

## Datos Personales

### EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC.

#### EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

No. Identificación :	120845977
Nombres :	PABLO ENRIQUE
Apellidos :	ORTIZ MARTINEZ
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	--
Agencia :	BROTEC
Departamento :	CONSTRUCCIÓN
Cargo :	PREVENCIONISTA DE RIESGOS
Nivel Jerárquico :	PROFESIONAL
Jefe Inmediato :	MARIO MANUEL MELLADO ABARZÚA
Área de Estudio :	GENERAL
Escolaridad :	GENERAL
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

#### Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	50.00%	1	1
Supervisor 2	50.00%	1	1

## Resumen General

### EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC.

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Super	Prom
1	ELEMENTOS DE GESTION - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	50.00%	4.20	4.20	4.40	4.30
2	VALORES - EMPRENDIMIENTO DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	5.00%	4.00	4.00	4.00	4.00
3	VALORES - INTEGRIDAD DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	5.00%	4.00	5.00	5.00	5.00
4	VALORES - EXCELENCIA DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	5.00%	4.00	4.00	4.00	4.00
5	VALORES - RESPETO DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	5.00%	4.00	5.00	5.00	5.00
6	VALORES - COORDINACION DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	5.00%	4.00	5.00	5.00	5.00
7	COMPETENCIAS ESPECIFICAS - ORIENTACION AL CLIENTE E/ DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	5.00%	4.00	4.33	4.33	4.33
8	COMPETENCIAS ESPECIFICAS - NEGOCIACION Y RESOLUCION DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	5.00%	3.50	4.00	4.00	4.00
9	COMPETENCIAS ESPECIFICAS - TRABAJO BAJO PRESION DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	5.00%	3.50	4.00	4.00	4.00
10	COMPETENCIAS ESPECIFICAS - DESARROLLO DE RELACIONES DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	5.00%	4.00	4.50	5.00	4.75
11	COMPETENCIAS ESPECIFICAS - PENSAMIENTO ANALITICO DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	5.00%	3.00	5.00	4.00	4.50
<b>Promedio :</b>						<b>4.38</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>						<b>87.58%</b>

	Indicador	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	KPI 4 Índice de Frecuencia DESEMPEÑO MUY BAJO LO ESPERADO	50%	0.00	0.00	0.00
2	KPI 5 Índice Gravedad DESEMPEÑO MUY BAJO LO ESPERADO	50%	0.00	0.00	0.00
<b>Promedio :</b>					<b>0.00</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>					<b>0.00%</b>

## Análisis por Pregunta

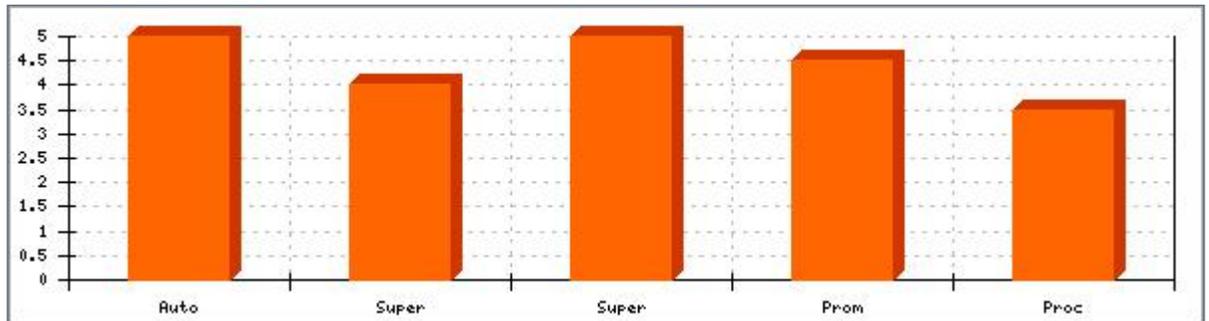
### EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC.

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

#### ELEMENTOS DE GESTIÓN - LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS

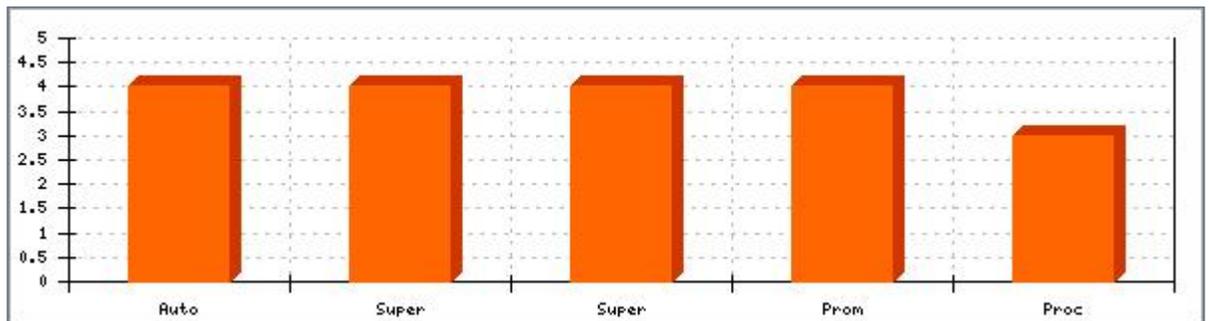
1.- Tiene un liderazgo presente con sus colaboradores. Gestiona y coordina adecuadamente a su equipo y comunica claramente los objetivos a lograr (4.50)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Supervisor 2	5.00
Promedio Ponderado	4.50
Promedio Proceso	3.50



