

## Introducción

### EVALUACION DESEMPEÑO BROTEC EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

El DESEMPEÑO LABORAL es el rendimiento de una persona al efectuar las funciones principales que exige su puesto de trabajo, lo que permite demostrar su idoneidad para el cargo.

En el desempeño laboral el individuo manifiesta las competencias laborales alcanzadas (conocimientos, habilidades y actitudes).

Las competencias laborales deben contribuir a alcanzar los resultados que se esperan, los objetivos planteados por la empresa.

La EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO es una herramienta de gestión muy útil que sirve para evaluar de qué manera los conocimientos, habilidades y actitudes (es decir, competencias) de los colaboradores, aportan al logro de los objetivos de la empresa.

---

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el **2017-06-29 08:45:49** hasta el **2017-06-29 21:27:43**

## Datos Personales

### EVALUACION DESEMPEÑO BROTEC

#### EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

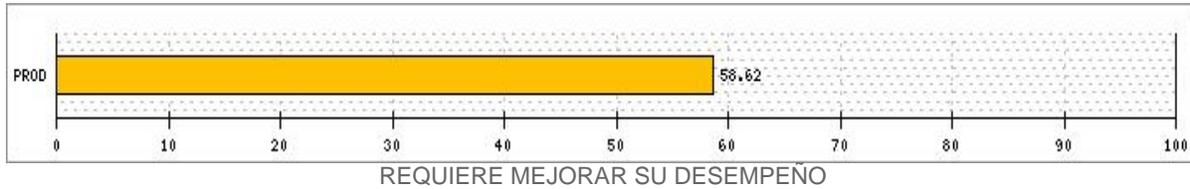
No. Identificación :	102731034
Nombres :	ANDRES ENRIQUE
Apellidos :	MANZANO MORENO
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	--
Agencia :	BROTEC
Departamento :	CONSTRUCCIÓN
Cargo :	JEFE OFICINA TÉCNICA
Nivel Jerárquico :	PROFESIONAL
Jefe Inmediato :	SERGIO LFREDO BRITO ÁVILA
Área de Estudio :	GENERAL
Escolaridad :	GENERAL
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

#### Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

## Resumen General

### EVALUACION DESEMPEÑO BROTEC EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	ELEMENTOS DE GESTIÓN - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS REQUIERE MEJORAR SU DESEMPEÑO	60.00%	3.75	2.88	2.88
2	VALORES - EMPRENDIMIENTO DESEMPEÑO ESPERADO	4.00%	3.50	3.00	3.00
3	VALORES - INTEGRIDAD DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	4.00%	5.00	4.50	4.50
4	VALORES - EXCELENCIA DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	4.00%	4.00	4.50	4.50
5	VALORES - RESPETO DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	4.00%	5.00	5.00	5.00
6	VALORES - COORDINACIÓN DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	4.00%	5.00	5.00	5.00
7	COMPETENCIAS ESPECIFICAS - NEGOCIACIÓN Y RESOLUCIÓN DESEMPEÑO ESPERADO	5.00%	4.50	3.50	3.50
8	COMPETENCIAS ESPECIFICAS - TRABAJO BAJO PRESIÓN DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	5.00%	4.50	4.00	4.00
9	COMPETENCIAS ESPECIFICAS - DESARROLLO DE RELACIONES DESEMPEÑO ESPERADO	5.00%	5.00	3.00	3.00
10	COMPETENCIAS ESPECIFICAS - PENSAMIENTO ANALÍTICO DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	5.00%	5.00	4.00	4.00
<b>Promedio :</b>					<b>3.33</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>					<b>66.60%</b>

	Indicador	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	KPI 10 Productividad de mano de obra indirecta DESEMPEÑO MUY BAJO LO ESPERADO	20%	0.00	0.00	0.00
2	KPI 11 Productividad de Maquinaria DESEMPEÑO MUY BAJO LO ESPERADO	20%	0.00	0.00	0.00
3	KPI 7 Plazos DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	20%	100.00	100.00	100.00
4	KPI 8 Oportunidad DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	20%	100.00	100.00	100.00
5	KPI 9 Productividad de mano de obra directa DESEMPEÑO MUY BAJO LO ESPERADO	20%	0.00	0.00	0.00
<b>Promedio :</b>					<b>40.00</b>

---

Promedio en Porcentaje :

