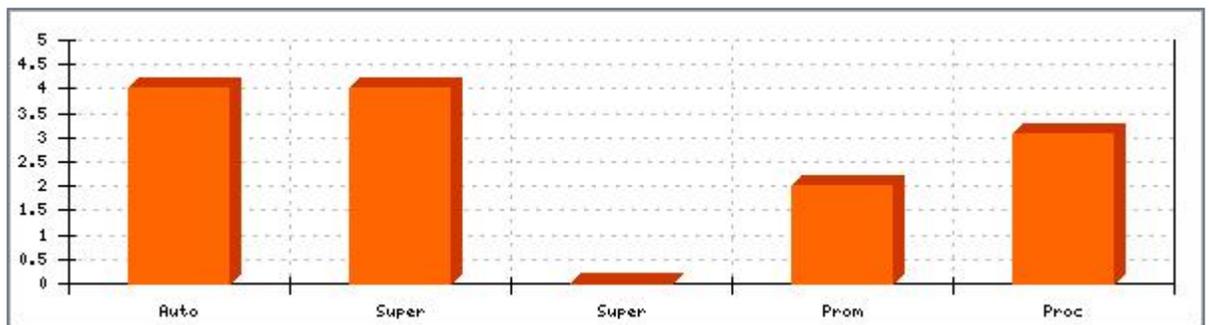
| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 5.00 |
| Supervisor | 5.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 2.50 |
| Promedio Proceso | 3.79 |



VALORES - EXCELENCIA

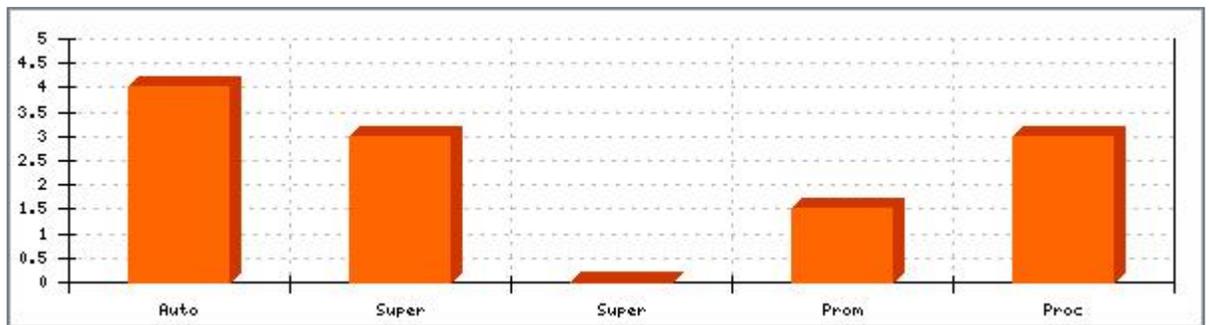
10.- Lleva a cabo acciones de mejora continua en el área de su expertiz. (2.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 2.00 |
| Promedio Proceso | 3.07 |



11.- Promueve en su equipo y compañeros de trabajo un trabajo de alta calidad. (1.50)

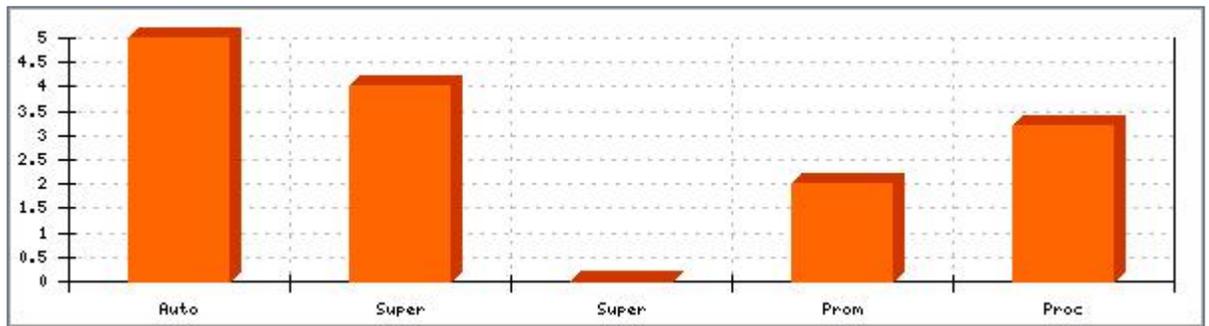
| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 1.50 |
| Promedio Proceso | 3.00 |