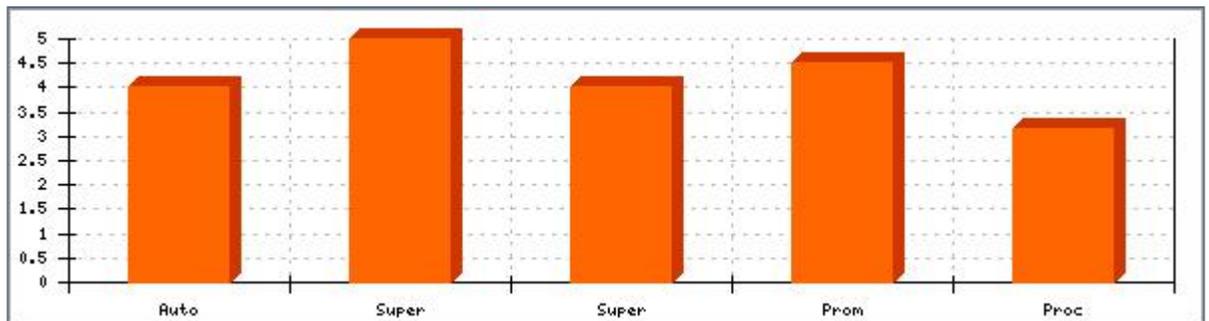
2.- Realiza seguimiento al trabajo del equipo y realiza feedback. Identifica y gestiona brechas en competencias, conocimientos y habilidades (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Supervisor 2	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.00



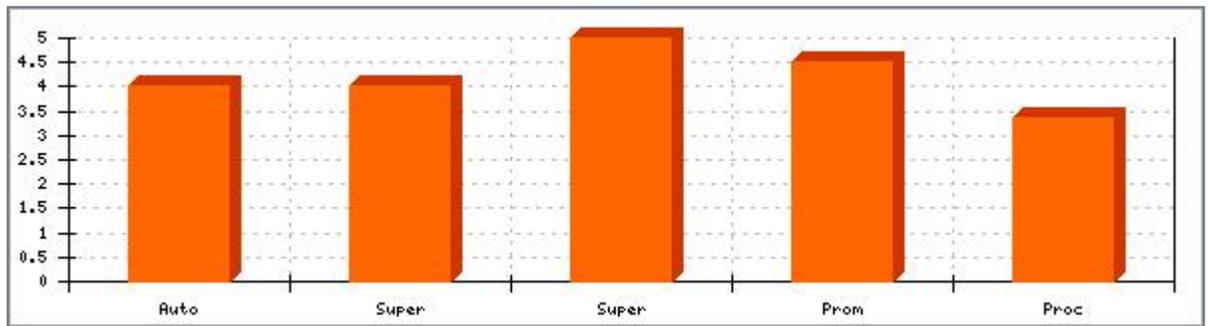
3.- Gestiona adecuadamente los riesgos (Identifica, cuantifica, maneja) (4.50)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Supervisor 2	4.00
Promedio Ponderado	4.50
Promedio Proceso	3.14



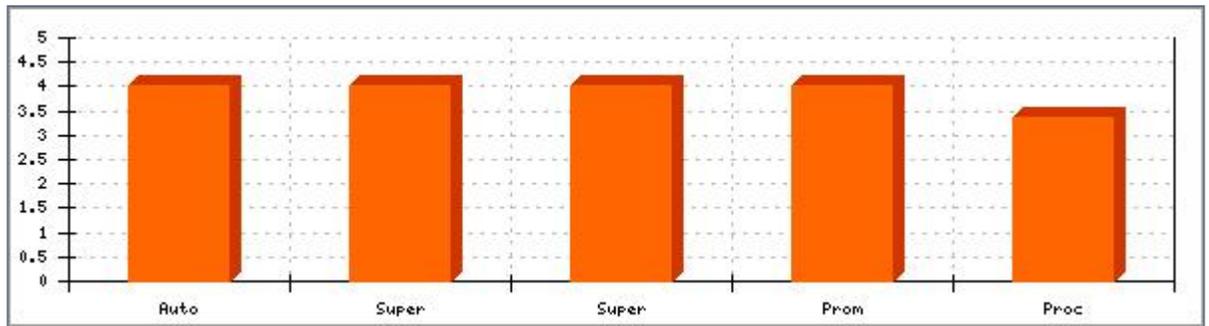
4.- Cumple con los planes y objetivos acordados para el año en tiempo y forma. (4.50)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Supervisor 2	5.00
Promedio Ponderado	4.50
Promedio Proceso	3.36



5.- Entrega los informes en los plazos y de acuerdo a la información requerida. (4.00)

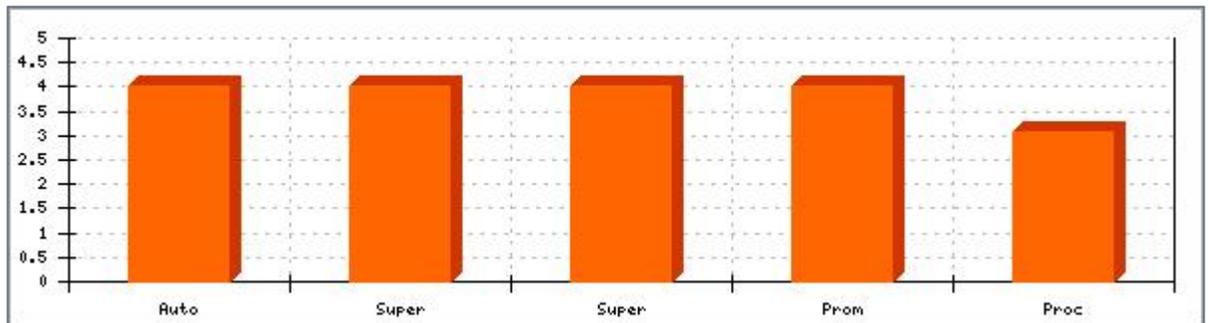
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Supervisor 2	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.36