40.00%

---

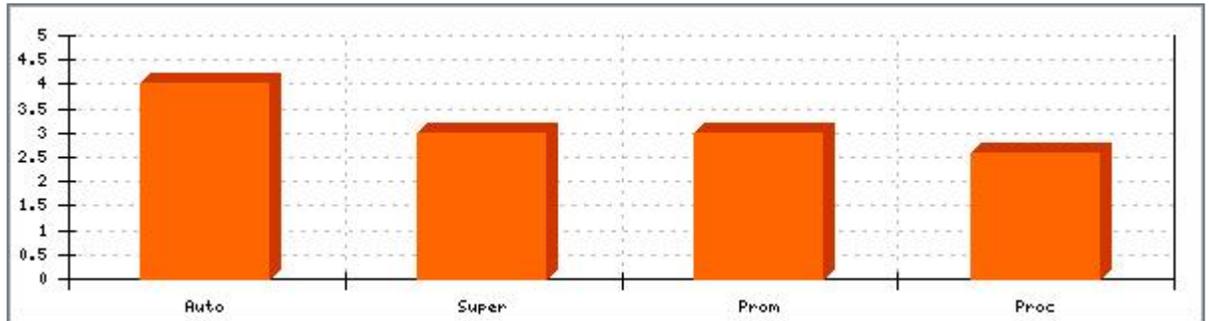
## Análisis por Pregunta

### EVALUACION DESEMPEÑO BROTEC EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

#### ELEMENTOS DE GESTIÓN - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS

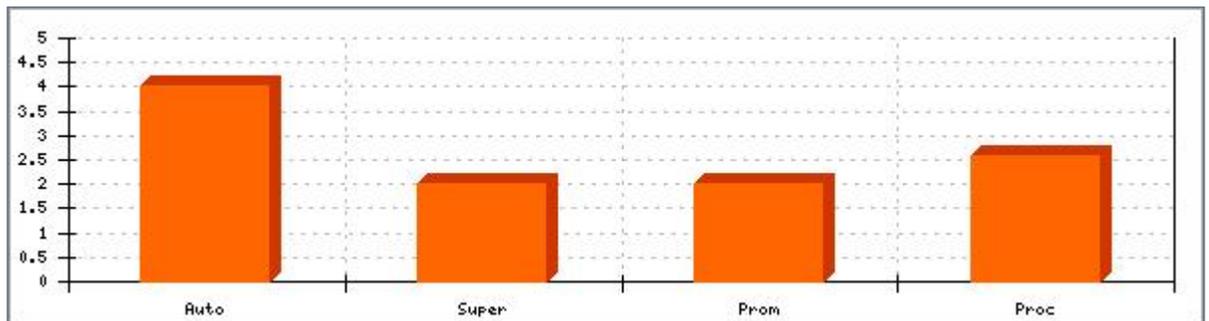
1.- Evalúa y gestiona adecuadamente negocios y/o proyectos (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.57



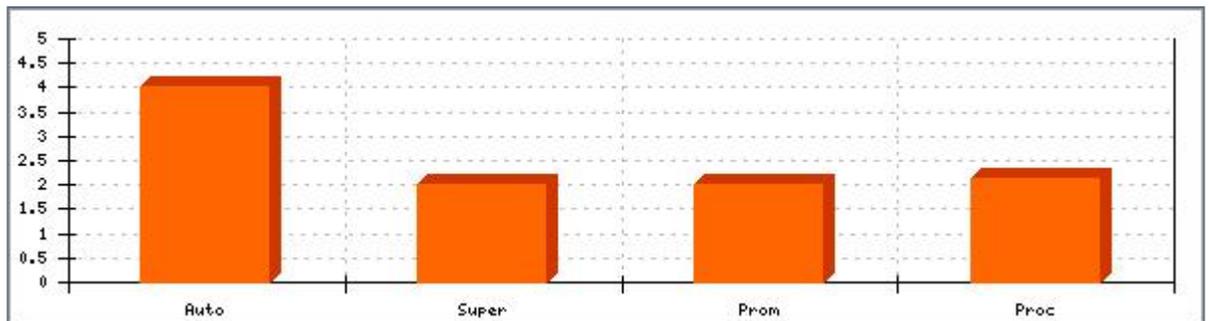
2.- Tiene un liderazgo presente con sus colaboradores. Gestiona y coordina adecuadamente a su equipo y comunica claramente los objetivos a lograr (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	2.57



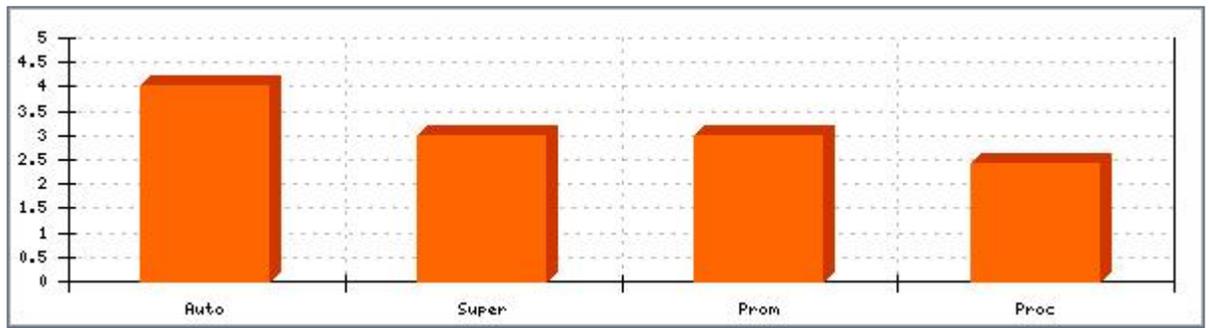
3.- Realiza seguimiento al trabajo del equipo y realiza feedback. Identifica y gestiona brechas en competencias, conocimientos y habilidades (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	2.14