VALORES - RESPETO

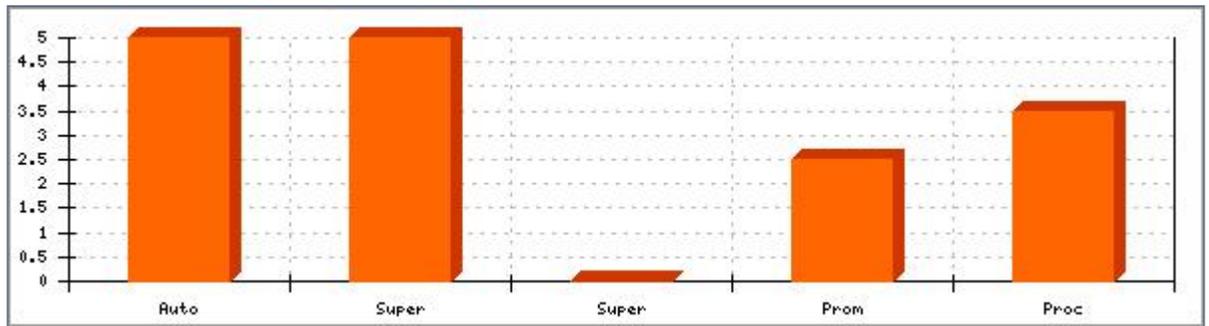
12.- Establece un trato de respeto con todo tipo de personas y promueve esta conducta en su equipo (2.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 5.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 2.00 |
| Promedio Proceso | 3.21 |



13.- Se comporta de manera adecuada (2.50)

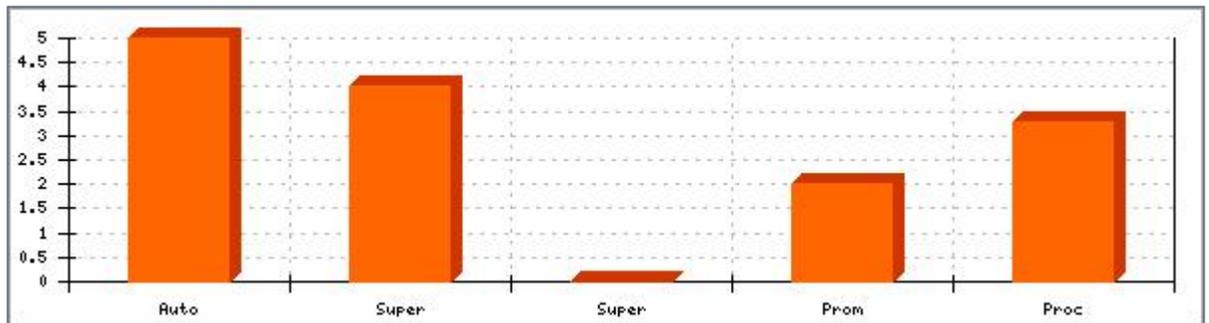
| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 5.00 |
| Supervisor | 5.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 2.50 |
| Promedio Proceso | 3.50 |



VALORES - COORDINACION

14.- Promueve un ambiente de trabajo agradable, de buen clima y de participación que permite trabajar en equipo logrando metas comunes (2.00)

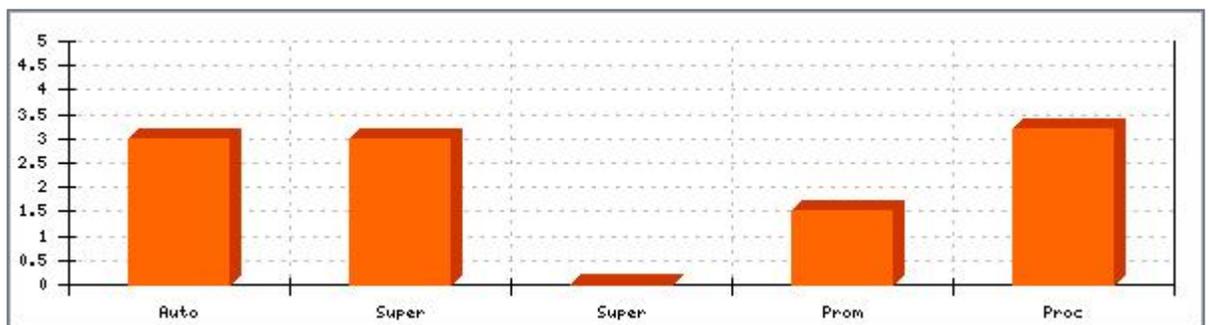
| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 5.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 2.00 |
| Promedio Proceso | 3.29 |