### VALORES - EMPRENDIMIENTO

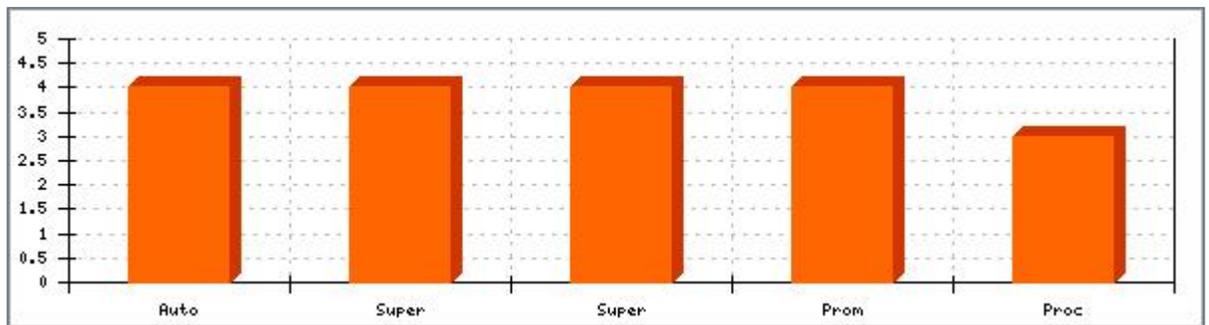
6.- Se anticipa e identifica situaciones oportunamente y genera nuevas oportunidades de desarrollo y/o crecimiento (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Supervisor 2	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.07



7.- Planificar y ejecuta estrategias y métodos distintos a los de la industria que permitan mejores resultados a la empresa (4.00)

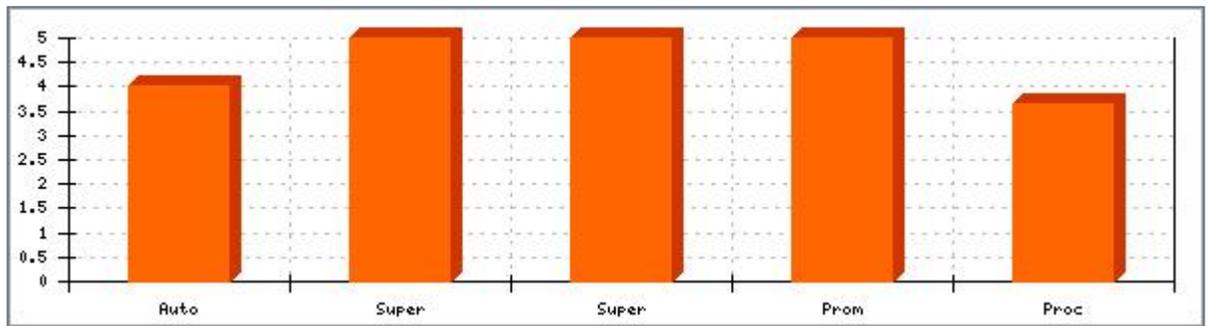
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Supervisor 2	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.00



### VALORES - INTEGRIDAD

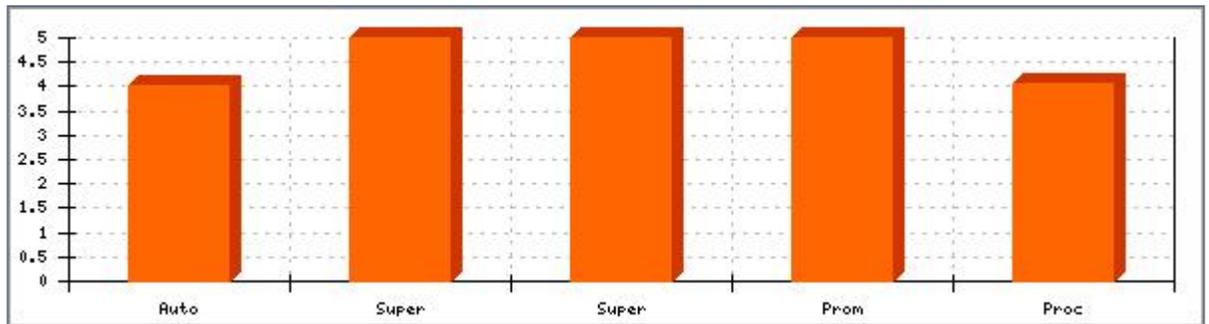
8.- Es consecuente entre lo que dice y hace, generando confianza entre sus colaboradores, pares y/o superiores (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Supervisor 2	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.64



9.- Actúa con la verdad, aún en situaciones que pueden significar costos o riesgos para la persona. (5.00)

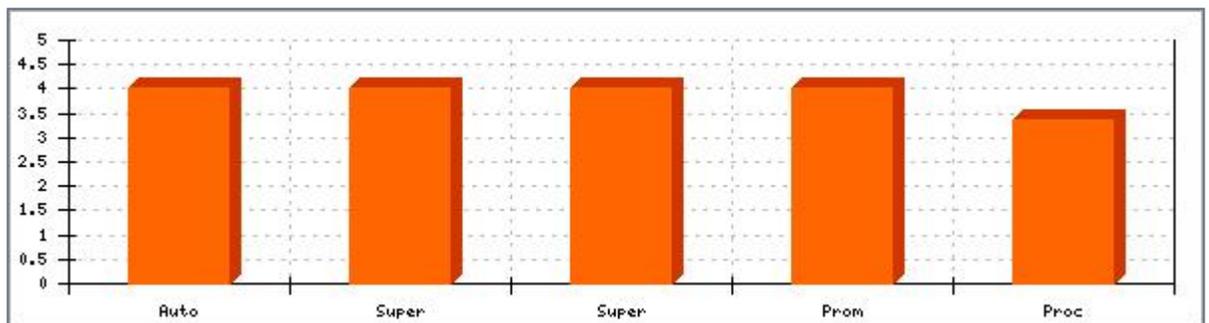
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Supervisor 2	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.07