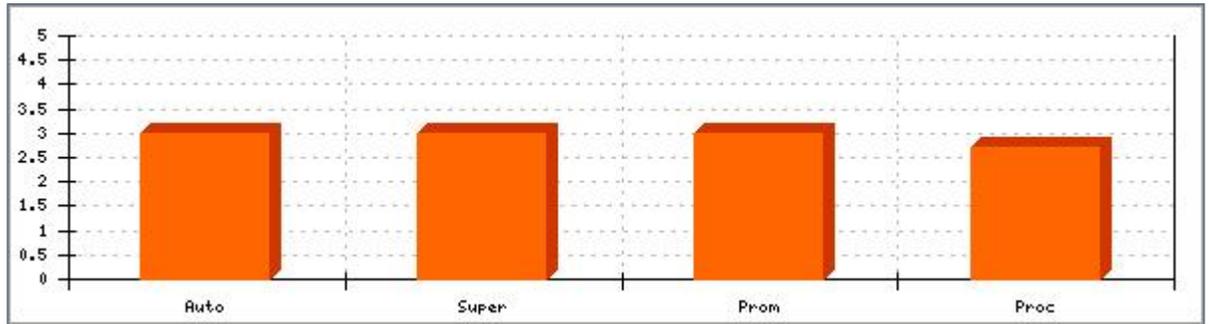
4.- Planifica estratégicamente la(s) obra(s) asignadas previo al inicio como en su desarrollo (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.43



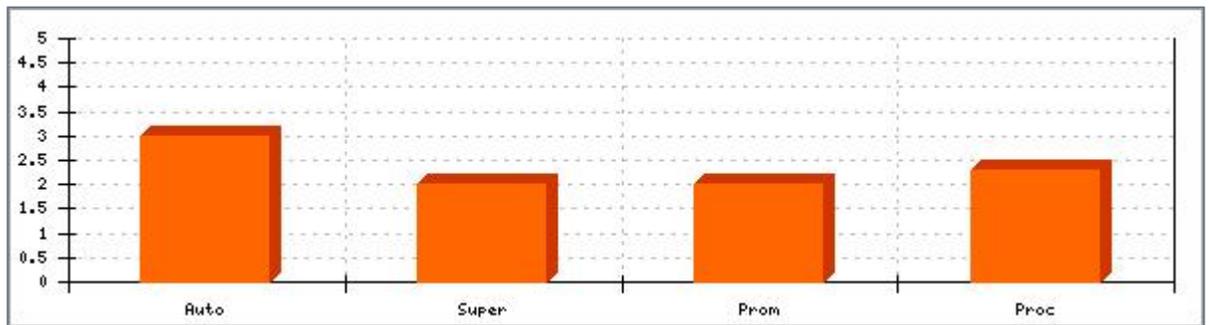
5.- Genera una cultura de trabajo orientada al costo (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.71



6.- Gestiona adecuadamente los contratos (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	2.29



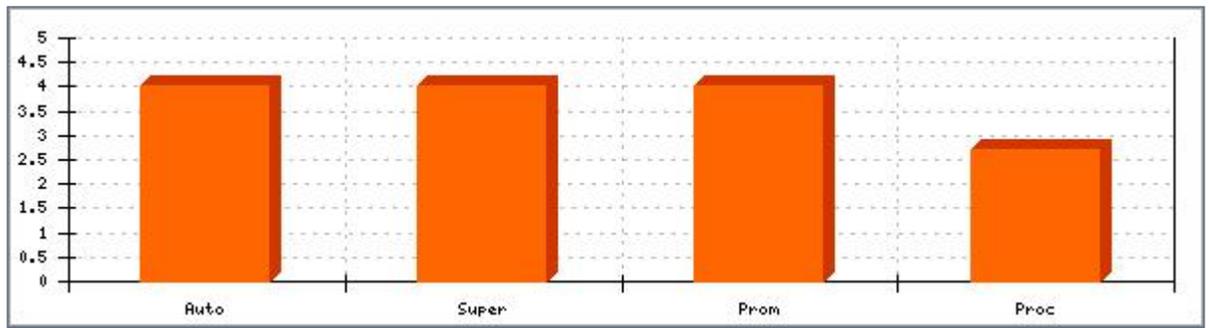
7.- Cumple con los planes y objetivos acordados para el año en tiempo y forma. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.57



8.- Entrega los informes en los plazos y de acuerdo a la información requerida. (4.00)

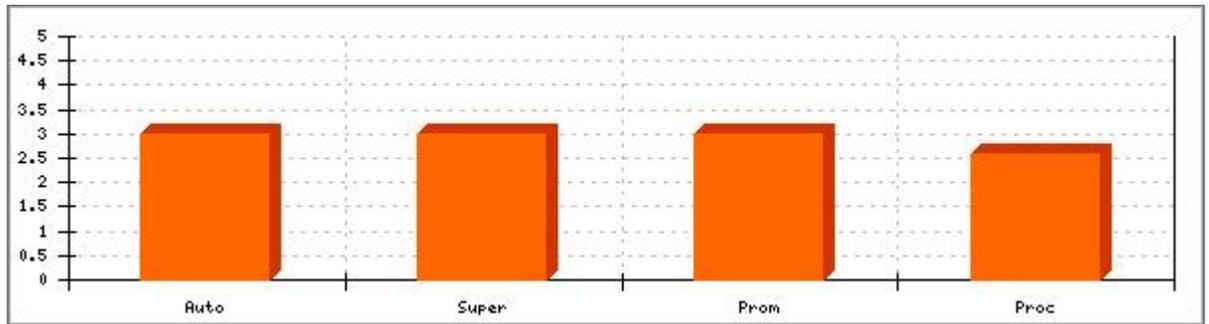
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.71