COMPETENCIAS ESPECIFICAS - ORIENTACION AL CLIENTE E/I

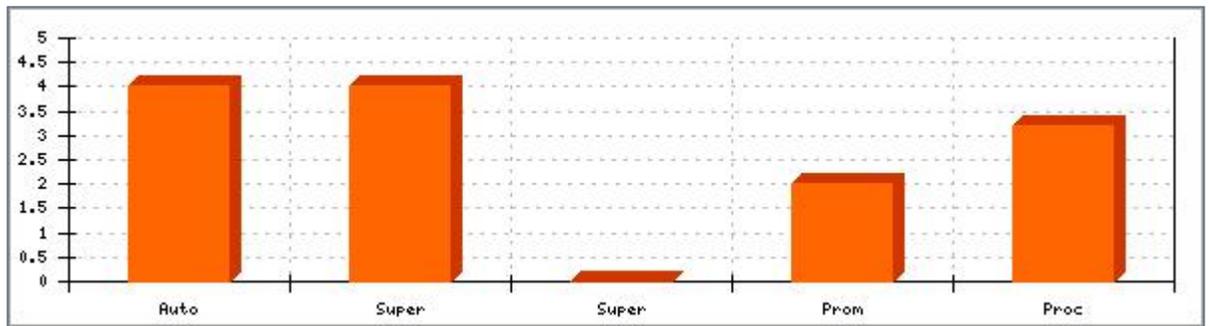
15.- Genera una relación de respeto y confianza con el cliente (interno y/o externo). (1.50)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 1.50 |
| Promedio Proceso | 3.21 |



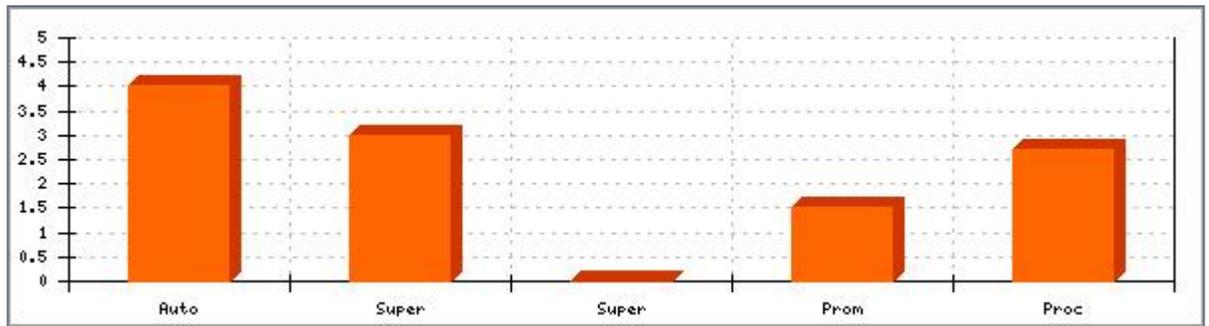
16.- Cumple satisfactoriamente lo comprometido. (2.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 2.00 |
| Promedio Proceso | 3.21 |



17.- Identifica las necesidades del cliente (interno y/o externo) o se anticipa a ellas, generando oportunidades y soluciones. (1.50)