### VALORES - EXCELENCIA

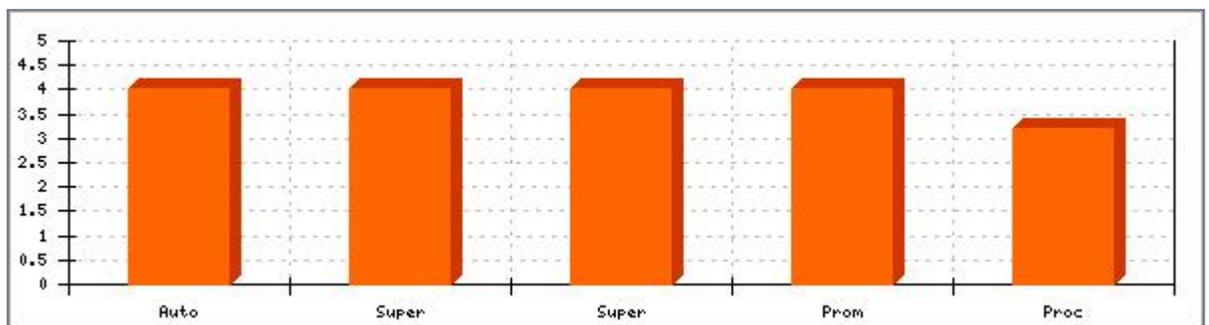
10.- Lleva a cabo acciones de mejora continua en el área de su expertiz. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Supervisor 2	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.36



11.- Promueve en su equipo y compañeros de trabajo un trabajo de alta calidad. (4.00)

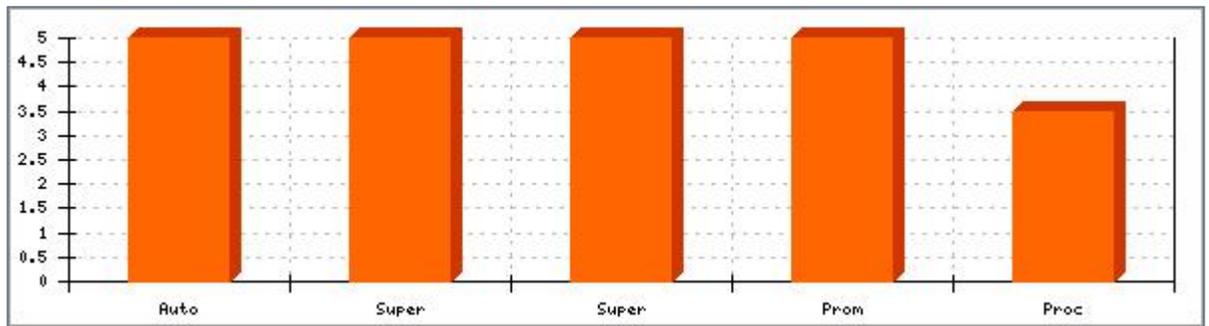
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Supervisor 2	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.21



### VALORES - RESPETO

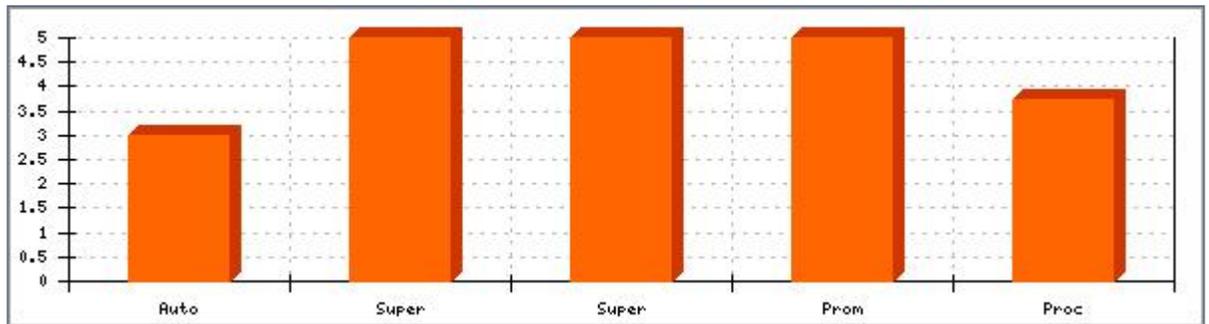
12.- Establece un trato de respeto con todo tipo de personas y promueve esta conducta en su equipo (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Supervisor 2	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.50



13.- Se comporta de manera adecuada (5.00)

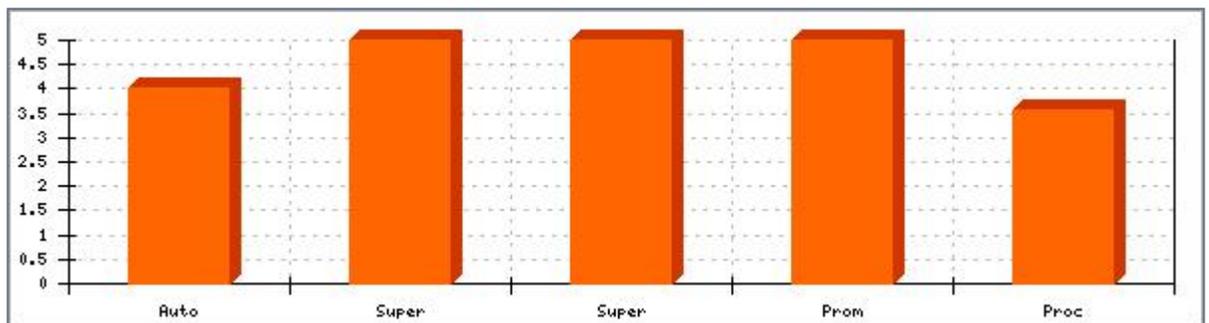
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	5.00
Supervisor 2	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.71



