

## Introducción

### EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC. EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

El DESEMPEÑO LABORAL es el rendimiento de una persona al efectuar las funciones principales que exige su puesto de trabajo, lo que permite demostrar su idoneidad para el cargo.

En el desempeño laboral el individuo manifiesta las competencias laborales alcanzadas (conocimientos, habilidades y actitudes).

Las competencias laborales deben contribuir a alcanzar los resultados que se esperan, los objetivos planteados por la empresa.

La EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO es una herramienta de gestión muy útil que sirve para evaluar de qué manera los conocimientos, habilidades y actitudes (es decir, competencias) de los colaboradores, aportan al logro de los objetivos de la empresa.

---

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el **2017-06-27 02:38:23** hasta el **2017-07-04 10:10:48**

## Datos Personales

### EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC.

#### EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

|                       |                        |
|-----------------------|------------------------|
| No. Identificación :  | 141519069              |
| Nombres :             | MAURICIO ANDRES        |
| Apellidos :           | DURAN CARRASCO         |
| Dirección :           |                        |
| Teléfono :            |                        |
| Celular :             |                        |
| Género :              | MASCULINO              |
| Estado Civil :        | --                     |
| Agencia :             | BROTEC                 |
| Departamento :        | CONSTRUCCIÓN           |
| Cargo :               | ABASTECIMIENTO         |
| Nivel Jerárquico :    | PROFESIONAL            |
| Jefe Inmediato :      | ANDRÉS CALVO RODRÍGUEZ |
| Área de Estudio :     | GENERAL                |
| Escolaridad :         | GENERAL                |
| Fecha de Nacimiento : | 0000-00-00             |

#### Peso de las Evaluaciones:

| Relación       | Peso    | Gestionadas | Finalizadas |
|----------------|---------|-------------|-------------|
| Autoevaluación | 0.00%   | 1           | 1           |
| Supervisor     | 100.00% | 1           | 1           |

## Resumen General

### EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC.

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



|                          | Competencia                                                                 | Peso (%) | Autoe | Super | Prom   |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------|-------|-------|--------|
| 1                        | ELEMENTOS DE GESTION - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS<br>DESEMPEÑO ESPERADO      | 50.00%   | 4.00  | 3.50  | 3.50   |
| 2                        | VALORES - EMPRENDIMIENTO<br>DESEMPEÑO ESPERADO                              | 5.00%    | 3.50  | 3.50  | 3.50   |
| 3                        | VALORES - INTEGRIDAD<br>DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO                         | 5.00%    | 5.00  | 5.00  | 5.00   |
| 4                        | VALORES - EXCELENCIA<br>DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO                         | 5.00%    | 3.50  | 4.00  | 4.00   |
| 5                        | VALORES - RESPETO<br>DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO                            | 5.00%    | 5.00  | 5.00  | 5.00   |
| 6                        | VALORES - COORDINACION<br>DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO                       | 5.00%    | 5.00  | 4.00  | 4.00   |
| 7                        | COMPETENCIAS ESPECIFICAS - ORIENTACION AL CLIENTE E/I<br>DESEMPEÑO ESPERADO | 8.33%    | 4.33  | 3.33  | 3.33   |
| 8                        | COMPETENCIAS ESPECIFICAS - TRABAJO BAJO PRESION<br>DESEMPEÑO ESPERADO       | 8.33%    | 4.00  | 3.50  | 3.50   |
| 9                        | COMPETENCIAS ESPECIFICAS - DESARROLLO DE RELACIONES<br>DESEMPEÑO ESPERADO   | 8.34%    | 4.50  | 3.50  | 3.50   |
| Promedio :               |                                                                             |          |       |       | 3.69   |
| Promedio en Porcentaje : |                                                                             |          |       |       | 73.72% |

|                          | Indicador                                                  | Peso (%) | Auto | Supe | Prom   |
|--------------------------|------------------------------------------------------------|----------|------|------|--------|
| 1                        | Arriendo de equipos<br>DESEMPEÑO MUY BAJO LO ESPERADO      | 25%      | 1.00 | 0.00 | 0.00   |
| 2                        | Gestión de informes<br>DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO         | 25%      | 3.00 | 3.00 | 3.00   |
| 3                        | Información de las obras<br>DESEMPEÑO MUY BAJO LO ESPERADO | 25%      | 2.00 | 0.00 | 0.00   |
| 4                        | Proveedores y soluciones<br>DESEMPEÑO ESPERADO             | 25%      | 3.00 | 2.00 | 2.00   |
| Promedio :               |                                                            |          |      |      | 1.25   |
| Promedio en Porcentaje : |                                                            |          |      |      | 41.67% |