### VALORES - EMPRENDIMIENTO

9.- Se anticipa e identifica situaciones oportunamente y genera nuevas oportunidades de desarrollo y/o crecimiento (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.57



10.- Planificar y ejecuta estrategias y métodos distintos a los de la industria que permitan mejores resultados a la empresa (3.00)

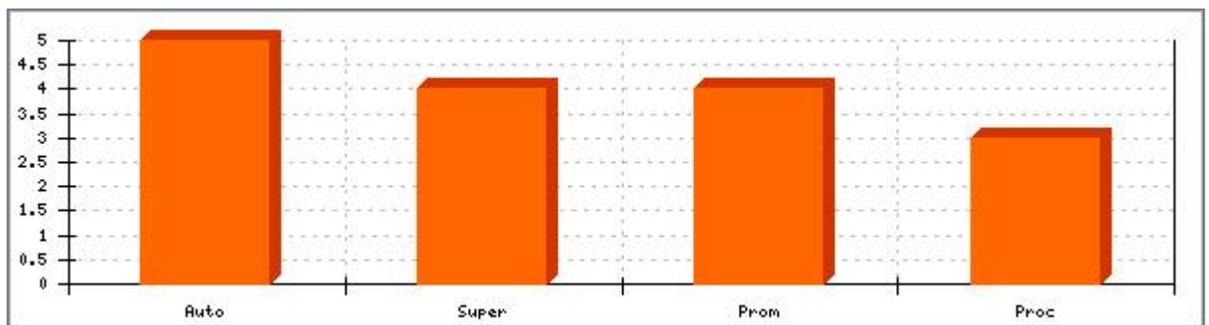
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.43



### VALORES - INTEGRIDAD

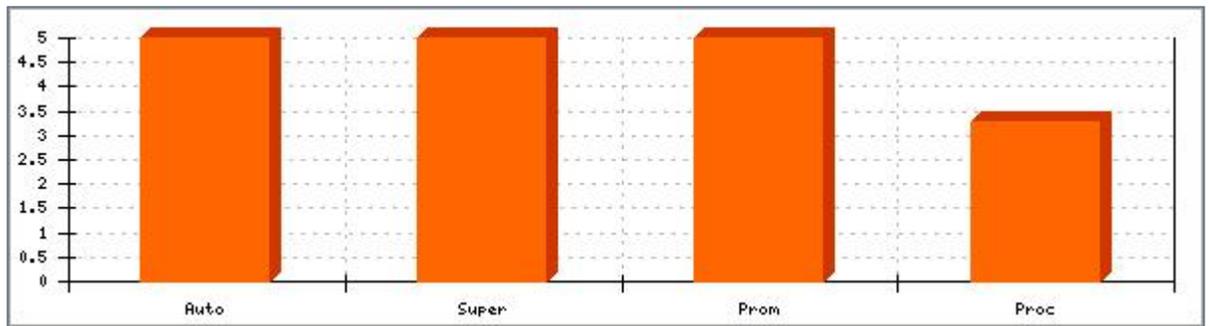
11.- Es consecuente entre lo que dice y hace, generando confianza entre sus colaboradores, pares y/o superiores (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.00



12.- Actúa con la verdad, aún en situaciones que pueden significar costos o riesgos para la persona. (5.00)

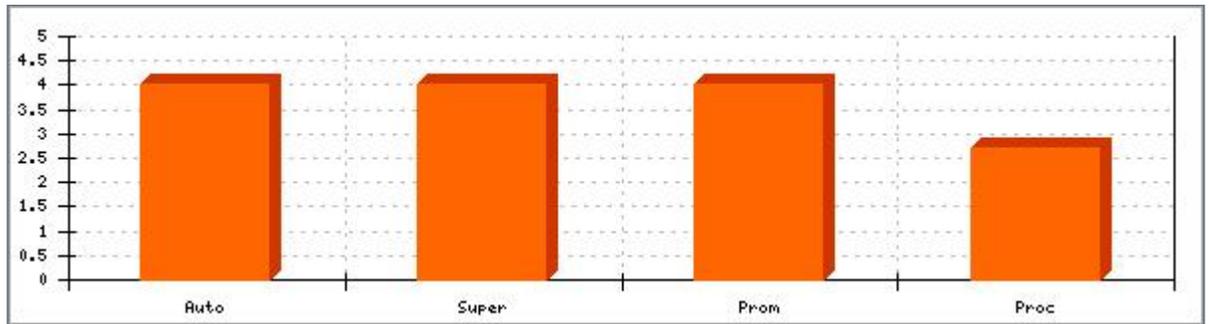
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.29