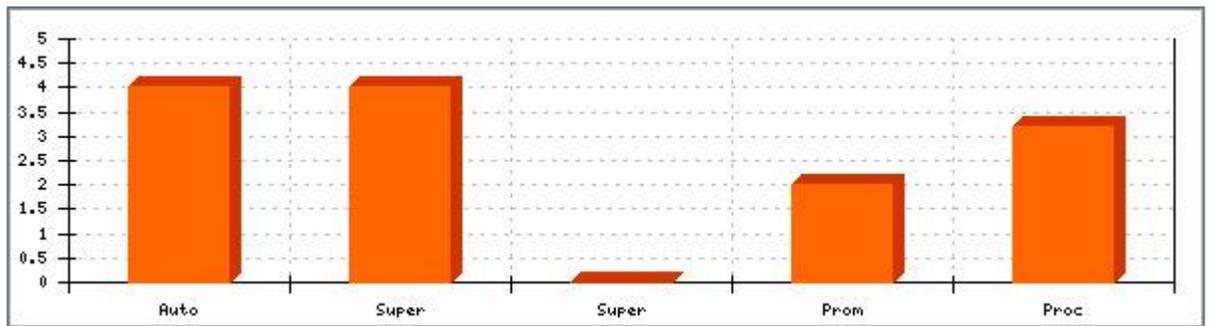
| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 1.50 |
| Promedio Proceso | 2.71 |



COMPETENCIAS ESPECIFICAS - NEGOCIACION Y RESOLUCION

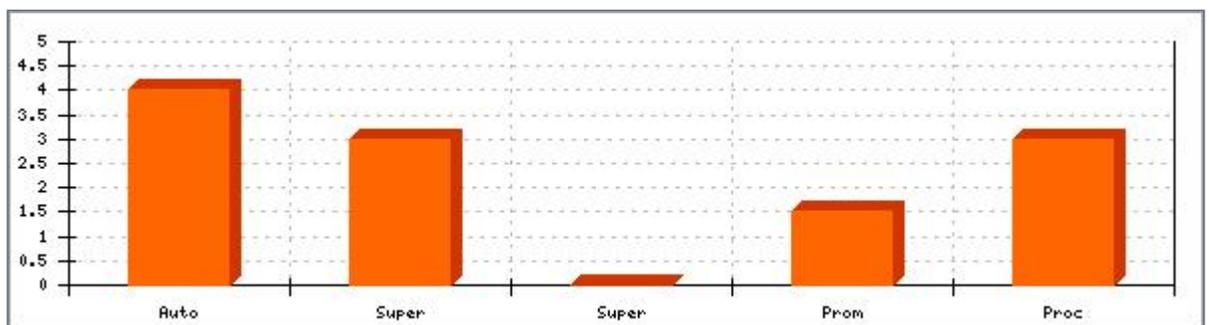
18.- Genera un ambiente de colaboración que contribuye a la generación de soluciones, centrándose en intereses y no en posiciones. (2.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 2.00 |
| Promedio Proceso | 3.21 |



19.- Maneja una discusión, mostrando alternativas que permiten llegar a resultados positivos para la organización. (1.50)

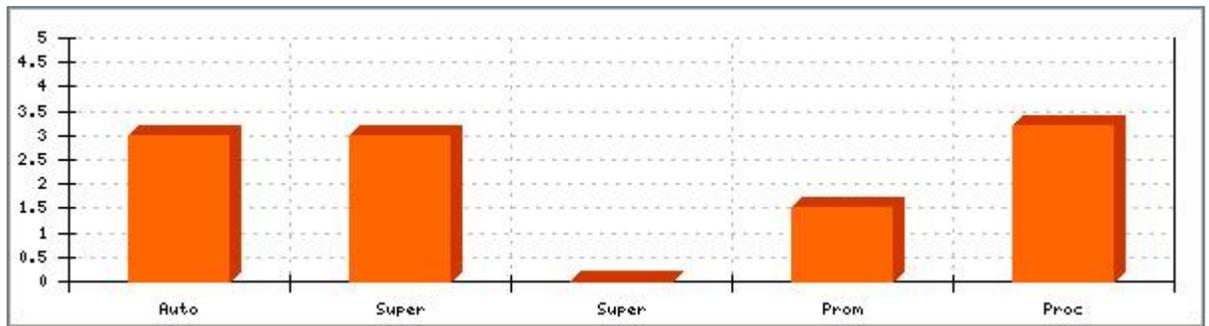
| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 1.50 |
| Promedio Proceso | 3.00 |