## Análisis por Pregunta

### EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC.

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

#### ELEMENTOS DE GESTIÓN - LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS

1.- Cumple con los planes y objetivos acordados para el año en tiempo y forma. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.00  |



2.- Cumple con los plazos establecidos (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.00  |



#### VALORES - EMPRENDIMIENTO

3.- Se anticipa e identifica situaciones oportunamente y genera nuevas oportunidades de desarrollo y/o crecimiento (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.00  |



4.- Planificar y ejecuta estrategias y métodos distintos a los de la industria que permitan mejores resultados a la empresa (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.00  |



## VALORES - INTEGRIDAD

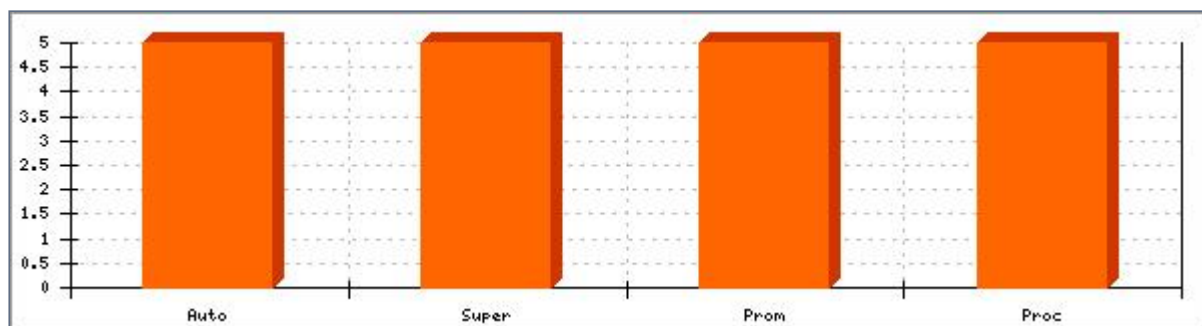
5.- Es consecuente entre lo que dice y hace, generando confianza entre sus colaboradores, pares y/o superiores (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 5.00  |



6.- Actúa con la verdad, aún en situaciones que pueden significar costos o riesgos para la persona. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 5.00  |



## VALORES - EXCELENCIA

7.- Lleva a cabo acciones de mejora continua en el área de su expertiz. (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.00  |



8.- Promueve en su equipo y compañeros de trabajo un trabajo de alta calidad. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 5.00  |



## VALORES - RESPETO

9.- Establece un trato de respeto con todo tipo de personas y promueve esta conducta en su equipo (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 5.00  |



10.- Se comporta de manera adecuada (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 5.00  |



## VALORES - COORDINACION

11.- Promueve un ambiente de trabajo agradable, de buen clima y de participación que permite trabajar en equipo logrando metas comunes (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.00  |



## COMPETENCIAS ESPECIFICAS - ORIENTACION AL CLIENTE E/I

12.- Genera una relación de respeto y confianza con el cliente (interno y/o externo). (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.00  |



13.- Cumple satisfactoriamente lo comprometido. (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.00  |



14.- Identifica las necesidades del cliente (interno y/o externo) o se anticipa a ellas, generando oportunidades y soluciones. (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.00  |



## COMPETENCIAS ESPECIFICAS - TRABAJO BAJO PRESION

15.- Alcanza los objetivos previstos en situaciones de presión de tiempo, inconvenientes o imprevistos. (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.00  |



16.- Mantiene la calma y equilibrio emocional en situaciones de alta exigencia y demanda. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.00  |



## COMPETENCIAS ESPECIFICAS - DESARROLLO DE RELACIONES

17.- Genera y mantiene contacto constante con las personas claves del entorno desarrollando la relación. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.00  |



18.- Logra la cooperación de las personas claves del entorno para el éxito del negocio y/o para el cumplimiento de los objetivos encomendados (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.00  |