### VALORES - EXCELENCIA

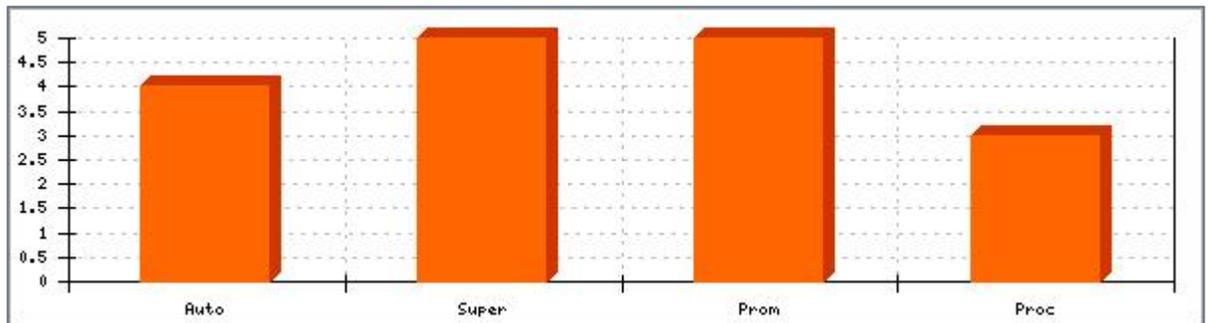
13.- Lleva a cabo acciones de mejora continua en el área de su expertiz. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.71



14.- Promueve en su equipo y compañeros de trabajo un trabajo de alta calidad. (5.00)

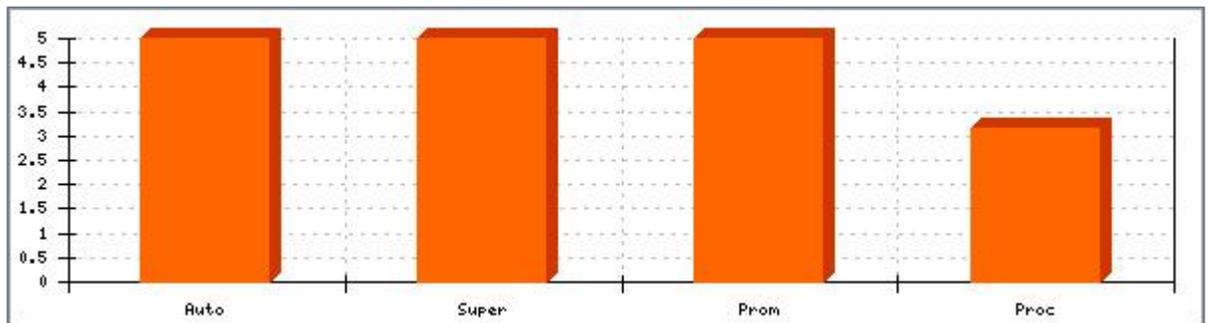
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.00



### VALORES - RESPETO

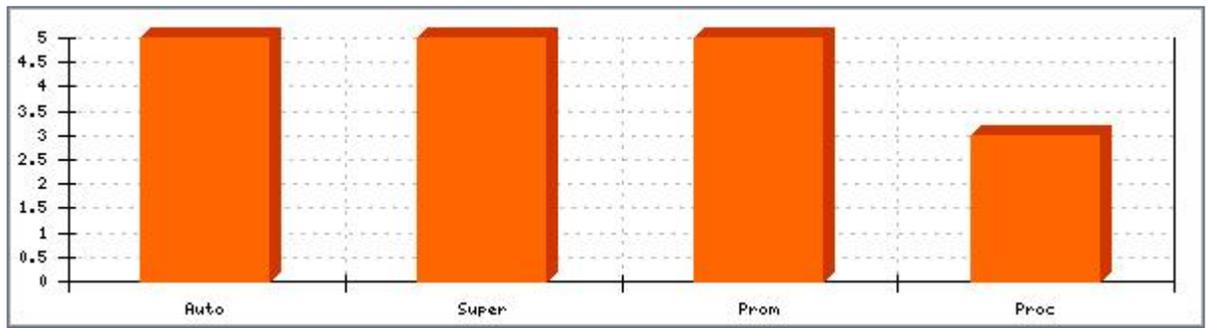
15.- Establece un trato de respeto con todo tipo de personas y promueve esta conducta en su equipo (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.14



16.- Se comporta de manera adecuada (5.00)