#### VALORES - COORDINACION

14.- Promueve un ambiente de trabajo agradable, de buen clima y de participación que permite trabajar en equipo logrando metas comunes (5.00)

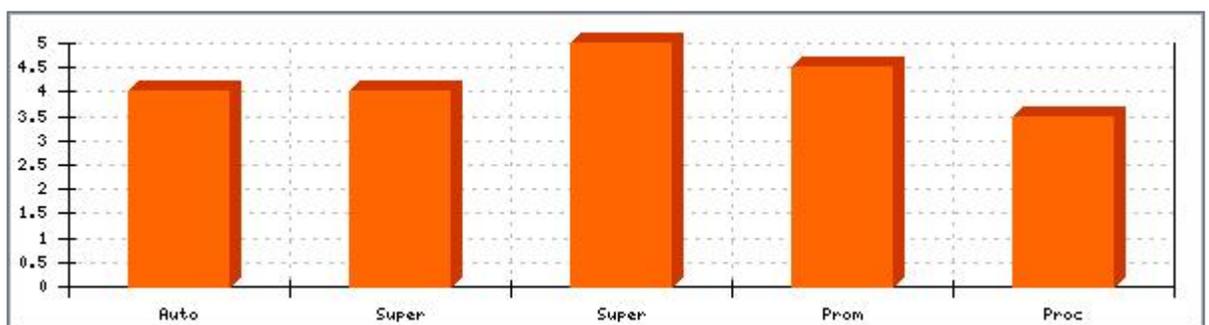
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Supervisor 2	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.57



#### COMPETENCIAS ESPECIFICAS - ORIENTACION AL CLIENTE E/I

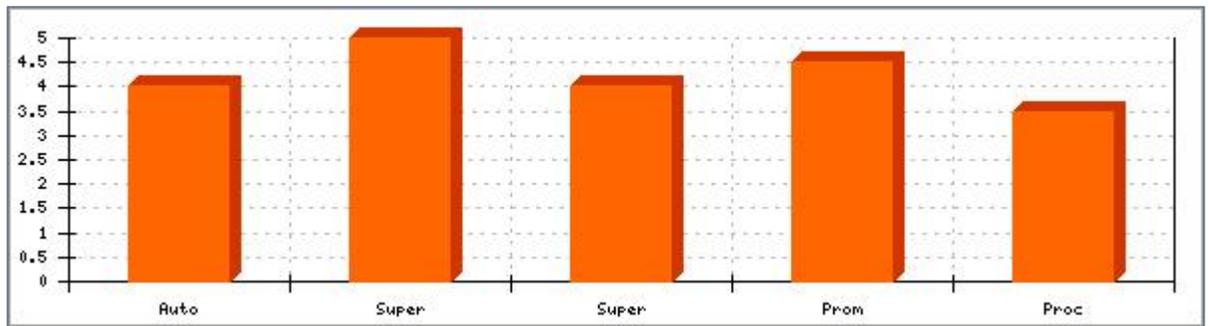
15.- Genera una relación de respeto y confianza con el cliente (interno y/o externo). (4.50)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Supervisor 2	5.00
Promedio Ponderado	4.50
Promedio Proceso	3.50



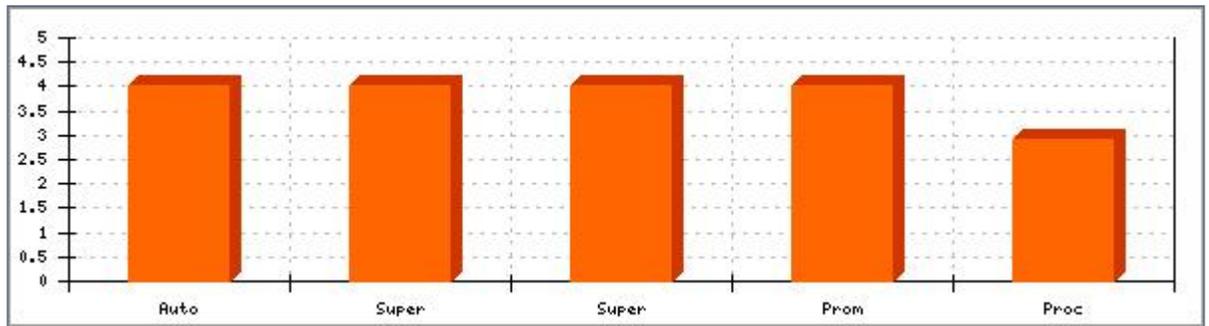
16.- Cumple satisfactoriamente lo comprometido. (4.50)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Supervisor 2	4.00
Promedio Ponderado	4.50
Promedio Proceso	3.50



17.- Identifica las necesidades del cliente (interno y/o externo) o se anticipa a ellas, generando oportunidades y soluciones. (4.00)