COMPETENCIAS ESPECIFICAS - TRABAJO BAJO PRESION

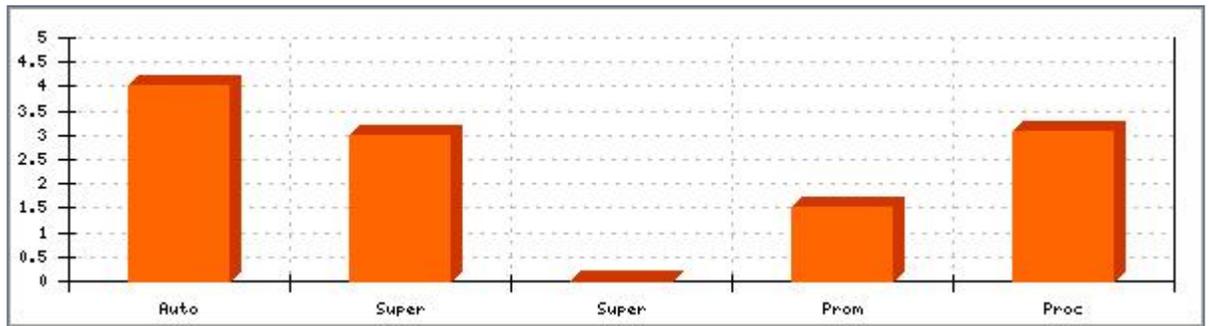
20.- Alcanza los objetivos previstos en situaciones de presión de tiempo, inconvenientes o imprevistos. (1.50)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 1.50 |
| Promedio Proceso | 3.21 |



21.- Mantiene la calma y equilibrio emocional en situaciones de alta exigencia y demanda. (1.50)

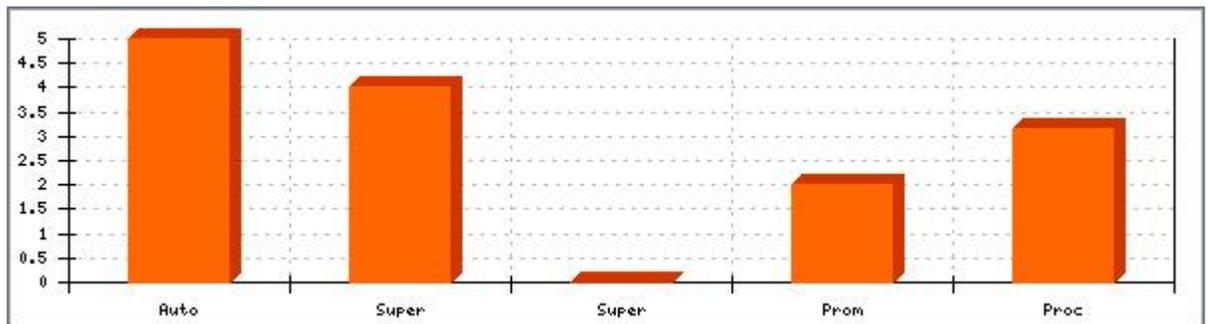
| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 1.50 |
| Promedio Proceso | 3.07 |



COMPETENCIAS ESPECIFICAS - DESARROLLO DE RELACIONES

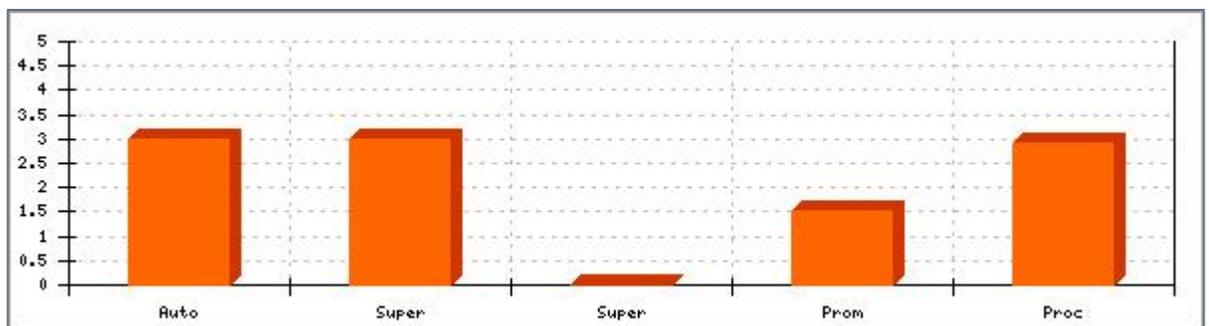
22.- Genera y mantiene contacto constante con las personas claves del entorno desarrollando la relación. (2.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 5.00 |
| Supervisor | 4.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 2.00 |
| Promedio Proceso | 3.14 |