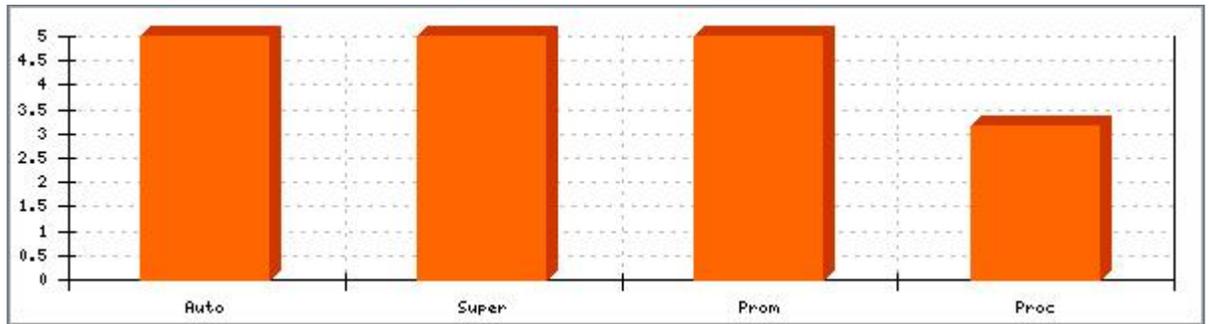
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.00



### VALORES - COORDINACIÓN

17.- Promueve un ambiente de trabajo agradable, de buen clima y de participación que permite trabajar en equipo logrando metas comunes (5.00)

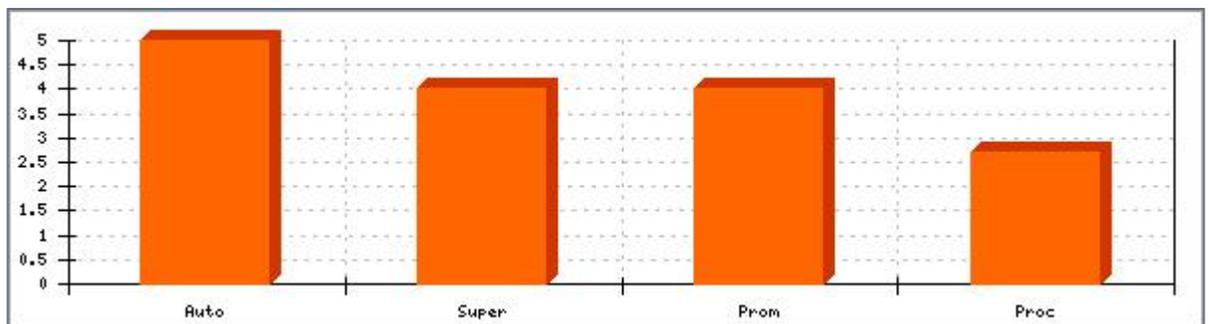
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.14



### COMPETENCIAS ESPECIFICAS - NEGOCIACIÓN Y RESOLUCIÓN

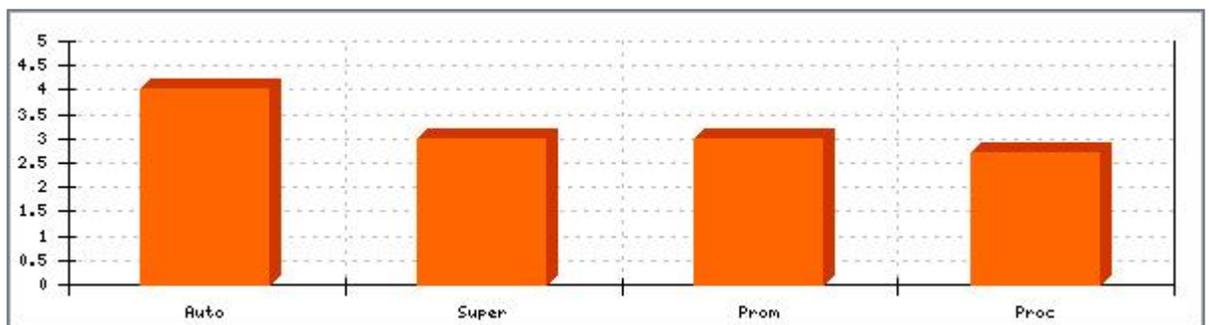
18.- Genera un ambiente de colaboración que contribuye a la generación de soluciones, centrándose en intereses y no en posiciones. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.71



19.- Maneja una discusión, mostrando alternativas que permiten llegar a resultados positivos para la organización. (3.00)

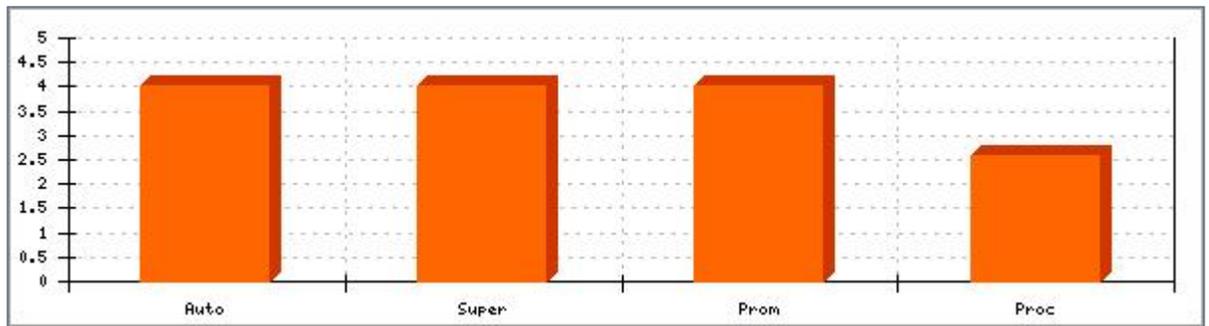
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.71