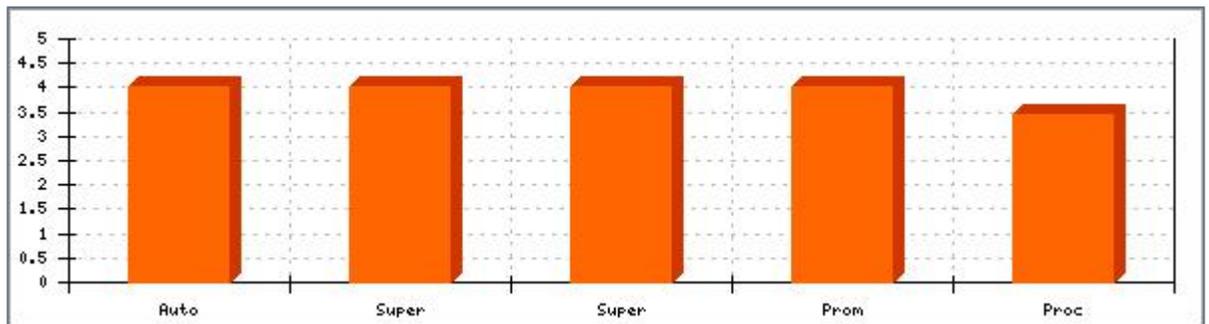
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Supervisor 2	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.93



#### COMPETENCIAS ESPECIFICAS - NEGOCIACION Y RESOLUCION

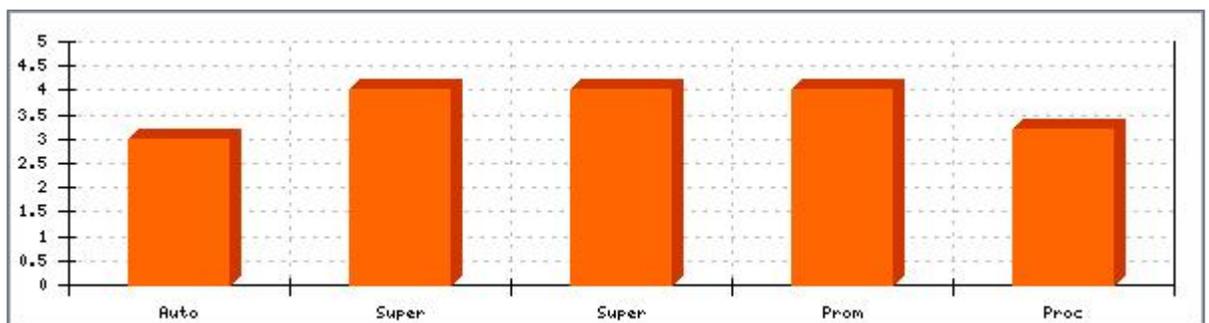
18.- Genera un ambiente de colaboración que contribuye a la generación de soluciones, centrándose en intereses y no en posiciones. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Supervisor 2	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.43



19.- Maneja una discusión, mostrando alternativas que permiten llegar a resultados positivos para la organización. (4.00)

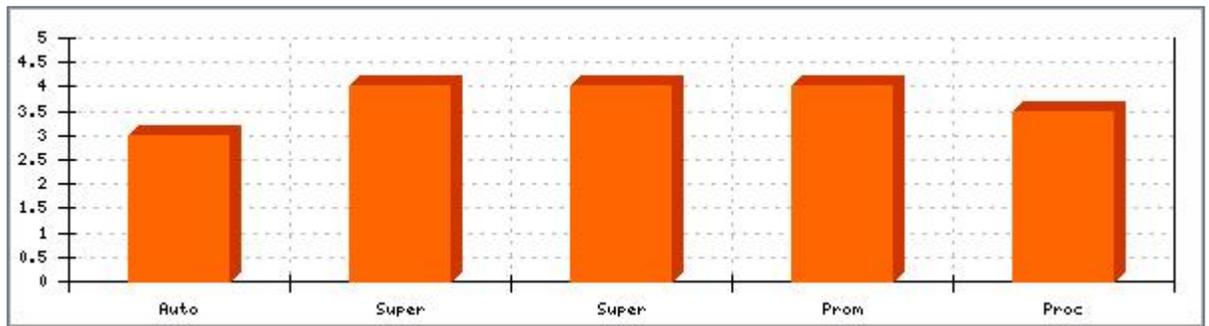
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	4.00
Supervisor 2	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.21



#### COMPETENCIAS ESPECIFICAS - TRABAJO BAJO PRESION

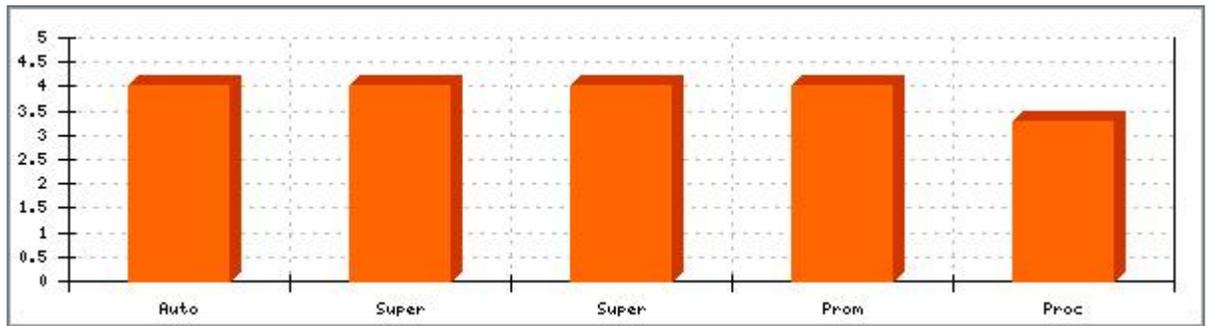
20.- Alcanza los objetivos previstos en situaciones de presión de tiempo, inconvenientes o imprevistos. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	4.00
Supervisor 2	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.50