23.- Logra la cooperación de las personas claves del entorno para el éxito del negocio y/o para el cumplimiento de los objetivos encomendados (1.50)

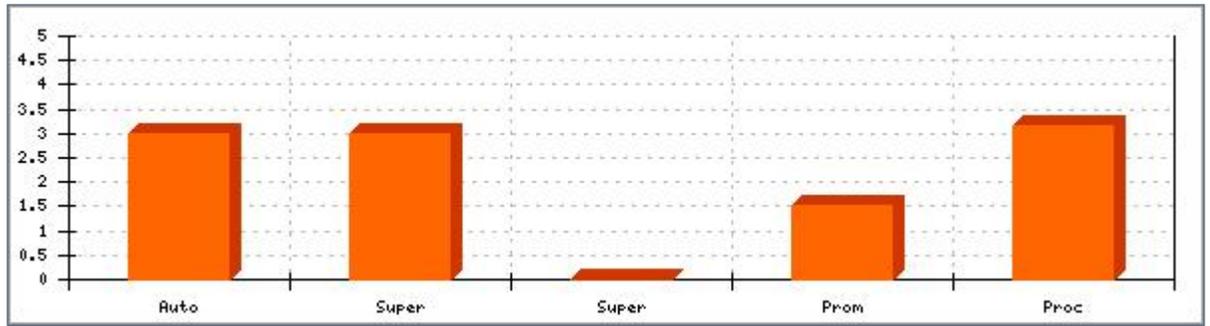
| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 1.50 |
| Promedio Proceso | 2.93 |



COMPETENCIAS ESPECIFICAS - PENSAMIENTO ANALITICO

24.- Identifica el aspecto central de las situaciones, busca información relacionada para tener una mejor comprensión y generar conclusiones y acciones fundamentadas. (1.50)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Supervisor 2 | 0.00 |
| Promedio Ponderado | 1.50 |
| Promedio Proceso | 3.14 |



Fortalezas y Áreas de Desarrollo

EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC.