### COMPETENCIAS ESPECIFICAS - TRABAJO BAJO PRESIÓN

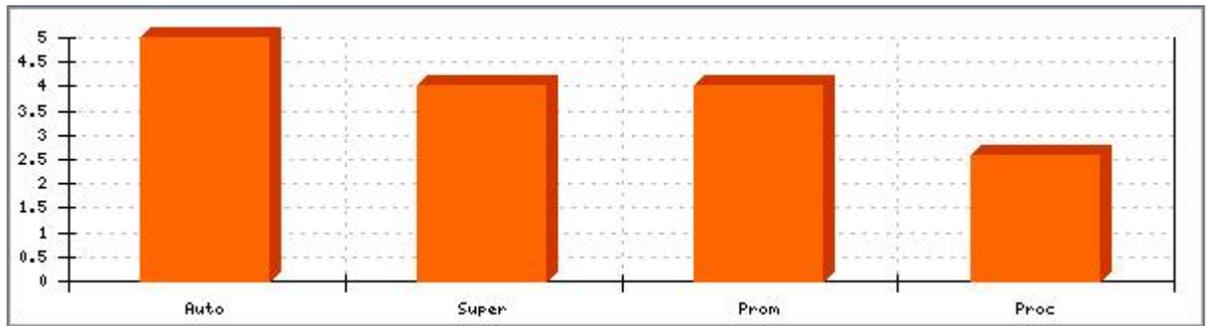
20.- Alcanza los objetivos previstos en situaciones de presión de tiempo, inconvenientes o imprevistos. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.57



21.- Mantiene la calma y equilibrio emocional en situaciones de alta exigencia y demanda. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.57



### COMPETENCIAS ESPECIFICAS - DESARROLLO DE RELACIONES

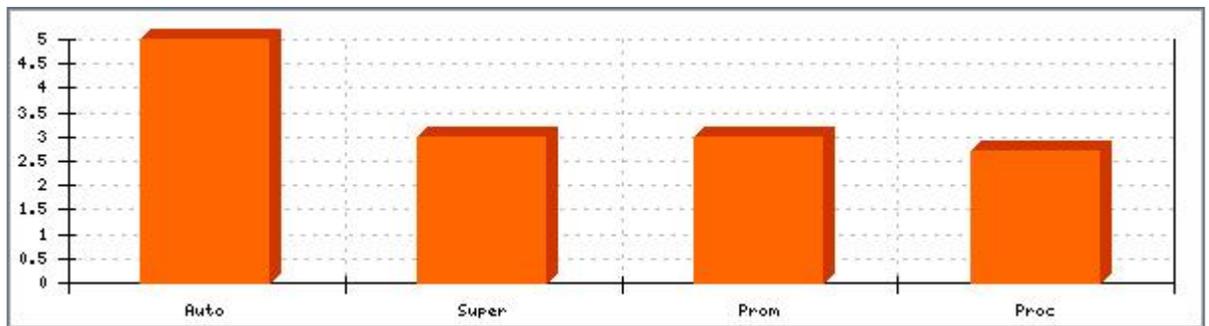
22.- Genera y mantiene contacto constante con las personas claves del entorno desarrollando la relación. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.86



23.- Logra la cooperación de las personas claves del entorno para el éxito del negocio y/o para el cumplimiento de los objetivos encomendados (3.00)

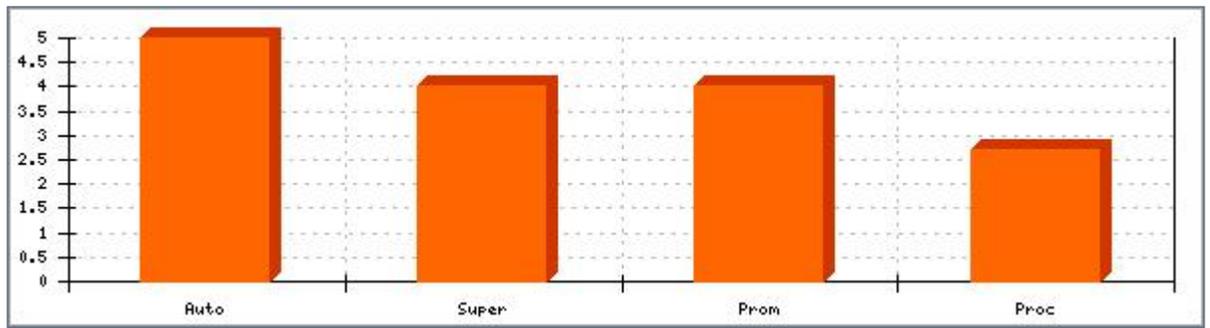
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.71



### COMPETENCIAS ESPECIFICAS - PENSAMIENTO ANALÍTICO

24.- Identifica el aspecto central de las situaciones, busca información relacionada para tener una mejor comprensión y generar conclusiones y acciones fundamentadas. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.71