21.- Mantiene la calma y equilibrio emocional en situaciones de alta exigencia y demanda. (4.00)

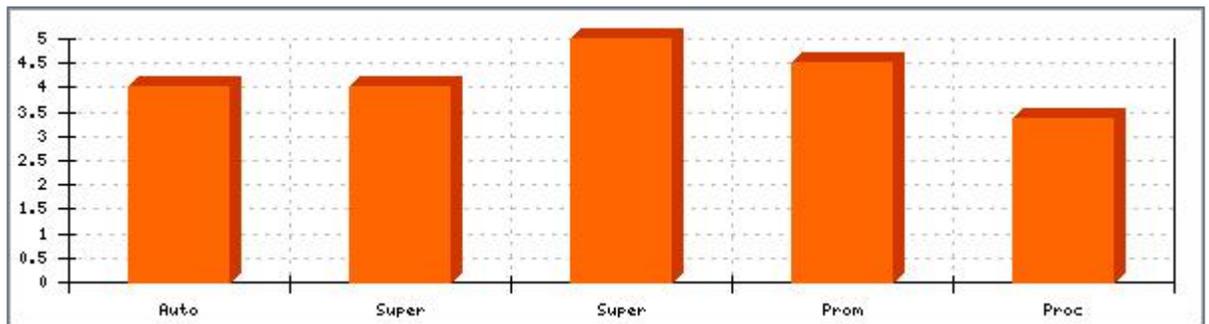
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Supervisor 2	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.29



### COMPETENCIAS ESPECIFICAS - DESARROLLO DE RELACIONES

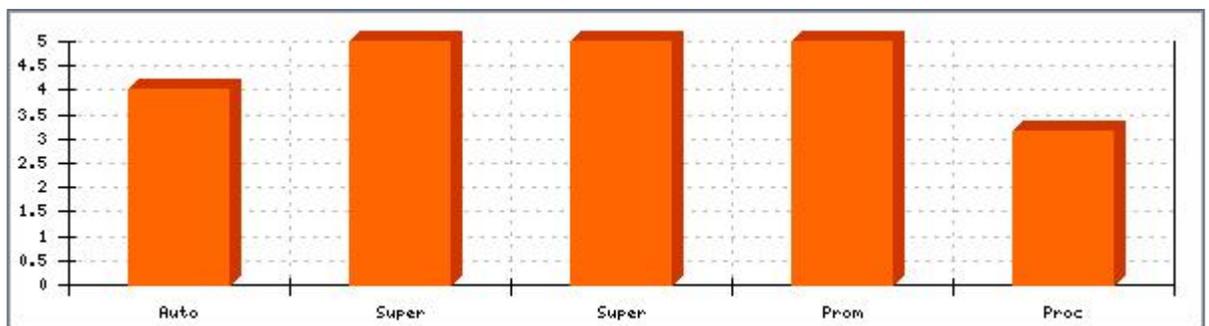
22.- Genera y mantiene contacto constante con las personas claves del entorno desarrollando la relación. (4.50)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Supervisor 2	5.00
Promedio Ponderado	4.50
Promedio Proceso	3.36



23.- Logra la cooperación de las personas claves del entorno para el éxito del negocio y/o para el cumplimiento de los objetivos encomendados (5.00)

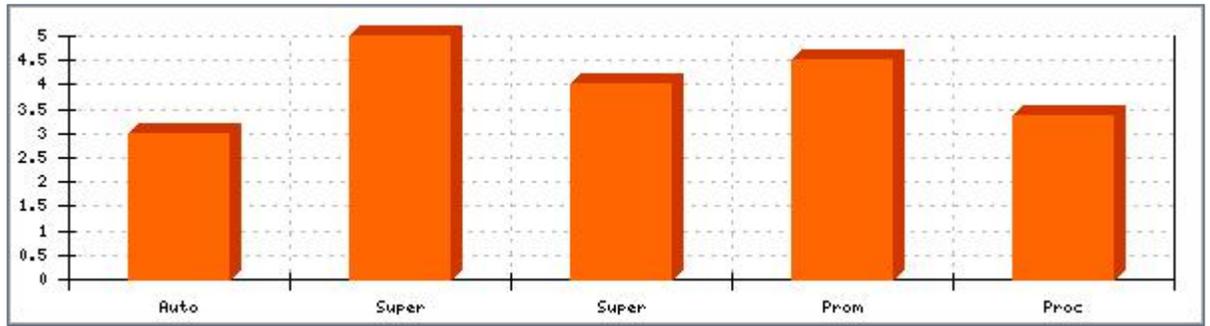
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Supervisor 2	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.14



### COMPETENCIAS ESPECIFICAS - PENSAMIENTO ANALITICO

24.- Identifica el aspecto central de las situaciones, busca información relacionada para tener una mejor comprensión y generar conclusiones y acciones fundamentadas. (4.50)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	5.00
Supervisor 2	4.00
Promedio Ponderado	4.50
Promedio Proceso	3.36