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

No existen Fortalezas

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

- (VALORES - INTEGRIDAD) Actúa con la verdad, aún en situaciones que pueden significar costos o riesgos para la persona. 37.50%
- (VALORES - RESPETO) Se comporta de manera adecuada 37.50%
- (ELEMENTOS DE GESTION - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS) Tiene un liderazgo presente con sus colaboradores. Gestiona y coordina adecuadamente a su equipo y comunica claramente los objetivos a lograr 25.00%
- (ELEMENTOS DE GESTION - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS) Entrega los informes en los plazos y de acuerdo a la información requerida. 25.00%
- (VALORES - EMPRENDIMIENTO) Planificar y ejecuta estrategias y métodos distintos a los de la industria que permitan mejores resultados a la empresa 25.00%
- (VALORES - INTEGRIDAD) Es consecuente entre lo que dice y hace, generando confianza entre sus colaboradores, pares y/o superiores 25.00%
- (VALORES - EXCELENCIA) Lleva a cabo acciones de mejora continua en el área de su expertiz. 25.00%
- (VALORES - RESPETO) Establece un trato de respeto con todo tipo de personas y promueve esta conducta en su equipo 25.00%
- (VALORES - COORDINACION) Promueve un ambiente de trabajo agradable, de buen clima y de participación que permite trabajar en equipo logrando metas comunes 25.00%
- (COMPETENCIAS ESPECIFICAS - ORIENTACION AL CLIENTE E/I) Cumple satisfactoriamente lo comprometido. 25.00%
- (COMPETENCIAS ESPECIFICAS - NEGOCIACION Y RESOLUCION) Genera un ambiente de colaboración que contribuye a la generación de soluciones, centrándose en intereses y no en posiciones. 25.00%
- (COMPETENCIAS ESPECIFICAS - DESARROLLO DE RELACIONES) Genera y mantiene contacto constante con las personas claves del entorno desarrollando la relación. 25.00%
- (ELEMENTOS DE GESTION - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS) Realiza seguimiento al trabajo del equipo y realiza feedback. Identifica y gestiona brechas en competencias, conocimientos y habilidades 12.50%
- (ELEMENTOS DE GESTION - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS) Gestiona adecuadamente los riesgos (Identifica, cuantifica, maneja) 12.50%
- (ELEMENTOS DE GESTION - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS) Cumple con los planes y objetivos acordados para el año en tiempo y forma. 12.50%
- (VALORES - EMPRENDIMIENTO) Se anticipa e identifica situaciones oportunamente y genera nuevas oportunidades de desarrollo y/o crecimiento 12.50%
- (VALORES - EXCELENCIA) Promueve en su equipo y compañeros de trabajo un trabajo de alta calidad. 12.50%
- (COMPETENCIAS ESPECIFICAS - ORIENTACION AL CLIENTE E/I) Genera una relación de respeto y confianza con el cliente (interno y/o externo). 12.50%
- (COMPETENCIAS ESPECIFICAS - ORIENTACION AL CLIENTE E/I) Identifica las necesidades del cliente (interno y/o externo) o se anticipa a ellas, generando oportunidades y soluciones. 12.50%
- (COMPETENCIAS ESPECIFICAS - NEGOCIACION Y RESOLUCION) Maneja una discusión, mostrando alternativas que permiten llegar a resultados positivos para la organización. 12.50%
- (COMPETENCIAS ESPECIFICAS - TRABAJO BAJO PRESION) Alcanza los objetivos previstos en situaciones de presión de tiempo, inconvenientes o imprevistos. 12.50%
- (COMPETENCIAS ESPECIFICAS - TRABAJO BAJO PRESION) Mantiene la calma y equilibrio emocional en situaciones de alta exigencia y demanda. 12.50%
- (COMPETENCIAS ESPECIFICAS - DESARROLLO DE RELACIONES) Logra la cooperación de las personas claves del entorno para el éxito del negocio y/o para el cumplimiento de los objetivos encomendados 12.50%
- (COMPETENCIAS ESPECIFICAS - PENSAMIENTO ANALITICO) Identifica el aspecto central de las situaciones, busca información relacionada para tener una mejor comprensión y generar conclusiones y acciones fundamentadas. 12.50%

Comentarios

EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC. EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Comentarios de Indicadores y Metas

1 KPI 4 Índice de Frecuencia

Autoevaluación :

Supervisor :

Supervisor 2 :

2 KPI 5 Índice Gravedad

Autoevaluación :

Supervisor :

Supervisor 2 :

Comentarios de Competencias

AUTOEVALUACIÓN

Detallar las capacitaciones requeridas para el evaluado que tengan relación con el desempeño de las funciones propias de su cargo, con el fin de que sea un aporte para el cumplimiento de los objetivos estratégicos del área y/o de la empresa.

Generar o realizar capacitaciones sobre SGI para mantenerse actualizado en las normas.

Describir los objetivos y acuerdos que se deben llevar a cabo el siguiente período para cumplir las metas del cargo y lograr un mejor desempeño. Recuerda usar la metodología SMART. Aclarar los plazos para cada uno.

Generar o realizar capacitación de aspectos ambientales, dado que en la empresa no hay persona encargada de medio ambiente y los prevencionista de obra deben hacerse cargo de esa área y muchas veces no tienen los conocimientos.

SUPERVISOR

Detallar las capacitaciones requeridas para el evaluado que tengan relación con el desempeño de las funciones propias de su cargo, con el fin de que sea un aporte para el cumplimiento de los objetivos estratégicos del área y/o de la empresa.

ISO 14001 ISO 31000

Describir los objetivos y acuerdos que se deben llevar a cabo el siguiente período para cumplir las metas del cargo y lograr un mejor desempeño. Recuerda usar la metodología SMART. Aclarar los plazos para cada uno.

Planificar, estructurar y realizar capacitaciones a Supervisores

Feedback

EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC. EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: 2017-07-14

Comentarios del Jefe:

Conforme y comprometido con su cargo. Pide mayor formación en Investigación de accidentes.

EVALUADO

EVALUADOR