## Fortalezas y Áreas de Desarrollo

### EVALUACION DESEMPEÑO BROTEC EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(VALORES - INTEGRIDAD) Actúa con la verdad, aún en situaciones que pueden significar costos o riesgos para la persona.	100.00%
(VALORES - EXCELENCIA) Promueve en su equipo y compañeros de trabajo un trabajo de alta calidad.	100.00%
(VALORES - RESPETO) Establece un trato de respeto con todo tipo de personas y promueve esta conducta en su equipo	100.00%
(VALORES - RESPETO) Se comporta de manera adecuada	100.00%
(VALORES - COORDINACIÓN) Promueve un ambiente de trabajo agradable, de buen clima y de participación que permite trabajar en equipo logrando metas comunes	100.00%
(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - PENSAMIENTO ANALÍTICO) Identifica el aspecto central de las situaciones, busca información relacionada para tener una mejor comprensión y generar conclusiones y acciones fundamentadas.	75.00%
(ELEMENTOS DE GESTIÓN - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS) Cumple con los planes y objetivos acordados para el año en tiempo y forma.	75.00%
(ELEMENTOS DE GESTIÓN - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS) Entrega los informes en los plazos y de acuerdo a la información requerida.	75.00%
(VALORES - INTEGRIDAD) Es consecuente entre lo que dice y hace, generando confianza entre sus colaboradores, pares y/o superiores	75.00%
(VALORES - EXCELENCIA) Lleva a cabo acciones de mejora continua en el área de su expertiz.	75.00%
(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - NEGOCIACIÓN Y RESOLUCIÓN) Genera un ambiente de colaboración que contribuye a la generación de soluciones, centrándose en intereses y no en posiciones.	75.00%
(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - TRABAJO BAJO PRESIÓN) Alcanza los objetivos previstos en situaciones de presión de tiempo, inconvenientes o imprevistos.	75.00%
(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - TRABAJO BAJO PRESIÓN) Mantiene la calma y equilibrio emocional en situaciones de alta exigencia y demanda.	75.00%

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

(ELEMENTOS DE GESTIÓN - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS) Tiene un liderazgo presente con sus colaboradores. Gestiona y coordina adecuadamente a su equipo y comunica claramente los objetivos a lograr	25.00%
(ELEMENTOS DE GESTIÓN - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS) Realiza seguimiento al trabajo del equipo y realiza feedback. Identifica y gestiona brechas en competencias, conocimientos y habilidades	25.00%
(ELEMENTOS DE GESTIÓN - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS) Gestiona adecuadamente los contratos	25.00%

## Comentarios

### EVALUACION DESEMPEÑO BROTEC EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

#### Comentarios de Indicadores y Metas

##### 1 KPI 10 Productividad de mano de obra indirecta

**Autoevaluación :** El estudio sub evaluó la proyección de HH indirecta acumulada en la obra considerando 294 HH para el año 2016 y las HH reales acumulada fue de 575 HH indirecta

**Supervisor :** No obstante el objetivo no se logro, se estima que hay una importante desviación en los recursos asignados en el estudio vs la realidad de las condiciones productivas de la obra

##### 2 KPI 11 Productividad de Maquinaria

**Autoevaluación :** El estudio sub evaluó los recursos de horas máquinas para la obra; como por ejemplo, se proyectó 886,5 HM de minicargador para el año 2016 y las horas reales de minicargador para el año fue de 61.440 HM

**Supervisor :** No obstante el objetivo no se logro, se estima que hay una importante desviación en los recursos asignados en el estudio vs la realidad de las condiciones productivas de la obra

##### 3 KPI 7 Plazos

**Autoevaluación :**

**Supervisor :** Su desempeño en la obra permitió cumplir con el plazo contractual, aun cuando se generaron aumentos de contrato sin aumento de plazo.

##### 4 KPI 8 Oportunidad

**Autoevaluación :**

**Supervisor :** Su desempeño en la obra permitió cumplir con el plazo contractual, aun cuando se generaron aumentos de contrato sin aumento de plazo.

##### 5 KPI 9 Productividad de mano de obra directa

**Autoevaluación :** El estudio sub evaluó la proyección de HH directa acumulada en la obra considerando 290 HH para el año 2016 y las HH reales acumulada fue de 1.129 HH directa

**Supervisor :** No obstante el objetivo no se logro, se estima que hay una importante desviación en los recursos asignados en el estudio vs la realidad de las condiciones productivas de la obra

#### Comentarios de Competencias

### SUPERVISOR

Describir los objetivos y acuerdos que se deben llevar a cabo el siguiente período para cumplir las metas del cargo y lograr un mejor desempeño. Recuerda usar la metodología SMART. Aclarar los plazos para cada uno.

Potenciar al manejo de conceptos de gestión de costos para integrar adecuadamente los reportes contables con los informes internos de obra.

Detallar las capacitaciones requeridas para el evaluado que tengan relación con el desempeño de las funciones propias de su cargo, con el fin de que sea un aporte para el cumplimiento de los objetivos estratégicos del área y/o de la empresa.

Capacitación complementaria en conceptos de contabilidad y control de costos.

## Feedback

### EVALUACION DESEMPEÑO BROTEC

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

---

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