## Fortalezas y Áreas de Desarrollo

### EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC.

#### EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(VALORES - INTEGRIDAD) Es consecuente entre lo que dice y hace, generando confianza entre sus colaboradores, pares y/o superiores	100.00%
(VALORES - INTEGRIDAD) Actúa con la verdad, aún en situaciones que pueden significar costos o riesgos para la persona.	100.00%
(VALORES - RESPETO) Establece un trato de respeto con todo tipo de personas y promueve esta conducta en su equipo	100.00%
(VALORES - RESPETO) Se comporta de manera adecuada	100.00%
(VALORES - COORDINACION) Promueve un ambiente de trabajo agradable, de buen clima y de participación que permite trabajar en equipo logrando metas comunes	100.00%
(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - DESARROLLO DE RELACIONES) Logra la cooperación de las personas claves del entorno para el éxito del negocio y/o para el cumplimiento de los objetivos encomendados	100.00%
(ELEMENTOS DE GESTION - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS) Tiene un liderazgo presente con sus colaboradores. Gestiona y coordina adecuadamente a su equipo y comunica claramente los objetivos a lograr	87.50%
(ELEMENTOS DE GESTION - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS) Gestiona adecuadamente los riesgos (Identifica, cuantifica, maneja)	87.50%
(ELEMENTOS DE GESTION - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS) Cumple con los planes y objetivos acordados para el año en tiempo y forma.	87.50%
(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - ORIENTACION AL CLIENTE E/I) Genera una relación de respeto y confianza con el cliente (interno y/o externo).	87.50%
(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - ORIENTACION AL CLIENTE E/I) Cumple satisfactoriamente lo comprometido.	87.50%
(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - DESARROLLO DE RELACIONES) Genera y mantiene contacto constante con las personas claves del entorno desarrollando la relación.	87.50%
(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - PENSAMIENTO ANALITICO) Identifica el aspecto central de las situaciones, busca información relacionada para tener una mejor comprensión y generar conclusiones y acciones fundamentadas.	87.50%
(ELEMENTOS DE GESTION - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS) Realiza seguimiento al trabajo del equipo y realiza feedback. Identifica y gestiona brechas en competencias, conocimientos y habilidades	75.00%
(ELEMENTOS DE GESTION - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS) Entrega los informes en los plazos y de acuerdo a la información requerida.	75.00%
(VALORES - EMPRENDIMIENTO) Se anticipa e identifica situaciones oportunamente y genera nuevas oportunidades de desarrollo y/o crecimiento	75.00%
(VALORES - EMPRENDIMIENTO) Planificar y ejecuta estrategias y métodos distintos a los de la industria que permitan mejores resultados a la empresa	75.00%
(VALORES - EXCELENCIA) Lleva a cabo acciones de mejora continua en el área de su expertiz.	75.00%
(VALORES - EXCELENCIA) Promueve en su equipo y compañeros de trabajo un trabajo de alta calidad.	75.00%
(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - ORIENTACION AL CLIENTE E/I) Identifica las necesidades del cliente (interno y/o externo) o se anticipa a ellas, generando oportunidades y soluciones.	75.00%
(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - NEGOCIACION Y RESOLUCION) Genera un ambiente de colaboración que contribuye a la generación de soluciones, centrándose en intereses y no en posiciones.	75.00%
(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - NEGOCIACION Y RESOLUCION) Maneja una discusión, mostrando alternativas que permiten llegar a resultados positivos para la organización.	75.00%
(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - TRABAJO BAJO PRESION) Alcanza los objetivos previstos en situaciones de presión de tiempo, inconvenientes o imprevistos.	75.00%
(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - TRABAJO BAJO PRESION) Mantiene la calma y equilibrio emocional en situaciones de alta exigencia y demanda.	75.00%

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

## Comentarios

### EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC. EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

#### Comentarios de Indicadores y Metas

##### 1 KPI 4 Índice de Frecuencia

Autoevaluación :

Supervisor :

Supervisor 2 :

##### 2 KPI 5 Índice Gravedad

Autoevaluación :

Supervisor :

Supervisor 2 :

#### Comentarios de Competencias

### AUTOEVALUACIÓN

Detallar las capacitaciones requeridas para el evaluado que tengan relación con el desempeño de las funciones propias de su cargo, con el fin de que sea un aporte para el cumplimiento de los objetivos estratégicos del área y/o de la empresa.

Diplomado en Medio Ambiente, en Salud Ocupacional, Higiene Industrial

Describir los objetivos y acuerdos que se deben llevar a cabo el siguiente período para cumplir las metas del cargo y lograr un mejor desempeño. Recuerda usar la metodología SMART. Aclarar los plazos para cada uno.

Capacitar en materias medio ambientales, para complementar con prevención de riesgos y lograr mejor desempeño en implementación y control operacional en esta área. Segundo semestre Salud ocupacional, complementar aspectos de prevención de riesgos, lo que permitirá mejorar el control operacional. Segundo semestre higiene industrial, complementar aspectos de prevención de riesgos en el área de la salud lo que permitirá mejorar el control operacional.

### SUPERVISOR

Detallar las capacitaciones requeridas para el evaluado que tengan relación con el desempeño de las funciones propias de su cargo, con el fin de que sea un aporte para el cumplimiento de los objetivos estratégicos del área y/o de la empresa.

Protocolos de Salud Ocupacional ISO 31000 Diplomado en Medioambiente

Describir los objetivos y acuerdos que se deben llevar a cabo el siguiente período para cumplir las metas del cargo y lograr un mejor desempeño. Recuerda usar la metodología SMART. Aclarar los plazos para cada uno.

Mejorar en la aplicación de protocolos de Salud Ocupacional Planificar, estructurar y realizar capacitaciones a Supervisores

### SUPERVISOR 2

Detallar las capacitaciones requeridas para el evaluado que tengan relación con el desempeño de las funciones propias de su cargo, con el fin de que sea un aporte para el cumplimiento de los objetivos estratégicos del área y/o de la empresa.

capacitarse en análisis causal de desviaciones e investigación accidentes

Describir los objetivos y acuerdos que se deben llevar a cabo el siguiente período para cumplir las metas del cargo y lograr un mejor desempeño. Recuerda usar la metodología SMART. Aclarar los plazos para cada uno.

mejorar la profundidad de los análisis de causa de l desviaciones para mejorar la probabilidad de ocurrencia de estas

## Feedback

### EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC. EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

---

Fecha: 2017-07-14

Comentarios del Jefe:

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