## Fortalezas y Áreas de Desarrollo

### EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC.

#### EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

|                                                                                                                                                            |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| (VALORES - INTEGRIDAD) Es consecuente entre lo que dice y hace, generando confianza entre sus colaboradores, pares y/o superiores                          | 100.00% |
| (VALORES - INTEGRIDAD) Actúa con la verdad, aún en situaciones que pueden significar costos o riesgos para la persona.                                     | 100.00% |
| (VALORES - EXCELENCIA) Promueve en su equipo y compañeros de trabajo un trabajo de alta calidad.                                                           | 100.00% |
| (VALORES - RESPETO) Establece un trato de respeto con todo tipo de personas y promueve esta conducta en su equipo                                          | 100.00% |
| (VALORES - RESPETO) Se comporta de manera adecuada                                                                                                         | 100.00% |
| (ELEMENTOS DE GESTION - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS) Cumple con los planes y objetivos acordados para el año en tiempo y forma.                              | 75.00%  |
| (VALORES - EMPRENDIMIENTO) Se anticipa e identifica situaciones oportunamente y genera nuevas oportunidades de desarrollo y/ o crecimiento                 | 75.00%  |
| (VALORES - COORDINACION) Promueve un ambiente de trabajo agradable, de buen clima y de participación que permite trabajar en equipo logrando metas comunes | 75.00%  |
| (COMPETENCIAS ESPECIFICAS - ORIENTACION AL CLIENTE E/I) Genera una relación de respeto y confianza con el cliente (interno y/o externo).                   | 75.00%  |
| (COMPETENCIAS ESPECIFICAS - TRABAJO BAJO PRESION) Mantiene la calma y equilibrio emocional en situaciones de alta exigencia y demanda.                     | 75.00%  |
| (COMPETENCIAS ESPECIFICAS - DESARROLLO DE RELACIONES) Genera y mantiene contacto constante con las personas claves del entorno desarrollando la relación.  | 75.00%  |

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

## Comentarios

### EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC.

#### EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

#### Comentarios de Indicadores y Metas

##### 1 Arriendo de equipos

**Autoevaluación :** no se cumple, principalmente por que no se definió claramente como se formalizarían los arriendos, por lo tanto aun se generan oc y otros se generan por dynamics. ademas el área de control de costos y contabilidad tomaron el control de las bodegas y los arriendos.

**Supervisor :** Aun no se ha implementado totalmente que los arriendos se hagan por dynamics.

##### 2 Gestión de informes

**Autoevaluación :** se generan convenios con diferentes proveedores estratégicos que se entregan a obras ademas se genera base de datos con proveedores que se entregan a las obras en la medida que se requieren.

**Supervisor :** Existe una base de datos que se está actualizando permanentemente y se envía a las obras.

##### 3 Información de las obras

**Autoevaluación :** no se obtienen los programas de compra por parte de las obras, aun así se consiguen alianzas con proveedores anticipando las compras.

**Supervisor :** Las obras existentes no hicieron programa de compra y no han partido obras nuevas. Cuando ello ocurra se verá este tema.

##### 4 Proveedores y soluciones

**Autoevaluación :** se esta en búsqueda constante de proveedores nuevos dado los bloqueos constantes de los proveedores habituales.

**Supervisor :** Se ha realizado para proveedores pero falta el tema de las soluciones constructivas.

#### Comentarios de Competencias

### AUTOEVALUACIÓN

Describir los objetivos y acuerdos que se deben llevar a cabo el siguiente período para cumplir las metas del cargo y lograr un mejor desempeño. Recuerda usar la metodología SMART. Aclarar los plazos para cada uno.

1

Detallar las capacitaciones requeridas para el evaluado que tengan relación con el desempeño de las funciones propias de su cargo, con el fin de que sea un aporte para el cumplimiento de los objetivos estratégicos del área y/o de la empresa.

1

### SUPERVISOR

Describir los objetivos y acuerdos que se deben llevar a cabo el siguiente período para cumplir las metas del cargo y lograr un mejor desempeño. Recuerda usar la metodología SMART. Aclarar los plazos para cada uno.

Meterse en el área "subcontratos" para ir aumentando conocimiento y experiencia. Negociar nuevos convenios.

Detallar las capacitaciones requeridas para el evaluado que tengan relación con el desempeño de las funciones propias de su cargo, con el fin de que sea un aporte para el cumplimiento de los objetivos estratégicos del área y/o de la empresa.

Estructuración y programación del trabajo

## Feedback

### EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC.

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

---

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

